

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 433/2025

Oggetto: Acquisto pergamene e rilegatura registri stato civile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 20 Dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027.

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Premesso che:

È necessario fornire all'Ufficio di Stato Civile pergamene per matrimoni civili da donare agli sposi, come ricordo della cerimonia;

È necessario provvedere alla rilegatura dei registri di stato civile dell'anno 2024 per la funzionalità dell'Ufficio di Stato Civile;

L'ente si rifornisce, per entrambi i servizi sopra menzionati, dalla ditta Maggioli Spa, specializzata nel settore;

Richiamato l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lettera b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi;

Visto il preventivo della ditta Maggioli SpA Prot.n.11234 del 17.03.2025:

- Pergamene per matrimoni civili: per un importo di € 340,00 +IVA+ spese di spedizione ,
- Rilegatura dei registri di stato civile per l'anno 2024: per un importo di € 61,00 + IVA+spese di spedizione.

Ritenuto opportuno affidare alla ditta Maggioli SpA l'acquisto delle pergamene e la rilegatura dei registri di stato civile per l'importo complessivo di € 501,42 compreso Iva e spese di spedizione

La spesa complessiva per l'acquisto delle pergamene farà carico sul cap. 107.13.003 del Bilancio Comunale 2025/2027;

La spesa complessiva per la rilegatura dei registri farà carico sul cap. 107.13.006 del Bilancio Comunale 2025/2027.

Visto il C.I.G. per entrambe le forniture:

- Pergamene: C.I.G. **B62F75C808**
- Rilegatura registri: C.I.G. **B62F921DDA**

DETERMINA

- Affidare l'acquisto delle pergamene per matrimoni civili e la rilegatura dei registri di stato civile per l'anno 2025 alla ditta Maggioli SpA, sita in Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna, abituale fornitore dell'ente, .

- Imputare la spesa derivante dalla presente determinazione come segue:
- Pergamene: € 420,90 IVA compresa e spese di trasporto, sul cap. 107.13.003 Bilancio 2025/2027, con impegno contabile n.**780**/2025 ;
- Rilegatura dei registri: € 80,52 IVA compresa e spese di trasporto, sul cap. 107.13.006 Bilancio 2025/2027, con impegno contabile n. **781**/2025.
- Comunicare alla ditta Maggioli SpA l'esecutività del presente provvedimento di spesa, contestualmente all'ordine della prestazione, indicando il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione.
- Dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole.
- Trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL.
- Disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO
Dott.ssa Imma Berardi

Il Dirigente del Settore Economico-Finanziario
Ad interim del Settore Amministrativo
Dott.ssa Cristina Luciani