

ORIGINALE

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 309/2025

Oggetto:

Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 (due) Agenti di Polizia Locale- Area degli Istruttori - mediante scorrimento della graduatoria di merito del concorso pubblico espletato dal Comune di Fonte Nuova. Approvazione schema di contratto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 20 Dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027.

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e ss.mm.ii dall'Istruttore Vanessa Valente;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario prot. n. 33227 del 12.09.2024 di individuazione del Dirigente del Settore II Economico Finanziario e *ad interim* del Settore I Amministrativo;

Visto il Decreto Prot. n. 7911/2025 con il quale il Dirigente del Settore Amministrativo Finanziario nomina il Funzionario EQ. D.ssa. Manuela Pellegrino titolare di EQ del Servizio Risorse Umane.;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 con nota n. 9040/2025 è stata trasmessa al Dipartimento Funzione Pubblica e alla Regione Lazio-Direzione Regionale del Lavoro, comunicazione preventiva all'assunzione, tra gli altri, di n. 2 (due) Agenti di Polizia Locale - Area degli Istruttori - con esito negativo;

Vista

- la determinazione dirigenziale n. 629/2024 con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 Agenti di Polizia Locale - Area degli Istruttori - con contratto a tempo pieno e indeterminato;

- la determinazione dirigenziale n. 1410/2024 di approvazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 Agenti di Polizia Locale - Area degli Istruttori - con contratto a tempo pieno e indeterminato;

- la determinazione dirigenziale n. 1411/2024 con la quale si è provveduto ad approvare lo schema di contratto per l'assunzione dei n. 2 vincitori del concorso pubblico per esami sopra citato;

Considerato

- che si rende necessario procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria generale di merito approvata con la determinazione dirigenziale sopra indicata n. 1410/2024, di n. 2 (due) Agenti di Polizia Locale, Area degli Istruttori, il cui schema di contratto allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

Preso atto

- dell'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 13 del 31.01.2025;
- che nel PIAO sono state definite le linee programmatiche della performance 2025/2027 e il Piano delle azioni positive;
- dell'obbligo di certificazione o il diniego non motivato di certificazione, di un credito anche parziale verso la P.A. (comma 3 bis, art. 9, D.L. 185/2008 come aggiunto dall'art. 27, comma 2 lettera c) del D.L. 66/2014);
- che è rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (enti ex soggetti al patto) ai sensi del combinato disposto dell'art. 1

commi 557 e 557 quater della legge 296/2006 aggiunto, quest'ultimo, dall'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014, come riscritto nel Decreto 17 marzo 2020 "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*" Decreto attuativo del D.L. n. 34/2019;

- dell'assenza della condizione di deficitarietà strutturale e di dissesto (art. 243 comma 1 TUEL);

Visto il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 20.12.2024;

Visto il Decreto attuativo del 17 marzo 2020 recante "misure per la definizione delle capacità assunzionali a tempo indeterminato dei Comuni";

Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali vigente;

Vista la DGM n. 97 del 29.09.2011 di modifica del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la DGM n. 56 del 19.04.2024 di approvazione Regolamento per l'accesso all'impiego nel Comune di Fonte Nuova e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

date le premesse qui tutte richiamate e considerate trascritte:

1) di procedere all'assunzione, con decorrenza dal primo aprile 2025, tramite lo scorrimento della graduatoria generale di merito, tuttora vigente, approvata con determinazione dirigenziale n. 1410/2024 dei primi due candidati idonei risultanti disponibili alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, avente il profilo di Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori;

2) di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato allegato alla presente determinazione che ne forma parte integrante e sostanziale;

3) di attribuire ai neo-assunti il trattamento tabellare previsto dal vigente CCNL per il comparto Funzioni Locali per l'area degli Istruttori, profilo professionale Agente di polizia locale, oltre le indennità spettanti ai sensi della normativa vigente;

4) di dare atto che, in ogni caso, saranno corrisposti i trattamenti accessori e gli assegni del nucleo familiare dovuti in base a norme di legge o di contratto collettivo;

5) di precisare che i predetti trattamenti saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali, assistenziali ed assicurative di legge;

6) di dare atto che la spesa per l'assunzione di che trattasi, trova la necessaria copertura sui rispettivi capitoli del bilancio 2025/2027, in quanto già prevista;

7) di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

8) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

9) di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni dell'Ente e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Cristina Luciani



COMUNE DI FONTE NUOVA
Città Metropolitana Roma Capitale

Servizio Risorse Umane

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO**

Nella sede del Servizio Risorse Umane – sita in Via N. Machiavelli n. 1,

tra

il Comune di Fonte Nuova C.F.: 97249250586 rappresentato dal Dirigente del Settore II Economico – Finanziario e *ad interim* del Settore I Amministrativo Dott.ssa Cristina Luciani, ai sensi della normativa vigente nell'esclusivo interesse del Comune di Fonte Nuova,

e

il Sig. _____ nato a _____ il _____, codice fiscale: _____ e residente in _____ Via _____ di seguito indicato con "il dipendente";

- in esecuzione della Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 13 del 31.01.2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2025-2027;
- in esecuzione della Determinazione dirigenziale n. _____ di _____;

Richiamati

- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il CCNL vigente per il personale dipendente del Comparto Regioni-Autonomie Locali e in particolare l'art. 24 del CCNL 16.11.2022;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Tipologia e durata del rapporto di lavoro

1. Il dipendente è assunto a tempo pieno e indeterminato, presso il Comune di Fonte Nuova, con decorrenza dal _____.
2. Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, di cui agli atti nelle premesse;

Art. 2

Inquadramento del dipendente

1. Il dipendente è contrattualmente inquadrato nell'Area degli Istruttori di cui all'art. 12 del CCNL 16 novembre 2022, con profilo professionale di "Agente di Polizia Locale".
2. Il dipendente è tenuto a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale attribuito e come in via esemplificativa specificate nell'allegato A al CCNL 16.11.2022, fatto salvo quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di attribuzione di mansioni equivalenti o superiori rispetto a quelle proprie della qualifica funzionale ricoperta.
Il dipendente è tenuto a svolgere comunque le mansioni equivalenti nell'ambito dell'Area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali, senza che occorra apportare modifiche al presente contratto.
3. Le eventuali variazioni al profilo professionale all'interno dell'Area di appartenenza e le eventuali modificazioni alle mansioni di lavoro saranno adottate ai sensi della normativa e dei regolamenti vigenti al tempo delle suddette variazioni e modificazioni.

Art. 3

Trattamento economico

1. Lo stipendio tabellare applicabile ai sensi dell'Allegato G del CCNL 16.11.2022, corrispondente all'Area di inquadramento del dipendente è di euro 1.782,74 per dodici mensilità, la tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare se dovuto, in ragione mensile, corrispondente a quanto stabilito dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro della categoria, ultimo dei quali il CCNL 16.11.2022. Il tutto al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle vigenti normative. I contributi previdenziali, compresa la quota a carico del lavoratore, sono versati all'INPS e l'onere per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni all'INAIL.

Il pagamento della retribuzione verrà effettuata il 27 di ogni mese mediante accredito sul conto corrente bancario.

2. La retribuzione è corrisposta al dipendente applicando le disposizioni contrattuali e legislative vigenti.
3. La retribuzione imponibile ai fini contributivi e fiscali è determinata in base alle vigenti disposizioni di legge.

Art. 4

Periodo di prova

1. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, ai sensi dell'art. 25 del CCNL 16.11.2022.

Art. 5

Sede di lavoro

1. La sede del lavoro è il Comune di Fonte Nuova.
2. Il periodo minimo di permanenza presso il Comune di Fonte Nuova è di anni 5 (cinque) così come previsto dall'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Art. 6

Diritti e doveri del dipendente

1. Il dipendente è soggetto ai doveri e ai diritti stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro del comparto Funzioni Locali, dai regolamenti dell'Ente. In particolare, il dipendente è soggetto ai codici di comportamento vigenti.
2. Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., né che sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs n. 39/2013, o in altre cause di incompatibilità all'impiego presso l'Ente. Nel caso di violazione alle disposizioni sull'incompatibilità saranno applicate le sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista dalla legge.
3. Il dipendente sottoscrivendo il presente contratto si impegna:
 - ad attenersi alle norme e disposizioni di organizzazione stabilite dall'Ente;
 - a svolgere le proprie prestazioni di lavoro con professionalità e diligenza osservando modalità, tempi e prescrizioni assegnati dai competenti Dirigenti e dai Responsabili degli uffici e dei servizi;
 - al rispetto delle norme antinfortunistiche ed all'uso di strumenti e protezioni a ciò destinati dall'Amministrazione;
 - a trattare i dati personali necessari per l'espletamento delle mansioni assegnate, in qualità di incaricato al trattamento, secondo le istruzioni e direttive allo stesso impartite;
 - ad utilizzare gli strumenti di lavoro e le attrezzature forniti dall'Amministrazione comunale con la necessaria diligenza.

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 25 della tabella allegata al D.P.R. n. 642/1972, e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al D.P.R. n. 131/1986.

Il dipendente dà atto di aver ricevuto, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, l'informativa prevista dall'art. 4, comma 1, dell'accordo sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo nazionale pensione complementare Perseo-Sirio, anche mediante forme di silenzio-assenso, ed alla relativa disciplina di recesso del lavoratore, sottoscritto il 16 settembre 2021.

Si dà atto che, la mancata presentazione della documentazione, entro i termini e/o la mancata presentazione in servizio alla data sopra indicata, costituisce clausola risolutiva del presente contratto.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii., i dati personali saranno raccolti e conservati a cura dell'Amministrazione Comunale per l'instaurazione e per la gestione del

rapporto di lavoro.

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIPENDENTE

IL DIRIGENTE

Fonte Nuova, _____

Allegato:

- Nota informativa Fondo Perseo-Sirio