

RAA SAL N. 22 DEL 31/01/2024



R.A.A. (Richiesta di Autorizzazione all'Acquisto)

OGGETTO: Realizzazione corso di formazione in tema di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza Amministrativa + Training on the Job RPCT - L.n. 190/2012 e Piano Nazionale Anticorruzione e Trasparenza.

Partecipanti: RCPT d.ssa Tiziana Tullio

Fornitore: UB Legal Studio Legale Ubaldi

Periodo di svolgimento: da febbraio sino a dicembre 2024

ROPOSER: DRU	RAA n° 1 DATA: 16/01/2024 IL RESPONSABILE FIRMATO DA A. PUCCI
SERVIZIO LEGALE ED APPROVVIGIONAMENTI (U.O. GARE: ep/ss)	Prot. (E) SA n° 17 del 16/01/2024 Prot. (U) SA n°17 del 29/01/2024 IL RESPONSABILE FIRMATO DA M. VENTURI
DIREZIONE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO	Prot. DF n°79/U del 31/01/2024 IL RESPONSABILE FIRMATO DA F. PATRIZI
DIRETTORE GENERALE	PROVVEDIMENTO N° _____ DEL _____ IL RESPONSABILE
PRESIDENTE	PROVVEDIMENTO N° _____ DEL _____ IL RESPONSABILE
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	DELIBERA N° _____ DEL _____

SEZIONE I
RAA DEL PROPOSER

RAA SAL N. 22 DEL 31/01/2024

R.A.A. (Richiesta di Autorizzazione all'Acquisto)

OGGETTO: Realizzazione corso di formazione in tema di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza Amministrativa + Training on the Job RPCT - L.n. 190/2012 e Piano Nazionale Anticorruzione e Trasparenza.

Partecipanti: RCPT d.ssa Tiziana Tullio

Fornitore: UB Legal Studio Legale Ubaldi

Periodo di svolgimento: da febbraio sino a dicembre 2024

Descrizione del fabbisogno e della durata della prestazione e dei tempi di fornitura:

Come richiesto dal nostro RPCT è necessaria l'annuale formazione aziendale in tema di Prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa.

Il RPCT ha indicato il fornitore Avv. Ubaldi quale professionista con una formazione specifica e con ottime capacità e metodologie formative, elementi non facili da riscontrare per tali complesse e delicate materie. La proposta del fornitore comprende un progetto che si articola in n° 6 incontri formativi (di 4 ore l'uno) per un corrispondente monte ore formative complessive di n°24 + un accompagnamento formativo "on demand" per ulteriori 10 ore su questioni specifiche di interesse Cotral. Il *Training on the Job* è progettato per trasferire al RPCT le competenze teoriche e immediatamente pratiche per gestire i numerosi versanti della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, specialmente a seguito delle "*Nuove Metodologie di gestione del rischio suggerite dall'A.N.A.C. con il PNA 2022*".

L'importo complessivo standard è di 5.800,00 + cpa + IVA al 22% ma, in considerazione della collaborazione già instaurata è stato confermato lo sconto sulla tariffa standard per un controvalore complessivo di **€ 5.650,00 I.V.A. esclusa**.

Si segnala il codice identificativo univoco ricevuto all'atto di inserimento della dichiarazione resa in merito all'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi in relazione al RUP nella Modulistica Aziendale Web: 3481/2024 del 15\01\2024.

Rif:LDL

RAA SAL N. 22 DEL 31/01/2024

R.A.A. (Richiesta di Autorizzazione all'Acquisto)

OGGETTO: Realizzazione corso di formazione in tema di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza Amministrativa + Training on the Job RPCT - L.n. 190/2012 e Piano Nazionale Anticorruzione e Trasparenza.

Partecipanti: RCPT d.ssa Tiziana Tullio

Fornitore: UB Legal Studio Legale Ubaldi

Periodo di svolgimento: da febbraio sino a dicembre 2024

Requisiti di accesso alla procedura di gara SI NO

Se "SI", elencare i requisiti o rimandare al Capitolato Speciale [Fare clic qui per immettere testo.](#)

ALLEGATI: Proposta formativa 190 Cotral 2024

R.U.P.: Federica Pangrazi

D.E.C. / D.L. / Coordinatore della Sicurezza: [Fare clic qui per immettere testo.](#)

D.U.V.R.I. / Attestato di non interferenza SI NO

Acquisto destinato a rinnovo SI NO

Fabbisogno inserito nel piano biennale/triennale degli acquisti SI NO

Riferimento C.U.I.: [Fare clic qui per immettere testo.](#)

Motivazione mancato inserimento nel piano: [Fare clic qui per immettere testo.](#)

Convenzione CONSIP / Centrale Acquisti Regionale SI NO

Prodotto reperibile sul M.E.P.A. SI NO

IMPORTO DELLA SPESA **€ 5.650,00** I.V.A. Esclusa

Di cui € _____ per costi della manodopera (solo per lavori e servizi)

Spesa prevista a budget/Piano investimenti SI NO

NATURA DEL COSTO OpEx capEx Magazzino

Comune Area Corporate (A) Valore € **5.650,00**

Specifico BU Gomma (G) Valore € _____

Specifico BU Ferro (F) Valore € _____

EVENTUALE FINANZIAMENTO – FONTE: _____ % _____



RAA SAL N. 22 DEL 31/01/2024

R.A.A. (Richiesta di Autorizzazione all'Acquisto)

RAA SAL N. 22 DEL 31/01/2024**R.A.A. (Richiesta di Autorizzazione all'Acquisto)**

OGGETTO: Realizzazione corso di formazione in tema di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza Amministrativa + Training on the Job RPCT - L.n. 190/2012 e Piano Nazionale Anticorruzione e Trasparenza.

Partecipanti: RCPT d.ssa Tiziana Tullio

Fornitore: UB Legal Studio Legale Ubaldi

Periodo di svolgimento: da febbraio sino a dicembre 2024

IL GRUPPO MERCI E/O L'EVENTUALE FORNITORE PROPOSTO HANNO SUPERATO L'IMPORTO DI €40.000,00 NELL'ANNO SOLARE? SI NO

IN CASO AFFERMATIVO, ACQUISIZIONE RELAZIONE MOTIVATA DAL PROPOSER.

MODALITA' DI ACQUISTO:

Si rimanda e si accolgono le argomentazioni illustrate dal Proposer nella Sezione I.

L'affidamento in oggetto risulta, dall'entrata in vigore del Nuovo Codice, il primo per UB Legal - Studio Legale Ubaldi Alessio nella fascia di importo compresa tra € 5.000,00 ed € 39.999,00; nell'anno in corso non sono stati effettuati altri affidamenti per l'O.E in questione.

L'operatore economico è presente sulla Piattaforma Regionale Stella.

Le prestazioni in questione sono affidabili ai sensi degli artt. 49 commi 2 e 3, 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023.

Il RUP può procedere a richiedere tramite il Portale STELLA alla UB Legal - Studio Legale Ubaldi Alessio l'offerta definitiva per i servizi ed entro l'importo indicati nella sezione I.

L'affidamento rientra nell'ambito dei Settori Ordinari.

Si rileva la completezza formale della dichiarazione resa dal RUP ai sensi dell'OdS n. 3 del 11/01/2024, pervenuta mediante email della Segreteria SAL in data 05.01.2024.

Si riporta di seguito l'elenco degli allegati SAL che fanno parte integrante della presente RAA:

- - Mail dell'U.O. Contratti e Gestione Fornitori, ricevute in data 16.01.2024, in riscontro alla richiesta di effettuare le consuete verifiche relative al SAP ed alla piattaforma acquisti regionale STELLA.

RAA SAL N. 22 DEL 31/01/2024



R.A.A. (Richiesta di Autorizzazione all'Acquisto)

A CURA DI DF

OGGETTO: Realizzazione corso di formazione in tema di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza Amministrativa + Training on the Job RPCT - L.n. 190/2012 e Piano Nazionale Anticorruzione e Trasparenza.

Partecipanti: RCPT d.ssa Tiziana Tullio

Fornitore: UB Legal Studio Legale Ubaldi

Periodo di svolgimento: da febbraio sino a dicembre 2024

CENTRO DI COSTO (Codice-Descrizione)

A11100

SVO

CONTO CONTABILE (Codice-Descrizione)

42073010

Spese formazione personale

42077035

Contributi previdenziali 4% DLgs
103/96

PERIODO DI RIFERIMENTO ESERCIZIO 2024 IMPORTO TOTALE (o Stima)

€ 5.876,00

ESERCIZIO 2025 IMPORTO TOTALE (o Stima)

ESERCIZIO 2026 IMPORTO TOTALE (o Stima)