



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. 670

IL PRESIDENTE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 1° dicembre 2016 n. 414, notificato in data 2 dicembre 2016, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta dell'8 maggio 2017, Prot. n. 31/10/2017, concernente la nomina del Dott. Marco Sanguineri a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 15 maggio 2017, nonché il decreto n. 606 del 9 maggio 2017 con il quale si rende esecutiva tale nomina;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

VISTO l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b);

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, Prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

VISTO il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreto n. 353 del 31 marzo 2020, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle

strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n. 2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale decreto;

VISTI i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 83/3. nella seduta del 18.11.2019, approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP 04/02/2020.0003231.E (prot. M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0003298 del 04-02-2020);

RICHIAMATA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 17 novembre 2017, Prot. n. 90/8, con la quale è stato approvato il recepimento delle Linee Guida del nuovo sistema di valutazione relativo a tutto il personale dipendente dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale;

RICHIAMATA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 07 dicembre 2017, Prot. n. 96/2, con la quale è stato approvato il recepimento dell'accordo contrattuale di II livello dell'AdSP relativo al personale dipendente quadri e impiegati;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 07 dicembre 2017, prot. n. 97/3, con la quale è stato approvato il recepimento dell'accordo contrattuale di II livello dell'AdSP relativo ai Dirigenti dell'Ente con effetto a far data dal 1° gennaio 2018;

VISTO il decreto n. 193 del 16 febbraio 2018 con il quale è stato adottato il "Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale (AdSPMALO);

VISTO il decreto n. 298 del 20 Marzo 2020 di Nomina del Prof. Leonardo Falduto quale OIV monocratico dell'Autorità di Sistema del Mar Ligure Occidentale per il triennio 2020-22;

VISTO il decreto n. 625 del 15 Giugno 2020 con cui sono stati individuati gli Obiettivi di Risultato/Performance per l'anno 2020 relativamente al personale Dirigente dell'Ente ;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2019 del 30/12/2019 sugli indicatori comuni relativi alle funzioni di supporto svolte dalle pubbliche amministrazioni

CONSIDERATO che per quanto attiene alla performance aziendale l'OIV ha proposto l'evoluzione della composizione della Performance aziendale, articolando un nuovo Allegato G (prot. N 16200 del 18/06/2020) valevole per tutti i dipendenti;

TENUTO CONTO che il nuovo set di indicatori proposto è stato consiviso con il Direttore PRFCG e il Segretario Generale.

DECRETA

1. Di individuare gli obiettivi della Performance aziendale/organizzativa per l'anno 2020 così come elencati (completi di pesi relativi, indicatori e target) nella Scheda G (2020) allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante.
2. Di dare atto che il presente decreto sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente".

Il Presidente

(Dott. Paolo Emilio Signorini)

Firmato digitalmente da:SIGNORINI PAOLO EMILIO
Data:30/06/2020 15:32:50

Genova, li **30/6/2020**

Scheda G) - Obiettivi e Indicatori specifici Performance aziendale - organizzativa (anno 2020)

Indicatori	TARGET	livello di misurazione	Peso percentuale (sul totale dello Scora)
Dimensione sostenibilità e attività (peso 70% della performance Aziendale-Organizzativa)			
AREA di performance economico-finanziaria			
1. Tasso smaltimento residui attivi		ENTE	
<p style="text-align: center;">Formula</p> $\frac{\text{riscossioni al 31/12/2020 in c/residui}}{\text{accertato in c/residui al 31/12/2020}}$			
Valore Obiettivo (espresso in %): $\geq 10\%$			35%
2. Tasso di smaltimento dei residui passivi		ENTE	
<p style="text-align: center;">Formula</p> $\frac{\text{Pagamenti al 31/12/2020 in c/residui}}{\text{Impegnato in c/ residui al 31/12/2020}}$			
Valore Obiettivo (espresso in %): $\geq 25\%$			35%
Dimensione Processi interni (peso 10% della performance Aziendale-Organizzativa)			
AREA di performance prevenzione della corruzione e trasparenza			
3. Assolvimento obblighi di Trasparenza (sez. sito Amministrazione Trasparente)		STRUTTURA DIRIGENZIALE APICALE	
<p>“Puntuale e completo adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni”</p> <p>Tutte le strutture dell'Ente sono coinvolte secondo la tabella di assegnazione della responsabilità del dato di cui all'allegato A) del decreto 33/2013 e s.m.i.</p>			
Valore Obiettivo al 31/12/ (espresso in %): 100%			5%
AREA di performance organizzazione			
4. Efficienza economica funzione gestione R.U.		ENTE	
<p>Costo unitario gestione R.U. (ex Circolare F.P. 30/12/2019)</p> <p style="text-align: center;">Formula</p> $\frac{\text{Costo annuale del personale addetto alla gestione dell R.U.}}{\text{n° totale medio annuo dipendenti in servizio}}$			
Valore Obiettivo al 31/12/ (espresso in % di scostamento rispetto al dato medio del benchmark di riferimento): +/- 10 %			5%
Dimensione utente/cliente/collettività (peso 10% della performance Aziendale-Organizzativa)			
Area di performance dell'accesso			
5. Infrastruttura ICT, digitalizzazione e dematerializzazione		ENTE	
<p>Efficacia qualitativa in termini di % Servizi full digital (ex Circolare F.P. 30/12/2019)</p> <p style="text-align: center;">Formula</p> $\frac{\text{n° servizi interamente on line, integrati e full digital}}{\text{n° totale medio annuo di servizi erogati}}$			
Valore Obiettivo al 31/12/ (espresso in %): 5 %			10%
Dimensione innovazione e sviluppo (peso 10% della performance Aziendale-Organizzativa)			
Area di performance dello sviluppo organizzativo			
6. Smartworking		STRUTTURA DIRIGENZIALE APICALE	
<p>Salute organizzativa in termini di % lavoratori in Smartworking</p> <p style="text-align: center;">Formula</p> $\frac{\text{n° medio annuo lavoratori dipendenti in smartworking}}{\text{n° totale medio annuo di dipendenti}}$			
Valore Obiettivo al 31/12/ (espresso in %): $\geq 10\%$			10%