

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 208/2025**

**Oggetto:** Acquisizione licenze Microsoft Office 365 in modalità Cloud Solution Provider e relativi servizi specialistici per la migrazione ad Office 365 - CIG: B589AC6C56 - Approvazione TD 5042721 MePa - R1 Spa

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 20 Dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027.

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Visto il Decreto Prot. n. 33227/2024 con il quale il Commissario Straordinario Dott. Filippo Santarelli ha assegnato alla Dott.ssa Cristina Luciani l'incarico ad interim di Dirigente del Settore I° Amministrativo;

Dato atto che con il decreto Prot. N.6988/2024 il Dirigente del settore I° Amministrativo Finanziario ha nominato L'Istr. Direttivo. Dott. Alberto Folani titolare di posizione organizzativa dei Servizi U.T.D. – Ufficio per la transizione digitale ed Affari Generali;

Preso atto inoltre che con Decreto del Commissario straordinario prot. 38079 del 16/10/2024 il Dott. Alberto Folani è stato nominato Responsabile per la Transizione al Digitale ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 82/2005;

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i da Flavio Grilli;

Visto il piano Triennale per l'Informatica nella pubblica amministrazione 2024/2026 aggiornamento 2025;

Considerato inoltre che, in ordine a quanto previsto dal "Codice dell'Amministrazione Digitale", introdotto con D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, questa Amministrazione sta procedendo allo sviluppo della propria struttura informatica e alla realizzazione di nuovi servizi informatici;

Preso atto della necessità da parte dell'ente di dotarsi di un sistema di posta elettronica aggiornato e che preveda continui aggiornamenti a tutela della sicurezza informatica imposta dalla normativa vigente;

Preso atto inoltre che la posta elettronica risulta essere essenziale ai fini istituzionali e che gli uffici necessitano, oltre che di cassette postali personali, anche di gruppi di

distribuzione e cassette postali condivise;

Considerato che sul mercato è presente la soluzione offerta da Microsoft "Microsoft Office 365" basata sul CLOUD che risponde appieno alle esigenze del Comune di Fonte Nuova;

Vista la necessità inoltre, di prevedere un servizio specialistico a supporto dell'ufficio UTD al fine di provvedere alla migrazione completa del servizio di posta elettronica attualmente in produzione procedendo anche alla migrazione del contenuto delle cassette postali attualmente in essere;

Preso atto che si rende necessario dotarsi anche di licenze da associare alle cassette postali;

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, parte II del codice dei contratti pubblici;

Considerato l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 il quale obbliga tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche a ricorrere al mercato elettronico per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a 5.000 €;

Considerato che, nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è possibile utilizzare la procedura denominata "trattativa diretta" per eseguire l'affidamento;

Preso atto che la "Trattativa diretta" viene indirizzata ad un unico fornitore e risponde a due fattispecie normative: Affidamento Diretto, con procedura negoziata ai sensi dell'art. 14 comma 1, lettera B, D. Lgs. n. 36/2023, Procedura negoziata senza previa comunicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 76 D. Lgs. n. 36/2023;

Richiamato l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni

aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto dei servizi e forniture, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel caso di affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00;

Stabilito che per la fornitura in argomento, si ritiene di procedere tramite "Trattativa diretta" e che in data 27.01.2025 è stata attivata sul MEPA la trattativa diretta n. 5042721 denominata "Supporto migrazione del servizio di posta elettronica ad Exchange Online di Microsoft" con la società R1 S.p.A. Via Monte Carmelo, 5 – 00166 Roma - P. IVA 05231661009;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Alberto Folani;

Preso atto dell'offerta ricevuta sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) della suddetta società per un importo totale di € 9.812,50 oltre Iva 22% pari ad € 2.158,75 per un totale di € 11.971,25;

Considerato che l'offerta suddetta può essere così riepilogata:

- 125 *Licenze Exchange Online Piano 1* per € 5.312,50 iva esclusa
- € 4.500,00 iva esclusa per il servizio specialistico di supporto alla migrazione

Considerata l'offerta come sopra descritta congrua e vantaggiosa per l'Ente;

Dato atto che la società R1 Spa dispone dei requisiti generali e tecnico-professionali che l'affidamento de quo prevede;

Dato atto che è stata generata la Trattativa 5042721 denominata "Supporto migrazione del servizio di posta elettronica ad Exchange Online di Microsoft" e che sarà perfezionata e inviata all'operatore economico successivamente all'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale;

Atteso che è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **B589AC6C56**;

Visto il Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori beni e servizi rettificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 07.03.2013;

Visto il D. Lgs. 36/2023;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto opportuno e conveniente affidare alla società R1 S.p.A. Via Monte Carmelo, 5 – 00166 Roma - P. IVA 05231661009, il servizio di che trattasi per un importo totale di € 11.971,25 IVA compresa;

**D E T E R M I N A**

- di approvare le premesse che formano parte integrante del presente atto;
- di approvare la Trattativa Diretta n. 5042721 stipulata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- di nominare RUP il Dott. Alberto Folani e a lui demandare la stipula finale della trattativa diretta numero 5042721 sulla piattaforma MePA;
- di affidare, per i motivi esposti in premessa, il servizio di che trattasi alla società R1 S.p.A. Via Monte Carmelo, 5 – 00166 Roma - P. IVA 05231661009, per un importo totale di € 9.812,50 oltre Iva 22% pari ad € 2.158,75 per un totale di € 11.971,25;
- di impegnare a favore della società R1 S.p.A. Via Monte Carmelo, 5 – 00166 Roma - P. IVA 05231661009, la spesa complessiva di € 11.971,25 sul capitolo 0108.13.002 impegno contabile n. 431 esercizio anno 2025 del Bilancio di Previsione 2025-2027;
- di dare atto che il contratto verrà stipulato e formalizzato mediante scambio di lettere tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 18, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023 (e smi);

- di comunicare alla società R1 S.p.A. Via Monte Carmelo, 5 – 00166 Roma - P. IVA 05231661009, dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni dell'Ente e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

**La Dirigente**  
**SETTORE II**  
**Economico-Finanziario**  
**e ad interim SETTORE I**  
**Amministrativo**  
**Dott.ssa Cristina Luciani**