

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto n. **931**

OGGETTO: **FUNZIONI E INCARICHI GESTIONE COMMISSARIALE**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

VISTO il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 217 dell'8 settembre 2023 notificato all'Ente in pari data che, a seguito delle dimissioni rassegnate dal Presidente, dispone, a decorrere dal medesimo giorno, la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza quale Commissario Straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, fino al ripristino degli ordinari organi di vertice, attribuendogli i poteri e le attribuzioni indicati all'art. 8 della Legge 28 gennaio 1994 n. 84 e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 2 dicembre 2021, Prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato l'ampliamento della dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota prot. n. 39493 del 30 dicembre 2021;

VISTO il decreto n. 1522 del 31 dicembre 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

VISTO l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le Linee Guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio, nonché il decreto n. 1310 del 23 dicembre 2022 con il quale sono state apportate modifiche all'art. 20 punto 3 delle citate Linee guida;

VISTO l'art. 8 della Legge 84/1994 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b);

VISTO l'art. 10 della Legge 84/1994 che individua le funzioni del Segretario Generale;

VISTO il Decreto del Presidente n. 520 del 2021 con il quale l'av. Paolo Piacenza è stato individuato quale datore di lavoro ai sensi della L. 81/2008;

PRESO ATTO delle deleghe, nomine ed incarichi rilasciati dal Presidente e/o dal Segretario Generale, ad oggi vigenti;

RITENUTO opportuno individuare una ripartizione di funzioni e incarichi nell'urgenza di assicurare la piena operatività e la regolare prosecuzione dell'attività dell'Ente, anche tenuto conto della temporaneità della fase commissariale limitata al tempo strettamente necessario al ripristino degli ordinari organi di vertice;

RITENUTO quindi necessario adottare misure adeguate che, fino al ripristino degli ordinari organi di vertice, consentano anche una corretta segregazione di funzioni;

RILEVATO che presso l'Ente operano Dirigenti aventi i requisiti di esperienza e professionalità tali da supportare il Commissario straordinario assorbendo alcuni compiti e funzioni per il tempo strettamente necessario a portare a termine la presente gestione Commissariale;

TENUTO altresì conto dei carichi di lavoro e delle competenze in capo alle Strutture dell'Ente;

SENTITI i Dirigenti interessati;

DECRETA

Nell'attuale fase di gestione commissariale e fino ad eventuale diversa disposizione del Commissario straordinario dell'Ente:

1. di confermare tutte le deleghe ad oggi vigenti, nonché le nomine e/o gli incarichi;
2. di confermare, ove occorrer possa, il funzionigramma di cui al decreto n. 1522 del 31 dicembre 2021, con le relative competenze attribuite a tutte le Direzioni specificando che i compiti ivi previsti a supporto delle posizioni di vertice sono svolti a diretto supporto del Commissario straordinario;
3. di individuare quale datore di lavoro dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 81/2008, il Direttore della Direzione del Personale, Organizzazione e Affari Generali, dott.ssa Antonella Granero;
4. di attribuire al Direttore della Direzione del Personale, Organizzazione e Affari Generali, dott.ssa Antonella Granero, la funzione di gestione del personale e dell'organizzazione dell'Ente, ivi compresi i relativi atti, non di competenza del Commissario e previa condivisione delle linee guida e degli indirizzi con il Commissario medesimo;
5. di attribuire al Direttore della Direzione Bilancio, Finanza e Controllo, dott.ssa Lucia Tringali, la funzione di centro di responsabilità di primo livello di cui al Regolamento di Amministrazione e Contabilità, ivi compresi i relativi atti, non di competenza del Commissario e previa condivisione delle linee guida e degli indirizzi con il Commissario medesimo;
6. di attribuire al Direttore della Direzione Bilancio, Finanza e Controllo, dott.ssa Lucia Tringali, le funzioni di segretario del Comitato di Gestione, che cura l'istruttoria degli atti di competenza di quest'ultimo nonché degli atti di competenza del Commissario straordinario e di quelli sottoposti alla firma del Commissario medesimo;

7. di assegnare l'*interim* della Direzione Governance Demaniale, Attività Economiche e Piani d'Impresa all'avv. Antonella Traverso, che conserva altresì l'attuale incarico di dirigente del Servizio Concessioni Pluriennali e Conferenze dei Servizi;
8. di assegnare l'*interim* del Servizio Attività Economiche all'avv. Giovanna Chilà, che conserva altresì l'attuale incarico di dirigente del Servizio Concessioni e Licenze.

Genova, li **22/09/2023**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

¹Firmato digitalmente

Avv. Paolo Piacenza

1 Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Si dichiara che sono parte integrante della presente proposta gli allegati riportati a seguire ², archiviati come file separati dal testo della proposta sopra riportato:

1. MODULO_FIRME.pdf



² L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file preesistenti alle firme digitali con cui è stata perfezionata la proposta