ORIGINALE

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.1177/2024

Oggetto:	Assunzione per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 - Approvazione schema di contratto

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 21 Dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026.

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.

Preso atto:

- dell'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 07 febbraio 2024 e ss.mm.ii.;

- dell'obbligo di certificazione o il diniego non motivato di certificazione, di un credito anche parziale verso la P.A. (comma 3 bis, art. 9, D.L. 185/2008 come aggiunto dall'art. 27, comma 2 lettera c) del D.L. 66/2014);

- che è rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (enti ex soggetti al patto) ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 commi 557 e 557 quater della legge 296/2006 aggiunto, quest'ultimo, dall'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014, come riscritto nel Decreto 17 marzo 2020 "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"* Decreto attuativo del D.L. n. 34/2019*;*

- dell'assenza della condizione di deficitarietà strutturale e di dissesto (art. 243 comma 1 TUEL);

Visto il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 21.12.2023;

Visto il decreto attuativo del 17 marzo 2020 recante "misure per la definizione delle capacità assunzionali a tempo indeterminato dei Comuni";

Vista la circolare 13 maggio 2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;

Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali vigente;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 97 del 29.09.2011 e ss.mm.ii. relativa al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Considerato che nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale è prevista, tra le altre, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Istruttori amministrativi/contabili - Area degli Istruttori, tramite l'istituto della mobilità volontaria di cui all'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001;

Preso atto dell'esito negativo della procedura di cui all'articolo 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. avviata con nota prot. 29360/2024;

Dato atto:

- che con determinazione dirigenziale n. 934/2024 è stata indetta apposita selezione per la copertura di n. 2 posti di Istruttore amministrativo e/o contabile - Area degli Istruttori, con contratto a tempo pieno e indeterminato mediante mobilità volontaria di dipendenti provenienti da altre pubbliche amministrazioni del comparto Funzioni Locali, approvando il relativo bando;

- che con determinazione dirigenziale n. 1106/2024 è stata nominata la Commissione esaminatrice;

- che con determinazione dirigenziale n. 1090/2024 di " *Procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. lgs 165/2001 per n. 2 posti di Istruttore amministrativo e/o contabile - Area degli Istruttori . Ammissione/esclusione candidati"* si è preso atto che delle quattro istanze pervenute, due sono state escluse per mancanza dei requisiti previsti dall'art. 1 dell'Avviso pubblico di mobiltà;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1167/2024 di " *Mobilità volontaria esterna per n. 2 Istruttori amministrativi/contabili - Apporvazione verbale e graduatoria finale*" con la quale sono stati dichiarati vincitori della selezione *de quo:*
- Dott.ssa Miriam Santoro dipendente del Comune di Stimigliano;
- Dott. Luca Picariello dipendente del Comune di Civitella San Paolo;

Preso atto
- della deliberazione della Giunta comunale n. 66 del 09.10.2024 del Comune di Stimigliano di rilascio del nulla osta definitivo ed incondizionato alla mobilità esterna volontaria della dipendente Dott.ssa Miriam Santoro;
- della determinazione del Responsabile del Servizo Affari Generali n. 77 del 12.10.2024 del Comune di Civitella San Paolo, di rilascio nulla osta al trasferimento mediante mobiltà volontaria esterna presso il Comune di Fonte Nuova, ai sensi dell'atr. 30 del D.Lgs. 165/2001 in attuazione della deliberazione di Giunta comunle n. 76 del 11.10.2024 del Comune di Civitella San Paolo;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione della Dott.ssa Miriam Santoro e del Dott. Luca Picariello risultati vincitori della procedura di mobilità volontaria esterna con decorrenza dal 16.12.2024;

Attesa la propria competenza ai sensi del Decreto del Commissario Straordianrio prot. n. 33227 del 12.09.2024 di incarico di Dirigente del Settore II Economico - Finanziario e a*d interim* del Settore I Amministrativo;

Tutto ciò premesso:

D E T E R M I N A

1) per i motivi esposti in narrativa, e da intendersi qui riportati, di procedere all'assunzione, con contratto a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale di Istruttore amministrativo contabile - Area degli Istruttori - e con decorrenza dal 16.12.2024, dei vincitori della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. lgs 165/2001:

- Dott.ssa Miriam Santoro dipendente del Comune di Stimigliano;
- Dott. Luca Picariello dipendente del Comune di Civitella San Paolo;

2) di dare atto che l'assunzione sarà effettuata mediante la stipulazione del relativo contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato anche sotto condizione risolutiva dell'esito dell'accertamento del possesso dei requisiti previsti e dichiarati e dell'assenza di situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;

3) di attribuire ai neo-assunti il trattamento tabellare previsto dal vigente CCNL per il comparto Funzioni Locali per l'area degli Istruttori, profilo professionale Istruttore Amministrativo-contabile, oltre le indennità spettanti ai sensi della normativa vigente;

4) di dare atto che, in ogni caso, saranno corrisposti i trattamenti accessori e gli assegni del nucleo familiare dovuti in base a norme di legge o di contratto collettivo;

5) di precisare che i predetti trattamenti saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali, assistenziali ed assicurative di legge;

6) di dare atto che la spesa per l'assunzione di che trattasi, trova la necessaria copertura sui rispettivi capitoli di Bilancio 2024, in quanto già prevista;

7) di dare atto che ai sensi dell'art. 25, comma 2, del CCNL 16 novembre 2022, i neo-assunti saranno esonerati dal periodo di prova, avendolo già superato nella medesima categoria e profilo professionale in

altra amministrazione pubblica;

8) di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

9) di precisare che la mancata assunzione in servizio nella data stabilita dall'amministrazine conmunale o l'eventuale rinincia alla stessa, in qualisasi momento, comporta la decadenza immediata e sostanziale;

10) di trasmettere la presente determinazione ai Comuni di provenienza dei neo-assunti per quanto di competenza;

11) di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

12) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

13) di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni dell'Ente e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

Il Dirigente
Dott.ssa Cristina Luciani

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Ufficio Segreteria Generale

PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione n. 1177/2024, è stata affissa all'albo pretorio on line in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Fonte Nuova, 07-11-2024

Segreteria Generale

ALBERTO FOLANI

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.