

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto n. **19**

OGGETTO: **ADOZIONE DI PARZIALE MODIFICA ED INTEGRAZIONE AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024**

IL PRESIDENTE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

VISTO il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 2 dicembre 2021, Prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato l'ampliamento della dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota prot. n. 39493 del 30 dicembre 2021;

VISTO il decreto n. 1522 del 31 dicembre 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP;

VISTO il decreto n. 190 del 26 febbraio 2020 con il quale è stato approvato il Regolamento "Criteri per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale", approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 7567 del 12 marzo 2020;

aspma0.A00 Portsofgenoa - Rep. DCR 27/01/2023.0000019.I Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da PAOLO EMILIO SIGNORINI. Si attesta che la presente copia cartacea è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale



RICHIAMATO altresì il decreto n. 170 del 15 marzo 2022, con il quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024, per la cui realizzazione è stato delegato il Direttore della Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali;

PRESO ATTO che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'Ente per l'anno 2023 sarà adottato entro il 31 marzo 2023 in base a quanto comunicato da ANAC e dal Ministero per la Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che l'adozione del nuovo Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023/2025 sarà contestuale e inclusa nella deliberazione di approvazione del PIAO;

TENUTO CONTO della scadenza, al 31 gennaio 2023, di n. 2 contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e della necessità, nelle more dell'adozione del PIAO in relazione al 2023, di garantire la continuità di tali contratti;

TENUTO CONTO, inoltre, che ai sensi dell'art. 1 della L. 68/1999 recante "Norme per il diritto al lavoro di disabili e delle categorie protette", vi è l'obbligo da parte dell'Ente di osservare le prescrizioni in materia di categorie protette, la cui inadempienza comporterebbe l'avvio di procedimenti di carattere penale, amministrativo e disciplinare in capo all'Ente stesso;

CONSIDERATO che, ai fini di cui al punto precedente, è stata sottoscritta Convenzione con il Centro per l'impiego (prot. 21430 del 20 giugno 2022), con la quale l'Ente si impegna all'assunzione di unità di personale appartenente alle categorie protette nel corso del 2023;

TENUTO CONTO, altresì, della necessità di assicurare urgentemente il supporto specialistico per il carico di lavoro dell'Ufficio Demanio e Beni Portuali dell'Ufficio Territoriale di Savona nonché la specifica professionalità occorrente allo Staff Comunicazione e Marketing per garantire la produzione del materiale audiovisivo di supporto alla comunicazione delle attività strategiche e presidenziali;

TENUTO CONTO, infine, della previsione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024 relativamente allo scorrimento della graduatoria selezione codice 2021ISP per posizioni di impiegato tecnico-amministrativo (ispettore portuale) di 2° livello da assegnare all'Ufficio Territoriale di Genova;

CONSIDERATO che, ai fini di cui al punto precedente, tale graduatoria risulta esaurita e che, nel frattempo, si è invece formata altra graduatoria per identico profilo professionale (ispettore portuale, 2° livello) in esito alla selezione codice 2022ISP_UTSV;

CONSIDERATA, quindi, l'esigenza di apportare con tempestività alcuni specifici e limitati interventi al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024, nelle more dell'approvazione del nuovo Piano 2023/2025;

RITENUTO quindi di dover procedere con le seguenti modifiche e integrazioni alle previsioni del PTFP 2022/2024:

- n. 2 procedure di trasformazione a tempo indeterminato: per n. 1 posizione di 3° livello all'Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici della Direzione Tecnica e Ambiente

e n. 1 posizione di 4° livello allo Staff e Segreteria dello Staff Comunicazione e Marketing;

- n. 2 selezioni pubbliche riservate a categorie protette di cui n. 1 posizione di 3° livello presso l'Ufficio Amministrazione del Personale della Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali e n.1 posizione di 3° livello presso l'Ufficio Territoriale di Savona;
- procedura di mobilità per n. 1 posizione di 2° livello presso l'Ufficio Demanio e Beni Portuali dell'Ufficio Territoriale di Savona, che annulla e sostituisce la previsione di assunzione tramite selezione per un profilo di 3° livello da assegnare alla stessa Struttura;
- selezione pubblica per n. 1 posizione di 3° livello presso lo Staff Comunicazione e Marketing;
- scorrimento della graduatoria in esito alla selezione codice 2022ISP_UTSV per le posizioni di 2° livello presso l'Ufficio Ispettorato dell'Ufficio Territoriale di Genova, che annulla e sostituisce la corrispondente previsione di scorrimento della graduatoria codice 2021ISP, che risulta esaurita.

RITENUTO di dare mandato ai competenti Uffici di assumere tutti i provvedimenti attuativi necessari e discendenti dall'approvazione di tali integrazioni al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024;

DATO ATTO altresì che delle integrazioni e parziali modifiche al Piano è stata data comunicazione alle OO.SS. ai sensi di quanto previsto dall' art. 2, comma 2 del Regolamento "Criteri per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale";

SU PROPOSTA del Responsabile del Procedimento e del Direttore, che attesta la regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, nonché la copertura nelle previsioni di bilancio degli interventi di cui al presente provvedimento;

SENTITO il Segretario Generale;

DECRETA

1. Per le motivazioni di cui alle premesse, a parziale modifica ed integrazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024 ed in attesa dell'approvazione del PIAO, sono approvati i seguenti interventi:
 - n. 2 procedure di trasformazione a tempo indeterminato dei seguenti contratti a tempo determinato per n. 1 posizione di 3° livello all'Ufficio Amministrazione Lavori



Pubblici della Direzione Tecnica e Ambiente e n. 1 posizione di 4° livello allo Staff e Segreteria dello Staff Comunicazione e Marketing;

- n. 2 selezioni pubbliche riservate a categorie protette di cui n. 1 posizione di 3° livello presso l'Ufficio Amministrazione del Personale della Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali e n.1 posizione di 3° livello presso l'Ufficio Territoriale di Savona;
 - n. 1 procedura di mobilità per n. 1 posizione di 2° livello presso l'Ufficio Demanio e Beni Portuali dell'Ufficio Territoriale di Savona;
 - n. 1 selezione pubblica per n. 1 posizione di 3° livello presso lo Staff Comunicazione e Marketing;
 - scorrimento della graduatoria in esito alla selezione codice 2022ISP_UTSV per le posizioni di 2° livello presso l'Ufficio Ispettorato dell'Ufficio Territoriale di Genova, che annulla e sostituisce la corrispondente previsione di scorrimento della graduatoria codice 2021ISP, che risulta esaurita.
2. Il Direttore della Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali, dott.ssa Antonella Granero, è delegata ad assumere tutti i provvedimenti necessari e conseguenti per l'attuazione per l'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024, come sopra integrato e parzialmente modificato.

Genova, li **27/01/2023**

IL PRESIDENTE

¹Firmato digitalmente

Dott. Paolo Emilio Signorini

1 Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



Si dichiara che sono parte integrante della presente proposta gli allegati riportati a seguire ²,
archiviati come file separati dal testo della proposta sopra riportato:

1. MODULO_FIRME.pdf



² L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-
esistenti alle firme digitali con cui è stata perfezionata la proposta