

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 256/2025

Oggetto: Affidamento servizi tecnici di supporto tecnologico degli applicativi in uso agli Uffici (Cityware - CWOL - licenze - moduli operativi) Anno 2025 - CIG: B5CAE81CA0 - Approvazione Trattativa Diretta MEPA n. 5113972

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 20 Dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027.

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Visto il Decreto Prot. n. 33227/2024 con il quale il Commissario Straordinario Dott. Filippo Santarelli ha assegnato alla Dott.ssa Cristina Luciani l'incarico ad interim di Dirigente del Settore I° Amministrativo;

Dato atto che con il decreto Prot. N.7936/2025 il Dirigente del settore I° Amministrativo Finanziario ha nominato L'Istr. Direttivo. Dott. Alberto Folani titolare di posizione organizzativa dei Servizi U.T.D. – Ufficio per la transizione digitale ed Affari Generali;

Preso atto inoltre che con Decreto del Commissario straordinario prot. 38079 del 16/10/2024 il Dott. Alberto Folani è stato nominato Responsabile per la Transizione al Digitale ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 82/2005;

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i da Flavio Grilli;

Visto il piano Triennale per l'Informatica nella pubblica amministrazione aggiornamento 2024/2026;

Considerato inoltre che, in ordine a quanto previsto dal "Codice dell'Amministrazione Digitale", introdotto con D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, questa Amministrazione sta procedendo allo sviluppo della propria struttura informatica e alla realizzazione di nuovi servizi informatici;

Premesso che il Comune di Fonte Nuova ha in uso un software applicativo comprendente moduli per la gestione dei servizi Tributi, Servizi economici, Atti amministrativi, Controllo di gestione (parte), Servizio di help desk;

Preso atto inoltre che il Comune di Fonte Nuova ha in uso un software applicativo comprendente i moduli del protocollo informatico, Albo Pretorio, SUE (sportello unico

edilizia) denominato CWOL;

Considerato che si rende necessario mantenere attivo un servizio di manutenzione ordinaria sugli applicativi sviluppati dalla società Palitalsoft Srl anche per l'anno 2025;

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, parte II del codice dei contratti pubblici;

Considerato l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 il quale obbliga tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche a ricorrere al mercato elettronico per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a 5.000 €;

Considerato che, nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è possibile utilizzare la procedura denominata "trattativa diretta" per eseguire l'affidamento;

Richiamato l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto dei servizi e forniture, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel caso di affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00;

Dato atto che il ricorso al sistema di affidamento diretto assicura, nel caso specifico, una procedura più rapida e semplificata nonché un notevole dispendio di tempi e risorse;

Considerato che l'Art. 49 comma 4 consente di derogare al principio di rotazione e quindi al divieto del reinvio del contraente uscente nel caso di effettiva assenza di alternative;

Considerato che la stessa Palitalsoft SRL è l'unica ditta a poter mantenere il software e fornire la relativa licenza d'uso;

Stabilito che per la fornitura in argomento, si ritiene di procedere tramite "Trattativa diretta" e che in data 20.02.2025 è stata attivata sul MEPA la trattativa diretta n. 5113972 denominata "Affidamento servizi tecnici di supporto tecnologico degli applicativi in uso agli uffici (Cityware - CwOL – licenze – moduli operativi" con la società Palitalsoft Srl - Via Brodolini, 12 - 60035 Jesi (AN) - P. IVA. 00994810430;

Vista l'offerta ricevuta sulla piattaforma www.acquistinretepa.it della suddetta società che prevede un costo complessivo di € 33.978,00 oltre IVA al 22% pari a € 7.475,16, per un importo totale di € 41.453,16 relativo al contratto di manutenzione, fornitura licenze d'uso e moduli per l'anno 2025;

Ritenuta la spesa da sostenere congrua e conveniente;

Considerato che il fornitore Palitalsoft Srl - Via Brodolini, 12 - 60035 Jesi (AN) - P. IVA. 00994810430 risulta essere stato operatore affidabile e professionale nell'accurata esecuzione del precedente contratto e negli alti livelli di qualità nella prestazione resa;

Visto il regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, beni e servizi approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 18.10.2010, modificato con Delibera di Consiglio Comunale n.19 del 21.03.2013;

Atteso che è stato ottenuto dall'ANAC, mediante procedura digitale, il CIG il cui numero attribuito è **B5CAE81CA0**;

Visto il D. Lgs. 36/2023;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto il Bilancio di previsione 2025/2027 approvato ai sensi del D.Lgs 118/2011 con delibera

del commissario straordinario numero 20 del 20 Dicembre 2024 e ss.mm.ii;

Visto il DUP 2025 – 2027 (documento unico di programmazione) approvato con delibera del commissario straordinario con i poteri del consiglio n. 19 del 20/12/2024;

Visto inoltre il PEG (Piano esecutivo di gestione) così come approvato dalla delibera del commissario straordinario con i poteri della giunta comunale n. 55 del 27/12/2024 e successive variazioni;

Visto altresì il PIAO 2025/2027 approvato con delibera del commissario straordinario con i poteri della giunta comunale n. 31 del 31/01/2025;

Dato atto che è stata generata la Trattativa 5113972 e che sarà perfezionata e inviata all'operatore economico successivamente all'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale;

D E T E R M I N A

- di approvare le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare la Trattativa Diretta n. 5113972 stipulata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- di demandare alla posizione organizzativa del servizio UTD – Ufficio Per La Transizione al Digitale la stipula finale della trattativa diretta numero 5113972 sulla piattaforma MePA;
- di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale in base al principio dello scambio di lettera commerciale avvenuto tra le parti così come previsto dal vigente regolamento comunale o con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte della società affidataria a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali, inserite anche ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000
- di affidare, per i motivi esposti in premessa la fornitura di cui trattasi, a favore della società Palitalsoft Srl - Via Brodolini, 12 - 60035 Jesi (AN) - P. IVA. 00994810430 per un

importo di € 33.978,00 oltre IVA al 22% pari a € 7.475,16, per un importo totale di € 41.453,16;

- di impegnare a favore della società Palitalsoft Srl - Via Brodolini, 12 - 60035 Jesi (AN) - P. IVA. 00994810430 la spesa complessiva di € 41.453,16 sul capitolo 108.13.002 - imp. cont. n. 2025/00494 del Bilancio 2025;
- di comunicare alla società Palitalsoft Srl - Via Brodolini, 12 - 60035 Jesi (AN) - P. IVA. 00994810430, dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni dell'Ente e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria e che venga pubblicata sull'albo pretorio dell'Ente, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "amministrazione trasparente" ai sensi dell'Art. 28 del D.lgs. n. 36/2023 assolvendo agli obblighi di pubblicazione e trasparenza. così come imposto dalla normativa vigente;

La Dirigente

**SETTORE II
Economico-Finanziario
e ad interim SETTORE I
Amministrativo**

Dott.ssa Cristina Luciani