



Canali Di Vendita
PROTOCOLLO SAL N. 12 DEL 19.01.2023

Capitolato Speciale

Oggetto

***Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo
valori presso le biglietterie aziendali e gestione
emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)***

Edizione 1° Aggiornamento 2° Aggiornamento 3° Aggiornamento	Allegati: n. 1 Allegato tecnico di gara	Canali Di Vendita (Il Responsabile)
---	---	---

<i>Cotral S.p.A.</i>	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	<i>DG/Canali di Vendita</i>
----------------------	--	-----------------------------

Sommaro

1.	Definizioni (+ eventuali integrazioni)	5
2.	Oggetto	5
3.	Importo	5
4.	Durata	5
5.	Dimensionamento della fornitura/servizio	5
6.	Modalità di esecuzione della fornitura/servizio	5
7.	Criterio di aggiudicazione	6
8.	Modalità di consegna	6
9.	Prescrizioni relative al personale dipendente dell'impresa	6
10.	Associazioni temporanee di imprese	6
11.	Oneri, obblighi spese ed adempimenti a carico dell'impresa (+ eventuali integrazioni)	7
12.	Controlli	7
13.	Variazioni dell'entità della fornitura/servizio	7
14.	Metodo di valutazione e compenso	7
15.	Corrispettivo, contabilizzazione, fatturazione e pagamenti	7
16.	Penalità	10
17.	Risoluzione del contratto (+ eventuali integrazioni)	11
18.	Recesso (+ eventuali integrazioni)	12
19.	Sospensioni per causa di forza maggiore	13
20.	Subappalto	13
21.	Divieto di cessione dell'appalto e modificazioni soggettive	14
22.	Cessione dei crediti	14
23.	Garanzie e responsabilità	15
24.	Cauzione definitiva	15
25.	Riservatezza	15
26.	Brevetti industriali e diritti d'autore	16
27.	Adempimenti di fine fornitura/servizio	16
28.	Trattamento dei dati personali	16
29.	Foro competente	16
30.	Elenco degli allegati al presente Capitolato	16
31.	Chiarimenti	16
32.	Sopralluoghi preventivi	17

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

1. Definizioni (+ eventuali integrazioni)

Si intendono di qui in poi convenzionalmente denominate ed individuate:

- “Ditta Concorrente”, la Ditta che partecipa alla gara oggetto della presente procedura;
- “Ditta Aggiudicataria” o semplicemente “Aggiudicataria”, la Ditta che si aggiudicherà la fornitura del Servizio di cui in epigrafe, alle condizioni previste nel presente capitolato e negli altri documenti di gara;
- “Committente” Cotral S.p.A. con sede in Roma, via Bernardino Alimena n° 105

2. Oggetto

Forma oggetto del presente capitolato la fornitura del servizio di custodia e consegna dei titoli di viaggio, il prelievo valori presso le biglietterie aziendali; la gestione delle emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)

3. Importo

L'importo complessivo presunto dell'appalto vien indicato in € 266.700,00 (euro duecentosessantaseimilasettecento/00) più IVA.

L'IVA resta a carico dell'acquirente.

L'appalto è finanziato con i fondi previsti nel bilancio della Committente.

L'importo massimo è stimato sulla base della seguente configurazione:

- N° 3 biglietterie COTRAL già attive presso i capolinea di Roma Anagnina, Viterbo (località Riello) e Rieti
- N° 20 MEB di cui n°10 già attive e dislocate sul territorio regionale e n°10, complessivamente, da attivare presumibilmente lungo la linea ferroviaria Roma Civita Castellana Viterbo e presso l'aeroporto di Fiumicino

Nel periodo di validità del contratto COTRAL. avrà facoltà di modificare in aumento o diminuzione la suddetta configurazione in base alle esigenze organizzative.

4. Durata

L'appalto avrà la durata di 730 giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto, estendibile, a pari condizioni economiche e su richiesta della Committente, a 1095.

5. Dimensionamento della fornitura/servizio

Per il dimensionamento, i tempi di fornitura e di configurazione dei servizi si rimanda all'Allegato Tecnico del presente Capitolato

6. Modalità di esecuzione della fornitura/servizio

Per le modalità di esecuzione della fornitura e dei servizi si rimanda all'Allegato Tecnico del presente Capitolato

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

7. Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti punteggi:

Offerta economica: punti 30/100

Offerta tecnica: punti: 70/100 da assegnarsi in base a quanto specificato nell'Allegato Tecnico]

8. Modalità di consegna

Omissis

9. Prescrizioni relative al personale dipendente dell'impresa

Nell'esecuzione dell'appalto l'Appaltatore è tenuto ad applicare ai lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente per la categoria nel corso dell'appalto, nonché da quello integrativo territoriale vigente nel luogo in cui si svolgono i lavori, come pure ad adempiere a tutti gli obblighi di legge derivanti dalle assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, infortunio, malattia, ecc.) provvedendo, a totale proprio carico, al pagamento dei relativi contributi nei confronti del personale.

L'Appaltatore è impegnato all'osservanza delle norme e prescrizioni contenute, oltre che nel contratto collettivo nazionale di lavoro vigente per la categoria, anche nelle leggi e nei regolamenti sull'assunzione, tutela, protezione, sicurezza, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

10. Associazioni temporanee di imprese

In caso di A.T.I. (Associazioni Temporanea di Imprese qualificate *“uno strumento temporaneo, occasionale e limitato di cooperazione o di integrazione messo in opera, di volta in volta, per consentire a più imprese, tra cui una capogruppo, di presentare un'offerta unitaria in gare d'appalto, alle quali non avrebbero potuto altrimenti partecipare per mancanza dei requisiti tecnici o finanziari o per eccessivo rischio”*), fermo restando che il pagamento possa essere effettuato da COTRAL alle coordinate bancarie della Capogruppo, ciascuna impresa fatturerà, con le medesime modalità indicate all'art.15, la quota di corrispettivo di propria competenza direttamente alla COTRAL. In tal caso le fatture delle imprese mandanti, riporteranno le coordinate bancarie della Capogruppo.

In caso di pagamento effettuato alla Capogruppo, quest'ultima dovrà inviare a COTRAL la conferma dell'avvenuta ripartizione delle somme pagate unitamente alle attestazioni bancarie ovvero le quietanze rilasciate dalle “imprese mandanti” in originale.

COTRAL si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato. Qualora a seguito di tali accertamenti si riscontrassero violazioni delle prescrizioni contrattuali, si procederà all'immediata contestazione al Contraente delle circostanze rilevate ed il Contraente potrà inviare le proprie controdeduzioni, sottoscritte dal legale

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

rappresentante, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricevimento della formale contestazione.

11. Oneri, obblighi spese ed adempimenti a carico dell'impresa (+ eventuali integrazioni)

E' a carico dell'Appaltatore, e quindi è compreso e compensato dai prezzi contrattuali, qualsivoglia responsabilità e/o onere e/o obbligo e/o spesa e/o adempimento di qualunque genere e natura, nessuno escluso, anche se non previsto nel presente Capitolato ma che comunque l'Appaltatore debba sostenere o abbia sostenuto per qualsivoglia motivo connesso o derivante, sia direttamente che indirettamente, dall'obbligo di esecuzione puntuale ed a perfetta regola d'arte, nell'assoluto rispetto della vigente normativa in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso della durata del contratto, nonché nel rispetto del presente Capitolato.

12. Controlli

L'Appaltatore si obbliga a consentire al Committente di procedere in qualsiasi momento, anche senza preavviso, alla verifica sulla piena e corretta esecuzione del contratto nonché alla corrispondenza delle figure professionali effettivamente impiegate ed a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

13. Variazioni dell'entità della fornitura/servizio

Il Committente si riserva la facoltà di variare l'entità della fornitura/servizio entro un massimo del 20%, in più o meno, ferme restando tutte le condizioni contrattuali.

14. Metodo di valutazione e compenso

Omissis

15. Corrispettivo, contabilizzazione, fatturazione e pagamenti

Il corrispettivo del Contraente per l'esecuzione del contratto sarà pari all'offerta formulata ed approvata, I.V.A. ex art. 17 ter del DPR n. 633/1972 (cd split payment) esclusa.

Il corrispettivo dovuto sarà versato al Contraente, previa verifica della corrispondenza della fornitura/servizio consegnata/erogato (cd Entrata Merce), a quanto richiesto, dietro presentazione di fattura posticipata in regime di "Split Payment") da inviare in formato elettronico ai sensi della L. n. 205/2017 e successivi Provvedimenti e Circolari applicative, univocamente attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo le regole tecniche stabilite dai provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate. Per consentire la ricezione delle fatture nel formato XML, i dati completi per la trasmissione delle fatture elettroniche intestate a Cotral S.p.A. sono i seguenti: **Nazionalità: IT; Codice Fiscale e Partita IVA: 06043731006; Denominazione: COTRAL SPA; Indirizzo: Via Bernardino Alimena, 105 – 00173 Roma (RM); Codice Destinatario SDI: 0G6TBBX.** Le fatture dovranno contenere, oltre l'imponibile e le eventuali spese esenti, anche l'importo dell'IVA con la codifica prevista per le: Operazioni assoggettate a split payment (con IVA non incassata dal cedente ai sensi dell'art. 17-ter del

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

DPR 633/1972). Ai sensi dell'art. 12 del D.L. 87/2018 convertito dalla L. 96/2018, la disciplina dello "split payment" non si applica alle prestazioni di servizi rese ai soggetti di cui ai c. 1, 1 bis e 1 quinquies, i cui compensi sono assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito ovvero a ritenuta a titolo di acconto di cui all'art. 25 del DPR 600/1973. Il flusso potrà contenere degli allegati, in formato pdf anche compresso in formato ZIP (ad es: copia del DDT, dell'Ordine SAP, delle relazioni, dei consumi ecc.) utili per le fasi di accertamento e registrazione della transazione. Per i soggetti "esonerati" dall'obbligo di emettere la fattura in formato xml, la stessa, unitamente agli eventuali ciati allegati, dovrà essere trasmessa, in formato pdf, all'indirizzo: pec.fatture@cotral.legalmail.it.

La fattura dovrà contenere il riferimento al contratto, il numero dell'Ordine di Acquisto (SAP) ricevuto, il codice CIG e, ove previsto, il riferimento al Documento di Trasporto.

Le singole fatture, fiscalmente non scartate dallo Sdl (Sistema di Interscambio) e complete dei riferimenti indicati al comma che precede, saranno liquidate entro i termini di cui al D.lgs 231/2002 così come modificato dal D.lgs n. 192/2012 decorrenti dalla data del ricevimento della fattura ovvero dalla data di accertamento, da parte del responsabile dell'esecuzione, della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nel presente Capitolato, o in quelli diversamente concordati tra le parti.

Ai fini del pagamento, il Contraente allega al contratto sub ovvero trasmette prima della maturazione del corrispettivo, a COTRAL, a firma del legale rappresentante, i dati inerenti:

- 1) gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;
- 2) le generalità e codice fiscale della persona o delle persone delegate ad operare sul conto dedicato con l'impegno a comunicare ogni variazione.

COTRAL si riserva di richiedere la compilazione di un "Modulo Acquisizione Dati" al fine di censire il Contraente nei propri sistemi informativi contabili e di comunicare al Contraente anche un "codice fornitore univoco" generato dal sistema <<Vendor Invoice Management>> .

Ai sensi dell'art. 48 bis del DPR n. 602/1973, del D.M. n. 40/2008 e della Circolare MEF-RGS n. 13/2018, prima dell'erogazione del corrispettivo, COTRAL deve verificare se risulti un inadempimento nei confronti dell'erario a carico del beneficiario, tramite apposita richiesta all'Agenzia delle Entrate - Riscossione; laddove emerga una situazione di inadempimento, COTRAL. è tenuta a sospendere il pagamento nei confronti del Contraente e versare la somma all'Agenzia delle Entrate - Riscossione ed il Contraente a sospendere la decorrenza dei termini di pagamento.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione richiede la trasmissione/acquisizione del D.U.R.C., con validità ai sensi di legge.

Non è previsto adeguamento del corrispettivo. Il corrispettivo a corpo e a misura si intende imm modificabile per tutta la validità del presente contratto.

La fatturazione dei compensi dovuti avverrà secondo le seguenti scadenze temporali:

- Mensile differita rispetto a quello di effettuazione dl servizio

Il pagamento delle fatture, fiscalmente regolarizzate, sarà effettuato mediante una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo accredito in conto corrente postale intestato all'Appaltatore, i cui estremi dovranno essere indicati in fattura,

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

- b) a mezzo accreditamento in conto corrente bancario intestato all'Appaltatore , i cui estremi dovranno essere indicati in fattura.

Le fatture saranno liquidate subordinatamente al *benestare*, da parte del Responsabile del Servizio del Committente, in ordine:

- a) alla esattezza degli importi delle fatture relative al periodo di riferimento, per quanto attinente alle prestazioni effettivamente rese;
- b) alla sussistenza di motivi per l'applicazione di penalità.

In presenza di una delle condizioni previste al precedente punto, gli importi relativi saranno detratti in ordine prioritario:

- 1) dalle altre fatture, relative al servizio ammesse al pagamento;
- 2) dalla cauzione, nel qual caso la medesima deve essere reintegrata fino alla concorrenza del 100% dell'importo prescritto

L'ammontare delle eventuali penali previste sarà detratto dagli importi delle fatture dopo che il Contraente, su richiesta documentata di COTRAL-, abbia formalmente accettato la detrazione emettendo apposita nota di credito, con le medesime modalità previste per l'emissione e l'invio delle fatture.

Ai sensi dell'art. comma 30 comma 5-bis del D.lgs n.50/2016 e s.m.i. del DPR n.207/210, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%. Le ritenute saranno svincolate in liquidazione finale, previo rilascio del Certificato di Collaudo o di Verifica di Conformità, previo rilascio Documento Unico di Regolarità Contributiva.

In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene stabilito in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di otto punti percentuali, secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.Lgs 9 ottobre 2002, n.231.

Il pagamento degli interessi di mora sarà versato al Contraente, previa acquisizione di idoneo documento contabile, ovvero della fattura elettronica con le modalità precedentemente indicate, unitamente al prospetto/tabulato di calcolo, nonché previa verifica e controllo della corrispondenza con le scritture contabili.

Relativamente alle spese di cui all'art.6 del D.lgs 231/2002 il Contraente, qualora le richieda, dovrà emettere e trasmettere idoneo documento contabile, ovvero la fattura elettronica con le modalità precedentemente indicate, unitamente alla distinta ed alla copia dettagliata delle stesse.

Si applica l'art. 29 del D.L. n. 4/2022 e s.m.i.: i prezzi contrattuali, a partire dal secondo anno dall'attivazione, saranno sottoposti a revisione annuale sulla base dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI).

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

16. Penalità

Nel caso si verificassero inadempienze o irregolarità nell'espletamento dei servizi o inadempimenti degli oneri posti a carico del fornitore, tali da non determinare la necessità di risolvere il contratto, il Responsabile Unico del Procedimento invierà al fornitore, tramite P.E.C., formale contestazione scritta assegnandogli un congruo tempo, non inferiore ai 10 (dieci) giorni per poter presentare le proprie controdeduzioni.

Decorso inutilmente tale termine ovvero nel caso in cui le controdeduzioni non siano ritenute adeguate, l'appaltante procederà direttamente all'applicazione delle penalità di cui al seguente schema e all'addebito degli eventuali danni derivati dalle inadempienze riscontrate:

1	Tardiva/omessa attivazione del Servizio rispetto a quanto indicato nell'allegato Tecnico	€ 500,00 per ogni giorno di ritardo
2	Tardiva/omessa consegna dei TdV alle biglietterie COTRAL o ai rivenditori/distributori rispetto ai termini minimi o migliorativi fissati in sede di offerta del soggetto aggiudicatario	€ 100,00 per ogni giorno di ritardo
3	Tardivo/omesso intervento alle biglietterie COTRAL e/o alle MEB rispetto ai termini minimi o migliorativi fissati in sede di offerta del soggetto aggiudicatario	€ 100,00 per ogni giorno di ritardo
4	Tardiva/omessa consegna del materiale al nuovo aggiudicatario del Servizio	€ 500,00 per ogni giorno di ritardo
5	Omessa registrazione delle operazioni di carico e scarico	€ 100,00 per ciascuna operazione non registrata
6	Mancata trasmissione della documentazione relativa all'inventario di magazzino	€ 50,00 per ogni giorno di ritardo
7	Mancata trasmissione della copia dei modelli di consegna TdV e delle bolle di consegna dei TdV nei termini stabiliti	€ 50,00 per ciascun documento non consegnato

L'importo della penale sarà dedotto dal pagamento della fattura relativa al periodo di riferimento o della cauzione definitiva che dovrà essere immediatamente reintegrata. L'importo complessivo delle penali irrogate non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora gli inadempimenti siano tali da comportare il superamento di tale percentuale, COTRAL potrà dichiarare risolto il contratto per colpa del Fornitore.

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

17. Risoluzione del contratto (+ eventuali integrazioni)

Ferma restando l'applicazione delle penalità e il risarcimento del danno, il Committente avrà facoltà di risolvere il contratto, per fatto o causa dell'Appaltatore, nei casi di:

- a. raggiungimento di un importo complessivo di penalità applicate pari all' 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale;
- b. verificarsi di 2 inesatti adempimenti contrattuali, che causino danno patrimoniale, sanzioni a carico del Committente, ritardi nel rispetto delle scadenze di legge e normativa complementare;
- c. cessione totale o parziale del contratto;
- d. mancato reintegro della cauzione definitiva;
- e. azione giudiziaria nei confronti del Committente per causa dell'Appaltatore;
- f. avvio di procedure concorsuali
- g. violazione dei principi di liceità del trattamento di dati personali , frode, colpa grave, grave negligenza
- h. laddove presente, grave violazione degli adempimenti collegati all' applicazione della clausola sociale

In ogni altro caso di riscontro, con notevole frequenza o con caratteristiche di particolare rilevanza, di disservizi, anomalie, negligenza, mancata rispondenza del servizio/fornitura effettuato ai requisiti e prescrizioni del presente Capitolato, il Committente procederà a diffidare l'Appaltatore mediante ingiunzione recante il termine perentorio entro cui debbono cessare le cause che motivarono la diffida, nonché l'avvertimento che - in caso di inosservanza - si darà luogo alla risoluzione del contratto in danno dell'Appaltatore. Il permanere delle stesse cause che motivarono la diffida, sotto pena di risoluzione, oltre i termini indicati nella diffida medesima, così come il ripetersi delle stesse cause, costituirà motivo di risoluzione del contratto in danno dell'Appaltatore.

La risoluzione dà diritto al Committente di rivalersi su eventuali crediti dell'Appaltatore, nonché sulla cauzione prestata, incamerandola per intero.

Con la risoluzione del contratto, sorge nel Committente il diritto ad affidare l'appalto a terzi, in danno dell'Appaltatore.

L'affidamento dell'appalto a terzi, per il periodo necessario allo svolgimento delle procedure di gara, può avvenire mediante stipula di un nuovo contratto da stipulare con il concorrente posto al secondo posto della graduatoria finale di aggiudicazione ovvero mediante procedura negoziata o, entro i limiti prescritti, mediante sistema in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto, salvo avviare la procedura di gara per l'appalto definitivo.

L'affidamento a terzi viene notificato all'Appaltatore nelle forme prescritte, con successiva comunicazione verrà comunicato l'importo del danno che le sarà addebitato per i maggiori oneri sostenuti dall'Amministrazione rispetto al compenso pattuito nel contratto risolto.

Tali somme sono prelevate da eventuali crediti dell'Appaltatore e, ove questi non siano sufficienti, dal deposito cauzionale, senza pregiudizio dei diritti del Committente sui beni dell'Appaltatore.

Nel caso di minore spesa, nulla compete all'Appaltatore.

L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

La risoluzione del contratto viene dichiarata con provvedimento amministrativo a firma del medesimo soggetto che ha sottoscritto il contratto.

L'emissione del provvedimento amministrativo viene notificata all'Appaltatore.

La risoluzione del contratto, per fatto o causa dell'Appaltatore, comporta l'incameramento della cauzione definitiva, fatta salva ogni azione per il risarcimento dei maggiori danni arrecati al Committente.

18. Recesso (+ eventuali integrazioni)

Il Committente può recedere dal contratto:

- a) per giusta causa;
 - b) per motivi di pubblico interesse;
 - c) in caso di revoca delle autorizzazioni amministrative necessarie per l'espletamento del servizio;
 - d) per ritardata comunicazione della cessione dell'azienda, del ramo di attività o del mutamento della specie giuridica;
 - e) in caso di fallimento dell'Appaltatore;
 - f) in caso di fallimento dell'impresa mandataria del raggruppamento o in caso di interdizione o inabilitazione del titolare, se trattasi di impresa individuale, qualora l'Amministrazione non intenda avvalersi della facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria nei modi prescritti;
 - g) in caso di concordato preventivo, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
 - h) in caso di morte dell'imprenditore, ove la considerazione della sua persona appaia motivo di determinante garanzia;
 - i) in caso di morte di qualcuno dei soci e il Committente non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
 - l) in caso di morte di qualcuno dei soci accomandatari e il Committente non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
 - m) in caso di morte del titolare dell'impresa mandataria di un raggruppamento, ove costituita in impresa individuale, qualora il Committente non intenda avvalersi della facoltà di proseguire il contratto con altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza della causa predetta, che sia designata mandataria nei modi prescritti.
- Il recesso avrà effetto dal giorno in cui la volontà di recedere sarà ricevuta dall'Appaltatore. Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni assicurando, tuttavia che tale cessazione non comporti danno alcuno al Committente.
- In caso di recesso da parte del Committente, l'Appaltatore ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché erogati correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 cod. civ.

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

19. Sospensioni per causa di forza maggiore

Vengono riconosciute sospensioni solo per le seguenti cause di forza maggiore:

- Calamità naturali;
- Scioperi documentati dal personale dell'assuntore;

Il ricorrere durante l'esecuzione dell'appalto a circostanze di forza maggiore deve essere denunciato e dimostrato tempestivamente all'Impresa.

Eventuali controversie o rivendicazioni nei confronti del Committente non potranno costituire giustificato motivo per la sospensione o ritardo nella esecuzione delle consegne.

20. Subappalto

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio tutti i servizi compresi nel contratto oggetto del presente Capitolato. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'articolo 106 del D.Lgs. 50/2016.

In considerazione della natura dell'oggetto del contratto, il Committente ammette la possibilità di ricorrere al subappalto, nei termini e con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. A riguardo si precisa che:

- per poter usufruire dell'istituto del subappalto, i concorrenti all'atto dell'offerta (come previsto nelle norme di gara) o l'affidatario/appaltatore, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, devono fornire precise indicazioni in merito ai servizi o parti di servizio che intendono subappaltare, tenendo in considerazione che per le attività che implicano trattamenti di dati personali (es. videosorveglianza) eventuali subappaltatori devono essere necessariamente autorizzati dalla Committente (Regolamento UE 679/2016 – Art. 28 Par. 4);
- non costituiscono subappalto le categoria di servizi e/o forniture che riguardino affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi o la subfornitura di prodotti informatici (intesi come prodotti hardware e/o software commerciale necessari allo svolgimento delle attività);
- l'Appaltatore è comunque il soggetto responsabile, nei confronti del Committente, delle attività e/o forniture eventualmente subappaltate ad altri soggetti e pertanto l'Appaltatore rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti del Committente, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata;
- i subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del presente contratto, i requisiti richiesti dalla documentazione di gara, nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate;
- l'Appaltatore si impegna a depositare presso il Committente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività, la copia autentica del contratto di subappalto. Con il deposito del contratto di subappalto l'Appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti per l'appaltatore principale, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate. In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, il Committente non autorizzerà il subappalto;
- il pagamento delle attività eseguite da eventuali subappaltatori verrà effettuato dall'Appaltatore, fermo restando, per quest'ultimo, l'obbligo di trasmettere al

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

Committente - entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento - copie delle fatture quietanziate relative a tutti pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia applicate.

Il subappalto in violazione di quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fa sorgere, in capo al Committente, il diritto di risolvere il contratto ai sensi e agli effetti di quanto previsto nel presente Capitolato.

21. Divieto di cessione dell'appalto e modificazioni soggettive

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto da parte del fornitore.

Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi al fornitore non hanno singolarmente effetto nei confronti della COTRAL. fino a che il "cessionario", o il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione e scissione, non abbia proceduto nei confronti della stessa alle comunicazioni e consegna di documentazione secondo quanto previsto nel D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Nei sessanta giorni successivi la COTRAL. potrà opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, nei casi previsti dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In mancanza di opposizione si produrranno tutti gli effetti attribuiti dalla legge alle operazioni sopra indicate.

In ogni caso restano ferme le ulteriori previsioni normative in tema di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale.

Fermo quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti del Contraente sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'emanazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 3 L. 1423/1956 ed agli artt. 2 e ss. L. 575/1965 ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi del committente, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati ai lavori ovvero per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, nonché in caso di intervenuta revoca dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci (risultante dal casellario informatico) la Cotral S.p.A. avrà facoltà di risolvere il contratto.

22. Cessione dei crediti

La cessione dei crediti per i corrispettivi delle prestazioni comprese nel contratto oggetto del presente Capitolato è consentita nei casi, entro i limiti e con le modalità stabilite nell'art. 106 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e, in particolare, con riserva di rifiuto da parte del Committente, manifestato, ai sensi del medesimo comma.

COTRAL per accettare un atto/comunicazione di cessione di crediti (L. 21 febbraio 1991, n. 52 e s.m.i.) necessita che in esso risulti espresso il consenso della "parte cedente" affinché il "debitore ceduto" possa procedere a suo carico ad assolvere alle finalità di cui all'art. 48 bis del DPR n. 602/1973, Decreto Ministeriale n. 40 del 18/01/2008, circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 29 del 8/10/2009, circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 29 del 08/10/2009, art. 2 c. 17 della Legge 15 luglio 2009 n. 94 e Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 13 del 21/03/2018.

Oltre che le predette informazioni ed i riferimenti ai titoli di credito oggetto di cessione, (i) i crediti non devono essere stati oggetto di precedenti atti di cessione di crediti (anche di

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

massa); (ii) l'atto deve contenere i riferimenti agli Ordini di Acquisto (SAP) ed - ai sensi del c. 7 dell'art. 3 della L. 136/2010, ove applicabile - il CIG e/o il CUP - relativi alla fornitura/servizio nonché le coordinate bancarie del "cessionario".

In ogni caso la COTRAL potrà opporre al "cessionario" tutte le eccezioni opponibili al "cedente" in base al contratto da cui derivano i crediti ceduti.

23. Garanzie e responsabilità

Omissis

24. Cauzione definitiva

A garanzia degli impegni assunti l'Appaltatore dovrà costituire, prima di iniziare l'esecuzione del contratto, una garanzia fideiussoria per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale, al netto di IVA, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e con le modalità ivi stabilite.

Essa prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944, comma 2 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c., nonché l'operatività della garanzia stessa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

La cauzione resta versata per tutta la durata del rapporto contrattuale ed anche dopo la conclusione del medesimo, sino alla conclusione degli adempimenti di fine contratto e comunque alla definizione di tutte le pendenze.

Il Committente potrà trattenere sull'ammontare della cauzione definitiva i crediti vantati nei confronti dell'Appaltatore e derivanti dal contratto di appalto.

L'Appaltatore è obbligato, entro 10 giorni dalla comunicazione del Committente, a reintegrare la cauzione definitiva qualora il Committente, in mancanza di corrispettivi non ancora pagati, porti in detrazione le eventuali penali dalla cauzione.

In caso di risoluzione del contratto per inadempienze dell'Appaltatore, il Committente tratterrà, a titolo di penale e fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni, la somma costituente il deposito cauzionale.

La cauzione definitiva sarà restituita o svincolata senza interessi, dopo la scadenza del rapporto contrattuale, ivi compresa l'eventuale proroga e termini di garanzia e comunque al termine delle operazioni di fine contratto, entro 30 gg. dalla richiesta dell'Appaltatore, sempre che non sussistano controversie o pendenze di sorta.

25. Riservatezza

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere e di far mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Detto obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle prestazioni contrattualmente stabilite.

L'Appaltatore è, inoltre, responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori di quest'ultimi, fornitori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di quest'ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Committente ha la facoltà di risolvere di diritto il contratto stipulato, fermo restando il risarcimento, da parte dell'Appaltatore, di tutti i danni derivanti.

La violazione dei disposti del presente articolo, da parte sia dell'Appaltatore che del proprio personale, costituirà uno dei motivi di giusta causa di risoluzione del contratto.

26. Brevetti industriali e diritti d'autore

L'Appaltatore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti del Committente azione giudiziaria da parte di terzi, l'Appaltatore manterrà e terrà indenne il Committente assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziarie e legali a carico del Committente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata.

27. Adempimenti di fine fornitura/servizio

Il committente è tenuto ad effettuare il passaggio di consegne ad eventuale altro aggiudicatario alla scadenza del contratto

28. Trattamento dei dati personali

Nella procedura di Gara, Il Committente è titolare del trattamento dei dati personali delle persone fisiche che rappresentano l'appaltatore, secondo le norme vigenti e per le finalità connesse all'appalto. L'Appaltatore ha la facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE art. 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) nella misura in cui vengano rispettate le normative in materia di appalti, trasparenza e anticorruzione.

29. Foro competente

Per ogni controversia sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

30. Elenco degli allegati al presente Capitolato

Allegato Tecnico

31. Chiarimenti

Per eventuali chiarimenti di natura tecnica dovrà essere contattato il seguente numero della U.O. Canali di Vendita 3351373938 - 06/72052867

Cotral S.p.A.	<i>Custodia e consegna titoli di viaggio, prelievo valori presso le biglietterie aziendali e gestione emettitrici automatiche di titoli di viaggio (MEB)</i>	DG/Canali di Vendita
---------------	--	----------------------

32. Sopralluoghi preventivi

Per sopralluoghi preventivi dovrà essere contattato il seguente numero della U.O. Canali di Vendita 3351373938 - 06/72052867

1