

Verbale di Accordo

In giorno 21 maggio 2025 si sono incontrate la Società Cotral SpA rappresentata da Manolo Cipolla (Presidente), Enrico Dolfi, Antonella Pucci, Monica Boccanera e le Segreterie delle Organizzazioni Sindacali Regionali rappresentate da
FILT CGIL : Farina, Guidi
FIT CISL: Ricci, Battistini
UILTRASPORTI: Esposito Amendola, De Rocchis, La Rosa
UGL Autoferrotranvieri: Valeri, Tomassi

E' intendimento della Cotral assicurare una ripresa del confronto sindacale condividendo, in linea con gli obiettivi di qualità previsti dai Contratti di servizio della gomma e ferroviario, le esigenze di miglioramento e di efficientamento del servizio offerto.

Per quanto sopra è volontà condivisa tra le parti, proseguire con maggiore incisività il percorso già avviato tra l'Azienda e le OO.SS. e volto a valorizzare le "risorse umane" assicurando sempre più un corretto bilanciamento del rapporto tra il tempo lavoro e il tempo dedicato alla vita privata e familiare nel comune convincimento che un corretto equilibrio tra "vita lavorativa e vita privata" influisca positivamente sull'ambiente di lavoro, sul coinvolgimento negli obiettivi aziendali, sulla produttività e sul senso di appartenenza, con positivi ritorni per quanto attiene la qualità della vita e il benessere personale. Le parti concordano altresì di pervenire alla risoluzione conciliativa della vertenza collettiva relativa alla retribuzione delle indennità nelle giornate di ferie, finalizzata al superamento di ogni insorto o insorgendo contenzioso declinato in apposito verbale.

SQUADRE DI VERIFICA E BIGLIETTERIE

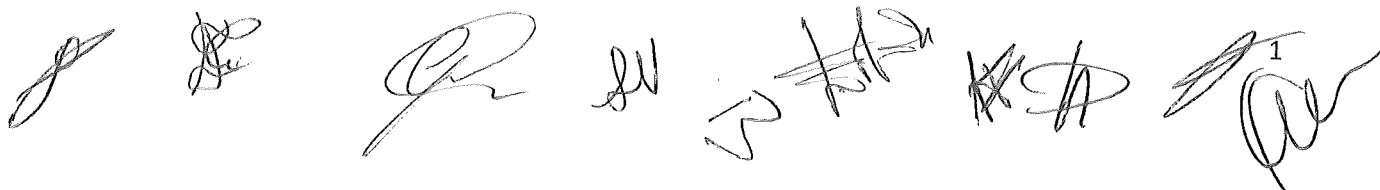
a) BIGLIETTERIE

Considerato che, unitamente alle iniziative intraprese e che dovranno essere intraprese, per contrastare efficacemente l'evasione tariffaria, è necessario incrementare i canali di vendita dei titoli di viaggio agevolandone la reperibilità da parte dell'utenza, le parti condividono l'esigenza di assicurare sul territorio la presenza di biglietterie Cotral nei principali capolinea e stazioni ferroviarie.

In tal senso si conviene di rifunzionalizzare e di avviare la nuova apertura dei seguenti punti vendita ed assistenza alla clientela:

- Laurentina
- Roma Ponte Mammolo
- Rieti Capolinea
- Latina Capolinea
- Frosinone Capolinea
- Roma Anagnina
- Roma Saxa Rubra
- Viterbo stazione
- Porta San Paolo
- Flaminio

Il personale da adibire in pianta stabile nelle attività di biglietteria verrà reperito tra le categorie protette, di cui alla Legge n. 68/1999, e/o tra il personale inidoneo definitivo con qualifica di Operatore della mobilità par.138 e par.151, ed eventualmente tra personale amministrativo fino al par.175. A tal fine verrà emesso un' apposita manifestazione di interesse, al fine di sopperire alle carenze e rispondere alle esigenze aziendali.



Le biglietterie aziendali poiché costituiscono luogo operativo di presidio, laddove si rendesse necessario, gli assistenti per la mobilità verranno comandati nelle attività di biglietteria del bacino di appartenenza.

b) SQUADRE DELLA VERIFICA

Con l'accordo sottoscritto in data 1° agosto 2022, finalizzato all'adozione di tutte le iniziative necessarie per contrastare l'evasione tariffaria, è stato rivisto il modello organizzativo delle squadre di verifica e rafforzato il loro ruolo nelle attività di vendita, controllo e verifica dei titoli di viaggio.

Con il verbale del 10 ottobre 2022, le parti hanno convenuto di implementare le disposizioni relative al personale inidoneo destinato alle attività di verifica, già previste nell'ASA del 17 maggio 2022, individuando le sedi di Porta San Paolo, Acqua Acetosa-Catalano per l'assegnazione del personale inidoneo temporaneo.

In ottemperanza degli accordi richiamati, al fine di dare attuazione a quanto condiviso tra le parti ed ottimizzare ed efficientare le attività di verifica sulle due linee ferroviarie Roma-Lido e Roma-Viterbo, le parti concordano di integrare il modello organizzativo della U.O. Verifica titoli di viaggio e nello specifico delle squadre di verifica, con ulteriori n.2 Bacini nelle sedi di Porta San Paolo e di Acqua Acetosa per una maggior attenzione nell'assistenza alla clientela. Il Bacino Porta San Paolo e Bacino Acqua Acetosa rappresentano ulteriori ambiti territoriali all'interno dei quali dovranno operare dette squadre.

Nelle more della pubblicazione della nuova microstruttura, verrà emesso un apposito Ordine di Servizio per raccogliere le richieste di mobilità interna del personale della verifica, al fine di sopperire alle attuali carenze e rispondere alle esigenze di conciliazione vita-lavoro, ad invarianza di fabbisogno organico complessivo.

c) INDENNITA' PERSONALE VIAGGIANTE

Per tutto quanto sopra ed in coerenza con quanto attiene all'indennità di personale viaggiante riconosciuta al personale di guida, le parti condividono di riconoscere al personale addetto alla verifica l'indennità di personale viaggiante, legata ai giorni di presenza, secondo la seguente tabella di riferimento che varierà con il variare della retribuzione tabellare:

QUALIFICA	PARAMETRO	INDENNITA' €
CORDINATORE ALLA MOBILITA'	178	2,35
OPERAT.QUAL.DELLA MOBILITA'	151	2,1
OPERATORE ALLA MOBILITA'	138	1,99
COLLABORATORE DI ESERCIZIO	129	1,91

ESERCIZIO GOMMA

a) TRASFERIMENTI

Le Parti condividono di introdurre un nuovo sistema procedurale finalizzato a gestire le domande di trasferimento del personale con qualifica di operatore di esercizio, stabilendo nuovi criteri e modalità, nei termini e nelle modalità da concordare, fermo restando quanto previsto dalla normativa di legge, dai CCNL e dagli Accordi Nazionali.

Nelle more di aggiornare il verbale di intesa del 06/06/1991 che regola la materia relativa ai trasferimenti del personale viaggiante con qualifica di Operatore di Esercizio, le parti, dopo ampio confronto volto ad individuare il fabbisogno di personale di esercizio ed il bilanciamento degli organici, tenuto conto del programma di esercizio e del trend delle quiescenze, condividono di procedere alla disamina, nell'ambito di specifici tavoli tecnici, delle carenze e della possibile mobilità interna del personale in forza.

Si condivide di procedere, preliminarmente all'ingresso di nuovo personale operatore di esercizio con contratto a tempo determinato, assunto a partire dalla fine del mese di maggio c.a., a soddisfare le richieste di cui all'ordine di servizio n. 31 del 09/05/2025 con provvedimenti di allocazioni provvisorie a partire dal 1

giugno 2025 con termine fissato al 30 novembre 2025, che potrà subire variazioni/modificazioni per effetto dell'avvio, da parte della Regione Lazio, più o meno cadenzato delle singole Unità di Rete.

In considerazione della straordinarietà della fase di rivisitazione del TPL regionale e delle inevitabili fasi transitorie delle reti e dei programmi di esercizio dei diversi vettori coinvolti (compreso Cotral) e per effetto della redistribuzione del carico di lavoro nei singoli impianti aziendali- conseguenti con il progressivo avvio dell'affidamento dei servizi di TPL urbano e interurbano nei comuni del Lazio nonché con la cessione del 10% del servizio Cotral, di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 1253 del 29/12/2022-, le parti condividono che, a conclusione degli appositi Tavoli Tecnici istituzionali, le allocazioni del personale saranno esaminate e gestite in apposito incontro con le OO.SS.

Per tutto quanto sopra le parti condividono di derogare a quanto previsto negli ordine di servizio n. 2 del 14 gennaio 2025 e succ.vi ed accogliere le richieste di rinuncia al trasferimento per mutate esigenze personali.

b) POTENZIAMENTO PERSONALE ADDETTO ALL'ESERCIZIO

Le parti, dopo ampio confronto volto ad individuare il fabbisogno di personale con qualifica di addetto all'esercizio ed il necessario bilanciamento degli organici, tenuto conto del programma di esercizio e del trend delle quiescenze, nelle more della approvazione da parte della Regione Lazio del prossimo Piano assunzionale a completamento del fabbisogno, condividono di procedere alla selezione dei primi n.6 Addetti all'Esercizio, così come previsto dal precedente Piano fabbisogni anno 2023.

c) RISERVA FUORI IMPIANTO

Al fine di ottemperare agli obiettivi previsti dal Contratto di servizio Gomma e contestualmente rispondere alle necessità derivanti dai futuri assetti organizzativi, le parti condividono l'utilizzo della riserva fuori impianto (RFI), esclusivamente su base volontaria, secondo i seguenti criteri:

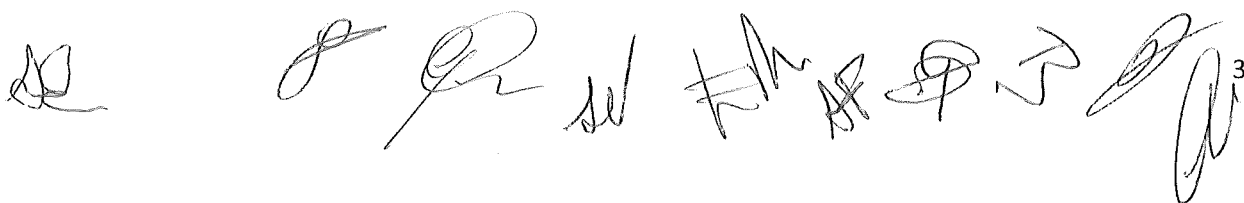
- l'effettuazione da parte dell'OE assegnato al turno di riserva di corse/turni non assegnate al programma turni del proprio impianto;
- verrà riconosciuta un'indennità omnicomprensiva pari ad Euro 35,00 (trentacinque,00) sulla base di una formale manifestazione di interesse volta ad individuare coloro che si rendono disponibili ad essere comandati in caso di necessità. La lista si rinnova sul multiperiodo e la riserva fuori impianto (RFI) è esigibile obbligatoriamente. Le specifiche modalità di adesione verranno rese note con apposito Ordine di Servizio.
- il personale di riserva RFI, nel rispetto della normativa di legge, qualora comandato su **turni di guida continui ed a nastro**, dovrà garantire la copertura delle corse con partenza all'interno dell'orario di servizio del proprio turno.
- l'impegno massimo consentito, oltre il normale orario del turno di riserva, è fissato a 2h e 30 minuti compreso l'eventuale rientro in fuori servizio, fatto salvo il caso in cui il personale comandato, volontariamente, si renda disponibile a completare l'intero turno.

Ai fini di una organizzazione più efficace, nel caso in cui, in fase di vestizione del servizio, il turno mansione compete a personale assente, lo stesso turno sarà assegnato prioritariamente al personale disponibile "RFI" (secondo la ciclazione) appartenente alla lista di cui sopra, adottando il principio della rotazione e fermo restando rispetto dei vincoli normativi.

Le parti condividono di individuare congiuntamente sistemi tecnologici per agevolare il personale comandato di riserva fuori impianto nell'assistenza nei percorsi e nell'individuazione delle fermate.

d) Disposizioni DM – DS

Al fine di promuovere azioni positive volte a conciliare tempi di lavoro e tempi di cura della vita familiare dei lavoratori su tutto il territorio regionale, le parti tenuto conto dell'attuale distinzione in ciclazione delle disposizioni DM (disposizione mattina) e DS (disposizione sera), le stesse saranno numerate e assegnate nel rispetto della programmazione e dell'utilizzo in gestione, fermo restando i vincoli normativi, i limiti



organizzativi e fatta salva la garanzia della copertura del servizio. Tale procedura sarà oggetto di confronto e verifica tra le parti tra tre mesi.

f) Lista DRUS

Per quanto riguarda la Lista DRUS si procederà ad inviare apposita comunicazione a tutta la linea di comando per uniformare le procedure da applicare per la concessione dei congedi ordinari, nei limiti organizzativi e fatta salva la garanzia del servizio.

Fermo restando la validità dei criteri della Lista DRUS e l'impegno delle parti, così come condiviso nell'ambito del Tavolo Tecnico, a proseguire la discussione per aggiornare i criteri oggettivi ed imparziali della Lista DRUS, nell'ambito dell'Esercizio Gomma/Ferro, che si dovrà concludere entro il mese di giugno c.a.

Alla data odierna al fine di garantire una coerente assegnazione di congedi, si condivide di affiggere negli impianti la lista DRUS, attraverso l'identificazione di un codice alfa-numerico personale, nel rispetto della normativa sulla privacy.

g) RINNOVO CQC 2025/2027

Premesso che il personale necessita per lo svolgimento delle proprie mansioni del documento CQC valido, le Parti concordano nel riconoscere al personale interessato un rimborso delle spese che verranno sostenute per il rinnovo del CQC PERSONE nell'anno di riferimento di scadenza e al di fuori dell'orario di lavoro, nel limite massimo di euro 300,00, previa presentazione di idonea documentazione comprovante i costi sostenuti tramite fattura e/o scontrino fiscale e dell'attestazione della frequenza al corso con indicazione delle giornate rilasciata dal soggetto responsabile del corso.

Tale rimborso sarà valido per il rinnovo del CQC persone in scadenza nell'anno di frequentazione del corso, secondo la programmazione stabilita dal Coordinatore dell'impianto di appartenenza.

In coerenza con quanto previsto dal CCNL di riferimento in materia di obblighi formativi correlati alla CQC, saranno inoltre riconosciute n. 2 giornate di permesso retribuite al personale che, nell'arco temporale dal 01/06/2025 al 31/05/2027, effettuerà le attività formative di rinnovo CQC al di fuori dell'orario di servizio.

Tali giornate potranno essere usufruite attraverso richiesta specifica nel limite di una giornata annua.

Qualora il rapporto di lavoro dovesse risolversi prima di 4 anni dal rinnovo salvo quiescenza, la Società si riserva di recuperare il valore economico del rimborso e/o delle giornate di cui sopra.

Le Parti si riservano di verificare la presente disposizione relativa al rinnovo CQC entro il 31/05/2027 o comunque ove intervenissero intese a livello nazionale.

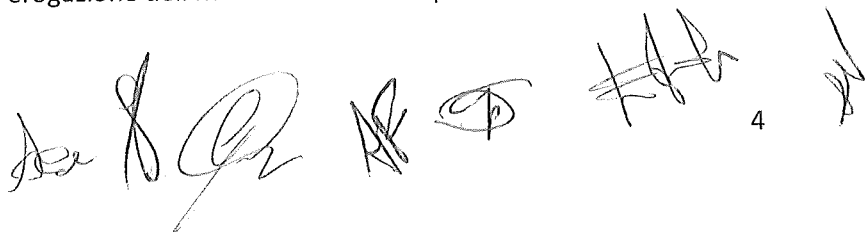
ASA del 22.01.2003

Considerato che, l'acquisizione dei rami ferroviari Metromare e Roma-Viterbo, unitamente agli obiettivi di efficientamento e di continuo miglioramento delle performance aziendali definiti dal Piano industriale e dal PEF, hanno imposto significativi mutamenti degli assetti organizzativi interni, con l'esigenza di costanti rivisitazioni dei processi del lavoro e delle strategie organizzative.

Tenuto conto che tali processi hanno comportato, per diverse figure professionali di cui all'accordo del 22 gennaio 2003, significativi ampliamenti delle competenze, delle conoscenze e delle responsabilità, è condivisa dalle parti l'esigenza di rivedere interamente le politiche premianti di cui al citato Accordo.

Nelle more della suddetta rivisitazione, si conviene di procedere all'adeguamento ISTAT dei trattamenti di cui all'allegato A dell'ASA 2003.

I nuovi valori della tabella di cui all'allegato A già richiamato, come determinati dall'adeguamento ISTAT, avranno effetto a decorrere dalle retribuzioni del mese di giugno 2025 anche per determinare gli importi di cui all'art. 9 dell'ASA 2003 relativamente all'erogazione dell'MBO che sarà corrisposto nel corrente anno.



BUONO PASTO IN SMART WORKING

Considerato che, gli obiettivi di efficienza e produttività da raggiungere sono strettamente correlati al benessere del personale che opera in tale contesto, in un'ottica di miglioramento della qualità di vita dei lavoratori, verrà riconosciuto il buono pasto elettronico anche in modalità di lavoro "smart working".

Le indennità di cui al presente verbale di accordo sono correlate al raggiungimento di specifici obiettivi misurabili e quantificabili di natura economico-gestionale e di miglioramento della qualità offerta la cui corresponsione deve essere legata ad incrementi di produttività, redditività, qualità ed efficienza ed innovazione.

Il presente verbale di Accordo avrà validità a far data 1 giugno 2025 e sarà sottoposto agli iter autorizzativi previsti dallo Statuto ed alla successiva pubblicazione di apposito Ordine di Servizio.

La riunione si chiude alle ore 16.30

Cotral spa

FILT CGIL

FIL CISL

UILTRASPORTI

UGL FNA

