

**SCHEMA DI CONTRATTO DI SERVIZIO**

**PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO FERROVIARIO DI  
INTERESSE REGIONALE E LOCALE SULLE FERROVIE REGIONALI “ROMA – LIDO  
DI OSTIA” E “ROMA – CIVITA CASTELLANA – VITERBO”**

**TRA**

**REGIONE LAZIO**

**E**

**COTRAL S.p.A.**

**1 LUGLIO 2022 - 30 GIUGNO 2032**

L'anno 2022, il giorno 30 del mese di giugno con la presente scrittura privata

tra

**REGIONE LAZIO**, con sede a Roma, in Via Cristoforo Colombo n. 142 CAP 00147 Codice Fiscale n. 80143490581 e Partita IVA n. 02128631005, nella persona di Fermante Stefano nato a Albano Laziale (RM) il 26/02/1965 il, (Pec: [protocollo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:protocollo@regione.lazio.legalmail.it)) nella sua qualità di Direttore della Direzione regionale Infrastruttura e Mobilità [di seguito, per brevità, anche solo "Regione" o "Ente Affidante (EA)"] giusta Deliberazione G.R. del 05/06/2018 n. 272

e

**COTRAL S.p.A.** – società in house a socio unico della REGIONE LAZIO – con sede legale e amministrativa in Roma, Via Bernardino Alimena n. 105 CAP 00173, Codice Fiscale e Partita IVA n. 06043731006, Capitale Sociale euro 50.000.000,00 interamente versato (Pec: [cotral.spa@pec.cotralspa.it](mailto:cotral.spa@pec.cotralspa.it)) - iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 942379 ed al Registro Elettronico Nazionale delle Imprese di Trasporto su Strada (REN) n. P54177 - nella persona del Presidente e Legale Rappresentante, Amalia Colaceci nata a Colleferro il 24/10/1963 [di seguito, per brevità, anche solo "Cotral" o "Impresa Affidataria (IA)"] giusta deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.24 del 22/07/2021;

di seguito, per brevità, indicate anche "Parti", congiuntamente, e "Parte", singolarmente,

### PREMESSO

1. che Cotral è società *in house providing* a totale partecipazione pubblica, soggetta al controllo analogo della Regione Lazio, come previsto agli artt. 23 e 24 dello Statuto societario, che esercita le proprie attività in misura pressoché integrale e comunque certamente superiore all'80% del fatturato nei confronti dell'amministrazione socia ed opera esclusivamente nel territorio regionale;
2. che il contesto di riferimento relativamente al trasporto pubblico locale e relativi affidamenti è stato definito in particolare dai seguenti provvedimenti:
  - Decreto Legislativo 19 novembre 1997 n. 422 e s.m.i. concernente "*Conferimento alle regioni e agli enti locali di funzioni e compiti in materia di trasporto pubblico locale, a norma dell'art. 4, comma 4, della Legge 15 marzo 1997 n.59*";
  - Regolamento (CE) n. 1370/2007 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2007 "*relativo ai servizi pubblici di trasporto di passeggeri su strada e per ferrovia e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 1191/69 e (CEE) n. 1107/70*" e s.m.i.;
  - Regolamento (CE) n. 1371/2007 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2007, relativo ai diritti ed agli obblighi dei passeggeri nel trasporto ferroviario;
  - Legge 23 luglio 2009 n. 99 che all'art. 61 prevede "*Ulteriori disposizioni in materia di trasporto pubblico locale*";
  - Decreto Legislativo 17 aprile 2014 n. 70 che detta la "*Disciplina sanzionatoria per le violazioni delle disposizioni del Regolamento (CE) n. 1371/2007, relativo ai diritti e agli obblighi dei passeggeri nel trasporto ferroviario*";
  - Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 - come integrato dal Decreto Legislativo 16 giugno 2017, n. 100 e dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 - recante il <<*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*>>;
  - Legge Regionale 16 luglio 1998 n. 30 "*Disposizioni in materia di trasporto pubblico locale*" e successive modificazioni ed integrazioni;
  - Delibera dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti del 28 novembre 2019 n. 154 contenente le "*Misure per la redazione dei bandi e delle convenzioni relativi alle gare per l'assegnazione*"

*dei servizi di trasporto pubblico locale passeggeri svolti su strada e per ferrovia e per la definizione dei criteri per la nomina delle commissioni aggiudicatrici, nonché per la definizione degli schemi dei contratti di servizio affidati direttamente o esercitati da società in house o da società con prevalente partecipazione pubblica”*

- Delibera dell’Autorità di Regolazione dei Trasporti dell’8 febbraio 2018 n. 16 che detta le *“Condizioni minime di qualità dei servizi di trasporto passeggeri per ferrovia, nazionali e locali, connotati da oneri di servizio pubblico ai sensi dell’articolo 37, comma 2, lettera d), del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, avviato con delibera n. 54/2015”*;
  - Delibera dell’Autorità di Regolazione dei Trasporti del 29 novembre 2018 n. 120 recante *“Metodologie e criteri per garantire l’efficienza delle gestioni dei servizi di trasporto ferroviario regionale”*;
  - Deliberazione dell’Autorità Regolazione Trasporti 11 marzo 2021, n. 33, recante *<<Valore del tasso di remunerazione del capitale investito netto per i servizi di trasporto pubblico locale passeggeri svolti su strada e per ferrovia, di cui alla delibera n. 154/2019”.>>*.
3. viste le deliberazioni di Giunta regionale n. 479 del 16 luglio 2019 *“Adozione dei nuovi indirizzi in merito all’affidamento dell’esercizio dei servizi di trasporto pubblico ferroviario di interesse regionale e locale sulle ferrovie Regionali Roma-Lido di Ostia e Roma-Civita Castellana-Viterbo. Approvazione e pubblicazione di avviso di preinformazione, ai sensi dell’articolo 7, comma 2, del Regolamento (CE) n. 1370/2007”*, n. 926 del 01/12/2020: *“Ferrovie regionali Roma-Lido di Ostia e Roma-Civita Castellana-Viterbo. Differimento del termine per l’affidamento alle società in house COTRAL S.p.A. e ASTRAL S.p.A., finalizzato al subentro ad ATAC S.p.A. nella gestione del servizio di trasporto e delle reti infrastrutturali”*, n. 404 del 25/06/2021: *“Ferrovie regionali Roma-Lido di Ostia e Roma-Civita Castellana-Viterbo. Ulteriore differimento del termine per l’affidamento alle società in house COTRAL S.p.A. e ASTRAL S.p.A., finalizzato al subentro ad ATAC S.p.A. nella gestione del servizio di trasporto e delle reti infrastrutturali. Proroga della scadenza del Contratto di Servizio vigente con ATAC S.p.A.”*, n. 893 del 9 dicembre 2021 *“Ferrovie regionali Roma-Lido di Ostia e Roma-Civita Castellana-Viterbo. Differimento del termine di avvio del servizio da parte di ASTRAL S.p.A. e COTRAL S.p.A. e proroga della scadenza del Contratto di Servizio vigente con ATAC S.p.A. - Atto di indirizzo.”*;
  4. che con deliberazione n. 479 del 16/07/2019 la Giunta regionale ha disposto l’affidamento *in house providing* ai sensi dell’art. 5, par. 2 del Regolamento (CE) 1370/2007 a Cotral del servizio di trasporto pubblico ferroviario di interesse regionale e locale sulle ferrovie regionali “Roma – Lido di Ostia” e “Roma – Civita Castellana – Viterbo”;
  5. che le Parti intendono regolare i reciproci rapporti nel rispetto dei principi di cui al Regolamento (CE) 1370/2007, al fine di assicurare a Cotral, in quanto impresa di trasporto, la sostenibilità economico-finanziaria del rapporto contrattuale, inclusa l’adeguata remunerazione del capitale investito, così come garantita dalla disciplina comunitaria;
  6. che in data 20.12.2021 COTRAL S.p.A., ASTRAL S.p.A. e ATAC S.p.A., con l’intervento della Regione Lazio, hanno sottoscritto l’accordo preliminare alla cessione dei rami d’azienda “infrastruttura” e “servizio di trasporto”, finalizzata al subentro nella gestione dell’infrastruttura regionale e del servizio di trasporto ferroviario regionale in relazione alle ferrovie “Roma- Lido di ostia” e “Roma-Civita castellana-Viterbo”, subordinato all’adozione dei relativi provvedimenti in ordine all’affidamento del servizio di trasporto e della gestione dell’infrastruttura ferroviaria;
  7. che la deliberazione di Giunta regionale n. 49 del 15/02/2022 subordina l’avvio della nuova gestione alla condizione dell’avvenuta stipula e presa di efficacia del contratto di cessione del ramo di azienda tra COTRAL S.p.A. e ATAC S.p.A. e della sottoscrizione del presente schema di contratto di servizio;

8. che, al fine del raggiungimento di tale sostenibilità economico - finanziaria, è stato definito un Piano Economico Finanziario simulato (per brevità nel prosieguo “PEFs”) (All. 4);
9. che le Parti hanno previsto di confrontare i dati stimati del PEFs per ciascun anno con i dati di consuntivo del Conto Economico Regolatorio (per brevità nel prosieguo “CER”), rilasciato di norma a valle dell’approvazione del Bilancio di Cotral, per registrare eventuali scostamenti;
10. che, nel rispetto del Regolamento (CE) n. 1370/2007, le Parti, con il presente contratto di servizio (nel prosieguo anche solo “Atto” o “Contratto”), intendono condividere e formalizzare i patti e le condizioni per l’affidamento *in house providing* per il periodo 2022 – 2032;
11. che con richiamata deliberazione di Giunta regionale n. 49 del 15/02/2022 e delibera del Consiglio di Amministrazione della Società “COTRAL” n. 15 del 29/03/2022 è stata autorizzata la stipula del presente schema di contratto di servizio;
12. che è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa in data ..... dal Presidente e legale rappresentante sopra identificato della società “COTRAL” ed accompagnata da una fotocopia del documento di identità del dichiarante ed allegata al presente Contratto, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante che la predetta società è in regola con le disposizioni dell’art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68;
13. che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva INPS-INAL, numero protocollo INPS ... del ...;
14. che Cotral si impegna a rispettare gli obblighi di contabilità regolatoria e di separazione contabile ai sensi della Misura 4 della Deliberazione dell’Autorità di Regolazione dei Trasporti del 29 novembre 2018 n. 120, ovvero - in presenza di più affidamenti di servizi di trasporto pubblico locale di interesse economico generale - della Misura 12 della Deliberazione dell’Autorità di Regolazione dei Trasporti del 28 novembre 2019, n. 154 così come modificata dalla Deliberazione dell’Autorità Regolazione Trasporti 29 luglio 2021, n. 113, recante “*Conclusioni del procedimento per la definizione di modifiche alla Misura 12 dell’Allegato “A” alla delibera n. 154/2019, avviato con delibera 210/2020.*”;

tutto ciò premesso,

## **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 - Premesse e allegati**

1. Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

## **SEZIONE PRIMA: CONTENUTI TECNICO-OPERATIVI ED ECONOMICI**

### **Art. 2 - Oggetto**

1. La Regione affida a Cotral, che accetta, la concessione per lo svolgimento dei servizi ferroviari di trasporto pubblico di interesse economico regionale e locale relativo alle ferrovie ex concesse “Roma-Viterbo” e “Roma-Lido”, come descritti nel presente Contratto, nonché i servizi connessi al trasporto medesimo, come descritti nel presente contratto e secondo le condizioni minime di qualità (CMQ) ivi fissate.
2. I servizi di cui al comma 1 sono erogati in regime di esclusiva sulla rete, anche in ragione delle caratteristiche funzionali.
3. La Regione corrisponde a Cotral – a fronte dello svolgimento delle prestazioni di cui al comma 1 - un corrispettivo il cui importo è tale da assicurare la sostenibilità economico-finanziaria del presente Atto, garantendo la remunerazione del capitale investito, individuato in conformità alle disposizioni in materia di compensazioni degli obblighi di servizi pubblico.

4. Il corrispettivo di cui al precedente comma deve intendersi non comprensivo dei ricavi (traffico/mercato) derivanti dalla vendita dei titoli di viaggio, né delle agevolazioni tariffarie.

### **Art. 3 - Durata e proroga**

1. Il presente Contratto avrà durata pari a 10 anni - per le annualità dal 2022 al 2032 - salva la facoltà di proroga di cui all'art. 4, par. 4 del Regolamento CE 1370/2007.
2. Al fine di evitare interruzioni del servizio, le Parti concordano che in caso di mancato rinnovo e fino all'assunzione del servizio da parte del nuovo affidatario, Cotral è tenuta ad assicurare, anche dopo la scadenza del Contratto, la continuità del servizio pattuito alle medesime condizioni e nel rispetto dei medesimi standard.
3. L'avvio dell'esecuzione del presente Contratto e la decorrenza dei suoi effetti iniziano a partire dal 1° luglio 2022.

### **Art. 4 - Disciplina delle prestazioni**

1. Cotral è tenuta a svolgere il servizio secondo il programma di esercizio analitico annuale (Allegato 2), nel rispetto delle condizioni minime di qualità di cui all'Allegato 3.
2. Il Programma di Esercizio riporta per ciascuna linea:
  - orari di servizio per ogni corsa in termini di partenza e di arrivo ai capolinea;
  - indicazione delle fermate obbligatorie;
  - posti offerti per ciascuna vettura;
  - corse giornaliere articolate per tipologia nei diversi periodi dell'anno;
  - giorni di esercizio annui per ogni stagionalità di esercizio;
  - treni - Km di servizio all'utenza.
3. Cotral applica al personale impiegato nell'esercizio dei servizi di cui al presente Atto il rispettivo contratto collettivo nazionale di lavoro, così come sottoscritto dalle organizzazioni sindacali nazionali maggiormente rappresentative e dalle associazioni datoriali di categoria, nonché le disposizioni di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.. Cotral è altresì tenuta, nei limiti delle disposizioni vigenti, agli ulteriori obblighi derivanti dalla sottoscrizione dell'atto di cessione di azienda.
4. L'esecuzione del servizio non può essere né sospesa né interrotta da Cotral, salvo quanto previsto al successivo comma.
5. Le cause di forza maggiore e i provvedimenti delle Autorità competenti per motivi di ordine e sicurezza pubblica comportano l'onere per Cotral di erogare il servizio con modalità alternative, salva un'oggettiva impossibilità dell'erogazione. In questo ultimo caso, l'esecuzione del servizio deve essere ripristinata al più presto, una volta venute meno le cause ostative.
6. Il Programma di Esercizio può essere rideterminato annualmente, o in corso d'annualità, in ragione degli aggiornamenti alla programmazione attuati nel corso di ogni esercizio ricompreso negli anni di vigenza del contratto e delle previsioni di variazione delle medesime percorrenze, per rispondere alle punte di richiesta e garantire un ulteriore miglioramento della regolarità.
7. Su richiesta della Regione e con il consenso di Cotral, le percorrenze base fissate per ogni annualità possono essere modificate, ferma l'applicazione del successivo articolo 6.
8. Cotral, per lo svolgimento di singole attività o specifici servizi attinenti al trasporto, può avvalersi – nel rispetto delle previsioni di legge - di altre aziende od operatori, ferma restando la sua responsabilità diretta nell'assolvimento degli impegni contrattuali.

## **SEZIONE SECONDA: CONTENUTI ECONOMICI**

## **Art. 5 – Corrispettivi, modalità di pagamento ed interessi di mora**

1. La Regione corrisponde a Cotral – a fronte dello svolgimento delle prestazioni di cui al precedente art. 4 – un corrispettivo, come risultante dal PEFs (allegato 4) determinato nel rispetto dell'articolo 2, comma 3 e 4, oltre IVA nella misura di legge.
2. Il corrispettivo è diviso annualmente in dodici rate di pari importo che Cotral fatturerà alla Regione su base mensile posticipatamente l'ultimo giorno lavorativo del mese di riferimento. La Regione liquida i predetti importi a Cotral entro 30 giorni dal ricevimento in modalità elettronica della fattura - inviata secondo la vigente normativa - alle coordinate bancarie IBAN in esse indicate, salvo l'ultima rata dell'anno che è liquidata entro 90 giorni.
3. Eventuali premi, penalità e riduzioni/mitigazioni delle medesime non concorrono alla formazione del corrispettivo e vengono applicati annualmente, ovvero - esclusivamente in fase di avvio di contratto - al termine dell'annualità 2023, sulla base dell'effettiva *performance* registrata dalle Parti, in coerenza con quanto previsto ai successivi articoli. Il calcolo dei premi, delle penalità e relative riduzioni/mitigazioni sarà effettuato entro aprile dell'anno successivo a quello di riferimento. Il valore risultante da tale calcolo verrà definito entro e non oltre il quinto mese dell'anno successivo a quello di riferimento.
4. Le richieste di pagamento (rata mensile e rata a saldo) possono essere anticipate anche via PEC, unendo la copia di cortesia della Fattura Elettronica.
5. La Regione, qualora richiesto da Cotral, autorizza a cedere a terzi (Cessionario), in tutto o in parte, i diritti ad essa spettanti in forza dell'esecuzione del presente contratto, ivi compreso il diritto di adottare mezzi di tutela delle proprie ragioni, secondo le previsioni vigenti.
6. La Regione deve ricevere una comunicazione in cui viene identificato il Cessionario. La Regione, alla ricezione della comunicazione, previo riconoscimento del titolo ceduto e della qualità di Cessionario, deve versare allo stesso tutti gli importi dovuti.
7. La Regione si impegna ad assicurare la certezza della corresponsione dei corrispettivi e, in particolare, la regolarità e la puntualità della liquidazione. In caso di tardivo pagamento degli importi dovuti la regione è tenuta a corrispondere a Cotral gli interessi legali al tasso stabilito dalle norme vigenti ai sensi del disposto di cui al D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i.

## **Art. 6 - Variazioni del corrispettivo e rimodulazione del PEFs**

1. Al fine di garantire il sostanziale equilibrio economico-finanziario del Contratto, le Parti procedono, di norma entro il mese di giugno di ciascun anno, acquisito il consuntivo dell'anno precedente, a confrontare i risultati previsionali (del PEFs) con quelli consuntivi (del CER) dell'esercizio in questione, al fine di registrare eventuali scostamenti, in più o in meno, rispetto alle stime del PEFs.
2. Le risultanze del CER – certificate da revisore contabile–sono trasmesse alla Regione entro il termine di inoltro all'Autorità di Regolazione dei Trasporti; eventuali differenze saranno conguagliate nelle tempistiche previste ai successivi commi.
3. A seconda dei risultati di tale confronto e dell'ampiezza dell'eventuale scostamento registrato, si possono produrre i seguenti effetti alternativi:
  - a. laddove dal confronto tra il risultato del consuntivo dell'esercizio in questione (Risultato netto CER) e il risultato riportato per lo stesso anno nel PEFs (Risultato netto PEFs), risulti una differenza compresa in una fascia di più o meno zero virgola cinque per cento ( $\pm 0,5\%$ ) rispetto ai Ricavi operativi del PEFs, l'importo corrispondente a detto scostamento, in più o in meno, si intende integralmente compensato ed annullato in via convenzionale per espresso consenso delle Parti, restando inteso che nessuna di esse avrà diritto a pretendere alcunché nei confronti dell'altra relativamente all'esercizio in questione;
  - b. laddove il confronto di cui al precedente punto a) faccia registrare uno scostamento eccedente la predetta fascia ( $\pm 0,5\%$ ) e inferiore alla fascia della successiva lettera c) ( $\pm 5\%$ ), l'importo

corrispondente alla parte eccedente, scomputato delle componenti di costo e ricavo a carico di ciascuna delle Parti secondo quanto previsto nella Matrice dei Rischi di cui all'Allegato n. 5, è registrato e accantonato (rispettivamente a credito o a debito) per essere poi compensato alla fine del periodo di piano con i corrispondenti importi registrati per ciascuno degli anni successivi;

- c. laddove il confronto di cui al precedente punto a) faccia registrare un risultato totale eccedente una più ampia fascia di più o meno cinque per cento ( $\pm 5\%$ ) dei ricavi operativi, scomputato delle componenti di costo e ricavo a carico di ciascuna delle Parti secondo quanto previsto nella Matrice dei Rischi di cui all'Allegato n. 5, le Parti provvedono ad aggiornare il PEFs superandone la precedente versione – previo assorbimento di tutti gli importi annuali nel frattempo registrati e accantonati – attraverso la sottoscrizione di un apposito atto aggiuntivo che adegui il corrispettivo annuale di cui al precedente articolo 6 e modifichi il PEFs sostituendo quindi l'allegato (Allegato 4) al presente Contratto.
4. Fermo restando quanto sopra, le Parti provvedono in ogni caso ad aggiornare il PEFs superandone la precedente versione – previo assorbimento di tutti gli importi annuali nel frattempo registrati e accantonati – attraverso la sottoscrizione di un apposito atto aggiuntivo che adegui il corrispettivo annuale di cui ai precedenti articoli e modifichi il PEFs, sostituendo quindi l'allegato (Allegato 4) al Contratto, nelle seguenti ulteriori ipotesi:
    - a. nel caso in cui i consuntivi di due esercizi consecutivi ricadano nella fattispecie di cui alla lettera b) del precedente comma e facciano registrare saldi totali entrambi positivi od entrambi negativi;
    - b. nel caso in cui il volume di produzione dei servizi vari di oltre il  $\pm 2\%$  (due per cento) rispetto al perimetro dei servizi previsti nel PEFs;
    - c. nel caso di variazioni superiori a  $\pm 50$  *basicpoint* dell'indice relativo al “costo medio ponderato del capitale investito” (WACC) di cui alla Misura n. 17 della Delibera ART n. 154/2019;
    - d. nei casi di adeguamenti a sopravvenute disposizioni normative, amministrative, regolamentari o prescrizioni di qualsiasi natura da parte di Enti o Autorità competenti che comportino ulteriori investimenti o comunque nuove e più onerose condizioni per l'esercizio del servizio;
    - e. nel caso la Regione definisca un ulteriore piano aggiuntivo di investimenti per il rinnovo/incremento della flotta in uso.
  5. Al termine di ogni periodo regolatorio, le Parti effettuano una verifica degli importi derivanti dagli scostamenti PEFs/CER accantonati a credito e a debito degli anni precedenti, a norma del comma 3, e definiscono la conseguente regolazione del relativo saldo. Le parti danno atto che la prima verifica avverrà al 31.12.2023 (per il periodo 1 Luglio 2022 – 31 dicembre 2023).
  6. Nei casi previsti, le Parti procedono a definire le azioni e a determinare il nuovo PEFs, entro 60 giorni dalla trasmissione alla Regione del CER dell'anno precedente. Le Parti procedono al riequilibrio economico-finanziario, attraverso la ridefinizione del PEFs, intervenendo prioritariamente:
    - a. sui fattori di produzione;
    - b. sul corrispettivo;
    - c. sulle tariffe;
    - d. sul programma di investimenti;
    - e. sul livello dei servizi.
  7. Entro 30 gg dall'invio alla Regione del CER relativo all'ultimo anno di vigenza del periodo contrattuale, le Parti procedono al consuntivo dell'esercizio in questione, registrando, come da prassi, il relativo risultato netto regolatorio e l'eventuale importo in più o in meno rispetto al risultato netto regolatorio stimato nel PEFs. Le Parti provvedono, altresì, alla compensazione

finale di tutti gli importi annuali registrati e accantonati, esclusi ovviamente quelli già precedentemente assorbiti e liquidati.

8. Laddove al termine della compensazione finale di tali importi residui un saldo totale compreso in una fascia pari al più o meno zero virgola cinque per cento ( $\pm 0,5\%$ ) del fatturato dell'intero periodo, l'importo corrispondente a detto saldo si intende integralmente compensato ed annullato in via convenzionale per espresso consenso delle Parti, restando inteso che nessuna di esse avrà diritto a pretendere alcunché nei confronti dell'altra a tale titolo.
9. Laddove, invece, al termine della compensazione finale residui un saldo totale eccedente la fascia di cui al comma precedente, l'importo corrispondente alla variazione in più o meno rispetto alla predetta fascia è definitivamente iscritto a credito di una Parte e a debito dell'altra Parte, generando conseguentemente l'obbligo di regolazione del medesimo – a cura della Parte debitrice – entro i successivi sessanta giorni.

#### **Art. 7 - Flessibilità del programma di esercizio**

1. L'offerta commerciale può subire modifiche e/o integrazioni.
2. Le modifiche e/o le integrazioni che si rendano necessarie o opportune in relazione a mutamenti significativi delle esigenze di domanda o variazioni dell'infrastruttura ferroviaria possono essere richieste sia dalla Regione sia da Cotral, previa verifica tecnica ed economica. Resta fermo, comunque, che i rapporti economici e finanziari fra le Parti restano disciplinati da quanto previsto ai precedenti articoli 5 e 6.
3. La Regione si riserva di reimpiegare gli eventuali accantonamenti a suo credito, a valle delle verifiche di cui al precedente articolo 6, prioritariamente per potenziare l'offerta dei servizi, ovvero per garantire il riequilibrio contrattuale.
4. In dipendenza di lavori programmati sull'infrastruttura o in conseguenza di modifiche strutturali della stessa infrastruttura ed assicurando il rispetto delle esigenze della domanda, Cotral può essere chiamata ad apportare modifiche alla proposta tecnico economica, previa adeguata informazione alla clientela, almeno 30 giorni prima della variazione dell'offerta, ove compatibile. Anche in tali casi, si applica quanto previsto dai precedenti articoli 5 e 6.
5. In tutti i casi disciplinati dal presente articolo, Cotral è tenuta ad assicurare un'adeguata informazione alla clientela e alla Regione, nel rispetto delle condizioni minime di qualità e dei diritti dei passeggeri.

#### **Art. 8 - Interruzione dei servizi**

1. Il PEFs riflette il programma di esercizio condiviso dalle Parti; pertanto le eventuali variazioni non programmate – determinate da cause di forza maggiore, quali scioperi, calamità naturali, terremoti, sommosse e disordini in occasione di manifestazioni pubbliche, da cause di sospensione del servizio disposti dalle Autorità, nonché da cause imputabili a Cotral o al Gestore dell'Infrastruttura – genereranno effetti economico-finanziari, come minori costi sostenuti in sede di CER e, quindi, in sede di consuntivazione annuale fra quest'ultimo e il PEFs, come previsto al precedente articolo 6.
2. Qualora le variazioni di produzione rispetto al programma di esercizio siano imputabili a Cotral, le stesse sono valutate ai fini dell'applicazione delle penalità di cui al presente contratto.
3. In caso di sciopero, Cotral garantisce le prestazioni indispensabili, stabilite con accordo siglato tra Cotral e le Organizzazioni Sindacali, in conformità alle disposizioni di cui alla Legge sullo sciopero nei servizi essenziali n. 146/90 e successive modificazioni ed integrazioni. Cotral garantisce, altresì, la preventiva e adeguata informazione alla Regione e alla clientela.
4. Cotral, nei casi di cui al primo comma del presente articolo, si impegna a contenere al massimo le temporanee interruzioni o riduzioni dei servizi, anche ricorrendo a modalità sostitutive d'esercizio, informando tempestivamente e adeguatamente sia la clientela sia la Regione.



5. In caso di alterazioni del servizio determinate da cause di carattere eccezionale, anche ulteriori e diverse da quelle riconosciute come forza maggiore dalla Regione ovvero dal Gestore dell'Infrastruttura, le Parti tengono conto – anche ai fini dell'applicazione delle penalità – del programma di esercizio straordinario messo a punto da Cotral.

#### **Art. 9 - Infrastrutture, materiale rotabile e manutenzione**

1. Cotral si impegna ad effettuare i Servizi di cui al presente Contratto mediante l'utilizzo delle "infrastrutture ferroviarie" e con il "parco treni" che il Gestore Uscente (GU) metterà a disposizione rispettivamente ad Astral e Cotral, e come successivamente integrato e/o sostituito in virtù dei programmi di investimento adottati dalla Regione Lazio.
2. Le parti si danno reciprocamente atto che le condizioni di avvio del servizio riflettono lo stato del materiale rotabile esistente al momento di avvio dei servizi.
3. Il parco treni di cui all'Allegato 1 contiene separata descrizione della tipologia, della quantità, dell'anzianità, dei sistemi in dotazione, dell'accessibilità a persone in mobilità ridotta e della classe ambientale.
4. Cotral è obbligata a prevedere su tutti i veicoli, qualora ne siano sprovvisti, sistemi satellitari per il monitoraggio elettronico del servizio.
5. Fermo quanto previsto al primo comma, Cotral, nel rispetto delle normative vigenti e per quanto di sua competenza, si impegna a garantire il buon funzionamento del materiale rotabile e a programmare e coordinare, anche sulla scorta delle direttive impartite dalla Regione e delle disposizioni del gestore dell'infrastruttura, tutte le attività accessorie alla fornitura dei servizi. In particolare, Cotral garantisce:
  - la manutenzione ordinaria delle rimesse nella propria disponibilità;
  - la rispondenza del parco treni alle caratteristiche di sicurezza, pulizia ed efficienza operativa;
  - la manutenzione ordinaria del parco treni, ferme restando le responsabilità e gli obblighi assunti da Atac spa con la sottoscrizione del contratto preliminare di cessione di ramo di azienda e dei relativi allegati;
  - le attività amministrative, finanziarie, commerciali e tecnologiche a supporto della gestione, implementando ogni forma di innovazione e risparmio;
  - l'informazione all'utenza nei termini previsti negli allegati al presente contratto;
  - il livello ottimale delle condizioni di sicurezza.
6. Eventuali ulteriori esigenze di rinnovo del parco treni e le modalità per procedere alle stesse saranno definite in apposito accordo di programma da stipularsi fra la Regione e Cotral.
7. Il Servizio di Trasporto Pubblico ferroviario di persone oggetto del presente Contratto prevede canoni dovuti da Cotral ad Astral per accedere alle Infrastrutture come ricompresi nel Piano Economico Finanziario simulato.
8. Cotral, nell'ambito delle politiche di investimento nel "materiale rotabile/treni", ha la facoltà di acquisire - attraverso contratti di locazione ovvero con contratti di leasing (finanziario/operativo) - materiale rotabile/treni, determinando le condizioni, le modalità di erogazione dei canoni e di mantenimento in buono stato dei beni.
9. Il materiale rotabile/treni di proprietà della Regione verrà messo a disposizione di Cotral in comodato gratuito, ovvero con altra forma contrattuale da determinarsi, come indicato nel Piano Economico Finanziario simulato (PEFs), previa sottoscrizione di apposita convenzione.

#### **Art. 10 – Servizi Sostituiti**

1. Cotral predisporrà uno specifico "Piano d'intervento relativo a servizi sostitutivi in caso di soppressione totale o parziale delle corse", entro sessanta giorni dalla sottoscrizione del presente

Contratto, relativo alle azioni da attivare ed ai servizi da garantire agli utenti per il raggiungimento della stazione di destinazione finale del viaggio con un “adeguato servizio sostitutivo”, in caso di perturbazione della circolazione dei treni o soppressione totale o parziale delle corse. Il Piano relativo ai servizi sostitutivi in caso di soppressione parziale o totale delle corse definirà le necessità, le soluzioni da implementare e le condizioni minime di qualità dei predetti servizi, prevedendo quantomeno la dotazione su tutti i bus di sistemi di geolocalizzazione (anche ai fini del monitoraggio dei servizi svolti e delle informazioni da rendere all’utenza) e di aria condizionata, nonché la presenza nella flotta impiegata di almeno 20% di autobus dotati di dispositivi per la salita/discesa di passeggeri in carrozzella ovvero, in alternativa, di servizi dedicati. Il Piano determina altresì le fonti di finanziamento, mantenendo l’equilibrio economico – finanziario originario del Contratto.

2. Lo svolgimento dei servizi sostitutivi non dà titolo ad ulteriori corrispettivi e comporta l’obbligo per il gestore di tenere specifica separata rendicontazione.
3. Per i servizi sostitutivi Cotral può avvalersi di operatori economici terzi iscritti al Registro Elettronico Nazionale delle Imprese di Trasporto su Strada (REN), secondo le previsioni normative vigenti.

### **Art. 11 – Rendicontazione dei servizi**

1. Al fine di assicurare il livello qualitativo e quantitativo del servizio erogato, che sia tale da consentire un adeguato dettaglio di controllo e tempestività d’intervento, Cotral si impegna a presentare, con le cadenze temporali previsti dal successivo comma, la seguente documentazione in formato elettronico:
  - a. Rapporto trimestrale, relativo all’ultimo trimestre di riferimento, volto a rappresentare la situazione organizzativa, economica e finanziaria della Società, in termini di:
    - andamento del servizio (indicatori utilizzati per il monitoraggio del servizio, Treni\*Km con grafici, produttività, disponibilità treni);
    - andamento degli investimenti di propria competenza;
    - velocità commerciale.
  - b. Rapporto giornaliero sull’esercizio, che riporti, per ciascuna delle due linee ferroviarie, lo scostamento, positivo o negativo, tra il servizio effettuato e quello previsto nel Programma di Esercizio, in termini numerici e percentuali, con riferimento al numero di corse e di chilometri di servizio, classificati quantomeno per le seguenti tipologia di causa e fatta salva eventuale ulteriore specifica:
    - indisponibilità infrastruttura;
    - mancanza di personale o di treni;
    - per guasti o per incidenti ai treni;
    - sciopero;
    - altre motivazioni.
  - c. Rapporto mensile sugli standard del servizio di cui al presente Atto, in particolare in materia di disponibilità di posti offerti, di regolarità e puntualità, redatto in maniera dettagliata, a livello giornaliero per gli standard di affidabilità (% dei treni disponibili sul totale della flotta), suddiviso per ciascuna delle 2 linee ferroviarie.
  - d. Rapporto mensile, redatto in maniera dettagliata a livello giornaliero, contenente l’elenco delle corse sopresse e/o aggiunte (variazione del programma di esercizio), così come identificate nel Programma d’Esercizio e specificando la tipologia di causa e la suddivisione per le due linee ferroviarie.

2. I rapporti di cui al comma 1 devono essere trasmessi dalla Società alla Direzione regionale Infrastruttura e Mobilità nei seguenti termini:
  - il rapporto gestionale, di cui al comma 1 - lett. a), entro il terzo mese successivo al periodo di riferimento, ad eccezione di quello riferito all'ultimo trimestre per il quale si fa riferimento al rendiconto;
  - i rapporti giornalieri, di cui al comma 1, lettere b) e c), entro il mese successivo a quello di riferimento;
  - il rapporto mensile sugli standard del servizio di cui al comma 1 - lettera c), entro il mese successivo a quello di riferimento.

Fermo restando il rispetto dei termini di cui sopra, potranno essere condivise tra le Parti diverse e più funzionali modalità di trasmissione dei predetti rapporti.

3. La mancata trasmissione della documentazione nei termini previsti dal presente articolo è sanzionabile ai sensi dell'articolo 20.

#### **Art. 12 – Obblighi di Cotral alla scadenza del contratto**

1. Cotral è tenuta al rispetto degli obblighi imposti dalla delibera ART 154/2019 in materia di beni essenziali e indispensabili.
2. Cotral è tenuta a presentare entro 30 giorni dalla richiesta scritta da parte della Regione Lazio i seguenti documenti su supporto informatico editabile (Excel):
  - a) l'elenco del personale dipendente preposto all'erogazione del servizio;
  - b) l'elenco dei treni funzionali all'erogazione del servizio oggetto del presente contratto;
  - c) l'elenco dei beni immobili e delle dotazioni patrimoniali funzionali all'erogazione del servizio.
3. In caso di mancata trasmissione degli elenchi di cui al comma 2, la Regione Lazio sospende l'erogazione del corrispettivo per l'intero periodo di ritardo nella trasmissione. Per questo periodo non possono essere richiesti interessi di mora.
4. Cotral si impegna in ogni caso a collaborare con la Regione nella fase di subentro del nuovo gestore ed operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede.

#### **Art. 13 - Valorizzazione commerciale**

1. Cotral ha facoltà di procedere a qualsiasi iniziativa di valorizzazione commerciale dei beni funzionali allo svolgimento del servizio nella propria disponibilità, purché ciò non determini alcun onere a carico della Regione, disagi per l'utenza o vincoli alla produzione del servizio.
2. Cotral determina le specifiche modalità attuative delle attività di cui al comma 1, nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni del presente Atto.
3. Tale valorizzazione sarà riscontrata nel CER, nell'ambito dei ricavi, in ragione della natura.

### **SEZIONE TERZA: TARIFFE E QUALITÀ**

#### **Art. 14 - Politica tariffaria**

1. Cotral applica i livelli tariffari e i titoli di viaggio in coerenza con gli obiettivi generali di politica tariffaria nazionale ed in considerazione dell'effettivo miglioramento del livello qualitativo dei servizi, per come determinati dalla Regione Lazio e riportati nell'allegato 8.
2. Per le finalità di cui al punto 9 dell'articolo 5 ed in ragione della previsione di crescita dei viaggiatori legata sia al miglioramento della qualità erogata che alla razionalizzazione dell'offerta, nonché al recupero dell'evasione/elusione da parte dei vettori appartenenti "Sistema Integrato «Metrebus Roma» e «Metrebus Lazio»" (ATAC, COTRAL, TRENITALIA), la Regione si impegna a programmare un incremento delle tariffe, per tutti i titoli integrati e proprietari, pari al

7,5% nel 2024 e di un adeguamento pari al 7,5% dal 2026 fino al termine di validità del Contratto di Servizio. Di tali aumenti tariffari si è tenuto conto nel PEFs.

3. La Regione, ai sensi del presente Contratto, deve corrispondere a Cotral l'integrale compensazione delle quote per i mancati introiti tariffari derivanti da agevolazioni o titoli di gratuità, nonché da altre norme o modifiche al sistema tariffario, eventualmente emanate successivamente alla stipula del presente Contratto.
4. I clienti sono tenuti ad entrare in stazione, qualora siano stazioni con accesso regolato da tornelli di accesso, ovvero a salire sui treni, nelle stazioni "aperte", solo se muniti di idoneo titolo di viaggio convalidato secondo le norme in vigore; in caso contrario i trasgressori sono soggetti alle sanzioni di legge. Il viaggiatore deve mostrare il titolo di viaggio al personale addetto al controllo; in caso di biglietti cartacei, il personale deve controllare che la data e l'ora stampati dall'obliteratrice siano esatti, convalidare gli abbonamenti cartacei e le tessere elettroniche ad ogni viaggio. Il personale è tenuto a vietare l'accesso alla stazione e/o al treno ai clienti che non hanno un titolo e si rifiutano di acquistarne uno.
5. L'elenco delle gratuità e delle agevolazioni e le relative forme di compensazione vigenti al momento della sottoscrizione del presente contratto sono riportate all'Allegato n. 8.
6. Cotral provvede ad effettuare il controllo del rispetto delle condizioni di viaggio dei passeggeri ed ha, inoltre, l'obbligo di comunicare alla clientela l'articolazione ed il funzionamento del sistema tariffario applicato, ivi incluse le agevolazioni tariffarie e le eventuali modalità di regolarizzazione per i passeggeri sprovvisti prima del Servizio.
7. Cotral si impegna ad attivare iniziative di contrasto all'evasione e all'elusione, nonché a tutela della sicurezza personale del viaggiatore secondo il "Piano Operativo di sicurezza e controlleria", che sarà predisposto entro tre mesi dall'avvio del servizio. Il piano definirà le necessità, le soluzioni da implementare e le fonti di finanziamento delle stesse, mantenendo l'equilibrio economico-finanziario originario del Contratto, nonché specifici obiettivi misurabili nello svolgimento delle verifiche ai fini della riduzione del fenomeno dell'evasione tariffaria.
8. Cotral assicura una rete di vendita, diretta e/o indiretta e l'accessibilità commerciale in grado di rispondere adeguatamente alla domanda dei viaggiatori, anche attraverso l'estensione di progetti di "digital customer application" ed integrazione multimodale. Al fine di garantire nell'arco della durata del Contratto un costante adeguato livello di dotazione della rete di vendita e d'informazione, Cotral predisporrà entro tre mesi dall'avvio del servizio un apposito "Piano di intervento per la vendita e l'informazione", anche tenuto conto delle condizioni territoriali di domanda e di offerta. Il piano definirà le necessità, le soluzioni da implementare e le fonti di finanziamento delle stesse, mantenendo l'equilibrio economico-finanziario originario del Contratto. Secondo quanto definito nel Piano d'intervento, le condizioni minime di qualità (CMQ) di cui all'Allegato 3 potranno essere ridefinite.

### **Art. 15 - Politica della qualità dei servizi**

1. La Carta dei Servizi è il documento che sancisce principi e regole di comportamento, al fine di tutelare le esigenze dei cittadini utenti. Finalità principale della Carta dei Servizi è quella di garantire a tutti gli utenti l'erogazione dei servizi nel rispetto delle normative ambientali e di settore.
2. Cotral si impegna a migliorare i livelli di qualità del servizio offerto, cercando di garantire la massima soddisfazione delle esigenze e dei bisogni degli utenti.
3. Per il primo semestre contrattuale, Cotral applica la Carta dei Servizi adottata per il 2022 dal gestore uscente. Per gli anni successivi, Cotral elabora la Carta dei Servizi in conformità alla normativa vigente, che faccia riferimento alle norme di tutela dei diritti degli utenti e alle regole di comportamento degli stessi, nonché alla definizione di un Programma di Esercizio Annuale che preveda gli standard annuali qualitativi e quantitativi dei servizi offerti all'utenza, sia in termini di dimensioni che in termini di modalità dei servizi, che saranno approvati dalla Regione. Nelle more della definizione della Carta dei Servizi per il 2023, entro il termine di tre mesi dalla sottoscrizione

del presente contratto la Regione si riserva di indicare a Cotral le opportune linee guida, mediante deliberazioni di atti di indirizzo separati / congiunti, in ottemperanza alle norme sul “controllo analogo” che gli Enti Pubblici devono esercitare anche sui servizi gestiti dalle loro società partecipate. Per la definizione del Programma di Esercizio Annuale e ad eventuale integrazione dello stesso, la Regione, in ottemperanza alle norme sul “controllo analogo” dei servizi gestiti dalle società partecipate da Enti Pubblici, si riserva di impartire dettagliati atti di indirizzo a Cotral, da trasmettere entro e non oltre il 15 settembre dell’anno precedente all’esercizio di riferimento. Cotral si impegna a pubblicare entro il 31 marzo di ogni anno la Carta dei Servizi sul proprio sito internet. Per le annualità regolatorie successive al 2022, Cotral si impegna a trasmettere annualmente la Carta dei Servizi alla Regione, entro il 30 novembre dell’anno precedente a quello di riferimento – a mezzo PEC in formato pdf. Qualora la Regione non si esprima entro 30 giorni dalla predetta comunicazione, la Carta dei Servizi si deve considerare approvata e Cotral procede a pubblicarla sul proprio sito internet.

4. La Regione, anche in fase di disamina della Carta dei Servizi, provvede a consultare tutti gli “stakeholder” interessati, le Associazioni dei consumatori, le Associazioni dei passeggeri e le Associazioni delle persone a mobilità ridotta e/o con disabilità, maggiormente rappresentative dei loro interessi e, in particolare, si impegna a riunire le Parti almeno due volte l’anno, o ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità. Cotral si impegna ad acquisire i dati necessari, nonché a fornire, nel corso e a seguito degli incontri concordati, i chiarimenti richiesti che si rendessero necessari in merito agli eventuali disservizi verificatisi.
5. Cotral in ottemperanza a quanto disposto all’art. 2 c. 461, lett. f) della L. 244/2007, ed, in particolare al D.P.C.M. 30/12/1998, (“*Schema generale di riferimento per la predisposizione della carta dei servizi del settore trasporti o Carta della mobilità*”), si impegna a sostenere, fino alla misura massima annuale di euro 25.000,00 (oltre Iva), le attività - di cui alle lett. b, c, d della suddetta legge -, a ristoro di spese per attività approvate dalla Regione, effettivamente sostenute e debitamente rendicontate. In ogni caso la Regione ha la facoltà di destinare un ulteriore importo per finanziare progetti specifici e speciali volti alla definizione o risoluzione di problematiche inerenti all’utenza.
6. La Regione rileva, entro il primo trimestre dell’anno successivo a quello di riferimento, il livello di qualità del servizio offerto percepito dall’utenza mediante indagine, effettuata anche per il tramite di una società esterna specializzata. Il rapporto annuale di rilevazione ed i risultati saranno valutati attraverso il confronto del livello di qualità percepita dall’utenza con:
  - gli obiettivi indicati nella Carta dei servizi dell’anno di riferimento;
  - il livello di qualità percepita dall’utenza, rilevato nell’anno precedente;
  - con gli obiettivi di qualità previsti per l’anno di riferimento.
7. Al fine di garantire la terzietà della Società a cui affidare lo svolgimento di tale indagine, la scelta del contraente sarà effettuata dalla Regione, previa presa d’atto delle valutazioni effettuate da Cotral in conformità alla normativa vigente in materia di contratti pubblici e l’incarico sarà successivamente conferito da Cotral.
8. I costi connessi al monitoraggio della Qualità dei Servizi e al monitoraggio della qualità erogata e percepita sono a carico di Cotral, compresi i monitoraggi aggiuntivi eventualmente richiesti dalle Associazioni dei Consumatori, i quali non potranno avere un costo annuo superiore ad euro 35.000,00 (oltre Iva).
9. La Carta dei Servizi, seppur non allegata al presente Contratto, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
10. Cotral è tenuta ad assicurare l’accesso alle informazioni da parte delle organizzazioni a tutela degli utenti e dei consumatori secondo le previsioni del Piano di Accesso al Dato.

11. La Regione, nell'ambito degli incontri a tal fine preposti, convoca Cotral insieme alle Associazioni dei consumatori e agli altri eventuali interessati costituendo un Tavolo Permanente.
12. Il mancato rispetto di quanto stabilito nei precedenti commi comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 20.
13. Gravi, reiterate ed ingiustificate violazioni delle disposizioni della Carta dei Servizi e/o del Programma di Esercizio Annuale, legittimano la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile e la revoca dell'affidamento del servizio da parte della Regione, previa diffida ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

#### **Art. 16 – Condizioni minime di qualità dei servizi (CMQ)**

1. Cotral si impegna a migliorare i livelli di qualità del servizio offerto ricercando la massima soddisfazione delle esigenze e dei bisogni espressi dalla clientela e nel rispetto degli obiettivi previsti con l'affidamento.
2. Cotral eroga i servizi oggetto del presente Atto nel rispetto delle condizioni minime di qualità (CMQ) di cui all'Allegato 3. Il rispetto delle condizioni minime di qualità (CMQ) è verificato attraverso il monitoraggio della qualità erogata.
3. Con riferimento ai livelli minimi di accessibilità e fruibilità del servizio per gli utenti, con particolare riferimento alle persone a mobilità ridotta, Cotral predispone entro sei mesi dall'avvio del servizio un apposito "Piano Operativo per l'Accessibilità" di concerto con la Regione, il Gestore dell'infrastruttura nel cui contratto con la Regione è previsto il medesimo adempimento, le rappresentanze dei consumatori e le associazioni dei passeggeri e delle persone a mobilità ridotta. Secondo quanto definito nel Piano di Intervento, le condizioni minime di qualità (CMQ) di cui all'Allegato 3 potranno essere ridefinite. Per quel che concerne l'accessibilità alle infrastrutture e alle stazioni, la Regione provvede a regolare i relativi obblighi con il Gestore dell'Infrastruttura; le parti si danno reciprocamente atto che, in ogni caso, Cotral risponderà esclusivamente per la garanzia dei livelli minimi di accessibilità riferibili al materiale rotabile.
4. Cotral assicura che siano soddisfatte le condizioni minime di informazione degli utenti e dei cittadini nelle fasi precedenti e durante il viaggio di cui ai punti 4a e 4b delle CMQ. Tali informazioni sono erogate in lingua italiana e in lingua inglese. Entro un anno dall'avvio del servizio, Cotral predispone, condividendolo con la Regione, un Piano per l'incremento graduale della copertura dell'erogazione delle informazioni in lingua inglese, fino al livello di copertura determinato dalle Parti. Il Piano per l'incremento graduale della copertura dell'erogazione delle informazioni in lingua inglese definirà la necessità, le soluzioni da implementare e le fonti di finanziamento delle stesse, mantenendo l'equilibrio economico-finanziario originario del Contratto.
5. Cotral, alla quale potrà essere delegata l'organizzazione dei rilievi di cui all'Art. 15.6 (*Customer Satisfaction*), si dovrà avvalere di un soggetto terzo specializzato, di riconosciuta esperienza e professionalità, che verrà comunicato alla Regione e sulle cui modalità di indagine la Regione potrà segnalare eventuali modifiche o integrazioni. Si dovrà effettuare la rilevazione complessiva e unitaria della qualità percepita dalla clientela, finalizzata alla misurazione dell'indice di soddisfazione della clientela ed all'individuazione dei necessari adeguamenti delle condizioni minime di qualità (CMQ) di erogazione del servizio rispetto alle esigenze della domanda. Le Parti condividono che la rilevazione della *customer satisfaction* si conformerà progressivamente ai requisiti della misura 5 della delibera 16/2018, integrando il sistema attuale per quanto possibile e senza costi aggiuntivi entro sei mesi dall'avvio del servizio e garantendo la piena conformità a partire dal nuovo affidamento che Cotral disporrà.
6. Cotral, allo scopo di proseguire nel percorso di costante miglioramento dell'efficacia, qualità e sostenibilità del Servizio, si impegna a garantire processi gestionali coerenti con le finalità contrattuali e con i migliori standard di mercato, uniformandosi alle migliori pratiche. In particolare, entro il termine del secondo periodo regolatorio, si impegna al completamento e/o al

mantenimento delle certificazioni sottostanti di erogazione del Servizio affidato con il presente Contratto, ai sensi delle norme:

- UNI EN ISO 9001:2015 - certificazione del sistema di gestione per la qualità aziendale;
  - UNI EN ISO 14001:2015 - certificazione del sistema di gestione ambientale;
  - UNI ISO 45001:2018 - gestione per la salute e sicurezza sul lavoro
  - UNI CEI ISO/IEC 27001:2014 - certificazione “Tecnologie informatiche – Tecniche per la sicurezza – Sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni – Requisiti”.
7. Cotral si impegna, a partire dalla terza annualità regolatoria, a redigere e pubblicare sul proprio sito web istituzionale, il Bilancio di Sostenibilità redatto secondo le Linee Guida emanate dalla/e Associazione/i di categoria.

#### **Art. 17 - Obiettivi di efficacia ed efficienza del servizio**

1. Cotral si impegna a conseguire, nell’arco di durata del presente contratto, gli obiettivi di efficacia ed efficienza nell’erogazione del servizio di cui all’allegato 7, individuati - in conformità a quanto previsto dalla Delibera ART 154/2019 - sulla base degli indicatori chiave di prestazione (KPI) di cui all’annesso 2 della Delibera ART 120/2018.
2. Il mancato raggiungimento dei predetti obiettivi per cause imputabili a Cotral comporta l’applicazione delle penali di cui al presente contratto.

#### **Art. 18 - Politica investimenti**

1. Gli investimenti programmati risultano descritti nella relazione di affidamento e in quella di accompagnamento al Piano Economico Finanziario simulato (PEFs).
2. Cotral garantisce la sostenibilità delle previsioni economico-finanziarie indicate nel PEFs per tutto il periodo di durata del Contratto di Servizio e si impegna a realizzare gli investimenti programmati con le risorse rinvenienti dal corrispettivo del presente Contratto e dai ricavi da mercato (titoli di viaggio).
3. La Regione, a partire dalla sesta annualità del presente Contratto, ha facoltà di valutare la possibilità di erogare a Cotral contributi in conto impianti finalizzati ad accelerare la politica degli investimenti prevista nel presente Contratto. In tale circostanza, le Parti procederanno a rimodulare il Piano Economico Finanziario simulato (PEFs) e a concordare - in contraddittorio – gli ulteriori investimenti non previsti nell’Allegato n. 4.

### **SEZIONE QUARTA: SISTEMA DI MONITORAGGIO**

#### **Art. 19 - Monitoraggio della qualità dei servizi**

1. Cotral fornisce le rilevazioni interne sul rispetto delle condizioni minime di qualità (CMQ) definite nell’Allegato 3 secondo le periodicità rispettivamente ivi indicate.
2. Cotral illustra i risultati conseguiti alla Regione in sede di Comitato Tecnico di Gestione del Contratto di cui al presente contratto. La Regione ha facoltà di chiedere a Cotral tutti i chiarimenti e gli approfondimenti necessari per analizzare le motivazioni degli scostamenti accertati rispetto agli impegni assunti, in tema di miglioramento della qualità dei servizi, e per proporre le azioni correttive ritenute necessarie. Il Comitato Tecnico di Gestione valuta il rispetto delle condizioni minime di qualità (CMQ) ed indica le eventuali azioni di miglioramento.
3. La Regione si riserva di verificare il rispetto delle condizioni minime di qualità (CMQ) del servizio ed il livello di soddisfazione della clientela (qualità percepita) tramite proprie strutture o personale esterno appositamente incaricato, attraverso rilevazioni campionarie sulla rete.
4. Relativamente alla verifica della qualità erogata a bordo treno, gli ispettori regionali, ai fini di un possibile pronto ripristino delle funzionalità, si presentano al Capotreno e, nel rispetto delle

disposizioni di sicurezza, comunicano allo stesso gli esiti dell'ispezione anche allo scopo di consentire una più rapida risoluzione delle non conformità.

5. Per l'effettuazione delle suddette verifiche, le Parti concordano che su tutti i treni regionali è concessa la libera circolazione a dipendenti della Regione o agli ispettori regionali individuati dalla Regione stessa, muniti di apposita credenziale di libera circolazione e opportunamente segnalati. Tali credenziali, specifiche per le verifiche di cui sopra, sono nominative, annuali e sono emesse da Cotral in un numero massimo annuale pari a 20 unità.
6. Cotral effettua rilevazioni di domanda con frequenza compatibile con gli obiettivi di monitoraggio e, comunque, a cadenza trimestrale su una settimana di riferimento (due rilevazioni per ciascuno dei periodi c.d. estivo e invernale per un totale di quattro). I dati devono essere forniti, anche su supporto informatico, secondo un formato da concordare con la Regione. La Regione utilizza tali rilevazioni al fine di programmare la progressiva riduzione dell'indice di affollamento.
7. Cotral rende disponibili ogni tre mesi, entro il 15 del secondo mese successivo al trimestre di riferimento, ove disponibile, il dato economico relativo ai ricavi da traffico.
8. Cotral si impegna a consentire alla Regione l'accesso agli atti relativi all'organizzazione aziendale, nonché agli impianti di proprietà di Cotral, previa richiesta scritta da notificare via PEC ([cotral.spa@pec.cotralspa.it](mailto:cotral.spa@pec.cotralspa.it)) almeno tre giorni lavorativi prima della data di accesso.
9. Per agevolare il monitoraggio continuo dell'effettuazione e della regolarità dei servizi, Cotral prende atto che la Regione sarà abilitata con postazioni per l'accesso alla consultazione via Internet dei sistemi informativi di circolazione del Gestore dell'Infrastruttura con il profilo di "Committente/cliente di Impresa Ferroviaria".

#### **Art. 20 - Sistema dei premi, delle penalità e sistema di riduzione/mitigazione delle medesime**

1. Le Parti hanno individuato indicatori di qualità, con relativi valori obiettivo, secondo cui possono maturare premi, penalità e riduzioni/mitigazioni delle medesime, secondo quanto previsto nell'Allegato 6.
2. Nel caso di maturazione di premi, gli stessi sono da considerarsi con separata evidenza e non possono mai scomputare, se non finanziariamente, l'ammontare delle penali.
3. In tutte le ipotesi previste nel presente Contratto, le Parti concordano che il montante complessivo per l'irrogazione delle penalità non potrà superare il 2% dei corrispettivi annuali indicati nei PEFs (Allegato n. 4). Qualora le riduzioni/mitigazioni delle penali superassero nell'anno di riferimento gli importi delle penali, la differenza concorrerà a ridurre le penali dell'anno successivo. In nessun caso, comunque, gli importi delle riduzioni/mitigazioni potranno determinare per Cotral un incremento di corrispettivo. Ai sensi dell'art. 4 comma 6 del D.Lgs. n. 70/2014, è consentita l'applicazione di penali a Cotral solo con riferimento a condotte diverse da quelle sanzionate ai sensi del predetto decreto.
4. La Regione e Cotral si danno reciprocamente atto che le condizioni minime di qualità (CMQ) e le caratteristiche del servizio affidato con il presente Atto sono definiti a tutela dell'utenza regionale e che la loro violazione comporta l'applicazione del sistema di penalità di cui all'allegato 6.
5. Il sistema delle penalità ha lo scopo di assicurare all'utenza regionale il ristoro di eventuali disagi e danni e, in particolare, i relativi importi economici sono utilizzati dalla Regione prioritariamente a beneficio della clientela, principalmente in forma di buoni sconto (indennità per abbonati), per l'acquisto di abbonamenti, da intendersi convenzionalmente emessi a compensazione delle indennità da ritardo previste all'art. 17 del citato Reg. CE 1371/2007.
6. La violazione degli obblighi di cui all'art. 15 comporta l'applicazione di una penale da 5.000 a 50.000 euro, a seconda dell'entità del ritardo maturato.
7. La violazione degli obblighi di cui all'art. 23 – laddove non già disciplinato nell'allegato 6 – comporta l'applicazione di una penale compresa tra 1.000 e 5.000 euro per ciascun inadempimento.



8. Ai fini della contestazione della violazione che può dar luogo a penale, la Regione provvede ad inoltrare, a mezzo pec, l'avviso di violazione entro 10 giorni lavorativi dalla data di accertamento della medesima. Cotral, entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricevimento del suddetto avviso, può produrre alla Regione le proprie controdeduzioni via pec. La Regione, qualora non ritenga valide le suddette controdeduzioni, entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento delle medesime provvede ad inoltrare mediante pec la notifica della penalità applicata corredata dalle motivazioni del mancato accoglimento delle controdeduzioni presentate da Cotral.

## **SEZIONE QUINTA: DISPOSIZIONI VARIE**

### **Art. 21 - Comitato Tecnico di Gestione del Contratto**

1. Al fine di facilitare la gestione del Contratto, nello spirito di cooperazione a cui le Parti si ispirano, è costituito il "Comitato Tecnico di Gestione del Contratto", di seguito denominato per brevità "Comitato", composto da:
- a) tre rappresentanti della Regione, tra i quali il Presidente;
  - b) tre rappresentanti di Cotral nominati dal Consiglio di Amministrazione;
- Sono componenti di diritto il Direttore della Mobilità per la Regione ed il Direttore Generale per Cotral.
2. Il Comitato ha funzioni di assistenza alle Parti nell'interpretazione e nell'applicazione del Contratto, con particolare riferimento all'adempimento delle singole clausole contrattuali, nonché al monitoraggio dei dati, alla prevenzione e soluzione delle controversie, all'applicazione delle penali e delle riduzioni/mitigazioni delle medesime a consuntivo annuale, agli adempimenti relativi al riequilibrio economico-finanziario del Contratto, nonché alla verifica sullo stato di attuazione del programma di investimenti di cui al presente Atto. Il Comitato può, altresì, proporre alle Parti l'introduzione di modalità di semplificazione della gestione contrattuale.
3. Il Comitato si intende validamente costituito con l'intervento diretto di tutti i suoi componenti, ovvero delle persone eventualmente delegate a rappresentarli; alle sedute può partecipare un segretario, al quale viene affidato il compito di redigere il verbale; in assenza del segretario alla redazione del verbale provvede un rappresentante di Cotral.
4. Il Comitato si riunisce ordinariamente entro il mese successivo di ogni trimestre, a seguito di formale convocazione effettuata dalla segreteria. È facoltà di ciascuna delle Parti richiedere la convocazione straordinaria del Comitato. Salvo casi di particolare urgenza concordati tra le Parti, la lettera di convocazione della riunione del Comitato, contenente l'ordine del giorno della seduta, deve pervenire ai rappresentanti interessati almeno 5 giorni lavorativi prima della data fissata.
5. In occasione di ogni riunione del Comitato e al termine dei lavori deve essere redatto un verbale di sintesi della documentazione analizzata, dell'attività svolta e delle decisioni concordate; nel verbale devono essere indicati:
- luogo, ora di inizio e termine;
  - ordine del giorno della seduta;
  - nominativo degli intervenuti;
  - estremi dell'eventuale documento di delega a persona diversa dal rappresentante designato;
  - resoconto sintetico della discussione, delle attività svolte e delle decisioni prese, con eventuale annotazione delle osservazioni delle Parti.
6. Il verbale deve essere sottoscritto da tutti i componenti del Comitato presenti alla seduta. In tale ambito, le decisioni del Comitato sono prese a maggioranza dei voti; a ciascun rappresentante è riconosciuto uguale potere di voto; in mancanza di accordo tra i componenti del Comitato, la questione è devoluta all'esame delle Parti; ciascuna parte potrà notificare all'altra l'esistenza di tali contestazioni, precisandone la natura e l'oggetto; le Parti si incontreranno, anche con l'assistenza

del Comitato, per esaminare l'argomento e le motivazioni prodotte con il proposito di comporre amichevolmente la vertenza.

7. Il Comitato può avvalersi di esperti, con funzioni consultive, nominati di comune accordo tra le Parti.

#### **Art. 22 - Trasparenza e Riservatezza**

1. Al fine di garantire la massima trasparenza nelle modalità di erogazione dei servizi e di promuovere lo sviluppo dei servizi e il controllo pubblico, le Parti pubblicano sui rispettivi siti le informazioni e i documenti di cui al Piano di Accesso al Dato (Allegato 9), secondo le tempistiche e le modalità ivi previste.
2. Al fine di garantire la massima trasparenza, Cotral assicura la pubblicazione sul proprio sito web istituzionale dei seguenti documenti:
  - il Contratto di Servizio;
  - la Carta dei Servizi;
  - i risultati delle indagini di *Customer Satisfaction*;
  - i principali indicatori di natura economica, tecnico-gestionale e qualitativa previsti dal presente contratto;
  - i Piani di cui alla delibera ART 16/2018 (Piano di Accesso al Dato, Piano di intervento relativo ai servizi sostitutivi, Piano operativo per l'Accessibilità, Piano operativo sicurezza e controlloria e Piano Operativo vendite e informazioni).
3. Fatta salva ogni diversa previsione normativa, la Regione si impegna a mantenere la riservatezza delle informazioni acquisite in base al presente Atto e ad utilizzarle esclusivamente per la gestione dello stesso.
4. Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo potrà comportare l'applicazione del sistema sanzionatorio per come disciplinato dal presente contratto.

#### **Art. 23 - Obblighi di informazione**

1. Fermi gli obblighi di cui ai precedenti articoli, Cotral si impegna a fornire periodicamente informazioni strutturate su dati di traffico e risorse produttive per come eventualmente richieste dalla Regione e attinenti alla gestione del presente contratto.
2. Oltre alla documentazione prevista nei singoli articoli del presente Contratto, Cotral si impegna a produrre, su richiesta della Regione, relazioni aggiuntive e specifiche attinenti all'attività disciplinata dal Contratto di Servizio.
3. Per quel che concerne gli obblighi riferibili alla comunicazione dei dati economici relativi al servizio affidato, il gestore si attiene agli obblighi di monitoraggio e alle modalità di rendicontazione e contabilizzazione ed adotta i relativi schemi di contabilità regolatoria, fissati con la misura 4 della Delibera ART n. 120/2018, recante "Metodologie e criteri per garantire l'efficienza delle gestioni dei servizi di trasporto ferroviario regionale" ovvero - in presenza di più affidamenti di servizi di trasporto pubblico locale di interesse economico generale - della Misura 12 della Deliberazione dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti del 28 novembre 2019, n. 154 così come modificata dalla Deliberazione dell'Autorità Regolazione Trasporti 29 luglio 2021, n. 113, recante "Conclusione del procedimento per la definizione di modifiche alla Misura 12 dell'Allegato "A" alla delibera n. 154/2019, avviato con delibera 210/2020."
4. Cotral si impegna a trasmettere a Regione Lazio tutta la documentazione che ai fini del suddetto monitoraggio verrà inviata all'Autorità di Regolazione dei Trasporti secondo le modalità e le scadenze da questa ultima stabilite; la Regione Lazio si riserva in ogni caso di richiedere ulteriori aggiornamenti sulle informazioni riportate.

5. Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo potrà comportare l'applicazione del sistema sanzionatorio per come disciplinato dal presente contratto.

#### **Art. 24 - Clausola Fiscale**

1. La presente scrittura privata non autenticata, sottoscritta digitalmente è esente da registrazione fino al caso d'uso ai sensi dell'articolo 5 del DPR 26 aprile 1986 n. 131.

#### **Art. 25 – Risoluzione, cessione del Contratto e subaffidamento**

1. Fermo restando il diritto al risarcimento del maggior danno, in caso di gravi e reiterate inadempienze di una delle Parti agli impegni assunti nel Contratto che si rivelino tali da pregiudicarne in modo rilevante la prosecuzione, l'altra Parte potrà comunicare la propria intenzione di risolvere il Contratto per inadempimento, assegnando alla Parte inadempiente un termine per porvi rimedio. Decorso inutilmente tale termine, il Contratto sarà dichiarato risolto.
2. In particolare, fermi restando gli effetti derivanti dalla revoca e dalla decadenza dall'affidamento del Servizio disciplinati dall'art. 21 della L.R. n. 30/1998 e s.m.i., la Regione può far valere la risoluzione del presente contratto nei seguenti casi:
  - inadempimento degli obblighi derivanti da leggi nazionali o regionali ovvero delle clausole che disciplinano il contratto di servizio;
  - sub affidamento dei Servizi senza la preventiva autorizzazione della Regione;
  - servizio abbandonato o interrotto e ripetute o gravi irregolarità, non dipendenti da cause di forza maggiore, nell'effettuazione dei servizi;
  - mancato ripristino del servizio entro un congruo termine;
  - gravi e/o ripetute irregolarità di carattere amministrativo;
  - violazione degli indirizzi strategici e operativi attinenti allo svolgimento del servizio e oggetto del vincolo di delegazione interorganica;
3. Cotral può far valere la risoluzione del presente contratto nel caso di ritardato, reiterato ed immotivato inadempimento degli obblighi contrattuali da parte della Regione, trascorsi tre mesi dalla formale notifica di risoluzione contrattuale. A tal fine Cotral dovrà trasmettere diffida ad adempiere con assegnazione di un termine non inferiore a 60 gg.
4. Nel caso in cui la somma complessiva delle penali, superi il 10% del corrispettivo, la Regione può far valere la risoluzione contrattuale, senza alcun indennizzo a favore di Cotral.
5. È vietata a pena di nullità la cessione del Contratto.

#### **Art. 26 – Garanzie, Coperture assicurative e responsabilità**

1. Le Parti concordano che a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte da Cotral con la sottoscrizione del presente Contratto, l'importo relativo al 60% del dodicesimo rateo di ogni annualità contrattuale, sarà trattenuto dalla Regione a titolo di garanzia, che maturerà interessi di mora di cui al comma 7 dell'articolo 5, dal 1° gennaio del secondo anno successivo all'annualità di riferimento del corrispettivo, laddove non siano state contestati dalla Regione Lazio a Cotral inadempimenti e/o richieste risarcitorie derivanti dalle violazioni degli obblighi contrattuali rispetto all'annualità di riferimento. In corso di esecuzione del contratto è facoltà delle parti sottoporre alla decisione del Comitato lo svincolo degli importi trattenuti relativi alle annualità precedenti, in ragione dello stato di esecuzione del contratto e dell'entità degli importi trattenuti. Le parti concordano che possono sottoporre alle decisioni del Comitato modifiche e/o integrazioni alla Garanzia di cui al presente comma.
2. Le Parti concordano che, impregiudicate le responsabilità di legge e le obbligatorie coperture assicurative previste dalla normativa vigente in materia, Cotral è responsabile di tutti gli eventuali danni cagionati alla Regione, al personale impiegato, ai passeggeri ed ai terzi in genere nell'esecuzione delle prestazioni previste nel presente Contratto.

3. Cotral assume ogni più ampia responsabilità per danni a cose e persone e solleva la Regione da ogni conseguente azione, responsabilità e pretesa risarcitoria attinente o comunque riconducibile alle attività di gestione del servizio di trasporto.

#### **Art. 27 - Controversie tra le Parti**

1. Eventuali divergenze nell'interpretazione o nell'esecuzione del Contratto devono essere oggetto di preventivo tentativo di conciliazione tra le Parti.
2. Non è ammessa la competenza arbitrale.
3. Tutte le controversie comunque derivanti dal presente Atto saranno deferite, in via esclusiva, alla competenza del Foro di Roma.
4. Il presente rapporto contrattuale è regolato dal diritto italiano.

#### **Art. 28 – Gestione del personale**

1. Cotral, nel rispetto della normativa vigente, dispone di personale in numero e livelli professionali adeguati a garantire la regolare erogazione dei servizi oggetto del presente contratto.
2. Il personale viaggiante è tenuto ad indossare la divisa fornita da Cotral e ad esporre il tesserino di riconoscimento.
3. Il personale impegnato in mansioni di controllo o, in generale, deputato ai contatti a vario titolo con i clienti/passeggeri, deve esporre l'apposito tesserino di riconoscimento.
4. Cotral si impegna ad adottare, oltre al “Codice Etico”, un “Codice di Comportamento” dei propri dipendenti, nonché ad intraprendere tutte le azioni ritenute opportune nei confronti dei dipendenti che abbiano assunto un comportamento inurbano o scorretto verso la clientela o causato disordini o alterchi durante l'orario di lavoro.
5. Cotral si impegna a trasmettere alla Regione l'elenco del personale addetto al servizio, con specificazione della qualifica, del contratto applicato, dell'inquadramento, della tipologia di contratto (a tempo indeterminato o determinato con indicazione, nel secondo caso, della data di scadenza) e delle informazioni previste dalla disciplina regolatoria applicabile in capo al gestore. Cotral si impegna a comunicare, con cadenza annuale, le eventuali variazioni di personale nel mentre intervenute.
6. Cotral si impegna ad osservare le disposizioni legislative e il Contratto Collettivo Nazionale di categoria sottoscritto dalle OO.SS. più rappresentative e i Contratti Collettivi Nazionali Integrativi/Decentrati che disciplinano lo stato giuridico, il trattamento economico ed il trattamento previdenziale di tutti i propri dipendenti, nonché le disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

#### **Art. 29 - Codici etici**

1. La Regione Lazio si impegna a rispettare i principi contenuti nel Codice Etico di Cotral pubblicato sul sito [www.cotralspa.it](http://www.cotralspa.it). Detto codice, seppur non allegato al presente Atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale e dello stesso la Regione dichiara di aver preso particolareggiata e completa conoscenza.
2. Cotral si impegna a rispettare il “*Codice di Comportamento*” dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e s.m.i.. Detto codice, seppur non allegato al presente Contratto, ne costituisce parte integrante e sostanziale e dello stesso Cotral dichiara di aver preso particolareggiata e completa conoscenza.
3. In caso di violazione accertata di una qualsiasi delle norme contenute nei predetti Codici, le Parti hanno diritto di risolvere il presente Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

**Art. 30 - Tracciabilità dei flussi finanziari, interrogazione ex articolo 48 bis del  
DPR n. 602/1973**

1. La normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. non trova applicazione nei confronti di Cotral in quanto società *in house*. Tuttavia Cotral, su richiesta della Regione, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e fornirà le indicazioni relative al conto corrente dedicato e le generalità dei soggetti delegati ad operarvi.
2. La normativa sulla verifica delle inadempienze all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento di cui all'art. 48 bis del DPR n. 602/1973 e s.m.i., non trova applicazione nei confronti di Cotral in quanto società a capitale interamente pubblico. Tuttavia la Regione, si riserva di effettuare la verifica prima di effettuare il pagamento del corrispettivo previsto dal presente Contratto.
3. La normativa sul C.I.G. (Codice Identificativo Gara) non trova applicazione per il presente Contratto in quanto trattasi di affidamento "in house" nei confronti di Cotral società a capitale interamente pubblico. Per le medesime ragioni, Cotral non è tenuta a produrre il D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva); la Regione si riserva di verificare in corso di contratto il rispetto degli obblighi in materia contributiva.

**Art. 31 - Tutela dei dati personali**

1. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali riguardanti i lavoratori/rappresentanti della Regione saranno utilizzati esclusivamente per finalità amministrative o contabili, come di seguito indicate:
  - esecuzione di obblighi di legge in genere;
  - gestione dell'eventuale contenzioso giudiziale o stragiudiziale;
  - esigenze di tipo operativo e gestionale di Cotral;
  - esigenze connesse alla sicurezza dell'esercizio ferroviario.
2. I dati personali raccolti per le finalità suddette saranno trattati con e senza l'ausilio di mezzi elettronici, con misure organizzative, fisiche e logiche idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza, da soggetti autorizzati e all'uopo nominati da Cotral in qualità di Responsabili o Incaricati dei trattamenti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i e del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR").
3. Titolare del trattamento dei dati personali è Cotral, con sede in Roma alla via B. Alimena 105. Il Responsabile del trattamento dei dati personali raccolti per le finalità di cui sopra è ....., domiciliato per la carica in Roma alla via B. Alimena 105, presso il quale potranno essere esercitati i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato GDPR.
4. La Regione si impegna ad informare di ciò, ai sensi dell'art. 13 del predetto GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati prima di procedere alla comunicazione dei dati personali a Cotral per le finalità sopra indicate.

**Art. 32 - Sicurezza delle informazioni e dei sistemi informatici**

1. La Regione è tenuta al rispetto della normativa di settore riguardante le pubbliche amministrazioni in materia di sicurezza delle informazioni e dei sistemi informatici, ed in particolare della Circolare Agenzia per l'Italia Digitale del 17 marzo 2017 n. 1/2017 e eventuali s.m.i. contenente le "*Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni*" (G.U. Serie Generale n. 79 del 04/04/2017) e dà atto di avere proceduto alla implementazione delle misure ivi previste.
2. A tal fine, con la sottoscrizione del presente Atto, la Regione si obbliga a:
  - a) segnalare con la massima tempestività di aver subito un eventuale attacco informatico contattando il numero \_\_\_\_ o scrivendo all'indirizzo mail \_\_\_\_\_;

- b) consentire l'accesso del personale incaricato da Cotral per la verifica delle misure minime adottate, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali.
3. Resta inteso che in caso di inadempimento parziale o integrale anche di uno soltanto degli obblighi sopra elencati, Cotral avrà facoltà di risolvere il presente Atto ai sensi dell'art. 1456 c.c. e, indipendentemente dall'esercizio di tale facoltà, il diritto all'integrale risarcimento dei danni subiti in conseguenza dell'inadempimento.
4. Cotral si impegna ad individuare ed adottare misure idonee a garantire la sicurezza informatica delle attività previste dal presente Contratto.

### **Art. 33 - Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD**

1. Ai sensi dell'art. 52 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, nella fornitura di prodotti e/o servizi che comportino la raccolta e la gestione di dati pubblici, tali dati, i relativi metadati, gli schemi delle strutture di dati e delle relative banche dati, devono poter essere acceduti telematicamente, nel rispetto del principio di neutralità tecnologica, e predisposti per essere riutilizzati da parte di persone fisiche e giuridiche e comunque nel rispetto dei principi e delle raccomandazioni dell'agenda e delle linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico rilasciate dall'Agenzia per l'Italia Digitale.
2. La Regione si impegna ad istituire un tavolo di lavoro con Cotral per le finalità previste al precedente comma, a cui potranno partecipare altri soggetti proposti dalle Parti.

### **Art. 34 – Norme fiscali e Spese contrattuali**

1. Il contratto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. n. 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'IVA relativa al prezzo contrattuale è a carico della Regione, mentre l'imposta di bollo è a carico di Cotral.

### **Art. 35 – Altre disposizioni**

1. Prima dell'avvio del servizio, Cotral deve presentare la seguente documentazione:
- dichiarazione, resa ai sensi di legge dal Legale Rappresentante di Cotral, che la Società è in regola con le disposizioni di cui all'art. 17 della L. 12 marzo 1999, n. 68;
  - copia degli attestati delle polizze assicurative di cui all'articolo 26;
  - eventuale altra documentazione prescritta dalla legislazione vigente.
2. Le Parti convengono che il personale dipendente della Regione preposto al controllo del presente Contratto possa avere accesso agli impianti in uso a Cotral, anche nell'esercizio delle funzioni di controllo, vigilanza e monitoraggio e che quest'ultima deve mettere a disposizione il proprio personale per la necessaria assistenza.

### **Articolo 36 - Disposizioni finali**

1. Il Contratto è stato oggetto di articolata trattativa tra le Parti, che ne hanno discusso e approvato ogni singola clausola ed allegato e, pertanto, gli artt. 1341 e 1342 c.c. non trovano applicazione.
2. Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia alla normativa vigente ed in particolare alla legislazione in materia nonché alle disposizioni del Codice Civile.

Allegati al presente Contratto:

1. Materiale rotabile
2. Programma di esercizio
3. Condizioni minime di qualità

4. PEF
5. Matrice dei rischi
6. Sistema premi e penali
7. Obiettivi di efficacia ed efficienza
8. Sistema tariffario
9. Piano di accesso al dato.

Letto, confermato e sottoscritto in forma digitale.

Roma, lì 30 giugno 2022

FERMANTE STE  
2022.06.30 10:07:07

Per la Regione \_\_\_\_\_

CN=FERMANTE STEFANO  
C=IT  
O=REGIONE LAZIO  
2.5.4.97=VATIT-801434905

Per Cotral S.p.A. \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente da: Amalia Colaceci  
Data: 30/06/2022 09:17:51

**CONTRATTO DI SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO  
FERROVIARIO DI INTERESSE REGIONALE E LOCALE SULLE  
FERROVIE REGIONALI “ROMA – LIDO DI OSTIA” E “ROMA –  
CIVITA CASTELLANA – VITERBO”**

**Allegato 1 – Materiale rotabile e investimenti**





## 1. Materiale rotabile: lo scenario attuale

Attualmente il materiale rotabile utilizzato per il trasporto pubblico sulle linee ferroviarie della Regione Lazio è composto da 37 treni, di cui 16 in servizio sulla Roma-Lido e 21 sulla Roma-Viterbo.

Nello specifico, i mezzi utilizzati sulla Roma-Lido presentano le caratteristiche riportate nella tabella seguente.




Tabella 1: Tipologia di materiale rotabile in servizio sulla Roma-Lido

Rotabile	MA300	MA200
		
<b>Numero treni</b>	8	7
<b>Km medi percorsi</b>	1.900.000	850.000
<b>Proprietà</b>	ATAC	Roma Capitale
<b>Anno immatricolazione</b>	2004-2010	1997-2000
<b>Tipologia di treno</b>	Bidirezionale manuale 6 casse	Bidirezionale manuale 6 casse
<b>Alimentazione</b>	Elettrica 1.500 vcc da Ldc	Elettrica 1.500 vcc da Ldc
<b>Sistema di trazione</b>	Azionamento ad inverter	Azionamento ad inverter
<b>Impianto frenante</b>	Elettrodinamica + pneumatica a dischi	Elettrodinamica + pneumatica a dischi
<b>Lunghezza (mm)</b>	108.080	107.040
<b>Posti a sedere</b>	216	208
<b>Posti in piedi</b>	992	1040
<b>Produzione</b>	CAF	AnsaldoBreda

Attualmente degli 8 MA300 ne risultano disponibili al servizio solamente 4; 2 risultano fermi in attesa di interventi di manutenzione straordinaria, mentre 2 sono indisponibili per danni. Dei 7 MA200 ne risultano disponibili per il servizio solamente 2, gli altri treni sono indisponibili perché in revisione o in attesa di revisione. ATAC e Regione Lazio hanno concordato un programma di revisione generale dei rotabili da effettuarsi nel periodo 2022-2023, che consentirà il progressivo rientro in servizio dei rotabili attualmente non disponibili con conseguente incremento graduale delle percorrenze.

I mezzi utilizzati sulla Roma-Viterbo presentano le caratteristiche indicate nella tabella seguente.

Tabella 2: Tipologia di materiale rotabile in servizio sulla Roma-Viterbo

Rotabile	E84	E84A	MRP236
			
<b>Utilizzo</b>	Linea urbana	Linea extraurbana	Linea extraurbana
<b>Numero treni</b>	9	2	10
<b>Km medi percorsi</b>	2.550.000	1.900.000	1.000.000
<b>Proprietà</b>	Regione Lazio/ATAC	ATAC	Regione Lazio/ATAC
<b>Anno immatricolazione</b>	1987-1996	1995	2002-2007
<b>Tipologia di treno</b>	Bidirezionale manuale 3 casse	Bidirezionale manuale 3 casse	Bidirezionale manuale 3 casse
<b>Alimentazione</b>	3.000 Vcc da LdC	3.000 Vcc da LdC	3.000 Vcc da LdC
<b>Sistema di trazione</b>	Azionamento reostatico	Azionamento reostatico	Inverter
<b>Impianto frenante</b>	Elettrodinamica + pneumatica a ceppi	Elettrodinamica + pneumatica a ceppi	Elettrodinamica + pneumatica a dischi
<b>Lunghezza (mm)</b>	64.746	64.746	64.420
<b>Posti a sedere</b>	200	240	234
<b>Posti in piedi</b>	428	292	294
<b>Produzione</b>	Firema	Firema	Costaferroviaria (Alstom)

## 2. Materiale rotabile: lo scenario futuro

Al fine di rinnovare il materiale rotabile e ridurre l'anzianità media, la Regione Lazio ha predisposto una procedura di gara per la stipula di un accordo quadro relativo all'acquisto di un numero massimo di 38 nuovi treni per entrambe le linee ferroviarie, per un valore complessivo di oltre € 350 milioni. La fornitura dei nuovi treni includerà un contratto di manutenzione ordinaria di tipo full service per una durata di dieci anni.

Nell'ambito dell'accordo quadro per la fornitura dei rotabili, saranno predisposti successivi contratti applicativi. Il primo contratto applicativo, relativo alla fornitura di 11 treni complessivi (6 Roma-Lido e 5 Roma-Viterbo urbana) è stato già finanziato dalla Regione Lazio ed i nuovi treni entreranno in esercizio a partire dal 2024. Ad oggi è previsto l'acquisto di un totale di 32 nuovi treni nella durata dell'affidamento.

Il cadenzamento temporale di entrata in esercizio dei treni è riportato nelle tabelle seguenti.

*Tabella 3: Evoluzione del parco rotabile sulla linea Roma-Lido*

<b>Roma-Lido</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>	<b>2031</b>
Rotabili disponibili	8	10	15	18	20	20	20	20	20	20
Nuovi rotabili	-	-	5	8	10	12	14	14	14	14
Rotabili esistenti	8	10	10	10	10	8	6	6	6	6

*Tabella 4: Evoluzione del parco rotabile sulla linea Roma-Viterbo urbana*

<b>Roma-Viterbo urbana</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>	<b>2031</b>
Rotabili disponibili	8	8	10	10	10	12	12	12	12	12
Nuovi rotabili	-	-	4	6	8	10	12	12	12	12
Rotabili esistenti	8	8	6	4	2	2	-	-	-	-

*Tabella 5: Evoluzione del parco rotabile sulla linea Roma-Viterbo extraurbana*

<b>Roma-Viterbo extraurbana</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>	<b>2031</b>
Rotabili disponibili	8	8	8	10	10	12	12	12	12	12
Nuovi rotabili	-	-	-	2	4	6	6	6	6	6
Rotabili esistenti	8	8	8	8	6	6	6	6	6	6

**AFFIDAMENTO A COTRAL S.P.A. DEI SERVIZI DI  
TRASPORTO FERROVIARIO PASSEGGERI DI INTERESSE  
ECONOMICO REGIONALE E LOCALE**

**FERROVIE ISOLATE “EX CONCESSE”  
ROMA-LIDO E ROMA-VITERBO**

**Allegato 2 – Programma di Esercizio**

La rete dei servizi ferroviari oggetto di affidamento al COTRAL è composta da due linee Ferroviarie isolate: la Roma-Ostia Lido e la Roma-Civita Castellana-Viterbo.

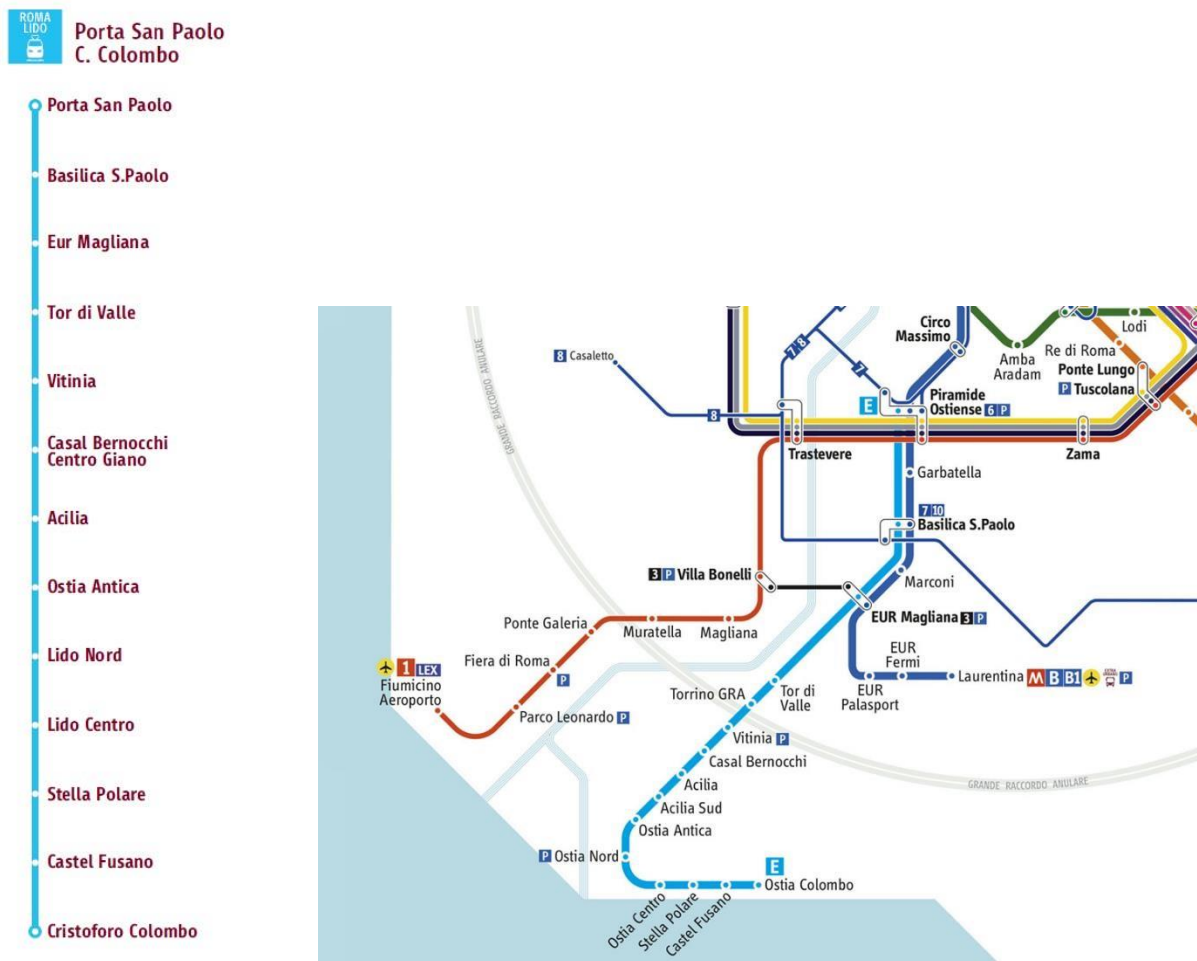
## 1. FERROVIA ROMA-LIDO DI OSTIA

La ferrovia ha una lunghezza complessiva di circa 28,5 km, tutti a doppio binario con n. 7 stazioni e n. 6 fermate. Non presenta interferenze né passaggi a livello.

Effettua un servizio di tipo suburbano da capolinea a capolinea su tutte le fermate/stazioni esistenti, senza servizi diretti o limitati e senza diramazioni, dalle ore 5.15 alle ore 23.30 nei giorni feriali e dalle ore 5.30 alle ore 23.30 nei giorni festivi.

Nelle due stazioni di Porta San Paolo e Magliana e nella fermata di Basilica S. Paolo è possibile, per i passeggeri, effettuare lo scambio con la adiacente linea B della metropolitana.

Il deposito/officina della linea si trova in prossimità della stazione di Magliana ed è in comune con quello della linea B della metropolitana.



## 2. FERROVIA ROMA-CIVITA CASTELLANA-VITERBO

La ferrovia ha una lunghezza complessiva di circa 102 km, di cui i primi 12.5 km (tratta urbana) a doppio binario, con n. 4 stazioni e n. 11 fermate, ed i successivi 89.5 km (tratta extraurbana) a binario semplice, con n. 15 Stazioni e n. 5 fermate.

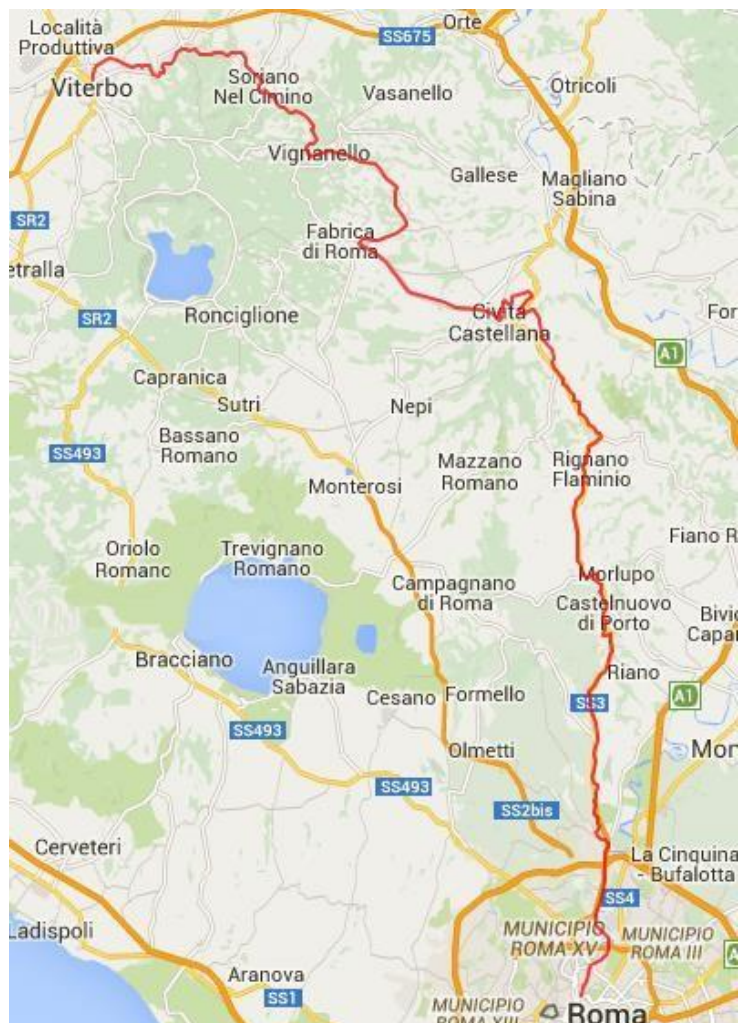
Sulla linea vengono effettuati tre differenti tipi di servizio:

1. un servizio di tipo prettamente urbano da P.le Flaminio a Montebello su tutte le fermate/stazioni esistenti, senza servizi diretti o limitati e senza diramazioni, dalle ore 5.30 alle ore 23.30 nei giorni feriali e dalle ore 5.30 alle ore 22.30 nei giorni festivi;
2. un servizio di tipo suburbano da Montebello a Catalano, su tutte le fermate/stazioni esistenti, senza servizi diretti o limitati e senza diramazioni, dalle ore 5.00 alle ore 20.00, tutti i giorni;
3. un servizio di tipo extraurbano da Catalano a Viterbo su tutte le fermate/stazioni esistenti, senza servizi diretti o limitati e senza diramazioni, dalle ore 5.00 alle ore 20.00, tutti i giorni.



Flaminio	Flaminio
Euclide	Euclide
Acqua Acetosa	Acqua Acetosa
Campi Sportivi (*)	
Monte Antenne (*)	
Tor di Quinto (*)	
Due Ponti (*)	
Grottarossa (*)	
Saxa Rubra	Saxa Rubra
Centro RAI (*)	
Labaro	
La Celsa (*)	
Prima Porta	
La Giustiniana (*)	
Montebello	Montebello
	Sacrofano
	Riano
	Castelnuovo di Porto
	Morlupo
	Magliano Romano (*)
	Rignano Flaminio
	Sant'Oreste
	Pian Paradiso (*)
	Civita Castellana
	Catalano
	Faleri (*)
	Fabrica di Roma
	Corchiano (*)
	Vignanello
	Vallerano (*)
	Soriano nel Cimino
	La Fornacchia (*)
	Vitorchiano
	Bagnaia
	Viterbo

(\*) fermata a richiesta



Si riportano di seguito i programmi di esercizio operativo su base annua distinto per le due ferrovie oggetto di affidamento, relativi all'anno 2022.

Si evidenzia, infatti, che il Programma di esercizio per l'anno 2022 rappresenta la reale offerta di servizio all'utenza attualmente possibile e risulta inferiore ai LAS definiti per effetto dei vincoli infrastrutturali e delle prescrizioni delle Autorità di controllo recentemente emanate.

## PROGRAMMI DI ESERCIZIO 2° SEMESTRE 2022

### FERROVIA ROMA - LIDO - PROGRAMMA DI ESERCIZIO 2° SEMESTRE 2022

#### RIEPILOGO MENSILE

Mese	Tipo giorno	Numero giorni	Numero corse	Treni x km	TOTALE Treni x km mese
Luglio	Lav + Sab	26	120	88.483	<b>100.394</b>
	Dom + Fest	5	84	11.911	
Agosto	Lav + Sab	26	120	88.483	<b>100.394</b>
	Dom + Fest	5	84	11.911	
Settembre	Lav + Sab	26	120	88.483	<b>98.012</b>
	Dom + Fest	4	84	9.529	
Ottobre	Lav + Sab	26	120	88.483	<b>100.394</b>
	Dom + Fest	5	84	11.911	
Novembre	Lav + Sab	25	120	85.080	<b>96.991</b>
	Dom + Fest	5	84	11.911	
Dicembre	Lav + Sab	25	120	85.080	<b>98.750</b>
	Dom + Fest	4	84	9.529	
	Natale	1	66	1.872	
	S. Stefano	1	80	2.269	

**Totale generale 594.936 treni x km**

FERROVIA ROMA - VITERBO - PROGRAMMA DI ESERCIZIO 2° SEMESTRE 2022 - RIEPILOGO MENSILE												
Mese	Tipo giorno	Numero giorni	Tratta urbana			Tratta extra urbana					Treni x km extra urb.	TOTALE Treni x km mese
			Numero corse	Treni x km urb.		Roma P.F. - Catalano	Roma P.F. - S.Oreste	Catalano - Vignanello	Catalano - Montebello	Catalano - Viterbo		
Luglio	Lav + Sab	26	154	50.050	10	2	2	2	16	39.006		
	Dom + Fest	5	80	5.000	4	2	0	0	8	3.334		
	Totale Luglio tratta urbana			<b>55.050</b>	Totale Luglio tratta extraurbana			<b>42.340</b>	<b>97.390</b>			
Agosto	Lav + Sab	24	154	46.200	10	2	2	2	16	36.006		
	Lav + Sab	2	170	4.250	14	4	4	4	18	4.067		
	Dom + Fest	5	80	5.000	4	2	0	0	8	3.334		
	Totale Agosto tratta urbana			<b>55.450</b>	Totale Agosto tratta extraurbana			<b>43.407</b>	<b>98.857</b>			
Settembre	Lav + Sab	26	170	55.250	14	4	2	4	18	51.763		
	Dom + Fest	4	80	4.000	4	2	0	0	8	2.667		
	Totale Settembre tratta urbana			<b>59.250</b>	Totale Settembre tratta extraurbana			<b>54.431</b>	<b>113.681</b>			
Ottobre	Lav + Sab	26	170	55.250	14	4	2	4	18	51.763		
	Dom + Fest	5	80	5.000	4	2	0	0	8	3.334		
	Totale Ottobre tratta urbana			<b>60.250</b>	Totale Ottobre tratta extraurbana			<b>55.097</b>	<b>115.347</b>			
Novembre	Lav + Sab	25	170	53.125	14	4	2	4	18	49.773		
	Dom + Fest	5	80	5.000	4	2	0	0	8	3.334		
	Totale Novembre tratta urbana			<b>58.125</b>	Totale Novembre tratta extraurbana			<b>53.106</b>	<b>111.231</b>			
Dicembre	Lav + Sab	20	170	42.500	14	4	2	4	18	39.818		
	Lav + Sab	5	170	10.625	10	2	2	2	16	7.501		
	Dom + Fest	4	80	4.000	4	2	0	0	8	2.667		
	Natale	1	60	750	0	2	0	0	2	170		
	S. Stefano	1	80	1.000	4	2	0	0	8	667		
Totale Dicembre tratta urbana			<b>58.875</b>	Totale Dicembre tratta extraurbana			<b>50.823</b>	<b>109.698</b>				
Totale tratta urbana			<b>347.000</b>	Totale tratta extraurbana			<b>299.204</b>					
				Totale generale			<b>646.204</b>					

Complessivamente i Programmi di esercizio delle due ferrovie Roma – Lido e Roma – Viterbo prevedono, per il secondo semestre del 2022, una produzione di **1.241.140** treni x km.

## L'EVOLUZIONE PROGRAMMATA DELLA PRODUZIONE FERROVIARIA

Grazie agli interventi di potenziamento e ammodernamento dell'infrastruttura, all'acquisto di nuovi treni, nonché alle attività di manutenzione straordinaria su quelli esistenti, in corso di affidamento è previsto il potenziamento dei servizi ferroviari su entrambe le linee. Tale potenziamento porterà ad un incremento delle frequenze e della capacità offerta in termini di posti-km.

Sulla Roma-Lido è previsto l'utilizzo di nuovi treni che andranno ad incrementare il numero rotabili attuali a partire dall'anno 2025 con la contemporanea graduale dismissione dei vecchi convogli, consentendo di disporre a partire dal 2026 di un parco complessivo di 20 treni, composti a regime da 14 nuovi convogli e 6 MA300 completamente revisionati, mentre saranno totalmente dismessi gli MA200. Tale programma consentirà di incrementare la produzione annua a regime del 12% circa rispetto all'attuale e di raggiungere frequenze di punta pari a 6 minuti.

Sulla Roma-Viterbo, in considerazione del futuro potenziamento della stazione di Flaminio, dell'accorpamento delle stazioni di Morlupo e Magliano Romano (interventi previsti per il 2023) e dell'estensione della tratta urbana a Morlupo (2025), è previsto un incremento della produzione del servizio urbano di circa il 20% rispetto all'attuale, con frequenze di punta che arriveranno fino a 7,5 minuti nella tratta urbana. Sulla linea inizieranno ad entrare in servizio



nuovi treni a partire dall'anno 2023, con la completa sostituzione del parco rotabile in servizio sulla tratta urbana nel 2028. Non sono previsti potenziamenti di frequenza nella tratta extraurbana, mentre è previsto un parziale rinnovo del parco rotabile.

Occorre evidenziare che, al fine di consentire l'esecuzione dei lavori di potenziamento dell'infrastruttura, nei prossimi anni si verificheranno le seguenti limitazioni del servizio:

- **Roma-Viterbo extraurbana:** chiusura della tratta Montebello-Civita Castellana per 18 mesi per i lavori di raddoppio della linea Riano-Morlupo tra il 2022 ed il 2023, con contestuale servizio sostitutivo su gomma;
- **Roma-Viterbo urbana:** limitazione del servizio alla tratta Montebello-Acqua Acetosa per il **completamento della nuova stazione di Flaminio (2023)**;
- **Roma-Lido:** estensione dell'intervallo notturno nella seconda metà del 2022 e per tutto il 2023 per l'esecuzione di interventi di completo rinnovo dell'armamento e delle linee di contatto

<b>SVILUPPO DELLA PRODUZIONE NEL DECENNIO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO</b>
---

Ferrovia	2° Semestre 2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	1° Semestre 2032
Roma - Lido	595	1.335	1.571	1.804	1.901	1.901	1.901	1.901	1.901	1.901	950
Roma - Viterbo urbana	347	694	836	836	836	874	874	874	874	874	437
Roma - Viterbo Extra urbana	299	472	472	472	472	831	831	831	831	831	415
Treni x km totali	<b>1.241</b>	<b>2.501</b>	<b>2.879</b>	<b>3.112</b>	<b>3.209</b>	<b>3.606</b>	<b>3.606</b>	<b>3.606</b>	<b>3.606</b>	<b>3.606</b>	<b>1.802</b>

**CONTRATTO DI SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO  
FERROVIARIO DI INTERESSE REGIONALE E LOCALE SULLE  
FERROVIE REGIONALI “ROMA – LIDO DI OSTIA” E “ROMA –  
CIVITA CASTELLANA – VITERBO”**

**Allegato 3 – Condizioni Minime di Qualità (CMQ)**

## Indicazioni generali relative ai singoli indicatori:

- 1) Individuazione delle stazioni intermedie rilevanti ai fini dei parametri di regolarità e puntualità del servizio:

	<b>1° e 2° anno</b>	<b>Dal 3° anno</b>
<b>Roma Lido:</b>	<b>Porta San Paolo Cristoforo Colombo</b>	<b>Porta San Paolo Acilia Lido Centro Cristoforo Colombo</b>
<b>Roma Viterbo:</b>	<b>Piazzale Flaminio Civitacastellana Viterbo</b>	<b>Piazzale Flaminio Saxa Rubra Montebello Riano S. Oreste Civita Castellana Vignanello Viterbo</b>

- 2) Periodi di misurazione degli indicatori:

<b>SIGLA</b>	<b>TIPOLOGIA OBIETTIVI E NUMERO</b>	<b>PERIODO DI MISURAZIONE</b>
DISP	DISPONIBILITA' POSTI OFFERTI (1)	MENSILE
REG	REGOLARITA' E PUNTUALITA' (2-3)	MENSILE
INF	INFORMAZIONI ALL'UTENZA (4A-4B)	TRIMESTRALE
ACCOM	ACCESS. COMMERCIALE (5-6-7-8)	TRIMESTRALE
P&C	PULIZIA E COMFORT (9-10-11-12)	TRIMESTRALE
ACC	ACCESSIBILITA' (13-14-15)	ANNUALE
TRA	TRASPARENZA (16)	ANNUALE
SIC	SICUREZZA (17)	ANNUALE

## CONDIZIONI MINIMI DI QUALITA'

### 1) INDICATORE (DISP): Disponibilità servizi di trasporto (e offerta di posti) adeguata alla domanda di mobilità dei cittadini:

L'offerta dei posti sarà definita a partire dal Programma di esercizio, in considerazione dell'evoluzione e della variabilità (anche stagionale) della domanda nel corso del contratto, e della disponibilità del materiale rotabile, nonché delle risorse disponibili.

La condizione di qualità è garantita dall'impiego di materiale rotabile **con posti offerti coincidenti o superiori** rispetto a quello specificato negli appositi Allegati del Contratto di Servizio.

Fermo restando le disponibilità di materiale rotabile e personale, nonché la compatibilità con i limiti di capacità della infrastruttura ferroviaria, Cotral potrà – previa condivisione con l'Ente

Affidante – valutare specifiche modifiche del programma di esercizio finalizzate a calibrare l'entità di offerta di trasporto alle specifiche quali-quantitative della domanda.

**MISURAZIONE:** La conformità rispetto alle previsioni contrattuali sarà valutata per la totalità dei treni circolati in termini di:

- tipologia (modello, composizione libera o bloccata);
- n. carrozze o n. pezzi in composizione;
- allestimento;

## **2) 3) INDICATORE (REG): Regolarità e puntualità del servizio:**

L'indice di **regolarità** sarà calcolato annualmente come media aritmetica del rapporto mensile tra treni circolati e treni programmati nel mese.

La condizione di qualità è garantita al raggiungimento del valore medio annuo di: 90% nel 2022 e nel 2023, con crescita del 1% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo, fino al max del 95%. Over-performance al superamento del 95%.

L'indice di **puntualità** sarà riferito alle stazioni intermedie rilevanti e nella stazione di destino. Il ritardo è definito come la differenza positiva, espressa in minuti, tra l'orario reale e quello programmato del treno in una determinata località di rilevamento.

La puntualità del servizio è misurata attraverso il rapporto mensile tra treni arrivati con un massimo di 5 minuti e treni effettuati.

La condizione di qualità è garantita se tale rapporto è pari almeno al 85% nel 2022 e nel 2023, con crescita dell'1% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo. Over-performance al raggiungimento del 90%.

## **4A e 4B) INDICATORE (INF): Informazioni all'utenza:**

Le condizioni minime di informazione nella fase precedente il viaggio e durante il viaggio sono garantite attraverso la pubblicazione e diffusione delle informazioni di seguito riportate di tipo statico e dinamico.

### **PRIMA DEL VIAGGIO (4A):**

Avvenuta pubblicazione

- ✓ Condizioni Generali di Trasporto
- ✓ Modalità acquisto titoli di viaggio e tipologie di biglietterie
- ✓ Modalità dei canali di contatto per Reclami
- ✓ Procedure per presentazione reclami alla Autorità di Regolazione dei Trasporti
- ✓ Indicazione dei canali di contatto con IF per informazioni
- ✓ Sistema Tariffario e modalità di validazione
- ✓ Carta dei Servizi
- ✓ Orari
- ✓ Servizi a bordo
- ✓ Servizi minimi garantiti in caso di sciopero
- ✓ Modalità di esecuzione dei servizi sostitutivi
- ✓ Variazioni e ritardi real-time, cancellazioni e soppressioni in aggiornamento;

### **DURANTE IL VIAGGIO (4 B)**

Avvenuta pubblicazione/comunicazione/diffusione ai passeggeri a bordo treno:

- del sito internet e/o APP dove è possibile consultare le informazioni sul servizio real-time;
- contatti aziendali per la proposizione di reclami;
- disponibilità di servizi a bordo;
- disponibilità posti dedicati a PMR;
- annunci prossima fermata;
- aggiornamento ritardi;
- anomalie nella circolazione.

**MISURAZIONE:** La misurazione viene effettuata per ogni trimestre. Ai fini della rispondenza contrattuale le informazioni prima del viaggio sopra elencate dovranno essere veicolate al pubblico con almeno tre delle modalità di seguito riportate:

- a) Modalità statiche presso le stazioni e/o a bordo treno,
- b) Indirizzati al GI per la successiva pubblicazione su monitor di infomobilità in stazione (ove disponibili),
- c) Veicolati verso i monitor di bordo-treno (ove disponibili),
- d) Pubblicati sul sito web aziendale [www.cotralspa.it](http://www.cotralspa.it) in apposita sezione,
- e) Pubblicati sui device dei clienti tramite App Cotral,
- f) numero verde del Contact Center Cotral,
- g) canali social aziendali Instagram e Twitter.

#### **5 - 6 - 7 - 8) INDICATORE (ACCOM): Accessibilità commerciale:**

Le condizioni minime di qualità relative all'accessibilità commerciale saranno garantite, con riferimento alla fase prima del viaggio, attraverso l'obbligo di:

##### **• dotazione adeguata di canali di vendita su tutta la rete (ACCOM-5);**

**MISURAZIONE:** Su base trimestrale. % delle stazioni dotate di almeno due adeguati canali di vendita rispetto al totale delle stazioni, di cui almeno uno a terra e uno telematico

A tal fine saranno considerate utili i seguenti canali di vendita:

- biglietteria in stazione,
- punto vendita convenzionato, per stazioni dentro Roma Capitale, entro 500 metri dalla stazione ovvero, per gli altri comuni, nell'ambito del territorio del comune della stazione,
- possibilità di emissione del titolo in stazione o a bordo treno da parte di personale della IF o del GI senza sovrapprezzo,
- biglietteria self-service (csd. MEB – Macchine Emittitrici di Biglietti),
- vendita on-line (da quando sarà attivata).

La condizione si considera realizzata al raggiungimento del 90% nel 2022 e 2023, con crescita dello 1% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo. Over-performance al raggiungimento del 95%.

##### **• disponibilità/funzionamento dei canali di vendita on-line (a partire dal 1° Gennaio 2023) (ACCOM - 6);**

**MISURAZIONE:** Su base trimestrale. La condizione si considera non realizzata per interruzioni contemporanee di tutti i canali telematici superiori alle 12 ore consecutive.

##### **• funzionamento delle biglietterie automatiche (self-service) (ACCOM 7);**

**MISURAZIONE:** Su base trimestrale. % delle biglietterie automatiche (MEB) funzionanti presenti sulla rete ferroviaria e di competenza dell'IF rispetto al totale delle biglietterie automatiche di competenza IF. Da tale misurazione devono essere escluse le biglietterie automatiche non funzionanti per atti vandalici, se ripristinate entro 72 ore dalla segnalazione. La condizione si considera rispettata al raggiungimento dello 90% nel 2022 e 2023, con crescita dello 0.4% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo. Over-performance al raggiungimento del 92%.

• **funzionamento delle validatrici/tornelli (ACCOM - 8).**

**MISURAZIONE:** Su base trimestrale. % delle validatrici/tornelli funzionanti presenti sulla rete ferroviaria e di competenza della IF rispetto al totale delle validatrici/tornelli.

La condizione si considera rispettata al raggiungimento del 90% nel 2022 e 2023, con crescita dello 0.4% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo. Over-performance al raggiungimento del 92%

**9 - 10 - 11 - 12) INDICATORE (P&C): Pulizia e comfort del materiale rotabile:**

Le condizioni minime di pulizia del materiale rotabile avranno ad oggetto i seguenti indicatori:

- Indicatore 1 – Esecuzione cicli di pulizia programmati sul materiale rotabile (P&C - 9);

**MISURAZIONE:** Su base trimestrale. % cicli di pulizia effettuati rispetto a quelli programmati  
La condizione si considera rispettata al raggiungimento del 90% nel 2022 e 2023, con crescita del 1% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo. Over-performance al raggiungimento del 95%.

- Indicatore 2 – Conformità cicli di pulizia eseguiti sul materiale rotabile (P&C - 10).

**MISURAZIONE:** Su base trimestrale. numero di anomalie riscontrate a seguito ispezioni dell'EA  
La condizione si considera rispettata in caso di numero di anomalie riscontrate rispetto al numero di controlli pari al 10% nel 2022, con decrescita dello 0.5% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo. Over-performance al raggiungimento del 4% di anomalie rispetto ai controlli effettuati.

Le condizioni relative ai livelli di confort riguarderanno:

- Funzionamento impianti di climatizzazione (P&C - 11);

**MISURAZIONE:** Su base trimestrale. % impianti climatizzazione treno funzionanti rispetto al totale.

La condizione si considera rispettata in caso di raggiungimento del 80% nel 2022 e 2023, con crescita del 2% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo. Over-performance al raggiungimento del 96%.

- Accessibilità e funzionamento delle toilette (P&C - 12);

**MISURAZIONE:** Su base trimestrale. % toilette funzionanti rispetto al totale

La misurazione di applica (se rilevante) esclusivamente sui treni dotati di toilette.

La condizione si considera rispettata in caso di raggiungimento del 85% nel 2022 e 2023, con crescita dell'1% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo. Over-performance al raggiungimento del 90%.

**13 - 14- 15) INDICATORE (ACC) Accessibilità dei mezzi (con particolare riferimento a PMR):**

- Disponibilità e fruibilità di servizi PMR;

**MISURAZIONE:** rapporto tra i treni fruibili alle PMR e i treni totali programmati come accessibili alle PMR (indicati accessibili sull'orario programmato), calcolato per linea per ogni anno, come media aritmetica dei valori mensili.

La condizione si considera rispettata in caso di valore medio almeno pari a 90% nel 2022 e 2023, con crescita del 2% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo. Over-performance al raggiungimento del 98%.

- Porte di accesso funzionanti (P&C5);

**MISURAZIONE:** % porte treno funzionanti rispetto al totale

La condizione si considera rispettata in caso di valore medio almeno pari a 90% nel 2022 e 2023, con crescita del 1% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo. Over-performance al raggiungimento del 95%.

- Disponibilità di servizi bici (P&C6).

**MISURAZIONE:** % corse con servizio bici rispetto al programma

La misurazione si applica (se rilevante) esclusivamente sui treni per i quali sia stato effettivamente programmato il "servizio bici".

La condizione si considera rispettata in caso di valore medio almeno pari a 90% nel 2022 e 2023, con crescita del 1% ogni anno, qualora l'anno precedente sia stato raggiunto il valore obiettivo. Over-performance al raggiungimento del 95%.

#### **16) INDICATORE (TRA): Trasparenza:**

Al fine di garantire condizioni minime di trasparenza nelle modalità di erogazione dei servizi, Cotral e la Regione pubblicano sui rispettivi portali web le seguenti informazioni e documenti:

- contratto di servizio e allegati;
- carta della qualità dei servizi in vigore;
- schemi dei questionari utilizzati nelle indagini di *customer satisfaction* realizzate e risultati in forma sintetica;
- consuntivo annuale delle penali contrattuali pagate alla Regione, suddivise per indicatore della qualità;
- tutti i livelli consuntivi relativi agli indicatori individuati;
- principali indicatori gestionali.

La condizione si considera rispettata in caso di avvenuta pubblicazione a cura di Cotral di tutti i documenti sopra elencati.

#### **17) INDICATORE (SIC) Sicurezza del viaggio e del viaggiatore, personale e patrimoniale:**

La condizione si considera rispettata attraverso l'adempimento dell'obbligo di adozione di un "Piano Operativo di sicurezza e controlleria" nei termini indicati dal contratto.

Al fine di garantire il rispetto delle Condizioni di Qualità individuate e l'applicazione del sistema di penali, il Contratto di servizio stabilisce obblighi di monitoraggio e rendicontazione a carico del gestore, nonché le modalità di accertamento e verifica delle prestazioni di propria responsabilità, secondo criteri che garantiscano l'efficacia-efficienza delle soluzioni adottate, la massima trasparenza e accessibilità dei dati e dei risultati da parte degli stakeholder e la loro regolare pubblicazione e condivisione.



---

**AFFIDAMENTO A COTRAL S.P.A. DEI SERVIZI DI  
TRASPORTO FERROVIARIO PASSEGGERI DI INTERESSE  
ECONOMICO REGIONALE E LOCALE**

**FERROVIE ISOLATE "EX CONCESSE"  
ROMA-LIDO E ROMA-VITERBO**

**Allegato 4 – Piano Economico Finanziario simulato  
Cotral**





## **1 Piano Economico-Finanziario esercizio ferroviario**

### **1.1 Contesto regolatorio**

La Delibera ART 154/2019, alla Misura 15 - *Redazione del PEF simulato negli affidamenti diretti o in house*, indica che “l’Ente Appaltante predispone un PEF simulato, articolato per tutti gli anni di durata dell’affidamento, secondo gli schemi di cui ai numeri 1-3 e relative indicazioni metodologiche dell’Annesso 5”. Tale “PEF simulato è finalizzato a determinare il corrispettivo del CdS da affidare e verificare l’equilibrio economico-finanziario del CdS per l’intera durata dell’affidamento; tale PEF è elaborato assumendo come elemento di riferimento il costo standard di cui al d.m. 157/2018 con le eventuali integrazioni che tengano conto della specificità del servizio e degli obiettivi degli enti territoriali in termini di programmazione dei servizi e di promozione dell’efficienza del settore”.

Sulla base di tali indicazioni, nella presente proposta sono stati predisposti gli elaborati regolatori sopra citati, articolati nei seguenti schemi:

- Schema 1 - Conto Economico regolatorio;
- Schema 2 - Stato Patrimoniale Regolatorio;
- Schema 3 - Piano Finanziario Regolatorio simulato;
- Schema 4 - Rendiconto Finanziario.

### **1.2 Durata dell’affidamento**

La durata dell’affidamento è di 10 anni dal 1/7/2022 al 30/06/2032.

### **1.3 Periodo di operatività**

Il periodo operativo inizia nel secondo semestre 2022.

### **1.4 Ipotesi macroeconomiche**

Ai fini dell’elaborazione delle proiezioni economiche-finanziarie, l’anno base individuato per la crescita nominale dei prezzi è il 2020.

Il tasso di inflazione utilizzato per indicizzare ricavi e costi operativi è pari all’1% annuo.

### **1.5 Imposte**

Le aliquote fiscali applicate alle rispettive basi imponibili, calcolate in maniera semplificata, sono le seguenti:



- IRES: 2,23% (Onere Fiscale Effettivo risultante dal bilancio COTRAL 2020 e in grado di approssimare i futuri benefici fiscali connessi al recupero delle perdite fiscali pregresse attesi negli anni di piano);
- IRAP: 5,12%.

### 1.6 Perimetro delle competenze per la gestione delle ferrovie

Come descritto precedentemente, le ferrovie Roma-Lido e Roma-Viterbo saranno gestite dalle due aziende controllate della Regione Lazio: COTRAL, che agirà quale Impresa Ferroviaria (IF), e ASTRAL, che agirà quale Gestore dell'Infrastruttura (GI). Le due società avranno quindi ruoli e competenze distinte e schematizzate nella tabella sotto riportata.

È previsto che COTRAL subentri ad ATAC, quale impresa ferroviaria, a partire dal 1 luglio 2022. Le responsabilità di COTRAL riguarderanno, principalmente, le attività legate all'esercizio. COTRAL si occuperà anche della gestione e della manutenzione del materiale rotabile, in parte con personale interno ed in parte avvalendosi di società esterne (come meglio spiegato a seguire). Nella sua attività COTRAL riconoscerà dei canoni per l'utilizzo di depositi/officine e per le tracce ferroviarie al gestore dell'infrastruttura.

Tabella 1.1: Perimetro competenze COTRAL-ASTRAL

Impresa	Attività
Impresa ferroviaria COTRAL	<p><b>Esercizio ferroviario: Condotta e Scorta</b></p> <hr/> <p><b>Esistenti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proprietà trasferita a COTRAL solamente per i convogli MA300</li> <li>• Manutenzione Roma-Lido: effettuata con service esterno (MA200 ditta esterna, MA300 ATAC fino al 2024 e ditta esterna dal 2025)</li> </ul> <p><b>Rotabili</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenzione Roma-Viterbo: effettuata da personale interno</li> </ul> <p><b>Nuovi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proprietà Regione Lazio</li> <li>• Rotabili forniti con contratto di manutenzione full service per 10 anni</li> </ul>



**Canone utilizzo depositi/officine**

- Roma-Lido: canone pari a circa € 913.000 concordato con ATAC per l'utilizzo di Magliana Nuova fino al 2024 (comprensivo di costi di facility)
- Roma-Lido: canone pagato ad ASTRAL per l'utilizzo del nuovo deposito di Lido Centro dal 2025 (valore analogo a quanto riconosciuto ad ATAC)
- Roma Viterbo: Canone pagato da COTRAL ad ASTRAL (solo costo facility)

**Canone tracce ferroviarie**

- Canone comprensivo di energia elettrica pagato da COTRAL ad ASTRAL

**Canone utilizzo treni non di proprietà**

Nessun canone sostenuto da COTRAL

Impresa	Attività
<b>Gestore dell'Infrastruttura</b>	Gestione circolazione
<b>ASTRAL</b>	Manutenzione infrastruttura
	Gestione stazioni
	Depositi/officine

### 1.7 Costi standard stimati dall'Università La Sapienza

In relazione all'affidamento delle ferrovie oggetto di proposta, l'Università La Sapienza di Roma – Dipartimento di Ingegneria Informatica, Automatica e Gestionale “A. Ruberti” aveva elaborato, su incarico della Regione Lazio, i Costi Standard a completa copertura della gestione dell'esercizio ferroviario sulla base del Decreto Ministeriale 157 del 2018. In particolare, è stato preso a riferimento come input il costo legato al pedaggio per le tracce ferroviarie: componente del costo standard inclusiva di energia elettrica di trazione, da riconoscere al gestore dell'infrastruttura. Tale componente del costo standard, valutata a tendere pari a circa 5,9 €/Treno-km per la Roma-Lido ed a circa 3,9 €/Treno-km, è stata assunta come input per il canone che COTRAL verserà ad ASTRAL.



Sulla base della delibera ART 154/2019, gli schemi dell'Annesso 5 sono costruiti per fornire come output il corrispettivo che verrà erogato dall'Ente Appaltante tale da garantire la congrua remunerazione del capitale investito.

### **1.8 Schema 1 - Conto Economico regolatorio - Ricavi**

I ricavi di COTRAL riportati nello schema 1 di Conto Economico regolatorio riguardano:

- Ricavi da traffico;
- Altri ricavi e proventi inerenti al servizio.

I ricavi da traffico derivano dalla ripartizione dei ricavi del sistema Metrebus. E' stato ipotizzato che vi sia una rimodulazione delle quote tra le società di trasporto (ATAC, COTRAL e Trenitalia), in modo tale che COTRAL possa ricevere i medesimi introiti attualmente ricevuti da ATAC per Roma-Lido e Roma-Viterbo.

L'ammontare dei ricavi, comprensivo dei rimborsi per agevolazioni tariffarie e gratuità, è stato stimato da ATAC e Regione Lazio ad Aprile 2021, pari a circa € 10,87 milioni (circa € 11,20 milioni nominali).

Nel PEF è stato cautelativamente assunto all'avvio dell'affidamento tale valore (inferiore al budget ATAC 2019), con una riduzione del 25% all'anno 2022 per effetto della pandemia da Covid-19.

Nel corso dell'affidamento si è assunto un incremento seppur modesto dei ricavi da traffico, dovuti ad un aumento di domanda sulle due ferrovie, legato al miglioramento e potenziamento del servizio (incremento marginale in termini di ricavi in quanto sommato nel totale Metrebus), un incremento tendenziale della domanda complessiva del TPL e quindi del Metrebus, ed un incremento tariffario del 15% (applicato al 50% nel 2024 ed al 50% al 2026).

Gli altri ricavi e proventi inerenti al servizio sono di peso modesto e sono riconducibili sostanzialmente alla vendita di spazi pubblicitari all'interno dei treni.

### **1.9 Schema 1 - Conto Economico regolatorio - Costi**

I costi inseriti nello schema 1 riguardano le seguenti macro-voci:

- Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci;
- Costi per servizi di terzi;
- Costi per godimento beni di terzi;
- Costo del personale;



- Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci;
- Oneri diversi;
- Service costi corporate.

#### *Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci*

In questa voce di costo sono stati considerati i costi per gli acquisti per materiali legati alle manutenzioni dei rotabili, siano essi mantenuti internamente che in full service esterno, relativi alle riparazioni dovute ad atti di vandalismo normalmente non ricomprese nei contratti di full service.

#### *Costi per servizi di terzi*

Le principali voci di costo considerate sono di seguito descritte.

- **Servizi ICT.** Il costo considerato è riferito alla sola tecnologia a bordo treno, ipotizzando che gli altri servizi centralizzati siano ricompresi nel service che la BU ferro riceverà dalla struttura centrale di COTRAL.
- **Manutenzione materiale rotabile.** Tale costo è stato stimato sulla base dei servizi esterni di full service di manutenzione ordinaria sui nuovi treni e sui treni esistenti della Roma-Lido. In particolare, i nuovi treni avranno un servizio di full service operato del produttore (sia per Roma-Lido che per Roma-Viterbo), mentre per i treni esistenti il full service manutentivo sarà operato da ATAC per gli MA300 fino al 2024 e da un operatore terzo dopo il 2025, e sempre da un operatore terzo per gli MA200 (fino alla loro completa dismissione). I treni esistenti della Roma-Viterbo continueranno ad essere mantenuti da personale interno. Il peso di tale costo di manutenzione cresce nel corso dell'affidamento, fino ad arrivare a circa € 4,2 milioni a fine periodo.
- **Pedaggio per tracce ferroviarie.** Per la circolazione dei treni sulla linea ferroviaria, COTRAL pagherà al gestore dell'infrastruttura un pedaggio (comprensivo di energia elettrica di trazione), valutato sulla base del costo standard elaborato dall'Università La Sapienza, descritto nelle tabelle precedenti, per i treni-km previsti di servizio. Tale voce di costo risulta essere la predominante tra i servizi di terzi, pari a circa € 5,8 milioni nel secondo semestre del 2022, crescente fino a circa € 17,9 milioni a fine periodo (intero anno 2031).
- **Pulizie materiali rotabili, assicurazioni.** Costi stimati in parte sulla base dei contratti in essere comunicati da ATAC nel corso del 2019 ed in parte sulla base di stime interne, mediante l'individuazione di un driver descrittivo adeguato (treni-km o numero di



stazioni). Il costo di tali servizi è quantificato in valori compresi tra circa € 0,7 milioni nel secondo semestre 2022 ed € 2,2 milioni annui nel corso dell'affidamento.

#### *Costi per godimento beni di terzi*

I costi per il godimento dei beni di terzi riguardano l'utilizzo dei depositi/officine per entrambe le linee.

Per la Roma-Lido verrà utilizzato fino al 2024 esclusivamente il deposito di Magliana Nuova, di proprietà ATAC, nel quale verrà effettuata la manutenzione di tutti i treni della linea, operata in parte da ATAC ed in parte da operatori esterni (Magliana Vecchia verrà utilizzata temporaneamente per gli MA200, il cui costo è stato compreso nel canone di manutenzione rotabili). Dal 2025 sarà operativo il nuovo deposito di Lido Centro, di proprietà della Regione Lazio e gestito da ASTRAL; da tale data la manutenzione di tutti i rotabili sarà spostata nel nuovo deposito.

COTRAL riconoscerà un costo fisso per l'utilizzo di tali depositi/officine valutato sulla base del valore concordato di € 913 mila annui con ATAC per canone e spese facility (aggiuntivo rispetto al costo della manutenzione rotabili) ai rispettivi gestori, verso ATAC fino al 2024 e verso ASTRAL dal 2025.

Per la Roma-Viterbo COTRAL pagherà un canone ad ASTRAL per l'utilizzo del deposito, commisurato alle sole spese di facility.

Complessivamente la voce godimento beni di terzi risulta crescente nel periodo da circa € 0,9 milioni nel secondo semestre 2022 a circa € 2,0 milioni del 2031.

#### *Costo del personale*

Il costo del personale è dato dal numero di FTE di ogni categoria di lavoratori per il costo medio del lavoro della categoria stessa. L'evoluzione delle FTE, come descritto nei capitoli precedenti, segue due driver fondamentali: l'incremento della produzione per le figure operative e la curva delle uscite per pensionamenti per tutte le categorie. Nel caso della Roma-Viterbo, vista la graduale uscita dei treni mantenuti internamente, vi sarà una sovrabbondanza di operai manutentivi; al fine di efficientare i costi del personale e salvaguardare i livelli di occupazione, si è convenuto di operare una riconversione professionale di tali risorse in figure di condotta e scorta.

A tale costo sono stati aggiunti altri costi dovuti al personale, quali: assicurazioni, visite mediche, formazione, buoni pasto/mensa e vestiario.



Il costo del personale è una delle voci di costo più consistenti, variando dai € 9,4 milioni del secondo semestre 2022 ai € 20,2 milioni del 2031.

#### *Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci*

La variazione delle rimanenze riflette la movimentazione del magazzino ricambi, ipotizzando un impiego dei ricambi per la manutenzione e il ripristino dei treni non coperti da contratto di manutenzione di full service. Il magazzino viene movimentato al fine di riflettere a fine piano l'incidenza dei treni-km percorsi dalla flotta di treni non coperti da contratto di manutenzione full service ed i maggiori impieghi di materiali per le riparazioni dovute ad atti di vandalismo normalmente non ricomprese nei contratti di full service.

#### *Oneri diversi*

Gli oneri, inclusivi dei costi annuali per la sicurezza, sono stati quantificati nella misura di circa € 0,5 milioni/anno.

#### *Service costi corporate*

COTRAL è una azienda con una struttura corporate consolidata già esistente, che sarà di supporto anche alla nuova Business Unit ferro; una parte del personale amministrativo già presente nella struttura di COTRAL, ad esempio, svolgerà le proprie mansioni in modo trasversale a supporto di tutte le BU operative. Per tale motivo i costi generali di struttura saranno suddivisi tra tutte le BU operative, prendendo a riferimento driver quali l'ammontare dei corrispettivi o il numero di addetti diretti.

Tali costi riguardano tutte le macro-voci precedentemente analizzate (costi per servizi, costi del personale, costi per godimento dei beni di terzi ed altri oneri); la voce più consistente è relativa al ribaltamento del costo del personale (circa € 1,8 milioni a inizio periodo), altre voci di costo di maggiore entità sono inerenti a: vigilanza, assicurazioni, attività di comunicazione e customer care, servizi HW SW, prestazioni professionali esterne, spese legali e notarili, utenze, formazione, canoni per licenze SW. Complessivamente la quota dei costi ribaltati ad inizio del periodo di affidamento è pari a circa € 3,3 milioni (compresi nella quantificazione delle voci precedentemente descritte).

#### *Ammortamenti*

Tale voce accoglie gli ammortamenti delle immobilizzazioni corporate di COTRAL attribuite al ramo ferroviario e gli ammortamenti degli investimenti in nuovo materiale rotabile effettuati in arco piano. I valori delle immobilizzazioni oggetto di ammortamento sono stati determinati partendo dai valori al 31/12/2020 così come indicati Due Diligence effettuata



da Crowe Bompani del 30 giugno 2021 ("Due Diligence CB") nel corso dei primi mesi del 2021.

Inoltre, tale voce considera gli ammortamenti ed immobilizzazioni derivanti dall'attribuzione al ramo di alcuni cespiti corporate (relativi a fabbricati sedi amministrative, mobili e arredi, infrastrutture tecnologiche, macchine elettroniche, licenze, marchi, software).

### **1.10 Schema 2 - Stato Patrimoniale Regolatorio**

Lo scopo dello schema 2 è quello di determinare il Capitale Investito Netto (CIN) Regolatorio su cui applicare il tasso di remunerazione (pari al WACC - Weighted Average Cost of Capital - nominale ante imposte) per il calcolo dell'utile ragionevole.

#### *La situazione patrimoniale di apertura*

Il prospetto di Stato Patrimoniale riflette in maniera semplificata gli effetti in capo a COTRAL dell'acquisizione da ATAC del ramo relativo al servizio di trasporto pubblico sulle linee ferroviarie Roma-Lido e Roma-Viterbo. In particolare, la situazione patrimoniale di apertura al 1 gennaio 2022 prevede le seguenti attività e passività: il magazzino ricambi che si ipotizza di acquisire da ATAC valorizzato pari a € 6,7 milioni (sulla base della Due Diligence CB) e la quota parte del fondo TFR del personale corporate di COTRAL per € 2,38 milioni circa.

Il magazzino ATAC è stato valorizzato sulla base del valore al 31/12/2020 indicato nel documento Due Diligence CB, pari a € 6,7 milioni. Il magazzino in arco piano riflette la movimentazione dei ricambi, ipotizzando un impiego degli stessi per la manutenzione e il ripristino dei treni non coperti da contratto di manutenzione di full service. Il magazzino viene movimentato al fine di riflettere, a fine piano, l'incidenza dei treni-km percorsi dalla flotta di treni non coperti da contratto di manutenzione full service ed i maggiori acquisti dovuti ai materiali per le riparazioni dovute ad atti di vandalismo normalmente non ricomprese nei contratti di full service. La consistenza del magazzino al 2031 si attesta a circa € 2,9 milioni.

#### *Capitale circolante*

Il Capitale circolante è costituito da crediti commerciali e magazzino.

Per la determinazione del valore dei Crediti commerciali sono stati assunti dei giorni di dilazione degli incassi derivanti dalle voci di ricavo pari a 30 giorni.





Inoltre, nel capitale circolante attivo è stato considerato un magazzino ricambi nell'ipotesi che COTRAL lo acquisti da ATAC, come descritto in precedenza.

#### *Debiti*

In particolare, la voce è composta dai debiti verso i fornitori, i quali sono stati determinati assumendo giorni di dilazione dei pagamenti pari a 60 giorni per tutti i costi operativi ad eccezione di quelli del personale.

### **1.11 Schema 3 - Piano Finanziario Regolatorio simulato**

L'obiettivo dello schema 3 è la determinazione della compensazione variabile per l'intera durata del contratto, calcolata come effetto finanziario netto dell'obbligo di servizio, inteso come differenza tra uscite ed entrate relative a costi e ricavi delle operazioni di servizio pubblico, al netto delle eventuali ulteriori entrate da ricavi potenziali prodotti dagli effetti di rete, più un ragionevole utile determinato attraverso l'applicazione di un tasso di remunerazione del Capitale Investito Netto regolatorio (pari al WACC nominale ante imposte) definito dall'Autorità di Regolazione dei Trasporti.

Tale tasso di remunerazione è identificato nella delibera ART 33/2021 del 12 marzo 2021 - *Valore del tasso di remunerazione del capitale investito netto per i servizi di trasporto pubblico locale passeggeri svolti su strada e per ferrovia di cui alla delibera dell'Autorità n. 154/2019*. Il valore del tasso WACC identificato nella delibera per il settore dei servizi ferroviari è pari al 5,93% (valore nominale ante imposte).

Le entrate sono pari ai ricavi da assolvimento degli Obblighi di Servizio Pubblico ("OSP") di cui allo Schema 1, si precisa che non sono stati individuati Effetti positivi di rete indotti.

Le Uscite relative a costi sostenuti per l'assolvimento degli OSP sono pari alla somma del Totale costi operativi e Totale ammortamenti così come riportati nello Schema 1 e in conformità con le indicazioni contenute nel documento Annessi all'allegato A - Atto di regolazione della delibera ART 154/2019 del 29 novembre 2019.

Lo Schema 3 evidenzia un Effetto Finanziario Netto (compensazione variabile) pari a complessivi € 420,5 milioni nel periodo concessorio, equivalente ad una compensazione annua costante (calcolata al tasso WACC del 5,93%) pari a € 42,1 milioni di Euro.

### **1.12 Schema 4 - Rendiconto Finanziario**

L'obiettivo dello Schema 4 è quello di valutare l'evoluzione della situazione finanziaria (liquidità e solvibilità) nel periodo di vigenza del contratto di servizio.



In particolare, lo schema rappresenta i flussi di cassa legati alla gestione del ramo ferroviario ed evidenzia il flusso di cassa annuo non cumulato.

Ai fini del calcolo delle voci del gruppo 1, determinanti il Flusso di cassa dell'attività operativa, sono stati sommati ai ricavi e costi operativi gli effetti di dilazione dei relativi incassi e pagamenti in coerenza con quanto rappresentato in precedenza nello Schema 2 per la determinazione del Capitale circolante e della voce Debiti. Le imposte sono state sviluppate secondo un approccio semplificato che non prevede meccanismi di acconto e saldo.

I flussi di cassa relativi al fondo TFR (si precisa che in linea con quanto previsto dall'Allegato 2 al Decreto ministeriale numero 157 del 28/03/2018, il fondo TFR non è stato utilizzato nei conteggi ai fini della determinazione del CIN regolatorio), riflettono le dinamiche di uscita del personale acquisito con i rami ferroviari e include la quota di ribaltamento corporate del fondo TFR afferente agli FTE amministrativi

Il flusso di cassa dell'attività di investimento rappresenta l'esborso iniziale per l'acquisizione degli asset strumentali e successivamente quello connesso ai ribaltamenti di immobilizzazioni corporate, così come anche rappresentato nella descrizione del precedente Schema 1. Il totale degli investimenti atteso in arco piano è pari a € 33,4 milioni, di cui € 28,6 per materiale rotabile e la rimanente parte per investimenti a livello centrale di COTRAL corporate; il pagamento delle somme per gli investimenti in immobilizzazioni è assunto avvenire entro l'anno solare di acquisto.

La voce incremento mezzi di terzi accoglie il valore del finanziamento soci (fruttifero al tasso di interesse dell'1%) acceso per sostenere l'acquisizione del ramo ferroviario da ATAC. Il finanziamento ipotizzato ammonta a massimi € 32,9 milioni. Il piano di rimborso prevede una durata di 10 anni e un c.d. *grace period* di un anno nel corso del 2022 (in tale periodo non vengono corrisposti pagamenti a titolo di capitale, per gli interessi maturati viene erogata un'ulteriore tranche di finanziamento per la loro copertura).

La voce (Decremento) di mezzi di terzi include il rimborso del finanziamento soci, calcolati sulla base di una rata costante comprensiva di rata capitale e quota interessi (c.d. ammortamento francese).

Il calcolo della variazione delle disponibilità liquide evidenzia flussi di cassa di periodo negativi negli anni successivi al 2027, anche per la minore redditività operativa generata dal corrispettivo erogato dall'Ente appaltante che risente della progressiva diminuzione della



---

componente di remunerazione del Capitale Investito Netto; tuttavia, la cassa cumulata evidenzia nell'arco del piano valori sempre positivi.



## 1.13 Prospetti schemi regolatori

### Schema 1 - Conto Economico regolatorio

Schema 1 - Conto Economico regolatorio		2022 II Sem	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032 I Sem
<b>Ricavi</b>												
1.a	Ricavi da traffico	4.157	11.195	12.155	12.343	13.484	13.767	14.014	14.224	14.437	14.654	7.436
1.b	Altri ricavi e proventi inerenti al servizio	255	515	520	526	531	536	541	547	552	558	282
	- di cui: corrispettivo del contratto di servizio											
	- di cui: per contributi pubblici per acquisto materiale rotabile o altre dotazioni tecnologiche											
	- di cui: per agevolazioni e/o esenzioni tariffarie											
	- di cui: per altri servizi a mercato	255	515	520	526	531	536	541	547	552	558	282
1.c	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni											
1.d	Altri ricavi (proventi e interessi) - al netto degli interessi											
<b>1</b>	<b>Totale ricavi generati dall'assolvimento degli OSP</b>	<b>4.412</b>	<b>11.710</b>	<b>12.675</b>	<b>12.868</b>	<b>14.015</b>	<b>14.304</b>	<b>14.556</b>	<b>14.771</b>	<b>14.990</b>	<b>15.211</b>	<b>7.718</b>
<b>2</b>	<b>Effetti positivi di rete indotti</b>											
<b>Costi</b>												
3.a	Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(1.671)	(3.586)	(3.642)	(4.152)	(3.438)	(3.525)	(2.700)	(2.727)	(2.754)	(2.781)	(1.405)
3.b	Costi per servizi	(10.230)	(25.501)	(25.366)	(22.223)	(23.470)	(25.551)	(25.608)	(25.800)	(26.030)	(26.289)	(13.259)
	- di cui: per energia elettrica											
	- di cui: per manutenzione											
	- di cui: per assicurazioni											
3.c	Costi per godimento beni di terzi	(882)	(1.690)	(1.807)	(1.741)	(1.768)	(1.900)	(1.917)	(1.919)	(1.931)	(1.950)	(979)
	- di cui: per canoni infrastrutture											
3.d	Costo del personale	(9.860)	(19.941)	(20.364)	(20.674)	(21.009)	(21.274)	(21.402)	(21.318)	(21.079)	(21.190)	(10.686)
3.d.i	- di cui: personale operativo											
3.e	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-	(591)	(661)	(552)	(349)	(435)	(322)	(322)	(322)	(322)	(322)
3.f	Oneri diversi di gestione	(225)	(458)	(477)	(490)	(498)	(507)	(511)	(510)	(512)	(518)	(260)
<b>3</b>	<b>Totale costi operativi</b>	<b>(22.867)</b>	<b>(51.767)</b>	<b>(52.317)</b>	<b>(49.831)</b>	<b>(50.532)</b>	<b>(53.192)</b>	<b>(52.459)</b>	<b>(52.596)</b>	<b>(52.628)</b>	<b>(53.050)</b>	<b>(26.910)</b>
<b>4=1+2+3</b>	<b>Risultato Operativo Lordo (EBITDA)</b>	<b>(18.455)</b>	<b>(40.057)</b>	<b>(39.642)</b>	<b>(36.963)</b>	<b>(36.517)</b>	<b>(38.889)</b>	<b>(37.903)</b>	<b>(37.824)</b>	<b>(37.638)</b>	<b>(37.838)</b>	<b>(19.192)</b>
	Accantonamenti per rischi e altri accantonamenti											
	Utilizzo fondi pertinenti al servizio											
<b>5</b>	<b>Totale Ammortamenti</b>	<b>(1.415)</b>	<b>(2.555)</b>	<b>(2.662)</b>	<b>(2.763)</b>	<b>(2.774)</b>	<b>(2.627)</b>	<b>(2.501)</b>	<b>(2.472)</b>	<b>(2.462)</b>	<b>(2.462)</b>	<b>(1.231)</b>
<b>6=4-5</b>	<b>Risultato Operativo Netto (EBIT)</b>	<b>(19.870)</b>	<b>(42.612)</b>	<b>(42.304)</b>	<b>(39.727)</b>	<b>(39.291)</b>	<b>(41.515)</b>	<b>(40.405)</b>	<b>(40.296)</b>	<b>(40.101)</b>	<b>(40.300)</b>	<b>(20.423)</b>
<b>7</b>	<b>Utilizzo fondi per rischi ed oneri pertinenti agli OSP</b>											



Schema 2 Stato Patrimoniale Regolatorio

Schema 2 - Stato Patrimoniale Regolatorio		2021	2022 II Sem	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032 I Sem
1.a	Immobilizzazioni Immateriali												
1.b	Immobilizzazioni Materiali	28.572	27.158	25.101	23.123	20.940	18.693	16.606	14.589	12.519	10.488	8.487	7.486
<b>1</b>	<b>Totale Immobilizzazioni</b>	<b>28.572</b>	<b>27.158</b>	<b>25.101</b>	<b>23.123</b>	<b>20.940</b>	<b>18.693</b>	<b>16.606</b>	<b>14.589</b>	<b>12.519</b>	<b>10.488</b>	<b>8.487</b>	<b>7.486</b>
2.a	Rimanenze	6.749	6.749	6.158	5.497	4.945	4.596	4.161	3.839	3.517	3.195	2.873	2.551
2.b	Crediti	-	4.164	4.629	4.656	4.460	4.506	4.700	4.603	4.613	4.603	4.626	4.665
2.b.i	- di cui: commerciali	-	4.164	4.629	4.656	4.460	4.506	4.700	4.603	4.613	4.603	4.626	4.665
2.b.ii	- di cui: altri crediti												
<b>2</b>	<b>Totale Attivo Circolante</b>	<b>6.749</b>	<b>10.912</b>	<b>10.787</b>	<b>10.152</b>	<b>9.404</b>	<b>9.102</b>	<b>8.860</b>	<b>8.442</b>	<b>8.130</b>	<b>7.798</b>	<b>7.499</b>	<b>7.216</b>
3.a	Debiti	-	(4.350)	(5.209)	(5.205)	(4.779)	(4.874)	(5.255)	(5.119)	(5.169)	(5.214)	(5.265)	(5.296)
3.a.1	- di cui: Debiti verso fornitori	-	(4.350)	(5.209)	(5.205)	(4.779)	(4.874)	(5.255)	(5.119)	(5.169)	(5.214)	(5.265)	(5.296)
<b>3</b>	<b>Totale Debiti</b>	<b>-</b>	<b>(4.350)</b>	<b>(5.209)</b>	<b>(5.205)</b>	<b>(4.779)</b>	<b>(4.874)</b>	<b>(5.255)</b>	<b>(5.119)</b>	<b>(5.169)</b>	<b>(5.214)</b>	<b>(5.265)</b>	<b>(5.296)</b>
<b>4=1+2-3</b>	<b>Capitale Investito Netto (CIN) Regolatorio</b>	<b>35.321</b>	<b>33.720</b>	<b>30.679</b>	<b>28.070</b>	<b>25.566</b>	<b>22.921</b>	<b>20.212</b>	<b>17.913</b>	<b>15.480</b>	<b>13.073</b>	<b>10.721</b>	<b>9.407</b>
5	Disponibilità liquide	0	2.463	3.665	4.244	4.581	4.924	5.191	4.852	4.427	3.888	3.263	2.946
6=4-5	Capitale Investito Netto Operativo	35.321	31.257	27.014	23.826	20.984	17.997	15.021	13.061	11.053	9.186	7.457	6.460



Schema 3 - Piano Finanziario Regolatorio simulato

Schema 3 - Piano Finanziario Regolatorio simulato		2022 II Sem	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032 I Sem		
<b>A</b>	Entrate relative a ricavi generati dall'assolvimento degli OSP	4.412	11.710	12.675	12.868	14.015	14.304	14.556	14.771	14.990	15.211	7.718		
1.a	- di cui: Entrate da tariffa	4.157	11.195	12.155	12.343	13.484	13.767	14.014	14.224	14.437	14.654	7.436		
1.b	- di cui: Entrate da corrispettivo													
1.c	- di cui: Altri entrate	255	515	520	526	531	536	541	547	552	558	282		
<b>B</b>	Effetti positivi di rete indotti													
<b>C=A+B</b>	<b>Entrate + effetti positivi di rete</b>	<b>4.412</b>	<b>11.710</b>	<b>12.675</b>	<b>12.868</b>	<b>14.015</b>	<b>14.304</b>	<b>14.556</b>	<b>14.771</b>	<b>14.990</b>	<b>15.211</b>	<b>7.718</b>		
<b>D</b>	Uscite relative a costi sostenuti per l'assolvimento degli OSP	24.282	54.322	54.979	52.595	53.306	55.819	54.961	55.067	55.090	55.511	28.141		
<b>E</b>	Capitale Investito Netto (CIN) Regolatorio	35.321	33.720	30.679	28.070	25.566	22.921	20.212	17.913	15.480	13.073	10.721		
<b>F</b>	Tasso di congrua remunerazione del CIN (%)	5,93%	5,93%	5,93%	5,93%	5,93%	5,93%	5,93%	5,93%	5,93%	5,93%	5,93%		
<b>G=F*E</b>	Remunerazione del capitale investito (utile ragionevole)	1.047	2.000	1.819	1.665	1.516	1.359	1.199	1.062	918	775	318		
<b>H=D+G</b>	<b>Uscite + Utile ragionevole</b>	<b>- 25.329</b>	<b>56.321</b>	<b>56.799</b>	<b>54.259</b>	<b>54.822</b>	<b>57.178</b>	<b>56.159</b>	<b>56.130</b>	<b>56.008</b>	<b>56.287</b>	<b>28.459</b>		
<b>I=H-C</b>	<b>Effetto Finanziario Netto (Com pensazione variabile)</b>	<b>- 20.918</b>	<b>44.611</b>	<b>44.123</b>	<b>41.391</b>	<b>40.807</b>	<b>42.874</b>	<b>41.603</b>	<b>41.358</b>	<b>41.019</b>	<b>41.075</b>	<b>20.741</b>		
<b>L=C+H</b>	<b>Entrate + Effetti positivi di rete + Com pensazione variabile</b>	<b>- 25.329</b>	<b>56.321</b>	<b>56.799</b>	<b>54.259</b>	<b>54.822</b>	<b>57.178</b>	<b>56.159</b>	<b>56.130</b>	<b>56.008</b>	<b>56.287</b>	<b>28.459</b>		
<b>M</b>	<b>VANL</b>	411.519												
<b>N</b>	<b>VANH</b>	411.519												
<b>O</b>	<b>VANI</b>	312.016												
<b>P</b>	<b>Com pesazione costante</b>	42.189												
			30/06/2022	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027	31/12/2028	31/12/2029	31/12/2030	31/12/2031	30/06/2032
<b>Q=I-P</b>	Poste figurative	0	(177)	2.422	1.934	(798)	(1.382)	685	(586)	(831)	(1.171)	(1.114)	(354)	
	Valore attuale delle poste figurative		(172)	2.221	1.675	(653)	(1.067)	499	(403)	(540)	(718)	(645)	(199)	



Schema 4 - Rendiconto Finanziario

Schema 4 - Rendiconto Finanziario	2021	2022 II Sem	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032 I Sem
1.a	Incassi da tariffa	3.473	10.958	12.079	12.324	13.390	13.744	13.997	14.204	14.420	14.636	7.422
1.b	Incassi da corrispettivo	17.479	44.383	44.174	41.606	40.855	42.704	41.717	41.369	41.047	41.071	20.717
1.c	Altri incassi	213	515	520	525	530	536	541	546	552	557	281
1.d	Pagamenti a fornitori per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(6.749)	(1.121)	(3.546)	(3.634)	(4.067)	(3.555)	(3.511)	(2.837)	(2.721)	(2.749)	(1.401)
1.e	Pagamenti a fornitori per servizi	(6.867)	(24.672)	(25.400)	(22.728)	(23.265)	(25.209)	(25.610)	(25.756)	(25.992)	(26.247)	(13.233)
1.f	Pagamenti al personale	2.380	(9.733)	(19.996)	(20.442)	(20.743)	(21.076)	(21.335)	(21.510)	(21.234)	(21.242)	(10.789)
	<i>Di cui TFR</i>	2.380	53	(56)	(79)	(71)	(68)	(63)	(109)	(155)	(53)	(104)
1.g	Altri pagamenti	(743)	(2.159)	(2.263)	(2.238)	(2.260)	(2.384)	(2.426)	(2.428)	(2.441)	(2.464)	(1.238)
1.h	Imposte sul reddito di esercizio	(73)	(140)	(127)	(117)	(107)	(96)	(85)	(75)	(66)	(56)	(23)
<b>1</b>	<b>Flus so di cas sa dell'attività operativa</b>	<b>(4.368)</b>	<b>2.628</b>	<b>5.343</b>	<b>4.906</b>	<b>4.562</b>	<b>4.513</b>	<b>4.450</b>	<b>3.788</b>	<b>3.620</b>	<b>3.479</b>	<b>1.735</b>
2.a	Inv estimenti in immobilizzazioni immateriali											
2.b	(Disinvestimenti) in immobilizzazioni immateriali											
2.c	Inv estimenti in immobilizzazioni materiali	(28.572)	-	(498)	(684)	(581)	(527)	(540)	(484)	(401)	(432)	(230)
2.d	(Disinvestimenti) in immobilizzazioni materiali											
<b>2</b>	<b>Flus so di cas sa dell'attività di investimento</b>	<b>(28.572)</b>	<b>-</b>	<b>(498)</b>	<b>(684)</b>	<b>(581)</b>	<b>(527)</b>	<b>(540)</b>	<b>(484)</b>	<b>(401)</b>	<b>(432)</b>	<b>(230)</b>
3.a	Incremento di mezzi di terzi	32.941	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.b	(Decremento) di mezzi di terzi	-	(165)	(3.643)	(3.643)	(3.643)	(3.643)	(3.643)	(3.643)	(3.643)	(3.643)	(1.822)
3.c	Incremento mezzi propri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.d	(Decremento) mezzi propri											
<b>3</b>	<b>Flus so di cas sa dell'attività finanziaria</b>	<b>32.941</b>	<b>(165)</b>	<b>(3.643)</b>	<b>(3.643)</b>	<b>(3.643)</b>	<b>(3.643)</b>	<b>(3.643)</b>	<b>(3.643)</b>	<b>(3.643)</b>	<b>(3.643)</b>	<b>(1.822)</b>
<b>4=1+2+3</b>	<b>Variazione delle disponibilità liquide</b>	<b>0</b>	<b>2.463</b>	<b>1.202</b>	<b>579</b>	<b>338</b>	<b>343</b>	<b>267</b>	<b>(339)</b>	<b>(425)</b>	<b>(539)</b>	<b>(317)</b>
	<b>Disponibilità liquide cumulate</b>	<b>0</b>	<b>2.463</b>	<b>3.665</b>	<b>4.244</b>	<b>4.581</b>	<b>4.924</b>	<b>5.191</b>	<b>4.852</b>	<b>4.427</b>	<b>3.888</b>	<b>2.946</b>

**CONTRATTO DI SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO  
FERROVIARIO DI INTERESSE REGIONALE E LOCALE SULLE  
FERROVIE REGIONALI “ROMA – LIDO DI OSTIA”  
“ROMA –CIVITA CASTELLANA – VITERBO”**

**Allegato 5 – Matrice dei rischi**



## MATRICE DEI RISCHI

In conformità alla misura 13 della Delibera ART 154/2019, nella presente matrice dei rischi si analizzano le tipologie di rischio per eventi che possono verificarsi durante l'arco temporale dell'affidamento e si definisce ripartizione degli stessi tra Ente e Gestore, secondo il modello di cui all'annesso 4.

I rischi si dividono nelle seguenti due macro categorie che ne determinano la natura:

- Rischi operativi;
- Altri rischi.

Si precisa inoltre che per "Risk assessment" si intende la probabilità del verificarsi dell'evento associato al rischio, espressa in % o scala tipo Likert 1-5.

Identificazione del rischio	Driver	Evento	Allocazione		Risk Assesment
			EA	IA	
Operativo	Domanda	Contrazione della domanda di servizio - Diminuzione dei ricavi per inefficienze commerciali, errate stime previsionali o cause esterne		X	2
		Surplus programmatorio		X	2
	Offerta	Deficit programmatorio	X		3
		Disponibilità infrastruttura ferroviaria	X		4
		Disponibilità materiale rotabile relativa alle attività programmate dal gestore uscente	X		4
		Variazione dei costi per effetto di fattori non controllabili da EA o IA (e.g. carburante, energia, materie prime, materiali)		X Rischio condiviso: entro il 5% di variazione annua a carico del gestore	3
Normativo	Modifiche legislative	X		2	
	Ritardo nel rilascio di autorizzazioni,	X		2	

Altri rischi		certificazioni o altri atti amministrativi da parte di soggetti competenti per cause non imputabili al gestore			
	Gestionale	Errata stima previsionale dei costi legata a inefficienze organizzative e/o gestionali		X	2
	Relazioni industriali	Variazioni del CCNL di settore, del contratto territoriale o integrativo		X	3
	Finanziario	Mancato o ritardato pagamento dei corrispettivi da parte dell'EA	X		2
		Mancato adeguamento dei corrispettivi per assenza di copertura con risorse pubbliche	X		2
	Socio-ambientale	Eventi accidentali in corso di esercizio dei beni strumentali necessari per lo svolgimento del servizio		X	2
	Cause di forza maggiore	Alterazione non prevedibile delle condizioni di svolgimento del servizio	X		2

### AZIONI DI MITIGAZIONE

Nel proseguo vengono illustrati i meccanismi che permettono di minimizzare gli effetti derivanti dal verificarsi dell'evento.

Le azioni di mitigazione sotto indicate sono riferite al verificarsi di un singolo evento; il contemporaneo verificarsi di più eventi può prevedere la contemporanea attivazione di più azioni congiuntamente.

Il Comitato di Gestione del Contratto verifica le condizioni per l'attivazione delle azioni di mitigazione.

L'Ente affidante è tenuto ad attivare le azioni di mitigazione connesse allo specifico rischio; trascorsi 60 giorni senza che l'Ente abbia attivato i meccanismi di mitigazione previsti, il Gestore procederà ad una riprogrammazione quantitativo/qualitativa dei servizi o dei programmi di investimento secondo i criteri previsti dal Contratto di servizio.

### **1. Rischio associato alla riduzione della domanda di trasporto**

Danno/Beneficio Potenziale per il Gestore: La riduzione della domanda comporta una contrazione dei ricavi da traffico.

Eventuali azioni di mitigazione: se la riduzione dei ricavi da traffico è correlata alla riduzione dei passeggeri a seguito di modifiche all'esercizio determinate dall'Ente (verificata sulla base dei dati di salita rilevati sulle linee in esame), si prevede la messa in atto di azioni quali la ridefinizione dei programmi di esercizio, la rimodulazione della produzione chilometrica.

### **2. Rischio associato al surplus programmatorio**

Danno/Beneficio Potenziale per il Gestore: L'impatto negativo del surplus programmatorio rispetto alla domanda da servire deriva dal mancato afflusso di ricavi da traffico.

Eventuali azioni di mitigazione: si prevede, a fronte della riduzione della produzione chilometrica, la possibilità di autorizzare una revisione del servizio proposta dal Gestore.

### **2. Rischio associato al deficit programmatorio**

Danno/Beneficio Potenziale per il Gestore: La minore produzione chilometrica rispetto alla domanda da servire determina peggioramento degli standard qualitativi del servizio.

Eventuali azioni di mitigazione: si prevede, a fronte della maggiore domanda, la possibilità di autorizzare una revisione del servizio proposta dalla Regione o dal Gestore.

### **1. Rischio associato all'incremento degli oneri finanziari maturati per ritardati pagamenti da parte dell'Ente Affidante.**

Danno/Beneficio Potenziale per il Gestore: l'incremento degli oneri finanziari maturati per il ritardo nei pagamenti da parte dell'Ente affidante provoca un impatto negativo sulla dinamica finanziaria del gestore e un conseguente incremento della posizione creditoria a livello patrimoniale. Questo potrebbe a lungo termine pregiudicarne l'operatività.

Eventuali azioni di mitigazione: a fini compensativi, sarà possibile prevedere la messa in atto di azioni quali la riduzione della produzione chilometrica e l'aumento delle tariffe, laddove applicabile.

### **2. Rischio associato alle modifiche normative, amministrative o prescrizioni da parte di Enti o Autorità competenti che comportino ulteriori investimenti o comunque nuove e più onerose condizioni per la gestione**

Danno/Beneficio Potenziale per il Gestore: le modifiche potrebbero determinare effetti sia negativi che positivi per l'Affidatario, andando ad incidere sui risultati economici della gestione

Eventuali azioni di mitigazione: Il perimetro delle azioni di mitigazione in caso di impatto negativo può prevedere un aumento delle tariffe, laddove applicabile, ovvero la riduzione della produzione chilometrica e/o un aumento delle compensazioni sulla base di quanto stabilito dal Contratto di Servizio.

**CONTRATTO DI SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO  
FERROVIARIO DI INTERESSE REGIONALE E LOCALE SULLE  
FERROVIE REGIONALI “ROMA – LIDO DI OSTIA” E “ROMA –  
CIVITA CASTELLANA – VITERBO”**

**Allegato 6 – Sistema di penalità e premi**

## A. Sistema di penali e premi relativi alle CMQ

Nel presente paragrafo si procederà a definire le penalità e le relative mitigazioni applicabili nelle ipotesi di mancato rispetto delle Condizioni Minime di Qualità di cui al presente Contratto, nonché i parametri per la definizione dei premi.

Per gli indicatori espressi in numeri decimali, l'arrotondamento alla cifra decimale di ciascun indicatore di consuntivo è determinato per difetto tra 1 e 4, per eccesso tra 5 e 9.

Per gli indicatori espressi in numeri interi, lo scostamento che genera la penale è determinato operando il troncamento delle cifre decimali.

Le parti concordano che gli importi unitari delle penali/mitigazioni di cui al presente allegato saranno adeguati, a partire dall'anno successivo al primo, al tasso di inflazione reale desunto dal Documento di Economia e Finanza (DEF) di ciascun anno.

Definizioni:

**Coefficiente di mitigazione Kx** (Misura 4, Delibera ART n. 16/2018):

- $Kx = 1$  se il rapporto tra il [valore medio dell'anno in considerazione meno il valore medio dell'anno precedente] e il [valore medio dell'anno precedente] è  $\leq 0$ ;
- Pari al complemento ad 1 se il rapporto di cui sopra è  $> 0$ ;

In caso di obiettivo crescente  $Kx = 1$  sempre.

### **Coefficiente di gradualità**

Il Coefficiente di gradualità per tutte le penalità di seguito indicate è pari a:

- 0.5 per il 2022;
- 0.8 per il 2023 e 2024
- 0.9 per il 2025, 2026 e 2027
- 1 per i successivi restanti anni di validità del contratto.

**Mitigazioni** (Misura 4, Delibera ART n. 16/2018): in caso di superamento dell'obiettivo di over-performance possono essere applicate le mitigazioni previste nel presente documento.

\*\*\*

### **CMQ N. 1: Offerta di posti**

Per ogni non conformità, come da dichiarazione di Cotral (accompagnata, ove disponibile, dalle risultanze del sistema di monitoraggio), è applicata una penale pari a 50,00 € (Euro cinquanta/00) a treno.

La dichiarazione da parte del gestore avverrà con cadenza mensile, da inviare entro il mese successivo a quello di riferimento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi che compromettono la regolarità del servizio imputabili all'impresa ferroviaria.

### **CMQ N. 2 E 3. Regolarità e Puntualità**

#### **Regolarità del Servizio:**

La penale è determinata secondo la seguente formula:

**Penale annua** = coefficiente di gradualità \* [importo unitario annuo della penale\* (obiettivo CMQ -valore consuntivo medio annuo) \* coefficiente di mitigazione Kx]

Dove:

Coefficiente di mitigazione (Kx)= 1.

Importo unitario mensile della penale: 20.000,00 € (Euro ventimila/ 00) ogni 2 decimi di scostamento dall'obiettivo percentuale.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza (over-performance), per come determinati all'Allegato n. 3, determina l'applicazione di una mitigazione mensile, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 20.000,00 € (Euro ventimila/00) per ogni due decimi di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi che compromettono la regolarità del servizio imputabili all'impresa ferroviaria e sono pertanto espressamente esclusi eventi successivi al primo, determinati per garantire il rispetto delle condizioni di sicurezza della circolazione in relazione ai limiti strutturali della linea.

### **Puntualità**

La penale è determinata secondo la seguente formula:

**Penale mensile**= coefficiente di gradualità\* [(importo unitario della penale\* (obiettivo CMQ - valore consuntivo) \* coefficiente di mitigazione Kx]

Dove:

Coefficiente di mitigazione (Kx): pari a 1;

Importo unitario mensile della penale: 20.000,00 € (Euro ventimila/ 00) ogni 2 decimi di scostamento dall'obiettivo percentuale.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza di eccellenza (over-performance), di cui all'Allegato n. 3 comporterà l'applicazione di una mitigazione mensile, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 20.000,00 € (Euro ventimila/00) per ogni due decimi di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi che compromettono la regolarità del servizio imputabili all'impresa ferroviaria e sono pertanto espressamente esclusi eventi successivi al primo, determinati per garantire il rispetto delle condizioni di sicurezza della circolazione in relazione ai limiti strutturali della linea.

## **CMQ N. 4a E 4b – INFORMAZIONI ALL'UTENZA**

### **Informazioni all'utenza - prima del viaggio**

Per ogni singola non conformità accertata dalla Regione, rispetto a quanto previsto nelle CMQ, è applicata una penale pari a 50,00 € (Euro venticinque/00) per giorno.

### **Informazioni all'utenza - durante il viaggio**

Per ogni singola non conformità, per singolo treno, rilevata dalla Regione, relativa alla comunicazione statica e dinamica, accertata dalla Regione è applicata una penale pari a 50,00

€ (Euro cinquanta/00), e comunque non superiore a 250,00 € (Euro duecentocinquanta / 00) per giorno.

## **CMQ N. 5-6-7-8 - LIVELLI MINIMI DI ACCESSIBILITÀ COMMERCIALE**

### **5) dotazione adeguata di canali di vendita su tutta la rete (%)**

La penale è determinata secondo la seguente formula:

**Penale trimestrale**= coefficiente di gradualità\* (importo unitario della penale \* (obiettivo %ACV – valore consuntivo) \* coefficiente di mitigazione Kx)

Dove:

Coefficiente di mitigazione (Kx): 1

Importo trimestrale della penale: 150,00 € (Euro centocinquanta/00) per ogni punto intero di scostamento percentuale.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza (over-performance), per come determinati all'Allegato n. 3, l'applicazione di una mitigazione trimestrale, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 150,00 € (Euro centocinquanta/00) per ogni punto intero di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi imputabili all'impresa ferroviaria

### **6) funzionamento dei canali telematici**

Per ogni singola non conformità accertata dalla Regione, rispetto a quanto previsto nelle CMQ, è applicata una penale pari a 150,00 € (Euro centocinquanta/00) per giorno.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi imputabili all'impresa ferroviaria.

### **7) funzionamento delle biglietterie automatiche - self service (%)**

La penale è determinata secondo la seguente formula:

**Penale trimestrale** = coefficiente di gradualità\* (importo unitario della penale \* (obiettivo CMQ -valore consuntivo) \* coefficiente di mitigazione Kx)

Dove:

Coefficiente di mitigazione (Kx): 1

Importo trimestrale della penale: 100,00 € (Euro cento/00) per ogni punto intero di scostamento percentuale.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza (over-performance), per come determinati all'Allegato n. 3, l'applicazione di una mitigazione trimestrale, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 100,00 € (Euro cento/00) per ogni punto intero di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi imputabili all'impresa ferroviaria

### **8) Funzionamento delle validatrici/tornelli (%)**

La penale è determinata secondo la seguente formula:

Penale trimestrale = coefficiente di gradualità\* (importo unitario della penale \* (obiettivo CMQ -valore consuntivo) \* coefficiente di mitigazione Kx)

Dove:

Coefficiente di mitigazione (Kx) = 1

Importo trimestrale della penale: 100,00 € (Euro cento/00) per ogni punto intero di scostamento percentuale.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza (over-performance), per come determinati all'Allegato n. 3, l'applicazione di una mitigazione trimestrale, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 100,00 € (Euro cento/00) per ogni punto intero di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi imputabili all'impresa ferroviaria

### **CMQ N. 9 - 10 - 11 - 12 - Livelli pulizia e confort del materiale rotabile**

#### **9) Pulizia - Indicatore 1 - Esecuzione cicli programmati**

La penale è determinata secondo la seguente formula:

**Penale trimestrale** = coefficiente di gradualità\* (importo unitario della penale\* (obiettivo CMQ - valore consuntivo) \* coefficiente di mitigazione Kx)

Dove:

- Coefficiente di mitigazione(Kx): 1

Importo unitario trimestrale della penale è 150,00 (centocinquanta/00) per ogni 5 decimi di scostamento percentuale.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza (over-performance), per come determinati all'Allegato n. 3, l'applicazione di una mitigazione trimestrale, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 150,00 € (Euro centocinquanta/00) per ogni 5 decimi di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi imputabili all'impresa ferroviaria

#### **10) Pulizia - Indicatore 2 - Conformità cicli di pulizia eseguiti sul materiale rotabile:**

La penale è determinata secondo la seguente formula:

**Penale trimestrale** = coefficiente di gradualità\* (importo unitario della penale\* (valore consuntivo - obiettivo CMQ) \* coefficiente di mitigazione Kx)

Dove:

- Coefficiente di mitigazione (Kx) = 1

Importo unitario trimestrale della penale è 150,00 (centocinquanta/00) per ogni decimo di scostamento percentuale.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza (over-performance), per come determinati all'Allegato n. 3, l'applicazione di una mitigazione trimestrale, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 150,00 € (Euro centocinquanta/00) per ogni decimo di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi imputabili all'impresa ferroviaria.



## 11) Funzionamento impianti di climatizzazione

La penale è determinata secondo la seguente formula:

**Penale trimestrale** = coefficiente di gradualità\* (importo unitario della penale \* (obiettivo CMQ - valore consuntivo) \* coefficiente di mitigazione Kx).

Dove:

- Coefficiente di mitigazione (Kx): 1

Importo unitario trimestrale della penale è 500,00 (Euro cinquecento/00) per ogni 5 decimi di scostamento percentuale.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza (over-performance), per come determinati all'Allegato n. 3, l'applicazione di una mitigazione trimestrale, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 500,00 € (Euro cinquecento/00) per ogni 5 decimi di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi imputabili all'impresa ferroviaria.

## 12) Accessibilità e funzionamento delle toilette:

La penale è determinata secondo la seguente formula:

**Penale trimestrale** = coefficiente di gradualità\* (importo unitario della penale \* (obiettivo CMQ - valore consuntivo) \* coefficiente di mitigazione Kx).

Dove:

- Coefficiente di mitigazione (Kx) = 1

Importo unitario trimestrale della penale è di 250,00 € (Euro duecentocinquanta/00) per ogni punto intero di scostamento percentuale.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza (over-performance), per come determinati all'Allegato n. 3, l'applicazione di una mitigazione trimestrale, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 250,00 € (Euro duecentocinquanta/00) per ogni punto percentuale di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi imputabili all'impresa ferroviaria.

## CMQ N. 13 - 14 - 15 - ACCESSIBILITA' DEI MEZZI

### 13) Disponibilità e fruibilità di servizi PMR

La penale è determinata secondo la seguente formula:

**Penale annuale** = coefficiente di gradualità\* (importo unitario della penale\* (obiettivo CMQ - valore consuntivo) \* coefficiente di mitigazione Kx).

Dove:

- Coefficiente di mitigazione (Kx) = 1

Importo unitario della penale è di 500,00 € (Euro cinquecento/00) per ogni punto intero percentuale di scostamento.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza (over-performance), per come determinati all'Allegato n. 3, l'applicazione di una mitigazione annuale, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 500,00 € (Euro cinquecento/00) per ogni punto percentuale di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi imputabili all'impresa ferroviaria.

#### **14) Porte di accesso funzionanti**

La penale è determinata secondo la seguente formula:

**Penale annua**= coefficiente di gradualità\* (importo unitario della penale\* (obiettivo CMQ - valore consuntivo) \* coefficiente di mitigazione Kx).

Dove:

- Coefficiente di mitigazione (Kx): 1

L'importo unitario della penale è di 200,00 € (Euro duecento/00) per ogni punto intero di scostamento percentuale.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza (over-performance), per come determinati all'Allegato n. 3, l'applicazione di una mitigazione annuale, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 200,00 € (Euro duecento/00) per ogni punto percentuale di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi imputabili all'impresa ferroviaria.

#### **15)Disponibilità di servizi BICI**

La penale è determinata secondo la seguente formula:

**Penale annua**= coefficiente di gradualità\* (importo unitario della penale\* (obiettivo CMQ - valore consuntivo) \* coefficiente di mitigazione Kx).

Dove:

- Coefficiente di mitigazione (Kx): 1

L'importo unitario della penale è di 100,00 € (Euro cento/00) per ogni punto intero di scostamento percentuale.

Il superamento degli obiettivi di eccellenza (over-performance), per come determinati all'Allegato n. 3, l'applicazione di una mitigazione annuale, come di seguito riportato:

Importo unitario della mitigazione della penale: 100,00 € (Euro cento/00) per ogni punto percentuale di scostamento.

Per il calcolo della penale sono presi in considerazione gli eventi imputabili all'impresa ferroviaria.

#### **CMQ N. 16 - Trasparenza**

Per ogni singola non conformità accertata dalla Regione, intesa come mancata pubblicazione di ogni singolo documento previsto nell'Allegato n. 3 e nei termini previsti, è applicata una penale pari a 100,00 € (Euro cento/00) per giorno.

#### **CMQ N. 17 - Sicurezza**

Per la mancata pubblicazione del "Piano operativo del piano di sicurezza e controlleria" nei termini indicati dal contratto è applicata una penale pari a 100,00 € (Euro cento/00) per giorno.

## PREMI

È individuato un premio spettante nel caso di incremento della *Customer Satisfaction*.

### Premio per l'incremento della soddisfazione dei viaggiatori:

<b>RISULTATO PREMIATO</b>	Incremento o mantenimento della <i>Customer Satisfaction</i> su più indici
<b>METODO DI VERIFICA</b>	Indagini di <i>Customer Satisfaction</i>
<b>ANNI</b>	Tutti gli anni
<b>ENTITÀ MASSIMA DEL PREMIO</b>	Valore non superiore a quello accantonato per ogni anno.
<b>ARTICOLAZIONE SISTEMA PREMIANTE</b>	5.000,00 € (Euro cinquemila/00) + IVA per il raggiungimento dell'obiettivo (+2 pp) per ciascun item di cui ai punti successivi rispetto all'anno precedente.
<b>MODALITÀ DI RILEVAZIONE DELLA SODDISFAZIONE</b>	<p>Saranno utilizzate le ricerche di mercato per la rilevazione della <i>Customer Satisfaction</i> dei treni di Cotral che si effettua ogni anno con l'obiettivo di garantire un monitoraggio sistematico dei principali indicatori di Qualità Percepita in relazione alle diverse componenti del servizio offerto.</p> <p>Il metodo di indagine ha le seguenti caratteristiche: Verranno effettuate 2 rilevazioni nel corso dell'anno; ogni rilevazione sarà effettuata durante un periodo massimo di circa 3 settimane; La numerosità del campione è prevista di almeno 2000 interviste andate a buon fine per ciascuna delle rilevazioni, per un totale di almeno 4.000 interviste; Le valutazioni vengono espresse con un voto su una scala da 1 a 9, dove 9 esprime la massima soddisfazione e 1 la massima insoddisfazione: ai fini dell'attribuzione del presente premio le votazioni rilevate prese in considerazione saranno quelle pari o superiori a 7, come previsto dalla Delibera ART n. 16/2018.</p>
<b>DIMENSIONE MINIMA DEL CAMPIONE</b>	Per l'assegnazione del premio saranno utilizzati i risultati di tutte le interviste andate a buon fine (questionari completati con tutte le risposte) effettuate da Cotral nel corso dell'anno, anche suddivise in più rilevazioni, che comunque non potranno essere inferiori a 1
<b>VALORE BASE</b>	L'ultima indagine effettuata dal precedente gestore sarà utilizzata come base per rilevare il livello di soddisfazione iniziale da migliorare o mantenere.
<b>SOGLIA MINIMA PER IL RICONOSCIMENTO DEL PREMIO</b>	Il premio non viene assegnato se le percentuali di viaggiatori soddisfatti (pari o superiori a 7, come previsto dalla Delibera ART n. 16/2018) sono inferiori a valori minimi stabiliti.
<b>CALCOLO DEL PREMIO SPETTANTE IN BASE AI RISULTATI DELLE INDAGINI</b>	<p>Il premio viene assegnato se la percentuale dei viaggiatori soddisfatti aumenta di 2 pp per ogni seguente item rispetto all'anno precedente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Viaggio nel complesso</li><li>Pulizia</li><li>Puntualità</li></ul>

## **B. Sistema di penali e premi relativi agli obiettivi di efficienza ed efficacia di cui all'allegato 7**

Sono di seguito individuate le penali per il mancato rispetto degli obiettivi di cui all'allegato 7, se non influenzato dai fattori di contesto di cui al punto 4 dell'allegato stesso, e le mitigazioni in caso di overperformance.

Per ogni obiettivo, l'importo menzionato agisce come penale/mitigazione a seconda se la performance lo scostamento della performance sia in difetto/eccesso.

Per il primo periodo regolatorio si applica un coefficiente di gradualità pari a 0,7.

### **1. Indicatore di efficienza operativa**

- 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 3 decimi;
- 40.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 3 decimi;

### **2. Indicatori di efficienza – Costi**

- Costo operativo per posto-km:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 1 millesimo;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 1 millesimo;
- Costo operativo per passeggero-km:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 2 millesimi;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 2 millesimi;
- Costi Manutenzione per treno-km:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 1 decimo;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 1 decimo;
- Costi Manutenzione per costi operativi:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 1 punto percentuale;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 1 punto percentuale;
- Costi Manutenzione per ore di servizio dei treni:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 10 unità;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 10 unità;

### **3. Indicatori di efficienza – Ricavi**

- Ricavi da Traffico per treno-km:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 3 decimi;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 3 decimi;

- Ricavi da Traffico per posto-km:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 1 millesimo;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 1 millesimo;
- Ricavi da Traffico per passeggero-km:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 2 millesimi;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 2 millesimi;
- Ricavi totali per treno-km:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 2 decimi;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 2 decimi;
- Ricavi totali per posto-km:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 1 millesimo;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 1 millesimo;
- Ricavi totali per passeggero-km:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 2 millesimi;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 2 millesimi;
- Coverage Ratio:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 2 punti percentuali;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 2 punti percentuali;

#### **4. PRODUTTIVITA'**

- Costo del lavoro per totale numero addetti:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 1.000 euro;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 1.000 euro;
- Treni km per numero addetti operativi:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 2 decimi;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 2 decimi;
- Treni km per numero addetti totali:
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 2 decimi;
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 2 decimi;

#### **5. EFFICIENZA**

- Puntualità (solo per cause IF) :
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 1 centesimo;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 1 centesimo;
- Scostamenti da orario (solo per cause IF):
  - o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 1 centesimo;
  - o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 1 centesimo;

· Regolarità treni (solo per cause IF):

- o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 5 millesimi;
- o 40.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 5 millesimi;

## **6. MONITORAGGIO**

· Utilizzo del servizio (pass/km):

- o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 5 decimi;
- o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 5 decimi;

· Adeguatezza servizio (posti/km):

- o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 5 decimi;
- o 40.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 5 decimi;

· Velocità commerciale:

- o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 5 decimi;
- o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale a 5 decimi;

## **7. INVESTIMENTI**

· Investimenti realizzati:

- o 10.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è inferiore o uguale al 5%;
- o 20.000 Euro se lo scostamento in difetto/eccesso è superiore a 5%.

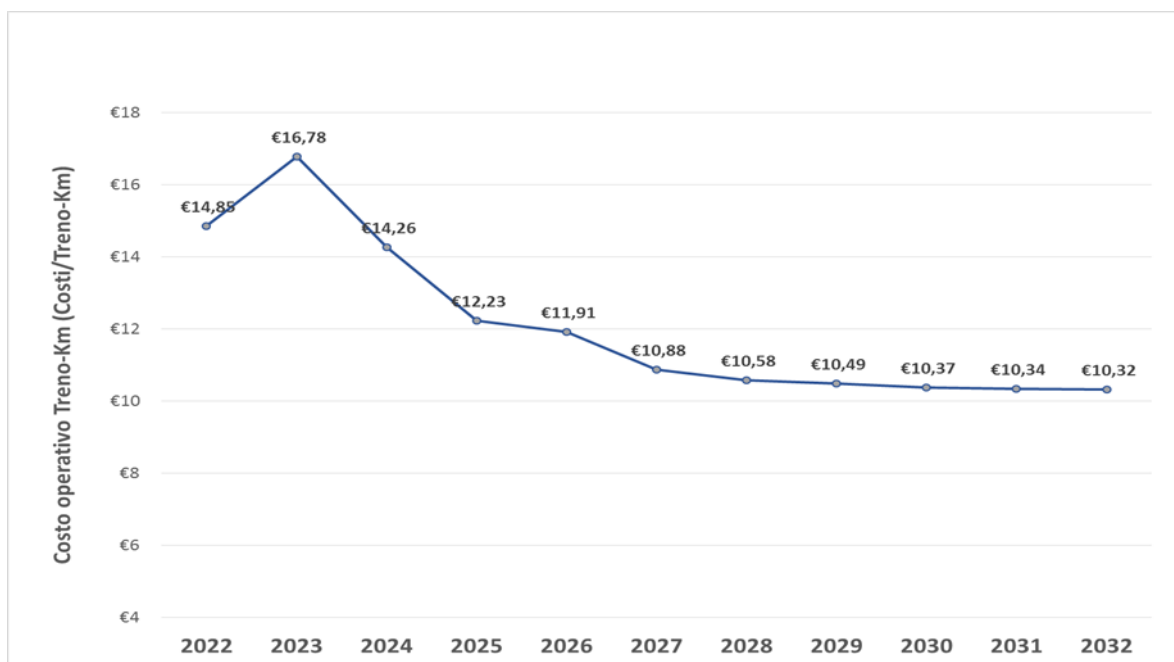
**CONTRATTO DI SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO  
FERROVIARIO DI INTERESSE REGIONALE E LOCALE SULLE  
FERROVIE REGIONALI “ROMA – LIDO DI OSTIA” E “ROMA –  
CIVITA CASTELLANA – VITERBO”**

**Allegato 7 – Obiettivi di efficienza ed efficacia**

Benché la Delibera ART n. 120/2018 non trovi applicazione nel caso di servizi eserciti su rete non interconnessa nella parte riguardante l'efficienza di gestione dei servizi (cfr. punto 3 della Misura 1 della stessa), si presentano comunque di seguito i risultati per gli indicatori contenuti nell'Annesso 1 della Delibera stessa che sono maggiormente significativi per la fase di affidamento del servizio e che individuano le principali dinamiche economico-transportistiche determinate dai diversi provvedimenti tecnico-operativi e commerciali realizzati nell'orizzonte di piano.

Gli indicatori, definiti in coerenza con la deliberazione nelle tabelle seguenti, sono sviluppati a valori reali.

Indicatore di efficienza operativa		
	Formulazione	Descrizione
Costo operativo treno-km	costi operativi/treni-km	Il costo operativo è costituito dal costo del personale, costo di manutenzione, costo di trazione, costi di acquisizione di servizi da terzi, altri costi operativi, sono esclusi i costi di accesso all'infrastruttura, sanzioni e premi contrattuali e i costi di locazione del materiale rotabile.



Il grafico precedente indica l'andamento nell'orizzonte di piano dell'indicatore che misura l'efficienza operativa definita come il costo operativo per treno-km.

Il costo operativo è formato dal costo del personale, il costo di manutenzione, il costo di trazione, il costo di acquisizione di servizi da terzi nonché altri costi operativi. Sono esclusi i costi di accesso all'infrastruttura, sanzioni e premi contrattuali nonché i costi di locazione o di ammortamento del materiale rotabile.



È possibile notare come il costo operativo per treno-km sia elevato nei primi anni fortemente influenzato dai costi necessari per sostenere con servizi sostitutivi le sospensioni programmate del servizio ferroviario per poi scendere rapidamente fino ad un valore compreso tra i 10 e gli 11 €/treno-km. Questa importante riduzione dei costi unitari avviene man mano che l'operatività delle due linee va a regime in seguito alla conclusione degli interventi di ammodernamento dell'infrastruttura e dei rotabili. Il primo anno in cui il servizio si può dire completamente a regime per entrambe le linee è il 2027, quando la percorrenza cumulata sarà superiore ai 3,6 milioni di treni-km. Infatti a partire dal 2027 si osserva un progressivo efficientamento: i costi operativi unitari nel periodo 2027-2032 si riducono infatti di quasi il 5% per effetto degli efficientamenti legati, tra l'altro, alla manutenzione del materiale rotabile e all'incremento della produttività di macchinisti e capi treno.

#### Indicatori di efficacia e di efficienza

EFFICIENZA COSTI		
	Formulazione	Descrizione
Costo operativo per posto-km	costi operativi/posti-km a sedere	Il costo operativo è costituito dal costo del personale, costo di manutenzione, costo di trazione, costi di acquisizione di servizi da terzi, altri costi operativi, sono esclusi i costi di accesso all'infrastruttura, sanzioni e premi contrattuali e i costi di locazione del materiale rotabile.
Costo operativo per passeggerokm	costi operativi/pax-km	
Costi Manutenzione per ore di servizio dei treni	Costi Manutenzione/ore di servizio dei treni	Il costo di manutenzione include quello del personale addetto alla manutenzione.
Costi Manutenzione per treno-km	costi di manutenzione/treni-km	
Costi Manutenzione per costi operativi	costo di manutenzione/costi operativi	

Indicatore	Unità di misura	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Costo operativo per posto-km	costi operativi/posti-km a sedere	(0,069)	(0,078)	(0,066)	(0,057)	(0,056)	(0,051)	(0,049)	(0,049)	(0,048)	(0,048)	(0,048)
Costo operativo per pass-km	costi operativi/pax-km	(0,086)	(0,073)	(0,072)	(0,066)	(0,065)	(0,066)	(0,063)	(0,063)	(0,062)	(0,062)	(0,062)
Costi Manutenzione per ore di servizio	Costi Manutenz/ore di servizio dei treni	(145,16)	(147,747)	(129,729)	(116,254)	(111,829)	(96,478)	(85,741)	(84,672)	(83,604)	(83,604)	(83,604)
Costi Manutenzione per treno-km	costi di manutenzione/treni-km	(3,313)	(3,614)	(3,233)	(2,913)	(2,713)	(2,423)	(2,153)	(2,126)	(2,100)	(2,100)	(2,100)
Costi Manutenzione per costi operativi	costo di manutenzione/costi operativi	0,223	0,215	0,227	0,238	0,228	0,223	0,203	0,203	0,203	0,203	0,203

La tabella mostra l'evoluzione degli indicatori di efficienza per quanto riguarda i costi:

- Il valore del costo operativo per posto-km a sedere segue la stessa dinamica del costo operativo per treno-km, con una riduzione progressiva negli anni per effetto dell'incremento della produttività del personale;

- Il valore del costo operativo per passeggero-km segue la stessa dinamica del costo operativo per posti-km, i passeggeri-km sono stati stimati considerando una percorrenza media di circa 18 km sulla Roma-Lido, di circa 8 km sulla tratta urbana della Roma-Viterbo e di circa 40 km sulla tratta extraurbana; l'andamento del numero di passeggeri è descritto agli indicatori relativi ai ricavi.
- Il costo di manutenzione per ore di servizio dei treni decresce nel corso dell'affidamento, arrivando a valori pressoché costanti dopo il 2027 (le ore di servizio sono state stimate a partire dal numero di corse previsto negli anni di affidamento ed il tempo di percorrenza delle singole corse);
- Il costo di manutenzione per treno-km subirà un decremento importante per effetto dei contratti di full-service legati all'acquisto dei nuovi treni, che entreranno in servizio nel corso dell'affidamento in sostituzione dei treni esistenti, e che avranno un costo di manutenzione unitario inferiore rispetto a quello previsto per i treni esistenti;
- Per effetto dell'efficientamento dei processi manutentivi, anche la frazione di costi di manutenzione sul totale dei costi operativi subirà un calo, passando dal circa 24% iniziale a valori inferiori al 20% al termine dell'affidamento.

EFFICIENZA RICAVI		
	Formulazione	Descrizione
Ricavi da Traffico per treno km	ricavi da traffico/treni-km	I ricavi sono pari agli importi a consuntivo nell'anno espressi in euro degli introiti derivanti dalla vendita dei titoli di viaggio al netto dell'IVA.
Ricavi da Traffico per posto-km	ricavi da traffico/posti-km a sedere	
Ricavi da Traffico per passeggerokm	ricavi da traffico/pax-km	
Ricavi totali per trenokm	ricavi totali/treni-km	I ricavi totali sono pari alla somma dei corrispettivi da contratto di servizio, dei ricavi da traffico e da altri ricavi.
Ricavi totali per postokm	ricavi totali/posti-km a sedere	
Ricavi totali per passeggero-km	ricavi totali/pax-km	
Coverage Ratio	ricavi da traffico/costi operativi	

Indicatore	Unità di misura	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Ricavi da Traffico per treno km	ricavi da traffico/treni-km	3,283	4,344	4,058	3,774	3,959	3,561	3,589	3,607	3,624	3,642	3,660
Ricavi da Traffico per posto-km	ricavi da traffico/posti-km a sedere	0,015	0,020	0,019	0,018	0,018	0,017	0,017	0,017	0,017	0,017	0,017
Ricavi da Traffico per passeggero-km	ricavi da traffico/pax-km	0,019	0,019	0,020	0,020	0,022	0,021	0,021	0,022	0,022	0,022	0,022
Ricavi totali per treno-km	ricavi totali/treni-km	19,970	21,842	18,969	16,614	16,130	14,831	14,429	14,288	14,125	14,063	14,096

Ricavi totali per posto-km	ricavi totali/posti-km a sedere	0,093	0,102	0,088	0,077	0,075	0,069	0,067	0,067	0,066	0,066	0,066
Ricavi totali per passeggero-km	ricavi totali/pax-km	0,115	0,095	0,095	0,090	0,088	0,090	0,086	0,085	0,084	0,084	0,084
Coverage Ratio	ricavi da traffico/costi operativi	0,221	0,259	0,284	0,308	0,332	0,327	0,339	0,344	0,350	0,352	0,355

La tabella mostra l'evoluzione degli indicatori di efficienza per quanto riguarda i ricavi.

Si sottolinea come i ricavi da traffico delle due linee oggetto dell'affidamento siano inclusi all'interno del sistema tariffario Metrebus, pertanto non sono legati in maniera diretta alla domanda effettiva di passeggeri. La loro evoluzione, pertanto, si basa sull'ipotesi che il livello di domanda si ripristini integralmente nel dopo Covid nel 2023, mentre invece sconti ancora nel 2022 un calo rispetto al precovid del 25%.

Nel corso degli anni successivi l'incremento di ricavi da traffico è correlato a due dinamiche: la prima all'aumento della domanda legato al miglioramento e al potenziamento del servizio (con incidenza marginale sui ricavi in base alle logiche di ripartizione dei titoli integrati metrebus) e la seconda per un incremento tariffario del 15% suddiviso su due manovre equivalenti al 2024 e 2026.

Si nota in particolare come la cosiddetta "coverage ratio", vale a dire la percentuale dei costi operativi coperti dai ricavi da traffico, cresca in maniera progressiva durante l'affidamento, fino a superare il 35% a fine periodo. Di converso, i ricavi totali per treno-km e passeggero-km, formati sostanzialmente da ricavi da traffico e corrispettivo, subiscono una progressiva riduzione dovuta alla riduzione dei costi operativi e, di conseguenza, alla riduzione del corrispettivo unitario.

PRODUTTIVITÀ		
	Formulazione	Descrizione
Costo del lavoro per totale numero addetti	costi del lavoro totale/n. addetti totali	Il costo del lavoro totale è dato dalla somma del costo del lavoro del personale operativo, di manutenzione e addetto ad altre mansioni. Gli addetti totali sono dati dalla somma degli addetti operativi, di manutenzione e addetti ad altre mansioni. Gli addetti sono misurati in FTE units
Treni-km per numero addetti operativi	treni-km/n. addetti operativi	
Treni-km per numero addetti totali	treni-km/n. addetti totali	

Indicatore	Unità di misura	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Costo del lavoro per totale numero addetti	costi del lavoro totale/n. addetti totali	32,312	64,689	65,391	65,603	65,640	65,793	65,737	65,471	65,401	65,304	32,599
Treni-km per numero addetti	treni-km/n. addetti operativi	4,737	9,546	10,987	11,854	12,149	13,653	13,705	13,863	14,190	14,246	7,123



Gli indicatori di efficienza indicano i target di puntualità e produttività per il servizio ferroviario che COTRAL prevede di raggiungere. Visti i lavori programmati, gli ammodernamenti ed il nuovo materiale rotabile, si prevede un servizio a tendere efficiente, con una forte discontinuità rispetto al recente passato, caratterizzato da numerose corse non effettuate e notevoli ritardi sulle percorrenze.

Nei primi due anni di affidamento saranno presenti numerosi lavori sulle linee che potrebbero produrre ritardi nella circolazione di tale servizio, tali da determinare indici più contenuti.

Superato questo primo periodo transitorio è prevedibile il raggiungimento di livelli più elevati. **Indicatori di monitoraggio**

MONITORAGGIO		
	Formulazione	Descrizione
Utilizzo servizio	Pass-km/(domanda da servire nel bacino di mobilità in cui ricade l'affidamento)	
Adeguatezza Servizio	Posti-km/(domanda da servire nel bacino di mobilità in cui ricade l'affidamento)	
Velocità commerciale (teorica)	treni-km annui programmati/ore treno anno da programma di esercizio	Velocità commerciale dei treni calcolata sui tempi di percorrenza previsti nel programma di esercizio.
Velocità commerciale (effettiva)	treni-km annui circolati totali/ore treno anno effettivamente realizzate	Velocità commerciale effettivamente realizzata dai treni circolati, inclusiva degli scostamenti temporali rispetto al programma di esercizio.

Indicatore	Unità di misura	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Utilizzo servizio	Pass-km/(domanda da servire nel bacino di mobilità in cui ricade l'affidamento)	46,179	123,144	123,144	123,304	125,789	128,243	129,454	129,454	129,454	129,454
Adeguatezza Servizio	Posti-km/(domanda da servire nel bacino di mobilità in cui ricade l'affidamento)	57,157	115,191	132,588	143,328	147,787	166,085	166,085	166,085	166,085	166,085
Velocità commerciale (teorica)	Treni-km annui programmati/ore treno anno da programma di esercizio (km/h)	43,820	40,880	40,129	39,907	41,216	39,821	39,821	39,821	39,821	39,821
Velocità commerciale (effettiva)	Treni-km annui circolati totali/ore treno anno effettivamente realizzate (km/h)	37,636	35,030	34,853	35,159	37,778	36,597	36,597	36,597	36,597	36,597

Per gli indicatori di monitoraggio si è preso a riferimento per il servizio della Roma-Lido il bacino di domanda della popolazione della Città Metropolitana di Roma, mentre per la RomaViterbo è stata considerata anche la popolazione della provincia di Viterbo.

La velocità commerciale teorica si mantiene sufficientemente costante nel periodo di affidamento, con variazioni puntuali nei primi anni dovute all'evoluzione del servizio a causa dei lavori di ammodernamento (periodi di interruzione di alcune tratte di servizio, in particolare sulla tratta extraurbana della Roma-Viterbo). A partire dal 2027 il servizio va a regime e la velocità si mantiene costante.

La velocità commerciale effettiva rappresenta una stima sulla base dell'efficienza attesa dal servizio.

INVESTIMENTI											
Grado di conformità											
Rinnovo del materiale rotabile (acquisto di nuovo materiale rotabile e/o attività di manutenzione straordinaria di revamping e restyling) – RMR	(valore degli investimenti realizzati in RMR / valore degli investimenti programmati in RMR) * 100	Il "grado di conformità" è riferito al progetto di investimento o gruppo di progetti afferenti alla stessa tipologia, in termini di specifiche tecniche del materiale rotabile e dei tempi di attuazione degli investimenti come da cronoprogramma di intervento di cui al "Piano degli investimenti" (allegato al CdS). Il "valore" dell'investimento è riferito al valore espresso in euro (€).									
Utilizzo di nuove tecnologie informatiche ai processi produttivi – ICT	(valore degli investimenti realizzati in ICT / valore degli investimenti programmati in ICT) * 100										
Ammodernamento o costruzione di impianti di manutenzione – INF	(valore degli investimenti realizzati in INF / valore degli investimenti programmati in INF) * 100										
Indicatore	Unità di misura	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Utilizzo di nuove tecnologie informatiche ai processi produttivi – ICT	(valore degli investimenti realizzati in ICT / valore degli investimenti programmati in ICT) * 100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

In considerazione del fatto che gli investimenti in rinnovo materiale rotabile e ammodernamento o costruzione di impianti di manutenzione sono in carico alla Regione Lazio, COTRAL prevede di ottemperare a tutti gli investimenti di propria competenza nelle tempistiche prestabilite.

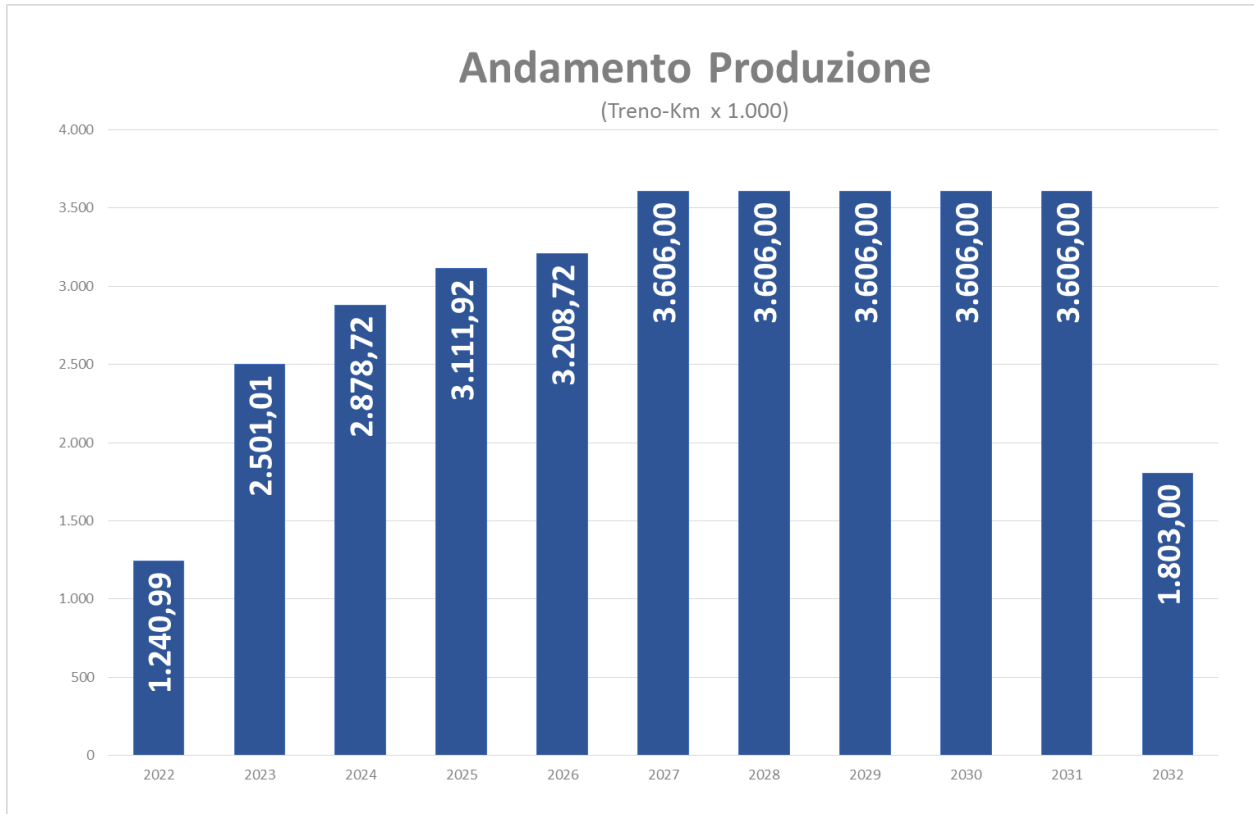
A conclusione si ritiene opportuno rappresentare graficamente alcuni dei precedenti indicatori evidenziando i principali provvedimenti che incideranno sull'andamento dello stesso evidenziando un evidente miglioramento in termini di efficienza gestionale ed efficacia del servizio durante tre fasi di sviluppo industriale delle linee.

Una prima fase, annualità 2022 e 2023, di "ristrutturazione" delle linee nella quale partendo dalla grave situazione gestionale - in particolare relativamente alle infrastrutture e al materiale rotabile, ma anche relativo ai temi di produttività del personale - si metteranno in atto tutta una serie di interventi finalizzati alla "messa in sicurezza" tecnico-gestionale delle linee.

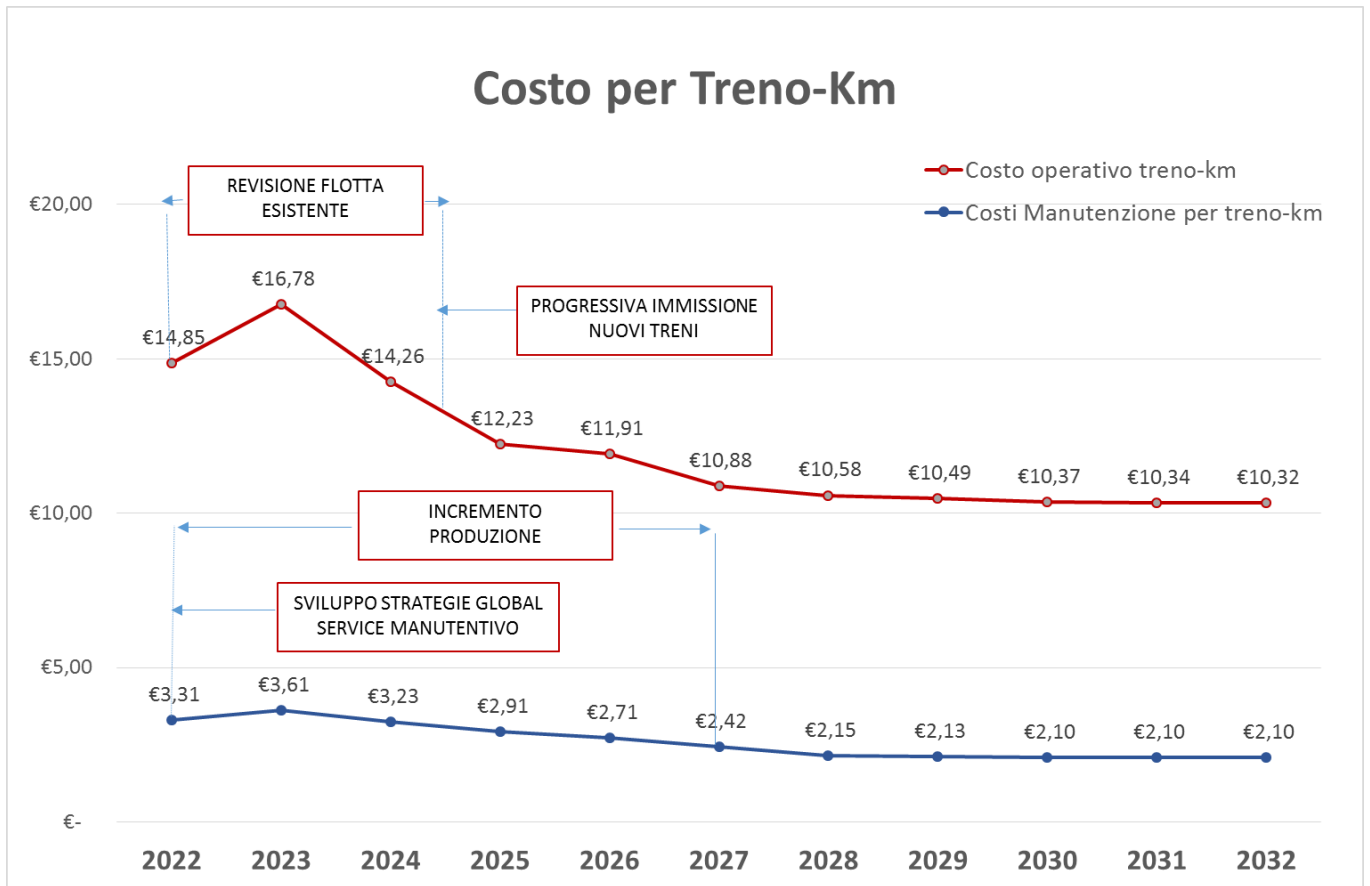
Una seconda fase, annualità 2024, 2025 e 2026, di "crescita" nella quale gli effetti degli interventi della prima fase cominciano a produrre effetti positivi che si traducono in evidente miglioramento degli standard qualitativi e potenziamento in termini di treni-km del servizio e conseguente ricaduta sugli economics aziendali.

Una terza fase, annualità dal 2027 al 2031, di “regime” nella quale si rileva il consolidamento dei risultati raggiunti.

L’andamento della produzione in termini di treni-km rappresentata nel grafico seguente è una rappresentazione plastica delle tre fasi precedentemente descritte.

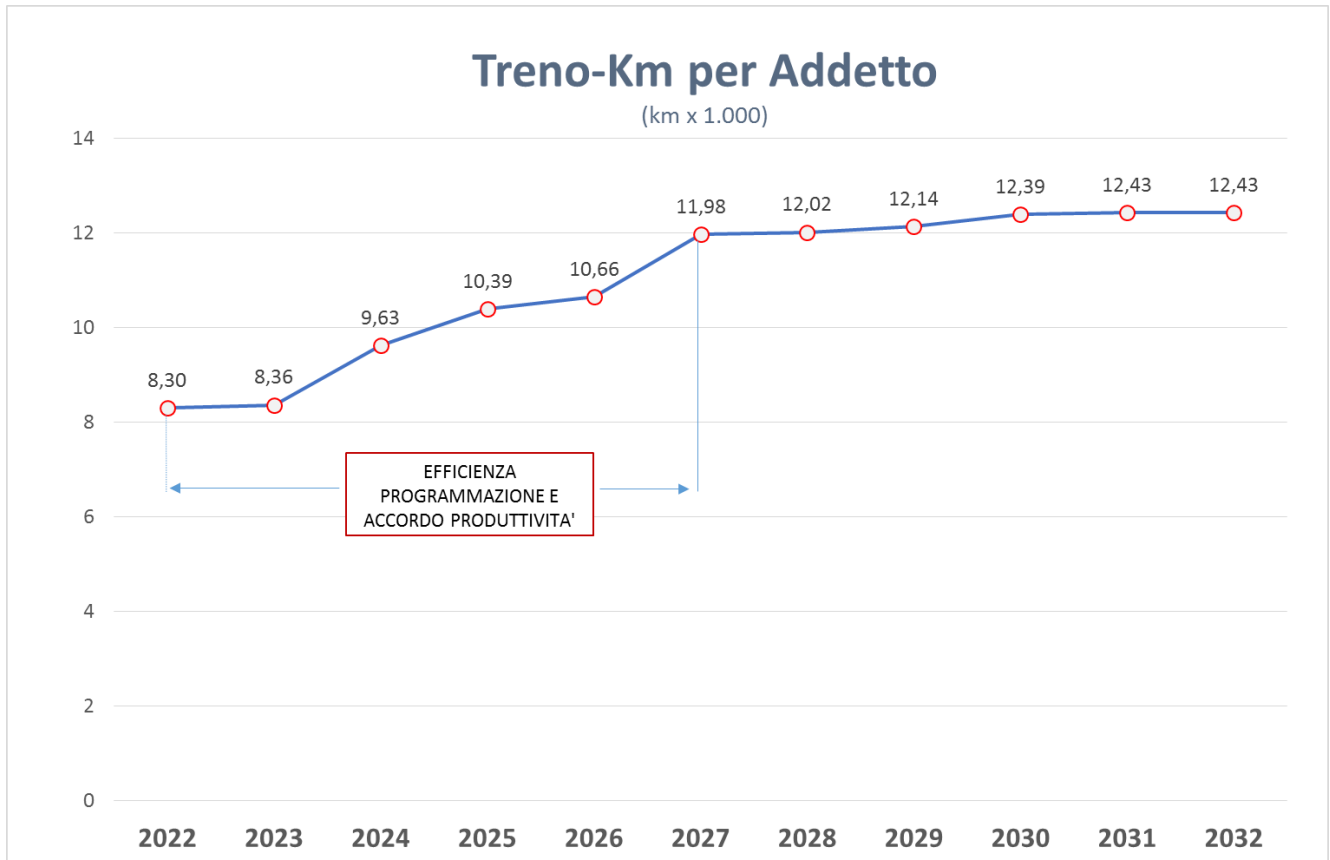


Il grafico seguente è relativo al costo operativo e costo di manutenzione per treno-km nell’orizzonte di piano. E’ evidente anche in questo caso l’individuazione delle tre fasi precedentemente descritte per gli effetti – in particolare ma non solo – della ristrutturazione e rinnovo del parco rotabile, della progressiva messa a terra di politiche manutentive legate al global service, con conseguente effetto sul costo della manutenzione ma anche del personale, e della maggiore produzione in treni-km connessa sia alla maggiore efficienza dei rotabili, ma anche a nuove dinamiche aziendali nella individuazione delle premialità al personale legate ad effettivi elementi di efficienza produttiva.



Il grafico seguente evidenzia appunto la politica del personale aziendale che da un lato mira ad una riduzione degli organici manutentivi per effetto del maggior ricorso al Global Service e dall'altro vede l'effetto dell'incremento di produttività interna del personale di condotta e scorta per l'applicazione di logiche premiali legate alla produttività già applicate dal 2017 nella B.U. Gomma di Cotral. (allo scopo di evitare la distorsione dei dati la produttività degli addetti relativa al primo e all'ultimo semestre dell'affidamento sono stati calcolati su base annua)





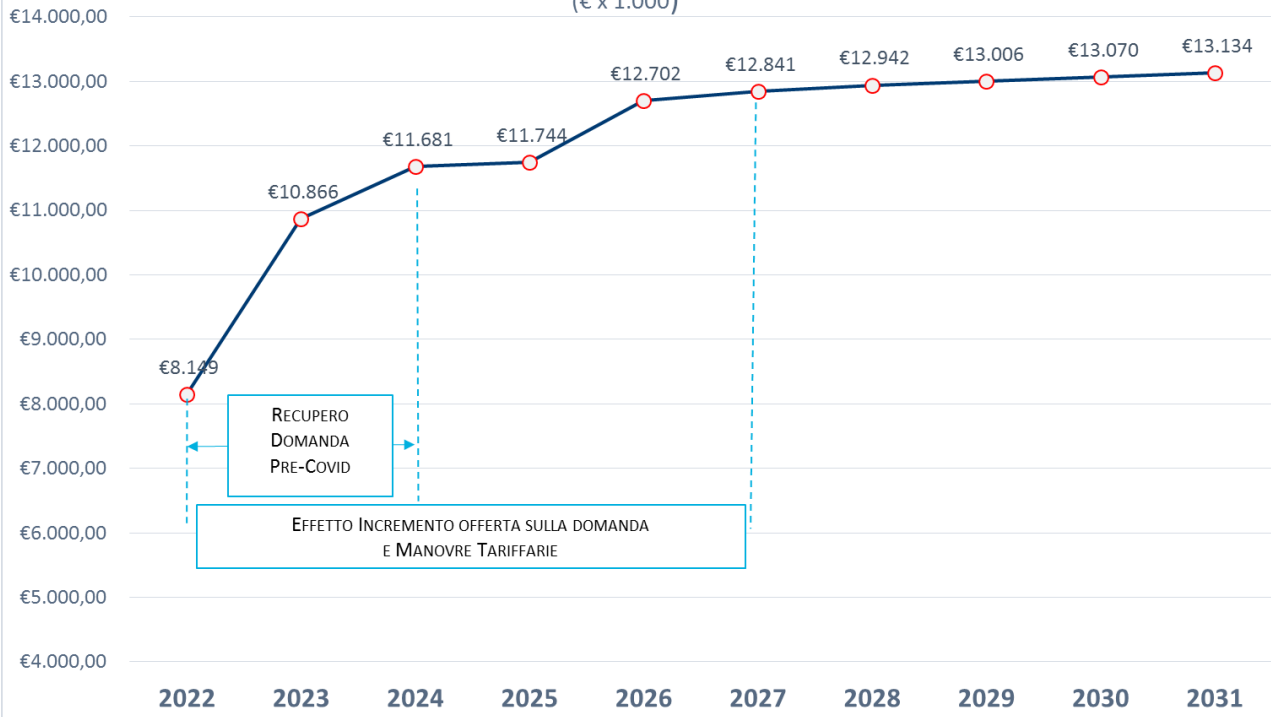
Se i grafici precedenti sintetizzano il concetto di efficienza aziendale, quello che segue disegna bene il profilo di efficacia del servizio che si intende affidare all'esercizio delle due linee nello scenario di piano. (il dato relativo al semestre 2022, per garantire una visione omogenea del trend dei dati, è stato riportato su base annua; quello relativo all'ultimo semestre di affidamento (1° semestre 2032) è stimato dello stesso ordine di grandezza dell'anno precedente)

Pur con tutti i limiti già detti circa la difficoltà di utilizzare i ricavi, in un contesto di integrazione tariffaria molto più ampia e in una prospettiva incerta di domanda determinata dall'avvio della "nuova normalità" post Covid, come indicatore sintetico dell'efficacia del servizio, il grafico seguente mostra chiaramente l'effetto positivo determinato:

- a) Dalla prospettiva di recupero della domanda ante covid
- b) Dello sviluppo della stessa per effetto del miglioramento e del potenziamento dell'offerta
- c) Delle manovre tariffarie previste.

# Ricavi da Traffico

(€ x 1.000)



**AFFIDAMENTO A COTRAL S.P.A. DEI SERVIZI DI  
TRASPORTO FERROVIARIO PASSEGGERI DI INTERESSE  
ECONOMICO REGIONALE E LOCALE**

**FERROVIE ISOLATE “EX CONCESSE”  
ROMA-LIDO E ROMA-VITERBO**

**Allegato 8 – Sistema tariffario**

## SISTEMA TARIFFARIO E AGEVOLAZIONI

### Tariffe e modalità di acquisto

Di seguito sono elencate le diverse tipologie di titoli, il prezzo, la validità e la reperibilità.

#### 1. TITOLI INTEGRATI

##### Titoli di viaggio Metrebus Roma

---

I titoli Metrebus Roma non sono validi sui collegamenti speciali Cotral Roma Tiburtina/Termini - Fiumicino aeroporto; collegamento Trenitalia No Stop Roma Termini - Fiumicino aeroporto.

##### BIT (Biglietto Integrato a Tempo) €1,50

Il biglietto deve essere convalidato all'inizio del primo viaggio e non è cedibile. È valido 100 minuti dalla prima timbratura all'interno del territorio di Roma Capitale, su autobus, tram, filobus e sulle linee della metropolitana (per una sola corsa, anche su più linee: senza uscire dai tornelli per effettuare il cambio di linea A-B-B1; oltrepassando i tornelli per effettuare il cambio di linea A-C) del Trasporto Pubblico Locale di Atac, su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). Il BIT inoltre è valido per 100 minuti sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

Reperibilità: Il titolo è disponibile su supporto cartaceo o elettronico presso distributori automatici, biglietterie Atac, rivendite private autorizzate, rivendite Trenitalia, via smartphone tramite App BiPiù o direttamente ai tornelli metro tramite carta di credito contactless (Tap&Go).

##### Roma 24h (Biglietto Roma Ventiquattro Ore) €7,00

Il biglietto deve essere convalidato all'inizio del primo viaggio e non è cedibile. È Valido 24 ore dalla prima timbratura per un numero illimitato di viaggi all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). È valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

Reperibilità: Il titolo è disponibile su supporto cartaceo o elettronico presso distributori automatici, biglietterie Atac, rivendite private autorizzate, rivendite Trenitalia, online sul sito e-commerce di Atac, via smartphone tramite App BiPiù o direttamente ai tornelli metro tramite carta di credito contactless (Tap&Go: calcolando le 24 ore dall'orario del primo tap automaticamente si attiva la tariffa del 24 h; per la funzionalità "best fare"-miglior tariffa- è necessario che tutti i tap siano effettuati sempre con lo stesso supporto).

##### Roma 48h (Biglietto Roma Quarantotto Ore) €12,50

Il biglietto deve essere convalidato all'inizio del primo viaggio e non è cedibile. È Valido 48 ore dalla prima timbratura per un numero illimitato di viaggi all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). È valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

Reperibilità: Il titolo è disponibile su supporto cartaceo o elettronico presso distributori automatici, biglietterie Atac, rivendite private autorizzate, rivendite Trenitalia, online sul sito e-commerce di Atac oppure via smartphone tramite App BiPiù.

##### Roma 72h (Biglietto Roma Settantadue Ore) €18,00

Il biglietto deve essere convalidato all'inizio del primo viaggio e non è cedibile. È Valido 72 ore dalla prima timbratura per un numero illimitato di viaggi all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). È valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di

Ciampino.

Reperibilità: Il titolo è disponibile su supporto cartaceo o elettronico presso distributori automatici, biglietterie Atac, rivendite private autorizzate, rivendite Trenitalia, online sul sito e-commerce di Atac oppure via smartphone tramite App BiPiù.

CIS (Carta Integrata Settimanale)

€24,00

Il titolo deve essere convalidato all'inizio del primo viaggio e non è cedibile. È valido fino alle ore 24,00 del settimo giorno compreso quello della timbratura per un numero illimitato di viaggi all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino. Se acquistato su supporto cartaceo, deve essere personalizzato con i dati anagrafici del possessore.

Reperibilità: Il titolo è disponibile su supporto cartaceo o elettronico presso distributori automatici, biglietterie Atac, rivendite private autorizzate, rivendite Trenitalia, online sul sito e-commerce di Atac.

Abbonamento Integrato Mensile Ordinario Personale

€35,00

Il titolo personale, disponibile su supporto elettronico ricaricabile nominativo (Metrebus Card/èRoma), è valido per il mese solare riportato sullo scontrino di ricarica, per un numero illimitato di viaggi nel territorio di Roma Capitale, su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

E' possibile richiedere la Metrebus Card presso le biglietterie Atac autorizzate oppure direttamente online sul sito Atac. Le card èRoma non personalizzate, in vendita presso le rivendite private autorizzate al costo di € 3,00, devono essere obbligatoriamente personalizzate con inchiostro indelebile indicando nome, cognome e data di nascita.

E' possibile ricaricare la card elettronica con il titolo mensile personale presso le biglietterie Atac, i rivenditori autorizzati, online direttamente sul sito Atac tramite My Atac, presso i parcometri Pay&Go/Pay&Go+, presso gli sportelli ATM Unicredit, oppure è possibile acquistare il titolo via smartphone, registrandosi preventivamente al servizio ed effettuando il pagamento tramite una delle app abilitate, ovvero tramite tap&go - MyAtac, registrando una carta di pagamento contactless abilitata agli acquisti online (il titolo viene emesso direttamente con le date di decorrenza e scadenza predefinite, quindi viene acquistato già attivo. Gli abbonamenti acquistati entro il giorno 24 di ogni mese, vengono attivati al momento dell'acquisto perché validi nel mese corrente. Quelli acquistati in seguito, saranno attivati automaticamente il primo giorno del mese successivo). La card elettronica deve essere convalidata all'inizio di ogni viaggio.

ABBONAMENTO INTEGRATO MENSILE ORDINARIO IMPERSONALE

€53,00

L'abbonamento è valido per il mese di calendario di riferimento, indicato sullo scontrino di ricarica. Consente di viaggiare alternativamente a persone diverse, all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

In caso di furto/smarrimento il titolo non è duplicabile.

Il titolo è disponibile esclusivamente su supporto elettronico ricaricabile, denominato Metrebus Card: per richiedere la stessa è necessario rivolgersi presso le biglietterie Atac (ad esclusione della biglietteria di Spagna); è possibile effettuare le successive ricariche della Metrebus Card presso una qualsiasi rivendita autorizzata nel territorio di Roma Capitale, presso sportelli bancomat Unicredit oppure online direttamente sul sito Atac.

ABBONAMENTO MENSILE DISOCCUPATI

€16,00

Il titolo agevolato mensile per disoccupati è valido per il mese solare riportato sullo scontrino di ricarica, per un numero illimitato di viaggi nel territorio di Roma Capitale, su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

Il rilascio dell'abbonamento è riservato ai cittadini residenti in Roma Capitale, con **reddito ISEE non superiore a € 20.000,00**, che siano **disoccupati ai sensi dell'art. 19, comma 1 e successivi del D.lgs. 150 del 14/09/15** ed abbiano dichiarato la propria disponibilità allo svolgimento di attività lavorative (D.I.D.) in forma telematica sul portale nazionale delle politiche del lavoro **da almeno un anno** dalla data di richiesta.

E' possibile richiedere l'abbonamento agevolato compilando mensilmente l'apposito modulo presso le biglietterie Atac autorizzate (Linea A-B/B1: esclusa la biglietteria Spagna; Ferrovia Roma-Lido: solo biglietteria P.ta San Paolo; Ferrovia Roma-Viterbo: solo biglietteria P.le Flaminio) consegnando la seguente documentazione:

1. Fotocopia di un documento di identificazione valido
2. Certificazione ISEE in corso di validità.

L'abbonamento è disponibile esclusivamente su supporto elettronico ricaricabile Metrebus Card. Per richiedere la card è necessario compilare e consegnare presso le biglietterie Atac autorizzate (ad esclusione della biglietteria di Spagna) il modulo dedicato insieme alla fotocopia di un documento di identificazione valido, con originale in visione, oppure inoltrare la richiesta online sul sito Atac.

Il supporto è personalizzato con nome, cognome, data di nascita e foto. In caso di smarrimento, furto o danneggiamento della card è possibile richiederne il duplicato presso le biglietterie Atac abilitate, previo pagamento di € 7,00 e previa compilazione del modulo dedicato, allegando copia del documento di identità; in caso di duplicazione per malfunzionamento il servizio è gratuito.

#### ABBONAMENTO ANNUALE METREBUS ROMA ORDINARIO €250.00

L'Abbonamento Annuale Roma Ordinario è valido 365 giorni dalla data di attivazione riportata sullo scontrino di ricarica. Il titolo è personale e consente di viaggiare all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

L'abbonamento è disponibile esclusivamente su supporto elettronico ricaricabile Metrebus Card. Per richiedere la card è necessario compilare e consegnare presso le biglietterie Atac autorizzate (ad esclusione della biglietteria di Spagna) il modulo dedicato insieme alla fotocopia di un documento di identificazione valido, con originale in visione, oppure inoltrare la richiesta online sul sito Atac.

Il supporto è personalizzato con nome, cognome, data di nascita e foto. In caso di smarrimento, furto o danneggiamento della card è possibile richiederne il duplicato presso le biglietterie Atac abilitate, previo pagamento di € 7,00 e previa compilazione del modulo dedicato, allegando copia del documento di identità; in caso di duplicazione per malfunzionamento il servizio è gratuito.

Per effettuare le successive ricariche annuali della Metrebus Card, è possibile rivolgersi presso le biglietterie Atac, i rivenditori privati autorizzati, online sul sito Atac, presso i parcometri Pay&Go+ oppure presso gli sportelli ATM Unicredit.

#### ABBONAMENTO ANNUALE GIOVANI E STUDENTI

L'abbonamento Annuale Metrebus Roma riservato a giovani da 11 a 20 anni e studenti universitari fino a 26 anni è valido 365 giorni dalla data di attivazione riportata sullo scontrino di ricarica. Il titolo è personale e consente di viaggiare all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

Possono accedere a tale agevolazione le seguenti categorie di cittadini, con reddito ISEE non superiore a €20.000,00:

- Giovani residenti a Roma Capitale fino al giorno del compimento del 20° anno di età;
- Studenti Universitari, residenti a Roma Capitale, che non abbiano compiuto 26 anni di età, se iscritti agli istituti di istruzione post-secondaria previsti dalla normativa vigente;
- Studenti Universitari, non residenti, che non abbiano compiuto 26 anni di età, se riconosciuti vincitori di borsa di studio/alloggio gratuito DiSCo ed iscritti agli istituti di istruzione post-secondaria previsti dalla normativa vigente.

**N.B.** Non hanno diritto all'agevolazione gli studenti iscritti presso la Scuola nazionale di Cinema, l'Accademia Nazionale del Drama Antico, Istituti di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore, scuole di Archivistica, Paleografia e Diplomatica, Scuole di Formazione Professionale Regionale (FPR), Istituti e Scuole di Psicoterapia o che frequentano corsi di perfezionamento, di specializzazione e Master.

L'abbonamento è disponibile esclusivamente su supporto elettronico ricaricabile Metrebus Card. Per richiedere la card è necessario compilare e consegnare presso le biglietterie Atac autorizzate (ad esclusione della biglietteria di Spagna) il modulo dedicato insieme alla fotocopia di un documento di identificazione valido, con originale in visione, oppure inoltrare la richiesta online sul sito Atac.

Il supporto è personalizzato con nome, cognome, data di nascita e foto. In caso di smarrimento, furto o danneggiamento della card è possibile richiederne il duplicato presso le biglietterie Atac abilitate, previo pagamento di € 7,00 e previa compilazione del modulo dedicato, allegando copia del documento di identità; in caso di duplicazione per malfunzionamento il servizio è gratuito.

E' possibile ottenere l'abbonamento agevolato compilando l'apposito modulo presso le biglietterie Atac autorizzate e consegnando la seguente documentazione:

1. Fotocopia di un documento di identificazione valido (per richiedenti minorenni è necessario allegare la fotocopia del documento di un genitore/tutore che presenta la richiesta)
2. Certificazione ISEE in corso di validità;

La tariffa agevolata a carico dell'utente varia a seconda del valore reddituale indicato sulla certificazione ISEE, consegnata dall'utente stesso, secondo la tabella seguente:

<b>REDDITO ISEE</b>	<b>TARIFFA ABBONAMENTO</b>
<b>Fino a €10.000,00</b>	<b>€130,00</b>
<b>Da €10.000,01 a €15.000,00</b>	<b>€140,00</b>
<b>Da €15.000,01 a €20.000,00</b>	<b>€150,00</b>

#### ABBONAMENTO ANNUALE OVER 65

L'abbonamento Annuale Metrebus Roma riservato alla categoria Over 65 è valido 365 giorni dalla data di attivazione riportata sullo scontrino di ricarica. Il titolo è personale e consente di viaggiare all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

È riservato ai residenti a Roma Capitale che abbiano compiuto 65 anni con reddito ISEE non superiore a €20.000,00.

L'Abbonamento Annuale Metrebus Roma Over 65 viene rilasciato esclusivamente su supporto elettronico, denominato Metrebus Card: per richiedere la stessa è necessario compilare l'apposito modulo e consegnare la fotocopia di un documento di identità presso una delle biglietterie Atac (ad esclusione della biglietteria di Spagna) oppure inoltrare la richiesta online sul sito Atac.

Il supporto è personalizzato con nome, cognome, data di nascita e foto. In caso di smarrimento, furto o danneggiamento della card è possibile richiederne il duplicato presso le biglietterie Atac abilitate, previo pagamento di € 7,00 e previa compilazione del modulo dedicato, allegando copia del documento di identità; in caso di duplicazione per malfunzionamento il servizio è gratuito.

E' possibile ottenere l'abbonamento agevolato compilando l'apposito modulo presso le biglietterie Atac autorizzate e consegnando la seguente documentazione:

1. Fotocopia di un documento di identificazione valido
2. Certificazione ISEE in corso di validità.

La tariffa agevolata a carico dell'utente varia a seconda del valore reddituale indicato sulla certificazione ISEE, secondo la tabella seguente:

<b>REDDITO ISEE</b>	<b>TARIFFA ABBONAMENTO</b>
<b>Fino a €10.000,00</b>	<b>€120,00</b>

Da €10.000,01 a €15.000,00	€130,00
Da €15.000,01 a €20.000,00	€150,00

#### ABBONAMENTO ANNUALE A CONTRIBUZIONE

L'abbonamento Annuale Metrebus Roma a Contribuzione è valido 365 giorni dalla data di attivazione riportata sullo scontrino di ricarica. Il titolo è personale e consente di viaggiare all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

È riservato alle seguenti categorie di cittadini residenti a Roma Capitale:

- *Invalidi civili* con una percentuale riconosciuta uguale/superiore al 67%;
- *Invalidi di Servizio* dalla 1° alla 5° categoria;
- *Invalidi del lavoro* con una percentuale uguale/superiore al 67% riconosciuta dall'INAIL;
- *Titolari di pensione sociale INPS* (categoria AS o PS).

L'abbonamento Annuale Agevolato a Contribuzione viene rilasciato esclusivamente su supporto elettronico ricaricabile, denominato Metrebus Card; per richiedere la stessa è necessario compilare l'apposito modulo e consegnare la fotocopia di un documento di identità presso una delle biglietterie Atac (ad esclusione della biglietteria di Spagna) oppure inoltrare la richiesta online sul sito Atac.

Il supporto è personalizzato con nome, cognome, data di nascita e foto. In caso di smarrimento, furto o danneggiamento della card è possibile richiederne il duplicato presso le biglietterie Atac abilitate, previo pagamento di € 7,00 e previa compilazione del modulo dedicato, allegando copia del documento di identità; in caso di duplicazione per malfunzionamento il servizio è gratuito.

E' possibile ottenere per la prima volta l'abbonamento agevolato compilando l'apposito modulo presso le biglietterie Atac autorizzate e consegnando la documentazione, di seguito indicata, diversa per categoria, o in alternativa inoltrando la richiesta online sul sito Atac:

1. *Per gli invalidi civili*: copia del verbale di visita collegiale della Commissione sanitaria per il riconoscimento degli stati di invalidità civile (percentuale non inferiore al 67%, ovvero superiore ai 2/3) delle condizioni visive e del sordomutismo o la copia della sentenza con la quale il giudice conferma la percentuale di invalidità assegnata dal CTU o riconosce l'applicazione degli articoli 12 e13 della legge n°118/71 e/o della legge N°18/80;
2. *Per gli invalidi di servizio*: Certificazione/dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'amministrazione competente con la quale viene attribuito il trattamento privilegiato per l'invalidità contratta in servizio (categorie I-V) ovvero verbale di visita collegiale della Commissione Medica Ospedaliera per i Dipendenti Militari e per gli appartenenti alle Forze di Polizia (categorie I-V);
3. *Per i mutilati e invalidi del lavoro*: certificazione INAIL attestante l'invalidità del lavoro uguale/superiore al 67%;
4. *Per i pensionati sociali*: è possibile autocertificare di essere titolari di assegno sociale/pensione sociale.

Per i successivi rinnovi, una volta acquisita a sistema la documentazione trasmessa dai titolari dell'agevolazione, è possibile per gli stessi richiedenti confermare la conformità e la validità della documentazione precedentemente consegnata, sottoscrivendo il modulo di richiesta presso le stesse biglietterie Atac autorizzate oppure inoltrando la richiesta di rinnovo on line sul sito Atac, dove sarà possibile visionare e confermare la documentazione allegata in precedenza, senza dover ripresentare le copie cartacee dei documenti.

La tariffa agevolata a carico dell'utente varia a seconda del valore reddituale indicato sulla certificazione ISEE, consegnata dall'utente stesso, secondo la tabella seguente:

REDDITO ISEE	TARIFFA ABBONAMENTO
Fino a €10.000,00	€20,00



Da €10.000,01 a €15.000,00	€35,00
Da €15.000,01	€50,00

Coloro che hanno diritto all'agevolazione a contribuzione e hanno un reddito ISEE superiore a 15.000 euro (da 15.000,01 in poi) non dovranno portare il modello ISEE.

**ABBONAMENTO ANNUALE FAMIGLIA SCONTO DEL 10% €225,00**

L'Abbonamento Annuale con sconto del 10% è valido 365 giorni data di attivazione riportata sullo scontrino di ricarica. Il titolo è personale e consente di viaggiare all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

Tale agevolazione è riservata agli appartenenti ai nuclei familiari residenti a Roma Capitale, i cui componenti non abbiano diritto ad alcuna agevolazione ed in cui un componente, diverso dal richiedente, abbia acquistato un abbonamento annuale ordinario da €250,00 in corso di validità.

L'Abbonamento Annuale con sconto del 10% viene rilasciato esclusivamente su supporto elettronico ricaricabile, denominato Metrebus Card; per richiedere la stessa è necessario rivolgersi presso una delle biglietterie Atac (ad esclusione della biglietteria di Spagna) oppure inoltrare la richiesta online sul sito Atac.

Il supporto è personalizzato con nome, cognome, data di nascita e foto. In caso di smarrimento, furto o danneggiamento della card è possibile richiederne il duplicato presso le biglietterie Atac abilitate, previo pagamento di € 7,00 e previa compilazione del modulo dedicato, allegando copia del documento di identità; in caso di duplicazione per malfunzionamento il servizio è gratuito.

E' possibile ottenere l'abbonamento con sconto del 10% compilando l'apposito modulo presso le biglietterie Atac autorizzate e consegnando la seguente documentazione:

1. Fotocopia di un documento di identificazione valido
2. Fotocopia della Metrebus Card e dello scontrino della ricarica pagata a tariffa intera.

**ABBONAMENTO ANNUALE A QUOZIENTE FAMILIARE €225,00**

L'Abbonamento Annuale a quoziente familiare con sconto del 10% è valido 365 giorni dalla data di attivazione riportata sullo scontrino di ricarica. Il titolo è personale e consente di viaggiare all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

Possono accedere a tale agevolazione i cittadini residenti a Roma Capitale, appartenenti a nuclei familiari composti da almeno tre figli a carico, ovvero due figli di cui uno riconosciuto portatore di handicap.

L'abbonamento viene rilasciato esclusivamente su supporto elettronico ricaricabile, denominato Metrebus Card; per richiedere la stessa è necessario rivolgersi presso una delle biglietterie Atac (ad esclusione della biglietteria di Spagna) oppure inoltrare la richiesta online sul sito Atac.

Il supporto è personalizzato con nome, cognome, data di nascita e foto. In caso di smarrimento, furto o danneggiamento della card è possibile richiederne il duplicato presso le biglietterie Atac abilitate, previo pagamento di € 7,00 e previa compilazione del modulo dedicato, allegando copia del documento di identità; in caso di duplicazione per malfunzionamento il servizio è gratuito.

E' possibile ottenere l'abbonamento con sconto del 10% per quoziente familiare compilando l'apposito modulo presso le biglietterie Atac autorizzate e consegnando la seguente documentazione:

1. Fotocopia di un documento di identificazione valido;
2. Eventuale documentazione attestante il riconoscimento dello status di disabilità del figlio.

**ABBONAMENTO ANNUALE CATEGORIE SPECIALI €40,00**

L'abbonamento Annuale Agevolato per Perseguitati Razziali, Rifugiati Politici e Vittime del Terrorismo è valido 365 giorni dalla data di attivazione riportata sullo scontrino di ricarica. Il titolo è personale e consente di viaggiare all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

Possono accedere all'agevolazione i cittadini residenti a Roma Capitale, con reddito ISEE non superiore a €20.000,00, che siano stati riconosciuti:

- *Perseguitati Razziali*;
- *Rifugiati Politici*;
- *Vittime di atti di Terrorismo* o stragi di matrice terroristica con invalidità conseguente superiore all'80%.

L'abbonamento Annuale Agevolato per Categorie Speciali viene rilasciato esclusivamente su supporto elettronico ricaricabile, denominato Metrebus Card; per richiedere la stessa è necessario rivolgersi presso una delle biglietterie Atac (ad esclusione della biglietteria di Spagna) oppure inoltrare la richiesta online sul sito Atac.

Il supporto è personalizzato con nome, cognome, data di nascita e foto. In caso di smarrimento, furto o danneggiamento della card è possibile richiederne il duplicato presso le biglietterie Atac abilitate, previo pagamento di € 7,00 e previa compilazione del modulo dedicato, allegando copia del documento di identità; in caso di duplicazione per malfunzionamento il servizio è gratuito.

Ai fini dell'ottenimento dell'agevolazione, il richiedente deve consegnare, esclusivamente presso le biglietterie Atac autorizzate, la fotocopia di un documento di identità valido, unitamente ad una copia della certificazione ISEE comprovante il requisito reddituale, e copia della documentazione di seguito indicata, diversa per categoria, con il relativo originale in visione, per il riscontro dell'autenticità:

- ✓ *Per i Perseguitati razziali*: Certificazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con la quale viene attribuito lo Status di perseguitato razziale e la concessione di un assegno vitalizio di benemerenzza *oppure* Certificazione rilasciata dalla Commissione della Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- ✓ *Per i Rifugiati politici*: Copia del permesso di soggiorno in corso di validità rilasciato per Asilo Politico, oppure copia del Documento di Viaggio per Rifugiati;
- ✓ *Per le Vittime di atti di terrorismo* o stragi di matrice terroristica con invalidità permanente o superiore all'80% della capacità lavorativa: certificazione rilasciata dalla Prefettura attestante lo status di Vittima del terrorismo con invalidità conseguente superiore all'80%.

#### ABBONAMENTO ANNUALE INVALIDI DI GUERRA/MEDAGLIE D'ORO

L'abbonamento Annuale Gratuito per Invalidi di Guerra è valido 365 giorni dalla data di attivazione riportata sullo scontrino di ricarica. Il titolo è personale e consente di viaggiare all'interno del territorio di Roma Capitale su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram, filobus, e metropolitane), su bus Cotral (percorso urbano), sulle ferrovie regionali Trenitalia solo 2<sup>a</sup> classe, Roma/Lido, Roma/Giardinetti e Roma/Viterbo (percorso urbano). E' valido, inoltre, sull'intero percorso delle linee bus 520 e 720 che collegano Roma all'aeroporto di Ciampino.

È riservato alle seguenti categorie di cittadini residenti a Roma Capitale:

- Mutilati ed Invalidi di Guerra dalla I alla VIII categoria;
- Decorati di medaglia d'oro al valor militare.

L'abbonamento Annuale Gratuito per Invalidi di Guerra viene rilasciato esclusivamente su supporto elettronico ricaricabile, dotato di chip e denominato Metrebus Card: per richiedere la stessa è necessario rivolgersi presso una delle biglietterie Atac (ad esclusione della biglietteria di Spagna) oppure inoltrare la richiesta online sul sito Atac.

Il supporto è personalizzato con nome, cognome, data di nascita e foto. In caso di smarrimento, furto o danneggiamento della card è possibile richiederne il duplicato presso le biglietterie Atac abilitate, previo pagamento di € 7,00 e previa compilazione del modulo dedicato, allegando copia del documento di identità; in caso di duplicazione per malfunzionamento il servizio è gratuito.

Ai fini dell'ottenimento dell'agevolazione, il richiedente deve consegnare, unitamente alla fotocopia di un documento di identità valido, una copia del Modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale delle Pensioni di Guerra del Ministero del Tesoro.

#### Titoli di viaggio Metrebus Lazio

---

##### BIGLIETTO INTEGRATO GIORNALIERO REGIONALE – BIRG ZONE 1,2,3,4,5,6,7

Il Biglietto Integrato Giornaliero Regionale vale fino alle ore 24,00 del giorno di timbratura, per un numero

illimitato di viaggi nelle zone per le quali è stato acquistato il titolo su linee extraurbane Cotral, su mezzi Trenitalia in II classe, ferrovia regionale Roma - Viterbo tratta extraurbana; se comprensivo della zona A, il titolo è valido, inoltre, su tutti i mezzi di trasporto urbani di Roma Capitale, metropolitane, ferrovie regionali. Il titolo, disponibile su formato cartaceo con banda magnetica, deve essere convalidato all'inizio del viaggio e, in alcuni casi specifici, compilato con le zone di validità. Di seguito, una tabella delle tariffe applicate:

TIPOLOGIA TITOLO	TARIFFA
<b>BIRG 1 ZONA</b>	€3,30
<b>BIRG 2 ZONE</b>	€6,00
<b>BIRG 3 ZONE</b>	€8,00
<b>BIRG 4 ZONE</b>	€9,30
<b>BIRG 5 ZONE</b>	€12,00
<b>BIRG 6 ZONE</b>	€14,00
<b>BIRG 7 ZONE</b>	€14,00

Reperibilità: biglietterie Atac, rivendite autorizzate e rivendite Trenitalia.

BIGLIETTO TURISTICO INTEGRATO REGIONALE - BTR ZONE 1,2,3,4,5,6,7

Il Biglietto Turistico Integrato Regionale vale fino alle ore 24,00 del terzo giorno compreso quello di timbratura, per un numero illimitato di viaggi nelle zone per le quali è stato acquistato su linee extraurbane Cotral, su mezzi Trenitalia in II classe, ferrovia regionale Roma - Viterbo tratta extraurbana; se comprensivo della zona A, il titolo è valido, inoltre, su tutti i mezzi di trasporto urbani di Roma Capitale, metropolitane e Ferrovie Regionali. Il titolo, disponibile su formato cartaceo con banda magnetica, deve essere convalidato all'inizio del viaggio e, in alcuni casi specifici, compilato con le zone di validità. Di seguito, una tabella delle tariffe applicate:

TIPOLOGIA TITOLO	TARIFFA
<b>BTR 1 ZONA</b>	€8,90
<b>BTR 2 ZONE</b>	€16,50
<b>BTR 3 ZONE</b>	€22,00
<b>BTR 4 ZONE</b>	€26,10
<b>BTR 5 ZONE</b>	€33,70
<b>BTR 6 ZONE</b>	€39,20
<b>BTR 7 ZONE</b>	€39,20

Reperibilità: biglietterie Atac, rivendite autorizzate e rivendite Trenitalia.

CARTA INTEGRATA SETTIMANALE REGIONALE - CIRS ZONE 1,2,3,4,5,6,7

La Carta Integrata Regionale Settimanale vale fino alle ore 24,00 del settimo giorno compreso quello di timbratura, per un numero illimitato di viaggi nelle zone per le quali è stato acquistato, su linee extraurbane Cotral, su mezzi Trenitalia in II classe, ferrovia regionale Roma - Viterbo tratta extraurbana; se comprensivo della zona A, il titolo è valido inoltre su tutti i mezzi di trasporto urbani di Roma Capitale, metropolitane Ferrovie Regionali. Il titolo, disponibile su formato cartaceo con banda magnetica, deve essere convalidato all'inizio del primo viaggio e, in alcuni casi specifici, compilato con le zone di validità. Di seguito, una tabella delle tariffe applicate:

TIPOLOGIA TITOLO	TARIFFA
------------------	---------

					Pagina 8/14
--	--	--	--	--	----------------

<b>ANNUALE LAZIO ORDINARIO 4 ZONE</b>	€488,10
<b>ANNUALE LAZIO ORDINARIO 5 ZONE</b>	€590,80
<b>ANNUALE LAZIO ORDINARIO 6 ZONE</b>	€688,40
<b>ANNUALE LAZIO ORDINARIO 7 ZONE</b>	€688,40

Reperibilità: biglietterie Atac, online sul sito Atac, rivendite autorizzate, rivendite Trenitalia e Cotral.

ABBONAMENTO ANNUALE METREBUS LAZIO STUDENTI ZONE 1,2,3,4,5,6,7

L'abbonamento annuale Metrebus Lazio Studenti è valido dal 1° settembre al 30 giugno. Il titolo è personale e consente di viaggiare su tutti i mezzi pubblici all'interno delle zone per le quali è stato acquistato, su linee extraurbane Cotral, su mezzi Trenitalia in II classe, ferrovia Regionale Roma - Viterbo tratta extraurbana; se comprensivo della zona A, il titolo è valido inoltre su tutti i mezzi di trasporto urbani di Roma Capitale, metropolitane e Ferrovie Regionali.

Possono beneficiare dell'agevolazione gli studenti della Regione Lazio iscritti alla scuola dell'obbligo o superiore e gli studenti universitari che non abbiano compiuto 26 anni al momento della richiesta. Qualora lo studente compia 26 anni nel corso di validità dell'abbonamento, ha diritto di viaggiare fino a giugno.

Il titolo è disponibile sia su supporto elettronico ricaricabile Metrebus Card sia su supporto precodificato denominato Chip on paper/plastic (non ricaricabile). Di seguito, una tabella delle tariffe applicate:

<b>TIPOLOGIA TITOLO</b>	<b>TARIFFA</b>
<b>ANNUALE STUDENTI LAZIO 1 ZONA</b>	€141,00
<b>ANNUALE STUDENTI LAZIO 2 ZONE</b>	€198,80
<b>ANNUALE STUDENTI LAZIO 3 ZONE</b>	€329,50
<b>ANNUALE STUDENTI LAZIO 4 ZONE</b>	€401,30
<b>ANNUALE STUDENTI LAZIO 5 ZONE</b>	€490,10
<b>ANNUALE STUDENTI LAZIO 6 ZONE</b>	€576,40
<b>ANNUALE STUDENTI LAZIO 7 ZONE</b>	€576,40

Reperibilità: biglietterie Atac, online sul sito Atac, rivendite autorizzate, rivendite Trenitalia e Cotral.

ABBONAMENTO MENSILE ORDINARIO + SERVIZIO URBANO

L'Abbonamento Mensile Ordinario + Servizio Urbano è valido per il mese di calendario riportato sull'abbonamento, per un numero illimitato di viaggi nel territorio della Regione Lazio relativo alle zone indicate sull'abbonamento e nel comune convenzionato. Il prezzo dell'abbonamento varia a seconda delle zone del sistema Metrebus Lazio prescelte e dello scaglione tariffario di appartenenza del Comune convenzionato (v. tabella). La zona A - che corrisponde al territorio di Roma Capitale - nel computo delle zone da acquistare equivale al costo di 2 zone (esempio: per acquistare il titolo per le zone A e B va considerato l'importo per 3 zone).

Per verificare la validità della convenzione e lo scaglione tariffario rivolgersi al Comune di interesse.

	<b>1°scaglione tariffario</b>	<b>2°scaglione tariffario</b>	<b>3°scaglione tariffario</b>
<b>1 ZONA</b>	€32,10	€33,90	€37,20
<b>2 ZONE</b>	€42,60	€44,40	€47,70
<b>3 ZONE</b>	€67,10	€68,90	€72,20

<b>CIRS 1 ZONA</b>	€13,50
<b>CIRS 2 ZONE</b>	€24,00
<b>CIRS 3 ZONE</b>	€34,50
<b>CIRS 4 ZONE</b>	€42,00
<b>CIRS 5 ZONE</b>	€52,20
<b>CIRS 6 ZONE</b>	€61,50
<b>CIRS 7 ZONE</b>	€61,50

Reperibilità: biglietterie Atac, rivendite autorizzate e rivendite Trenitalia

**ABBONAMENTO INTEGRATO MENSILE METREBUS LAZIO ZONE 1,2,3,4,5,6,7**

L'abbonamento Integrato Mensile Metrebus Lazio è valido per il mese di calendario riportato sul titolo per un numero illimitato di viaggi nelle zone per le quali è stato acquistato, su linee extraurbane Cotral, su mezzi Trenitalia in II classe, ferrovia regionale Roma - Viterbo tratta extraurbana; se comprensivo della zona A, il titolo è valido inoltre su tutti i mezzi di trasporto urbani di Roma Capitale, metropolitane e ferrovie regionali. Il titolo è disponibile sia su supporto elettronico ricaricabile Metrebus card sia in formato cartaceo con banda magnetica; in quest'ultimo caso deve essere personalizzato dall'utente e convalidato all'inizio del viaggio, il primo giorno di utilizzo, e in alcuni casi specifici compilato con le zone di validità. Di seguito, una tabella delle tariffe applicate:

<b>TIPOLOGIA TITOLO</b>	<b>TARIFFA</b>
<b>MENSILE LAZIO 1 ZONA</b>	€24,50
<b>MENSILE LAZIO 2 ZONE</b>	€35,00
<b>MENSILE LAZIO 3 ZONE</b>	€59,50
<b>MENSILE LAZIO 4 ZONE</b>	€73,50
<b>MENSILE LAZIO 5 ZONE</b>	€91,00
<b>MENSILE LAZIO 6 ZONE</b>	€108,50
<b>MENSILE LAZIO 7 ZONE</b>	€108,50

Reperibilità: biglietterie Atac, online sul sito Atac, rivendite autorizzate, rivendite Trenitalia e Cotral.

**ABBONAMENTO INTEGRATO ANNUALE METREBUS LAZIO ORDINARIO A ZONE 1,2,3,4,5,6,7**

L'Abbonamento Integrato Annuale Metrebus Lazio Ordinario è valido 365 giorni dalla data di sottoscrizione dell'abbonamento. Il titolo è personale e consente di viaggiare su tutti i mezzi pubblici all'interno delle zone per le quali è stato acquistato, su linee extraurbane Cotral, su mezzi Trenitalia in II classe, ferrovia Regionale Roma-Viterbo tratta extraurbana; se comprensivo della zona A, il titolo è valido inoltre su tutti i mezzi di trasporto urbani di Roma Capitale, metropolitane e Ferrovie Regionali. Il titolo è disponibile sia su supporto elettronico ricaricabile Metrebus Card sia su supporto precodificato denominato Chip on paper/plastic (non ricaricabile). Di seguito, una tabella delle tariffe applicate:

<b>TIPOLOGIA TITOLO</b>	<b>TARIFFA</b>
<b>ANNUALE LAZIO ORDINARIO 1 ZONA</b>	€172,00
<b>ANNUALE LAZIO ORDINARIO 2 ZONE</b>	€245,30
<b>ANNUALE LAZIO ORDINARIO 3 ZONE</b>	€404,00

<b>4 ZONE</b>	€81,10	€82,90	€86,20
<b>5 ZONE</b>	€98,60	€100,40	€103,70
<b>6 ZONE</b>	€116,10	€117,90	€121,20
<b>7 ZONE</b>	€116,10	€117,90	€121,20

I titoli Metrebus Lazio si differenziano in 'Inclusa Roma' ed 'esclusa Roma'. La prima tipologia di abbonamento può essere utilizzata, all'interno delle zone acquistate ed indicate sul titolo stesso, su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram e metropolitana), sui bus Cotral, sulle ferrovie regionali (Trenitalia solo II classe, Roma - Lido, Roma - Viterbo e Roma - Giardinetti) e servizio urbano locale in convenzione (esclusi tutti i collegamenti speciali). La seconda tipologia può essere utilizzata all'interno delle zone indicate sul titolo stesso su bus Cotral (percorso extraurbano), sulle ferrovie regionali (Trenitalia solo II classe e Roma - Viterbo percorso extraurbano) e servizio urbano locale in convenzione (esclusi tutti i collegamenti speciali). Sono esclusi i collegamenti Cotral Roma Tiburtina/Termini - Fiumicino Aeroporto e il collegamento Trenitalia "No stop" Roma Termini - Fiumicino Aeroporto.

Reperibilità: rivendite autorizzate delle società che gestiscono il trasporto locale presso i comuni convenzionati di Pomezia e Poggio Mirteto.

#### ABBONAMENTO A ZONE PER STUDENTI + SERVIZIO URBANO

L'Abbonamento a Zone Studenti + Servizio Urbano è valido dal 1° settembre al 30 giugno, per un numero illimitato di viaggi, nel territorio della Regione Lazio relativo alle zone indicate sull'abbonamento e nel Comune convenzionato. Il prezzo dell'abbonamento varia a seconda delle zone del sistema Metrebus Lazio prescelte e dello scaglione tariffario di appartenenza del Comune convenzionato (v. tabella)

La zona A - che corrisponde al territorio di Roma Capitale - nel computo delle zone da acquistare equivale al costo di 2 zone (esempio: per acquistare il titolo per le zone A e B va considerato l'importo per 3 zone). Per verificare la validità della convenzione e lo scaglione tariffario rivolgersi al Comune di interesse.

	<b>1° scaglione tariffario</b>	<b>2° scaglione tariffario</b>	<b>3° scaglione tariffario</b>
<b>1 ZONA</b>	€202,00	€216,00	€242,40
<b>2 ZONE</b>	€259,80	€273,80	€300,20
<b>3 ZONE</b>	€390,50	€404,50	€430,90
<b>4 ZONE</b>	€462,30	€476,30	€502,70
<b>5 ZONE</b>	€551,10	€565,10	€591,50
<b>6 ZONE</b>	€637,40	€651,40	€677,80
<b>7 ZONE</b>	€637,40	€651,40	€677,80

I titoli Metrebus Lazio si differenziano in 'Inclusa Roma' ed 'esclusa Roma'. La prima tipologia di abbonamento può essere utilizzata, all'interno delle zone acquistate ed indicate sul titolo stesso, su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram e metropolitana), sui bus Cotral, sulle ferrovie regionali (Trenitalia solo II classe, Roma-Lido, Roma-Viterbo e Roma-Giardinetti) e servizio urbano locale in convenzione (esclusi tutti i collegamenti speciali). La seconda tipologia può essere utilizzata all'interno delle zone indicate sul titolo stesso su bus Cotral (percorso extraurbano), sulle ferrovie regionali (Trenitalia solo II classe e Roma - Viterbo percorso extraurbano), servizio urbano locale in convenzione (esclusi tutti i collegamenti speciali). Sono esclusi i collegamenti Cotral Roma Tiburtina/Termini-Fiumicino Aeroporto e il collegamento Trenitalia "No stop" Roma Termini-Fiumicino Aeroporto.

Reperibilità: rivendite autorizzate delle società che gestiscono il trasporto locale presso i comuni convenzionati di Pomezia e Poggio Mirteto.

#### ABBONAMENTO ANNUALE A ZONE + SERVIZIO URBANO

L'Abbonamento Annuale a Zone + Servizio Urbano è valido per 365 giorni dalla data riportata sull'abbonamento per un numero illimitato di viaggi nel territorio della Regione Lazio relativo alle zone indicate sull'abbonamento e nel Comune interessato. Il prezzo dell'abbonamento varia a seconda delle zone del sistema Metrebus Lazio prescelte e dello scaglione tariffario di appartenenza del Comune convenzionato (v. tabella) Per verificare la validità della convenzione e lo scaglione tariffario rivolgersi al Comune di interesse.

	<b>1° scaglione tariffario</b>	<b>2° scaglione tariffario</b>	<b>3° scaglione tariffario</b>
<b>1 ZONA</b>	€248,30	€265,80	€298,70
<b>2 ZONE</b>	€321,60	€339,10	€372,00
<b>3 ZONE</b>	€480,30	€497,80	€530,70
<b>4 ZONE</b>	€564,40	€581,90	€614,80
<b>5 ZONE</b>	€667,10	€684,60	€717,50
<b>6 ZONE</b>	€764,70	€782,20	€815,10
<b>7 ZONE</b>	€764,70	€782,20	€815,10

I titoli Metrebus Lazio si differenziano in 'Inclusa Roma' ed 'esclusa Roma'. La prima tipologia di abbonamento può essere utilizzata, all'interno delle zone acquistate ed indicate sul titolo stesso, su tutti i mezzi del Trasporto Pubblico Locale di Atac (autobus, tram e metropolitana), sui bus Cotral, sulle ferrovie regionali (Trenitalia solo II classe, Roma-Lido, Roma-Viterbo e Roma-Giardinetti) e servizio urbano locale in convenzione (esclusi tutti i collegamenti speciali). La seconda tipologia può essere utilizzata all'interno delle zone indicate sul titolo stesso su bus Cotral (percorso extraurbano), sulle ferrovie regionali (Trenitalia solo II classe e Roma - Viterbo percorso extraurbano), servizio urbano locale in convenzione (esclusi tutti i collegamenti speciali). Sono esclusi i collegamenti Cotral Roma Tiburtina/Termini-Fiumicino Aeroporto e il collegamento Trenitalia "No stop" Roma Termini-Fiumicino Aeroporto.

**Reperibilità:** rivendite autorizzate delle società che gestiscono il trasporto locale presso i comuni convenzionati di Pomezia e Poggio Mirteto.

#### **Gratuità e altre agevolazioni**

---

##### *Abbonamenti Mobility Manager*

I dipendenti delle Aziende che hanno nominato il Mobility Manager, attraverso la sottoscrizione di una convenzione con Atac SpA, possono acquistare on line abbonamenti annuali Metrebus Roma e Metrebus Lazio attraverso la propria azienda (per approfondimenti [www.atac.roma.it](http://www.atac.roma.it)).

##### *Bambini fino ai 10 anni*

I bambini fino al compimento del decimo anno d'età, viaggiano gratis sui mezzi Atac SpA, nel territorio di Roma Capitale (escluse le linee speciali), se accompagnati da un adulto. Non pagano il trasporto i passeggini per i bambini, purché ripiegati.

##### *Cittadini ultra 70enni*

I cittadini ultrasettantenni residenti nel Comune di Roma e con un reddito ISEE fino a 15.000,00 €/anno possono viaggiare gratuitamente sui mezzi di trasporto pubblico. La gratuità è valida esclusivamente all'interno di Roma Capitale, sulla rete di bus, tram, metropolitana, ferrovie regionali Roma - Lido, Roma-Giardinetti e Roma - Viterbo tratta urbana. L'Abbonamento gratuito per ultrasettantenni viene rilasciato esclusivamente su supporto elettronico presso le biglietterie Atac autorizzate (ad esclusione della biglietteria di Spagna).

## **2. TITOLI NON INTEGRATI**

## Biglietti a Tratta Tariffaria

I titoli a tratta ferroviaria validi sulla ferrovia ROMA – CIVITACASTELLANA – VITERBO, come da Delibera 654 del 28/12/2011, consentono una corsa semplice in riferimento alla tratta indicata sul biglietto. La tariffa viene applicata in base alla distanza km, come di seguito rappresentato:

Tipologia Titolo	Tariffa
Biglietto Extraurbano.Ord. Km10	0,80
Biglietto Extraurbano.Ord. Km20	1,10
Biglietto Extraurbano.Ord. Km30	1,80
Biglietto Extraurbano.Ord. Km40	2,20
Biglietto Extraurbano.Ord. Km50	2,80
Biglietto Extraurbano.Ord. Km60	3,10
Biglietto Extraurbano.Ord. Km70	3,40
Biglietto Extraurbano.Ord. Km80	3,60
Biglietto Extraurbano.Ord. Km90	4,00
Biglietto Extraurbano.Ord. Km100	4,20
Biglietto Extraurbano.Ord. Km110	4,80

### Canali di vendita:

Di seguito i principali canali di vendita per la reperibilità di titoli di viaggio:

- biglietterie Atac collocate all'interno delle stazioni delle metropolitane (*escl. Spagna*) e ai capilinea delle ferrovie regionali (Roma/Lido e Roma/Viterbo) che offrono l'intera gamma di servizi di bigliettazione, di assistenza alla clientela e rilascio delle agevolazioni tariffarie Metrebus Roma e Lazio, nonché la vendita di titoli della sosta e turistici;
- biglietterie Atac collocate sulle direttrici Roma/Lido e Roma/Viterbo che rappresentano presidi di vendita per biglietti e abbonamenti ordinari, mensili e annuali.
- Rivendite autorizzate: circa 2.700 punti vendita (giornalai, bar, tabaccherie, ecc.) presenti sul territorio di Roma Capitale e Città Metropolitana di Roma, di cui circa 1.200 punti vendita dotati di apparecchiature per la vendita/ricarica di titoli elettronici (biglietti e abbonamenti);
- MEB (emettitrici automatiche): circa 315 macchine collocate in tutte le stazioni delle linee metropolitane, presso alcune fermate di superficie, in alcune stazioni delle linee ferroviarie: Roma/Lido e Roma/Viterbo;
- EMV (Tap&Go) tornelli di ingresso di metro e ferrovie che sono stati abilitati anche al pagamento del BIT con carta di credito/debito contactless (con addebito della miglior tariffa e possibilità di continuare il viaggio sulle linee bus e tram nell'ambito dei 100 minuti di validità del biglietto);
- Parcometri Pay&Go: circa 2.100 colonnine abilitate alla vendita di abbonamenti mensili e annuali ordinari, con pagamento con carta di credito e carta prepagata;
- App Bipiù: è possibile acquistare i titoli Bit, Roma 24h, 48h e 72h e l'abbonamento mensile personale direttamente dal proprio smartphone;
- ricarica online sul sito [www.atac.roma.it](http://www.atac.roma.it): Atac offre un servizio che permette di ricaricare online gli abbonamenti ordinari Metrebus Roma e Lazio sui supporti elettronici e nella pagina dedicata è Roma Touristic Card: è possibile acquistare i titoli turistici Roma 24h, 48h e 72h, Carta settimanale (CIS), con ritiro presso le biglietterie aziendali.
- Grandi Clienti, dedicato ad Aziende ed Enti Pubblici per l'acquisto di abbonamenti annuali per i propri dipendenti e a Tour Operator, Agenzie ed Organizzatori di grandi eventi che necessitano di acquistare lotti predefiniti di titoli di viaggio per finalità turistiche, congressuali, fieristiche e religiose;
- ATM - sportelli bancomat Unicredit: circa 1.100 sportelli bancomat Unicredit di Roma e Città Metropolitana di Roma consentono ai titolari della Metrebus Card di ricaricare l'abbonamento annuale ordinario da 250 euro, l'abbonamento mensile ordinario da 35 euro e dell'abbonamento mensile

impersonale da 53 euro. L'operazione è gratuita con qualsiasi carta bancomat, di qualsiasi istituto di credito.

Per maggiori ulteriori dettagli sulla gamma di servizi offerti per la reperibilità dei titoli di viaggio è possibile consultare il sito [www.atac.roma.it](http://www.atac.roma.it).

## CONDIZIONI GENERALI DI TRASPORTO

I viaggiatori sono tenuti a rispettare le disposizioni relative all'accesso in vettura nei termini esposti dalla Società o comunicati dal personale.



Utilizzo dei titoli di viaggio e norme per l'accesso in vettura Il viaggiatore deve:

- ✦ munirsi di idoneo titolo di viaggio prima di salire sull'autobus, accertandosi che il prezzo pagato corrisponda alla tariffa in vigore sul percorso che intende effettuare;
- ✦ salire sull'autobus dalla porta anteriore;
- ✦ convalidare il titolo di viaggio non appena salito a bordo della vettura e mostrarlo all'autista;
- ✦ in caso di biglietti cartacei, controllare che la data e l'ora stampati dall'obliteratrice siano esatti;
- ✦ in caso di abbonamenti cartacei, controllare che la data e l'ora stampati il primo giorno di utilizzo siano esatti;
- ✦ convalidare gli abbonamenti cartacei e le tessere elettroniche ad ogni viaggio;
- ✦ dove richiesto (es. abbonamenti cartacei), compilare il titolo a penna nelle parti di competenza e corredarlo di un documento d'identità valido.

Al momento della salita a bordo, i clienti sprovvisti di titolo di viaggio possono acquistare dall'autista il biglietto a tariffa unica di € 7,00, pagando esclusivamente con moneta contata. L'autista è tenuto a vietare l'accesso in vettura ai clienti che non hanno un titolo e si rifiutano di acquistarne uno a bordo.

I clienti sprovvisti di titolo possono salire in vettura solo dopo aver ricevuto la sanzione amministrativa; nel caso in cui rifiutino la verbalizzazione, l'autista è tenuto a chiedere l'intervento dei verificatori o delle Forze dell'Ordine.

In nessun caso l'autista può partire con persone a bordo che non siano in regola con il titolo di viaggio.

I clienti appartenenti alle categorie beneficiarie delle riduzioni tariffarie o delle gratuità sono tenuti a esibire la tessera nominativa rilasciata da "COTRAL", insieme a un valido documento di riconoscimento:

- ✦ ai rivenditori, al momento dell'acquisto dei titoli di viaggio a tariffa ridotta;
- ✦ all'autista, al momento della salita a bordo;
- ✦ ai verificatori, in caso di controllo.

Il mancato o irregolare funzionamento dell'obliteratrice deve essere immediatamente segnalato al conducente o al personale aziendale e il cliente è tenuto a trascrivere sul titolo di viaggio il numero della vettura, la data e l'ora di salita, facendolo vistare all'autista.

Il titolo di viaggio è personale, non è cedibile né cumulabile con altri titoli, deve essere conservato integro e riconoscibile per tutta la durata del viaggio fino alla fermata di discesa e, su richiesta, deve essere mostrato al personale di controllo, insieme a un valido documento d'identità nel caso sia nominativo.

I biglietti a tratta tariffaria "COTRAL" danno diritto a un'unica relazione di viaggio senza scendere dal bus; gli abbonamenti a Tratta Tariffaria e le Metrebus danno diritto a un numero illimitato di viaggi durante il mese o anno di validità.

In caso di ritardo o interruzione del viaggio per cause di forza maggiore, il titolo di viaggio non è rimborsabile.

### **Sanzioni**

Chiunque venga trovato dal personale di verifica sprovvisto di titolo di viaggio dovrà pagare l'intera corsa, dal capolinea di partenza a quello di arrivo, e la sanzione amministrativa pecuniaria da € 100,00 a € 500,00 prevista dalla L.R. 16 giugno 2003, n. 16 art. 42 c. 2. È

considerato a tutti gli effetti sprovvisto di titolo di viaggio, ed è soggetto alla sanzione, l'utente che:

1. al momento di salire in vettura, si rifiuti di mostrare il titolo di viaggio all'autista o di acquistarne uno a bordo a tariffa unica;
2. pur essendo in possesso del titolo di viaggio non lo abbia convalidato come previsto;
3. utilizzi un biglietto o un abbonamento oltre il tempo di validità;
4. utilizzi un biglietto o abbonamento ordinario su collegamenti speciali che richiedono invece un titolo di viaggio specifico;
5. utilizzi un biglietto o abbonamento di tariffa o tratta inferiore a quella prevista;
6. presenti un abbonamento/biglietto agevolato non corredato dalla documentazione prevista;
7. presenti un abbonamento di tipo personalizzato non correttamente compilato;
8. presenti un titolo non più in uso;
9. presenti una tessera elettronica Cotral o Metrebus senza scontrino di acquisto o con scontrino illeggibile.

Chiunque presenti un titolo di viaggio obliterato più volte o con visibili segni di contraffazione o di alterazione ai sensi degli artt. 465 e 466 del c.p. è soggetto a sanzione amministrativa da € 103,00 a € 309,00 oltre che al sequestro del titolo (articoli depenalizzati dal D.lgs. 507/99); è vietata la cessione di titoli di viaggio o altri documenti di trasporto nominativi e di quelli non nominativi dopo l'inizio del viaggio ai sensi dell'art. 24 del DPR 753/80.

Chiunque ceda un titolo di viaggio di tipo personale, sia esso cessionario o cedente, è soggetto alla sanzione amministrativa sopra descritta ai sensi dell'art. 5 L.689/81.

Chiunque violi le disposizioni riguardanti il comportamento degli utenti di pubbliche imprese di trasporto contenute nel DPR 753/80 è soggetto a una sanzione amministrativa pecuniaria da € 30,00 a € 250,00 oltre ad eventuali importi per il rimborso dei danni arrecati al patrimonio aziendale.

Cotral non risponde per danni arrecati da cose, persone o animali in violazione delle norme seguenti:

- ✦ è vietato azionare allarmi e dispositivi di emergenza se non in caso di necessità e pericolo;
- ✦ è vietato salire e scendere dai mezzi quando non sono completamente fermi e dalle porte diverse da quelle indicate sulla vettura;
- ✦ è vietato gettare oggetti dai finestrini;
- ✦ è vietato fumare;
- ✦ è vietato arrecare danni e sporcare treni e pertinenze aziendali;
- ✦ è vietato esercitare attività di vendita ambulante, raccolta fondi a qualunque titolo, cantare, suonare e simili;
- ✦ è vietato salire in vettura in stato di ubriachezza o in condizioni che offendano la decenza e possano arrecare disturbo ad altri viaggiatori;
- ✦ è vietato il trasporto di armi, fatto salvo gli agenti di pubblica sicurezza; ✦ è vietato trasportare merci pericolose o nocive.

Gli utenti che arrechino danno o disturbo agli altri viaggiatori e al personale di guida potranno essere allontanati dalla vettura a discrezione del personale stesso e senza alcun tipo di risarcimento. I trasgressori che all'atto dell'accertamento da parte del personale di verifica diano false generalità o rifiutino di comunicarle, o si rendano colpevoli di reati contro Pubblici Ufficiali ai sensi del vigente Codice Penale, saranno denunciati all'autorità competente. Gli utenti che al momento del controllo dichiarano di possedere l'abbonamento mensile o annuale, oppure la tessera agevolata o di libera circolazione, dovranno presentare entro 5 gg

dalla data del verbale la seguente documentazione, in originale se consegnata a mano ai presidi Cotral, in copia fronte e retro se inviata tramite email a ufficio.ricorsi@cotralspa.it:

- ✦ abbonamento mensile convalidato prima della sanzione, più fotocopia di versamento di € 10,00 su c/cp 1001517604 intestato a Cotral Spa, specificando nella causale “spese procedimento” e il numero del verbale;
- ✦ abbonamento annuale con relativo contratto di acquisto se cartaceo, più fotocopia versamento di € 10,00 su c/cp 1001517604 intestato a Cotral Spa, specificando nella causale “spese procedimento” e il numero del verbale;
- ✦ tessera agevolata o di libera circolazione, più fotocopia versamento di € 10,00 su c/cp 1001517604 intestato a Cotral Spa, specificando nella causale “spese procedimento” e il numero del verbale.

### **Estinzione della sanzione**

In ottemperanza alla L.R. n. 7 art. 139 del 14.7.2014, la sanzione può essere pagata in misura ridotta entro 5 gg dalla data del verbale (tale modalità di pagamento è ammessa anche per le violazioni riguardanti le disposizioni di cui al DPR 753/80 senza l'aggiunta del titolo di viaggio e fermo restando il diritto di Cotral di chiedere il risarcimento di eventuali danni).

Il trasgressore è tenuto a pagare la multa utilizzando un bollettino di c/c postale intestandolo a:

Cotral Spa, Via Bernardino Alimena 105, 00173 Roma, c/c n.1001517604 riportando nella causale il numero del verbale.

### **Presentazione scritti difensivi**

I clienti sottoposti a sanzioni amministrativa dal personale Cotral possono presentare, entro il termine di 30 giorni dalla data della notifica del verbale (non è ammesso ricorso sul preavviso di accertamento), scritti difensivi direttamente all'Azienda, tramite raccomandata A/R indirizzata a Cotral Spa, Ufficio Ricorsi, Via Bernardino Alimena 105, 00173 Roma o tramite email a ufficio.ricorsi@cotralspa.it o al numero fax 06 7205 2428.

In caso di rigetto del ricorso, al trasgressore saranno addebitate, oltre alla sanzione e al titolo di viaggio, le spese del procedimento amministrativo.

### **Agevolazioni tariffarie**

I cittadini ultrasettantenni, i mutilati e gli invalidi di guerra residenti nella Regione Lazio possono viaggiare gratuitamente, purché in possesso di tessera personale vitalizia rilasciata da Cotral o Trenitalia, corredata da documento d'identità valido che ne certifichi l'effettiva residenza. I cittadini residenti nella Regione Lazio appartenenti alle categorie stabilite dalla L.R. Lazio n. 30 del 16.7.1998 (succ. mod. L. R. n. 16 del 16.6.2003) hanno diritto al rilascio di tessere agevolate per l'acquisto di biglietti e abbonamenti ridotti del 50% e 70%.

### **Bambini**

Sulla rete regionale viaggiano gratis i bambini di altezza inferiore al metro, uno per ogni adulto accompagnatore munito di idoneo titolo di viaggio, purché non occupino un posto a sedere. I bambini in numero superiore a uno, dovranno essere muniti d'idoneo titolo di viaggio. Nel solo territorio del Comune di Roma la gratuità è estesa ai bambini fino a 10 anni di età (non più di uno per adulto). Per ragioni di sicurezza non è possibile salire sull'autobus con bambini su carrozzine e passeggini, che devono essere ripiegati, rientrare per misura nei limiti previsti, ed essere disposti sotto il sedile.

## **Animali**

Sono ammessi gratuitamente

- ✦ Cani guida per non vedenti purché muniti di guinzaglio e museruola a panierino.
- ✦ Sono ammessi a tariffa normale
- ✦ Cani di piccola e media taglia purché muniti di guinzaglio e museruola a panierino. Sono ammessi non più di due cani per vettura purché viaggino esclusivamente nella parte posteriore degli autobus.
- ✦ Gatti e uccelli purché trasportati in gabbie o ceste di dimensioni non superiori a 40x30x30 cm.

Non sono ammessi Cani (o altri animali) di grande taglia. Gli animali, le gabbie e i contenitori durante il trasporto devono essere tenuti in modo da non arrecare fastidio e danno a persone o cose. I passeggeri che accompagnano gli animali ne sono responsabili e saranno tenuti a risarcire eventuali danni provocati alla vettura, a cose o ad altri viaggiatori.

## **Bagagli**

Nessun bagaglio può occupare un posto a sedere.

Sono ammessi gratuitamente

- ✦ I bagagli a mano che abbiano le dimensioni indicative 50x30x25 cm e che possano essere posizionati sotto i sedili.
- ✦ I bagagli di piccole dimensioni che possano essere riposti nel vano cappelliera.
- ✦ I bagagli a mano che abbiano dimensioni superiori a 50x30x25 cm ma che, non potendo essere riposti sotto i sedili, andranno riposti nel vano portabagagli del bus. Questa possibilità è valida solo per viaggi da capolinea a capolinea ed è gratuito solo per un bagaglio a persona. Ogni bagaglio in più oltre il primo è soggetto al pagamento della tariffa di viaggio normale.

Non sono ammessi

- ✦ Colli con spigoli o angoli taglienti.
- ✦ Colli di materiale infiammabile o fragile.

Per altre specifiche vale quanto definito da L.R. n. 52 del 3.12.1982.

Per motivi di sicurezza, i viaggiatori devono segnalare al personale Cotral eventuali oggetti trovati incustoditi sui veicoli e nei capolinea di partenza e di arrivo. Il personale Cotral potrà vietare l'accesso ai bus di oggetti e colli che non rispettino le suddette regole. Qualsiasi violazione delle disposizioni di cui sopra sarà sanzionata ai sensi di quanto previsto dall'art. 42 L.R. Lazio 16/2003 e delle presenti condizioni Generali di Trasporto. Le infrazioni alle condizioni di trasporto sono accertate e contestate dal personale Cotral in qualità di Polizia Amministrativa ai sensi della L.R. Lazio 16/2003.

## **Oggetti smarriti**

La richiesta riguardante gli oggetti smarriti può essere effettuata online attraverso la compilazione del modulo di richiesta presente sulla homepage del sito [cotralspa.it](http://cotralspa.it), area "Cotral Risponde".

Per maggiori informazioni consultare il sito [www.cotralspa.it](http://www.cotralspa.it).

**CONTRATTO DI SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO  
FERROVIARIO DI INTERESSE REGIONALE E LOCALE SULLE  
FERROVIE REGIONALI “ROMA – LIDO DI OSTIA” E “ROMA –  
CIVITA CASTELLANA – VITERBO”**

**Allegato 9 – Piano di Accesso al Dato**

## **1. Premessa**

La Misura 3, punto 6, della Delibera ART 16/2018 prevede che i dati necessari alla definizione degli indicatori e dei livelli minimi di servizio prodotti direttamente o indirettamente dalle imprese ferroviarie rientrano nella titolarità dell'Ente Affidante.

La medesima misura, al successivo punto 8, stabilisce l'obbligo per l'Ente Affidante di definire il "Piano di accesso al dato" in conformità al quale tali informazioni sono rese accessibili.

Il piano deve avere i seguenti contenuti minimi:

- a) l'insieme dei dati elementari in disponibilità della Regione Lazio in qualità di Ente Affidante (di seguito anche EA);
- b) la modalità di rilevazione del dato;
- c) la modalità di accesso al dato da parte di terzi;
- d) il fornitore del dato, soggetto ad obbligo di trasmissione all'Ente Affidante.

## **2. I dati utilizzati per la definizione degli indicatori dei livelli minimi di cui alla delibera ART 16/2018**

In conformità alle previsioni di cui alla Delibera ART n. 16/2018, per la definizione dei livelli qualitativi e quantitativi minimi dei servizi sono stati utilizzati i seguenti fattori di qualità:

- 1) offerta di posti (misura 6);
- 2) regolarità e puntualità (misura 7);
- 4) informazioni all'utenza (misura 8);
- 5) livelli minimi di accessibilità commerciale – dotazione adeguata di canali di vendita su tutta la rete (misura 11);
- 6) livelli minimi di accessibilità commerciale – funzionamento canali telematici (misura 11);
- 7) livelli minimi di accessibilità commerciale – funzionamento delle biglietterie automatiche – self service (misura 11);
- 8) livelli minimi di accessibilità commerciale – funzionamento delle validatrici (misura 11);
- 9) livelli minimi di pulizia – esecuzione cicli di pulizia programmati sul materiale rotabile (misura 12);
- 10) livelli minimi di pulizia – conformità cicli di pulizia eseguiti sul materiale rotabile (misura 12);
- 11) livelli minimi di comfort del materiale rotabile – funzionamento impianti di climatizzazione (misura 12);
- 12) livelli minimi di comfort del materiale rotabile – accessibilità e funzionamento della toilette a bordo dei treni (misura 12);
- 13) indicatori e livelli minimi di accessibilità – disponibilità e fruibilità di servizi PMR (misura 13);
- 14) indicatori e livelli minimi di accessibilità – porte di accesso funzionanti (misura 13);
- 15) indicatori e livelli minimi di accessibilità – disponibilità di servizi bici (misura 13).

## **3. Modalità di rilevazione del dato e modalità di accesso da parte dei terzi**

Nel presente paragrafo, si procederà a descrivere – per ciascuno degli indici di cui al precedente punto 2 - le modalità di rilevazione del dato e di accesso da parte di terzi ed indicare il fornitore del dato, soggetto a obbligo di trasmissione all'Ente Affidante.

### **3.1 Offerta posti**

Il dato è fornito da Cotral ed è contenuto nel Programma di Esercizio, allegato al Contratto di Servizio.

Il dato è accessibile a tutti poiché il Contratto è pubblicato nella apposita sezione trasparenza:

- a) del sito istituzionale dell'Ente Affidante Regione Lazio: [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)
- b) del sito web di Cotral: [www.cotralspa.it](http://www.cotralspa.it)

A consuntivo Cotral fornisce alla Regione Lazio i dati conseguiti in relazione all'offerta di posti.

### **3.2 Regolarità**

La condizione minima di regolarità del servizio è garantita dalla conformità al programma di esercizio allegato al Contratto e dalla predisposizione di servizi sostitutivi in caso di soppressione totale o parziale delle corse.

L'indice di regolarità viene calcolato per ogni anno a consuntivo dai dati forniti mensilmente da Cotral nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità per l'applicazione delle penali ed è accessibile a tutti in quanto riportato nella Carta della Mobilità pubblicata nella sopra indicata sezione trasparenza del sito istituzionale dell'amministrazione e nella sezione società trasparente del sito web di Cotral

### **3.3 Puntualità**

La condizione di puntualità di ogni corsa consiste nel rispetto dell'orario programmato di arrivo nelle stazioni intermedie rilevanti e in quelle di destinazione finale.

L'indice di puntualità viene calcolato per ogni linea e per mese come rapporto tra il numero dei treni arrivati con un ritardo massimo di 5 minuti ed il numero dei treni effettuati dai dati forniti mensilmente da Cotral a consuntivo nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

I dati elementari di base sono forniti da Cotral, resi accessibili alla Regione Lazio con il profilo di "Committente/cliente Impresa ferroviaria", in real-time mediante la piattaforma ad accesso riservato del Gestore dell'Infrastruttura, non accessibile a terzi.

### **3.4 Informazioni all'utenza**

#### **a. Informazioni prima del viaggio**

L'indicatore misura il livello minimo di informazione nei confronti degli utenti e dei cittadini, nella fase precedente il viaggio attraverso, la verifica della pubblicazione e della diffusione sui canali di comunicazione dell'impresa (quali, biglietterie in stazione, biglietterie self service, contact center, sito internet, social, app, punti vendita convenzionati) delle informazioni statiche (tra cui, condizioni generali di trasporto, modalità di acquisto titoli di viaggio, orari di arrivo/partenza treni, procedura per effettuare i reclami) e dinamiche relative al viaggio (tra cui gli orari di arrivo e partenza dei treni aggiornati ad ogni variazione e l'indicazione dei ritardi, delle cancellazioni e delle soppressioni aggiornati ad ogni variazione).

I dati riepilogativi annuali, relativi alle non conformità delle informazioni da fornire prima e durante il viaggio sono consuntivati nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

I dati sono accessibili a tutti in quanto riportati nel quadro sintetico pubblicato nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base sono accessibili a Cotral in quanto destinataria dei verbali delle visite ispettive di competenza della Regione Lazio.

#### **b. Informazioni durante il viaggio**

L'indicatore misura il livello minimo di informazione nei confronti degli utenti e dei cittadini, nella fase durante il viaggio, attraverso la verifica della pubblicazione e della diffusione, sul treno, delle informazioni sia di carattere statico (tra cui le indicazioni dei contatti per reclami

dell'utenza, la disponibilità di servizi a bordo, la disponibilità a bordo di posti dedicati a PMR) che dinamico (tra cui annunci di prossima fermata, ritardi durante la marcia, anormalità della circolazione).

I dati sono accessibili a tutti in quanto riportati nel quadro sintetico pubblicato nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base sono accessibili a Cotral in quanto destinataria dei verbali delle visite ispettive di competenza della Regione Lazio.

### **3.5 Livelli minimi di accessibilità commerciale – Dotazione adeguata di canali di vendita su tutta la rete**

Il dato riepilogativo annuale è fornito da Cotral a consuntivo nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità e tiene conto delle attività svolte in ambito Metrebus Roma e Metrebus Lazio.

Il dato è accessibile a tutti in quanto riportato nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti istituzionali di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base sono accessibili a terzi, sul sito web di Cotral, nella sezione informazioni utili della Regione.

### **3.6 Livelli minimi di accessibilità commerciale – Funzionamento canali telematici**

Il dato riepilogativo annuale è fornito da Cotral a consuntivo nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

Il dato è accessibile a tutti in quanto riportato nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti istituzionali di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base non sono accessibili a terzi e vengono trasmessi da Cotral alla Regione Lazio ovvero desumibili dai verbali delle visite ispettive di competenza dell'amministrazione.

### **3.7 Livelli minimi di accessibilità commerciale – Dotazione adeguata di canali di vendita su tutta la rete**

Il dato riepilogativo annuale è fornito da Cotral a consuntivo nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

Il dato è accessibile a tutti in quanto riportato nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti istituzionali di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base sono accessibili a terzi, sul sito web di Cotral, nella sezione informazioni utili della Regione.

### **3.8 Livelli minimi di accessibilità commerciale – Funzionamento canali telematici**

Il dato riepilogativo annuale è fornito da Cotral a consuntivo nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

Il dato è accessibile a tutti in quanto riportato nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base non sono accessibili a terzi e vengono trasmessi da Cotral alla Regione Lazio ovvero desumibili dai verbali delle visite ispettive di competenza dell'amministrazione.

### **3.9 Livelli minimi di accessibilità commerciale – Funzionamento delle biglietterie automatiche – self service**

Il dato riepilogativo annuale è fornito da:



a) Cotral a consuntivo nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità, relativamente ai titoli di viaggio emessi e commercializzati da Cotral;

b) ATAC relativamente ai titoli di viaggio integrati e attualmente dalla stessa commercializzati. Il dato è accessibile a tutti in quanto riportato nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral (limitatamente ai titoli emessi e commercializzati dal medesimo gestore).

I dati elementari di base non sono accessibili a terzi e vengono trasmessi da Cotral e da ATAC alla amministrazione ovvero desumibili dai verbali delle visite ispettive di competenza della Regione.

### **3.10 Livelli minimi di accessibilità commerciale – Funzionamento delle validatrici**

Il dato riepilogativo annuale è fornito da Cotral a consuntivo nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

Il dato è accessibile a tutti in quanto riportato nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base non sono accessibili a terzi e vengono trasmessi da Cotral alla Regione Lazio ovvero desumibili dai verbali delle visite ispettive di competenza della amministrazione

### **3.10 Livelli minimi di pulizia – Esecuzione cicli di pulizia programmati sul materiale rotabile**

Il dato riepilogativo annuale è fornito da Cotral a consuntivo nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

Il dato è accessibile a tutti in quanto riportato nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base non sono accessibili a terzi e sono desumibili dai verbali delle visite ispettive di competenza della amministrazione.

### **3.11 Livelli minimi di pulizia – Conformità cicli di pulizia eseguiti sul materiale rotabile**

I dati riepilogativi annuali derivano dalle visite ispettive effettuate dalla Regione e sono consuntivati nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

I dati sono accessibili a tutti in quanto riportati nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni trasparenza dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base sono accessibili a Cotral in quanto destinataria dei verbali delle visite ispettive di competenza della Regione

### **3.12 Livelli minimi di comfort del materiale rotabile – Funzionamento impianti di climatizzazione**

I dati riepilogativi annuali derivano dalle visite ispettive effettuate dalla Regione e sono consuntivati nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

I dati sono accessibili a tutti in quanto riportati nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base sono accessibili a Cotral in quanto destinataria dei verbali delle visite ispettive di competenza della Regione.

### **3.13 Livelli minimi di comfort del materiale rotabile – Accessibilità e funzionamento della toilette a bordo dei treni**

I dati riepilogativi annuali derivano dalle visite ispettive effettuate dalla Regione e sono consuntivati nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

I dati sono accessibili a tutti in quanto riportati nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base sono accessibili a Cotral in quanto destinataria dei verbali delle visite ispettive di competenza della Regione.

### **3.14 Indicatori e livelli minimi di accessibilità – Disponibilità e fruibilità di servizi PMR**

I dati riepilogativi annuali derivano dalle visite ispettive effettuate dalla Regione e sono consuntivati nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

I dati sono accessibili a tutti in quanto riportati nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base sono accessibili a Cotral in quanto destinataria dei verbali delle visite ispettive di competenza della Regione.

Informazioni minime sulla sola disponibilità sono visibili a tutti sul sito web [www.cotralspa.it](http://www.cotralspa.it) di prenotazione/acquisto biglietti, nelle informazioni relative al singolo treno.

### **3.15 Indicatori e livelli minimi di accessibilità – Porte di accesso funzionanti**

I dati riepilogativi annuali derivano dalle visite ispettive effettuate dalla Regione e sono consuntivati nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

I dati sono accessibili a tutti in quanto riportati nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni trasparenza dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base sono accessibili a Cotral in quanto destinataria dei verbali delle visite ispettive di competenza della Regione.

### **3.16 Indicatori e livelli minimi di accessibilità – Disponibilità di servizi bici**

Il dato riepilogativo annuale è fornito da Cotral a consuntivo nell'ambito del monitoraggio delle condizioni minime di qualità.

Il dato è accessibile a tutti in quanto riportato nella Carta della Mobilità e nel quadro sintetico pubblicati nelle sopra citate sezioni tematiche dei rispettivi siti web di Regione Lazio e Cotral.

I dati elementari di base non sono accessibili a terzi.

### **3.17 Dati elementari accessibili *real time***

In relazione a quanto indicato alla misura 3 punto 9 della delibera ART 16/2018, l'ente affidante Regione Lazio favorisce e richiede l'accesso sul sito web di Cotral e/o sulla relativa APP aziendale, dei seguenti dati elementari in real-time visibili a tutti:

- a) circolazione dei treni e situazione delle partenze e degli arrivi alle stazioni/fermate;
- b) accessibilità al treno in termini di binario di assestamento, dotazione di dispositivi per l'accessibilità PMR e disponibilità al trasporto biciclette.

## **4. Aggiornamento**

Durante la vigenza del contratto, al termine di ogni periodo regolatorio, l'ente affidante valuterà la necessità di adeguare le modalità di rilevamento dei dati alla luce dei progressi tecnologici e delle funzionalità disponibili.