

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 762/2024

Oggetto: IMPEGNO SPESA ACQUISTO FOGLIO PER REGISTRO SUPPLETIVO DI STATO CIVILE ATTI DI MATRIMONIO CIG B27189CF43

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 21 Dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026.

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

VISTE le risultanze dell'istruttoria effettuata ai sensi dell'art.3 della Legge 241/90 e s.m.i., da Bianchini Aurora;

VISTO il Decreto del Dirigente Amministrativo Finanziario prot. n. 6342/2024 che nomina "Titolare di posizione organizzativa per il Servizio Demografico a Gabriela Giacomoni;

CONSIDERATO che è necessario e urgente fornire all'Ufficio di Stato Civile fogli suppletivi per i registri di Stato Civile (atti di matrimonio) per l'anno 2024 per gli adempimenti dell'Ufficio stesso;

CONSIDERATO che questo Ente si rifornisce, per i fogli dei registri di Stato Civile, dalla ditta Maggioli specializzata nel settore;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RICHIAMATO l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lettera b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi;

STABILITO che per la fornitura in argomento, si ritiene di procedere tramite affidamento diretto ad un unico operatore economico;

ATTESO che è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta specializzata MAGGIOLI SpA Via del Carpinio, 8 Sant'Arcangelo di Romagna C.F. 97249250586;

VISTO il preventivo prot.n. 24931 del 08.07.2024 della MAGGIOLI SpA dell'importo di € 94,00 + € 20,68 (IVA al 22%);

RITENUTO congruo il prezzo offerto;

RITENUTO pertanto opportuno affidare alla Ditta Maggioli SpA sita in Via del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna C.F. 97249250586, l'acquisto di fogli suppletivi per i registri di Stato Civile (atti di matrimonio) per la complessiva somma di € 114,68;

CONSIDERATO che la spesa complessiva di € 114,68 IVA compresa farà carico sul capitolo 107.13.003 del Bil. Com.le 2024 ;

VISTI

- l'art.107, del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art.49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la legge 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010 conv L.217 il 7.12.2010 ed in ossequio alla tracciabilità sui pagamenti richiesti, quindi il relativo C.I.G. [B27189CF43](#) ;

D E T E R M I N A

Posta la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di affidare, per i motivi indicati in premessa, l'acquisto di fogli suppletivi per i registri di Stato Civile (atti di matrimonio) alla Ditta Maggioli SpA sita in Via del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Roma, C.F. 97249250586, abituale fornitore dell'Ente, che si è resa disponibile a fornire al prezzo di € 114,68 IVA compresa;
2. di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione pari a complessivi € 114,68 IVA compresa da imputare sul capitolo 107.13.003 del Bil. Com.le 2024 imp. cont. 1198;
3. di comunicare alla ditta Maggioli S.p.A. dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione.
4. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere per la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL.

5. di dare atto che è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
6. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile dei Demografici
Gabriela Giacomoni

IL DIRIGENTE PRO TEMPORE
Arch.Daniele Cardoli