



Comune di Fonte Nuova
Città metropolitana di Roma Capitale

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022-2024
allegato al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024

ALLEGATO A.2

Delibera di Giunta Comunale n. ____ del _____

Premessa

Il D.Lgs. 150/2009 disciplina i principi generali che devono regolare il sistema di misurazione e valutazione della performance, individuando come finalità da perseguire, il miglioramento della qualità dei servizi offerti alla collettività, la crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e la trasparenza dei risultati ottenuti e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

L'art. 4 disciplina il ciclo della gestione della performance articolandolo nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito; f) rendicontazione dei risultati

Il Piano della performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance. È un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target.

Il Piano definisce dunque gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori e target) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

Gli obiettivi inseriti nel Piano della performance, al fine di consentire una corretta valutazione e misurazione della performance sia organizzativa che individuale, devono presentare le caratteristiche indicate nell'art. 5 comma 2 del decreto e precisamente devono essere:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Il Peg/Piano della performance è il documento che conclude l'iter di pianificazione/programmazione dell'Ente e che lega il processo di pianificazione strategica con la programmazione gestionale, tipica del Piano Esecutivo di Gestione.

La pianificazione strategica del Comune di Fonte Nuova per il periodo 2022-2024 contenuta nel Documento unico di programmazione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 17 del 24-03-2022.

Il Dup costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il Dup si compone di due sezioni, la sezione strategica e la sezione operativa:

- nella sezione strategica le linee programmatiche di mandato del Sindaco si traducono in assi strategici e in linee politiche (corrispondenti alle missioni di bilancio ex D.lgs. 118/2011). Per ogni linea politica sono individuati obiettivi strategici di mandato da realizzare nell'arco del quinquennio come stabilito al punto 8.1 del principio contabile allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011;

- nella sezione ordinaria, al fine di realizzare gli obiettivi di mandato, le linee politiche vengono tradotte all'interno dei programmi di ogni missione di bilancio. Per ogni programma

vengono individuati gli obiettivi operativi annuali e pluriennali da attuare nel triennio, come stabilito al punto 8.2 del principio contabile allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;

Con l'approvazione del Piano esecutivo di gestione con Delibera di Giunta Comunale n. 39 del 29-03-2022 e successive modificazioni si chiude il ciclo della programmazione.

In base punto 10 del principio contabile 4/1 allegato al D. Lgs.118/2011, il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Il PEG rappresenta inoltre lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

Nel PEG devono essere specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

a) la puntuale programmazione operativa;

b) l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione; c) la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti.

Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nella SeO del DUP sono destinate, insieme a quelle umane e materiali, ai singoli dirigenti e responsabili di servizi per la realizzazione degli specifici obiettivi di ciascun programma.

Il presente documento riporta il Piano Dettagliato degli Obiettivi, utile alla definizione di maggior dettaglio degli obiettivi di performance approvati con il Peg

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Codice Settore	Settore	Responsabile Settore
S1.1	Servizio 1.1 AA.GG CED SOCIOASSISTENZIALE	RINALDI MARIA PIA
S1.5	Servizio 1.5 RISORSE AZIENDALI CONTROLLI INTERNI INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA	Folani Alberto
S2.1	Servizio 2.1 PROGRAMMAZIONE BILANCIO ECONOMATO	Luciani Cristina
S3.1	Servizio 3.1 OPERE PUBBLICHE GESTIONE IMMOBILI COMUNALI	Ventriglia Salvatore
S3.3	Servizio 3.3 AMBIENTE	DI PILATO ALESSIA
S3.4	Servizio 3.4 EDILIZIA PRIVATA ATTIVITA' PRODUTTIVE PATRIMONIO	Bernardo Fulvio Elio
S500	SETTORE V Servizio di Polizia Municipale	Spagnoletti Francesco
S600	SEGRETARIO GENERALE	Rossi Francesco
ST	SETTORE TECNICO	Bernardo Fulvio Elio

Dirigente	BERNARDO INTERIM FULVIO ELIO		
Obiettivo Operativo	DUP016_0005 - GESTIONE EMERGENZA PANDEMICA		
Area Strategica	AS2 - SOSTENERE LA CITTA'		
Obiettivo Strategico	OS008 - Politiche sociali e sanitarie		
Missione	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programma	12.04-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	BERNARDO INTERIM FULVIO ELIO		
Settore	Servizio 1.1 AA.GG CED SOCIOASSISTENZIALE		
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi		
Competenza Obiettivo	Mantenimento		
Descrizione	Gestione di tutti gli aspetti di supporto per le fasce di popolazioni deboli		
Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	
-			

Indicatore :		N. contributi			
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		100,00	500,00	0,00	
Fase Operativa :		DUP016_000501 - Erogazione contributi			
Inizio Previsto :		Erogazione contributi a fasce deboli della popolazione tramite finanziamenti Regionali e Fondo Covid			
		01/01/2022	Fine Prevista :	31/12/2022	

Obiettivo Operativo	DUP016_0006 - EROGAZIONE CONTRIBUTI E/O SPESE				
Area Strategica	AS2 - SOSTENERE LA CITTA'				
Obiettivo Strategico	OS008 - Politiche sociali e sanitarie				
Missione	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
Programma	12.04-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	BERNARDO INTERIM FULVIO ELIO				
Settore	Servizio 1.1 AA.GG CED SOCIOASSISTENZIALE				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	Gestione richieste contributi				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	N. associazioni				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		50,00	2,00	0,00	

Indicatore :		N. Interventi			
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		50,00	100,00	0,00	
Fase Operativa :		DUP016_000603 - Coordinamento attività volontariato Coordinamento attività volontariato			
Inizio Previsto :		01/01/2022	Fine Prevista :		31/12/2022
Indicatore :		N. contributi			
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		100,00	100,00	0,00	
Fase Operativa :		DUP016_000604 - Erogazione bonus e contributi Erogazione buoni spesa			
Inizio Previsto :		01/01/2022	Fine Prevista :		31/12/2022

Dirigente	Bernardo Fulvio Elio	
Obiettivo Operativo	DUP010_0010 - SISTEMA RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI	
Area Strategica	AS5 - COSTRUIRE LA CITTA'	
Obiettivo Strategico	OS002 - Ambiente	
Missione	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
Programma	9.03-Rifiuti	
Responsabile Politico		
Responsabile Obiettivo	Bernardo Fulvio Elio	
Settore	Servizio 3.3 AMBIENTE	
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi	
Competenza Obiettivo	Mantenimento	
Descrizione	Potenziamento del sistema di raccolta differenziata dei riuti e lotta alle discariche abusive	
Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Indicatore :	Attività completata				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		100,00	1,00	0,00	

Fase Operativa :
DUP010_001005 - Attività di monitoraggio e repressione discariche abusive
Attività di monitoraggio e repressione discariche abusive

Inizio Previsto :
01/01/2022

Fine Prevista :
31/12/2022

Obiettivo Operativo	DUP011_0001 - COLLEGAMENTO DIRETTA TOR LUPARA - SANTA LUCIA				
Area Strategica	AS5 - COSTRUIRE LA CITTA'				
Obiettivo Strategico	OS003 - "Rigenerazione urbana": realizzazione di infrastrutture e servizi				
Missione	10-Trasporti e diritto alla mobilità				
Programma	10.05-Viabilità e infrastrutture stradali				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	Bernardo Fulvio Elio				
Settore	Servizio 3.1 OPERE PUBBLICHE GESTIONE IMMOBILI COMUNALI				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	Creazione di infrastruttura che metta fisicamente in collegamento diretto le frazioni di Tor Lupara e Santa Lucia				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	Attività completata				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		100,00	1,00	0,00	

Fase Operativa :	DUP011_000106 - fine lavori fine lavori		
Inizio Previsto :	01/01/2022	Fine Prevista :	31/12/2022

Obiettivo Operativo	DUP018_0007 - PREDISPOSIZIONE VARIANTI URBANISTICHE				
Area Strategica	AS5 - COSTRUIRE LA CITTA'				
Obiettivo Strategico	OS010 - Rigenerazione urbana: Uso e assetto del territorio				
Missione	8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
Programma	8.01-Urbanistica e assetto del territorio				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	Bernardo Fulvio Elio				
Settore	SETTORE TECNICO				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	Predisposizione delle Varianti Urbanistiche				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	Attività completata				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		100,00	1,00	0,00	

Fase Operativa :	DUP018_000704 - Aggiornamento della rete viaria		
	Aggiornamento della rete viaria della Variante all'Hinterland delle zone B del PRG vigente		
Inizio Previsto :	01/01/2022	Fine Prevista :	31/12/2022

Obiettivo Operativo	DUP019_0001 - NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE				
Area Strategica	AS5 - COSTRUIRE LA CITTA'				
Obiettivo Strategico	OS010 - Rigenerazione urbana: Uso e assetto del territorio				
Missione	8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
Programma	8.02-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	Bernardo Fulvio Elio				
Settore	Servizio 3.4 EDILIZIA PRIVATA ATTIVITA' PRODUTTIVE PATRIMONIO				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	Nuovo Regolamento Edilizio Comunale				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	Attività completata				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		100,00	1,00	0,00	

Fase Operativa :	DUP019_000102 - Redazione e adozione del Regolamento - Implementazione Redazione e adozione del Regolamento - Implementazione e procedure di variazione	
Inizio Previsto :	01/01/2022	Fine Prevista : 31/12/2022

Dirigente	Rossi Francesco		
Obiettivo Operativo	DUP003_0132 - AMPLIARE GLI STRUMENTI DI TRASPARENZA DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA		
Area Strategica	AS1 - EFFICIENTE UTILIZZO DELLE RISORSE		
Obiettivo Strategico	OS001 - Efficienza dell'amministrazione e utilizzo delle risorse		
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	1.02-Segreteria generale		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	Rossi Francesco		
Settore	SEGRETARIO GENERALE		
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi		
Competenza Obiettivo	Mantenimento		
Descrizione	Ampliare gli strumenti di trasparenza dell'attività amministrativa		
Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	
-			

Indicatore :	Report periodici				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		100,00	1,00	0,00	
Fase Operativa :	DUP003_013205 - Monitoraggio obblighi e verifica corretta pubblicazione (4) (5) Controllo esecuzione obblighi, verifica corretta pubblicazione, analisi e raccolta dati				
Inizio Previsto :	01/01/2022	Fine Prevista :		31/12/2022	

Obiettivo Operativo	DUP003_0136 - IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI DELL'ENTE				
Area Strategica	AS1 - EFFICIENTE UTILIZZO DELLE RISORSE				
Obiettivo Strategico	OS001 - Efficienza dell'amministrazione e utilizzo delle risorse				
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	1.02-Segreteria generale				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	BERNARDO INTERIM FULVIO ELIO				
Settore	Servizio 1.5 RISORSE AZIENDALI CONTROLLI INTERNI INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	Implementazione sistema dei controlli interni dell'Ente, avvio analisi sul benessere organizzativo e la customer satisfaction				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	Report periodici				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		50,00	1,00	0,00	

Indicatore :		N. ATTI CONTROLLATI			
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		50,00	60,00	0,00	

Fase Operativa :
DUP003_013606 - Controlli successivi degli atti
Verifica degli atti amministrativi dei dirigenti

Inizio Previsto :
01/01/2022

Fine Prevista :
31/12/2022

Obiettivo Operativo	DUP003_0137 - CONTRATTAZIONE DECENTRATA				
Area Strategica	AS1 - EFFICIENTE UTILIZZO DELLE RISORSE				
Obiettivo Strategico	OS001 - Efficienza dell'amministrazione e utilizzo delle risorse				
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	1.02-Segreteria generale				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	BERNARDO INTERIM FULVIO ELIO				
Settore	Servizio 1.5 RISORSE AZIENDALI CONTROLLI INTERNI INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	Gestione della contrattazione integrativa e sottoscrizione del contratto decentrato				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	Approvazione atto				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Impatto		100,00	1,00	0,00	

Fase Operativa : DUP003_013703 - APPROVAZIONE FONDO CONTRATTAZIONE DECENTRATA
Calcolo ed approvazione del fondo per la contrattazione decentrata

Inizio Previsto : 01/01/2022 **Fine Prevista :** 31/12/2022

Indicatore :	Sottoscrizione contratto				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		100,00	0,00	0,00	

Fase Operativa : DUP003_013704 - Sottoscrizione accordo economico decentrato
Contrattazione decentrata ed accordo economico

Inizio Previsto : 01/01/2022 **Fine Prevista :** 31/12/2022

Obiettivo Operativo	DUP003_0138 - PROGRAMMAZIONE FORMAZIONE DEL PERSONALE				
Area Strategica	AS1 - EFFICIENTE UTILIZZO DELLE RISORSE				
Obiettivo Strategico	OS001 - Efficienza dell'amministrazione e utilizzo delle risorse				
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	1.02-Segreteria generale				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	BERNARDO INTERIM FULVIO ELIO				
Settore	Servizio 1.5 RISORSE AZIENDALI CONTROLLI INTERNI INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	Programmazione formazione del personale				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	N. dipendenti partecipanti al corso				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		100,00	65,00	0,00	aver iniziato la partecipazione ad almeno un corso

Fase Operativa :		DUP003_013804 - Progetto Syllabus- registrazione e valutazione competenze di base Progetto di certificazione ed aggiornamento delle competenze digitali dei dipendenti			
Inizio Previsto :		01/01/2022		Fine Prevista : 31/12/2022	
Indicatore :	N. dipendenti partecipanti al corso				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		100,00	65,00	0,00	
Fase Operativa :		DUP003_013805 - Progetto Syllabus- partecipazione ai corsi di formazione Progetto Syllabus- partecipazione ai corsi di formazione			
Inizio Previsto :		01/01/2022		Fine Prevista : 31/12/2022	
Indicatore :	N. dipendenti partecipanti al corso				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		100,00	45,00	0,00	
Fase Operativa :		DUP003_013806 - Valore PA - Corsi di formazione Valore PA erogazione corsi universitari di primo e secondo livello ai dipendenti pubblici			
Inizio Previsto :		01/01/2022		Fine Prevista : 31/12/2022	

Indicatore :	N. corsi				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		100,00	5,00	0,00	
Fase Operativa :	DUP003_013807 - Organizzazione dei corsi di formazione / Webinar				
		Organizzazione dei corsi di formazione tramite Webinar			
Inizio Previsto :	01/01/2022	Fine Prevista :		31/12/2022	

Obiettivo Operativo	DUP003_0145 - BILANCIO DI PREVISIONE				
Area Strategica	AS1 - EFFICIENTE UTILIZZO DELLE RISORSE				
Obiettivo Strategico	OS001 - Efficienza dell'amministrazione e utilizzo delle risorse				
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	1.02-Segreteria generale				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	BERNARDO INTERIM FULVIO ELIO				
Settore	Servizio 2.1 PROGRAMMAZIONE BILANCIO ECONOMATO				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	Predisposizione del bilancio di previsione e di tutti gli allegati necessari				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	Attività completata				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		100,00	1,00	0,00	

Fase Operativa : DUP003_014503 - Predisposizione Bilancio di previsione
Predisposizione Bilancio di previsione nei tempi previsti dall'attuale normativa
Inizio Previsto : 01/01/2022 **Fine Prevista :** 31/12/2022

Indicatore :	Attività completata				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		100,00	1,00	0,00	

Fase Operativa : DUP003_014504 - predisposizione documenti allegati al bilancio
predisposizione e raccolta dei documenti allegati al bilancio di previsione
Inizio Previsto : 01/01/2022 **Fine Prevista :** 31/12/2022

Obiettivo Operativo	DUP003_0147 - ATTIVAZIONE PIATTAFORME INFORMATICHE				
Area Strategica	AS1 - EFFICIENTE UTILIZZO DELLE RISORSE				
Obiettivo Strategico	OS001 - Efficienza dell'amministrazione e utilizzo delle risorse				
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	1.02-Segreteria generale				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	BERNARDO INTERIM FULVIO ELIO				
Settore	Servizio 1.1 AA.GG CED SOCIOASSISTENZIALE				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	Attivazione delle piattaforme per l'accesso ai servizi in rete				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	Attività completata				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		100,00	1,00	0,00	

Fase Operativa : DUP003_014704 - Piattaforma CIE
Piattaforma per utilizzo credenziali Carta di Identità Elettronica dei cittadini

Inizio Previsto : 01/01/2022 **Fine Prevista :** 31/12/2022

Indicatore :	N. servizi			
Tipo Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità	100,00	2,00	0,00	

Fase Operativa :	DUP003_014705 - Piattaforma PagoPa implementazione servizi attivazione pagamenti su PagoPA per ulteriori servizi
-------------------------	--

Inizio Previsto : 01/01/2022 **Fine Prevista :** 31/12/2022

Obiettivo Operativo	DUP003_0148 - AUMENTO DELLE COMPETENZE DIGITALI
Area Strategica	AS1 - EFFICIENTE UTILIZZO DELLE RISORSE
Obiettivo Strategico	OS001 - Efficienza dell'amministrazione e utilizzo delle risorse
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02-Segreteria generale
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	BERNARDO INTERIM FULVIO ELIO
Settore	Servizio 1.5 RISORSE AZIENDALI CONTROLLI INTERNI INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA

Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Verifica delle competenze digitali iniziali e delle necessità formative da implementare per i dipendenti individuati

Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	% copertura				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		100,00	80,00	0,00	

Fase Operativa :		DUP003_014801 - Analisi del fabbisogno formativo				
		Analisi del fabbisogno formativo sulle competenze digitali possedute dai dipendenti				
Inizio Previsto :		01/01/2022		Fine Prevista :		31/12/2022
Indicatore :		N. dipendenti partecipanti al corso				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo		
Quantità		100,00	64,00	0,00		
Fase Operativa :		DUP003_014802 - Assesment				
		Verifica delle competenze possedute dai dipendenti				
Inizio Previsto :		01/01/2022		Fine Prevista :		31/12/2022
Indicatore :		N. dipendenti partecipanti al corso				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo		
Quantità		100,00	64,00	0,00		
Fase Operativa :		DUP003_014803 - Erogazione corsi di formazione competenze digitali				
		Definizione, iscrizione e verifica dei dipendenti ai corsi di formazione prescelti ed erogati dal Dip Funzione Pubblica				
Inizio Previsto :		01/01/2022		Fine Prevista :		31/12/2022

Obiettivo Operativo	DUP003_0149 - PARTECIPAZIONE BANDI PNRR				
Area Strategica	AS1 - EFFICIENTE UTILIZZO DELLE RISORSE				
Obiettivo Strategico	OS001 - Efficienza dell'amministrazione e utilizzo delle risorse				
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	1.02-Segreteria generale				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	Bernardo Fulvio Elio				
Settore	SEGRETARIO GENERALE				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	Analisi Bandi PNRR, adesione e richiesta partecipazione				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	Attività completata				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		100,00	1,00	0,00	

Fase Operativa :	DUP003_014901 - Partecipazione bandi finanziati PNRR Analisi Bandi e predisposizione atti per partecipazione		
Inizio Previsto :	01/01/2022	Fine Prevista :	31/12/2022

Obiettivo Operativo	DUP003_0150 - CYBERSICUREZZA				
Area Strategica	AS1 - EFFICIENTE UTILIZZO DELLE RISORSE				
Obiettivo Strategico	OS001 - Efficienza dell'amministrazione e utilizzo delle risorse				
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	1.02-Segreteria generale				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	BERNARDO INTERIM FULVIO ELIO				
Settore	Servizio 1.1 AA.GG CED SOCIOASSISTENZIALE				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	Aumentare il livello di sicurezza informatica rispetto agli attacchi esterni				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	N. postazioni informatiche				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		100,00	124,00	0,00	

Fase Operativa :	DUP003_015001 - Sostituzione Antivirus		
	Sostituzione immediata software antivirus di cui al D.L. 21/2022 e ss.mm.ii.		
Inizio Previsto :	01/01/2022	Fine Prevista :	31/12/2022

Dirigente	Spagnoletti Francesco		
Obiettivo Operativo	DUP005_0014 - SCUOLE SICURE 2021/2022		
Area Strategica	AS3 - SICUREZZA E CONTROLLO SUL TERRITORIO		
Obiettivo Strategico	OS004 - Sicurezza		
Missione	3-Ordine pubblico e sicurezza		
Programma	3.01-Polizia locale e amministrativa		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	Spagnoletti Francesco		
Settore	SETTORE V Servizio di Polizia Municipale		
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi		
Competenza Obiettivo	Mantenimento		
Descrizione	Progetto finalizzato all'educazione alla legalità ed al contrasto all'uso degli stupefacenti		
Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	
-			

Indicatore :	Espletamento attività nei termini previsti				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		100,00	1,00	0,00	

Fase Operativa :
Inizio Previsto :
01/01/2022

DUP005_001403 - Sorveglianza luoghi individuati
Sorveglianza anche tramite personale in borghese dei luoghi individuati come possibili luoghi di spaccio
Fine Prevista :
30/06/2022

Obiettivo Operativo	DUP005_0015 - ATTIVITÀ DI POLIZIA LOCALE				
Area Strategica	AS3 - SICUREZZA E CONTROLLO SUL TERRITORIO				
Obiettivo Strategico	OS004 - Sicurezza				
Missione	3-Ordine pubblico e sicurezza				
Programma	3.01-Polizia locale e amministrativa				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	Spagnoletti Francesco				
Settore	SETTORE V Servizio di Polizia Municipale				
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi				
Competenza Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione	presenza continua e attiva nel pattugliamento del territorio per la repressione degli illeciti ammiinistrativi e la prevenzione dei reati				
Risorsa		Inquadramento			Unità Organizzativa
-					
Indicatore :	Relazioni di servizio				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		40,00	20,00	0,00	

Indicatore :	Attività delegata dall'AG				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		30,00	8,00	0,00	
Indicatore :	Notizie di reato comunicate				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		30,00	5,00	0,00	
Fase Operativa :	DUP005_001504 - Attività di Polizia Edilizia e Giudiziaria				
		Attività di Polizia Edilizia e Giudiziaria			
Inizio Previsto :	01/01/2022		Fine Prevista :	31/12/2022	
Indicatore :	Verbali al codice della strada elevati				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Quantità		50,00	600,00	0,00	
Indicatore :	Relazioni di servizio				
Tipo Indicatore		Peso	Target	Consuntivo	Note
Efficienza		50,00	50,00	0,00	
Fase Operativa :	DUP005_001505 - Attività di Polizia Stradale				
		Attività di Polizia Stradale			

Inizio Previsto :		01/01/2022		Fine Prevista :		31/12/2022	
Indicatore :		Controlli rispetto normativa COVID-19					
Tipo Indicatore			Peso	Target	Consuntivo	Note	
Quantità			100,00	1.000,00	0,00		
Fase Operativa :		DUP005_001506 - Controlli COVID-19 Controlli COVID-19					
Inizio Previsto :		01/01/2022		Fine Prevista :		30/06/2022	

