



## INFORMAZIONI PERSONALI

**De Castro David** Via Vascarelle 112/A, 00041 Albano Laziale (Italia) (+39) 331 9422834 daviddecastro@libero.it

## POSIZIONE RICOPERTA

**Avvocato**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

07/05/2010–01/09/2011

**Avvocato****MpM Legal, Roma (Italia)**

Pratica forense nell'ambito della quale sono state affrontate in modo costante le seguenti tematiche:

- recupero crediti da parte di soggetti giuridici privati nonché da parte di enti pubblici;
- contenziosi in materia di assicurazioni;
- pareri in materia di diritto societario.

01/09/2011–alla data attuale

**Avvocato**

Nel corso degli anni, a seguito dell'ottenimento del titolo di avvocato, la scelta è stata quella di focalizzare la professione nell'ambito di materie specifiche legate ai rapporti con la P.A.

In particolare, la specializzazione è stata maturata sulle seguenti tematiche:

- recupero stragiudiziale e giudiziale dei crediti vantati degli enti pubblici;
- assistenza nei procedimenti di natura cautelare o esecutiva intrapresi per riscuotere i crediti della P.A.;
- assistenza alla P.A. nelle procedure amichevoli incardinate con le controparti;
- contenziosi in materia di assicurazioni;
- consulenza in tema di diritto societario, sia attraverso la predisposizione di pareri che tramite l'assistenza nell'ambito di operazioni straordinarie di riorganizzazione societaria;
- assistenza alla P.A. nell'ambito delle procedure deflative del contenzioso tributario, quali ad esempio l'accertamento con adesione e la mediazione;
- assistenza alla P.A. nel contenzioso tributario.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

27/02/2014–alla data attuale

**Avvocato****Ordine degli Avvocati di Roma, Roma (Italia)**

01/09/2004–07/05/2010

**Laurea in giurisprudenza****Università di Tor Vergata, Roma (Italia)**

02/05/2012–12/12/2012

**Master tributario di secondo livello****Università di Tor Vergata, Roma (Italia)**

01/02/2013–31/07/2013

**Master in diritto tributario****Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze, Roma (Italia)**

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre italiano

| Lingue straniere | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|------------------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|                  | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| inglese          | B1          | B2      | B1          | B1               | B1                 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative - Ottime capacità relazionali maturate nel corso dell'esperienza professionale tramite la gestione dei rapporti con i clienti e la Pubblica Amministrazione;  
 - Ottime capacità di lavorare in gruppo maturate nel corso dell'attività professionale ed in precedenti attività lavorative.

Competenze organizzative e gestionali - Ottime competenze organizzative del lavoro e di gestione dei collaboratori maturate nel corso dell'esperienza professionale intrapresa nel settore legale.

| Competenze digitali | AUTOVALUTAZIONE                 |                 |                        |                 |                         |
|---------------------|---------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
|                     | Elaborazione delle informazioni | Comunicazione   | Creazione di Contenuti | Sicurezza       | Risoluzione di problemi |
|                     | Utente avanzato                 | Utente autonomo | Utente autonomo        | Utente autonomo | Utente autonomo         |

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida B