

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE RISORSE AZIENDALI E CED

N.29

DEL 22/02/2013

**Oggetto:** Impegno di spesa per assistenza software al programma Copernico anno 2013, in uso alle farmacie comunali. Ditta Mondofarma Srl.

Il giorno **ventidue** del mese di **Febbraio** dell'anno **duemilatredici**.

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002;
- Visto l'articolo n.163 del D.Lgs 267/2000, il quale detta norme sull'esercizio provvisorio e sulla gestione provvisoria del bilancio;
- Vista la Legge n.228 del 24.12.2012, articolo 1 comma 381, con la quale è stato prorogato al 30.06.2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013.

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

**Premesso** che le Farmacie Comunali di Fonte Nuova hanno in uso un software di gestione farmacia denominato "COPERNICO", fornito dalla Ditta Mondofarma S.r.l. del gruppo READYTEC S.p.a. con sede in via della Fontina, 2 - 53043 Chiusi;

- **che** tale programma è di esclusiva proprietà della Ditta Mondofarma S.r.l. del gruppo READYTEC S.P.A. e che quindi la stessa ditta è l'unica a poter garantire il servizio di assistenza e aggiornamento dell'applicativo e della banca dati;

Considerato che per l'espletamento del lavoro delle Farmacie Comunali si rende necessario rinnovare per l'anno 2013 il contratto di assistenza per il Software "COPERNICO" e relativi aggiornamenti della Banca dati FEDERFARMA;

**Visto** il preventivo presentato dalla Ditta Mondofarma e pervenuto al protocollo dell'Ente il 28.01.2013 al n° 2017, per un importo di €.4.467,32 IVA inclusa, per il rinnovo del servizio di assistenza e aggiornamento;

**Considerato** che la somma di €.4.467,32 iva inclusa, farà carico sul cap.11083.055, in esecuzione dell'Esercizio Provvisorio, autorizzato ai sensi di legge, dando atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi trattandosi di spesa obbligatoria e rientra nello stanziamento dell'analogo capitolo del Bilancio e relativo PEG 2012 ai sensi di Legge;

## DETERMINA

**1** - di affidare alla Mondofarma S.r.l. i servizi di assistenza per il software "COPERNICO", di manutenzione protocolli per servizi web e di aggiornamento della banca dati FEDERFARMA per l'anno 2013;

**2** - di impegnare la somma di EURO 4.467,32 IVA compresa per il rinnovo dei servizi di assistenza per il software "COPERNICO" con relativi aggiornamenti della banca dati FEDERFARMA;

**3** - di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione, pari a complessivi Euro 4.467,32 IVA compresa sul capitolo 11083.055 impegno contabile n°249 del bilancio 2013 **CIG.:ZCA08D0A48**, in esecuzione dell'esercizio provvisorio autorizzato ai sensi di legge, dando atto che il dodicesimo dello stanziamento definitivo dell'analogo capitolo del bilancio e relativo PEG 2012 verrà rispettato in sede di liquidazione;

**4** - di comunicare alla Ditta Mondofarma S.r.l. dopo l'esecutività del presente provvedimento, il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

**5** - di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Ing. Roberto Gigli**

**IL RESPONSABILE**

**SERVIZI RISORSE AZIENDALI  
E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**Dr. Sandro Marcheggiani**



**COPIA**  
**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
(Provincia di Roma)

In esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. **93** del **18/07/2012**, con la quale sono stati assegnati i PEG ai relativi Responsabili dei Servizi, si appone visto di parere favorevole del Responsabile.

Lì **22/02/2013**

**F.to IL RESPONSABILE**  
del Centro di Costo  
**MARCHEGGIANI SANDRO**

---

Ai sensi dell'art. 151 comma, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì **22-02-2013**

**F.to IL RESPONSABILE DEL**  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOT.SSA CRISTINA LUCIANI**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **05-09-2013**

**F.to IL RESPONSABILE DEL**  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale, .....

Il Messo Comunale