

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 691/2024

Oggetto:

IMPEGNO SPESA PER MATERIALE CANCELLERIA SERVIZI
DEMOGRAFICI CIG - B21ADDBC92

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 21 Dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026.

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Viste

le risultanze dell'istruttoria effettuata ai sensi dell'art.3 della Legge 241/90 e s.m.i., da Imma Berardi;

Visti

- il Decreto del Dirigente Amministrativo Finanziario prot. n. 6342/2024 che nomina "Titolare di posizione organizzativa per il Servizio Demografico a Gabriela Giacomoni;

Premesso che

il Servizio Demografico per l'assolvimento delle funzioni lavorative necessita di materiale di cancelleria;

Dato atto che

la normativa vigente in materia di acquisto di beni e servizi, per affidamenti di importo superiore ad € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, impone l'obbligatorietà al ricorso dei sistemi telematici di acquisto del Mercato Elettronico, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di acquistare materiale di consumo per il Servizio;

Considerate l'offerta commerciale prot. n. 20262 del 30/05/2024 della Ditta PROCED s.r.l. con sede in Viale delle Industrie, 82 - 31030 Dosson di Casier Treviso partita IVA IT01952150264, la quale per la fornitura di cui sopra ha esposto il prezzo di € 1.107,46 + IVA 243,64

Ritenuto

- opportuno e conveniente affidare alla Ditta Proced Snc la fornitura del materiale di che trattasi per un costo della fornitura pari a € 1.107,49 oltre IVA;

- dover impegnare la somma sopra esposta pari a complessivi **€ 1.351,10 iva inclusa**, nel seguente modo ;

€ 351,10 sul cap. 107.13.001 del Bil. Com.le 2024

€ 1.000,00 sul cap. 107.13..004 del Bil. Com.le 2024

Visti

- l'art.107, del D.Lgs. n. 267/2000;

- l'art.49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il codice CIG [B21ADDBC92](#)

DETERMINA

Posta la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **di affidare** alla Ditta PROCED s.r.l. con sede in Viale delle Industrie, 82 - 31030 Dosson di Casier Treviso - abituale fornitore dell'Ente, che si è resa disponibile a fornire al prezzo complessivo di € 1.351,10 IVA compresa;
- **di far fronte** alla spesa derivante dalla presente determinazione pari a complessive 1.351,10 nel seguente modo:

€ 351,10 sul cap. 107.13.001 del Bil. Com.le 2024 Imp. Cont. 1098

€ 1.000,00 sul cap. 107.13..004 del Bil. Com.le 2024 Imp. Cont. 1099

3. di comunicare alla PROCED SRL dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

4. di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

5. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

6. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria

La Posizione Organizzativa Servizi Demografici
Gabriela Giacomoni

Il Dirigente del Settore Economico-Finanziario
Ad interim del Settore Amministrativo
Dott.ssa Cristina Luciani