

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PERSONALE - CED

N. 96

DEL 11/10/2017

**Oggetto:** Acquisto e configurazione di un terminale presenze modello TAU25T - CIG. Z69203FF7B

Il giorno **undici** del mese di **Ottobre** dell'anno **duemiladiciassette**.

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Vista la Delibera del Commissario Straordinario n.18 del 30/03/2017 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2017/2019.

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

- Premesso che con propria Determinazione n. 78 del 11.12.2008 si è proceduto ad acquistare una licenza d'uso del software per la rilevazione e gestione delle presenze dalla Ditta Selesta Ingegneria S.p.A. con sede in via di Francia, 28 - Genova;
- che la stessa Selesta è la produttrice dei terminali marcatempo in uso presso il Comune di Fonte Nuova;
- considerata la necessità di procedere all'acquisto di un ulteriore apparato marcatempo da installare nella nuova sede comunale di via Machiavelli;
- vista la proposta presentata dalla Ditta Selesta Ingegneria S.p.A. Prot. n. 20215 del 11/10/2017 per l'acquisto di un terminale marcatempo modello TAU25T e i servizi necessari ad un costo complessivo di 1.350,00 euro IVA esclusa;
- ritenuto di dover impegnare la somma complessiva di Euro 1.647,00 IVA compresa per provvedere all'acquisto di un marcatempo;

## DETERMINA

- 1 - di affidare alla ditta Selesta Ingegneria S.p.A. la fornitura e l'installazione di un marcatempo mod. TAU25T alle condizioni previste nel preventivo prot. n.20215 del 11/10/2017;
- 2 - di impegnare la somma di Euro 1.647,00 IVA compresa imputandola sul capitolo 010822002, impegno contabile n.746.007 del bilancio 2017, C.I.G. Z69203FFB;
- 3 - di comunicare alla Ditta, dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa, e contestualmente all'ordine di fornitura, il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- 4 - di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- 5 - di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- 6 - di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

### **Il Responsabile del Procedimento**

**Ing. Roberto Gigli**

### **IL RESPONSABILE**

**SERVIZI RISORSE AZIENDALI**

**E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**Dr. Sandro Marcheggiani**

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **11/10/2017**

F.to IL RESPONSABILE  
del Centro di Costo  
**MARCHEGGIANI SANDRO**

---

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì **13-10-2017**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **13-10-2017**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **19-10-2017**

**F.to** IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale, .....

Il Messo Comunale