

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE POLIZIA MUNICIPALE

N. 66

DEL 06/09/2013

Oggetto: IMPEGNO SPESA DI EURO 1.412,61 IVA COMPRESA PER ACQUISTO DI CANCELLERIA E STAMPATI AFF.TO ALLA DITTA FELIAN S.P.A

Il giorno **sei** del mese di **Settembre** dell'anno **duemilatredici**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 02/08/2013 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2013;

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

CONSIDERATO che con Determina Dirigenziale dei Servizi Finanziari n. 38 del 16/05/2007 si è proceduto ad avviare il procedimento per l'affidamento della fornitura del materiale di cancelleria nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 26 comma 3 e 3 bis della legge n. 188/1999;

VISTO che con determina Dirigenziale dei Servizi Finanziari n. 49 del 28/06/2007 si è provveduto ad affidare, a seguito di espletamento gara, la fornitura di materiale di cancelleria per l'esecuzione in economia di lavori beni e servizi approvato con D.C.S. n. 19 del 16/06/2003;

CONSIDERATO che si rende necessario fornire materiale di cancelleria agli uffici della Polizia Locale;

CONSIDERATO che lo stesso regolamento comunale dei lavori in economia beni e servizi, approvato con D.C.P. n. 19 del 16/06/2003 all'art. 9 comma 2° prevede che si può prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 20.000,00 con l'esclusione dell'iva;

VISTO che da ricerca effettuata su Consip non sono attive convenzioni di cui all'art.26 comma 1 della legge n.488/1999;

RITENUTO pertanto affidare la fornitura di materiale di cancelleria e stampati alla ditta FELIAN SPA per una spesa complessiva di euro 1.412,61 iva compresa;

CONSIDERATO che la spesa di €. 1.412,61 iva inclusa farà carico sul cap.13012.026 "Stampati e cancelleria settore vigili urbani" del Bilancio Comunale 2013;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per i motivi indicati in premessa, la fornitura di materiale di cancelleria per l'Ufficio della Polizia Locale alla ditta FELIAN SPA con sede in Viale Angelici n. 4 (via Ardeatina KM 20,500) zona industriale Santa Palomba 00040 POMEZIA - Rm per una spesa complessiva di euro 1.412,61 iva inclusa;

2. di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione pari a complessive €. 1.412,61 iva compresa con i fondi stanziati sul cap. 13012.026 "Stampati e cancelleria settore vigili urbani" del Bilancio Comunale 2013 **impegno**

contabile n 855/2013, CIG Z7F0B60998 ;

3. di comunicare alla Ditta FELIAN SPA con sede in V.le Angelici n.4(Via Ardeatina km. 20,500) dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/ e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

4. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

**Il Comandante della Polizia Locale
I.D. Magg. Carlo Rinaudo**

COPIA
COMUNE DI FONTE NUOVA
(Provincia di Roma)

In esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. **51** del **02/08/2013**, con la quale sono stati assegnati i PEG ai relativi Responsabili dei Servizi, si appone visto di parere favorevole del Responsabile.

Lì **06/09/2013**

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
I.D. MAGG. RINAUDO CARLO

Ai sensi dell'art. 151 comma, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì **10-09-2013**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **17-09-2013**

F.to IL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
MARCHEGGIANI SANDRO

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale