

**COPIA**

# **COMUNE DI FONTE NUOVA**

**(Città Metropolitana di Roma Capitale)**



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 71/2025**

**Oggetto:**

IMPEGNO SPESA ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA SERVIZI  
DEMOGRAFICI CIG B53D4FBAF1

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 20 Dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027.

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Viste le risultanze dell'istruttoria effettuata ai sensi dell'art.3 della Legge 241/90 e s.m.i., da Bianchini Aurora;

Visto il Decreto del Dirigente Amministrativo Finanziario prot. n. 27030/2024 che nomina "Titolare di Incarico di Elevata Qualificazione del servizio 1.4" al funzionario Dott.ssa Imma Berardi;

Premesso che il Servizio Demografico per l'assolvimento delle funzioni lavorative necessita di materiale di cancelleria;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Richiamato l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lettera b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di acquistare materiale di consumo per il Servizio;

Considerata l'offerta commerciale prot. n. 2053 del 16.01.2025 della Ditta TECNOFFICE snc con sede in Via Amendola, 84/A - 00013 Mentana (Rm) partita IVA 04422531006, per la fornitura del materiale necessario;

Ritenuto

- opportuno e conveniente affidare alla Ditta TECNOFFICE snc la fornitura del materiale succitato per un costo totale pari a € 567,14 oltre IVA;

-dover impegnare la somma sopra esposta pari a complessivi **€ 691,91 iva inclusa** sul cap 107.13.001 Bil. Com.le 2025

VISTI

- l'art.107, del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art.49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il codice CIG **B53D4FBAF1**

**D E T E R M I N A**

Posta la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di affidare alla Ditta TECNOFFICE snc con sede in Via Amendola, 84/A - 00013 Mentana (Rm) partita IVA 0442253100, abituale fornitore dell'Ente, che si è resa disponibile a fornire al prezzo complessivo di € 691,91 IVA compresa il materiale succitato;
- di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione pari a complessive 691,91 IVA compresa sul cap 107.13.001 Bil. Com.le 2025 imp. cont. 358/2025
- di comunicare alla TECNOFFICE snc dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria

La Posizione Organizzativa Servizi Demografici  
Dott.ssa Imma Berardi

Il Dirigente del Settore Economico-Finanziario  
Ad interim del Settore Amministrativo  
Dott.ssa Cristina Luciani