

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**VENTURI MONICA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

### DA MARZO 2023

Cotral SpA

Società in house Regione Lazio

Dirigente

Responsabile Servizio Legale e Approvvigionamenti

### MARZO 2019- MARZO 2023

Ferservizi SpA

Impresa pubblica – Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane

Dirigente

Area Acquisti di Gruppo - Responsabile Acquisti Specifici per il Gruppo

### LUGLIO 2018 – FEBBRAIO 2019

Ferservizi SpA

Impresa pubblica – Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane

Quadro

Staff Direttore Acquisti

### LUGLIO 2015 – LUGLIO 2018

Ferservizi SpA

Impresa pubblica – Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane

Quadro Apicale

Area Acquisti di Gruppo - Responsabile Assistenza Gare e Appalti

### FEBBRAIO 2012 – LUGLIO 2015

Ferservizi SpA

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Impresa pubblica – Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane

Quadro

Area Acquisti di Gruppo - Responsabile Procedimenti sotto soglia e comunitari telematici

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
      - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Novembre 1999

Consiglio dell'Ordine Avvocati Roma

Conseguimento titolo di Avvocato

Ottobre 1996

LUISS – Guido Carli

Laurea in Giurisprudenza

Luglio 1991

C.Cavour

Maturità Scientifica

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

SPICCATA PROPENSIONE AL TEAM BUILDING

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

TEAM LEADER

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

SUITE MICROSOFT WINDOWS -OFFICE (WORD, EXCELL, POWERPOINT)  
PORTALE ACQUISTI JAGGAER (BRAVO SOLUTIONS)  
PORTALE ACQUISTI STELLA (REGIONE LAZIO)  
SAP

PATENTE O PATENTI

B