

## AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto n. **861**

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PER PROCEDURA DI INTERPELLO PER  
L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO DIRIGENZIALE AI SENSI DELL'ART.  
19, COMMA 6, DEL D.LGS. 165/2001 - CAPO DI GABINETTO  
AUTORIZZATO CON DECRETO N. 805 DEL 22 SETTEMBRE 2025.**

### **IL DIRETTORE**

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

**VISTO** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 25 luglio 2025 n. 177, notificato all'Ente in pari data, di nomina dell' Avv. Matteo Paroli nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

**VISTO** il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

**VISTO e RICHIAMATO** il decreto del Commissario Straordinario n. 430 del 13 maggio 2025, comunicato al Comitato di Gestione con provvedimento protocollo n. 43/2a)/2025 del 15 maggio 2025, con il quale è stato prorogato e, dunque, mantenuto, l'incarico di Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, in capo all'Avv. Paolo Piacenza, con le modalità ivi previste, fino alla nuova nomina del Segretario Generale;



Palazzo San Giorgio - Via della Mercanzia 2 - 16124 Genova - CF/P.IVA 02443880998 - Tel. +39.010.2411  
[www.portsofgenoa.com](http://www.portsofgenoa.com) - [segreteria.generale@portsofgenoa.com](mailto:segreteria.generale@portsofgenoa.com) - [segreteria.generale@pec.portsofgenoa.com](mailto:segreteria.generale@pec.portsofgenoa.com)

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 2 dicembre 2021, Prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato l'ampliamento della dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota prot. n. 39493 del 30 dicembre 2021;

**VISTO** il decreto n. 1522 del 31 dicembre 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP;

**VISTO** il decreto n. 657 del 30 luglio 2025, con il quale il Presidente ha confermato le deleghe e gli incarichi a dirigenti e funzionari dell'Ente per come ivi indicato;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M\_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

**VISTO** l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

**VISTO** l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b;

**VISTO** il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2025 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 71/4/2024 nella seduta del 31.10.2024, ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 20-12-2024\_0063360\_E (prot. M\_INF\_TSI REGISTRO UFFICIALE U.0006854.20-12-2024);

**VISTO** il decreto n. 1334 del 31/12/2024 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

**VISTE** le prime note di variazione al Bilancio di Previsione 2025 approvate dal Commissario Straordinario con delibera prot. n. 63/1/2025 del 16/07/2025, assunta in forza dei poteri attribuiti dai D.M. n. 137/2025 e n. 154/2025, comprendenti altresì l'aggiornamento del Programma Triennale delle Opere infrastrutturali 2025-2027 e

l'elenco degli interventi della programmazione di cui al Programma ex. Art. 9 Bis L.130/2018, ed approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 10-10-2025-0053641\_E (prot. M\_INF\_ACF565C. REGISTRO UFFICIALE. U. 0011490. 10-10-2025);

**VISTO** il decreto n. 683 dell'11/08/2025 con il quale è stata approvata la revisione dei budget finanziari dell'anno 2025 per ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

**VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – Fabbisogno di Personale approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 4/2/2025 del 29 gennaio 2025, come integrato con Delibera del Comitato di Gestione n. 74/5/2025 del 6 agosto 2025, per la cui realizzazione è stato delegato il Direttore della Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali, che prevede l'attivazione di una procedura di interpello per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di Capo di Gabinetto del Presidente ai sensi dell'art. 19, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001, a tempo determinato per la durata di quattro anni e connesso al mandato presidenziale;

**VISTO** il Regolamento "Criteri per il reclutamento del personale e le progressioni di carriera dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale" emanato con decreto n. 252 del 1° aprile 2025 e approvato dal Ministero vigilante con nota prot. n. 4356 del 17 aprile 2025;

**TENUTO CONTO**, in particolare, di quanto previsto dall'art. 17 del sopracitato Regolamento;

**RICHIAMATO** il decreto n. 805 del 22 settembre 2025 con il quale è stato approvato l'interpello per l'attribuzione di incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 - Capo di Gabinetto;

**PRESO ATTO** che l'interpello in parola è stato pubblicato sul sito Istituzionale dell'Ente in data 22 settembre 2025 e che quindi il termine ultimo di presentazione per le manifestazioni di interesse è stato fissato per il giorno 7 ottobre 2025;

**CONSIDERATO** che il soprarchiamato decreto n. 805/2025 rinvia a successivo provvedimento la nomina della Commissione di supporto al Segretario Generale nella presentazione di una terna di candidati al Presidente ai fini dell'espletamento della procedura di interpello in questione;

**CONSIDERATO** quanto previsto in materia dall'Avviso per la creazione di un elenco di commissari (approvato con decreto n. 1050 del 5 giugno 2018) e dalle Linee guida per la nomina delle Commissioni di selezione del personale dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale (approvate con decreto n. 408 del 13 maggio 2025);

**RITENUTO** necessario provvedere alla nomina della Commissione sopra richiamata, ai fini dell'espletamento della procedura di interpello di cui al decreto n. 805/2025,

integrandola con un commissario esterno, dotato delle specifiche competenze necessarie per la valutazione delle manifestazioni di interesse presentate;

**DATO ATTO** di poter procedere, stante la capienza del capitolo del bilancio U1.4490, all'impegno dell'indennità forfettaria da riconoscere ai componenti esterni della Commissione in parola;

**SU PROPOSTA** del Responsabile del Procedimento, che ne attesta la regolarità tecnico-amministrativa;

### **DECRETA**

1. Per l'espletamento dell'interpello per l'attribuzione di incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 - Capo di Gabinetto di cui al decreto n. 805/2025 è nominata la seguente Commissione di supporto al Segretario Generale:

Dott. Pierluigi Incastrone	Commissario esterno con funzioni di Presidente
Dott.ssa Lucia Cristina Tringali	Commissario interno
Avv. Luca Nuzzolo	Commissario interno

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal personale dell'Ufficio Gestione Risorse Umane;

2. Per la partecipazione alle Commissioni esaminatrici è riconosciuta, per i soli componenti esterni, la corresponsione di euro 500,00 quale indennità forfettaria, elevabili a euro 600,00 nel caso in cui siano sostenute spese di viaggio, idoneamente dimostrate, per poter partecipare alle sedute delle Commissioni.

3. Dato atto che il componente esterno, cui riconoscere il rimborso sopracitato, risulta essere uno, si autorizza l'impegno della somma complessiva di euro 600,00 sul capitolo U1.4490 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso, dando mandato al Responsabile del procedimento di provvedere a comunicare al Servizio Ragioneria l'ammontare delle

risorse effettivamente utilizzate, al fine di procedere con l'eventuale storno della quota parte dell'impegno di spesa eventualmente non utilizzato.

Genova, li **16/10/2025**

IL DIRETTORE

Firmato digitalmente

Dott.ssa Antonella Granero

Si dichiara che sono parte integrante della presente proposta gli allegati riportati a seguire<sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo della proposta sopra riportato:

1. MODULO\_FIRME.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file preesistenti alle firme digitali con cui è stata perfezionata la proposta