



Co.Tra.L. SpA -

Area gare e contratti

Repertorio n° 1869 del 18/11/2013



PU19111419091 - COTRAL s.p.a.

Spett. le

ROMA MULTISERVIZI S.p.A.

Via Tiburtina n. 1072 - 00156 Roma

n.q. di mandataria nell'ATI con

REKEEP S.p.A. a Socio Unico

Inviato a mezzo PEC: ufficio.gare@pec-romamultiservizi.it

In ottemperanza alla comunicazione di aggiudicazione definitiva PU19082713883

La Società Cotral Spa,

con sede in Roma, via B. Alimena n. 105

di seguito per brevità denominata Società

affida alla

ROMA MULTISERVIZI S.p.A.

n.q. di mandataria nell'ATI con

REKEEP S.p.A. a Socio Unico

con sede in Roma, Via Tiburtina n.1072

di seguito per brevità denominata Affidataria

il sotto specificato servizio:

Art. 1 - Oggetto

Forma oggetto del presente contratto l'affidamento del LOTTO 2 dei servizi di global service di igiene ambientale per le sedi e gli autobus della flotta Cotral Spa che si articola, ai sensi degli artt. 2 e 2.1 del Capitolato Speciale, nei seguenti servizi:

- **Servizi di Governo**, in termini di:
 - Contact Center;
 - Pianificazione e programmazione delle attività;
 - Rendicontazione delle attività;
 - Sistema Informativo;
- **Servizi Operativi** da erogarsi presso gli immobili e le vetture in uso in termini di:
 - Servizi di pulizia ed igiene ambientale (ordinaria e straordinaria) presso gli immobili ed il parco mezzi;
 - Servizio di manutenzione del verde;
 - Servizi accessori (assistenza alla manovra).

Art. 2- Importo contrattuale

L'importo complessivo del presente contratto è pari ad € 8.448.817,98 oltre IVA, inclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, pari ad € 13.410,00.

L'importo offerto per il Canone annuale è pari ad € 2.811.802,66 (eurodue milioni ottocentoundicimilaottocentodue/66), oltre IVA.

Il ribasso offerto per le attività Extra canone è pari al 3,07% (tre virgole zero sette per cento).

Cotral Spa
Sede legale:
Via Bernardino Alimena, 105
00173 Roma
T +39 06 72 05 2913
F +39 06 72 05 2809

P. Iva, Codice Fiscale,
Registro Imprese Roma: 06043731006
Capitale Sociale: € 50.000.000,00 i.v.
REA Roma n. 0942379

Socio unico



8

Tutte le attività straordinarie a richiesta eseguite al di fuori del normale orario di lavoro ed a seguito della chiamata in reperibilità saranno compensate Extra canone, nel rispetto delle modalità indicate nell'art. 13.

Art. 3 - Durata del servizio

La durata dell'appalto è di 36 mesi decorrenti dal 16 Novembre 2019, con facoltà di proroga fino ad un massimo di 24 mesi, a parità di condizioni tecniche ed economiche.

La durata del Contratto è articolata come segue:

FASE 1: Fase di avviamento della durata di 2 mesi, decorrente dalla data di firma del Verbale di inizio del Servizio, all'interno della quale l'Appaltatore dovrà erogare il Servizio a regime, garantendo le prestazioni di cui al presente Capitolato.

FASE 2: Fase di erogazione a regime del servizio (durata minima 34 mesi), che consiste nella continuazione del Contratto. In questa fase l'Appaltatore, oltre a garantire le prestazioni prescritte dal Capitolato e le integrazioni/migliorie offerte in fase di gara, dovrà essere disponibile per l'esecuzione di interventi straordinari eventualmente richiesti dal Committente.

In entrambe le fasi, il Committente potrà organizzare degli incontri periodici per verificare la qualità dei servizi erogati dall'Appaltatore.

Nel dettaglio nella fase di erogazione a regime del servizio, saranno previsti dei tavoli di coordinamento e/o degli incontri formali, i quali seguiranno il programma minimo di seguito dettagliato, per valutare gli andamenti dei principali indicatori di qualità, verificare lo stato di aggiornamento delle informazioni, aggiornare i piani delle attività in vigore per garantire la corretta corrispondenza tra le esigenze del Committente e la qualità del servizio erogato e monitorare la qualità del servizio al fine di intraprendere le giuste azioni correttive/migliorative.

La programmazione minima degli incontri, ai sensi dell'art. 5.2 del Capitolato Speciale, prevede:

- un incontro annuale, all'interno del quale vengono definite le linee guida da attuare nel corso dell'anno di riferimento;
- incontri bimestrali al fine di aggiornare le linee guida generali e monitorare lo stato di avanzamento delle attività previste e valutare i livelli di servizio erogati nel corso del bimestre;
- possibili incontri intermedi al fine di gestire eventuali criticità emerse.

Art. 4 – Dimensionamento della fornitura/servizio

L'affidataria dovrà gestire i servizi oggetto di affidamento predisponendo un'organizzazione adeguata in termini di risorse impiegate e relative qualifiche e un sistema di governo delle attività inerenti all'erogazione del servizio nel rispetto delle prescrizioni riportate all'art. 5 del Capitolato Speciale e delle soluzioni presentate al Paragrafo T.1. dell'Offerta Tecnica, che costituisce parte integrante del presente contratto.

Art. 5 – Modalità di esecuzione del servizio/ fornitura

Il servizio oggetto del presente contratto dovrà essere eseguito secondo le modalità e nel rispetto delle prescrizioni riportate negli artt. 6, 7 e 19 del Capitolato Speciale ad oggetto "Global service igiene ambientale c/o siti, immobili e parco mezzi in uso a Cotral Spa – DOC n. 159 DO CS 14.02.2018 - ed i relativi n. 12 allegati tecnici e delle soluzioni presentate ai Paragrafi T.2. e T.3. dell'Offerta Tecnica, che costituisce parte integrante del presente contratto.

Contestualmente alla consegna del verbale il Committente dovrà consegnare all'Appaltatore, contestualmente alle chiavi degli immobili, i locali tecnici a disposizione dell'Appaltatore.

La riconsegna degli edifici e degli impianti al Committente dovrà avvenire alla scadenza finale del contratto; 30 giorni prima della data di riconsegna prevista dovranno essere avviate in contraddittorio

le opportune verifiche e redatti idonei verbali di constatazione degli immobili e del relativo parco mezzi.

Entro i 30 giorni precedenti la scadenza del contratto il committente si riserva la facoltà di nominare una commissione di controllo allo scopo di:

- Accertare le risultanze dell'esercizio gestionale e le condizioni di efficienza e manutenzione dei locali delle aree e del parco mezzi dati in consegna all'appaltatore
- Effettuare ogni altra operazione atta a definire i rapporti tra il committente e l'appaltatore in merito alla cessazione del rapporto contrattuale.

Per quanto ivi non previsto si rinvia a quanto disposto all'art 28 del Capitolato ed a tutte le altre relative disposizioni ivi contenute.

In applicazione delle soluzioni per il miglioramento del servizio presentate nell'Offerta Tecnica, che costituisce parte integrante del presente contratto, le tempistiche del Piano di Start Up, il Piano di manutenzione integrativo del Verde e la frequenza delle attività programmate sono determinate secondo le tabelle di seguito riportate:

TEMPISTICHE DEL PIANO DI START UP

La fase di start-up sarà attentamente pianificata dal Responsabile del Servizio, che provvederà ad elaborare uno specifico **piano d'azione** corredato di diagramma di Gantt, oggetto di condivisione con COTRAL per assicurare il necessario coordinamento, **continuità** di erogazione dei servizi e **ottimale passaggio di consegne**.

Il Responsabile del Contratto, il Responsabile del Servizio e i Coordinatori tecnico operativi assicureranno la loro presenza fin da prima dell'inizio dei Servizi (passaggio di consegne e avviamento):

almeno 60 giorni prima del Verbale di inizio del Servizio per eseguire tutte le attività propedeutiche alla presa in consegna delle aree, degli immobili e del parco mezzi;

almeno 30 giorni dalla data di inizio per l'affiancamento con le società appaltatrici uscenti (ove diverse dalle società dell'RTI, attuali fornitori dei servizi su buona parte dei siti) e approfondire la conoscenza di tutti gli immobili, delle aree ed il parco mezzi presenti nell'ambito del perimetro oggetto del Lotto e delle problematiche a essi collegati.

*L'RTI completerà la fase di start-up entro 15 giorni dalla firma del Verbale di inizio del Servizio (migliorando i tempi previsti da COTRAL, pari a 2 mesi), grazie alla **specificata conoscenza di buona parte dei Siti / Mezzi oggetto dell'Appalto e dello sviluppo delle relative procedure di gestione, dell'organizzazione messa a disposizione e dell'esperienza costruita nella gestione delle fasi di start-up in contesti analoghi.***

PIANO DI MANUTENZIONE INTEGRATIVO DEL VERDE:

AUMENTO FREQUENZE MANUTENZIONE VERDE			
ID ATTIVITA'	ATTIVITA'	FREQUENZA RICHIESTA	FREQUENZA MIGLIORATIVA
V1	Pulizia preliminare delle aree (raccolta residui di cartacce e consegna al punto di raccolta).	Su necessità	Su necessità

V2	Sfalcio erba (da Marzo a Ottobre che comprende taglio dell'erba, pulizia dell'area, rifilatura dei bordi, scoline, scarpate, rifilatura degli spazi circostanti, compresi in arredi di varia natura, asportazione di tutte le erbe infestanti sui marciapiedi e sui muri perimetrali interni ed esterni, esportazione di eventuali polloni).	2 volte d'estate e 1 di inverno	3 volte d'estate e 1 di inverno
V3	Potatura siepi (da Marzo a Ottobre) mantenendo la forma originaria (trapezoidale) allo scopo di garantire un continuo ricambio di foglie ed evitare l'attacco da parte di agenti infestanti. Reintegro delle siepi (su necessità) che risultino annose, degradate, defogliate, non mantenute, per necessità estetiche/tecniche. Asportazione dei rami di risulta, morti o ammalati e delle specie arboree, erbacee o sarmentose. Zappettatura del terreno sulla superficie di proiezione della siepe stessa.	Annuale	Semestrale
V4	Manutenzione aiuole (diserbo), rinnovo periodico piante stagionali e innaffiatura preventivamente concordato con COTRAL per la sede di Latina.	Semestrale	Quadrimestrale
V5	Gestione impianti irrigazione automatico e/o manuale di tipo interrato o fuori terra (manutenzione ordinaria impianti irrigazione nuovi ed esistenti che comprendono: apertura degli impianti e controllo generale, sostituzione e ripristino degli irrigatori, pulizia irrigatori e sensori di pioggia).	Su necessità	Su necessità
V6	Potatura alberi (presso la sede di Anagnina) che comprende potatura di rinnovo (tra Novembre e Marzo) e potatura di rimonda (tra Maggio e Settembre) con riduzione laterale e verticale della chioma, taglio e asporto dei rami secchi e delle branche, trattamento con fungicidi e cicatrizzanti delle superfici di taglio. Opere provvisorie di segnaletica, transennamenti, comunicazioni alla polizia locale, cartellonistica, agibilità del traffico veicolare e pedonale.	Semestrale	Semestrale
V7	Diserbo attraverso l'estirpazione di specie non desiderate (manualmente o meccanica) salvo casi di infestanti in cui sia necessario fare ricorso ai diserbanti chimici.	Straordinario	Straordinario
V8	Taglio dei polloni sviluppati ai piedi delle piante arboree con taglio netto ed arente al fusto dei ricacci. Scerbatura delle erbacce intorno al piede dell'albero.	Straordinario	Annuale

ATTIVITA' AGGIUNTIVE MANUTENZIONE VERDE		
ID ATTIVITA'	Attività aggiuntiva / interventi integrativi	Frequenza proposta
V9	Verifica statica visiva degli alberi ed arbusti, dello sviluppo degli alberi ed arbusti, facendo attenzione allo sviluppo eccessivo in presenza di aree di confine o di pubblico passaggio.	Annuale

	Controllo scrupoloso della stabilità delle piante ad alto fusto con segnalazione scritta degli interventi che si rendessero necessari per prevenire pericoli di caduta	
V10	Ripristino dei prati compreso opere colturali preliminari e connesse per una superficie di 1.000 mq complessivi all'anno	Annuale
V11	Concimazione/fertilizzazione con prodotti specifici delle siepi e dei manti erbosi per rinverdire il fogliame per una superficie di 1.000 mq complessivi all'anno	Annuale
V12	Manutenzione piante in vaso (es. rimozione foglie secche, sostituzione terra, potatura)	Annuale
V13	Mantenimento dei sostegni di pianta e delle buche di convoglio ai piedi delle piante	Annuale

FREQUENZA DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

Aumento frequenza siti e depositi:

L'RTI si impegna a svolgere le attività indicate nel Capitolato tecnico prestazione (Art. 29.3.1) con le frequenze migliorative previste da COTRAL per tutte le attività programmate indicate nella tabella di riferimento per assicurare il miglior funzionamento possibile degli impianti (Siti). L'aumento delle frequenze offerte dall'RTI per le attività programmate indicate da COTRAL è riepilogato nella tabella seguente (evidenziate in ROSSO).

AUMENTO FREQUENZE PULIZIA SITI E DEPOSITI			
AREA	ATTIVITA' PROGRAMMATA	FREQUENZA PIANO	FREQUENZA MIGLIORATIVA
Uffici	- Spolveratura esterna ad umido della parte alta degli arredi	BM	M
	- Pulizia con prodotti appositi di PC inclusi video e tastiera	BM	S
	- Spolveratura manuale e/o elettromeccanica di pareti e soffitti	6M	M
	- Lavaggio serramenti, tende (veneziane ecc..) ove presenti	A	6M
	- Lavaggio vetri in quota sede via Allmena e Frosinone deposito	A	6M
	- Disinfezione di tutti gli apparecchi telefonici	BM	M

Pulizia aree passeggeri scoperte	Smontaggio, lavaggio e rimontaggio corpi illuminanti (plafoniere)	A	6M
Tutte le aree	Lavaggio vetri esterni (compresi vetri a terra tranne sede Alimena)	A	6M
	Rimozione ragnatele da pareti e soffitti	6M	M
	Pulizia accurata dei cestini portarifiuti	BM	M

Aumento frequenza pulizia bus

L'RTI si impegna a svolgere le attività indicate nel Capitolato tecnico prestazione (Art. 29.3.1) con le frequenze migliorative previste da COTRAL per tutte le attività programmate indicate nella tabella di riferimento per assicurare il miglior funzionamento possibile degli impianti (parco mezzi). L'aumento delle frequenze offerte dall'RTI per le attività programmate indicate da COTRAL è riepilogato nella tabella seguente (evidenziate in ROSSO).

AUMENTO FREQUENZE PULIZIA BUS		
ATTIVITA' PROGRAMMATA	FREQUENZA PIANO	FREQUENZA MIGLIORATIVA
Lavaggio pavimenti	M	BS
Eliminazione di scritte, graffiti, adesivi e macchie untuose	BM	M
Rimozione gomme da masticare	BM	M
Lavaggio/smacchiatura dei sedili in stoffa a secco nei siti t3 e a umido nei siti t1 e t2	6M	3M
Lavaggio e disinfezione delle bagagliere (ove presenti e funzionanti)	6M	3M

Art. 6 – Disciplina del rapporto

Il rapporto contrattuale, per tutto ciò che non è espressamente regolato o derogato dalla presente lettera-contratto, è altresì disciplinato dall'offerta tecnica e dall'offerta economica dell'Affidataria presentate in sede di gara, dal Capitolato Speciale ad oggetto " Global service igiene ambientale c/o siti, immobili e parco mezzi in uso a Cotral Spa" – DOC n. 159 DO CS 14.02.2018 - ed i relativi n.

12 allegati tecnici che costituiscono parte integrante del presente contratto anche se non sono ad esso materialmente allegati.

Art. 7 – Consegna e trasporto

L'avvio e l'interruzione del servizio dovranno essere effettuati nel rispetto delle procedure descritte agli artt. 7 e 28 del Capitolato Speciale.

Art. 8 – Prescrizioni relative al personale dipendente dell'impresa

L'affidataria deve presentare almeno 15 giorni prima della data di presa in consegna degli immobili e degli impianti l'elenco completo del personale dedicato alla prestazione dei servizi.

L'Affidataria dovrà attenersi, scrupolosamente e rigorosamente, a quanto prescritto dalle vigenti norme in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene e sicurezza degli ambienti di lavoro. E' fatto divieto all'Affidataria di impiegare nell'esecuzione della fornitura/servizio soggetti diversi dai propri dipendenti o soggetti la cui posizione non sia in regola con gli obblighi retributivi, contributivi, previdenziali, assicurativi e di ogni altro obbligo di legge.

Nell'esecuzione dell'appalto l'Affidataria è tenuta ad applicare ai lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente per la categoria nel corso dell'appalto, nonché da quello integrativo territoriale vigente nel luogo in cui si svolgono i lavori, come pure ad adempiere a tutti gli obblighi di legge derivanti dalle assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, infortunio, malattia, ecc.) provvedendo, a totale proprio carico, al pagamento dei relativi contributi nei confronti del personale. L'Affidataria è altresì impegnata all'osservanza delle norme e prescrizioni contenute, oltre che nel contratto collettivo nazionale di lavoro vigente per la categoria, anche nelle leggi e nei regolamenti sull'assunzione, tutela, protezione, sicurezza, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

Per quanto non previsto nel presente articolo, si rimanda a quanto disposto all'art. 8 del Capitolato Speciale.

Art. 9 – Oneri, obblighi spese ed adempimenti a carico dell'impresa

È a carico dell' Affidataria, e quindi è compreso e compensato dai prezzi contrattuali, qualsivoglia responsabilità e/o onere e/o obbligo e/o spesa e/o adempimento di qualunque genere e natura, nessuno escluso, anche se non previsto nel Capitolato ma che comunque l' Affidataria debba sostenere o abbia sostenuto per qualsivoglia motivo connesso o derivante, sia direttamente che indirettamente, dall'obbligo di esecuzione puntuale ed a perfetta regola d'arte, nell'assoluto rispetto della vigente normativa in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso della durata del contratto, nonché nel rispetto del Capitolato, dei lavori e di quant'altro costituisce l'oggetto dell'affidamento.

Per quanto non previsto nel presente articolo, si rimanda a quanto disposto agli artt. 10 e 18 del Capitolato Speciale.

Art. 10 – Controlli

L'Appaltatore si obbliga a consentire al Committente di procedere in qualsiasi momento, anche senza preavviso, alla verifica sulla piena e corretta esecuzione del contratto nonché alla

corrispondenza delle figure professionali effettivamente impiegate ed a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Per quanto non disposto si rinvia a quanto prescritto dall' art 11 del Capitolato.

Art. 11 - Variazioni dell'entità del servizio

La Società, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si riserva la facoltà di introdurre variazioni in diminuzione o in aumento rispetto al numero degli immobili ed al numero degli autobus con contestuale diminuzione o aumento del corrispettivo a Canone e con l'obbligo per l'Affidataria di adempiere alle medesime condizioni tecniche.

Le variazioni che determineranno la diminuzione/aumento de Canone saranno esclusivamente quelle riportate nell'art. 12 del Capitolato Speciale.

Al fine di determinare la variazione del corrispettivo saranno utilizzati i driver di riferimento elencati nell'art. 12 del Capitolato Speciale.

I prezzi unitari associati ai driver saranno determinati in base ai prezzi unitari offerti in gara riportati nel Modello di Offerta Economica- Lotto 2.

Art. 12 – Metodo di valutazione e compenso

Ai sensi dell'art. 13 del Capitolato Speciale, le attività ordinarie programmate vengono remunerate mediante il pagamento del corrispettivo a Canone, indicato nell'art. 2, e dettagliato nell'Offerta Economica.

Le attività straordinarie vengono remunerate attraverso la corresponsione del corrispettivo Extra canone, per un valore massimo pari ad € 1.272.246,06 (euro un milione duecento settantadue mila duecento quarantasei/06), oltre IVA.

Per il calcolo dell'importo delle attività straordinarie si farà riferimento ai Listini, riportati nell'art. 13.2 del Capitolato Speciale, ed ai corrispettivi della manodopera indicati in sede di gara.

I prezzi delle singole voci dei listini che verranno applicati per la remunerazione degli interventi Extra canone, saranno quelli vigenti alla data di preventivazione dell'intervento, al netto del corrispondente ribasso offerto (3,07%).

Art. 13 – Contabilizzazione, fatturazione e pagamenti

Il corrispettivo per l'esecuzione del contratto sarà pari all'offerta formulata ed approvata, I.V.A. ex art. 17 ter del DPR n. 633/1972 (cd split payment) esclusa.

Il corrispettivo dovuto sarà versato all'Affidataria, previa verifica della corrispondenza della fornitura/servizio consegnata/erogato (cd Entrata Merce), a quanto richiesto, dietro presentazione di fattura posticipata in regime di "Split Payment") da inviare in formato elettronico ai sensi della L. n. 205/2017 e successivi Provvedimenti e Circolari applicative, univocamente attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo le regole tecniche stabilite dai provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate. Per consentire la ricezione delle fatture nel formato XML, i dati completi per la trasmissione delle fatture elettroniche intestate a Cotral sono i seguenti: Nazionalità: IT; Codice Fiscale e Partita IVA: 06043731006; Denominazione: COTRAL SPA; Indirizzo: Via Bernardino Alimena, 105 – 00173 Roma (RM); Codice Destinatario SDI: 0G6TBBX. Le fatture dovranno contenere, oltre l'imponibile e le eventuali spese esenti, anche l'importo dell'IVA con la codifica prevista per le Operazioni assoggettate a split payment (con IVA non incassata dal cedente ai sensi dell'art. 17-ter del DPR

633/1972). Ai sensi dell'art. 12 del D.L. 87/2018 convertito dalla L. 96/2018, la disciplina dello "split payment" non si applica alle prestazioni di servizi rese ai soggetti di cui ai c. 1, 1 bis e 1 quinquies, i cui compensi sono assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito ovvero a ritenuta a titolo di acconto di cui all'art. 25 del DPR 600/1973. Il flusso potrà contenere degli allegati, in formato pdf anche compresso in formato ZIP (ad es: copia del DDT, dell'Ordine SAP, delle relazioni, dei consumi ecc.) utili per le fasi di accertamento e registrazione della transazione. Per i soggetti "esonerati" dall'obbligo di emettere la fattura in formato xml, la stessa, unitamente agli eventuali ciati allegati, dovrà essere trasmessa, in formato pdf, all'indirizzo: pec.fatture@cotral.legalmail.it. La fattura dovrà contenere il riferimento al contratto, il numero dell'Ordine di Acquisto (SAP) ricevuto, il codice CIG e, ove previsto, il riferimento al Documento di Trasporto.

Le singole fatture, fiscalmente non scartate dallo Sdi (Sistema di Interscambio) e complete dei riferimenti indicati al comma che precede, saranno liquidate entro 60 giorni decorrenti dalla data del ricevimento della fattura ovvero dalla data di accertamento, da parte del responsabile dell'esecuzione, della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nel presente Capitolato, o in quelli diversamente concordati tra le parti.

Ai fini del pagamento, l'Affidataria allega al contratto sub ovvero trasmette prima della maturazione del corrispettivo, a COTRAL, a firma del legale rappresentante, i dati inerenti:

- 1) gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;
- 2) le generalità e codice fiscale della persona o delle persone delegate ad operare sul conto dedicato con l'impegno a comunicare ogni variazione.

COTRAL si riserva di richiedere la compilazione di un "Modulo Acquisizione Dati" al fine di censire il Contraente nei propri sistemi informativi contabili e di comunicare al Contraente anche un "codice fornitore univoco" generato dal sistema <<Vendor Invoice Management>>.

Ai sensi dell'art. 48 bis del DPR n. 602/1973, del D.M. n. 40/2008 e della Circolare MEF-RGS n. 13/2018, prima dell'erogazione del corrispettivo, COTRAL deve verificare se risulti un inadempimento nei confronti dell'erario a carico del beneficiario, tramite apposita richiesta all'Agenzia delle Entrate - Riscossione; laddove emerga una situazione di inadempimento, COTRAL è tenuta a sospendere il pagamento nei confronti del Contraente e versare la somma all'Agenzia delle Entrate - Riscossione ed il Contraente a sospendere la decorrenza dei termini di pagamento.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione richiede la trasmissione/acquisizione del D.U.R.C., con validità ai sensi di legge.

In merito alla revisione prezzi, si applica l'art 106 del D.Lgs n. 50/2016, come disciplinato dalla lettera G delle norme di gara e contrattuali.

E' ammessa la formula di pagamento disgiunto (C/C bancario dedicato della mandataria e C/C bancario dedicato della mandante).

La fatturazione dei compensi dovuti avverrà secondo le seguenti scadenze temporali:

Fatturazione attività a Canone: periodicità bimestrale;

Fatturazione attività Extra canone: periodicità bimestrale.

Il pagamento delle fatture, fiscalmente regolarizzate, sarà effettuato mediante una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo accreditamento in conto corrente postale intestato all'Appaltatore, i cui estremi dovranno essere indicati in fattura,

b) a mezzo accreditamento in conto corrente bancario intestato all'Appaltatore, i cui estremi dovranno essere indicati in fattura.

Le fatture saranno liquidate subordinatamente al benessere, da parte del Responsabile del Servizio del Committente, in ordine:

a) alla esattezza degli importi delle fatture relative al periodo di riferimento, per quanto attinente alle prestazioni effettivamente rese;

b) alla sussistenza di motivi per l'applicazione di penalità.

In presenza di una delle condizioni previste al precedente punto, gli importi relativi saranno detratti in ordine prioritario:

1) dalle altre fatture, relative al servizio ammesse al pagamento;

2) dalla cauzione, nel qual caso la medesima deve essere reintegrata fino alla concorrenza del 100% dell'importo prescritto

L'ammontare delle eventuali penali previste sarà detratto dagli importi delle fatture dopo che il Contraente, su richiesta documentata di COTRAL, abbia formalmente accettato la detrazione emettendo apposita nota di credito, con le medesime modalità previste per l'emissione e l'invio delle fatture.

Ai sensi dell'art. comma 30 comma 5-bis del D.lgs n.50/2016 e s.m.i. del DPR n.207/210, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%. Le ritenute saranno svincolate in liquidazione finale, previo rilascio del Certificato di Collaudo o di Verifica di Conformità, previo rilascio Documento Unico di Regolarità Contributiva.

In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene stabilito in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di otto punti percentuali, secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.Lgs 9 ottobre 2002, n.231.

Il pagamento degli interessi di mora sarà versato all'Affidataria, previa acquisizione di idoneo documento contabile, ovvero della fattura elettronica con le modalità precedentemente indicate, unitamente al prospetto/tabulato di calcolo, nonché previa verifica e controllo della corrispondenza con le scritture contabili.

Relativamente alle spese di cui all'art.6 del D.lgs 231/2002 l'Affidataria, qualora le richieda, dovrà emettere e trasmettere idoneo documento contabile, ovvero la fattura elettronica con le modalità precedentemente indicate, unitamente alla distinta ed alla copia dettagliata delle stesse.

Per quanto non previsto nel presente articolo, si rimanda a quanto disposto all'art. 14 del Capitolato Speciale.

Art. 14 – Interessi di mora

In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene stabilito in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di otto punti percentuali, secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.lgs. 9 ottobre 2002, n.231

Art. 15 – Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

L'Affidataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla commessa.

Al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari è stato attribuito il CIG n. 74744195AE.

Qualora l'Affidataria non adempia agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010, il presente contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 16 – Penalità

Per il calcolo delle penali si rinvia a quanto prescritto dall'art 15 del Capitolato speciale.

Art. 17 – Risoluzione

In caso di ritardi nel servizio superiore a 40 giorni, ovvero per eventuali gravi omissioni od irregolarità, si procederà alla risoluzione del contratto per inadempimento del contraente.

Ai sensi dell'art. 1456 cc Cotral si riserva altresì di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- Ripetute e gravi violazioni agli obblighi derivanti dal presente contratto;
- Qualora siano accertati inadempimenti contrattuali che determinino l'applicazione di penalità per un importo superiore al dieci per cento dell'importo complessivo del contratto;
- Avvio di procedure concorsuali;
- Mancato rispetto delle norme sulla privacy;
- Verificarsi di 2 inesatti adempimenti contrattuali che causino danno patrimoniale, sanzioni a carico del Committente, ritardi nel rispetto delle scadenze di legge e normativa complementare;
- Cessione totale o parziale del contratto.

CO.TRA.L. ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei casi previsti dagli art. 108 del D.Lgs. 50/2016, in particolare, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione dei lavori;
- b) inadempimento alle disposizioni del Direttore dei Lavori riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei lavori;
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- e) sospensione dei lavori o mancata ripresa degli stessi da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;
- f) rallentamento dei lavori, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori nei termini previsti dal contratto;
- g) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- h) non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera;
- i) nel caso di mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al D.lgs. 81/08, e successive modificazioni ed integrazioni, e delle ingiunzioni fattegli al riguardo dal Direttore dei Lavori, dal responsabile del procedimento;
- l) raggiungimento di un importo complessivo di penalità applicate superiori all'10% (dieci per cento) dell'intero importo contrattuale;
- m) cessione totale o parziale dell'appalto.

In ogni altro caso di riscontro, con notevole frequenza o con caratteristiche di particolare rilevanza, di disservizi, anomalie, negligenza, mancata rispondenza del servizio/fornitura effettuato ai requisiti e prescrizioni del presente capitolato, il Committente procederà a diffidare l'Appaltatore mediante ingiunzione recante il termine perentorio entro cui debbono cessare le cause che motivarono la diffida, nonché l'avvertimento che, in caso di inosservanza, si darà luogo alla risoluzione del contratto in danno dell'Appaltatore. Il permanere delle stesse cause che motivarono la diffida, sotto pena di risoluzione, oltre i termini indicati nella diffida medesima, così come il ripetersi delle stesse cause, costituirà motivo di risoluzione del contratto in danno all'Appaltatore.

La risoluzione del contratto, per fatto imputabile all'Impresa appaltatrice, comporta sempre e comunque l'incameramento della cauzione definitiva, fatta salva ogni azione per il risarcimento dei danni arrecati al Committente.

L'incameramento della cauzione avviene per semplice atto amministrativo, senza necessità di messa in mora o di adire autorità giudiziaria.

Art. 18 – Recesso

Il Committente avrà la facoltà di recedere dal contratto alla scadenza del terzo anno con preavviso di 90 giorni, senza che l'impresa abbia nulla a che pretendere.

Il Committente inoltre può recedere dal contratto:

Per giusta causa;

Per motivi di pubblico interesse;

In caso di revoca delle autorizzazioni amministrative necessarie per l'espletamento del servizio;

Per ritardata comunicazione della cessione dell'azienda, del ramo di attività o del mutamento della specie giuridica;

In caso di fallimento dell'Appaltatore;

In caso di fallimento dell'impresa mandataria del raggruppamento o in caso di interdizione o inabilitazione del titolare, se trattasi di impresa individuale, qualora l'Amministrazione non intenda avvalersi della facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria nei modi prescritti;

In caso di concordato preventivo, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;

In caso di morte dell'imprenditore, ove la considerazione della sua persona appaia motivo di determinante garanzia;

In caso di morte di qualcuno dei soci e il Committente non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci,

In caso di morte del titolare dell'impresa mandataria di un raggruppamento, ove costituita in impresa individuale, qualora il Committente non intenda avvalersi della facoltà di proseguire il contratto con altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza della causa predetta, che sia destinata mandataria nei modi prescritti.

Il recesso avrà effetto dal giorno in cui la volontà di recedere sarà ricevuta dall'Appaltatore. Dalla data di efficacia del recesso, l'appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni assicurando tuttavia che tale cessazione non comporti danno alcuno al Committente. In caso di recesso da parte del Committente, l'Appaltatore ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché erogati correttamente

ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 cod. civ.

Art. 19 - Sospensioni per causa di forza maggiore

E' escluso ogni compenso all'Appaltatore per danni alle opere e/o ai materiali, anche quelli non ancora posti in opera, nonché ai ponti di servizio, alle attrezzature, ai macchinari, agli utensili e a qualunque bene presente nel cantiere, causati da forza maggiore.

E' altresì escluso ogni compenso per qualsiasi danno causato da fatto imputabile all'Appaltatore o agli addetti dal medesimo preposti.

Eventuali controversie o rivendicazioni nei confronti del Committente non potranno costituire giustificato motivo per la sospensione o ritardo nella esecuzione delle consegne.

Art. 20 - Subappalto

Il subappalto non è consentito.

Art. 21 - Cessione dell'appalto

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto da parte del fornitore.

Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi al fornitore non hanno singolarmente effetto nei confronti della COTRAL fino a che il "cessionario", o il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione e scissione, non abbia proceduto nei confronti della stessa alle comunicazioni e consegna di documentazione secondo quanto previsto nel D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Nei sessanta giorni successivi la COTRAL potrà opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, nei casi previsti dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In mancanza di opposizione si produrranno tutti gli effetti attribuiti dalla legge alle operazioni sopra indicate.

In ogni caso restano ferme le ulteriori previsioni normative in tema di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale.

Fermo quanto previsto dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti del Contraente sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'emanazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 3 L. 1423/1956 ed agli artt. 2 e ss. L. 575/1965 ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi del committente, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati ai lavori ovvero per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, nonché in caso di intervenuta revoca dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci (risultante dal casellario informatico) la COTRAL avrà facoltà di risolvere il contratto secondo quanto previsto dall'art. 17.

Art. 22 - Cessione dei crediti

La cessione dei crediti per i corrispettivi delle prestazioni comprese nel contratto oggetto del presente contratto è consentita nei casi, entro i limiti e con le modalità stabilite nell'art. 106 comma 13 del

D.lgs. n. 50/2016 e, in particolare, con riserva di rifiuto da parte del Committente, manifestato, ai sensi del medesimo comma.

COTRAL per accettare un atto/comunicazione di cessione di crediti (L. 21 febbraio 1991, n. 52 e s.m.i.) necessita che in esso risulti espresso il consenso della "parte cedente" affinché il "debitore ceduto" possa procedere a suo carico ad assolvere alle finalità di cui all'art. 48 bis del DPR n. 602/1973, Decreto Ministeriale n. 40 del 18/01/2008, circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 29 del 8/10/2009, circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 29 del 08/10/2009, art. 2 c. 17 della Legge 15 luglio 2009 n. 94 e Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 13 del 21/03/2018.

Oltre che le predette informazioni ed i riferimenti ai titoli di credito oggetto di cessione, (i) i crediti non devono essere stati oggetto di precedenti atti di cessione di crediti (anche di massa); (ii) l'atto deve contenere i riferimenti agli Ordini di Acquisto (SAP) ed - ai sensi del c. 7 dell'art. 3 della L. 136/2010, ove applicabile - il CIG e/o il CUP - relativi alla fornitura/servizio nonché le coordinate bancarie del "cessionario".

In ogni caso la COTRAL potrà opporre al "cessionario" tutte le eccezioni opponibili al "cedente" in base al contratto da cui derivano i crediti ceduti.

Art. 23 – Garanzie e Responsabilità

L'Affidataria è tenuta al rispetto, durante tutta la durata dell'appalto, delle disposizioni in materia di sicurezza, personale ed ambientale dettagliate all'art. 24 del Capitolato Speciale.

L'Affidataria resta garante e unica responsabile di tutte le prestazioni eseguite, del raggiungimento degli standard minimi di performance richiesti.

La Società non assume alcuna responsabilità per i danni derivanti all'Aggiudicataria, ai suoi beni, dipendenti oltre che a terzi, cose, animali o persone, nonché al personale o a beni o cose del Committente in conseguenza dell'esecuzione dei lavori oggetto di affidamento.

L'Affidataria risponde del fatto dei propri dipendenti, a norma dell'art. 2049 C.C., ed è tenuta a garantire che il servizio sia svolto secondo le norme vigenti in materia di sicurezza ambientale, di prevenzione degli infortuni e d'igiene e sicurezza del lavoro, ovvero nel rispetto di altre eventuali nuove normative che dovessero essere emanate in corso di validità del contratto.

L'Affidataria, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, deve produrre una polizza assicurativa R.C.T., per un massimale non inferiore ad € **486.053 (euroquattrocentottantaseimilacinquantatre/00)**, pari al 5% dell'importo contrattuale, comprensivo degli eventuali corrispettivi massimi Extra Canone, per la copertura dei rischi derivanti dall'esecuzione del servizio, valida per l'intera durata del contratto, da costituirsi secondo le modalità e nel rispetto delle prescrizioni riportate all'art. 10.5 del Capitolato Speciale.

Art. 24 – Cauzione definitiva

Le parti si danno reciprocamente atto che l'Affidataria ha costituito una cauzione a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali pari a:

☐ Euro ~~1.360.950 (eurounmillionetrocentosessantamilanovecentocinquanta/00)~~, pari al ~~14%~~ dell'importo contrattuale, comprensivo degli eventuali corrispettivi massimi Extra Canone, giusta fidejussione o deposito bancario n. rilasciata/o da in data

ovvero,

in alternativa in quanto impresa certificata, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.lgs. 50/2016, di:

■ Euro 543.950 (eurocinquecentonovantatremilanovecentocinquanta/00), pari al 50% + 20% dell'14% dell'importo contrattuale, comprensivo degli eventuali corrispettivi massimi Extra Canone, giusta fideiussione o deposito bancario - n. 2027015902255 rilasciata/o da Assicuratrice Milanese in data 11/11/2019

La cauzione resterà vincolata in favore della Società fino al completo adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata nei termini di legge, risolta ogni eventuale controversia, al termine della esecuzione del contratto.

Tale garanzia prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della Società.

La cauzione definitiva dovrà essere costituita e sottoscritta con le stesse modalità previste per la costituzione della cauzione provvisoria.

Art. 25 – Requisiti di ordine generale e morale

L'affidataria si obbliga espressamente a comunicare tempestivamente alla Committente eventuali fatti sopravvenuti che possano incidere negativamente sul possesso dei requisiti di ordine generale e morale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 autocertificati dalla stessa in sede di gara ed accertati da Cotral.

Art. 26 – Riservatezza

L'Affidataria ha l'obbligo di mantenere e di far mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Detto obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle prestazioni contrattualmente stabilite.

L'affidataria è, inoltre, responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori di quest'ultimi, fornitori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di quest'ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, Cotral ha la facoltà di risolvere di diritto il contratto stipulato, fermo restando il risarcimento, da parte dell'Affidataria, di tutti i danni derivanti.

La violazione dei disposti del presente articolo, da parte sia dell'Affidataria che del proprio personale, costituirà uno dei motivi di giusta causa di risoluzione del contratto.

Art. 27 – Brevetti industriali e diritti d'autore

L'Affidataria si assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti di Cotral azione giudiziaria da parte di terzi, l'Affidataria manterrà e terrà indenne Cotral assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni

verso terzi, le spese giudiziarie e legali a carico di Cotral, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata.

Art. 28 – Gestione interna del contratto

Cotral Spa indica quale struttura responsabile per la gestione del presente contratto la Direzione Operativa (Segreteria tel. 06/72057777-6025).

Art. 29 - Codici fiscali e partite IVA

Cotral Spa dichiara che il proprio numero di codice fiscale e partita IVA è 06043731006.

L'Affidataria Mandataria Roma Multiservizi Spa dichiara che il proprio numero di codice fiscale è 04748121003 ed il proprio numero di partita IVA è 04748121003.

L'Affidataria Mandante Rekeep Spa dichiara che il proprio numero di codice fiscale è 02402671206 ed il proprio numero di partita IVA è 02402671206.

Art. 30 – Coordinate bancarie

I pagamenti devono essere effettuati all'Affidataria con rimesse sul c/c n. 00216/000000002495 presso Banca Popolare di Milano Agenzia 19 ABI 05434 CAB 03223, n. IBAN IT88x0503403223000000002495 per la Mandataria - Roma Multiservizi S.p.a.*

L'Affidataria si impegna a comunicare tempestivamente alla Società le eventuali variazioni che dovessero intervenire nelle coordinate bancarie e dichiara fin d'ora, in difetto di formale notificazione, di esonerare la Società da ogni responsabilità per i pagamenti effettuati.

* per la Mandante Rekeep S.p.a. a Socio Unico c/c n. 1000030022274 presso Unicredit Spa filiale Via Specchi, 16 RM ABI 02008 CAB 0535 IBAN IT09P0200805351000030022274

Art. 31 - Domicilio del contraente

A tutti gli effetti del presente contratto l'Affidataria elegge domicilio legale presso la sede legale della Mandataria in Via Tiburtina 1072 00156 Roma

Art. 32 – Documento di valutazione dei rischi da interferenze

Per le attività da svolgersi all'interno degli impianti e dei depositi della Cotral Spa si applica il D.lgs. 81/08.

L'affidataria ai sensi dell'art. 26 comma 3 del suddetto decreto è pertanto tenuta ad adottare tutte le misure indicate dal Cotral nel documento di valutazione dei rischi da interferenze.

Cotral SPA si impegna a convocare quanto prima una riunione di cooperazione e coordinamento finalizzata alla contestualizzazione del DUVRI e alla definizione delle misure condivise per la gestione dei rischi interferenziali.

Art. 33 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003, come modificato da ultimo dal D. Lgs. 101 del 2018, nonché in conformità al Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito, "GDPR"), le Parti si danno Atto che i dati di contatto dei referenti dell'Affidataria e di Cotral Spa trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del contratto.

Art. 34 – Dichiarazione ai sensi del D.lgs n. 231/01

L'affidataria dichiara di conoscere le disposizioni di cui al D.lgs. n. 231/01 e il Codice Etico di Cotral, pubblicato sul sito internet www.cotralspa.it e si impegna a tenere, nello svolgimento delle attività innanzi specificate, condotte conformi alle previsioni di cui al Decreto stesso e al detto Codice Etico, astenendosi dalla commissione di condotte illecite nonché a rendersi disponibile a collaborare, qualora necessario, con l'Organismo di Vigilanza.

L'inosservanza da parte dell'affidataria e di chiunque presti attività lavorativa per detta parte, di una qualsiasi delle previsioni del predetto Decreto o del Codice Etico comporterà un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente contratto e potrà legittimare Cotral a risolvere lo stesso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati a Cotral Spa

Art. 35 - Foro competente

Per qualsiasi controversia in ordine alla interpretazione ed esecuzione del presente contratto è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Art. 36 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente regolato dal presente contratto si applicano le norme di cui agli artt. 1655 del Codice Civile.

Roma, li

Letto, approvato e sottoscritto

Roma Multiservizi S.p.A.

Rossana Trenti
(Firmato Digitalmente)

.....

Cotral Spa

Presidente

Amalia Colaneri

.....

Condizioni generali di contratto

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del C.C., si approvano tutte le clausole del presente atto ed in modo specifico quelle di cui agli articoli 3, 11, 13, 14, 16, 17, 18, 20 e 35.

Roma Multiservizi S.p.A.

Rossana Trenti
(Firmato Digitalmente)

SA

es/ss/Ap/11.11.2019



DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2019-11-18 11:53:03 (UTC)

File verificato: W:\Documenti\1) GARE INDIRETTI\GARE SOPRASOGLIA\Global Service Ambientale\1) Procedura Aperta 2018\Contratti\Lotto 2\DOC ATI ROMA MULTISERVIZI\Contratto ROMA MULTISERVIZI S.p.a.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: TRENTI ROSSANA
Firma verificata: OK
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 18/11/2019 11:00:36

Dati del certificato del firmatario **TRENTI ROSSANA:**

Nome, Cognome: ROSSANA TRENTI
Numero identificativo: 18927869
Data di scadenza: 24/09/2021 23:59:59
Autorità di certificazione: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, , IT
Documentazione del certificato (CPS): <https://ca.arubapec.it/cps.html>
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale è adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2016 | P.IVA 07945211006