

OGGETTO: Servizi di dematerializzazione e di gestione dell'archivio fisico della corrispondenza postale riguardante le sanzioni amministrative. Durata 36 mesi.

<p>PROPOSER : DIREZIONE GENERALE UO CANALI DI VENDITA</p>	<p>RAA n° 8 DATA: 20.05.2024 IL/I RESPONSABILE/I <i>F.to Giuseppe Ferraro</i></p>
<p>SERVIZIO LEGALE ED APPROVVIGIONAMENTI U.O. Acquisti Corporate ef</p>	<p>Prot. (E) SAL n° 266 del 26.06.2024 Prot. (U) SAL n° 266 del 28/06/2024 IL RESPONSABILE <i>F.to Monica Venturi</i></p>
<p>DIREZIONE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO</p>	<p>Prot. DF n° 369/U del 28/06/2024 IL RESPONSABILE <i>F.to Francesco Patrizi</i></p>
<p>DIRETTORE GENERALE</p>	<p>PROVVEDIMENTO N° 65 DEL 01.07.24 IL RESPONSABILE <i>F.to Giuseppe Ferraro</i></p>
<p>PRESIDENTE</p>	<p>PROVVEDIMENTO N° _____ DEL _____ IL RESPONSABILE</p>
<p>CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</p>	<p>DELIBERA N° _____ DEL _____</p>
<p>ASSEMBLEA</p>	<p>SEDUTA DEL: _____</p>

1. Descrizione oggetto ¹:

Il servizio riguarda la gestione documentale e la dematerializzazione della corrispondenza postale e delle sanzioni amministrative. Sono incluse: ricezione del materiale in casella postale, normalizzazione, scansione, indicizzazione, archiviazione elettronica per 36 mesi.

2. Quantità:

- 1) Dematerializzazione della corrispondenza: plafond di 500.000 documenti in 36 mesi.
- 2) Archiviazione fisica presso i magazzini dell'affidatario per 36 mesi: plafond a consumo fino a 500.000 documenti.
- 3) Macero con certificazione di distruzione di tutta la corrispondenza dematerializzata nei 36 mesi: plafond a consumo fino a 3.000 scatole.
- 4) Archiviazione elettronica per 36 mesi: plafond a consumo fino a 500.000 documenti.
- 5) Web service: piattaforma online per caricare, ricercare, scaricare i documenti dematerializzati: durata 36 mesi.
- 6) Restituzione dell'archivio su supporto fornito dal cliente, al termine dei 36 mesi.

3. Durata:

36 mesi

4. Motivazione all'acquisto/riciesta atto integrativo:

Cotral Spa ha necessità di gestire in outsourcing i flussi documentali derivanti dalla postalizzazione delle sanzioni amministrative e di dematerializzare tutta la documentazione per semplificarne la gestione e il rintracciamento.

5. Solo in caso di affidamento diretto e/o procedura ad inviti - Indicare i dati dell'Operatore Economico ²:

Dati	Obbligatorio	Informazione
Ragione sociale	Si	POSTEL SPA
Partita IVA	Si	05692591000
Codice fiscale	Si	04839740489
Indirizzo mail di contatto operatore economico	Si	ufficio.gare@postel.it
Recapito telefonico di contatto operatore economico	Si	3355362735

6. Solo in caso di affidamento diretto e/o procedura ad inviti - Motivazione per la scelta del contraente o degli invitati ³:

Postel SPA garantisce integrazioni tecnologiche e di processo veloci e affidabili grazie ai rapporti consolidati con Poste Italiane SPA, già affidataria da parte di Cotral dei servizi di postalizzazione delle sanzioni amministrative in virtù della convenzione "Servizi postali e servizi «a monte» del recapito" destinati alle Amministrazioni del territorio della Regione Lazio. Lotto 1: CIG derivato 9825179A32.

7. Solo in caso di affidamento diretto - Esperienze pregresse

Allegare documenti/indicare puntuali riferimenti a comprova di esperienze pregresse da parte dell'Operatore Economico che lo rendano idoneo all'esecuzione delle prestazioni in oggetto

- a. Postel SPA offre servizi di gestione documentale e comunicazione. Fondata nel 1999, conta oltre 100 dipendenti e vanta un fatturato di oltre 185 milioni di euro nel 2022. L'azienda offre un'ampia gamma di servizi.

¹ In caso di atti modificativi integrativi di contratto già stipulato indicare natura della richiesta (opzione di durata/importo, 6/5, revisione etc.) il repertorio del contratto (ID) e il CIG;

² È obbligatorio replicare la tabella in caso di procedura ad inviti, una per ciascun invitato;

³ Specificare per come sia stata valutata la congruità dei prezzi offerti;

⁴ È possibile fare riferimento a prestazioni già eseguite in passato per Cotral S.p.A. con attenzione alla coerenza rispetto al criterio di rotazione, allegare documenti a comprova di altre esperienze pregresse.

nella gestione documentale: digitalizzazione, archiviazione, flussi di lavoro documentali, firma elettronica, servizi fiduciari: conservazione digitale, recapito notifiche e atti.

- b. È una società certificata ISO 9001 e ISO 27001 ed è qualificata AgID per i servizi cloud per la Amministrazione.
- c. In relazione ai servizi di cui al punto 2.1, nel 2023 la Postel Spa ha elaborato una offerta commerciale es per Cotral Spa ampliando l'orizzonte temporale di consumo del plafond di 500.000 documenti da 12 mesi a 36 mesi, standard di servizio, a 36 mesi. Cotral Spa ha accettato l'offerta già nel 2023 anche se i servizi avrebbero avuto inizio nel 2024.

8. Subappalto

Indicare eventuali prestazioni non subappaltabili con relativa motivazione e/o eventuale percentuale rispetto al valore complessivo dell'affidamento che può essere subappaltata con relativa motivazione:

Si vuole indicare eventuali prestazioni o lavorazioni oggetto dell'appalto che, pur subappaltabili, non formare oggetto di ulteriore subappalto, ai sensi dell'Art. 119 comma 17 del D.lgs. 36/2023?

SI NO

Se "Sì", indicare quali:

9. Solo il caso di affidamento diretto e/o procedura ad inviti – Iscrizione ad elenchi o albi

Si conferma che l'Operatore Economico indicato è stato prioritariamente individuato tra gli iscritti in elenchi istituiti dalla Regione Lazio?

SÌ NO

10. Solo in caso di affidamento diretto e/o procedura ad inviti - Principio di rotazione

L'operatore/i Economico/i indicato/i è il contraente assegnatario di precedente commessa nello stesso merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi della presente RAA?

SI NO

Si richiede la deroga al principio di rotazione per una delle fattispecie previste ai commi 4 o 5 dell'Art. 49 del D.lgs. 36/2023?

Effettiva assenza di alternative sul mercato (per i seguenti motivi: -----) e accurata esecuzione del precedente contratto

L'affidamento in oggetto è per un importo inferiore a € 5.000,00 al netto di IVA

L'Operatore Economico era stato aggiudicato all'interno di un'altra fascia economica diversa da quella presente RAA, di cui all'Ordine di servizio Cotral n° 71 del 18/07/2023?

SI NO

Se "Sì", specificare la fascia di appartenenza dell'ultima commessa aggiudicata:

(Per forniture e servizi ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione)

⁵ Trattasi del c.d. "subappalto a cascata" che, in ragione di specifiche caratteristiche dell'appalto e altre esigenze, può essere limitato per tutte le prestazioni/lavorazioni oggetto del contratto d'appalto;

⁶ Utilizzare come riferimento di massima il codice ATECO dell'Operatore Economico.

- affidamento di importo compreso tra € 5.000,00 e € 39.999,00 al netto di IVA
- affidamento di importo compreso tra € 40.000,00 e € 99.999,00 al netto di IVA
- affidamento di importo compreso tra € 100.000,00 e € 139.999,00 al netto di IVA
- affidamento di importo compreso tra € 140.000,00 e valori inferiori alla soglia di rilevanza europea al netto di IVA

(Per lavori)

- affidamento di importo compreso tra € 5.000,00 e € 39.999,00 al netto di IVA
- affidamento di importo compreso tra € 40.000,00 e € 99.999,00 al netto di IVA
- affidamento di importo compreso tra € 100.000,00 e € 149.999,00 al netto di IVA
- affidamento di importo compreso tra € 150.000,00 e € 999.999,00 al netto di IVA
- affidamenti di importo compreso tra € 1.000.000,00 e valori inferiori alla soglia di rilevanza europea al netto di IVA.

11. Solo in caso di gara – Criterio di aggiudicazione

- Offerta economicamente più vantaggiosa
- Minor prezzo

12. Solo in caso di gara – Procedura di acquisto

Indicare la procedura di acquisto suggerita:

- Procedura aperta
- Procedura ristretta
- Procedura negoziata previa indagine di mercato
- Procedura negoziata

13. Requisiti speciali

Viene richiesto il possesso di requisiti speciali da parte dell'Operatore Economico in aggiunta a quelli richiesti ex lege?

SI NO

Se "Sì", elencare quali:

- a) _____
- b) _____

14. Solo per affidamenti/procedure sottosoglia - Cauzione definitiva:

Si richiede l'esenzione da cauzione definitiva ai sensi degli Artt. 53 e 117 del D.lgs. 36/2023?

SI NO

Se "Sì", specificare le adeguate motivazioni all'esonero della prestazione della garanzia:

15. È previsto un D.U.V.R.I. / attestato di non interferenza?

SI NO

16. c.d. 6/5:
SI NO

17. opzioni (durata/importo) oltre il c.d. 6/5
SI NO

Se "Sì", elencare quali:

- a. _____
- b. _____

18. Altri allegati alla RAA ⁷
a) Obbligatorio – Specifiche tecniche del servizio offerto da Postel SPA
b) Altri – _____

19. Figure tecniche:

R.U.P. (Responsabile di Progetto): Teodoro Mandato

ID Conflitto di interesse: 7882/2024

D.E.C⁸/ D.L.: Elisabetta Bellizia

Coordinatore della Sicurezza _____

20. Programmazione:

L'acquisto in oggetto si ricollega ad un fabbisogno già inserito nella programmazione degli acquisti approvato
SI NO

Se "SI" Riferimento C.U.I.: _____

Se "NO", motivazione mancato inserimento nel piano approvato e indicazione del CUI acquisito:

Importo inferiore a € 140.000,00

21. Strumenti di acquisto:

Si vuole aderire ad una Convenzione/AQ di CONSIP oppure della Centrale Acquisti Regione Lazio?

SI NO

Se "Sì", riportare il codice identificativo della procedura a cui si vuole aderire e allegare relativi documenti pubblicati da CONSIP oppure della Centrale Acquisti Regione Lazio:

⁷ Per affidamenti (al netto di IVA) di forniture e servizi di importo compreso tra € 140.000,00 e valori inferiori alla soglia di affidamenti di lavori di importo compreso tra € 150.000,00 e € 999.999,00 e affidamenti di lavori di importo compreso tra € 1.000.000,00 e inferiori alla soglia di rilevanza europea è obbligatorio allegare: 1) capitolato speciale, 2) elementi essenziali del contratto, 3) e motivazione a richiedere la garanzia provvisoria.

⁸ Nell'ambito di beni e servizi è obbligatorio che il D.E.C. differisca dal R.U.P. per i contratti di servizi e forniture di particolare importanza o importo delle prestazioni, individuati nell'Art. 32 dell'Allegato II.14 D.lgs. 36/23;

⁹ Ai sensi dell'Art. 114 Comma 4. D.lgs. 36/23, nel caso di contratti di importo non superiore a 1 milione di €, e comunque in assenza di e di rischi di interferenze, il D.L., se in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente sulla sicurezza, svolge anche le funzioni di controllo per la sicurezza in fase di esecuzione;

Il prodotto è reperibile sul M.E.P.A.?

SI NO

Se "Sì", riportarne il riferimento:

22. Importo della spesa

Importo totale della spesa (comprensivo delle eventuali opzioni), IVA esclusa: € 118.010,00

Di cui per costi della manodopera (solo per lavori e servizi) distinguendo l'importo dei medesimi r eventuali opzioni di importo: € 46.531,34

CCNL sulla base del quale sono stati individuati i costi della manodopera: CCNL per il personale non dirigen Poste Italiane. Settore: Servizi Postali, Codice contratto: K700

Di cui per costi derivanti da rischi per interferenza (solo se previsti dal D.U.V.RI.): € -----

23. Riferimenti per la contabilizzazione

Tab. 1

OGGETTO	IMPORTO TOTALE (€)	PREV. BUDGET	NATURA	AREA FUNZ.LE	FONTE FINANZIAMENTO	% FINANZ.TO
Dematerializzazione	€ 99.420,00	SI	OPEX	A		
Archiviazione fisica	€ 4.540,00	SI	OPEX	A		
Macero	€ 7.200,00	SI	OPEX	A		
Archiviazione elettronica	€ 3.500,00	SI	OPEX	A		
Web service	€ 3.000,00	SI	OPEX	A		
Restituzione dell'archivio	€ 350,00	SI	OPEX	A		
IMPEGNO TOTALE	€118.010,00					

LEGENDA:

Previsto a budget inserire: SI, NO
 Natura inserire: OPEX (costo operativo), CAPEX (investimento), MAGAZZINO
 Area Funzionale inserire: A (Corporate), G (Gomma), F (Ferro), N.O. (Non Osp)
 Fonte finanziamento inserire: denominazione e/o riferimenti di ente o altra fonte
 % Finanziamento solo se compilato il precedente, inserire: la percentuale finanziata

Tab. 2: Ripartizione della spesa per esercizio di competenza:

OGGETTO	2024 (€)	2025 (€)	2026 (€)	2027 (€)	2028 (€)	IMPORTO TOTALE (€)
Dematerializzazione	24.707,50	32.943,33	32.943,33	8.825,83		99.420,00
Archiviazione fisica	756,67	1.513,33	1.513,33	756,67		4.540,00
Macero				7.200,00		7.200,00
Archiviazione elettronica		875,00	1.750,00	875,00		3.500,00
Web service	500,00	1.000,00	1.000,00	500,00		3.000,00
Restituzione dell'archivio				350,00		350,00
IMPEGNO TOTALE						118.010,00

Nota Bene:

I valori di "importo totale" e "Impegno totale" delle tabelle 1 e 2 devono coincidere.

24. Superamento soglia:

Il gruppo merci e/o l'eventuale fornitore proposto hanno superato l'importo di €139.999,00 (forniture e servizi) o €149.999,00 (lavori) nell'anno solare?

SI NO

Se "Sì", è stata acquisita una relazione motivata da parte del Proposer?

SI NO

25. Modalità di acquisto:

Si rimanda a quanto rappresentato nella Sezione Proposer – punti nn. 1, 2, 3, 4 e 6.

Il presente affidamento di € 118.010,00 oltre iva, il primo per la società Postel Spa dall'entrata in vigore del Nuovo Codice, risulta rientrare nella fascia di importo compresa tra € 100.000,00 e € 139.999,00.

La durata dell'affidamento è fissata in 36 mesi.

Il servizio in oggetto è affidabile ai sensi degli artt. 49 commi 2 e 3, 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023.

La società Postel Spa è registrata su STELLA.

L'affidamento rientra nell'ambito dei Settori Ordinari.

Si rileva la completezza formale della dichiarazione resa dal RUP ai sensi dell'OdS n. 3 del 11/01/2024.

Si riporta di seguito l'elenco degli allegati SAL che fanno parte integrante della presente RAA: – Mail dello STAFF del 10.06.2024, in riscontro alla richiesta di effettuare le consuete verifiche relative al SAP.

DISPOSITIVO: VISTA LA RAA N 8 DEL 20/05/24 PRESENTATA DA U.O. CANALI DI VENDITA IL DIRETTORE GENERALE DISPONE:

a) di autorizzare, ai sensi degli artt. 49 commi 2 e 3, 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento con modalità di dematerializzazione e di gestione dell'archivio fisico della corrispondenza postale riguardante le sanzioni amministrative, in favore della società Postel Spa, alle condizioni economiche almeno pari a quelle descritte nei punti nn. 1-2-3-22, per un importo massimo complessivo pari € 118.010,00 oltre iva, per la durata di 36 mesi.

b) di conferire mandato al RUP per richiedere, tramite STELLA, l'offerta definitiva alla società Postel Spa, per le attività a norma ed entro i limiti di spesa indicati nei punti nn. 1-2-3-22, e per l'espletamento delle conseguenti attività a norma.

c) di conferire mandato alla Dirigente del Servizio Legale e Approvvigionamenti per l'espletamento delle verifiche di legge non acquisite tramite FVOE.

26. Previsione eventuale costo di pubblicazione degli avvisi di gara:

SI NO Importo _____

27. Imputazione contabile:

OGGETTO	IMPORTO TOTALE (€)	CODICE CENTRO DI COSTO	DESCRIZIONE CENTRO DI COSTO	CODICE VOCE DI COSTO	DESCRIZIONE VOCE DI COSTO	CODICE AREA FUNZ.LE
Dematerializzazione	€ 99.420,00	A15100	VEN	42073031	Digitalizzazione sanzioni amministrative	TPL_A
Archiviazione fisica	€ 4.540,00	A15100	VEN	42073031	Digitalizzazione sanzioni amministrative	TPL_A
Macero	€ 7.200,00	A15100	VEN	42073031	Digitalizzazione sanzioni amministrative	TPL_A
Archiviazione elettronica	€ 3.500,00	A15100	VEN	42073031	Digitalizzazione sanzioni amministrative	TPL_A
Web service	€ 3.000,00	A15100	VEN	42073031	Digitalizzazione sanzioni amministrative	TPL_A
Restituzione dell'archivio	€ 350,00	A15100	VEN	42073031	Digitalizzazione sanzioni amministrative	TPL_A
IMPEGNO TOTALE	€118.010,00					

OGGETTO	IMPORTO	CODICE CENTRO DI COSTO	DESCRIZIONE CENTRO DI COSTO	CODICE VOCE DI COSTO	DESCRIZIONE VOCE DI COSTO
Inserzioni pubblicitarie		A13000	SAL	42072035	Inserzioni pubblicitarie