

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
COMUNE DI FONTE NUOVA

Verbale n. 9 del 14 MARZO 2022

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2022-2024**

PREMESSA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 31845 del 24/3/2022, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Fonte Nuova per gli anni 2022-2023-2024;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

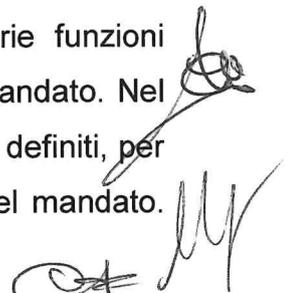
a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che *"il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione"*.

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.



Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) che gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 10/7/2017;
- c) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;

d) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;

e) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione:

- *è stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 113 del 12/11/2021 e pubblicato per 60 giorni consecutivi.*

Che al programma triennale dei Lavori pubblici sono previsti i seguenti principali interventi per l'anno 2022

- Viene inserito l'intervento denominato "Riqualificazione aree a verde e piazza quadrante Via della Torre – Via Primo Maggio Località Tor Lupara (lotto 1)" per l'importo complessivo di Euro 155.000,00 finanziato con mutuo da richiedere alla Cassa Depositi e Prestiti S.p.A..

per l'anno 2023

1. Viene inserito l'intervento di "Riqualificazione aree a verde e piazza quadrante Via della Torre – Via Primo Maggio Località Tor Lupara (lotto 2)" per l'importo complessivo di Euro 160.000,00 finanziato con richiesta di finanziamento da attivarsi da parte dell'ente;
2. Viene inserito l'intervento denominato "Messa in sicurezza del territorio a a rischio idrogeologico località Santa Lucia/Fosso dei Mancini con annesso ripristino delle infrastrutture danneggiate" per l'importo complessivo di Euro 750.000,00 finanziato con richiesta finanziamento da attivarsi da parte dell'ente a valere sulle risorse economiche poste in essere col Piano nazionale di Ripresa e Resilienza.
3. Viene inserito l'intervento denominato "Messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico località Tor Lupara/Via Fonte Lacrimosa-Captazione acque meteoriche" per l'importo complessivo di Euro 750.000,00 finanziato con richiesta finanziamento da attivarsi da parte dell'ente a valere sulle risorse economiche poste in essere col Piano nazionale di Ripresa e Resilienza.
4. Viene inserito l'intervento di "Messa in sicurezza a rischio idrogeologico località Tor Lupara/Versante Fosso delle Spallette-Via Fonte Lagrimosa/Via Cimabue" per l'importo complessivo di Euro 990.000,00 finanziato con richiesta di finanziamento da attivarsi da parte dell'ente a valere sulle risorse economiche poste in essere con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
5. Viene inserito l'intervento denominato "Messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico località Santa Lucia-Via Palombarese-Fosso di Santa Lucia" per l'importo complessivo di Euro 750.000,00 finanziato con richiesta finanziamento da attivarsi da parte

dell'ente a valere sulle risorse economiche poste in essere col Piano nazionale di Ripresa e Resilienza.

6. Viene inserito l'intervento di "Messa in sicurezza strade pubbliche -Via Primo Maggio, Via Monte Sempione, Via lago di Vico, via lago Tana" per l'importo complessivo di Euro 990.000,00 finanziato con richiesta di finanziamento da attivarsi da parte dell'ente a valere sulle risorse economiche poste in essere con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 2/3/2022.

3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione è stato oggetto di deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 2/3/2022.

4) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 per il periodo 2022-2024,

- *è stata oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 2/3/2022.*

CONCLUSIONE

Visto

- l'art. 170 del [D.Lgs. n. 267/2000 \(T.U.E.L.\)](#);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del [D.Lgs. n. 118/2011](#);
- il [D.Lgs. n. 267/2000 \(T.U.E.L.\)](#);
- il [D.Lgs. n. 118/2011](#) e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 3/3/2022 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del [D.Lgs. n. 267/2000 \(TUEL\)](#);

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato, con la programmazione operativa e di settore, sulla congruità, coerenza e attendibilità contabile della previsione di bilancio.

L'organo di revisione
