

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto n. **576**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2024 PER DIRETTORI / DIRIGENTI /
QUADRI / IMPIEGATI; ASSEGNAZIONE PERFORMANCE
AZIENDALE 2024**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

VISTO il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 217 dell'8 settembre 2023 notificato all'Ente in pari data che, a seguito delle dimissioni rassegnate dal Presidente, dispone, a decorrere dal medesimo giorno, la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza quale Commissario straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, fino al ripristino degli ordinari organi di vertice, attribuendogli i poteri e le attribuzioni indicati all'art. 8 della Legge 28 gennaio 1994 n. 84 e ss.mm.ii.;



Autorità di Sistema Portuale
del Mar Ligure Occidentale

Palazzo San Giorgio - Via della Mercanzia 2 - 16124 Genova - CF/P.IVA 02443880998 - Tel. +39.010.2411
www.portsofgenoa.com - segreteria.generale@portsofgenoa.com - segreteria.generale@pec.portsofgenoa.com



UNI EN ISO 14001:2015



UNI EN ISO 9001:2015

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 2 dicembre 2021, Prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato l'ampliamento della dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota prot. n. 39493 del 30 dicembre 2021;

VISTO il decreto n. 1522 del 31 dicembre 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP;

VISTO il decreto n. 931 del 22 settembre 2023 con il quale, nell'attuale fase di gestione commissariale e fino ad altra diversa disposizione del Commissario straordinario dell'Ente, sono stati attribuiti funzioni ed incarichi a Dirigenti dell'Ente;

VISTO il decreto n. 932 del 22 settembre 2023, con il quale si confermano le deleghe già in essere alla predetta data;

RICHIAMATA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 17 novembre 2017, Prot. n. 90/8, con la quale è stato approvato il recepimento delle Linee Guida del nuovo sistema di valutazione relativo a tutto il personale dipendente dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale;

RICHIAMATA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 07 dicembre 2017, Prot. n. 96/2, con la quale è stato approvato il recepimento dell'accordo contrattuale di II livello dell'AdSP relativo al personale dipendente quadri e impiegati;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 07 dicembre 2017, prot. n. 97/3, con la quale è stato approvato il recepimento dell'accordo contrattuale di II livello dell'AdSP relativo ai Dirigenti dell'Ente con effetto a far data dal 1° gennaio 2018;

VISTO il decreto n. 193 del 16 febbraio 2018 con il quale è stato adottato il "Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale (AdSPMALO);

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 31 ottobre 2022, prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato il recepimento dell'accordo contrattuale di II livello dell'AdSP relativo ai Dirigenti dell'Ente;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 31 ottobre 2022, prot. n. 79/3, con la quale è stato approvato il recepimento dell'accordo contrattuale di II livello dell'AdSP relativo al personale dipendente quadri e impiegati;

VISTO il decreto n. 551 del 31 Maggio 2023 di nomina del Dott. Marco Rossi, quale componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Autorità di Sistema Portuale del mar ligure occidentale per il triennio 2023-2025;

VISTO il decreto n. 1084 del 10 novembre 2023 con il quale è stato adottato l'aggiornamento del "Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale (AdSPMALO);

CONSIDERATA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 30 gennaio 2024, prot. n. 6/2/2024, con la quale è stato adottato, ai sensi del Decreto del 30 giugno 2022 n. 132, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale 2024-2026;

CONSIDERATA la direttiva del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 43 del 20 febbraio 2024, assunta con protocollo interno n. 9355.E del 27 febbraio 2024, recante l'individuazione degli obiettivi finalizzati alla determinazione della parte variabile dell'emolumento dei Presidenti delle Autorità di Sistema Portuale per l'anno 2024;

TENUTO CONTO che la sottosezione "Performance" del PIAO comprende gli obiettivi individuati per i dirigenti corredati dagli elementi di target e da indicatori per misurarne il grado di effettivo raggiungimento;

CONSIDERATO che sono stati successivamente svolti colloqui individuali con i singoli direttori e dirigenti al fine di apportare eventuali integrazioni o modifiche ai target o indicatori e supportare contemporaneamente le strutture nell'individuazione dei PiO da assegnare;

CONSIDERATO che è stato necessario rendere omogenea la sottosezione Performance del PIAO approvato nella seduta del Comitato di Gestione del 30 gennaio 2024, prot. n. 6/2/2024, con la successiva direttiva ministeriale n. 43 del 20 febbraio 2024;

DATO ATTO che all'interno del PIAO - sottosezione Performance - per l'annualità 2024 è stato previsto un obiettivo comune per i dirigenti afferente *"Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza"* in continuità operativa con l'obiettivo fissato nel precedente ciclo di performance;

VISTE le schede Allegato A) che costituiscono parte integrante del presente provvedimento e che riepilogano gli obiettivi, gli indicatori, i target e i grading relativamente al personale Dirigente;

CONSIDERATO che:

- le linee guida di cui alla delibera del Comitato di gestione n. 8/2017 del 17 novembre 2017 prevedono che, al fine della attribuzione al personale delle categorie quadri ed impiegati della responsabilità di contribuire al raggiungimento degli obiettivi di performance, i dirigenti assegnino tali responsabilità attraverso l'individuazione di Programmi Operativi (PiO) che identifichino le principali attività e fasi temporali,

abbinandovi i lavoratori (individualmente o in gruppo) e i relativi indicatori di misurazione, in grado di verificarne il grado di raggiungimento;

- i PiO costituiscono gli elementi su cui verranno effettuate le valutazioni previste dal sistema di performance management per l'anno 2024 per il personale non dirigente dell'Ente;
- i dirigenti dell'AdSP, a cui è stato chiesto con e-mail del 18 marzo 2024, di attuare un fattivo confronto con i quadri e i responsabili di ufficio delle strutture di competenza al fine del necessario allineamento organizzativo, hanno provveduto a proporre i Programmi Operativi per l'anno 2024 per i quadri e gli impiegati loro assegnati;
- la strutturazione di tali programmi operativi è stata avviata dai direttori-dirigenti a seguito della nota e-mail del 05 aprile 2024;
- in alcuni casi i PiO assegnati ai quadri e impiegati presentano elementi di corredo (fase, indicatore di risultato, target) corrispondenti con quelli di alcuni obiettivi di performance assegnati ai direttori-dirigenti di riferimento, in quanto afferiscono ad attività da espletarsi in gruppo e le cui caratteristiche superano l'elemento della puntuale propedeuticità ai fini della realizzazione dell'obiettivo stesso;
- gli stessi PiO sono stati esaminati dalla struttura di supporto all'OIV al fine di renderli coerenti con gli obiettivi strategici definiti per l'intero Ente ed in linea con la sopra richiamata direttiva MIT n. 43/2024 e successivamente definitivamente proposti al Commissario straordinario per il necessario coordinamento;

RITENUTO di dover, pertanto, formalizzare i Programmi Operativi per l'anno 2024 dei quadri e degli impiegati dell'AdSP indicati nell'Allegato B) al presente provvedimento di cui fa parte integrante e sostanziale;

SU PROPOSTA del Responsabile del Procedimento e del Direttore che attestano la regolarità tecnica amministrativa del presente provvedimento;

SENTITO l'Organismo Indipendente di Valutazione;

SENTITO il Direttore incaricato come indicato al punto 6 del richiamato decreto n. 931/2023;

TUTTO CIO' premesso e considerato

DECRETA

1. Di assegnare gli Obiettivi di Risultato/Performance per l'anno 2024 (completi di pesi relativi, Indicatori, Target e Grading) relativamente al personale Dirigente di cui alle schede "Allegato A" parte integrante del presente provvedimento;

2. Di adottare, secondo una logica “cascading”, i Programmi Operativi dei Quadri e degli Impiegati dell'AdSP per l'anno 2024 (completi di pesi relativi, Indicatori, Target e Grading) come indicato nell'Allegato B), parte integrante del presente provvedimento;
3. Di approvare gli Obiettivi della Performance aziendale/organizzativa per l'anno 2024 (completi di pesi relativi, Indicatori e Target) elencati nell' Allegato C, parte integrante del presente provvedimento;
4. Di dare mandato ai Dirigenti dell'AdSP di provvedere alla formalizzazione dei Programmi individuali Operativi 2024 al personale non dirigenziale dell'Ente;
5. Di stabilire che il monitoraggio infra-annuale di ogni Obiettivo di Performance dirigenziale e di ogni PiO, (fino al livello delle Fasi del cronoprogramma relativo) sia attuato entro il 30 settembre 2024 al fine di verificare il grado di conseguimento degli Obiettivi assegnati nell'anno;
6. Di dare atto che il presente decreto sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale nell'apposita sezione denominata “Amministrazione Trasparente”.

Genova, li **12/06/2024**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Firmato digitalmente

Avv. Paolo Piacenza

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	BUSNELLI ALESSANDRA
Posizione ricoperta	DIRETTORE
Unità Organizzativa di appartenenza	STAFF LEGALE

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo STLEGI
Descrizione Obiettivo
Revisione procedura di recupero crediti e implementazione di puntuali analisi delle partite a residuo attivo al fine della loro radiazione o mantenimento

Peso attribuito		45%
------------------------	---	------------

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Ricognizione delle singole procedure di recupero dei crediti, in coordinamento anche con i Dirigenti e gli uffici del settore di riferimento 2. Analisi delle singole partite a residuo (azioni intraprese o da intraprendere) e azioni conseguenti (mantenimento/radiazione) in coordinamento anche con i Dirigenti e gli uffici del settore di riferimento 3. Proposta di iter a regime per la costante analisi delle partite a residuo e per il recupero crediti anche mediante iscrizione a ruolo	Target	1. 30/06/2024 2. 15/10/2024 3. 31/12/2024
---	---	---------------	--

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 7 gg.	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo oltre 15 gg.
Grading 3	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo oltre 20 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo STLEG2
Descrizione Obiettivo
Riorganizzazione del flusso per la gestione interna delle pratiche di contenzioso

Peso attribuito		45%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Ricognizione delle cause dell'Ente nell'ultimo triennio e nel corrente anno al fine di individuare elementi rilevanti e criteri utili a formulare la proposta di cui al punto 2 2. Proposta di riorganizzazione del flusso procedurale con l'Avvocatura	Target	1. 30/06/2024 2. 31/10/2024
---	---	--------	------------------------------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo STLEC Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
---	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	CALCAGNO ANDREA
Posizione ricoperta	DIRETTORE
Unità Organizzativa di appartenenza	UFFICIO TERRITORIALE DI GENOVA

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo UTGE 1
Descrizione Obiettivo
Gestione concessorio/demaniale delle interferenze concessorie per licenza, ingenerate dai lavori del programma straordinario dell'AdSP, anche in ordine al Tunnel subportuale e al Progetto Gronda di Genova

Peso attribuito		45%
------------------------	---	------------

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Ricognizione dei titoli concessori dei soggetti interferiti, da presentare al Commissario Straordinario 2. Definizione dei provvedimenti incisivi delle concessioni e di ogni altro provvedimento necessario per la effettiva ricollocazione 3. Presentazione al Comitato di Gestione della proposta di ricollocazione	Target	1. 30/06/2024 2. 30/09/2024 3. 31/12/2024
---	--	---------------	--

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 3	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo UTGE 2
Descrizione Obiettivo
Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali: potenziare le attività di controllo delle operazioni e dei servizi portuali, delle attività autorizzatorie e concessorie di cui agli articoli 16,17 e 18, delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti e nelle circoscrizioni territoriali

Peso attribuito



45%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Incremento, nel corrente anno, del 15% del numero di ispezioni	Target	15%
---	--	---------------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo UTGE Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	CANAVESE PAOLO
Posizione ricoperta	DIRETTORE
Unità Organizzativa di appartenenza	UFFICIO TERRITORIALE DI SAVONA

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo UTSV1
Descrizione Obiettivo
Contributo per la pre-adozione del Piano Regolatore di Sistema Portuale, relativamente agli scali di Savona e Vado Ligure

Peso attribuito		30%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Supporto al Commissario Straordinario per la redazione degli schemi di PRSP, con apposita relazione	Target	31/07/2024
---	---	--------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo UTSV2
Descrizione Obiettivo
Nuovo Master Plan del Waterfront di Savona: Conferenza dei servizi e azioni per la riqualificazione degli spazi ex Funivie

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Fase 1. Avvio Conferenza dei servizi	Target	1. 31/07/2024
	Fase 2. Demolizione strutture metalliche degli spazi ex Funivie zona Miramare		2. 31/12/2024

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo oltre 20 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo UTSV3
Descrizione Obiettivo
Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud dell’Autorità di sistema portuale - fase 2

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione della migrazione dei sistemi PCS delle Autorità di sistema portuale secondo i requisiti di cui alla determinazione del 15 dicembre 2021, n.628, dell’Agenzia per l’Italia digitale e alla determina del 18 gennaio 2022, n.307, dell’Agenzia per la cybersicurezza nazionale.	Target	31/12/2024
---	---	--------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo UTSV Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito



10%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	CANEPA GIUSEPPE
Posizione ricoperta	DIRIGENTE
Unità Organizzativa di appartenenza	DIREZIONE TECNICA E AMBIENTE

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo TECAM1
Descrizione Obiettivo
Realizzazione degli obiettivi fissati all'interno del PNRR secondo i cronoprogrammi definiti - Fase 1: Progetto Green Ports

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Ridefinizione dei cronoprogrammi progetti Green Ports (Ge e SV) per l'invio al Ministero 2. Rispetto della tempistica 2024 dei cronoprogrammi ridefiniti	Target	1. 30/06/2024 2. 100%
---	--	--------	------------------------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo TECAM2
Descrizione Obiettivo
Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Tempo medio di ritardato pagamento (su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute)	Target	0 giorni
---	--	--------	----------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo TECAM3	
Descrizione Obiettivo	
Avanzamento fisico del Progetto Cold ironing Savona	

Peso attribuito		30%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)		Target	
	Avanzamento lavori		35%

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	30% <= X < 35%	25% <= X < 30%	X < 25%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo TECAM Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito



10%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	CHILA' GIOVANNA
Posizione ricoperta	DIRIGENTE
Unità Organizzativa di appartenenza	SERVIZIO CONCESSIONI E LICENZE DEMANIALI

Firma del valutato	_____
Firma dell'Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo DEMLI 1
Descrizione Obiettivo
Attuazione dell'adeguamento Istat ai canoni demaniali secondo le norme di legge e monitoraggio dei canoni demaniali di competenza

Peso attribuito		80%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Applicazione aggiornamento istat anno 2023 2. Applicazione aggiornamento istat anno 2024 3. Report bimestrali di monitoraggio dei canoni demaniali (a partire dal mese di giugno) con analisi	Target	1. 31/10/2024 2. 31/10/2024 3. n. 3 report bimestrali
--	---	--------	--

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 3	Target	n. 2 report bimestrali	Meno di n. 2 report bimestrali	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo DEMLI 2
Descrizione Obiettivo
Coordinamento delle attività per l'attuazione operativa SUA dei procedimenti di competenza digitalizzati

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Predisposizione cronoprogramma delle azioni da attuare 2. Relazione periodica con evidenza delle azioni attuate	Target	1. 31/05/2024 2. n. 2 relazioni (al 30/9 e al 31/12)
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	n. 1 relazione alla scadenza stabilita	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo DEMLI Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	CORONGIU DAVIDE
Posizione ricoperta	DIRIGENTE
Unità Organizzativa di appartenenza	SERVIZIO CONTROLLO DEL TERRITORIO

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo COTER 1
Descrizione Obiettivo
Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali: potenziare le attività di controllo delle operazioni e dei servizi portuali, delle attività autorizzatorie e concessorie di cui agli articoli 16,17 e 18, delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti e nelle circoscrizioni territoriali

Peso attribuito		50%
------------------------	---	------------

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Incremento, nel corrente anno, del 15% del numero di ispezioni	Target	15%
---	--	---------------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo COTER2
Descrizione Obiettivo
Adozione nuovo "Regolamento del Comitato igiene e sicurezza del lavoro di cui all'art. 7 del d.lgs. 272/99"

Peso attribuito



40%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Proposta di una bozza di regolamento da sottoporre ai Comitati igiene e sicurezza 2. Adozione del nuovo Regolamento del Comitato igiene e sicurezza del lavoro di cui all'art. 7 del d.lgs. 272/99.	Target	1. 31/05/2024 2. 30/11/2024
---	---	--------	------------------------------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo COTER Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	GHIO LAURA
Posizione ricoperta	DIRIGENTE
Unità Organizzativa di appartenenza	SERVIZIO PIANIFICAZIONE E LAVORO PORTUALE

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo PILAVI
Descrizione Obiettivo
Istruttoria sul piano efficientamento dell'impresa autorizzata ex art. 17 nello scalo di Genova

Peso attribuito		45%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Istruttoria sul piano di efficientamento con relazione da presentare al Direttore e al Commissario Straordinario	Target	30/11/2024
---	--	--------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo PILAV2
Descrizione Obiettivo
Progettazione e affidamento del servizio per la realizzazione del nuovo programma Statistiche

Peso attribuito



45%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Predisposizione di documento propedeutico al Capitolato di gara	Target	1. 30/06/2024
	2. Aggiudicazione del servizio		2. 31/12/2024

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo oltre 20 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo PILAV Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito



10%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	GRANERO ANTONELLA
Posizione ricoperta	DIRETTORE
Unità Organizzativa di appartenenza	DIREZIONE PERSONALE ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo PORAG1
Descrizione Obiettivo
Individuazione ed attuazione delle procedure interne ed esterne finalizzate all’ottenimento della certificazione di genere UNI PDR 125:22

Peso attribuito



45%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. formazione e individuazione indicatori	Target	1. 31/07/2024
	2. audit interni		2. 31/10/2024
	3. mappatura dei processi inerenti		3. 31/12/2024

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo di oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo di oltre 30 gg.
Grading 3	Target	Ritardo di max 10 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo di oltre 20 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo PORAG2
Descrizione Obiettivo
Nuovi Regolamenti dell'Ente: Incentivo funzioni tecniche, Reperibilità e Compensi Avvocatura

Peso attribuito		15%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Proposta nuovi Regolamenti (anche previ confronti sindacali ove richiesto)	Target	31/10/2024
---	--	--------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo di oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo PORAG3
Descrizione Obiettivo
Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Tempo medio di ritardato pagamento (su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute)	Target	0 giorni
---	--	--------	----------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo PORAG Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito



10%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	MANSUETO FABRIZIO
Posizione ricoperta	DIRIGENTE
Unità Organizzativa di appartenenza	STAFF PROGRAMMA STRAORDINARIO

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo STPSm1	
Descrizione Obiettivo	
Avanzamento fisico del Progetto Cold ironing Genova	

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Avanzamento lavori	Target	70%
--	--------------------	--------	-----

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	60% <= X < 70%	50% <= X < 60%	X < 50%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti	

Allegato A

Obiettivo STPSm2	
Descrizione Obiettivo	
Avanzamento fisico del Progetto Torre Piloti	

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Conclusione lavori del corpo Torre	Target	30/09/2024
---	------------------------------------	--------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti	

Allegato A

Obiettivo STPSm3
Descrizione Obiettivo
Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Tempo medio di ritardato pagamento (su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute)	Target	0 giorni
---	--	--------	----------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo STPSmComune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	Monti Marina Maria
Posizione ricoperta	Direttore
Unità Organizzativa di appartenenza	Staff Comunicazione e Marketing

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo STCOM1
Descrizione Obiettivo
Studio, realizzazione e pubblicazione del nuovo sito istituzionale @PortsofGenoa

Peso attribuito



50%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Proposta nuovo layout sito web e del cronoprogramma della relativa pubblicazione 2. Messa on-line del nuovo sito @portsofgenoa	Target	1. 30/07/2024 2. 31/12/2024
---	--	--------	------------------------------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo oltre 20 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo STCOM2
Descrizione Obiettivo
Azioni mirate di promozione rivolte alle imprese del Nord Italia e Sud Europa per rafforzare il posizionamento e la reputazione commerciale dei Ports of Genoa

Peso attribuito		40%
------------------------	---	------------

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Definizione del Piano di azione da presentare al Commissario Straordinario 2. Prima fase di attività sulle imprese del Nord Italia e della Svizzera: Verifica intermedia da trasmettere al Commissario Straordinario 3. Valutazione conclusiva da sottoporre al Commissario Straordinario	Target	1. 30/04/2024 2. 30/07/2024 3. 31/12/2024
---	---	---------------	--

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 3	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo oltre 20 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo STCOM Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	MORETTI FEDERICA
Posizione ricoperta	DIRIGENTE
Unità Organizzativa di appartenenza	SERVIZIO RAGIONERIA

Firma del valutato	_____	
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____	
Firma del Segretario Generale	_____	
		Data

Allegato A

Obiettivo RAGIOI
Descrizione Obiettivo
Attivazione del processo per il puntuale controllo dei residui attivi al fine della loro radiazione o mantenimento, anche in coordinamento con lo Staff Legale

Peso attribuito		30%
------------------------	---	------------

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Analisi e ricognizione puntuale dello stato delle partite a residuo 2. Proposta di radiazione e/o mantenimento dei crediti iscritti in bilancio in collaborazione con Staff Legale	Target	1. 30/06/2024 2. 15/10/2024
---	--	---------------	--

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 7 gg.	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo oltre 15 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo RAGIO2
Descrizione Obiettivo
Incentivo per funzioni tecniche: completamento verifica su progetti e connessi adempimenti (anni 2013, 2016 e 2022)

Peso attribuito		30%
------------------------	---	------------

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Verifica delle partite in sospeso Genova relative all'anno 2013 e 2016 con conclusione delle pratiche e azioni per recupero crediti già richiesti 2. Recupero documentazione e conclusione della fase di verifica incentivo lavori e servizi e forniture 2022	Target	1. 31/12/2024 2. 30/09/2024
---	---	---------------	--

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo oltre 20 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo di max 60 gg.	Ritardo oltre 60 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo RAGIO3
Descrizione Obiettivo
Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Tempo medio di ritardato pagamento (su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute)	Target	0 giorni
---	--	--------	----------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo RAGIO Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
---	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	NUZZOLO LUCA
Posizione ricoperta	DIRIGENTE
Unità Organizzativa di appartenenza	SERVIZIO AFFARI GENERALI, GARE E PATRIMONIO

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo AFGENI
Descrizione Obiettivo
Interventi sede Torre Shipping

Peso attribuito



25%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Revamping ascensori TS: Aggiudicazione lavori 2. Realizzazione aula multimediale 3. Revamping ingresso TS: progetto di affidamento (progetto a base di gara e capitolato)	Target	1. 31/12/2024 2. 31/12/2024 3. 30/06/2024
--	---	--------	--

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo oltre 20 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo oltre 20 gg.
Grading 3	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo AFCEN2
Descrizione Obiettivo
Gestione tematica Collegi consultivi tecnici e reportistica di aggiornamento per perizie P.S. e nella gestione dei relativi rapporti e delle relative istanze.

Peso attribuito		20%
------------------------	---	------------

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura delle perizie soggette a nomina obbligatoria del CCT 2. Nomina CCT 3. Monitoraggio trimestrale delle istanze presentate e dei verbali redatti in relazione alle varie perizie del PS	Target	1. 30/06/2024 2. 30/09/2024 3. n.2 report trimestrali (al 30/09, al 31/12)
---	--	---------------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 3	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo AFGEN3
Descrizione Obiettivo
Coordinamento del gruppo di lavoro ai fini del 100% degli atti pubblicati nel corso del 2024

Peso attribuito		15%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Documento contenente il flusso procedurale e i connessi elementi ai fini del coordinamento del 100% degli atti da pubblicare 2. Coordinamento gruppo di lavoro per monitoraggio periodico 3. Relazione finale sullo stato di attuazione delle pubblicazioni 2024	Target	1. 30/06/2024 2. n. 3 verbali (1* al 15/07, 2* al 15/09, 3* al 15/11) 3. 31/12/2024
--	--	--------	--

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo oltre 20 gg.
Grading 2	Target	n. 2 verbali alle scadenze stabilite	-----	-----
Grading 3	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo oltre 20 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo AFCEN4
Descrizione Obiettivo
Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Tempo medio di ritardato pagamento (su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute)	Target	0 giorni
---	--	--------	----------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo AFGEN Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
---	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

		OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI	
Periodo di rif.: 2024			
Cognome e Nome		Pelizza Susanna	
Posizione ricoperta		Dirigente	
Unità Organizzativa di appartenenza		Servizio Opere marittime, Civili e Ferroviarie	
Firma del valutato		_____	
Firma dell’Organismo di Valutazione		_____	
Firma del Segretario Generale		_____	
		Data	

Allegato A

Obiettivo OPMCF 1
Descrizione Obiettivo
Realizzazione del cronoprogramma approvato relativo all'avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 (elenco opere di competenza sia in qualità di RUP che come dirigente del programma ordinario)

Peso attribuito		30%
------------------------	---	------------

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	- Definizione del cronoprogramma delle attività per opere del 2024 (per le opere di competenza e a supporto del direttore per le altre opere) - Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma (per le opere di competenza e a supporto del direttore per le altre opere) - Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere pregresse (per le opere di competenza e a supporto del direttore per le altre opere) - Attuazione delle previsioni di pagamento (per le opere di competenza e a supporto del direttore per le altre opere)	Target	30/06/2024 almeno il 60% complessivo 30/06/2024 almeno il 60% complessivo
---	--	---------------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1 e 3	Target	Ritardo di max 5 gg.	Ritardo di max 10 gg.	Ritardo oltre 10 gg.
Grading 2 e 4	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo OPMCF 2
Descrizione Obiettivo
Avanzamento fisico interventi infrastrutturali nello scalo di Vado Ligure (P.711 Opere di sistemazione del versante in fregio alla viabilità di accesso al porto di Vado Ligure per ampliamento terminal intermodale e P.644 Porto di Vado Ligure *area portuale* area s16, condotte petrolifere: ricollocazione)

Peso attribuito		30%
------------------------	---	------------

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. P.711: avanzamento lavori 2. P.644: avanzamento lavori	Target	1. 70% 2. 30%
---	--	---------------	--------------------------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	60% <= X < 70%	50% <= X < 60%	X < 50%
Grading 2	Target	25% <= X < 30%	20% <= X < 25%	X < 20%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo OPMCF 3
Descrizione Obiettivo
Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Tempo medio di ritardato pagamento (su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute)	Target	0 giorni
---	--	--------	----------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo OPMCF Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	SANGUINERI MARCO
Posizione ricoperta	DIRETTORE
Unità Organizzativa di appartenenza	DIREZIONE PIANIFICAZIONE E SVILUPPO

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo PSVIL1
Descrizione Obiettivo
Pre-adozione del Piano Regolatore di Sistema Portuale

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Proposta al Comitato di Gestione per la preadozione degli schemi di Piano Regolatore e dei rapporti preliminari ambientali	Target	30/09/2024
---	--	--------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo PSVIL2
Descrizione Obiettivo
Definizione Accordo quadro con Compagnia Unica e Confindustria

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Testo accordo condiviso da trasmettere al Commissario Straordinario	Target	31/10/2024
--	---	--------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo PSVIL3
Descrizione Obiettivo
Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud dell’Autorità di sistema portuale - fase 2

Peso attribuito		30%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione della migrazione dei sistemi PCS delle Autorità di sistema portuale secondo i requisiti di cui alla determinazione del 15 dicembre 2021, n.628, dell’Agenzia per l’Italia digitale e alla determina del 18 gennaio 2022, n.307, dell’Agenzia per la cybersicurezza nazionale.	Target	31/12/2024
--	---	--------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo PSVILComune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	TRAVERSO ANTONELLA
Posizione ricoperta	DIRIGENTE
Unità Organizzativa di appartenenza	SERVIZIO CONCESSIONI E LICENZE

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo CONCI
Descrizione Obiettivo
Procedura di affidamento mediante evidenza pubblica delle concessioni relative agli stabilimenti balneari dello scalo di Savona

Peso attribuito



40%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Predisposizione bando di procedura ad evidenza pubblica	Target	1. 31/07/2024
	2. Pubblicazione procedura ad evidenza pubblica		2. 20/10/2024

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo CONC2
Descrizione Obiettivo
Conclusione iter di alcune concessioni pluriennali

Peso attribuito		50%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Porto Petroli 2. Spinelli 3. Wartsila 4. Reefer Teminal e SGL (Savona Vado) -sottoposizione al Comitato di delibera	Target	1. 30/06/2024 2. 31/10/2024 3. 31/10/2024 4. 31/12/2024
---	---	--------	--

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 2	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 3	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.
Grading 4	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 20 gg.	Ritardo oltre 20 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo CONCComune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

		OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI	
Periodo di rif.: 2024			
Cognome e Nome	LUCIA TRINGALI		
Posizione ricoperta	DIRETTORE		
Unità Organizzativa di appartenenza	DIREZIONE BILANCIO, FINANZA E CONTROLLO		
Firma del valutato			
Firma dell'Organismo di Valutazione			
Firma del Segretario Generale			
			Data

Allegato A

Obiettivo BIL1
Descrizione Obiettivo
Partecipazione attiva e supporto ai Rup per l'avanzamento finanziario delle opere (flussi di cassa 2024)

Peso attribuito		30%
------------------------	---	------------

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Predisposizione ed invio di report mensili di monitoraggio della spesa (pagamenti) in conto capitale	Target	1. n. 6 report (luglio-dicembre)
	2. % raggiungimento delle previsioni sui flussi di cassa delle opere ordinarie e straordinarie, entro il 31/12/2024		2. 60%

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	n. 5report	n. 4 report	Meno di n. 4 report
Grading 2	Target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo BIL2
Descrizione Obiettivo
Riduzione dei residui iscritti in conto capitale in riferimento agli interventi finanziati dal MIT

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Riduzione dei residui passivi in conto capitale finanziati dallo Stato	Target	almeno il 10%
---	--	--------	---------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	8% <= X < 10%	6% <= X < 8%	X < 6%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo BIL3
Descrizione Obiettivo
Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Peso attribuito		30%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Tempo medio di ritardato pagamento (su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute)	Target	0 giorni
---	--	--------	----------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo BILComune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
---	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	Marco Vaccari
Posizione ricoperta	DIRIGENTE
Unità Organizzativa di appartenenza	STAFF PROGRAMMA STRAORDINARIO

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo STPSVI
Descrizione Obiettivo
Attuazione del cronoprogramma 2024 previsto dal DL 59/2021 (PNC) per l'intervento infrastrutturale P.3062 Nuova diga del Porto di Genova – Fase A

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Avvio dell'80% dei lavori	Target	1. 31/03/2024
	2. Avvio del 100% dei lavori		2. 30/06/2024

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	-----	-----	-----
Grading 2	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo STPSv2
Descrizione Obiettivo
Avanzamento del progetto P.2879 Fase 2 "Lavori di messa in sicurezza e adeguamento idraulico del Rio Molinassi e del Rio Cantarena, di adeguamento alle norme in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché di razionalizzazione dell’accessibilità dell’area portuale industriale di Genova Sestri Ponente - fase 2"

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Avanzamento dei flussi di cassa del progetto (appalto) nell'annualità 2024 (al netto di anticipazioni)	Target	15%
---	--	---------------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	12% <= X < 15%	10% <= X < 12%	X < 10%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo STPSv3
Descrizione Obiettivo
Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Tempo medio di ritardato pagamento (su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute)	Target	0 giorni
---	--	--------	----------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo STPSvComune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

	OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENTI - DIRETTORI
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome	ROSSANA VARNA
Posizione ricoperta	DIRETTORE
Unità Organizzativa di appartenenza	STAFF PORTO DIGITALE, BUSINESS INTELLIGENCE E TRANSIZIONE AL DIGITALE

Firma del valutato	_____
Firma dell’Organismo di Valutazione	_____
Firma del Segretario Generale	_____
	Data

Allegato A

Obiettivo STDTRI
Descrizione Obiettivo
Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud dell’Autorità di sistema portuale - fase 2

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione della migrazione dei sistemi PCS delle Autorità di sistema portuale secondo i requisiti di cui alla determinazione del 15 dicembre 2021, n.628, dell’Agenzia per l’Italia digitale e alla determina del 18 gennaio 2022, n.307, dell’Agenzia per la cybersicurezza nazionale.	Target	31/12/2024
--	---	--------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	-----	-----	-----

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo STDTR2
Descrizione Obiettivo
Progettazione del servizio per la realizzazione del nuovo programma Statistiche

Peso attribuito



30%

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Predisposizione specifiche progettuali propedeutiche al trasferimento dei requisiti al fornitore	Target	30/06/2024
---	--	--------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo STDTR3
Descrizione Obiettivo
Cyber Assessment sulla base della metodologia del Framework nazionale per la Cybersecurity e la Data protection in attuazione al D.Lgs. 65/2018 secondo il modello definito dall'organo Centrale di Sicurezza - Autorità NIS Settore Trasporti

Peso attribuito		30%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	Predisposizione ed inoltro dei documenti relativi all'assessment di Cyber Security basata sul Framework Nazionale	Target	31/05/2024
---	---	--------	------------

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading	Target	Ritardo di max 15 gg.	Ritardo di max 30 gg.	Ritardo oltre 30 gg.

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato A

Obiettivo STDTR Comune
Descrizione Obiettivo
Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Peso attribuito		10%
-----------------	---	-----

Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT “Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate” (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL’RPCT E ALL’OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell’OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	Target	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2024 6. 100%
--	---	--------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 2	Target	Ritardo di 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg	Ritardo di oltre 10 gg
Grading 3	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 4	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <=X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%
Grading 5	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg
Grading 6	100% + soglia di tolleranza del 10%	75% <= X < 90%	60% <= X < 75%	X < 60%

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

STLEG1.2024 Revisione procedura di recupero crediti e implementazione di puntuali analisi delle partite a residuo attivo al fine della loro radiazione o mantenimento

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

BUSNELLI ALESSANDRA

Unità organizzativa:

AVVGE Ufficio Legale Genova

Resp. Generale:

VALLE TANIA

Codice:

AVVGE

Stato:

IN Corso

Titolo:

Proposta procedura di recupero crediti e implementazione di puntuali analisi delle partite a residuo attivo al fine della loro radiazione o mantenimento

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Proposta procedura di recupero crediti e implementazione di puntuali analisi delle partite a residuo attivo al fine della loro radiazione o mantenimento

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

VALLE TANIA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BONIFACINO-MONICA	Quadro		65	
MICHETTI-ANDREA	Impiegato		65	
PODESTA'-ERIKI	Quadro		65	
VALLE-TANIA	Quadro		65	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

AVVGE.1

Titolo:

Ricognizione delle singole procedure di recupero dei crediti, in coordinamento anche con i Dirigenti e gli uffici del settore di riferimento

Peso:

20

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione delle singole procedure di recupero dei crediti, in coordinamento anche con i Dirigenti e gli uffici del settore di riferimento

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BONIFACINO MONICA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		20	0
MICHETTI ANDREA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		20	0
PODESTA' ERIKA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		20	0
VALLE TANIA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		20	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Ricognizione delle singole procedure di recupero dei crediti	30/06/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

ANNO 2024

Codice:	AVVGE.2	Titolo:	Analisi delle singole partite a residuo e azioni conseguenti in coordinamento anche con i Dirigenti e gli uffici del settore di riferimento		
Peso:	50	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Analisi delle singole partite a residuo (azioni intraprese o da intraprendere) e azioni conseguenti (mantenimento/radiazione) in coordinamento anche con i Dirigenti e gli uffici del settore di riferimento				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/07/24		15/10/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BONIFACINO MONICA	Quadro		01/07/2024	15/10/2024		50	0
MICHETTI ANDREA	Impiegato		01/07/2024	15/10/2024		50	0
PODESTA' ERIKA	Quadro		01/07/2024	15/10/2024		50	0
VALLE TANIA	Quadro		01/07/2024	15/10/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Analisi delle singole partite a residuo (azioni intraprese o da intraprendere) e azioni conseguenti (mantenimento/radiazione)	15/10/2024	target	7 gg di ritardo	15 giorni di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	AVVGE.3	Titolo:	Proposta di iter a regime per la costante analisi delle partite a residuo e per il recupero crediti anche mediante iscrizione a ruolo		
Peso:	30	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Proposta di iter a regime per la costante analisi delle partite a residuo e per il recupero crediti anche mediante iscrizione a ruolo				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
16/10/24		31/12/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BONIFACINO MONICA	Quadro		16/10/2024	31/12/2024		30	0
MICHETTI ANDREA	Impiegato		16/10/2024	31/12/2024		30	0
PODESTA' ERIKA	Quadro		16/10/2024	31/12/2024		30	0
VALLE TANIA	Quadro		16/10/2024	31/12/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
proposta iter procedurale	31/12/2024	target	15 giorni di ritardo	20 giorni di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

STLEG2.2024 Riorganizzazione del flusso per la gestione interna delle pratiche di contenzioso

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

BUSNELLI ALESSANDRA

Unità organizzativa:

AVVSV Ufficio Legale Savona

Resp. Generale:

PODESTA' ERIKA

Codice:

AVVSV

Stato:

IN Corso

Titolo:

Riorganizzazione del flusso per la gestione interna delle pratiche di contenzioso

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Riorganizzazione del flusso per la gestione interna delle pratiche di contenzioso

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

PODESTA' ERIKA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BARBUTO-MARIA ANTONIETTA	Impiegato		100	
BONIFACINO-MONICA	Quadro		35	
MICHETTI-ANDREA	Impiegato		35	
PODESTA'-ERIKAI	Quadro		35	S
VALLE-TANIA	Quadro		35	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

AVVSV.1

Titolo:

Ricognizione delle cause dell'Ente nell'ultimo triennio e nel corrente anno al fine di individuare elementi rilevanti e criteri utili a formulare la proposta di cui alla fase 2

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione delle cause dell'Ente nell'ultimo triennio e nel corrente anno al fine di individuare elementi rilevanti e criteri utili a formulare la proposta di riorganizzazione del flusso procedurale con l'Avvocatura

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

05/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BARBUTO MARIA ANTONIETTA	Impiegato		01/01/2024	05/06/2024		100	0
BONIFACINO MONICA	Quadro		01/01/2024	05/06/2024		35	0
MICHETTI ANDREA	Impiegato		01/01/2024	05/06/2024		35	0
PODESTA' ERIKA	Quadro		01/01/2024	05/06/2024		35	0
VALLE TANIA	Quadro		01/01/2024	05/06/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Ricognizione delle cause dell'Ente del triennio 2021-2023 e del corrente anno	05/06/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	AVVSV.2	Titolo:	Proposta di riorganizzazione del flusso procedurale con l'Avvocatura	
Peso:	65	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Proposta di riorganizzazione del flusso procedurale con l'Avvocatura			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
06/06/24		20/10/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BONIFACINO MONICA	Quadro		06/06/2024	20/10/2024		65	0
MICHETTI ANDREA	Impiegato		06/06/2024	20/10/2024		65	0
PODESTA' ERIKA	Quadro		06/06/2024	20/10/2024		65	0
VALLE TANIA	Quadro		06/06/2024	20/10/2024		65	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta di riorganizzazione del flusso procedurale, da trasmettere al Direttore	20/10/2024	target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

UTGCom.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CALCAGNO ANDREA

Unità organizzativa:

SUTGE Staff e Segreteria Ufficio Territoriale di Genova

Resp. Generale:

CALCAGNO ANDREA

Codice:

SUTGCom

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al direttore per quanto di competenza delle attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al direttore per quanto di competenza delle attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

CALCAGNO ANDREA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
DELFINO-SARA	Impiegato		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SUTGCom.1

Titolo:

Supporto al direttore per quanto di competenza delle attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Supporto al direttore per quanto di competenza delle attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DELFINO SARA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Produzione documentazione tecnico-amministrativa ad evidenza del supporto	1. 25/10/2024 2. 08/112024 3. 25/11/2024 4. 25/11/2024 5. 24/07/2024 6. 25/11/2024	1. Target 2. Target 3. Target 4. Target 5. Target + soglia tolleranza di 7 gg 6. Target	1. 3 gg di ritardo 2. 3 gg di ritardo 3. 3 gg di ritardo 4. 3 gg di ritardo 5. Ritardo tra 8 gg e 20 gg 6. 3 gg di ritardo	1. 5 gg di ritardo 2. 5 gg di ritardo 3. 5 gg di ritardo 4. 5 gg di ritardo 5. Ritardo di oltre 20 gg 6. 5 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico: C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance: UTGE2.2024 Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali

Tipo Azione Strategica: Performance Resp. Ob. di Performance: CALCAGNO ANDREA

Unità organizzativa: SUTGE Staff e Segreteria Ufficio Territoriale di Genova Resp. Generale: CALCAGNO ANDREA

Codice: SUTGE1 Stato: IN Corso

Titolo: Supporto al direttore per il potenziamento delle attività di controllo delle operazioni e dei servizi portuali e delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti

Tipo: Obiettivi esecutivi Tipologia: Performance

Descrizione: Supporto al direttore per il potenziamento delle attività di controllo delle operazioni e dei servizi portuali e delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti, attraverso la sistematizzazione valorizzativa dell'attività ispettiva e relativo impulso attuativo

Fase: Approvato N° Fasi/Azioni: 1 Responsabile: CALCAGNO ANDREA

Data Inizio Prev.: 01/01/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 31/12/24 Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
DELFINO-SARA	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice: SUTGE1.1 Titolo: Supporto al direttore per il potenziamento delle attività di controllo delle operazioni e dei servizi portuali e delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti

Peso: 100 Stato: Chiuso

Descrizione: Supporto al direttore per il potenziamento delle attività di controllo delle operazioni e dei servizi portuali e delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti, attraverso la sistematizzazione valorizzativa dell'attività ispettiva e relativo impulso attuativo

Data Inizio Prev.: 01/01/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 31/12/24 Data Fine Eff.: % Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DELFINO SARA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione tecnico-amministrativa ad evidenza delle azioni di supporto attuate	n. 2 relazioni (al 31/05 e al 31/12)	Target	n. 1 relazione alla scadenza stabilita	----	----

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance:

UTSVExtr1.2024 Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali: potenziare le attività di controllo

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANAVESE PAOLO

Unità organizzativa:

OPORT Ufficio Operatività portuale ed ispettorato

Resp. Generale:

PASTORINO ATTILIO

Codice:

Oport_2024

Stato:

IN Corso

Titolo:

Potenziamento delle attività di controllo delle operazioni e dei servizi portuali e delle concessioni turistico-balneari nella circoscrizione territoriale di competenza

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Potenziamento delle attività di controllo delle operazioni e dei servizi portuali, delle attività autorizzatorie e concessorie di cui agli articoli 16,17 e 18, e delle concessioni turistico-balneari nella circoscrizione territoriale di competenza

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

PASTORINO ATTILIO
GIOVANNI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FERRANDO-LUCA	Impiegato		100	
GENTA-MARCO	Impiegato		100	
PASTORINO-ATTILIO GIOVANNI	Quadro		100	S
PELLERO-JACOPO	Impiegato		100	
ROSSELLO-MARCO	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

Oport_2024.1

Titolo:

Effettuazione dei controlli sulle concessioni turistico-balneari in collaborazione con l'Ufficio Demanio e Beni Portuali

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Pianificazione ed effettuazione dei controlli sulle concessioni turistico balneari nella circoscrizione territoriale di competenza, in collaborazione con l'Ufficio Demanio e Beni portuali

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/08/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FERRANDO LUCA	Impiegato		01/01/2024	15/08/2024		30	0
GENTA MARCO	Impiegato		01/01/2024	15/08/2024		30	0
PASTORINO ATTILIO GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	15/08/2024	S	40	0
PELLERO JACOPO	Impiegato		01/01/2024	15/08/2024		50	0
ROSSELLO MARCO	Impiegato		01/01/2024	15/08/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Invio schede di controllo al Direttore	15/08/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	Oport_2024.2	Titolo:	Intensificazione delle verifiche alle operazioni e ai servizi portuali e alle attività autorizzatorie e concessorie di cui agli articoli 16,17 e 18.		
Peso:	35	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Intensificazione delle verifiche alle operazioni e ai servizi portuali e alle attività autorizzatorie e concessorie di cui agli articoli 16,17 e 18.				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		31/12/24		0.00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FERRANDO LUCA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		40	0
GENTA MARCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		40	0
PASTORINO ATTILIO GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	40	0
ROSSELLO MARCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Incremento del 15 % rispetto ai controlli eseguiti nel 2023	15%	target	10%<=X<15%	5%<=X<10%	X<5%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	Oport_2024.3	Titolo:	Archiviazione digitale delle schede di controllo e rapporti di servizio		
Peso:	30	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Archiviazione digitale delle schede di controllo e rapporti di servizio				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		15/12/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FERRANDO LUCA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		30	0
GENTA MARCO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		30	0
PASTORINO ATTILIO GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	15/12/2024	S	20	0
PELLERO JACOPO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Archiviazione digitale delle schede	95%	target	85%=<x<95%	75%=<x<85%	x<75%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance:

UTSVExtra1.2024 Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali: potenziare le attività di controllo

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANAVESE PAOLO

Unità organizzativa:

SECAM Ufficio Security, Ambiente e Salvaguardia Territorio

Resp. Generale:

ANGRISANO ALFREDO

Codice:

UTSVExtra1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Predisposizione procedure di controllo dei documenti BGC e attività di verifica a campione delle istanze pervenute da parte dell'utenza portuale

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Predisposizione procedure di controllo dei documenti BGC e attività di verifica a campione delle istanze pervenute da parte dell'utenza portuale

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

ANGRISANO ALFREDO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ANGRISANO-ALFREDO	Quadro		60	S
BOAGNO-GIORGIA	Impiegato		100	
BONORA-FRANCESCO	Impiegato		100	
POLLERO-ALESSIO	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

UTSVExtra1.1

Titolo:

Predisposizione procedura di controllo dei documenti BGC nell'ambito dell'attività di verifica requisiti sulle istanze pervenute dall'utenza portuale

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione procedura di controllo dei documenti BGC nell'ambito dell'attività di verifica requisiti sulle istanze pervenute dall'utenza portuale

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ANGRISANO ALFREDO	Quadro		01/01/2024	31/07/2024	S	50	0
BOAGNO GIORGIA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
BONORA FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
POLLERO ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Invio al Direttore proposta procedura	31/07/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	UTSVExtra1.2	Titolo:	Predisposizione check list con indicazione dati essenziali da verificare		
Peso:	20	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Predisposizione check list con indicazione dati essenziali da verificare				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/08/24		30/09/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ANGRISANO ALFREDO	Quadro		01/08/2024	30/09/2024	S	20	0
BOAGNO GIORGIA	Impiegato		01/08/2024	30/09/2024		20	0
BONORA FRANCESCO	Impiegato		01/08/2024	30/09/2024		20	0
POLLERO ALESSIO	Impiegato		01/08/2024	30/09/2024		20	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Invio al Direttore proposta check list	30/09/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	UTSVExtra1.3	Titolo:	fase di test con controlli nel mese di un minimo n. 20 imprese		
Peso:	30	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	fase di test con controlli nel mese di un minimo n. 20 imprese				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/10/24		30/11/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ANGRISANO ALFREDO	Quadro		01/10/2024	30/11/2024	S	30	0
BOAGNO GIORGIA	Impiegato		01/10/2024	30/11/2024		30	0
BONORA FRANCESCO	Impiegato		01/10/2024	30/11/2024		30	0
POLLERO ALESSIO	Impiegato		01/10/2024	30/11/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report al Direttore con evidenza n. 20 controlli effettuati nel mese di novembre	n. 20 imprese controllate	target	18=<x<20	--	--

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

UTSV3.2024 Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud dell'Autorità di sistema portuale - fase 2

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANAVESE PAOLO

Unità organizzativa:

SECAM Ufficio Security, Ambiente e Salvaguardia Territorio

Resp. Generale:

ANGRISANO ALFREDO

Codice:

PSN_2024

Stato:

IN Corso

Titolo:

Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud delle Autorità di sistema portuale ai livelli minimi di sicurezza

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud delle Autorità di sistema portuale ai livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la Pubblica Amministrazione nonché delle ulteriori caratteristiche di qualità, sicurezza, performance, scalabilità e portabilità dei servizi cloud per la pubblica Amministrazione.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ANGRISANO ALFREDO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ANGRISANO-ALFREDO	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PSN_2024.1

Titolo:

Adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione entro il 31.12.2024 della migrazione dei sistemi PCS delle Autorità di sistema portuale

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione documentazione di competenza a supporto dell'Adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione entro il 31.12.2024 della migrazione dei sistemi PCS delle Autorità di sistema portuale secondo i requisiti di cui alla determinazione del 15 dicembre 2021, n.628, dell'Agenzia per l'Italia digitale e alla determina del 18 gennaio 2022, n.307, dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ANGRISANO ALFREDO	Quadro		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione a supporto dell'adesione da consegnare al Direttore	15/12/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

UTSV2.2024 Nuovo Master Plandel Waterfront di Savona: Conferenza dei servizi e azioni per la riqualificazione degli spazi ex Funivie

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANAVESE PAOLO

Unità organizzativa:

SUTSV Staff e Segreteria Ufficio Territoriale di Savona

Resp. Generale:

CANAVESE PAOLO

Codice:

Conf_2024

Stato:

IN Corso

Titolo:

Nuovo Masterplan waterfront di Savona: conferenza dei servizi

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Nuovo Masterplan waterfront di Savona: conferenza dei servizi

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

POGGI RAFFAELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
MINGOZZI-GRAZIA	Impiegato		100	
POGGI-RAFFAELLA	Quadro		100	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

Conf_2024.1

Titolo:

Valutazione e approfondimento delle attività e della documentazione propedeutiche all'avvio della conferenza dei servizi

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Valutazione e approfondimento delle attività e della documentazione propedeutiche all'avvio della conferenza dei servizi

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MINGOZZI GRAZIA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
POGGI RAFFAELLA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione tecnico-amministrativa da trasmettere al Direttore	30/06/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

Conf_2024.2

Titolo:

Avvio conferenza dei servizi

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Avvio conferenza dei servizi

Data Inizio Prev.:

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

ANNO 2024

01/07/24

31/07/24

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MINGOZZI GRAZIA	Impiegato		01/07/2024	31/07/2024		50	0
POGGI RAFFAELLA	Quadro		01/07/2024	31/07/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Indizione conferenza dei servizi	31/07/2024	target	15gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

UTSVExtr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANAVESE PAOLO

Unità organizzativa:

SUTSV Staff e Segreteria Ufficio Territoriale di Savona

Resp. Generale:

CANAVESE PAOLO

Codice:

SUTSV1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

CANAVESE PAOLO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ROMANO-LUISELLA	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SUTSV1.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ROMANO LUISELLA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg	Ritardo di max 10 gg	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SUTSV1.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ROMANO LUISELLA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

UTSVExtr3.2024 Ottimizzazione Aree demaniali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANAVESE PAOLO

Unità organizzativa:

UTER Ufficio Demanio e Beni Portuali

Resp. Generale:

ARENA ELEONORA

Codice:

UDBP_2024

Stato:

IN Corso

Titolo:

Potenziamento attività di controllo da parte dell'Ufficio Demanio e Beni Portuali

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Potenziamento attività di controllo da parte dell'Ufficio Demanio e Beni Portuali

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

ARENA ELEONORA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ARENA-ELEONORA	Quadro		50	S
CHIONETTI-FRANCESCA	Impiegato		100	
CROSA-CRISTINA	Impiegato		100	
FILICE-VALENTINA	Impiegato		100	
GRENNO-VALENTINA	Impiegato		100	
LAURICELLA-MARINA	Impiegato		100	
SPOTORNO-SERENA	Impiegato		100	
TORRE-ADRIANA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

UDBP_2024.1

Titolo:

Ricognizione dei compendi demaniali con finalità turistico-ricreativa sulle aree di interazione porto-città della circoscrizione territoriale di competenza

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione dei compendi demaniali con finalità turistico-ricreativa sulle aree di interazione porto-città della circoscrizione territoriale di competenza

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/08/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARENA ELEONORA	Quadro		01/01/2024	15/08/2024	S	40	0
CHIONETTI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	15/08/2024		40	0
CROSA CRISTINA	Impiegato		01/01/2024	15/08/2024		20	0
GRENNO VALENTINA	Impiegato		01/01/2024	15/08/2024		40	0
SPOTORNO SERENA	Impiegato		01/01/2024	15/08/2024		40	0
TORRE ADRIANA	Impiegato		01/01/2024	15/08/2024		100	0

ANNO 2024

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Invio al Direttore schede di ricognizione	15/08/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	UDBP_2024.2	Titolo:	Supporto all'Ufficio Operatività Portuale e Ispettorato per le ispezioni ai compendi demaniali presso le aree portuali relativi alle attività di cui agli articoli 16,17, 18 e 36
---------	-------------	---------	---

Peso:	30	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Supporto all'Ufficio Operatività Portuale e Ispettorato per le ispezioni ai compendi demaniali presso le aree portuali relativi alle attività di cui agli articoli 16,17, 18 e 36
--------------	---

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		31/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARENA ELEONORA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	30	0
CHIONETTI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		20	0
CROSA CRISTINA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		80	0
FILICE VALENTINA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		80	0
GRENNO VALENTINA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		20	0
LAURICELLA MARINA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		80	0
SPOTORNO SERENA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		20	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione sul supporto attuato da trasmettere al Direttore	31/12/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	UDBP_2024.3	Titolo:	Elaborazione degli esiti dell'attività ricognitoria svolta e valutazione delle attività conseguenti
---------	-------------	---------	---

Peso:	30	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Elaborazione degli esiti dell'attività ricognitoria svolta e valutazione delle attività conseguenti
--------------	---

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		15/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARENA ELEONORA	Quadro		01/01/2024	15/12/2024	S	30	0
CHIONETTI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		40	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FILICE VALENTINA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		20	0
GRENNO VALENTINA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		40	0
LAURICELLA MARINA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		20	0
SPOTORNO SERENA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione finale esiti/azioni successive da trasmettere al Direttore	15/12/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

UTSV1.2024 Contributo per la pre-adozione del Piano Regolatore di Sistema Portuale, relativamente agli scali di Savona e Vado Ligure

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANAVESE PAOLO

Unità organizzativa:

UTER Ufficio Demanio e Beni Portuali

Resp. Generale:

ARENA ELEONORA

Codice:

PRP2024

Stato:

IN Corso

Titolo:

PRSP: attività di condivisione con Enti Locali e stakeholders

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

PRSP: attività di condivisione con Enti Locali e stakeholders

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

ARENA ELEONORA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ANGRISANO-ALFREDO	Quadro		20	
ARENA-ELEONORA	Quadro		50	S
GULLI-GABRIELE	Impiegato		100	
MARTINI-DIEGO	Impiegato		100	
ROMANO-LUISELLA	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PRP2024.1

Titolo:

Programmazione incontri e definizione delle tematiche da condividere con le Amministrazione comunali

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Programmazione incontri e definizione delle tematiche da condividere con le Amministrazione comunali in relazione (i) alle nuove opere infrastrutturali portuali in corso di definizione per il nuovo PRP (ii) alle proposte elaborate dai progettisti sulle aree portuali di copianificazione

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

20/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARENA ELEONORA	Quadro		01/01/2024	20/07/2024	S	50	0
MARTINI DIEGO	Impiegato		01/01/2024	20/07/2024		40	0
ROMANO LUISELLA	Impiegato		01/01/2024	20/07/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report con evidenza azioni attuate da trasmettere al Direttore	20/07/2024	target	5gg di ritardo	7gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	PRP2024.2	Titolo:	Programmazione incontri e definizione delle tematiche da condividere con gli stakeholders portuali (art. 16, 17 18) in relazione alle tematiche ambientali		
Peso:	40	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Programmazione incontri e definizione delle tematiche da condividere con gli stakeholders portuali (art. 16, 17 18) in relazione alle tematiche ambientali				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		20/07/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ANGRISANO ALFREDO	Quadro		01/01/2024	20/07/2024		100	0
ARENA ELEONORA	Quadro		01/01/2024	20/07/2024	S	10	0
GULLI GABRIELE	Impiegato		01/01/2024	20/07/2024		100	0
MARTINI DIEGO	Impiegato		01/01/2024	20/07/2024		20	0
ROMANO LUISELLA	Impiegato		01/01/2024	20/07/2024		10	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report con evidenza azioni attuate, da trasmettere al Direttore	20/07/2024	target	5gg di ritardo	7gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	PRP2024.3	Titolo:	Attività successive alla preadozione: rendicontazione al 31/12/2024		
Peso:	20	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Attività successive alla preadozione: rendicontazione al 31/12/2024				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
30/06/24		31/12/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARENA ELEONORA	Quadro		30/06/2024	31/12/2024	S	40	0
MARTINI DIEGO	Impiegato		30/06/2024	31/12/2024		40	0
ROMANO LUISELLA	Impiegato		30/06/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione finale circa le azioni successive attuate, da trasmettere al Direttore	31/12/2024	target	15gg di ritardo	20gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico: A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance: TECAM3.2024 Avanzamento fisico del Progetto Cold ironing Savona

Tipo Azione Strategica: Performance Resp. Ob. di Performance: CANEPA GIUSEPPE
Unità organizzativa: IMTE Ufficio Impianti Tecnologici e Pronto Intervento - Genova Resp. Generale: SCIUTTO DAVIDE

Codice: IMTE1 Stato: IN Corso

Titolo: Perizia 783 Cold ironing Savona - Chiusura conferenza dei servizi e avanzamento lavori

Tipo: Obiettivi esecutivi Tipologia: Performance

Descrizione: Perizia 783 Cold ironing Savona - Chiusura conferenza dei servizi e avanzamento lavori

Fase: Approvato N° Fasi/Azioni: 3 Responsabile: SCIUTTO DAVIDE

Data Inizio Prev.: 01/01/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 31/12/24 Data Fine Eff.:
01/01/24 31/12/24

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
SCIUTTO-DAVIDE	Quadro		40	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice: IMTE1.1 Titolo: Chiusura conferenza dei servizi

Peso: 40 Stato: Chiuso

Descrizione: Chiusura conferenza dei servizi

Data Inizio Prev.: 01/01/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 31/07/24 Data Fine Eff.:
01/01/24 31/07/24 % Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SCIUTTO DAVIDE	Quadro		01/01/2024	31/07/2024	S	40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Decreto di chiusura conferenza dei servizi	31/07/2024	Target	20 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice: IMTE1.2 Titolo: Approvazione progetto esecutivo

Peso: 30 Stato: Chiuso

Descrizione: Approvazione progetto esecutivo

Data Inizio Prev.: 01/01/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 30/08/24 Data Fine Eff.:
01/01/24 30/08/24 % Performance: 0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SCIUTTO DAVIDE	Quadro		01/01/2024	30/08/2024	S	30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Decreto di approvazione progetto esecutivo	30/08/2024	Target	20 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	IMTE1.3	Titolo:	Avanzamento lavori al 35%, entro il 30 novembre 2024		
Peso:	30	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Avanzamento lavori al 35%, entro il 30 novembre 2024				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/09/24		30/11/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SCIUTTO DAVIDE	Quadro		01/09/2024	30/11/2024	S	30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Avanzamento lavori al 35%, entro il 30 novembre 2024	35%	Target	30% <= X < 35%	25% <= X < 30%	X < 25%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico: A3 Potenziamento, manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio dell'Ente

Obiettivo di Performance: TECAMExtr1.2024 Ricognizione, monitoraggio e manutenzione infrastrutture dell'Ente e azioni per la gestione degli impatti ambientali

Tipo Azione Strategica: Performance Resp. Ob. di Performance: CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa: IMTE Ufficio Impianti Tecnologici e Pronto Intervento - Genova Resp. Generale: SCIUTTO DAVIDE

Codice: IMTE2 Stato: IN Corso

Titolo: Configurazione in isola di tutti i segnalamenti marittimi presenti sulle dighe foranee di Genova

Tipo: Obiettivi esecutivi Tipologia: Performance

Descrizione: Configurazione in isola di tutti i segnalamenti marittimi presenti sulle dighe foranee di Genova, in ottica di una futura rimozione dei cavi sottomarini aumentando pertanto l'affidabilità degli impianti visti i numerosi guasti dei cavi occorsi di recente per dragaggi e manovre di ormeggio con posa dell'ancora

Fase: Approvato N° Fasi/Azioni: 2 Responsabile: SCIUTTO DAVIDE

Data Inizio Prev.: Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: Data Fine Eff.:

01/01/24 31/12/24

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CALEFFI-FLAVIO	Impiegato		100	
COCCIMIGLIO-ROBERTO	Quadro		100	
MAFRICA-GIUSEPPE	Impiegato		100	
MAROTTA-RICCARDO	Impiegato		100	
NERONI-DIEGO	Impiegato		100	
SCIUTTO-DAVIDE	Quadro		10	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice: IMTE2.1 Titolo: Attività di avvenuta messa in isola e Dichiarazione dell'operatore

Peso: 50 Stato: Chiuso

Descrizione: Attività di avvenuta messa in isola e Dichiarazione dell'operatore

Data Inizio Prev.: Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: Data Fine Eff.: % Performance:

01/01/24 31/12/24 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CALEFFI FLAVIO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
MAFRICA GIUSEPPE	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
MAROTTA RICCARDO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
NERONI DIEGO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
SCIUTTO DAVIDE	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione sugli interventi attuati da trasmettere al Direttore, con evidenze dichiarazione dell'operatore economico di avvenuta messa in isola	31/12/2024	Target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	IMTE2.2	Titolo:	Relazione sullo stato dell'arte di conservazione e funzionamento dei segnalamenti marittimi sulle dighe	
Peso:	50	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Relazione sullo stato dell'arte di conservazione e funzionamento dei segnalamenti marittimi sulle dighe			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		30/06/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CALEFFI FLAVIO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
COCCIMIGLIO ROBERTO	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		100	0
MAFRICA GIUSEPPE	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
MAROTTA RICCARDO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
NERONI DIEGO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
SCIUTTO DAVIDE	Quadro		01/01/2024	30/06/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di dettaglio richiesta dalla fase, da trasmettere al DT e al RUP, con evidenze tecniche	30/06/2024	Target	20 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

IMTE Ufficio Impianti Tecnologici e Pronto Intervento - Genova

Resp. Generale:

SCIUTTO DAVIDE

Codice:

IMTE3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

CANEPA GIUSEPPE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CHERSOLA-DAVIDE	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

IMTE3.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CHERSOLA DAVIDE	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg.	Ritardo di max 10 gg.	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

IMTE3.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CHERSOLA DAVIDE	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

IMTE Ufficio Impianti Tecnologici e Pronto Intervento - Genova

Resp. Generale:

SCIUTTO DAVIDE

Codice:

IMTE4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

SCIUTTO DAVIDE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
SCIUTTO-DAVIDE	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

IMTE4.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SCIUTTO DAVIDE	Quadro		01/01/2024	31/05/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg.	Ritardo di max 10 gg.	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

IMTE4.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SCIUTTO DAVIDE	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A3 Potenziamento, manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio dell'Ente

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr1.2024 Ricognizione, monitoraggio e manutenzione infrastrutture dell'Ente e azioni per la gestione degli impatti ambientali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

INFRA Ufficio Infrastrutture e Edifici, Manutenzioni e Pronto Intervento - Genova

Resp. Generale:

TORRE ERICA

Codice:

INFRA1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Verifiche viadotti e infrastrutture in quota AdSP sulla base di apposito elenco

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Verifiche viadotti e infrastrutture in quota AdSP sulla base di apposito elenco

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

TORRE ERICA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAORSI-MANLIO	Impiegato		100	
COGORNO-MARCELLA	Impiegato		100	
DEL CIELO-MATTIA	Impiegato		100	
GRANDIS-CARLOTTA	Impiegato		100	
NANNINI-FRANCESCO	Impiegato		100	
POGGI-RICCARDO	Impiegato		100	
ROVERANO-MARZIA	Impiegato		100	
SAVIO-PAOLO	Impiegato		100	
TORRE-ERICA	Quadro		80	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

INFRA1.1

Titolo:

Acquisizione storico opere, compilazione e implementazione schede di censimento anche mediante supporto di operatore specializzato

Peso:

75

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Acquisizione storico opere, compilazione e implementazione schede di censimento anche mediante supporto di operatore specializzato

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAORSI MANLIO	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		75	0
COGORNO MARCELLA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		75	0
DEL CIELO MATTIA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		75	0
GRANDIS CARLOTTA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		75	0
NANNINI FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		75	0
POGGI RICCARDO	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		75	0
ROVERANO MARZIA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		75	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SAVIO PAOLO	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		75	0
TORRE ERICA	Quadro		01/01/2024	30/09/2024	S	75	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Schede di censimento e della documentazione di riferimento da trasmettete al Direttore	30/09/2024	Target	15 giorni ritardo	30 giorni ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	INFRA1.2	Titolo:	Completamento ispezioni opere anche mediante supporto di operatore specializzato
---------	----------	---------	--

Peso:	25	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Completamento ispezioni opere anche mediante supporto di operatore specializzato
--------------	--

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		31/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAORSI MANLIO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		25	0
COGORNO MARCELLA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		25	0
DEL CIELO MATTIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		25	0
GRANDIS CARLOTTA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		25	0
NANNINI FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		25	0
POGGI RICCARDO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		25	0
ROVERANO MARZIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		25	0
SAVIO PAOLO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		25	0
TORRE ERICA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	25	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di completamento delle ispezioni delle opere da trasmettere al Direttore	31/12/2024	Target	15 giorni ritardo	20 giorni ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

INFRA Ufficio Infrastrutture e Edifici, Manutenzioni e Pronto Intervento - Genova

Resp. Generale:

TORRE ERICA

Codice:

INFRA2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

TORRE ERICA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
TORRE-ERICA	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

INFRA2.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
TORRE ERICA	Quadro		01/01/2024	31/05/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg.	Ritardo di max 10 gg.	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

INFRA2.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
TORRE ERICA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A3 Potenziamento, manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio dell'Ente

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr1.2024 Ricognizione, monitoraggio e manutenzione infrastrutture dell'Ente e azioni per la gestione degli impatti ambientali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

MERP Ufficio Merci Pericolose - Genova

Resp. Generale:

MAGGI STEFANIA

Codice:

MERP1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Creazione banca dati richieste di modifica alle autorizzazioni trasporti eccezionali rilasciate

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Creazione banca dati richieste di modifica alle autorizzazioni trasporti eccezionali rilasciate

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

MAGGI STEFANIA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ASTE-MARIANO	Impiegato		100	
BOATINI-PAOLO	Impiegato		100	
MAGGI-STEFANIA	Quadro		100	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

MERP1.1

Titolo:

Creazione di un modello di raccolta delle varie tipologie di richiesta. Raccolta e stima delle richieste pervenute suddivise sulla base del modello.

Peso:

60

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Creazione di un modello di raccolta delle varie tipologie di richiesta. Raccolta e stima delle richieste pervenute alla data del 31 ottobre suddivise sulla base del modello.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

08/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ASTE MARIANO	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		60	0
BOATINI PAOLO	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		60	0
MAGGI STEFANIA	Quadro		01/01/2024	08/11/2024	S	40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione tecnica attestante quanto richiesto dalla fase, da trasmettere al Direttore	08/11/2024	target	fino a 5 gg di ritardo	fino a 10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

MERP1.2

Titolo:

Realizzazione della banca dati del periodo di indagine suddivisa per tipologia di richiesta e per utente



ANNO 2024

Peso: 40 Stato: Chiuso

Descrizione: Realizzazione della banca dati del periodo di indagine suddivisa per tipologia di richiesta e per utente

Data Inizio Prev.: 01/11/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 30/11/24 Data Fine Eff.: % Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ASTE MARIANO	Impiegato		01/11/2024	30/11/2024		40	0
BOATINI PAOLO	Impiegato		01/11/2024	30/11/2024		40	0
MAGGI STEFANIA	Quadro		01/11/2024	30/11/2024	S	60	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione finale, con evidenza creazione DB, da trasmettere al Direttore	30/11/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

TECAMCom.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

SETAMM Settore Amministrativo

Resp. Generale:

DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA

Codice:

SETTAMM1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto alle attività del Direttore della Direzione Tecnica in materia di anticorruzione e trasparenza

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto alle attività del Direttore della Direzione Tecnica in materia di anticorruzione e trasparenza

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BADELLINO-ATTILIO	Quadro		10	
DELLACASA MONGIARDINO-ANTONELLA	Quadro		10	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SETTAMM1.1

Titolo:

Supporto al Direttore della Direzione Tecnica i in materia di anticorruzione e trasparenza, sulla base di cronoprogramma

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Supporto al Direttore della Direzione Tecnica i in materia di anticorruzione e trasparenza, sulla base di cronoprogramma

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BADELLINO ATTILIO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		100	0
DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione al direttore entro il 31/12/2024, circa le attività eseguite nel rispetto delle tempistiche richieste dal Direttore come da cronoprogramma obj dirigenziale	31/12/2024	target	7 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAM1.2024 Realizzazione degli obiettivi fissati all'interno del PNRR secondo i cronoprogrammi definiti - Fase 1: Progetto Green Ports

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

SETAMM Settore Amministrativo

Resp. Generale:

DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA

Codice:

SETTAMM2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento progetti PNRR P. 3160/ 3162/3169 e P.800/801/802/803

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento progetti PNRR P. 3160/ 3162/3169 e P.800/801/802/803

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BADELLINO-ATTILIO	Quadro		30	
CRAVINO-LUCA GABRIELE	Impiegato		30	
DELLACASA MONGIARDINO-ANTONELLA	Quadro		20	S
MERCATELLI-ROBERTO	Impiegato		30	
RACALBUTO-FEDERICO	Impiegato		50	
VALENTI-VERONICA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SETTAMM2.1

Titolo:

Stipula contrattuale dei progetti PNRR P. 3160/ 3162/3169 e P. 800/801/802/803

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Stipula contrattuale dei progetti PNRR P. 3160/ 3162/3169 e P.800/801/802/803

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BADELLINO ATTILIO	Quadro		01/01/2024	30/10/2024		100	0
DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA	Quadro		01/01/2024	30/10/2024	S	30	0
RACALBUTO FEDERICO	Impiegato		01/01/2024	30/10/2024		100	0
VALENTI VERONICA	Impiegato		01/01/2024	30/10/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Contrattualizzazione progetti PNRR P. 3160/3162/3169 e P.800/801/802/803	30/10/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	SETTAMM2.2	Titolo:	Avanzamento finanziario progetti PNRR Green Ports P. 3160/ 3162/3169 e P.800/801/802/803	
Peso:	50	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Avanzamento finanziario progetti PNRR Green Ports P. 3160/ 3162/3169 e P.800/801/802/803			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		15/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CRAVINO LUCA GABRIELE	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA	Quadro		01/01/2024	15/12/2024		70	0
MERCATELLI ROBERTO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0
Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Anticipazione su appalto dei progetti GreenPorts P. 3160/ 3162/3169 e P.800/801/802/803	15/12/2024	target	7 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

GARLPS Ufficio Appalti Pubblici - Savona

Resp. Generale:

BADELLINO ATTILIO

Codice:

SETTAMM5

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.707 Porto di Vado Ligure messa in sicurezza del Torrente Segno-Aggiudicazione

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

P.707 Porto di Vado Ligure messa in sicurezza del Torrente Segno-Aggiudicazione

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

BADELLINO ATTILIO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BADELLINO-ATTILIO	Quadro		30	S
RACALBUTO-FEDERICO	Impiegato		25	
VALENTI-VERONICA	Impiegato		25	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SETTAMM5.1

Titolo:

P.707 - definizione delle verifiche di legge e aggiudicazione

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

P.707 - definizione delle verifiche di legge e aggiudicazione

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BADELLINO ATTILIO	Quadro		01/01/2024	30/11/2024	S	100	0
RACALBUTO FEDERICO	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0
VALENTI VERONICA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Aggiudicazione appalto	30/11/2024	target	7 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

AFGEN3.2024 Coordinamento del gruppo di lavoro ai fini del 100% degli atti pubblicati nel corso del 2024

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

NUZZOLO LUCA

Unità organizzativa:

GARLPG Ufficio Appalti Pubblici - Genova

Resp. Generale:

DELLACASA MONGIARDINO Antonella

Codice:

SETTAMM3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Pubblicazione tematica per singolo appalto degli atti 2024 di competenza anche mediante ausilio dei singoli Rup

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Pubblicazione tematica per singolo appalto degli atti 2024 di competenza anche mediante ausilio dei singoli Rup

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BADELLINO-ATTILIO	Quadro		30	S
DELLACASA MONGIARDINO-ANTONELLA	Quadro		30	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SETTAMM3.1

Titolo:

Pubblicazione tematica per singolo appalto degli atti 2024 di competenza anche mediante ausilio dei singoli Rup e rilascio attestazione di completezza

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Pubblicazione tematica per singolo appalto degli atti 2024 di competenza anche mediante ausilio dei singoli Rup e rilascio attestazione di completezza

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BADELLINO ATTILIO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	100	0
DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Pubblicazione degli atti 2024 di competenza e rilascio, anche mediante ausilio del Rup, di attestazione di completezza	100%	TARGET	90% <= X < 100%	80% <= X < 90%	X < 80%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

GARLPG Ufficio Appalti Pubblici - Genova

Resp. Generale:

DELLACASA MONGIARDINO Antonella

Codice:

SETTAMM4

Stato:

IN Corso

Titolo:

P. 3117 L2 sopralzo muro Paraonde e allungamento pennello ovest darsena tecnica – indizione gara

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

P.3117 L2 sopralzo muro Paraonde e allungamento pennello ovest darsena tecnica – indizione gara

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
DELLACASA MONGIARDINO-ANTONELLA	Quadro		10	S
RACALBUTO-FEDERICO	Impiegato		25	
VALENTI-VERONICA	Impiegato		25	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SETTAMM4.1

Titolo:

P. 3117 L2 - appalto integrato - sopralzo muro Paraonde e allungamento pennello ovest darsena tecnica – indizione gara

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

P. 3117 L2 - appalto integrato-sopralzo muro Paraonde e allungamento pennello ovest darsena tecnica – indizione gara

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA	Quadro		01/01/2024	30/11/2024	S	100	0
RACALBUTO FEDERICO	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0
VALENTI VERONICA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
indizione gara e definizione delle verifiche di legge	30/11/2024	target	7 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

TECAM2.2024 Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

LAVPU Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici

Resp. Generale:

DellaCasa Mongiardino Antonella

Codice:

SETTAMM6

Stato:

IN Corso

Titolo:

Conclusioni istruttoria SAL CDP Ordinari e moduli ripartizione ai fini del celere pagamento

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Conclusioni istruttoria SAL CDP Ordinari e moduli ripartizione ai fini del celere pagamento

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CRAVINO-LUCA GABRIELE	Impiegato		70	
DELLACASA MONGIARDINO-ANTONELLA	Quadro		30	S
MERCATELLI-ROBERTO	Impiegato		70	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SETTAMM6.1

Titolo:

Verifica della documentazione (es: Cdp, Modulo Ripartizione, Durc, Fatture, etc..) ai fini del relativo pagamento

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Verifica della documentazione (es: Cdp, Modulo Ripartizione, Durc, Fatture, etc..) ai fini del relativo pagamento

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CRAVINO LUCA GABRIELE	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	100	0
MERCATELLI ROBERTO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione ad Ufficio Fornitori dei fascicoli per il pagamento (dei CDP Opere ordinario)	7 gg dalla trasmissione dei SAL CDP e moduli ripartizione con esito positivo delle verifiche (media totale dal 1 giugno per il 70% delle procedure)	target	7 gg < X <= 9 gg	9 gg < X <= 11 gg	X > 11 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

LAVPU Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici

Resp. Generale:

DellaCasa Mongiardino Antonella

Codice:

SETTAMM8

Stato:

IN Corso

Titolo:

P. 711, P. 644, P. 2946 Cold ironig Genova - Supporto per la fase di esecuzione dei lavori con riferimento all'autorizzazione dei subappalti e riscontro subappalti e subaffidamenti

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

P.711, P.644, P.2946 Cold ironig Genova-Supporto per la fase di esecuzione dei lavori con riferimento all'autorizzazione dei subappalti e riscontro subappalti e subaffidamenti

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELLACASA MONGIARDINO ANTONELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BONAVERA-VINCENZO	Impiegato		100	
D'IMPERIO-ANNALISA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SETTAMM8.1

Titolo:

P. 711, P. 644 e P. 2946 Cold ironig Genova - Supporto per la fase di esecuzione dei lavori con riferimento all'autorizzazione dei subappalti e riscontro subappalti e subaffidamenti

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

P. 711, P. 644 e P. 2946 Cold ironig Genova - Supporto per la fase di esecuzione dei lavori con riferimento all'autorizzazione dei subappalti e riscontro subappalti e subaffidamenti – accelerazione del termine di riscontro

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BONAVERA VINCENZO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
D'IMPERIO ANNALISA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione al Rup istruttoria	10 gg dalla completezza/ correttezza degli elementi necessari per autorizzazione (per almeno il 70% delle procedure)	target	7 gg < X <= 9 gg	9 gg < X <= 11 gg	X > 11 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

TECAM2.2024 Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

LAVPU Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici

Resp. Generale:

DellaCasa Mongiardino Antonella

Codice:

SETTAMM7

Stato:

IN Corso

Titolo:

Conclusioni istruttoria SAL CDP Straordinari e moduli ripartizione ai fini del celere pagamento

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Conclusioni istruttoria SAL CDP Straordinari e moduli ripartizione ai fini del celere pagamento

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELLACASA
MONGIARDINO
ANTONELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BALDO-SARA	Impiegato		100	
SANGUINETI-SIMONA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SETTAMM7.1

Titolo:

Verifica della documentazione (es: Cdp, Modulo Ripartizione, Durc, Fatture, etc..) ai fini del relativo pagamento

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Verifica della documentazione (es: Cdp, Modulo Ripartizione, Durc, Fatture, etc..) ai fini del relativo pagamento (STRA)

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BALDO SARA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
SANGUINETI SIMONA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione ad Ufficio Fornitori dei fascicoli per il pagamento (dei CDP Opere Straordinario)	7 gg dalla trasmissione dei SAL CDP e moduli ripartizione con esito positivo delle verifiche (media totale dal 1 giugno per il 70% delle procedure)	target	7 gg < X <= 9 gg	9 gg < X <= 11 gg	X > 11 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAMextr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

STECAM Staff, Opere Speciali e Segreteria Direzione Tecnica e Ambiente

Resp. Generale:

ROASCIO PAOLA

Codice:

STECAM1

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.782 - Rio Sant'Elena - Direzione Lavori, Contabilità e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione - Definizione della procedura e Redazione Capitolato Prestazionale

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

P.782 - Rio Sant'Elena - Direzione Lavori, Contabilità e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione - Definizione della procedura e Redazione Capitolato Prestazionale

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ROASCIO PAOLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
GUARNIERI-GIULIA	Impiegato		30	
ROASCIO-PAOLA	Quadro		30	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STECAM1.1

Titolo:

P.782 - Rio Sant'Elena - Direzione Lavori, Contabilità e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione - Definizione della procedura e Redazione Capitolato Prestazionale

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Fase 1 - P.782 - Definizione della procedura e Redazione Capitolato Prestazionale per il servizio di Direzione Lavori, Contabilità e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
GUARNIERI GIULIA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		100	0
ROASCIO PAOLA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024	S	100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Redazione Capitolato Prestazionale per il servizio di Direzione Lavori, Contabilità e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	30/06/2024	target	15 giorni ritardo	30 giorni ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:		A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti		
Obiettivo di Performance:		TECAMextr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività		
Tipo Azione Strategica:		Performance	Resp. Ob. di Performance:	CANEPA GIUSEPPE
Unità organizzativa:		STECAM Staff, Opere Speciali e Segreteria Direzione Tecnica e Ambiente	Resp. Generale:	ROASCIO PAOLA
Codice:		STECAM2	Stato:	IN Corso
Titolo:		P.812 - Demolizione Sopraelevata - Servizi di ingegneria di Progettazione - Definizione della procedura e Redazione Capitolato Prestazionale		
Tipo:		Obiettivi esecutivi	Tipologia:	Performance
Descrizione:		P.812 - Demolizione Sopraelevata - Servizi di ingegneria di Progettazione - Definizione della procedura e Redazione Capitolato Prestazionale		
Fase:		Approvato	N° Fasi/Azioni:	1
			Responsabile:	ROASCIO PAOLA
Data Inizio Prev.:		Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:
01/01/24			31/12/24	
Operatori coinvolti		Inquadramento	Cessato	% Obiettivo
ROASCIO-PAOLA		Quadro		30
				S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)								
Codice:	STECAM2.1		Titolo:	P.812 - Demolizione Sopraelevata - Servizi di ingegneria di Progettazione - Definizione della procedura e Redazione Capitolato Prestazionale				
Peso:	100		Stato:	Chiuso				
Descrizione:	Fase 1 - P.812 - Definizione della procedura e Redazione Capitolato Prestazionale per i servizi di ingegneria e di progettazione							
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:		Data Fine Prev.:		Data Fine Eff.:		% Performance:	
01/01/24			30/09/24				0,00	
Operatori coinvolti	Inquadramento		Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ROASCIO PAOLA	Quadro			01/01/2024	30/09/2024		100	0

Indicatori		Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data		Ultimo valore	100	100	0	0
Dettaglio Indicatori		Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Redazione Capitolato Prestazionale per i servizi di ingegneria		30/09/2024	TARGET	30 giorni ritardo	45 giorni ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

STECAM Staff, Opere Speciali e Segreteria Direzione Tecnica e Ambiente

Resp. Generale:

ROASCIO PAOLA

Codice:

STECAM3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Monitoraggio del cronoprogramma effettivo relativo all'avanzamento finanziario delle opere del programma triennale delle opere della Direzione in relazione all'annualità 2024

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Monitoraggio del cronoprogramma effettivo relativo all'avanzamento finanziario delle opere del programma triennale delle opere della Direzione in relazione all'annualità 2024

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

ROASCIO PAOLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CASALINO-PAOLO	Impiegato		50	
GUARNIERI-GIULIA	Impiegato		35	
MIGNONE-ALESSANDRA	Impiegato		50	
SPAGNOL-DAVIDE	Impiegato		50	
UGO-RAFFAELLA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STECAM3.1

Titolo:

Fase 1 - Monitoraggio periodico del cronoprogramma effettivo relativo all'avanzamento finanziario delle opere del programma triennale delle opere della Direzione in relazione all'annualità 2024

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Monitoraggio periodico del cronoprogramma effettivo relativo all'avanzamento finanziario delle opere del programma triennale delle opere della Direzione in relazione all'annualità 2024 attraverso la raccolta e la tabulazione dei risultati. La raccolta è attuata con cadenza circa mensile in una data compatibile con la maturazione della contabilità di cantiere (presumibilmente al 15 di ogni mese) o quando le esigenze della direzione lo richiedono.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CASALINO PAOLO	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
GUARNIERI GIULIA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
MIGNONE ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
SPAGNOL DAVIDE	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
UGO RAFFAELLA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0

ANNO 2024

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Ricognizione periodica (tabella), da inviare al Direttore TECAM a partire da giugno (dati di maggio)	n. 6 report mensili (giugno-novembre)	target	n. 5 report mensili	n. 4 report mensili	meno di n. 4 report mensili

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	STECAM3.2	Titolo:	Fase 2 - Relazione finale relativo all'avanzamento finanziario delle opere del programma triennale delle opere della Direzione in relazione all'annualità 2024
----------------	-----------	----------------	--

Peso: 50 **Stato:** Chiuso

Descrizione: Relazione finale dell'avanzamento finale delle opere del programma triennale della Direzione 2024

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		30/11/24		0.00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CASALINO PAOLO	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
GUARNIERI GIULIA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
MIGNONE ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
SPAGNOL DAVIDE	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
UGO RAFFAELLA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione finale da trasmettere al Direttore TECAM su avanzamento crono finanziario	30/11/2024	Target	10 gg di ritardo	15 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

STECAM Staff, Opere Speciali e Segreteria Direzione Tecnica e Ambiente

Resp. Generale:

ROASCIO PAOLA

Codice:

STECAM4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Realizzazione scheda riassuntiva tipo e archiviazione digitale per inquadramento opere finanziate nel programma triennale opere Direzione Tecnica annualità 2023 e 2024

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Realizzazione di una scheda riassuntiva tipo e archiviazione digitale per inquadramento opere finanziate nel programma triennale opere Direzione Tecnica annualità 2023 e 2024 per la visualizzazione della scheda e degli allegati

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

ROASCIO PAOLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CASALINO-PAOLO	Impiegato		50	
GUARNIERI-GIULIA	Impiegato		35	
MIGNONE-ALESSANDRA	Impiegato		50	
ROASCIO-PAOLA	Quadro		20	S
SPAGNOL-DAVIDE	Impiegato		50	
UGO-RAFFAELLA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STECAM4.1

Titolo:

Fase 1 - Individuazione della scheda riassuntiva tipo, relativi allegati, percorso di archiviazione digitale delle opere finanziate nel programma triennale ordinario DT annualità 2023 e 2024.

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Individuazione della scheda riassuntiva tipo, relativi allegati, percorso di archiviazione digitale delle opere finanziate nel programma triennale ordinario DT annualità 2023 e 2024.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CASALINO PAOLO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
GUARNIERI GIULIA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		100	0
MIGNONE ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
ROASCIO PAOLA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024	S	100	0
SPAGNOL DAVIDE	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
UGO RAFFAELLA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0

ANNO 2024

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Invio della scheda tipo ed altre attività e documenti connessi, al Direttore TECAM	30/06/2024	target	15 giorni di ritardo	30 giorni di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	STECAM4.2	Titolo:	Fase 2 - Compilazione della scheda per ciascuna opera finanziata nel programma triennale opere ordinarie DT annualità 2023 e 2024 e raccolta degli allegati
----------------	-----------	----------------	---

Peso: 50 **Stato:** Chiuso

Descrizione: Compilazione della scheda per ciascuna opera finanziata nel programma triennale opere ordinarie DT annualità 2023 e 2024 e raccolta degli allegati nel percorso digitale di archivio

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/07/24		31/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CASALINO PAOLO	Impiegato		01/07/2024	31/12/2024		50	0
MIGNONE ALESSANDRA	Impiegato		01/07/2024	31/12/2024		50	0
SPAGNOL DAVIDE	Impiegato		01/07/2024	31/12/2024		50	0
UGO RAFFAELLA	Impiegato		01/07/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Schede compilate per ogni opera, con annessa documentazione, da trasmettere al Direttore	31/12/2024	target	15 giorni di ritardo	20 giorni di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

STECAM Staff, Opere Speciali e Segreteria Direzione Tecnica e Ambiente

Resp. Generale:

ROASCIO PAOLA

Codice:

STECAM5

Stato:

IN Corso

Titolo:

Attività tecnico amministrative di supporto ai Rup per il tempestivo aggiornamento delle informazioni delle opere pubbliche dell'Ente

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attività tecnico amministrative di supporto ai Rup per il tempestivo aggiornamento delle informazioni delle opere pubbliche dell'Ente (STRA)

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

ROASCIO PAOLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ALBANO-ALESSIA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STECAM5.1

Titolo:

Fase 1 - Attività tecnico amministrative per il corretto popolamento del gestionale delle opere dell'Ente

Peso:

70

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attività tecnico amministrative per il corretto popolamento del gestionale delle opere dell'Ente

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALBANO ALESSIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		70	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report di allineamento (contratti, completa associazione fatture/QE, associazione contratti/QE per ogni opera aperta STRA) da trasmettere a Direttore TECAM e ufficio CDG	almeno il 80% complessivo (rispetto al totale delle opere trasmesse da CdG)	target	70% <= X < 80%	60% <= X < 70%	X < 60%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STECAM5.2

Titolo:

Fase 2 - Formalizzazione tempestiva dei Quadri economici delle opere dell'Ente rispetto a n. 3 CUP di cui AdSP è titolare (come da file trasmesso da CdG)

Peso:

30

Stato:

Chiuso

ANNO 2024

Descrizione:

Formalizzazione tempestiva dei Quadri economici delle opere dell'Ente rispetto a n. 3 CUP di cui AdSP è titolare (come da file trasmesso da CdG)

Data Inizio Prev.:

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

01/01/24

30/06/24

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALBANO ALESSIA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
QE formalizzato dei n. 3 CUP con atto amministrativo dell'Ente o nota ufficiale del RUP	30/06/2024	target	ritardo di 15 giorni	ritardo di 30 giorni	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

STECAM Staff, Opere Speciali e Segreteria Direzione Tecnica e Ambiente

Resp. Generale:

ROASCIO PAOLA

Codice:

STECAM6

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

ROASCIO PAOLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ROASCIO-PAOLA	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STECAM6.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ROASCIO PAOLA	Quadro		01/01/2024	31/05/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg.	Ritardo di max 10 gg.	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STECAM6.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ROASCIO PAOLA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

TECAM1.2024 Realizzazione degli obiettivi fissati all'interno del PNRR secondo i cronoprogrammi definiti - Fase 1: Progetto Green Ports

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

AMBIM Servizio Ambiente, Impianti e Manutenzioni

Resp. Generale:

CANEPA GIUSEPPE

Codice:

TECAM1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Realizzazione degli obiettivi fissati all'interno del PNRR secondo i cronoprogrammi definiti - Fase 1: Progetto Green Ports

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

TECAM1.2024 Realizzazione degli obiettivi fissati all'interno del PNRR secondo i cronoprogrammi definiti - Fase 1: Progetto Green Ports

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

CANEPA GIUSEPPE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CHERSOLA-DAVIDE	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

TECAM1.1

Titolo:

Ridefinizione dei cronoprogrammi dei progetti PNRR Green Ports P3160, P3162, P3169

Peso:

60

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ridefinizione dei cronoprogrammi dei progetti PNRR Green Ports P3160, P3162, P3169

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

20/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CHERSOLA DAVIDE	Impiegato		01/01/2024	20/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogrammi ridefiniti da trasmettere al Direttore	20/06/2024	Target	5 giorni di ritardo	7 giorni di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

TECAM1.2

Titolo:

Attuazione dei cronoprogrammi dei progetti PNRR Green Ports P3160, P3162, P3169

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione dei cronoprogrammi dei progetti PNRR Green Ports P3160, P3162, P3169

Data Inizio Prev.:

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

ANNO 2024

01/07/24

31/12/24

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CHERSOLA DAVIDE	Impiegato		01/07/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Rispetto della tempistica 2024 dei cronoprogrammi ridefiniti	100%	Target	-----	-----	-----

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A3 Potenziamento, manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio dell'Ente

Obiettivo di Performance:

TECAMExtr1.2024 Ricognizione, monitoraggio e manutenzione infrastrutture dell'Ente e azioni per la gestione degli impatti ambientali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa:

UAMB Ufficio Ambiente e Procedimenti Ambientali

Resp. Generale:

ARRI SARA

Codice:

UAMB1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Accordo Quadro relativo al servizio di sgombero di materiali misti e smaltimento rifiuti presso le aree/edifici portuali di Genova inclusa bonifica amianto

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Accordo Quadro relativo al servizio di sgombero di materiali misti e smaltimento rifiuti presso le aree/edifici portuali di Genova inclusa bonifica amianto

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

ARRI SARA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ARRI-SARA	Impiegato		100	S
CAPONE-ALESSANDRO	Impiegato		100	
CASARINO-ALESSANDRO	Impiegato		100	
ZATTERA-EVA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

UAMB1.1

Titolo:

ricognizione interventi svolti nell'ultimo biennio e interventi da programmare nell'ambito dell'accordo quadro e invio rapporto a Direttore Tecnico

Peso:

60

Stato:

Chiuso

Descrizione:

ricognizione interventi svolti nell'ultimo biennio e interventi da programmare nell'ambito dell'accordo quadro e invio rapporto a Direttore Tecnico

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARRI SARA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024	S	60	0
CAPONE ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		60	0
CASARINO ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		60	0
ZATTERA EVA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		60	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione tecnica da trasmettere al Direttore	31/05/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	UAMB1.2	Titolo:	Documentazione di gara da trasmettere a ufficio GARSF	
Peso:	40	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Documentazione di gara da trasmettere a ufficio GARSF			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/06/24		15/11/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARRI SARA	Impiegato		01/06/2024	15/11/2024	S	40	0
CAPONE ALESSANDRO	Impiegato		01/06/2024	15/11/2024		40	0
CASARINO ALESSANDRO	Impiegato		01/06/2024	15/11/2024		40	0
ZATTERA EVA	Impiegato		01/06/2024	15/11/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione tecnico-amministrativa da trasmettere all'ufficio GARSF	15/11/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico: A3 Potenziamento, manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio dell'Ente

Obiettivo di Performance: TECAMExtr1.2024 Ricognizione, monitoraggio e manutenzione infrastrutture dell'Ente e azioni per la gestione degli impatti ambientali

Tipo Azione Strategica: Performance **Resp. Ob. di Performance:** CANEPA GIUSEPPE

Unità organizzativa: UDIS Ufficio Elaborazioni Grafiche e Rilievi Topografici **Resp. Generale:** CANEPA GIUSEPPE

Codice: UDIS1 **Stato:** IN Corso

Titolo: Revisione e implementazione dei punti fiduciali e delle schede monografiche della rete GNSS relativa all'ambito territoriale del bacino di Sampierdarena del Porto di Genova

Tipo: Obiettivi esecutivi **Tipologia:** Performance

Descrizione: Revisione e implementazione dei punti fiduciali e delle schede monografiche della rete GNSS (global navigation satellite system) relativa all'ambito territoriale del bacino di Sampierdarena del porto di Genova.

Fase: Approvato **N° Fasi/Azioni:** 1 **Responsabile:** CANEPA GIUSEPPE

Data Inizio Prev.: 01/01/24 **Data Inizio Eff.:** **Data Fine Prev.:** 31/12/24 **Data Fine Eff.:**

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
GAMBARDELLA-GERARDO	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice: UDIS1.1 **Titolo:** Revisione e implementazione dei punti fiduciali e delle schede monografiche della rete GNSS relativa all'ambito territoriale del bacino di Sampierdarena del porto di Genova

Peso: 100 **Stato:** Chiuso

Descrizione: Revisione e implementazione dei punti fiduciali e delle schede monografiche della rete GNSS (global navigation satellite system) relativa all'ambito territoriale del bacino di Sampierdarena del porto di Genova.

Data Inizio Prev.: 01/01/24 **Data Inizio Eff.:** **Data Fine Prev.:** 31/12/24 **Data Fine Eff.:** **% Performance:** 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
GAMBARDELLA GERARDO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione al Direttore della relazione sulla conclusione delle attività	31/12/2024	Target	15 giorni di ritardo	20 giorni di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B1 Risoluzione tematiche demaniali connesse con lo sviluppo infrastrutturale e ottimizzazione aree

Obiettivo di Performance:

ATECExtra3.2024 Aggiornamento procedure regolatorie/documentazione amministrativo-tecnica per l'ottimizzazione delle aree demaniali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

chilà giovanna

Unità organizzativa:

ANEC Ufficio Analisi Economiche

Resp. Generale:

CANEPA GIOVANNI

Codice:

ANEC 4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Perfezionamento dei nuovi contratti di fornitura e adempimenti correlati relativamente al nuovo triennio di programmazione del servizio (2024-2026)

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Perfezionamento dei nuovi contratti di fornitura e adempimenti correlati relativamente al nuovo triennio di programmazione del servizio (2024-2026)

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

CANEPA GIOVANNI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
GLORIA-ELENA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ANEC 4.1

Titolo:

Ricognizioni fabbisogni e perfezionamento affidamenti

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizioni fabbisogni, perfezionamento affidamenti e Relazione Finale da trasmettersi al Responsabile

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

16/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
GLORIA ELENA	Impiegato		01/01/2024	16/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Ricognizione e Relazione finale da presentarsi al Responsabile	16/12/2024	Target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre 30 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

ATECEXtra1.2024 Attività ed adempimenti di monitoraggio e controllo in ambito autorizzativo/demaniale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

chilà giovanna

Unità organizzativa:

ANEC Ufficio Analisi Economiche

Resp. Generale:

CANEPA GIOVANNI

Codice:

ANEC 3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Ricognizione delle partite a residuo anche ai fini il rilascio di eventuali autorizzazioni ex artt. 45 bis C.N e 24 R.E.C.N., e correlata verifica delle note interruzive della prescrizione

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Ricognizione delle partite a residuo ai fini il rilascio di eventuali autorizzazioni ex artt. 45 bis C.N e 24 R.E.C.N., e correlata verifica delle note interruzive della prescrizione

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

CANEPA GIOVANNI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CRESCI-FRANCESCA	Impiegato		100	
PANARIELLO-GELSOMINA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ANEC 3.1

Titolo:

Verifica degli estratti conto ed eventuale predisposizione delle note di sollecito anche ai fini interruttivi della prescrizione del credito

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Verifica degli estratti conto ed eventuale predisposizione delle note di sollecito anche ai fini interruttivi della prescrizione del credito

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

16/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CRESCI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	16/12/2024		100	0
PANARIELLO GELSOMINA	Impiegato		01/01/2024	16/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione finale da presentarsi al Responsabile	16/12/2024	Target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre 30 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

ATECEXtra1.2024 Attività ed adempimenti di monitoraggio e controllo in ambito autorizzativo/demaniale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

chilà giovanna

Unità organizzativa:

ANEC Ufficio Analisi Economiche

Resp. Generale:

CANEPA GIOVANNI

Codice:

ANEC 1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Applicazione del c.d. decreto "Asset" ai fini della della determinazione dei canoni demaniali relativamente alle annualità 2023 e 2024

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Applicazione del c.d. decreto "Asset" ai fini della della determinazione dei canoni demaniali relativamente alle annualità 2023 e 2024

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

CANEPA GIOVANNI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BASTA-MANUELA	Impiegato		80	
CANEPA-GIOVANNI	Quadro		50	S
PASERO-DAVIDE	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ANEC 1.1

Titolo:

Implementazione del modello per la duplice contabilità di calcolo e applicazione aggiornamento ISTAT per il 2023 e il 2024, ove modello D1 disponibile

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Implementazione del modello per la duplice contabilità di calcolo e applicazione aggiornamento ISTAT per il 2023 e il 2024, ove modello D1 disponibile

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

16/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BASTA MANUELA	Impiegato		01/01/2024	16/12/2024		100	0
CANEPA GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	16/12/2024	S	100	0
PASERO DAVIDE	Impiegato		01/01/2024	16/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di dettaglio con eventuali allegati esplicativi	16/12/2024	Target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre 30 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

ATECEXtra1.2024 Attività ed adempimenti di monitoraggio e controllo in ambito autorizzativo/demaniale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

chilà giovanna

Unità organizzativa:

ANEC Ufficio Analisi Economiche

Resp. Generale:

CANEPA GIOVANNI

Codice:

ANEC 2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Implementazione dell'attività di verifica sull'attuazione dei piani di impresa dei concessionari ex art. 18 L. 84/94 operanti negli scali del Sistema a seguito dell'adozione del DM n. 202/2022

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Implementazione dell'attività di verifica sull'attuazione dei piani di impresa dei concessionari ex art. 18 L. 84/94 operanti negli scali del Sistema a seguito dell'adozione del DM n. 202/2022

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

CANEPA GIOVANNI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BASTA-MANUELA	Impiegato		20	
CANEPA-GIOVANNI	Quadro		50	S
PASERO-DAVIDE	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ANEC 2.1

Titolo:

Predisposizione del documento sintetico di monitoraggio attuazione piani d'impresa

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione del documento sintetico di monitoraggio attuazione piani d'impresa

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BASTA MANUELA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0
CANEPA GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	30/11/2024	S	100	0
PASERO DAVIDE	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento sintetico di monitoraggio da trasmettere al Dirigente	30/11/2024	Target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre 30 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B1 Risoluzione tematiche demaniali connesse con lo sviluppo infrastrutturale e ottimizzazione aree

Obiettivo di Performance:

ATECEXtra3.2024 Aggiornamento procedure regolatorie/documentazione amministrativo-tecnica per l'ottimizzazione delle aree demaniali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

chilà giovanna

Unità organizzativa:

ATIMP Ufficio Attività d'Impresa

Resp. Generale:

DELFINO MICHELA

Codice:

ATIMP01

Stato:

IN Corso

Titolo:

Proposta di revisione del Regolamento in materia di cantieristica navale (n. 1380/2020) in relazione alle necessità emerse nella prassi applicativa dall'entrata in vigore (16/12/2020)

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Proposta di revisione del Regolamento in materia di cantieristica navale (n. 1380/2020)

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

DELFINO MICHELA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CROCE-ANNALISA	Impiegato		50	
DELFINO-MICHELA	Quadro		50	S
MARICONE-MARGHERITA	Impiegato		50	
MASSA-VALENTINA	Impiegato		50	
SIMONOT-CHIARA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATIMP01.1

Titolo:

Analisi proposte modificative mediante predisposizione di relazione

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Analisi proposte modificative mediante predisposizione di relazione

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/08/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DELFINO MICHELA	Quadro		01/01/2024	31/08/2024	S	50	0
MARICONE MARGHERITA	Impiegato		01/01/2024	31/08/2024		50	0
MASSA VALENTINA	Impiegato		01/01/2024	31/08/2024		50	0
SIMONOT CHIARA	Impiegato		01/01/2024	31/08/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione contenente l'analisi delle proposte modificative da trasmettere al Dirigente	31/08/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	ATIMP01.2	Titolo:	Predisposizione bozza di regolamento revisionato da sottoporre ai vertici		
Peso:	50	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Predisposizione bozza di regolamento revisionato da sottoporre ai vertici				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/09/24		15/12/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CROCE ANNALISA	Impiegato		01/09/2024	15/12/2024		100	0
DELFINO MICHELA	Quadro		01/09/2024	15/12/2024		50	0
MARICONE MARGHERITA	Impiegato		01/09/2024	15/12/2024		50	0
MASSA VALENTINA	Impiegato		01/09/2024	15/12/2024		50	0
SIMONOT CHIARA	Impiegato		01/09/2024	15/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Bozza di regolamento revisionato da sottoporre al Dirigente	15/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

ATECExtra1.2024 Attività ed adempimenti di monitoraggio e controllo in ambito autorizzativo/demaniale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

chilà giovanna

Unità organizzativa:

ATIMP Ufficio Attività d'Impresa

Resp. Generale:

DELFINO MICHELA

Codice:

ATIMP02

Stato:

IN Corso

Titolo:

Aggiornamento registri dei mezzi operativi facenti capo alle imprese autorizzate ex art. 16

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Aggiornamento registri dei mezzi operativi facenti capo alle imprese autorizzate ex art. 16

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

DELFINO MICHELA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CROCE-ANNALISA	Impiegato		50	
DELFINO-MICHELA	Quadro		50	S
MARICONE-MARGHERITA	Impiegato		50	
MASSA-VALENTINA	Impiegato		50	
SIMONOT-CHIARA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATIMP02.1

Titolo:

Ricognizione mezzi operativi delle imprese autorizzate art. 16 censiti nei registri alla data di assegnazione del PIO e Redazione scheda per richiesta ricognizione a imprese 16

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione mezzi operativi delle imprese autorizzate art. 16 censiti nei registri alla data di assegnazione del PIO e Redazione scheda per richiesta ricognizione a imprese 16

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DELFINO MICHELA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024	S	40	0
MARICONE MARGHERITA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		40	0
MASSA VALENTINA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		40	0
SIMONOT CHIARA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione da trasmettere al Dirigente contenente la ricognizione mezzi operativi imprese autorizzate art.16 e la scheda per la richiesta di ricognizione a imprese	30/06/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	ATIMP02.2	Titolo:	Monitoraggio ed acquisizione scheda mezzi aggiornata
---------	-----------	---------	--

Peso:	30	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione: Monitoraggio ed acquisizione scheda mezzi aggiornata ricognitiva compilata ad ogni impresa 16 e per ogni mezzo acquisizione relativa certificazione di verifica, di capacità (per le gru tonnellaggio), per i veicoli(revisioni), polizze assicurative (etc da integrare elenco non esaustivo), Analisi scheda e richiesta integrazioni ove necessarie

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/07/24		15/11/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CROCE ANNALISA	Impiegato		01/07/2024	15/11/2024		30	0
DELFINO MICHELA	Quadro		01/07/2024	15/11/2024	S	30	0
MARICONE MARGHERITA	Impiegato		01/07/2024	15/11/2024		30	0
MASSA VALENTINA	Impiegato		01/07/2024	15/11/2024		30	0
SIMONOT CHIARA	Impiegato		01/07/2024	15/11/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione al Dirigente di relazione di monitoraggio contenente la scheda compilata per ogni impresa e con evidenza della richiesta di eventuali necessarie integrazioni	15/11/2024	target	10 gg di ritardo	15 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	ATIMP02.3	Titolo:	Relazione finale con presentazione parco mezzi
---------	-----------	---------	--

Peso:	30	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione: Relazione finale con presentazione parco mezzi

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
16/11/24		15/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CROCE ANNALISA	Impiegato		16/11/2024	15/12/2024		70	0
DELFINO MICHELA	Quadro		16/11/2024	15/12/2024	S	30	0
MARICONE MARGHERITA	Impiegato		16/11/2024	15/12/2024		30	0
MASSA VALENTINA	Impiegato		16/11/2024	15/12/2024		30	0
SIMONOT CHIARA	Impiegato		16/11/2024	15/12/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0



ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione finale da presentare al Dirigente	15/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

ATECEXtra2.2024 Attività relative alla gestione delle Partecipazioni

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

chilà giovanna

Unità organizzativa:

SOCPAR Ufficio Società Partecipate

Resp. Generale:

ARECCO SIMONE

Codice:

SOCPAR1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Applicazione di un modello innovativo per l'analisi economica, patrimoniale e finanziaria dei progetti di bilancio di tutte le partecipazioni significative dell'ente

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Applicazione di un modello innovativo per l'analisi economica, patrimoniale e finanziaria dei progetti di bilancio di tutte le partecipazioni significative dell'ente

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ARECCO SIMONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ARECCO-SIMONE	Quadro		25	
FOSSATI-CARLO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SOCPAR1.1

Titolo:

Applicazione di un modello innovativo per l'analisi economica, patrimoniale e finanziaria dei progetti di bilancio di tutte le partecipazioni significative dell'ente

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Applicazione di un modello innovativo per l'analisi economica, patrimoniale e finanziaria dei progetti di bilancio di tutte le partecipazioni significative dell'ente

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARECCO SIMONE	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		100	0
FOSSATI CARLO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report analitici per ciascuna partecipazione significativa dell'ente da trasmettere al Dirigente	31/12/2024	target	10 gg di ritardo	15 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

ATECEXtra2.2024 Attività relative alla gestione delle Partecipazioni

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

chilà giovanna

Unità organizzativa:

SOCPAR Ufficio Società Partecipate

Resp. Generale:

ARECCO SIMONE

Codice:

SOCPAR2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Implementazione di un cruscotto di monitoraggio digitale dei dati rilevanti delle società partecipate – test e alimentazione di una piattaforma digitale dedicata

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Implementazione di un cruscotto di monitoraggio digitale dei dati rilevanti delle società partecipate – test e alimentazione di una piattaforma digitale dedicata

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ARECCO SIMONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ARECCO-SIMONE	Quadro		25	
FOSSATI-CARLO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SOCPAR2.1

Titolo:

implementazione di un cruscotto di monitoraggio digitale dei dati rilevanti delle società partecipate – test e alimentazione di una piattaforma digitale dedicata

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

implementazione di un cruscotto di monitoraggio digitale dei dati rilevanti delle società partecipate – test e alimentazione di una piattaforma digitale dedicata

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARECCO SIMONE	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		100	0
FOSSATI CARLO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
documento descrittivo dell'avvenuto processo di composizione del cruscotto di monitoraggio sulla nuova piattaforma software in uso da trasmettere al Dirigente	31/12/2024	target	10 gg di ritardo	15 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B1 Risoluzione tematiche demaniali connesse con lo sviluppo infrastrutturale e ottimizzazione aree

Obiettivo di Performance:

UTGE1.2024 Gestione concessorio-demaniale interferenze concessorie per licenza,ingenerate da lavori del programma straordinario dell'AdSP,anche in ordine a Tunnel subportuale e Progetto Gronda di Genova

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CALCAGNO ANDREA

Unità organizzativa:

AFDEM Ufficio Affari Demaniali

Resp. Generale:

TESTA MASSIMILIANO

Codice:

UTGE1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al direttore per gestione concessorio-demaniale di interferenze concessorie per licenza, rilascio concessioni ASPI, da lavori programma straordinario AdSP, tunnel subportuale, Gronda

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al direttore per la gestione concessorio-demaniale delle interferenze concessorie per licenza, ed il rilascio delle concessioni ASPI, ingenerate dai lavori del programma straordinario AdSP anche in ordine al tunnel subportuale e al progetto Gronda

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

TESTA MASSIMILIANO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BOCCARDO-MARGHERITA	Impiegato		40	
DELFINO-SARA	Impiegato		70	
FARNATALE-ALBERTO	Impiegato		60	
LINGUELLA-STEFANIA	Impiegato		40	
ROSSI-CLAUDIO	Quadro		60	
TESTA-MASSIMILIANO	Quadro		80	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

UTGE1.1

Titolo:

Supporto al direttore per rilascio concessioni ASPI, per ricognizione aggiornata dei titoli concessori interferiti e dei provvedimenti incisivi di concessioni, e delle ipotesi di ricollocazione

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Supporto al direttore per il rilascio delle concessioni ASPI, per la ricognizione aggiornata dei titoli concessori interferiti e dei provvedimenti incisivi di concessioni, e delle ipotesi di ricollocazione

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

20/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BOCCARDO MARGHERITA	Impiegato		01/01/2024	20/06/2024		33	0
DELFINO SARA	Impiegato		01/01/2024	20/06/2024		33	0
FARNATALE ALBERTO	Impiegato		01/01/2024	20/06/2024		33	0
LINGUELLA STEFANIA	Impiegato		01/01/2024	20/06/2024		33	0
ROSSI CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	20/06/2024		33	0
TESTA MASSIMILIANO	Quadro		01/01/2024	20/06/2024	S	33	0

ANNO 2024

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione tecnico-amministrativa ad evidenza dell'attività svolta, da trasmettere al Direttore	20/06/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	UTGE1.2	Titolo:	Supporto al direttore per la definizione dei provvedimenti incisivi delle concessioni e di ogni altro provvedimento necessario per la effettiva ricollocazione
---------	---------	---------	--

Peso:	35	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Supporto al direttore per la definizione dei provvedimenti incisivi delle concessioni e di ogni altro provvedimento necessario per la effettiva ricollocazione
--------------	--

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		20/09/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BOCCARDO MARGHERITA	Impiegato		01/01/2024	20/09/2024		33	0
DELFINO SARA	Impiegato		01/01/2024	20/09/2024		33	0
FARNATALE ALBERTO	Impiegato		01/01/2024	20/09/2024		33	0
LINGUELLA STEFANIA	Impiegato		01/01/2024	20/09/2024		33	0
ROSSI CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	20/09/2024		33	0
TESTA MASSIMILIANO	Quadro		01/01/2024	20/09/2024	S	33	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione tecnico-amministrativa ad evidenza dell'attività svolta, da trasmettere al Direttore	20/09/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	UTGE1.3	Titolo:	Supporto al direttore per la presentazione al Comitato di Gestione del rilascio delle ulteriori concessioni ASPI, dei provvedimenti incisivi delle concessioni e delle proposte di ricollocazione
---------	---------	---------	---

Peso:	30	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Supporto al direttore per la presentazione al Comitato di Gestione del rilascio delle ulteriori concessioni ASPI, dei provvedimenti incisivi delle concessioni e delle proposte di ricollocazione
--------------	---

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		15/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BOCCARDO MARGHERITA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		34	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DELFINO SARA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		34	0
FARNATALE ALBERTO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		34	0
LINGUELLA STEFANIA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		34	0
ROSSI CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	15/12/2024		34	0
TESTA MASSIMILIANO	Quadro		01/01/2024	15/12/2024	S	34	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta al Direttore di documentazione tecnico-amministrativa utile ai fini della Delibera di Comitato di Gestione	15/12/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

DEML1.2024 Attuazione dell'adeguamento Istat ai canoni demaniali secondo le norme di legge e monitoraggio dei canoni demaniali di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CHILA' GIOVANNA

Unità organizzativa:

AFDEM Ufficio Affari Demaniali

Resp. Generale:

TESTA MASSIMILIANO

Codice:

AFDEM1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Implementazione/verifica dei dati del SID, relativi alle pratiche connesse alle licenze di competenza UTGE e supporto a LIIND E LICOM per l'emissione dei canoni demaniali Decreto Asset

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Implementazione/verifica dei dati del Sistema informativo del demanio marittimo (SID) – relativi alle pratiche connesse alle licenze di competenza dell'Ufficio Territoriale di Genova e supporto agli Uffici LIIND E LICOM per l'emissione dei canoni demaniali marittimi (conguaglio 2023 e canone indicizzato 2024) in attuazione del Decreto Asset per i quali non è previsto canone minimo ai sensi del comma 4 del decreto-legge 14 agosto 2020 n° 140, convertito dalla Legge 13 ottobre 2020, n°126, per come indicato nella Circolare Ministeriale n. 2 in data 19.12.2023 concernente “Aggiornamenti relativi all'anno 2024 delle misure unitarie dei canoni per le concessioni demaniali marittime”

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

TESTA MASSIMILIANO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BENUSSI-FRANCESCA	Impiegato		30	
DOLCINO-ILEANA	Impiegato		30	
FARNATALE-ALBERTO	Impiegato		10	
TESTA-MASSIMILIANO	Quadro		10	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

AFDEM1.1

Titolo:

Ricognizione dei dati inseriti nel Portale del Mare e dei titoli concessori vigenti e redazione di apposito format di scheda recante i dati necessari ai fini dell'applicazione del Decreto Asset

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione dei dati inseriti nel Portale del Mare e dei titoli concessori vigenti e redazione, di concerto con Dirigente, di apposito format di scheda recante i dati necessari ai fini dell'applicazione del Decreto Asset

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BENUSSI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		50	0
DOLCINO ILEANA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		50	0
FARNATALE ALBERTO	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		50	0
TESTA MASSIMILIANO	Quadro		01/01/2024	31/05/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Redazione format di scheda recante i dati necessari ai fini dell'applicazione del Decreto Asset	31/05/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)					
Codice:	AFDEM1.2	Titolo:	Compilazione pertinente scheda da mettere a disposizione degli Uffici DEMLI ai fini della determinazione del canone demaniale marittimo		

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Compilazione pertinente scheda da mettere a disposizione degli Uffici DEMLI ai fini della determinazione del canone demaniale marittimo (con applicazione della indicizzazione ISTAT per l'annualità 2023 e 2024 per la emissione del conguaglio 2023 e del canone demaniale marittimo per l'annualità 2024)

Data Inizio Prev.:

01/06/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BENUSSI FRANCESCA	Impiegato		01/06/2024	15/10/2024		50	0
DOLCINO ILEANA	Impiegato		01/06/2024	15/10/2024		50	0
FARNATALE ALBERTO	Impiegato		01/06/2024	15/10/2024		50	0
TESTA MASSIMILIANO	Quadro		01/06/2024	15/10/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Scheda compilata da trasmettere al Dirigente DEMLI	15/10/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D2 Completamento del Sistema informativo demanio marittimo (SID)

Obiettivo di Performance:

DEMLIExtr1.2024 Implementazione/verifica dei dati del Sistema informativo del demanio marittimo (SID)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CHILA' GIOVANNA

Unità organizzativa:

AFDEM Ufficio Affari Demaniali

Resp. Generale:

TESTA MASSIMILIANO

Codice:

AFDEM2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Immobili di difficile rimozione di cui a titoli concessori per i quali è prevista la scadenza del titolo alla data del 31.12.2024

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Immobili di difficile rimozione di cui a titoli concessori per i quali è prevista la scadenza del titolo alla data del 31.12.2024 – non solo per finalità di incameramento, ma anche per vagliare i presupposti di assentibilità e l'assenza di cause ostative (licenza edilizia, permesso di costruire, conformità urbanistica etc).

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

TESTA MASSIMILIANO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BENUSSI-FRANCESCA	Impiegato		20	
DOLCINO-ILEANA	Impiegato		20	
FARNATALE-ALBERTO	Impiegato		30	
TESTA-MASSIMILIANO	Quadro		10	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

AFDEM2.1

Titolo:

Verifica e ricognizione dei beni aventi tipologia costruttiva di difficile rimozione

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Verifica e ricognizione dei beni aventi tipologia costruttiva di difficile rimozione ai sensi delle previsioni di cui alla Circolare Ministeriale n. 120/2001 e per i quali, ad esito della scadenza del relativo titolo concessorio fissata alla data del 31.12.2024, siano da compiersi le tempistiche valutazioni preliminari per eventuale incameramento o per la demolizione al ricorrere dei presupposti, a carico del concessionario

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BENUSSI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
DOLCINO ILEANA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
FARNATALE ALBERTO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
TESTA MASSIMILIANO	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Ricognizione con relazione da inoltrare al Dirigente DEMLI	30/06/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)							
Codice:	AFDEM2.2	Titolo:	Attivazione per tali immobili – sì come dedotti nella relazione di fase 1 - delle prescritte verifiche				
Peso:	50	Stato:	Chiuso				
Descrizione:	Attivazione per tali immobili – sì come dedotti nella relazione di fase 1 - delle prescritte verifiche circa la preliminare sussistenza o meno dei presupposti minimi necessari per avviare, ai sensi dell'art. 49 cod. nav., la valutazione prodromica all'incameramento formale per la loro acquisizione tra le pertinenze demaniali marittime, con acquisizione dei riconnessi titoli edilizi, certificazioni di conformità urbanistica ed ogni altra documentazione che fosse ex lege dovuta o idonea a desumere						
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:			
01/07/24		15/11/24		0,00			
Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BENUSSI FRANCESCA	Impiegato		01/07/2024	15/11/2024		50	0
DOLCINO ILEANA	Impiegato		01/07/2024	15/11/2024		50	0
FARNATALE ALBERTO	Impiegato		01/07/2024	15/11/2024		50	0
TESTA MASSIMILIANO	Quadro		01/07/2024	15/11/2024		50	0
Indicatori		Tipo aggregazione		Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data		Ultimo valore		100	100	0	0
Dettaglio Indicatori		Target		Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione con evidenza verifiche effettuate e proposte da trasmettere al Dirigente		15/11/2024		Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B1 Risoluzione tematiche demaniali connesse con lo sviluppo infrastrutturale e ottimizzazione aree

Obiettivo di Performance:

UTGE1.2024 Gestione concessorio-demaniale interferenze concessorie per licenza,ingenerate da lavori del programma straordinario dell'AdSP,anche in ordine a Tunnel subportuale e Progetto Gronda di Genova

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CALCAGNO ANDREA

Unità organizzativa:

AFDEM Ufficio Affari Demaniali

Resp. Generale:

TESTA MASSIMILIANO

Codice:

UTGE2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Verifiche D1, elaborazione planimetrie e supporti integrativi su rilasciande concessioni ASPI; verifiche, rilievi elaborazioni e sovrapposizioni planimetriche su concessioni interferite

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Durante l'intero periodo di riferimento, secondo le necessità progressivamente insorgenti: i) verifica D1 presentati ed elaborazione di planimetrie e supporti integrativi sulle rilasciande concessioni ad ASPI; ii) verifiche, rilievi elaborazioni e sovrapposizioni planimetriche sulle concessioni interferite o da ricollocarsi

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

TESTA MASSIMILIANO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BENUSSI-FRANCESCA	Impiegato		50	
DOLCINO-ILEANA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

UTGE2.1

Titolo:

Verifiche D1, elaborazione planimetrie e supporti integrativi su rilasciande concessioni ASPI; verifiche, rilievi elaborazioni e sovrapposizioni planimetriche su concessioni interferite o ricoll.

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Durante l'intero periodo di riferimento, secondo le necessità progressivamente insorgenti: i) verifica D1 presentati ed elaborazione di planimetrie e supporti integrativi sulle rilasciande concessioni ad ASPI; ii) verifiche, rilievi elaborazioni e sovrapposizioni planimetriche sulle concessioni interferite o da ricollocarsi

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BENUSSI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
DOLCINO ILEANA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Produzione documentazione tecnico-amministrativa ad evidenza dell'attività svolta, da trasmettere al Direttore	15/12/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

DEMLI1.2024 Attuazione dell'adeguamento Istat ai canoni demaniali secondo le norme di legge e monitoraggio dei canoni demaniali di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CHILA' GIOVANNA

Unità organizzativa:

DEMLI Servizio Concessioni e Licenze

Resp. Generale:

CHILA' GIOVANNA

Codice:

LIIND-LICOM1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Attuazione dell'adeguamento Istat ai canoni demaniali secondo le norme di legge e monitoraggio dei canoni demaniali di competenza

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attuazione dell'adeguamento Istat ai canoni demaniali secondo le norme di legge e monitoraggio dei canoni demaniali di competenza

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

ROSSI CLAUDIO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ASSIRELLI-MARTINA	Impiegato		80	
BOCCARDO-MARGHERITA	Impiegato		20	
CARLINI-ANDREA	Impiegato		80	
LINGUELLA-STEFANIA	Impiegato		20	
ROSSI-CLAUDIO	Quadro		30	S
SARTORELLI-OLGA	Impiegato		80	
SPINA-GIUSEPPE FABIO	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

LIIND-LICOM1.1

Titolo:

Ricognizione canoni, partendo dai canoni minimi per conguaglio 2023 e 2024 ed emissione relativi avvisi di pagamento

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione canoni, partendo dai canoni minimi per conguaglio 2023 e 2024 ed emissione relativi avvisi di pagamento

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ASSIRELLI MARTINA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		30	0
BOCCARDO MARGHERITA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		30	0
CARLINI ANDREA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		30	0
LINGUELLA STEFANIA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		30	0
ROSSI CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	31/05/2024	S	30	0
SARTORELLI OLGA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		30	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SPINA GIUSEPPE FABIO	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Ricognizione canoni ed emissione avvisi	31/05/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	LIIND-LICOM1.3	Titolo:	Applicazione aggiornamento ISTAT anni 2023 e 2024 ai canoni diversi da quelli c.d. minimi
---------	----------------	---------	---

Peso:	30	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione: Applicazione aggiornamento ISTAT anni 2023 e 2024 ai canoni diversi da quelli c.d. minimi

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		31/10/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ASSIRELLI MARTINA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		30	0
BOCCARDO MARGHERITA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		30	0
CARLINI ANDREA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		30	0
LINGUELLA STEFANIA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		30	0
ROSSI CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	31/10/2024	S	30	0
SARTORELLI OLGA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		30	0
SPINA GIUSEPPE FABIO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Applicazione aggiornamenti ISTAT anni 2023 e 2024	31/10/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	LIIND-LICOM1.4	Titolo:	Report bimestrali di monitoraggio dei canoni demaniali con analisi
---------	----------------	---------	--

Peso:	40	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione: Report bimestrali di monitoraggio dei canoni demaniali con analisi di n. 3 report

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		31/12/24		0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ASSIRELLI MARTINA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		40	0
BOCCARDO MARGHERITA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		40	0
CARLINI ANDREA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		40	0
LINGUELLA STEFANIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		40	0
ROSSI CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	40	0
SARTORELLI OLGA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		40	0
SPINA GIUSEPPE FABIO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
1) Report 1° monitoraggio al 30-06-2024 2) Report 2° monitoraggio al 31-08-2024 3) Report 3° monitoraggio al 31-10-2024 4) Relazione finale	1) 12/07/2024 2) 13/09/2024 3) 15/11/2024 4) 15/12/2024	target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D1 Istituzione dello Sportello unico amministrativo

Obiettivo di Performance:

DEMLI2.2024 Coordinamento delle attività per l'attuazione operativa SUA dei procedimenti di competenza digitalizzati

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CHILA' GIOVANNA

Unità organizzativa:

DEMLI Servizio Concessioni e Licenze

Resp. Generale:

CHILA' GIOVANNA

Codice:

SUTGE3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Preliminare ricognizione e raccolta dati degli atti procedimentali per la trasmigrazione nel portale dei procedimenti facenti capo alla Direzione DEMLI

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Preliminare ricognizione e raccolta dati degli atti procedimentali per la trasmigrazione nel portale dei procedimenti facenti capo alla Direzione DEMLI per poi consentire l'effettiva messa in esercizio

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

CHILA' GIOVANNA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
MANFRONI-LAVINIA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SUTGE3.1

Titolo:

Preliminare ricognizione e raccolta dati degli atti procedimentali per la trasmigrazione nel portale dei procedimenti facenti capo alla Direzione DEMLI

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Preliminare ricognizione e raccolta dati degli atti procedimentali per la trasmigrazione nel portale dei procedimenti facenti capo alla Direzione DEMLI per poi consentire l'effettiva messa in esercizio

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MANFRONI LAVINIA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Ricognizione e raccolta dati da trasmettere al Dirigente DEMLI	15/12/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D1 Istituzione dello Sportello unico amministrativo

Obiettivo di Performance:

DEMLI2.2024 Coordinamento delle attività per l'attuazione operativa SUA dei procedimenti di competenza digitalizzati

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CHILA' GIOVANNA

Unità organizzativa:

DEMLI Servizio Concessioni e Licenze

Resp. Generale:

CHILA' GIOVANNA

Codice:

LIIND-LICOM2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Attività formativo/addestrativa/operativa di concerto con gli Uffici Staff Digitale per la familiarizzazione con il sistema operativo SUA

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attività formativo/addestrativa/operativa di concerto con gli Uffici Staff Digitale per la familiarizzazione con il sistema operativo SUA – trattazione sperimentale delle pratiche tramite SUA – trasmissione su base trimestrale a decorrere dalla effettiva apertura all'esterno del portale SUA - di report da parte di ciascun addetto circa le procedure seguite con SUA

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ROSSI CLAUDIO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ASSIRELLI-MARTINA	Impiegato		20	
BOCCARDO-MARGHERITA	Impiegato		40	
CARLINI-ANDREA	Impiegato		20	
LINGUELLA-STEFANIA	Impiegato		40	
ROSSI-CLAUDIO	Quadro		10	S
SARTORELLI-OLGA	Impiegato		20	
SPINA-GIUSEPPE FABIO	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

LIIND-LICOM2.1

Titolo:

Trasmissione su base trimestrale, a decorrere dalla effettiva apertura all'esterno del portale SUA, di report da parte di ciascun addetto circa le procedure seguite con SUA

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Trasmissione su base trimestrale, a decorrere dalla effettiva apertura all'esterno del portale SUA, di report da parte di ciascun addetto circa le procedure seguite con SUA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ASSIRELLI MARTINA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
BOCCARDO MARGHERITA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
CARLINI ANDREA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
LINGUELLA STEFANIA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ROSSI CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	15/12/2024		100	0
SARTORELLI OLGA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
SPINA GIUSEPPE FABIO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione periodica delle attività attuate (formazione, addestramento/operatività, rendicontazione eventuali procedure seguite con SUA e decorrenti dall'apertura all'esterno del portale SUA	n. 2 relazioni (15/09/24 e 15/12/24)	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

DEMLIExtr2.2024 Ricognizione, valutazione e verifiche relativamente agli immobili nelle aree demaniali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CHILA' GIOVANNA

Unità organizzativa:

UTED Ufficio Tecnico del Demanio

Resp. Generale:

MATURANZA LUIGI

Codice:

UTED1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Procedure valutative ricognitive per n. 12 immobili secondo gli schemi necessari per l'avvio delle procedure di incameramento

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Nell'ambito delle avviate procedure valutative ricognitive effettuate a decorrere dalla passata annualità e per seguire nel percorso avviato anche in relazione al nuovo ciclo della performance 2024, l'Ufficio dovrà procedere per n. 12 immobili secondo gli schemi necessari per l'avvio delle procedure di incameramento, con acquisizione presso le preposte amministrazioni della necessaria documentazione progettuale ed edilizia

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

MATURANZA LUIGI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BOIS-SIGFRID	Impiegato		50	
MARICONE-ANDREA	Quadro		100	
MATURANZA-LUIGI	Quadro		50	S
PUESCA-PAOLO ROBERTO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

UTED1.1

Titolo:

Ricognizione n. 12 manufatti suscettibili di formale incameramento alla luce delle Circolari Ministeriali n. 120/2001 e n. 54/2011

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione n. 12 manufatti suscettibili di formale incameramento alla luce delle Circolari Ministeriali n. 120/2001 e n. 54/2011

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BOIS SIGFRID	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
MARICONE ANDREA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		50	0
MATURANZA LUIGI	Quadro		01/01/2024	30/06/2024	S	50	0
PUESCA PAOLO ROBERTO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Ricognizione n. 12 manufatti da trasmettere al Dirigente	30/06/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)							
Codice:	UTED1.2		Titolo:	Relazione sulla natura dei manufatti demaniali da elaborarsi su n. 12 manufatti suscettibili di formale incameramento alla luce delle Circolari Ministeriali n. 120/2001 e n. 54/2011			
Peso:	50		Stato:	Chiuso			
Descrizione:	Relazione sulla natura dei manufatti demaniali da elaborarsi su n. 12 manufatti suscettibili di formale incameramento alla luce delle Circolari Ministeriali n. 120/2001 e n. 54/2011						
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:		Data Fine Prev.:		Data Fine Eff.:		% Performance:
01/07/24			15/12/24				0,00
Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BOIS SIGFRID	Impiegato		01/07/2024	15/12/2024		50	0
MARICONE ANDREA	Quadro		01/07/2024	15/12/2024		50	0
MATURANZA LUIGI	Quadro		01/07/2024	15/12/2024		50	0
PUESCA PAOLO ROBERTO	Impiegato		01/07/2024	15/12/2024		50	0
Indicatori		Tipo aggregazione		Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data		Ultimo valore		100	100	0	0
Dettaglio Indicatori		Target		Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Schede n. 12 manufatti e Relazione esplicativa, da trasmettere al Dirigente		15/12/2024		Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

DEMLI Extr2.2024 Ricognizione, valutazione e verifiche relativamente agli immobili nelle aree demaniali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CHILA' GIOVANNA

Unità organizzativa:

UTED Ufficio Tecnico del Demanio

Resp. Generale:

MATURANZA LUIGI

Codice:

UTED2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Redazione di scheda di sopralluogo funzionale alla emissione di valutazioni di competenza, con misurazioni ed elaborati fotografici, da trasmettere a DEMLI entro 10 giorni dall'avvio procedimento

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Nell'ambito delle avviate procedure di verifica preliminare al rilascio dei titoli concessori, l'attività consiste nella redazione di scheda di sopralluogo funzionale alla emissione di valutazioni di competenza, comprensiva di misurazioni e di elaborati fotografici, da trasmettere agli Uffici DEMLI entro 10 giorni dalla notifica dell'avvio procedimentale

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

MATURANZA LUIGI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BOIS-SIGFRID	Impiegato		50	
MATURANZA-LUIGI	Quadro		50	S
PUESCA-PAOLO ROBERTO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

UTED2.1

Titolo:

Tabella finale ricognitiva con annotazione pratica, protocollo avvio procedimentale e protocollo di inoltro scheda agli Uffici DEMLI

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Trasmissione tabella finale ricognitiva con annotazione pratica, protocollo avvio procedimentale e protocollo di inoltro scheda agli Uffici DEMLI – percentuale 100% delle richieste ricevute e riscontrate nei termini (in caso di scadenza in data prefestiva o festiva – differita al primo giorno successivo non festivo)

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BOIS SIGFRID	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
MATURANZA LUIGI	Quadro		01/01/2024	15/12/2024		100	0
PUESCA PAOLO ROBERTO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione di tabella finale ricognitiva e percentuale 100% delle richieste ricevute e riscontrate nei termini	15/12/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance:

COTERextr1.2024 Attività operative del corpo ispettori

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CORONGIU DAVIDE

Unità organizzativa:

ISPC2 Ufficio Ispezione -
Commerciale

Resp. Generale:

CORONGIU DAVIDE

Codice:

ISPC2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Verifica adempimento da parte dei terminal dell' osservanza delle misure di contrasto allo stress termico

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Verifica adempimento da parte dei terminal dell' osservanza delle misure di contrasto allo stress termico

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

CORONGIU DAVIDE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CANEGALLO-ANDREA	Impiegato		50	
CANEPA-PIETRO	Quadro		30	
CICCIARELLA-ANGELO	Impiegato		20	S
DELLACASA-GRAZIANO	Impiegato		30	
DI MATTEO-ANTONINO	Impiegato		30	
GIUBELLINI-BRUNO	Impiegato		50	
LA TEGOLA-MICHELANGELO	Impiegato		50	
MORI-FABIO	Impiegato		50	
PATRONE-GIOVANNI	Impiegato		30	
RINALDI-EMANUELE	Impiegato		30	
SPAGNOLO-GIANLUCA	Impiegato		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ISPC2.1

Titolo:

Predisposizione di un piano di ispezioni con evidenza dell'elenco di terminal coinvolti, predisposizione di opportuna checklist e modello di verbale di non conformità

Peso:

25

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione di un piano di ispezioni con evidenza dell'elenco di terminal coinvolti, predisposizione di opportuna checklist ed indicazioni rispetto alle modalità di notifica delle inadempienze (che attivano la seconda verifica in loco).

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CANEPA PIETRO	Quadro		01/01/2024	31/05/2024		100	0
CICCIARELLA ANGELO	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		50	0
SPAGNOLO GIANLUCA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		50	0

ANNO 2024

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Piano di ispezioni da trasmettere al dirigente e al corpo ispettori	31/05/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	ISPC2.2	Titolo:	verifiche ispettive rispetto all'osservanza di quanto indicato alla fase 1		
Peso:	50	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	verifiche ispettive rispetto all'osservanza di quanto indicato alla fase 1 ivi inclusa seconda verifica per i soli terminal oggetto di invio del verbale di non conformità in corso di prima rilevazione				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/06/24		31/07/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CANEGALLO ANDREA	Impiegato		01/06/2024	31/07/2024		100	0
DELLACASA GRAZIANO	Impiegato		01/06/2024	31/07/2024		100	0
DI MATTEO ANTONINO	Impiegato		01/06/2024	31/07/2024		100	0
GIUBELLINI BRUNO	Impiegato		01/06/2024	31/07/2024		100	0
LA TEGOLA MICHELANGELO	Impiegato		01/06/2024	31/07/2024		100	0
MORI FABIO	Impiegato		01/06/2024	31/07/2024		100	0
PATRONE GIOVANNI	Impiegato		01/06/2024	31/07/2024		100	0
RINALDI EMANUELE	Impiegato		01/06/2024	31/07/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Totalità checklist compilate da inviare al responsabile di area (ivi inclusi i secondi passaggi per i soggetti non conformi in prima battuta)	31/07/2024	Target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	ISPC2.3	Titolo:	relazione al dirigente rispetto alle evidenze riscontrate		
Peso:	25	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	relazione al dirigente rispetto alle evidenze riscontrate				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/08/24		15/09/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CICCIARELLA ANGELO	Impiegato		01/08/2024	15/09/2024		50	0
SPAGNOLO GIANLUCA	Impiegato		01/08/2024	15/09/2024		50	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
Indicatori		Tipo aggregazione		Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data		Ultimo valore		100	100	0	0
Dettaglio Indicatori		Target		Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione finale da inviare al dirigente		15/09/2024		target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance:

COTERextr1.2024 Attività operative del corpo ispettori

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CORONGIU DAVIDE

Unità organizzativa:

ISPCC Ufficio Ispettorato - Commerciale

Resp. Generale:

CORONGIU DAVIDE

Codice:

ISPCC3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Organizzazione e realizzazione di un set di incontri conoscitivi con RLS aziendali delle aziende ex art 16 e 18

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Organizzazione e realizzazione di un set di incontri conoscitivi con RLS aziendali delle aziende ex art 16 e 18 finalizzato ad una verifica rispetto a :
- ruolo degli stakeholders in porto e perimetri competenze e responsabilità (organismi pubblici, RLSS, ecc)
- verifica conoscenza principali ordinanze a tema sicurezza
e propedeutici ad identificare le maggiori necessità formative in ottica di realizzazione di incontri di approfondimento a tema sicurezza

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

CORONGIU DAVIDE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CICCIARELLA-ANGELO	Impiegato		40	
SPAGNOLO-GIANLUCA	Impiegato		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ISPCC3.1

Titolo:

realizzazione incontri con gli RLS aziendali e formalizzazione scritta al dirigente delle risultanze degli incontri

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

realizzazione incontri con gli RLS aziendali e formalizzazione scritta al dirigente delle risultanze degli incontri finalizzati ad una verifica rispetto a :
- ruolo degli stakeholders in porto e perimetri competenze e responsabilità (organismi pubblici, RLSS, ecc)
- verifica conoscenza principali ordinanze a tema sicurezza
e propedeutici ad identificare le maggiori necessità formative in ottica di realizzazione di incontri di approfondimento a tema sicurezza

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

25/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CICCIARELLA ANGELO	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		100	0
SPAGNOLO GIANLUCA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione da inviare al dirigente	25/10/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance:

COTER1.2024 Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CORONGIU DAVIDE

Unità organizzativa:

ISPCC Ufficio Ispettorato - Commerciale

Resp. Generale:

CORONGIU DAVIDE

Codice:

ISPCC5

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto all' individuazione delle tipologie di sopralluoghi, attività, aree, segmenti aziendali implementabili in termini di controlli riferibili all'obiettivo presidenziale

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto all' individuazione delle tipologie di sopralluoghi, attività, aree, segmenti aziendali implementabili in termini di controlli riferibili all'obiettivo presidenziale per quanto attiene alle attività industriali/sicurezza sul lavoro, tanto localizzate nell'area delle cosiddette riparazioni navali quanto ricomprese in Area 2 ivi compreso il supporto nella redazione di opportune checklist di riferimento.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

CORONGIU DAVIDE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
SPAGNOLO-GIANLUCA	Impiegato		30	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ISPCC5.1

Titolo:

redazione e trasmissione contributi di supporto richiesti rispetto all'individuazione delle tipologie di sopralluoghi, attività, aree, segmenti aziendali implementabili in termini di controlli iv

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

redazione e trasmissione contributi di supporto richiesti rispetto all'individuazione delle tipologie di sopralluoghi, attività, aree, segmenti aziendali implementabili in termini di controlli ivi compreso il supporto nella redazione di opportune checklist di riferimento.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SPAGNOLO GIANLUCA	Impiegato		01/01/2024	15/05/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Totalità della documentazione da trasmettere al dirigente	15/05/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance:

COTERextr1.2024 Attività operative del corpo ispettori

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CORONGIU DAVIDE

Unità organizzativa:

ISPCC Ufficio Ispettorato - Commerciale

Resp. Generale:

CORONGIU DAVIDE

Codice:

ISPCC4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Verifica rispetto all' adeguato posizionamento e stato di conservazione della segnaletica verticale in ambito portuale

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Verifica rispetto all' adeguato posizionamento e stato di conservazione della segnaletica verticale in ambito portuale

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

CORONGIU DAVIDE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CANEGALLO-ANDREA	Impiegato		20	
CICCIARELLA-ANGELO	Impiegato		20	
DELLACASA-GRAZIANO	Impiegato		20	
GIUBELLINI-BRUNO	Impiegato		20	
LA TEGOLA-MICHELANGELO	Impiegato		20	
MORI-FABIO	Impiegato		20	
PATRONE-GIOVANNI	Impiegato		20	
RINALDI-EMANUELE	Impiegato		20	
SPAGNOLO-GIANLUCA	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ISPCC4.2

Titolo:

verifiche ispettive rispetto all'osservanza di quanto indicato alla fase 1

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

verifiche ispettive rispetto all'osservanza di quanto indicato alla fase 1

Data Inizio Prev.:

01/07/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CANEGALLO ANDREA	Impiegato		01/07/2024	30/11/2024		100	0
DELLACASA GRAZIANO	Impiegato		01/07/2024	30/11/2024		100	0
GIUBELLINI BRUNO	Impiegato		01/07/2024	30/11/2024		100	0
LA TEGOLA MICHELANGELO	Impiegato		01/07/2024	30/11/2024		100	0
MORI FABIO	Impiegato		01/07/2024	30/11/2024		100	0
PATRONE GIOVANNI	Impiegato		01/07/2024	30/11/2024		100	0
RINALDI EMANUELE	Impiegato		01/07/2024	30/11/2024		100	0

ANNO 2024

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100		

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Totalità delle check list compilate da inviare al responsabile	30/11/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	ISPPC4.3	Titolo:	relazione al dirigente ed a uff. INFRA rispetto alle evidenze riscontrate		
Peso:	25	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	relazione al dirigente ed a uff. INFRA rispetto alle evidenze riscontrate				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/12/24		31/12/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CICCIARELLA ANGELO	Impiegato		01/12/2024	31/12/2024		50	0
SPAGNOLO GIANLUCA	Impiegato		01/12/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100		

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione da inviare a dirigente e ufficio INFRA	31/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	ISPPC4.1	Titolo:	Predisposizione di un piano di ispezioni con evidenza delle aree da supervisionare, supporto planimetrico (con assistenza di Uff. INFRA), predisposizione checklist		
Peso:	25	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Predisposizione di un piano di ispezioni con evidenza delle aree da supervisionare, supporto planimetrico (con assistenza di Uff. INFRA), predisposizione checklist				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		30/06/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CICCIARELLA ANGELO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
SPAGNOLO GIANLUCA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100		

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Piano di ispezioni da trasmettere al dirigente e al corpo ispettori	30/06/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance:

COTER1.2024 Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CORONGIU DAVIDE

Unità organizzativa:

ISPCC Ufficio Ispettorato - Commerciale

Resp. Generale:

CORONGIU DAVIDE

Codice:

ISPCC1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali e attività industriali

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali: potenziare le attività di controllo delle operazioni e dei servizi portuali, delle attività autorizzatorie e concessorie di cui agli articoli 16,17 e 18, delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti e nelle circoscrizioni territoriali

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

CORONGIU DAVIDE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CANEGALLO-ANDREA	Impiegato		30	
CANEPA-PIETRO	Quadro		70	
CICCIARELLA-ANGELO	Impiegato		20	S
DELLACASA-GRAZIANO	Impiegato		50	
DI MATTEO-ANTONINO	Impiegato		70	
GIUBELLINI-BRUNO	Impiegato		30	
LA TEGOLA-MICHELANGELO	Impiegato		30	
MORI-FABIO	Impiegato		30	
PATRONE-GIOVANNI	Impiegato		50	
RINALDI-EMANUELE	Impiegato		50	
SPAGNOLO-GIANLUCA	Impiegato		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ISPCC1.1

Titolo:

Incrementare le attività ispettive secondo le modalità operative trasmesse da direttore e dirigente

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Incrementare le attività ispettive secondo le modalità operative trasmesse da direttore e dirigente

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CANEGALLO ANDREA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
CANEPA PIETRO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		100	0
CICCIARELLA ANGELO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
DELLACASA GRAZIANO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DI MATTEO ANTONINO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
GIUBELLINI BRUNO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
LA TEGOLA MICHELANGELO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
MORI FABIO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
PATRONE GIOVANNI	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
RINALDI EMANUELE	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
SPAGNOLO GIANLUCA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
incremento, nel corrente anno, pari ad almeno il 15% rispetto all'annualità precedente	15%	target	13%<=x<15%	10%<=x<13%	x<10%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance:

COTERextr1.2024 Attività operative del corpo ispettori

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CORONGIU DAVIDE

Unità organizzativa:

ISPCI Ufficio Ispettorato - Industriale

Resp. Generale:

PARISI MAURIZIO

Codice:

ISPCI2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Verifica rispetto all' adeguato posizionamento e stato di conservazione della segnaletica verticale in ambito portuale

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Verifica rispetto all' adeguato posizionamento e stato di conservazione della segnaletica verticale in ambito portuale

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

PARISI MAURIZIO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BENVENUTI-CLAUDIA	Impiegato		30	
CANEPA-ANGELO	Impiegato		30	
MARAGLIANO-PAOLO	Impiegato		30	
MUSICO'-DANILO	Impiegato		30	
PARISI-MAURIZIO	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ISPCI2.1

Titolo:

Predisposizione di un piano di ispezioni con evidenza delle aree da supervisionare, supporto planimetrico (con assistenza di Uff. INFRA), predisposizione checklist

Peso:

25

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione di un piano di ispezioni con evidenza delle aree da supervisionare, supporto planimetrico (con assistenza di Uff. INFRA), predisposizione checklist

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
PARISI MAURIZIO	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Piano di ispezioni da trasmettere al dirigente e al corpo ispettori	30/06/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ISPCI2.2

Titolo:

verifiche ispettive rispetto all'osservanza di quanto indicato alla fase 1

Peso:

50

Stato:

Chiuso

ANNO 2024

Descrizione: verifiche ispettive rispetto all'osservanza di quanto indicato alla fase 1

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/07/24		30/11/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BENVENUTI CLAUDIA	Impiegato		01/07/2024	30/11/2024		100	0
CANEPA ANGELO	Impiegato		01/07/2024	30/11/2024		100	0
MARAGLIANO PAOLO	Impiegato		01/07/2024	30/11/2024		100	0
MUSICO' DANILO	Impiegato		01/07/2024	30/11/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Totalità delle check list compilate da inviare al responsabile	30/11/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	ISPC12.3	Titolo:	relazione al dirigente ed a uff. INFRA rispetto alle evidenze riscontrate
Peso:	25	Stato:	Chiuso
Descrizione:	relazione al dirigente ed a uff. INFRA rispetto alle evidenze riscontrate		

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/12/24		31/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
PARISI MAURIZIO	Quadro		01/12/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione da inviare a dirigente e ufficio INFRA	31/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance:

COTER1.2024 Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CORONGIU DAVIDE

Unità organizzativa:

ISPCI Ufficio Ispettorato - Industriale

Resp. Generale:

PARISI MAURIZIO

Codice:

ISPCI1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali e attività industriali

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali: potenziare le attività di controllo delle operazioni e dei servizi portuali, delle attività autorizzatorie e concessorie di cui agli articoli 16,17 e 18, delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti e nelle circoscrizioni territoriali

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

PARISI MAURIZIO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BENVENUTI-CLAUDIA	Impiegato		70	
CANEPA-ANGELO	Impiegato		70	
MARAGLIANO-PAOLO	Impiegato		70	
MUSICO'-DANILO	Impiegato		70	
PARISI-MAURIZIO	Quadro		50	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ISPCI1.1

Titolo:

Incrementare le attività ispettive secondo le modalità operative trasmesse da direttore e dirigente

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Incrementare le attività ispettive secondo le modalità operative trasmesse da direttore e dirigente

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BENVENUTI CLAUDIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
CANEPA ANGELO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
MARAGLIANO PAOLO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
MUSICO' DANILO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
PARISI MAURIZIO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100		

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
incremento, nel corrente anno, pari ad almeno il 15% rispetto all'annualità precedente	15%	target	13%<=x<15%	10%<=x<13%	x<10%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance:

COTER1.2024 Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CORONGIU DAVIDE

Unità organizzativa:

ISPCI Ufficio Ispettorato - Industriale

Resp. Generale:

PARISI MAURIZIO

Codice:

ISPCI3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto all' individuazione delle tipologie di sopralluoghi, attività, aree, segmenti aziendali implementabili in termini di controlli riferibili all'obiettivo presidenziale

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto all' individuazione delle tipologie di sopralluoghi, attività, aree, segmenti aziendali implementabili in termini di controlli riferibili all'obiettivo presidenziale per quanto attiene alle attività industriali/sicurezza sul lavoro, tanto localizzate nell'area delle cosiddette riparazioni navali quanto ricomprese in Area 2 ivi compreso il supporto nella redazione di opportune checklist di riferimento.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

PARISI MAURIZIO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
PARISI-MAURIZIO	Quadro		30	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ISPCI3.1

Titolo:

redazione e trasmissione contributi di supporto richiesti rispetto all'individuazione delle tipologie di sopralluoghi, attività, aree, segmenti aziendali implementabili in termini di controlli iv

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

redazione e trasmissione contributi di supporto richiesti rispetto all'individuazione delle tipologie di sopralluoghi, attività, aree, segmenti aziendali implementabili in termini di controlli ivi compreso il supporto nella redazione di opportune checklist di riferimento.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
PARISI MAURIZIO	Quadro		01/01/2024	15/05/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Totalità della documentazione da trasmettere al dirigente	15/05/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio

Obiettivo di Performance:

COTERextr1.2024 Attività operative del corpo ispettori

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

CORONGIU DAVIDE

Unità organizzativa:

SCOTER Staff Servizio Controllo del Territorio

Resp. Generale:

CORONGIU DAVIDE

Codice:

SCOTER2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Predisposizione di un vademecum finalizzato a descrivere le modalità operative di ciascuna attività propria dello staff COTER, suddivisa per scadenze.

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Predisposizione di un vademecum finalizzato a descrivere le modalità operative di ciascuna attività propria dello staff COTER, suddivisa per scadenze (giornaliere, settimanali, bisettimanali, mensili,...)

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

CORONGIU DAVIDE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CANEPA-PATRIZIA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SCOTER2.1

Titolo:

implementazione vademecum

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

implementazione di un vademecum finalizzato a descrivere le modalità operative di ciascuna attività propria dello staff COTER, suddivisa per scadenze (giornaliere, settimanali, bisettimanali, mensili,...)

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CANEPA PATRIZIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Vademecum da trasmettere al dirigente	31.12.2024	target	fino a 15 gg	fino a 20 gg	oltre 20 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO							
Obiettivo Strategico:		C1 Miglioramento delle procedure di controllo del territorio					
Obiettivo di Performance:		COTER1.2024 Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali					
Tipo Azione Strategica:		Performance		Resp. Ob. di Performance:		CORONGIU DAVIDE	
Unità organizzativa:		SCOTER Staff Servizio Controllo del Territorio		Resp. Generale:		CORONGIU DAVIDE	
Codice:		SCOTER1		Stato:		IN Corso	
Titolo:		Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali e attività industriali					
Tipo:		Obiettivi esecutivi		Tipologia:		Performance	
Descrizione:		Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali: potenziare le attività di controllo delle operazioni e dei servizi portuali, delle attività autorizzatorie e concessorie di cui agli articoli 16,17 e 18, delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti e nelle circoscrizioni territoriali					
Fase:		Approvato		N° Fasi/Azioni:		1	
				Responsabile:		CORONGIU DAVIDE	
Data Inizio Prev.:		Data Inizio Eff.:		Data Fine Prev.:		Data Fine Eff.:	
01/01/24				31/12/24			
Operatori coinvolti		Inquadramento		Cessato		% Obiettivo	
CANEPA-PATRIZIA		Impiegato				50	
PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)							
Codice:		SCOTER1.1		Titolo:		Incrementare le attività ispettive secondo le modalità operative trasmesse da direttore e dirigente	
Peso:		100		Stato:		Chiuso	
Descrizione:		Incrementare le attività ispettive secondo le modalità operative trasmesse da direttore e dirigente					
Data Inizio Prev.:		Data Inizio Eff.:		Data Fine Prev.:		Data Fine Eff.:	
01/01/24				31/12/24		% Performance:	
						0,00	
Operatori coinvolti		Inquadramento		Cess.		Data inizio	
CANEPA PATRIZIA		Impiegato				01/01/2024	
						31/12/2024	
Resp.		Peso/ % prevista		Peso/ % effettiva			
		100		0			
Indicatori		Tipo aggregazione		Peso		Target	
Indicatore di risultato alla data		Ultimo valore		100		100	
Consuntivo		Punteggio					
Dettaglio Indicatori		Target		Score1 (100%)		Score 2 (90%)	
				Score 3 (60%)		Score 4 (0%)	
Monitoraggi bimestrali da trasmettere al dirigente a partire da maggio		4 report bimestrali		target		2 report	
						1 report	
						nessuno	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

INNOVextr2.2024 Analisi tecniche e connesse attività afferenti alle procedure informatiche del Servizio INNOV

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

ghio laura

Unità organizzativa:

ANAG Ufficio Anagrafe Portuale - Genova

Resp. Generale:

GAMBERINI MAURIZIO PIETRO

Codice:

Anag01

Stato:

IN Corso

Titolo:

Bozza Ordinanza Permessi di accesso al porto

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Bozza Ordinanza permessi di accesso al porto

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

GAMBERINI MAURIZIO PIETRO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
AFFLITTO-ANTONIETTA	Impiegato		50	
BURRUANO-ROSSELLA	Quadro		10	
CUPPARI-SIMONA	Impiegato		50	
GAMBERINI-MAURIZIO PIETRO	Quadro		50	S
LEMBO-PAOLA	Quadro		50	
MESSERE-GIOVANNI	Impiegato		50	
PETTI-CLAUDIO	Quadro		50	
VASSALLO-MATTEO FRANCESCO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

Anag01.1

Titolo:

Predisposizione Bozza Ordinanza nuovi permessi

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione Bozza Ordinanza nuovi permessi di accesso al porto

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
AFFLITTO ANTONIETTA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		100	0
BURRUANO ROSSELLA	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		100	0
CUPPARI SIMONA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		100	0
GAMBERINI MAURIZIO PIETRO	Quadro		01/01/2024	31/07/2024	S	100	0
LEMBO PAOLA	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		100	0
MESSERE GIOVANNI	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		100	0
PETTI CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		100	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
VASSALLO MATTEO FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Bozza ordinanza da trasmettere al Dirigente	31/07/2024	target	entro il 10/08/2024	Entro il 20/08/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

INNOVextr2.2024 Analisi tecniche e connesse attività afferenti alle procedure informatiche del Servizio INNOV

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

ghio laura

Unità organizzativa:

ANAG Ufficio Anagrafe Portuale - Genova

Resp. Generale:

GAMBERINI MAURIZIO PIETRO

Codice:

Anag02

Stato:

IN Corso

Titolo:

Popolamento Anagrafica new SCA fase 1

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Popolamento Anagrafica new SCA fase 1

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

GAMBERINI MAURIZIO PIETRO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
AFFLITTO-ANTONIETTA	Impiegato		50	
BURRUANO-ROSSELLA	Quadro		10	
FURNARI-CRISTINA	Impiegato		30	
GAMBERINI-MAURIZIO PIETRO	Quadro		50	S
LEMBO-PAOLA	Quadro		50	
MESSERE-GIOVANNI	Impiegato		50	
VASSALLO-MATTEO FRANCESCO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

Anag02.1

Titolo:

Popolamento Anagrafica new SCA fase 1

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Popolamento Anagrafica new SCA fase 1

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

20/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
AFFLITTO ANTONIETTA	Impiegato		01/01/2024	20/12/2024		100	0
BURRUANO ROSSELLA	Quadro		01/01/2024	20/12/2024		100	0
FURNARI CRISTINA	Impiegato		01/01/2024	20/12/2024		100	0
GAMBERINI MAURIZIO PIETRO	Quadro		01/01/2024	20/12/2024	S	100	0
LEMBO PAOLA	Quadro		01/01/2024	20/12/2024		100	0
MESSERE GIOVANNI	Impiegato		01/01/2024	20/12/2024		100	0
VASSALLO MATTEO FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	20/12/2024		100	0

ANNO 2024

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Caricamento anagrafico su procedura, con evidenza attività da trasmettere al Dirigente	20/12/2024	target	Entro il 25/12/2024	Entro il 31/12/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

INNOVextr2.2024 Analisi tecniche e connesse attività afferenti alle procedure informatiche del Servizio INNOV

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

ghio laura

Unità organizzativa:

ANAG Ufficio Anagrafe Portuale - Genova

Resp. Generale:

GAMBERINI MAURIZIO PIETRO

Codice:

Anag03

Stato:

IN Corso

Titolo:

Analisi per la progettazione del nuovo sistema permessi di accesso al porto fase 2 new SCA per l'area Autotrasporto

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Analisi per la progettazione del nuovo sistema permessi di accesso al porto fase 2 new SCA per l'area Autotrasporto

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

GAMBERINI MAURIZIO PIETRO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CUPPARI-SIMONA	Impiegato		50	
PETTI-CLAUDIO	Quadro		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

Anag03.1

Titolo:

Analisi per la progettazione del nuovo sistema permessi di accesso al porto fase 2 new SCA per l'area Autotrasporto

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Analisi per la progettazione del nuovo sistema permessi di accesso al porto fase 2 new SCA per l'area Autotrasporto

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

20/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CUPPARI SIMONA	Impiegato		01/01/2024	20/12/2024		100	0
PETTI CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	20/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di analisi da trasmettere al Dirigente	20/12/2024	target	Entro il 25/12/2024	Entro il 28/12/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D4 Sistema telematico portuale e cyber security

Obiettivo di Performance:

INNOVextr3.2024 Attività afferenti le infrastrutture di Security e i servizi di vigilanza ai varchi portuali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

ghio laura

Unità organizzativa:

SECUR Ufficio Security - Genova

Resp. Generale:

CONCA ANDREA

Codice:

SECUR01

Stato:

IN Corso

Titolo:

Monitoraggio perizia di "Adeguamento delle infrastrutture di Security" (P3134) – Relazioni andamento perizia e riscontri alla Commissione Europea

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Monitoraggio perizia di "Adeguamento delle infrastrutture di Security" (P3134) – Relazioni andamento perizia e riscontri alla Commissione Europea da effettuarsi tre volte nel 2024.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

CONCA ANDREA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CONCA-ANDREA	Quadro		30	S
GUARINI-MATTEO MARIA	Impiegato		20	
MACCHIAVELLO-ENRICO	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SECUR01.1

Titolo:

Monitoraggio perizia di "Adeguamento delle infrastrutture di Security" (P3134) – Relazione andamento perizia e riscontri CE - Luglio 2024

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Relazione alla Commissione Europea di Luglio 2024.

Data Inizio Prev.:

01/04/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CONCA ANDREA	Quadro		01/04/2024	31/07/2024		40	0
GUARINI MATTEO MARIA	Impiegato		01/04/2024	31/07/2024		50	0
MACCHIAVELLO ENRICO	Impiegato		01/04/2024	31/07/2024		60	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di monitoraggio da trasmettere al dirigente e direttore	31/07/2024	target	Entro il 10/08/2024	Entro il 25/08/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SECUR01.2

Titolo:

ANNO 2024

Monitoraggio perizia di “Adeguamento delle infrastrutture di Security” (P3134) – Relazione andamento perizia e riscontri CE - Novembre 2024

Peso: 50 Stato: Chiuso

Descrizione: Relazione a Commissione Europea novembre 2024

Data Inizio Prev.: 01/08/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.: 30/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CONCA ANDREA	Quadro		01/08/2024	30/11/2024		60	0
GUARINI MATTEO MARIA	Impiegato		01/08/2024	30/11/2024		50	0
MACCHIAVELLO ENRICO	Impiegato		01/08/2024	30/11/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione relazione al dirigente/direttore	30/11/2024	target	10 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D4 Sistema telematico portuale e cyber security

Obiettivo di Performance:

INNOVextr3.2024 Attività afferenti le infrastrutture di Security e i servizi di vigilanza ai varchi portuali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

ghio laura

Unità organizzativa:

SECUR Ufficio Security - Genova

Resp. Generale:

CONCA ANDREA

Codice:

SECUR02

Stato:

IN Corso

Titolo:

Monitoraggio e avanzamento dei servizi connessi alla vigilanza delle infrastrutture di security portuale

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Monitoraggio e avanzamento dei servizi connessi alla vigilanza delle infrastrutture di security portuale con riferimento alla formazione/familiarizzazione continua delle guardie particolari giurate, alla messa in esercizio di quanto previsto dall'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario del servizio in sede di gara e al potenziamento del servizio al fine di aumentare il livello di performance.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

CONCA ANDREA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CONCA-ANDREA	Quadro		20	
GAMBINA-MASSIMO	Impiegato		80	
GUARINI-MATTEO MARIA	Impiegato		60	
VALLONE-ANTONIO	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SECUR02.1

Titolo:

Formazione/familiarizzazione delle guardie particolari giurate ai sensi del vigente PNSM

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Corsi di formazione obbligatori per il personale di vigilanza così come indicato dal nuovo Programma per la Sicurezza Marittima attraverso la formazione delle nuove gpg e il refresh delle gpg operanti nell'ambito dell'appalto.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

21/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CONCA ANDREA	Quadro		01/01/2024	21/12/2024		60	0
GAMBINA MASSIMO	Impiegato		01/01/2024	21/12/2024		10	0
VALLONE ANTONIO	Impiegato		01/01/2024	21/12/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione di un report al Direttore circa la formazione delle nuove gpg e i relativi refresh	21/12/2024	target	Entro il 24/12/2024	Entro il 31/12/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

ANNO 2024

Codice:	SECUR02.2	Titolo:	Monitoraggio dell'avanzamento delle attività tecniche e tecnologiche previste dall'aggiudicatario del servizio di vigilanza		
Peso:	40	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	L'attività prevede la definizione di un cronoprogramma degli interventi per il 2024 e per il 2025, con monitoraggio di quanto realizzato nell'ambito dell'anno corrente				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		31/10/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CONCA ANDREA	Quadro		01/01/2024	31/10/2024		10	0
GAMBINA MASSIMO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		50	0
GUARINI MATTEO MARIA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		75	0
VALLONE ANTONIO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		60	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione di adeguata relazione tecnica a direttore e dirigente su avanzamento delle attività tecniche e tecnologiche previste dall'aggiudicatario del servizio di vigilanza	31/10/2024	target	Entro il 11/11/2024	Entro il 21/11/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	SECUR02.3	Titolo:	Potenziamento del servizio di vigilanza		
Peso:	20	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	L'obiettivo è garantire un adeguato potenziamento del servizio di vigilanza con particolare riferimento alla pattuglia ispettiva e al centro di monitoraggio della security portuale. Il potenziamento è da intendersi con riferimento all'avvio dell'appalto.				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		30/09/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CONCA ANDREA	Quadro		01/01/2024	30/09/2024		30	0
GAMBINA MASSIMO	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		40	0
GUARINI MATTEO MARIA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		25	0
VALLONE ANTONIO	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		10	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report di sintesi dei potenziamenti da avvio appalto al 30/09/2024 da trasmettere al dirigente e direttore	30/09/2024	target	Entro il 15/10/2024	Entro il 25/10/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

INNOVExtr2.2024 Analisi tecniche e connesse attività afferenti alle procedure informatiche del Servizio INNOV

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

ghio laura

Unità organizzativa:

SECUR Ufficio Security - Genova

Resp. Generale:

CONCA ANDREA

Codice:

SECUR03

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento delle procedure per la definizione di quanto previsto Piano Nazionale di Sicurezza Marittima in materia di Background Check

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento Background Check (BGC)

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

CONCA ANDREA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAPRA-VANESSA	Impiegato		50	S
CONCA-ANDREA	Quadro		30	
GAMBINA-MASSIMO	Impiegato		20	
GUARINI-MATTEO MARIA	Impiegato		20	
MACCHIAVELLO-ENRICO	Impiegato		20	
VALLONE-ANTONIO	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SECUR03.1

Titolo:

BGC ai sensi del PNSM - Bozza di ordinanza

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione di una bozza di ordinanza da sottoporre a dirigente/direttore

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPRA VANESSA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
CONCA ANDREA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		30	0
GAMBINA MASSIMO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		70	0
GUARINI MATTEO MARIA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		70	0
MACCHIAVELLO ENRICO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		30	0
VALLONE ANTONIO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione bozza ordinanza al direttore	30/06/2024	target	Entro il 10/07/2024	Entro il 20/07/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	SECUR03.2	Titolo:	BGC ai sensi del PNSM - Avvio istruttoria	
Peso:	50	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Avvio dell'istruttoria finalizzata a definire le modalità di rilascio dei tesserini di bgc			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		15/10/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPRA VANESSA	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		50	0
CONCA ANDREA	Quadro		01/01/2024	15/10/2024		70	0
GAMBINA MASSIMO	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		30	0
GUARINI MATTEO MARIA	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		30	0
MACCHIAVELLO ENRICO	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		70	0
VALLONE ANTONIO	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
avvio istruttoria bgc al fine di affidare il servizio relativo	15/10/2024	target	Entro il 20/10/2024	Entro il 30/10/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

INNOVExtr4.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

ghio laura

Unità organizzativa:

SECUR Ufficio Security - Genova

Resp. Generale:

CONCA ANDREA

Codice:

SECUR04

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

CONCA ANDREA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CONCA-ANDREA	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SECUR04.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CONCA ANDREA	Quadro		01/01/2024	31/05/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg	Ritardo di max 10 gg	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SECUR04.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CONCA ANDREA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

INNOVextr1.2024 Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud dell'Autorità di sistema portuale - fase 1

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

ghio laura

Unità organizzativa:

SIST Ufficio Sistemi Portuali e Processi Logistici

Resp. Generale:

BURRUANO ROSSELLA

Codice:

SIST1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Interventi di realizzazione o di sviluppo volti alla progettazione e implementazione di PCS o loro evoluzioni applicative

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Interventi di realizzazione o di sviluppo volti alla progettazione e implementazione di PCS o loro evoluzioni applicative. Messa in esercizio nuova componente anagrafica.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

BURRUANO ROSSELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BURRUANO-ROSSELLA	Quadro		50	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SIST1.1

Titolo:

Messa in esercizio nuova componente anagrafica.

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Messa in esercizio nuova componente anagrafica.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BURRUANO ROSSELLA	Quadro		01/01/2024	15/06/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Rilascio in ambiente di esercizio del nuovo software anagrafe portuale	15/06/2024	target	Entro il 20/06/2024	Entro il 25/06/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

PSVIL3.2024 Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud dell'Autorità di sistema portuale - fase 2

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

SANGUINERI MARCO

Unità organizzativa:

SIST Ufficio Sistemi Portuali e Processi Logistici

Resp. Generale:

BURRUANO ROSSELLA

Codice:

SIST2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto nell'ambito dell'istruttoria ai fini dell'adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione entro il 31.12.2024 della migrazione dei sistemi PCS delle AdSP"

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto ai Direttori nell'ambito dell'istruttoria ai fini dell'adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione entro il 31.12.2024 della migrazione dei sistemi PCS delle Autorità di sistema portuale"

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

BURRUANO ROSSELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
AGRESTA-MATTEO	Impiegato		20	
BURRUANO-ROSSELLA	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SIST2.1

Titolo:

Predisposizione della documentazione istruttoria ai Direttori

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione della documentazione istruttoria ai Direttori

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
AGRESTA MATTEO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
BURRUANO ROSSELLA	Quadro		01/01/2024	15/12/2024	S	100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione della documentazione istruttoria ai Direttori	15/12/2024	target	Entro il 20/12/2024	Entro il 25/12/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

PSVIL1.2024 Pre-adozione del Piano Regolatore di Sistema Portuale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

SANGUINERI MARCO

Unità organizzativa:

SIST Ufficio Sistemi Portuali e Processi Logistici

Resp. Generale:

BURRUANO ROSSELLA

Codice:

SIST3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Contributo per la redazione del PRP con focus sulle strategie operative per favorire il processo di "innovazione e digitalizzazione" in ambito portuale (ambito RAISE)

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Contributo per la redazione del PRP con focus sulle strategie operative per favorire il processo di "innovazione e digitalizzazione" in ambito portuale (ambito RAISE)

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

BURRUANO ROSSELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
AGRESTA-MATTEO	Impiegato		80	
BURRUANO-ROSSELLA	Quadro		10	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SIST3.1

Titolo:

Redazione relazione al Dirigente/Direttore

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Redazione relazione al Dirigente/Direttore quale contributo per la redazione del PRP con focus sulle strategie operative per favorire il processo di "innovazione e digitalizzazione" in ambito portuale (ambito RAISE)

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
AGRESTA MATTEO	Impiegato		01/01/2024	15/09/2024		100	0
BURRUANO ROSSELLA	Quadro		01/01/2024	15/09/2024	S	100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Consegna relazione al Dirigente/Direttore	15/09/2024	target	Entro il 20/09/2024	Entro il 25/09/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

PSVIL2.2024 Definizione Accordo quadro con Compagnia Unica e Confindustria

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

SANGUINERI MARCO

Unità organizzativa:

PIAN Ufficio Pianificazione Strategica e Lavoro Portuale

Resp. Generale:

BRUZZONE LUIGI

Codice:

PIAN 1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Attività propedeutiche alla redazione della proposta di accordo quadro tra Compagnia e Confindustria

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Rendicontazione delle attività propedeutiche alla redazione della proposta di accordo quadro tra CULMV "Paride Batini" e Confindustria Genova

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

BRUZZONE LUIGI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BRUZZONE-LUIGI	Quadro		40	S
CAMPORA-ARIANNA	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PIAN 1.1

Titolo:

Invio al Dirigente ed al Direttore di una relazione circa le attività svolte

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Invio al Dirigente ed al Direttore di una relazione circa le attività svolte dai membri dell'ufficio

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BRUZZONE LUIGI	Quadro		01/01/2024	15/09/2024	S	100	0
CAMPORA ARIANNA	Impiegato		01/01/2024	15/09/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Rendicontazione delle attività propedeutiche alla redazione della proposta di accordo, da trasmettere con relazione a Dirigente e Direttore	15/09/2024	Target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

PILAV1.2024 Istruttoria sul piano efficientamento dell'impresa autorizzata ex art. 17 nello scalo di Genova

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

GHIO LAURA

Unità organizzativa:

PIAN Ufficio Pianificazione Strategica e Lavoro Portuale

Resp. Generale:

BRUZZONE LUIGI

Codice:

PIAN 2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Piano di efficientamento impresa autorizzata – sintesi delle misure adottate da AdSP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Invio di una relazione a dirigente e direttore contenente una sintesi delle misure adottate da AdSP nello svolgimento del piano di efficientamento dell'impresa autorizzata ex Art. 17 L. 84/94 nello scalo di Genova

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

BRUZZONE LUIGI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BRUZZONE-LUIGI	Quadro		40	S
CAMPORA-ARIANNA	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PIAN 2.1

Titolo:

Invio al Dirigente ed al Direttore di una relazione circa le misure adottate da AdSP

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Invio al Dirigente ed al Direttore di una relazione circa le misure adottate da AdSP relativamente al piano di efficientamento di CULMV "Paride Batini"

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BRUZZONE LUIGI	Quadro		01/01/2024	15/11/2024	S	100	0
CAMPORA ARIANNA	Impiegato		01/01/2024	15/11/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione circa le misure adottate da AdSP relativamente al efficientamento, da trasmettere al Dirigente e Direttore	15/09/2024	Target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

PSVIL1.2024 Pre-adozione del Piano Regolatore di Sistema Portuale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

SANGUINERI MARCO

Unità organizzativa:

PIAN Ufficio Pianificazione Strategica e Lavoro Portuale

Resp. Generale:

BRUZZONE LUIGI

Codice:

PIAN 3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Sviluppo della sintesi tecnico economica per gli schemi di PRP – settore rinfuse, ro-ro e industriale

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Sviluppo e predisposizione della sintesi tecnico economica per gli schemi di PRP degli scali del sistema relativamente ai settori rinfuse solide e liquide, oltre che ro-ro e industriale

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

BRUZZONE LUIGI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BRUZZONE-LUIGI	Quadro		20	S
CAMPORA-ARIANNA	Impiegato		60	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PIAN 3.1

Titolo:

trasmissione della sintesi tecnico economica per gli schemi di PRP – settore rinfuse, ro-ro e industriale

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Trasmissione della sintesi tecnico economica per gli schemi di PRP degli scali del sistema relativamente ai settori rinfuse solide e liquide, oltre che ro-ro e industriale

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BRUZZONE LUIGI	Quadro		01/01/2024	15/09/2024	S	100	0
CAMPORA ARIANNA	Impiegato		01/01/2024	15/09/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione a Dirigente e Direttore della sintesi tecnico-economica per gli schemi di PRP	15/09/2024	Target	entro il 20/9/2024	entro il 25/09/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

PSVIL1.2024 Pre-adozione del Piano Regolatore di Sistema Portuale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

SANGUINERI MARCO

Unità organizzativa:

PRSP Ufficio PRSP

Resp. Generale:

GIAMPIETRI PAOLA

Codice:

PRSP1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Coordinamento delle attività con RTI e istruttoria per la redazione degli schemi di Piano (Genova e Savona Vado)

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Coordinamento delle attività con RTI e istruttoria interna ad ADSP per la redazione degli documenti preliminari dei piani regolatori (Genova e Savona Vado) ai fini della pre-adozione in Comitato di Gestione e dell'avvio della Valutazione Ambientale Strategica

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

GIAMPIETRI PAOLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAPRA-VANESSA	Impiegato		25	
GIAMPIETRI-PAOLA	Quadro		60	
LAGOMARSINO-VITTORIO	Impiegato		80	
ROMITI-ILEANA	Impiegato		60	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PRSP1.1

Titolo:

Coordinamento e redazione dei documenti preliminari di piano regolatore portuale di Genova e Savona/Vado Ligure

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Coordinamento di tutti i supporti trasportistici, ambientali, meteomarini, ingegneristici, urbanistici , economici, etc ai fini della redazione dei documenti preliminari di piano regolatore portuale di Genova e Savona/Vado Ligure e contributo alla redazione degli stessi.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPRA VANESSA	Impiegato		01/01/2024	15/09/2024		100	0
GIAMPIETRI PAOLA	Quadro		01/01/2024	15/09/2024		100	0
LAGOMARSINO VITTORIO	Impiegato		01/01/2024	15/09/2024		100	0
ROMITI ILEANA	Impiegato		01/01/2024	15/09/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Consegna dei documenti preliminari al Direttore	15/09/2024	Target	entro il 20/09/2024	entro il 25/09/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

PILAVextr1.2024 Servizio Comunicazione e ascolto PRP

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

GHIO LAURA

Unità organizzativa:

PRSP Ufficio PRSP

Resp. Generale:

GIAMPIETRI PAOLA

Codice:

PRSP2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Servizio comunicazione e ascolto connesso ai nuovi Piani Regolatori di Genova e Savona/Vado Ligure

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Il servizio in questione comprende diverse attività di ascolto di istituzioni, associazioni, comitati, coinvolgimento di scuole superiori e atenei e di soggetti specializzati in tematiche portuali. Oltre all'ascolto e al coinvolgimento di questi soggetti, il servizio comprende anche tutti i profili comunicativi relativi al processo di redazione/pre adozione dei nuovi PRP di Genova e Savona/Vado Ligure.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

GIAMPIETRI PAOLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
GIAMPIETRI-PAOLA	Quadro		40	S
LAGOMARSINO-VITTORIO	Impiegato		20	
ROMITI-ILEANA	Impiegato		40	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PRSP2.1

Titolo:

Supporto all'appaltatore per quadro conoscitivo e questionari e definizione programma attività ascolto e comunicazione

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Questa fase di lavoro comprende il costante affiancamento da parte dell'ufficio PRSP all'appaltatore per il completamento del quadro conoscitivo necessario a definire il programma di lavoro e la definizione congiunta di tutti i soggetti da coinvolgere e le modalità per farlo (ossia programma di coinvolgimento e di comunicazione).

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
GIAMPIETRI PAOLA	Quadro		01/01/2024	15/07/2024		40	0
LAGOMARSINO VITTORIO	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		20	0
ROMITI ILEANA	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione sull'avanzamento della prima fase di attività, da trasmettere a Dirigente	15/07/2024	Target	entro il 15/08/2024	entro il 15/09/2024	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

ANNO 2024

Codice:	PRSP2.2	Titolo:	Supporto per la realizzazione di incontri , workshop, eventi e coordinamento con membri RTI servizio PRP		
Peso:	50	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Questa attività consiste nella partecipazione attiva e nel coordinamento dei membri di RTI per la partecipazione a incontri con cittadinanza, municipi, comuni, comitati, studenti, etc				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/06/24		31/12/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
GIAMPIETRI PAOLA	Quadro		01/06/2024	31/12/2024		60	0
LAGOMARSINO VITTORIO	Impiegato		01/06/2024	31/12/2024		80	0
ROMITI ILEANA	Impiegato		01/06/2024	31/12/2024		60	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione, al Direttore e al Dirigente, circa le azioni attuate come richiesto dalla fase	31/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

PILAV2.2024 Progettazione e affidamento del servizio per la realizzazione del nuovo programma Statistiche

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

GHIO LAURA

Unità organizzativa:

STATI Ufficio Rilevazione Andamenti di Mercato

Resp. Generale:

PERA ALBERTO

Codice:

STATI01

Stato:

IN Corso

Titolo:

Progettazione e affidamento del servizio per la realizzazione del nuovo programma Statistiche

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Progettazione e affidamento del servizio per la realizzazione del nuovo programma Statistiche

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

PERA ALBERTO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BECATTINI-IVANO	Impiegato		100	
LIMOLI-GIOVANNI	Impiegato		100	
PERA-ALBERTO	Quadro		60	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STATI01.1

Titolo:

Istruttoria per elaborazione del documento propedeutico al Capitolato di gara

Peso:

50

Stato:

Aperto

Descrizione:

Istruttoria per elaborazione del documento propedeutico al Capitolato di gara

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BECATTINI IVANO	Impiegato		01/01/2024	15/06/2024		50	0
LIMOLI GIOVANNI	Impiegato		01/01/2024	15/06/2024		50	0
PERA ALBERTO	Quadro		01/01/2024	15/06/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Consegna al Dirigente del documento propedeutico al Capitolato di Gara	15/06/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STATI01.2

Titolo:

Predisposizione degli atti per finalizzazione della fase di aggiudicazione del servizio

Peso:

50

Stato:

Aperto

ANNO 2024

Descrizione: Predisposizione degli atti per finalizzazione della fase di aggiudicazione del servizio

Data Inizio Prev.:
15/06/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BECATTINI IVANO	Impiegato		15/06/2024	15/12/2024		50	0
LIMOLI GIOVANNI	Impiegato		15/06/2024	15/12/2024		50	0
PERA ALBERTO	Quadro		15/06/2024	15/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Invio al dirigente dei documenti di competenza per finalizzazione della fase di aggiudicazione del servizio	15/12/2024	target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO							
Obiettivo Strategico:		A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti					
Obiettivo di Performance:		PSVIL1.2024 Pre-adozione del Piano Regolatore di Sistema Portuale					
Tipo Azione Strategica:		Performance	Resp. Ob. di Performance:		SANGUINERI MARCO		
Unità organizzativa:		STATI Ufficio Rilevazione Andamenti di Mercato	Resp. Generale:		PERA ALBERTO		
Codice:	STATI02	Stato:	IN Corso				
Titolo:		Sviluppo della sintesi tecnico economica per gli schemi di PRP – settore container e passeggeri					
Tipo:		Obiettivi esecutivi	Tipologia:		Performance		
Descrizione:		Sviluppo della sintesi tecnico economica per gli schemi di PRP – settore container e passeggeri					
Fase:	Approvato	N° Fasi/Azioni:	1	Responsabile: PERA ALBERTO			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:				
01/01/24		31/12/24					
Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile			
PERA-ALBERTO	Quadro		40	S			
PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)							
Codice:	STATI02.1	Titolo: Redazione di un elaborato di sintesi su settore container e passeggeri finalizzato agli schemi di PRP					
Peso:	100	Stato:	Chiuso				
Descrizione:		Redazione di un elaborato di sintesi su settore container e passeggeri finalizzato agli schemi di PRP					
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:			
01/01/24		15/09/24		0,00			
Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
PERA ALBERTO	Quadro		01/01/2024	15/09/2024	S	100	0
Indicatori		Tipo aggregazione		Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data		Ultimo valore		100	100	0	0
Dettaglio Indicatori		Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)	
Trasmissione elaborato al Dirigente e al Direttore		15/09/2024	target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

PILAVextr2.2024 Rendicontazione finale progetto RENEW4GE

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

GHIO LAURA

Unità organizzativa:

UE Ufficio Politiche UE e Logistica

Resp. Generale:

PROFICE EMANUELE

Codice:

UE01

Stato:

IN Corso

Titolo:

Rendicontazione finale del progetto europeo RENEW4GE

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Istruttoria per la rendicontazione finale del progetto europeo RENEW4GE finanziato nell'ambito del programma CEF.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

PROFICE EMANUELE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FRANZONE-MARIO	Impiegato		40	
FURNARI-CRISTINA	Impiegato		70	
MOGLIA-FRANCESCA	Quadro		40	
PROFICE-EMANUELE	Quadro		40	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

UE01.1

Titolo:

Affidamento attività auditing

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attivazione servizio di auditing della rendicontazione tramite procedura di affidamento ad operatore esterno.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FRANZONE MARIO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024	S	50	0
FURNARI CRISTINA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		30	0
MOGLIA FRANCESCA	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		30	0
PROFICE EMANUELE	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di audit	30/07/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

UE01.2

Titolo:

Finalizzazione rendicontazione

Peso:

70

Stato:

Chiuso

ANNO 2024

Descrizione: Finalizzazione della rendicontazione tramite la trasmissione della documentazione a CINEA

Data Inizio Prev.:
01/08/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FRANZONE MARIO	Impiegato		01/08/2024	31/12/2024		50	0
FURNARI CRISTINA	Impiegato		01/08/2024	31/12/2024		70	0
MOGLIA FRANCESCA	Quadro		01/08/2024	31/12/2024		70	0
PROFICE EMANUELE	Quadro		01/08/2024	31/12/2024	S	70	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione della rendicontazione finale a CINEA	31/12/2024	target	15 gg. ritardo	30 gg. ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

PSVIL1.2024 Pre-adozione del Piano Regolatore di Sistema Portuale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

SANGUINERI MARCO

Unità organizzativa:

UE Ufficio Politiche UE e Logistica

Resp. Generale:

PROFICE EMANUELE

Codice:

UE02

Stato:

IN Corso

Titolo:

Sintesi su logistica e ultimo miglio ferroviario per gli schemi di PRP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Sviluppo della sintesi su logistica e ultimo miglio ferroviario finalizzata agli schemi di PRP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

PROFICE EMANUELE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FRANZONE-MARIO	Impiegato		60	
PROFICE-EMANUELE	Quadro		60	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

UE02.1

Titolo:

Elaborato di sintesi su logistica e ultimo miglio ferroviario per gli schemi di PRP

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Redazione di un elaborato di sintesi su logistica e ultimo miglio ferroviario finalizzato agli schemi di PRP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FRANZONE MARIO	Impiegato		01/01/2024	15/09/2024		100	0
PROFICE EMANUELE	Quadro		01/01/2024	15/09/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione elaborato al Direttore	15/09/2024	target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

DATLAExtr1.2024 Aggiornamento documento di Valutazione dei rischi e redazione DVR di sede ad esclusione rischio movimentazione carichi, campi elettromagnetici, radon, vibrazioni, stress lavoro

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

Granero Antonella

Unità organizzativa:

RSPP Ufficio del RSPP

Resp. Generale:

Sciutto Davide

Codice:

RSPP1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Aggiornamento documento di Valutazione dei rischi e redazione DVR di sede ad esclusione rischio movimentazione carichi, campi elettromagnetici, radon, vibrazioni, stress lavoro correlato

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Aggiornamento documento di Valutazione dei rischi e redazione DVR di sede ad esclusione rischio movimentazione carichi, campi elettromagnetici, radon, vibrazioni, stress lavoro correlato

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

SCIUTTO DAVIDE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
DEL VITA-ALESSANDRA	Impiegato		100	
SCIUTTO-DAVIDE	Quadro		30	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

RSPP1.1

Titolo:

Revisione DVR generale implementato con la valutazione per le diverse sedi dell'Ente e presentazione al Datore di Lavoro.

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Revisione DVR generale implementato con la valutazione per le diverse sedi dell'Ente e presentazione al Datore di Lavoro.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/08/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DEL VITA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	31/08/2024		50	0
SCIUTTO DAVIDE	Quadro		01/01/2024	31/08/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione di analisi da trasmettere al Datore di Lavoro	31/08/2024	Target	20gg di ritatdo	30gg di ritardo	oltre 30gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

RSPP1.2

Titolo:

Supporto al Datore di Lavoro per consultazione RLS e Medico Competente in ordine a bozza nuovo DVR.

Peso:

25

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Supporto al Datore di Lavoro per consultazione RLS e Medico Competente in ordine a bozza nuovo DVR.

ANNO 2024

Data Inizio Prev.:
01/09/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
15/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DEL VITA ALESSANDRA	Impiegato		01/09/2024	15/10/2024		25	0
SCIUTTO DAVIDE	Quadro		01/09/2024	15/10/2024		25	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione al contenente le evidenze su consultazione con RLS e Medico Competente da trasmettere al Datore di Lavoro	15/10/2024	Target	20gg di ritardo	30gg di ritardo	oltre 30 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	RSPP1.3	Titolo:	Presentazione documento finale dopo verifica e valutazione di eventuali osservazioni, richiesta di modifiche e/o integrazioni da parte di RLS e medico competente.
---------	---------	---------	--

Peso: 25

Stato: Chiuso

Descrizione: Presentazione documento finale dopo verifica e valutazione di eventuali osservazioni, richiesta di modifiche e/o integrazioni da parte di RLS e medico competente.

Data Inizio Prev.:
16/10/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DEL VITA ALESSANDRA	Impiegato		16/10/2024	15/12/2024		25	0
SCIUTTO DAVIDE	Quadro		16/10/2024	15/12/2024	S	25	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento finale aggiornato da presentare al Datore di Lavoro	15/12/2024	Target	20gg di ritardo	30gg di ritardo	oltre 30gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico: F1 Valorizzazione, formazione e sviluppo delle risorse umane

Obiettivo di Performance: PORAG1.2024 Individuazione ed attuazione delle procedure interne ed esterne finalizzate all'ottenimento della certificazione di genere UNI PDR 125:22

Tipo Azione Strategica: Performance Resp. Ob. di Performance: GRANERO ANTONELLA

Unità organizzativa: AMPE Ufficio Amministrazione del Personale Resp. Generale: FERRARIS MICHELA

Codice: AMPE1 Stato: IN Corso

Titolo: Supporto al Direttore per l'individuazione delle procedure interne ed esterne finalizzate all'ottenimento delle certificazione di genere UNI PDR 125:22

Tipo: Obiettivi esecutivi Tipologia: Performance

Descrizione: Supporto al Direttore per l'individuazione delle procedure interne ed esterne finalizzate all'ottenimento delle certificazione di genere UNI PDR 125:22

Fase: Approvato N° Fasi/Azioni: 2 Responsabile: FERRARIS MICHELA

Data Inizio Prev.: 01/01/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 31/12/24 Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BACCINO-LOREDANA	Impiegato		80	S
FERRARIS-MICHELA	Quadro		40	
GELAINI-CRISTINA	Impiegato		80	
MARINI-GABRIELE	Impiegato		100	
OTTONELLO-ROBERTA	Impiegato		100	
PESCE-CORRADO	Impiegato		100	
QUIDACIOLU-Ludovica	Impiegato		100	
ROEMER DE RABENSTEIN-CARLOTTA	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice: AMPE1.1 Titolo: Predisposizione della documentazione/modulistica propedeutica e partecipazione agli audit interni

Peso: 50 Stato: Chiuso

Descrizione: Predisposizione della documentazione/modulistica propedeutica e partecipazione agli audit interni

Data Inizio Prev.: 01/01/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 30/09/24 Data Fine Eff.: % Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BACCINO LOREDANA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		50	0
FERRARIS MICHELA	Quadro		01/01/2024	30/09/2024	S	50	0
GELAINI CRISTINA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		50	0
MARINI GABRIELE	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		50	0
OTTONELLO ROBERTA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		100	0
PESCE CORRADO	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		50	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
QUIDACIOLU Ludovica	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		50	0
ROEMER DE RABENSTEIN CARLOTTA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Verbali audit interni	30/09/2024	Target	20gg di ritardo	25gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	AMPE1.2	Titolo:	Descrizione dei processi inerenti e partecipazione alla proposta di mappatura
----------------	---------	----------------	---

Peso: 50 **Stato:** Chiuso

Descrizione: Descrizione dei processi inerenti e partecipazione alla proposta di mappatura

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/10/24		30/11/24		0.00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BACCINO LOREDANA	Impiegato		01/10/2024	30/11/2024		50	0
FERRARIS MICHELA	Quadro		01/10/2024	30/11/2024	S	50	0
GELAINI CRISTINA	Impiegato		01/10/2024	30/11/2024		50	0
MARINI GABRIELE	Impiegato		01/10/2024	30/11/2024		50	0
PESCE CORRADO	Impiegato		01/10/2024	30/11/2024		50	0
QUIDACIOLU Ludovica	Impiegato		01/10/2024	30/11/2024		50	0
ROEMER DE RABENSTEIN CARLOTTA	Impiegato		01/10/2024	30/11/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione da trasmettere al Direttore e a GRU	30/11/2024	Target	10gg di ritardo	15gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F1 Valorizzazione, formazione e sviluppo delle risorse umane

Obiettivo di Performance:

PORAGExtr1.2024 Verifica e connessi adempimenti relativamente alla gestione/valorizzazione del personale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

GRANERO ANTONELLA

Unità organizzativa:

AMPE Ufficio Amministrazione del Personale

Resp. Generale:

FERRARIS MICHELA

Codice:

ExtraPers1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Descrizione analitica degli adempimenti e attività direttamente in capo al Responsabile di Ufficio ai fini del necessario passaggio di consegne

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Descrizione analitica degli adempimenti e attività direttamente in capo al Responsabile di Ufficio ai fini del necessario passaggio di consegne

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

CAVIGLIA MARIANGELA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAVIGLIA-MARIANGELA	Quadro		100	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ExtraPers1.1

Titolo:

Descrizione delle attività finalizzata al passaggio di consegne

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Descrizione delle attività finalizzata al passaggio di consegne, con particolare riferimento a previdenza complementare, scadenze delle pubblicazioni obbligatorie, INAIL, SICO, SICE, conto annuale, abilitazioni varie

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/04/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAVIGLIA MARIANGELA	Quadro		01/01/2024	30/04/2024	S	100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione al Direttore	30/04/2024	Target	20gg di ritardo	30gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F1 Valorizzazione, formazione e sviluppo delle risorse umane

Obiettivo di Performance:

PORAG1.2024 Individuazione ed attuazione delle procedure interne ed esterne finalizzate all'ottenimento della certificazione di genere UNI PDR 125:22

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

GRANERO ANTONELLA

Unità organizzativa:

GRU Ufficio Gestione delle Risorse Umane

Resp. Generale:

LAVAGNA KARINA

Codice:

GRU1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Direttore per l'individuazione delle procedure interne ed esterne finalizzate all'ottenimento delle certificazione di genere UNI PDR 125:22

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Direttore per l'individuazione delle procedure interne ed esterne finalizzate all'ottenimento delle certificazione di genere UNI PDR 125:22

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

LAVAGNA KARINA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CUSATO-MATTIA	Impiegato		80	S
LAVAGNA-KARINA	Quadro		40	
MIGNONE-LAURA	Impiegato		80	
RIZZA-SEBASTIANO	Impiegato		80	
SENAREGA-MARCELLO	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

GRU1.1

Titolo:

Organizzazione della formazione e delle attività per l'individuazione degli indicatori

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Organizzazione della formazione e delle attività per l'individuazione degli indicatori

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CUSATO MATTIA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		35	0
LAVAGNA KARINA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		35	0
MIGNONE LAURA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		35	0
RIZZA SEBASTIANO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		35	0
SENAREGA MARCELLO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Affidamento per l'erogazione della formazione e relazione al Direttore	30/06/2024	Target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)					
Codice:	GRU1.2	Titolo:	Organizzazione degli audit interni		

Peso: 30

Stato: Chiuso

Descrizione: Organizzazione degli audit interni

Data Inizio Prev.: 01/07/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.: 30/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CUSATO MATTIA	Impiegato		01/07/2024	30/09/2024		30	0
LAVAGNA KARINA	Quadro		01/07/2024	30/09/2024		30	0
MIGNONE LAURA	Impiegato		01/07/2024	30/09/2024		30	0
RIZZA SEBASTIANO	Impiegato		01/07/2024	30/09/2024		30	0
SENAREGA MARCELLO	Impiegato		01/07/2024	30/09/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione al Direttore con cronoprogramma	30/09/2024	Target	20gg di ritardo	25gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)					
Codice:	GRU1.3	Titolo:	Proposta di mappatura dei processi inerenti		

Peso: 35

Stato: Chiuso

Descrizione: Proposta di mappatura dei processi inerenti

Data Inizio Prev.: 01/10/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.: 15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CUSATO MATTIA	Impiegato		01/10/2024	15/12/2024		35	0
LAVAGNA KARINA	Quadro		01/10/2024	15/12/2024		35	0
MIGNONE LAURA	Impiegato		01/10/2024	15/12/2024		35	0
RIZZA SEBASTIANO	Impiegato		01/10/2024	15/12/2024		35	0
SENAREGA MARCELLO	Impiegato		01/10/2024	15/12/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta di mappatura processi inerenti da trasmettere al Direttore	15/12/2024	Target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

E1 Rendicontazione di sostenibilità dell'Ente

Obiettivo di Performance:

PORAG2.2024 Nuovi Regolamenti dell'Ente: Incentivo funzioni tecniche, Reperibilità e Compensi Avvocatura

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

GRANERO ANTONELLA

Unità organizzativa:

GRU Ufficio Gestione delle Risorse Umane

Resp. Generale:

LAVAGNA KARINA

Codice:

PERS1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Direttore per proposta di Regolamenti

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Direttore per proposta di Regolamenti

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

LAVAGNA KARINA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FERRARIS-MICHELA	Quadro		40	
LAVAGNA-KARINA	Quadro		40	S
MIGLIORINI-EUGENIO	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PERS1.1

Titolo:

Proposta Regolamento incentivo funzioni tecniche

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Proposta Regolamento incentivo funzioni tecniche

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FERRARIS MICHELA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		70	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta al Direttore	30/06/2024	Target	20gg di ritardo	30gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PERS1.2

Titolo:

Proposta Regolamento reperibilità

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Proposta Regolamento reperibilità

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

ANNO 2024

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FERRARIS MICHELA	Quadro		01/01/2024	31/05/2024		30	0
LAVAGNA KARINA	Quadro		01/01/2024	31/05/2024		65	0
MIGLIORINI EUGENIO	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta al Direttore	31/05/2024	Target	20gg di ritardo	30gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	PERS1.3	Titolo:	Proposta Regolamento compensi avvocatura		
Peso:	20	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Proposta Regolamento compensi avvocatura				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		30/06/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
LAVAGNA KARINA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		35	0
MIGLIORINI EUGENIO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		65	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta al Direttore	30/06/2024	Target	20gg di ritardo	30gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F1 Valorizzazione, formazione e sviluppo delle risorse umane

Obiettivo di Performance:

PORAGExtr1.2024 Verifica e connessi adempimenti relativamente alla gestione/valorizzazione del personale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

GRANERO ANTONELLA

Unità organizzativa:

GRU Ufficio Gestione delle Risorse Umane

Resp. Generale:

LAVAGNA KARINA

Codice:

ExtraPers2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Verifica e implementazione della documentazione a fascicolo dei dipendenti

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Verifica e implementazione della documentazione a fascicolo dei dipendenti

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

LAVAGNA KARINA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BACCINO-LOREDANA	Impiegato		20	
BRACCIALARGHE-ILARIA	Quadro		80	
CUSATO-MATTIA	Impiegato		20	
GELAINI-CRISTINA	Impiegato		20	
MIGNONE-LAURA	Impiegato		20	
RIZZA-SEBASTIANO	Impiegato		20	
ROEMER DE RABENSTEIN-CARLOTTA	Impiegato		20	
SCHENA-GAETANO	Impiegato		80	
SENAREGA-MARCELLO	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ExtraPers2.1

Titolo:

Ricognizione documentale anni 2017-2023

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione documentale anni 2017-2023

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BRACCIALARGHE ILARIA	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		100	0
SCHENA GAETANO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Ricognizione documentale anni 2017-2023 da trasmettere a Responsabile Ufficio	31/07/2024	Target	20gg di ritardo	30gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	ExtraPers2.2	Titolo:	Verifica e eventuale implementazione della documentazione a fascicolo	
Peso:	50	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Verifica e eventuale implementazione della documentazione a fascicolo			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/08/24		31/10/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BACCINO LOREDANA	Impiegato		01/08/2024	31/10/2024		100	0
CUSATO MATTIA	Impiegato		01/08/2024	31/10/2024		100	0
GELAINI CRISTINA	Impiegato		01/08/2024	31/10/2024		100	0
MIGNONE LAURA	Impiegato		01/08/2024	31/10/2024		100	0
RIZZA SEBASTIANO	Impiegato		01/08/2024	31/10/2024		100	0
ROEMER DE RABENSTEIN CARLOTTA	Impiegato		01/08/2024	31/10/2024		100	0
SENAREGA MARCELLO	Impiegato		01/08/2024	31/10/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione finale al Direttore	31/10/2024	Target	20gg di ritardo	30gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

PORAGCom.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

GRANERO ANTONELLA

Unità organizzativa:

PORAG Direzione Personale
Organizzazione e Affari Generali

Resp. Generale:

GRANERO ANTONELLA

Codice:

PERS2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

LAVAGNA KARINA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BRACCIALARGHE-ILARIA	Quadro		20	
FERRARIS-MICHELA	Quadro		20	
LAVAGNA-KARINA	Quadro		20	S
MIGLIORINI-EUGENIO	Impiegato		20	
SCHENA-GAETANO	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PERS2.1

Titolo:

Relazione sul monitoraggio attuazione misure generali e specifiche 2024

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Relazione sul monitoraggio attuazione misure generali e specifiche 2024

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

24/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BRACCIALARGHE ILARIA	Quadro		01/01/2024	24/07/2024		35	0
FERRARIS MICHELA	Quadro		01/01/2024	24/07/2024		35	0
LAVAGNA KARINA	Quadro		01/01/2024	24/07/2024		35	0
MIGLIORINI EUGENIO	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		35	0
SCHENA GAETANO	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione al Direttore	24/07/2024	Target	4 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	PERS2.2	Titolo:	Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 e contesto esterno e interno 2024
---------	---------	---------	--

Peso:	30	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 e contesto esterno e interno 2024		
--------------	--	--	--

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		24/10/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BRACCIALARGHE ILARIA	Quadro		01/01/2024	24/10/2024		30	0
FERRARIS MICHELA	Quadro		01/01/2024	24/10/2024		30	0
LAVAGNA KARINA	Quadro		01/01/2024	24/10/2024	S	30	0
MIGLIORINI EUGENIO	Impiegato		01/01/2024	24/10/2024		30	0
SCHENA GAETANO	Impiegato		01/01/2024	24/10/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione al Direttore con evidenze tecniche	24/10/2024	Target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	PERS2.3	Titolo:	Relazioni finali per il supporto alle fasi 3, 4 e 6 richieste dall'obiettivo assegnato al Direttore
---------	---------	---------	---

Peso:	35	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Relazioni finali al Direttore (i) per la valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, (ii) per la verifica dell'attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 (iii) e della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione)		
--------------	---	--	--

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		10/11/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BRACCIALARGHE ILARIA	Quadro		01/01/2024	10/11/2024		35	0
FERRARIS MICHELA	Quadro		01/01/2024	10/11/2024		35	0
LAVAGNA KARINA	Quadro		01/01/2024	10/11/2024	S	35	0
MIGLIORINI EUGENIO	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		35	0
SCHENA GAETANO	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazioni al Direttore (per l'attuazione delle fasi 3, 4 e 6 richieste dall'obiettivo assegnato al Direttore)	10/11/2024	Target	3 gg di ritardo	4 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

STCOM2.2024 Azioni mirate di promozione rivolte alle imprese del Nord Italia e Sud Europa per rafforzare il posizionamento e la reputazione commerciale dei Ports of Genoa

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MONTI MARINA MARIA

Unità organizzativa:

MARK Ufficio Marketing

Resp. Generale:

MONTI MARINA MARIA

Codice:

MARK1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Engagement Operatori Sud Europa

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Engagement Operatori Sud Europa

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

POZZOBON ALBERTO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CARDINI-ALESSIO	Impiegato		10	
DE GREGORI-CRISTINA	Quadro		10	
FERRANDO-SILVIO	Quadro		30	
MONACHESI-MATTEO	Impiegato		10	
PICOZZI-LEONARDO	Impiegato		20	
POZZOBON-ALBERTO	Quadro		40	S
ROSSI-ANTONELLA	Impiegato		10	
TRAVERSO-FRANCESCA MARIA	Impiegato		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

MARK1.1

Titolo:

Organizzazione, realizzazione e follow up delle azioni di promozione presso gli operatori del Sud Europa

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Organizzazione, realizzazione e follow up delle azioni di promozione presso gli operatori del Sud Europa

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CARDINI ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		40	0
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		01/01/2024	15/07/2024		40	0
FERRANDO SILVIO	Quadro		01/01/2024	15/07/2024		40	0
MONACHESI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		40	0
PICOZZI LEONARDO	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		40	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		01/01/2024	15/07/2024	S	40	0
ROSSI ANTONELLA	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		40	0
TRAVERSO FRANCESCA MARIA	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		40	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
---------------------	---------------	-------	-------------	-----------	-------	------------------	-------------------

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione con evidenza delle azioni attuate da trasmettere al Direttore	15/07/2024	Target	10 gg ritardo	15 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	MARK1.2	Titolo:	Networking e incontri B2B con gli operatori e associazioni logistiche e trasportistiche della Svizzera tedesca
---------	---------	---------	--

Peso:	30	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Networking e incontri B2B con gli operatori e associazioni logistiche e trasportistiche della Svizzera tedesca
--------------	--

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		31/10/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CARDINI ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		30	0
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		01/01/2024	31/10/2024		30	0
FERRANDO SILVIO	Quadro		01/01/2024	31/10/2024		30	0
MONACHESI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		30	0
PICOZZI LEONARDO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		30	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		01/01/2024	31/10/2024	S	30	0
ROSSI ANTONELLA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		30	0
TRAVERSO FRANCESCA MARIA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione con evidenza delle azioni attuate da trasmettere al Direttore	31/10/2024	Target	15 gg ritardo	20 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	MARK1.3	Titolo:	Valutazione risultati conseguiti e conseguente proposta piano di attività promozionali per il 2025
---------	---------	---------	--

Peso:	30	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Valutazione risultati conseguiti e conseguente proposta piano di attività promozionali per il 2025
--------------	--

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		15/12/24		0,00



ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CARDINI ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		30	0
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		01/01/2024	15/12/2024		30	0
FERRANDO SILVIO	Quadro		01/01/2024	15/12/2024		30	0
MONACHESI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		30	0
PICOZZI LEONARDO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		30	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		01/01/2024	15/12/2024	S	30	0
ROSSI ANTONELLA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		30	0
TRAVERSO FRANCESCA MARIA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta di attività promozionali 2025, da trasmettere al Direttore	15/12/2024	Target	10 gg ritardo	15 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

STCOM2.2024 Azioni mirate di promozione rivolte alle imprese del Nord Italia e Sud Europa per rafforzare il posizionamento e la reputazione commerciale dei Ports of Genoa

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MONTI MARINA MARIA

Unità organizzativa:

MARK Ufficio Marketing

Resp. Generale:

MONTI MARINA MARIA

Codice:

MARK2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Incontri Imprese Nord Italia

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Incontri Imprese Nord Italia

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

FERRANDO SILVIO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CARDINI-ALESSIO	Impiegato		10	
DE GREGORI-CRISTINA	Quadro		10	
FERRANDO-SILVIO	Quadro		50	S
MONACHESI-MATTEO	Impiegato		10	
PICOZZI-LEONARDO	Impiegato		20	
POZZOBON-ALBERTO	Quadro		30	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

MARK2.1

Titolo:

Impostazione del programma e della struttura di tre eventi di presentazione dei Ports of Genoa nei distretti produttivi del Nord Italia

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Impostazione del programma e della struttura di tre eventi di presentazione dei Ports of Genoa nei distretti produttivi del Nord Italia

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CARDINI ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		50	0
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		01/01/2024	15/07/2024		50	0
FERRANDO SILVIO	Quadro		01/01/2024	15/07/2024	S	50	0
MONACHESI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		50	0
PICOZZI LEONARDO	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		50	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		01/01/2024	15/07/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di evidenza richiesto dalla fase da trasmettere al Direttore	15/07/2024	Target	15 gg ritardo	20 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)					
Codice:	MARK2.2	Titolo:	Realizzazione di tre incontri con le imprese del Nord Italia, follow up e report conclusivo		

Peso:70

Stato:Chiuso

Descrizione: Realizzazione di tre incontri con le imprese del Nord Italia, follow up e report conclusivo

Data Inizio Prev.:16/07/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CARDINI ALESSIO	Impiegato		16/07/2024	15/12/2024		50	0
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		16/07/2024	15/12/2024		50	0
FERRANDO SILVIO	Quadro		16/07/2024	15/12/2024	S	50	0
MONACHESI MATTEO	Impiegato		16/07/2024	15/12/2024		50	0
PICOZZI LEONARDO	Impiegato		16/07/2024	15/12/2024		50	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		16/07/2024	15/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report conclusivo di evidenza dei 3 incontri, da trasmettere al Direttore	15/12/2024	Target	15 gg ritardo	20 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

STCOMCom.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MONTI MARINA MARIA

Unità organizzativa:

SCOM Staff e Segreteria Staff Comunicazione e Marketing

Resp. Generale:

MONTI MARINA MARIA

Codice:

STCOMComune

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al direttore per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027 in attuazione di quanto di competenza

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al direttore per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027 in attuazione di quanto di competenza

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

MARTINI SILVIA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CALORIO-OMAR	Impiegato		10	
CARDINI-ALESSIO	Impiegato		10	
DE GREGORI-CRISTINA	Quadro		10	
FERRANDO-SILVIO	Quadro		10	
MACCIO'-MATTEO	Impiegato		10	
MARTINI-SILVIA	Quadro		30	S
MONACHESI-MATTEO	Impiegato		10	
PICOZZI-LEONARDO	Impiegato		30	
POZZOBON-ALBERTO	Quadro		10	
ROMANO-MONICA	Impiegato		10	
ROSSI-ANTONELLA	Impiegato		10	
TRAVERSO-FRANCESCA MARIA	Impiegato		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STCOMComune.1

Titolo:

Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CALORIO OMAR	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		40	0
CARDINI ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		40	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		01/01/2024	15/10/2024		40	0
FERRANDO SILVIO	Quadro		01/01/2024	15/10/2024		40	0
MACCIO' MATTEO	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		40	0
MARTINI SILVIA	Quadro		01/01/2024	15/10/2024	S	40	0
MONACHESI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		40	0
PICOZZI LEONARDO	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		40	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		01/01/2024	15/10/2024		40	0
ROMANO MONICA	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		40	0
ROSSI ANTONELLA	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		40	0
TRAVERSO FRANCESCA MARIA	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report mappatura - rischio- misure da inviare al Direttore	15/10/2024	Target	10 gg ritardo	15 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	STCOMComune.2	Titolo:	Contesto esterno e interno 2024
Peso:	30	Stato:	Chiuso
Descrizione:	Analisi Contesto esterno e interno 2024		
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:
01/01/24		10/11/24	
			% Performance:
			0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CALORIO OMAR	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
CARDINI ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		01/01/2024	10/11/2024		30	0
FERRANDO SILVIO	Quadro		01/01/2024	10/11/2024		30	0
MACCIO' MATTEO	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
MARTINI SILVIA	Quadro		01/01/2024	10/11/2024	S	30	0
MONACHESI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
PICOZZI LEONARDO	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		01/01/2024	10/11/2024		30	0
ROMANO MONICA	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
ROSSI ANTONELLA	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
TRAVERSO FRANCESCA MARIA	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di analisi del contesto interno ed esterno da inviare al Direttore	10/11/2024	Target	2 gg di ritardo	3 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	STCOMComune.3	Titolo:	Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed a	
Peso:	30	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		15/07/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CALORIO OMAR	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		30	0
CARDINI ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		30	0
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		01/01/2024	15/07/2024		30	0
FERRANDO SILVIO	Quadro		01/01/2024	15/07/2024		30	0
MACCIO' MATTEO	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		30	0
MARTINI SILVIA	Quadro		01/01/2024	15/07/2024	S	30	0
MONACHESI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		30	0
PICOZZI LEONARDO	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		30	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		01/01/2024	15/07/2024		30	0
ROMANO MONICA	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		30	0
ROSSI ANTONELLA	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		30	0
TRAVERSO FRANCESCA MARIA	Impiegato		01/01/2024	15/07/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0
Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di dettaglio sull'attuazione delle misure PTPCT 2024 da inviare al Direttore	15/07/2024	Target	10 gg di ritardo	15 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

STCOM1.2024 Studio, realizzazione e pubblicazione del nuovo sito istituzionale @PortsofGenoa

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MONTI MARINA MARIA

Unità organizzativa:

UCOM Ufficio Stampa, Comunicazione e Relazioni Pubbliche

Resp. Generale:

DE GREGORI CRISTINA

Codice:

UCOM1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Studio, realizzazione e predisposizione del nuovo sito web istituzionale per la messa on-line

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Studio, realizzazione e predisposizione del nuovo sito web istituzionale per la messa on-line

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

DE GREGORI CRISTINA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CARDINI-ALESSIO	Impiegato		70	
DE GREGORI-CRISTINA	Quadro		60	S
MACCIO'-MATTEO	Impiegato		80	
MARTINI-SILVIA	Quadro		10	
MONACHESI-MATTEO	Impiegato		70	
POZZOBON-ALBERTO	Quadro		10	
ROMANO-MONICA	Impiegato		50	
ROSSI-ANTONELLA	Impiegato		60	
TRAVERSO-FRANCESCA MARIA	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

UCOM1.1

Titolo:

Invio al Direttore del lay-out del nuovo sito web

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Lay-out del nuovo sito web

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

14/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CARDINI ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	14/06/2024		40	0
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		01/01/2024	14/06/2024	S	40	0
MACCIO' MATTEO	Impiegato		01/01/2024	14/06/2024		40	0
MARTINI SILVIA	Quadro		01/01/2024	14/06/2024		40	0
MONACHESI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	14/06/2024		40	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		01/01/2024	14/06/2024		40	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ROMANO MONICA	Impiegato		01/01/2024	14/06/2024		40	0
ROSSI ANTONELLA	Impiegato		01/01/2024	14/06/2024		40	0
TRAVERSO FRANCESCA MARIA	Impiegato		01/01/2024	14/06/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta di lay-out del nuovo sito web da inviare al Direttore	14/06/2024	Target	15 gg ritardo	20 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	UCOM1.2	Titolo:	Invio al Direttore della proposta di cronoprogramma per messa on-line del nuovo sito		
Peso:	30	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Proposta di cronoprogramma per messa on-line del nuovo sito				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
15/06/24		15/07/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CARDINI ALESSIO	Impiegato		15/06/2024	15/07/2024		30	0
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		15/06/2024	15/07/2024	S	30	0
MACCIO' MATTEO	Impiegato		15/06/2024	15/07/2024		30	0
MARTINI SILVIA	Quadro		15/06/2024	15/07/2024		30	0
MONACHESI MATTEO	Impiegato		15/06/2024	15/07/2024		30	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		15/06/2024	15/07/2024		30	0
ROMANO MONICA	Impiegato		15/06/2024	15/07/2024		30	0
ROSSI ANTONELLA	Impiegato		15/06/2024	15/07/2024		30	0
TRAVERSO FRANCESCA MARIA	Impiegato		15/06/2024	15/07/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta di cronoprogramma per messa on-line del nuovo sito da inviare al Direttore	15/07/2024	Target	10 gg ritardo	15 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	UCOM1.3	Titolo:	Presentazione al Direttore e al Commissario del nuovo sito per approvazione e messa on-line
Peso:	30	Stato:	Chiuso
Descrizione:	Presentazione al Direttore e al Commissario del nuovo sito per approvazione e messa on-line		



ANNO 2024

Data Inizio Prev.:
16/07/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
02/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CARDINI ALESSIO	Impiegato		16/07/2024	02/12/2024		30	0
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		16/07/2024	02/12/2024	S	30	0
MACCIO' MATTEO	Impiegato		16/07/2024	02/12/2024		30	0
MARTINI SILVIA	Quadro		16/07/2024	02/12/2024		30	0
MONACHESI MATTEO	Impiegato		16/07/2024	02/12/2024		30	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		16/07/2024	02/12/2024		30	0
ROMANO MONICA	Impiegato		16/07/2024	02/12/2024		30	0
ROSSI ANTONELLA	Impiegato		16/07/2024	02/12/2024		30	0
TRAVERSO FRANCESCA MARIA	Impiegato		16/07/2024	02/12/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Presentazione a Direttore e Commissario Straordinario nuovo sito per approvazione messa on-line	02/12/2024	Target	15 gg ritardo	20 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

STCOM2.2024 Azioni mirate di promozione rivolte alle imprese del Nord Italia e Sud Europa per rafforzare il posizionamento e la reputazione commerciale dei Ports of Genoa

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MONTI MARINA MARIA

Unità organizzativa:

UCOM Ufficio Stampa, Comunicazione e Relazioni Pubbliche

Resp. Generale:

DE GREGORI CRISTINA

Codice:

MARK3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Incoming e Formazione Stakeholder Sud Europa

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Incoming e Formazione Stakeholder Sud Europa

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

DE GREGORI CRISTINA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
DE GREGORI-CRISTINA	Quadro		10	
FERRANDO-SILVIO	Quadro		10	
PICOZZI-LEONARDO	Impiegato		30	
POZZOBON-ALBERTO	Quadro		10	
ROMANO-MONICA	Impiegato		10	
ROSSI-ANTONELLA	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

MARK3.1

Titolo:

Predisposizione programma da inviare al direttore per organizzazione di incoming di operatori e studenti stranieri dell'area del Sud Europa, attraverso incontri istituzionali

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione programma da inviare al direttore per organizzazione di incoming di operatori e studenti stranieri dell'area del Sud Europa, attraverso incontri istituzionali con AdSP e associazioni del cluster

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/04/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		01/01/2024	30/04/2024	S	50	0
FERRANDO SILVIO	Quadro		01/01/2024	30/04/2024		50	0
PICOZZI LEONARDO	Impiegato		01/01/2024	30/04/2024		50	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		01/01/2024	30/04/2024		50	0
ROMANO MONICA	Impiegato		01/01/2024	30/04/2024		50	0
ROSSI ANTONELLA	Impiegato		01/01/2024	30/04/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di evidenza richiesto dalla fase da trasmettere al Direttore	30/04/2024	Target	15 gg ritardo	30 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	MARK3.2	Titolo:	Report attività effettuate e relazione finale	
Peso:	70	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Report attività effettuate e relazione finale			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/05/24		31/10/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DE GREGORI CRISTINA	Quadro		01/05/2024	31/10/2024	S	50	0
FERRANDO SILVIO	Quadro		01/05/2024	31/10/2024		50	0
PICOZZI LEONARDO	Impiegato		01/05/2024	31/10/2024		50	0
POZZOBON ALBERTO	Quadro		01/05/2024	31/10/2024		50	0
ROMANO MONICA	Impiegato		01/05/2024	31/10/2024		50	0
ROSSI ANTONELLA	Impiegato		01/05/2024	31/10/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0
Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione con evidenza delle azioni attuate da trasmettere al Direttore	31/10/2024	Target	15 gg ritardo	20 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

STCOMExtr1.2024 Progettazione e realizzazione del corso di formazione interno "Linee guida per la predisposizione dei materiali destinati al versamento presso l'Archivio di Deposito dell'Ente"

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MONTI MARINA MARIA

Unità organizzativa:

URP URP

Resp. Generale:

MARTINI SILVIA

Codice:

URP1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Progettazione e realizzazione del corso di formazione interno "Linee guida per la predisposizione dei materiali destinati al versamento presso l'Archivio di Deposito"

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Progettazione e realizzazione del corso di formazione interno "Linee guida per la predisposizione dei materiali destinati al versamento presso l'Archivio di Deposito"

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

MARTINI SILVIA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CALORIO-OMAR	Impiegato		50	
MARTINI-SILVIA	Quadro		40	S
ROMANO-MONICA	Impiegato		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

URP1.1

Titolo:

Progettazione del corso

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Progettazione del corso

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CALORIO OMAR	Impiegato		01/01/2024	30/05/2024		40	0
MARTINI SILVIA	Quadro		01/01/2024	30/05/2024	S	40	0
ROMANO MONICA	Impiegato		01/01/2024	30/05/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Programmazione del corso da trasmettere al Direttore	30/05/2024	Target	15 gg di ritardo	20 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

URP1.2

Titolo:

Predisposizione materiali propedeutici alla realizzazione del corso

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione: Predisposizione materiali propedeutici alla realizzazione del corso

% Performance:

0,00

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione del corso da trasmettere al Direttore	15/09/2024	Target	15 gg ritardo	20 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	URP1.3	Titolo:	Realizzazione del corso
----------------	--------	----------------	-------------------------

Peso: 30 **Stato:** Chiuso

Descrizione: Realizzazione del corso

% Performance:

0,00

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Erogazione del corso, con evidenze da trasmettere al Direttore	15/12/2024	Target	15 gg ritardo	20 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

STCOMExtr2.2024 Aggiornamento Regolamento Sale di Palazzo San Giorgio

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MONTI MARINA MARIA

Unità organizzativa:

URP URP

Resp. Generale:

MARTINI SILVIA

Codice:

URP2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Aggiornamento Regolamento utilizzo Sale di Palazzo San Giorgio

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Aggiornamento Regolamento utilizzo Sale di Palazzo San Giorgio

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

MARTINI SILVIA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CALORIO-OMAR	Impiegato		40	
MACCIO'-MATTEO	Impiegato		10	
MARTINI-SILVIA	Quadro		20	S
ROMANO-MONICA	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

URP2.1

Titolo:

Invio al direttore della proposta delle modifiche del regolamento interno utilizzo sale

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Analisi delle modifiche da apportare al regolamento interno utilizzo sale

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CALORIO OMAR	Impiegato		01/01/2024	30/05/2024		50	0
MACCIO' MATTEO	Impiegato		01/01/2024	30/05/2024		50	0
MARTINI SILVIA	Quadro		01/01/2024	30/05/2024	S	50	0
ROMANO MONICA	Impiegato		01/01/2024	30/05/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Analisi da trasmettere al Direttore	30/05/2024	Target	15 gg ritardo	20 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

URP2.2

Titolo:

Predisposizione del nuovo regolamento da sottoporre al direttore

Peso:

50

Stato:

Chiuso

ANNO 2024

Descrizione: Predisposizione del nuovo regolamento da sottoporre al direttore

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/06/24		30/06/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CALORIO OMAR	Impiegato		01/06/2024	30/06/2024		50	0
MACCIO' MATTEO	Impiegato		01/06/2024	30/06/2024		50	0
MARTINI SILVIA	Quadro		01/06/2024	30/06/2024	S	50	0
ROMANO MONICA	Impiegato		01/06/2024	30/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Bozza Regolamento da trasmettere al Direttore	30/06/2024	Target	15 gg ritardo	20 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

RAGIOExtr2.2024 Analisi tecniche/ implementazioni delle procedure informatiche afferenti al Servizio Ragioneria

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MORETTI FEDERICA

Unità organizzativa:

COGEA Ufficio Contabilità Generale e Analitica

Resp. Generale:

GALLO DANIELA

Codice:

COGE1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Analisi circa l'esigenza del rinnovo della procedura per la gestione fideiussioni e depositi legate alle concessioni e autorizzazioni

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Analisi circa l'esigenza del rinnovo della procedura per la gestione fideiussioni e depositi legate alle concessioni e autorizzazioni

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

GALLO DANIELA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
GALLO-DANIELA	Quadro		90	S
SALIU-HANIFE	Impiegato		90	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

COGE1.1

Titolo:

Analisi stato dell'arte ed esigenze occorrenti per gestione contabile fideiussioni e depositi in funzione della nuova procedura da acquisire in sostituzione dell'attuale GTER

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Analisi dello stato dell'arte e delle esigenze occorrenti per la gestione contabile delle fideiussioni e dei depositi a garanzia delle concessioni demaniali e delle autorizzazioni in funzione della nuova procedura da acquisire in sostituzione dell'attuale GTER. L'analisi svolta è funzionale alla strutturazione della nuova procedura e alle interoperabilità da mettere in atto tra i gestionali già in uso

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
GALLO DANIELA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	100	0
SALIU HANIFE	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Analisi da presentare al Dirigente RAGIO e allo Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale	31/12/2024	Target	Ritardo di 15 gg	Ritardo di 20 gg	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

RAGIOExtr2.2024 Analisi tecniche/ implementazioni delle procedure informatiche afferenti al Servizio Ragioneria

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MORETTI FEDERICA

Unità organizzativa:

COGEA Ufficio Contabilità Generale e Analitica

Resp. Generale:

GALLO DANIELA

Codice:

COGE2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Implementazione sistema contabilità analitica fase 2: approfondimento operativo nonché verifica delle metodologie utili alla concreta applicabilità dell'intero modello

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Implementazione del sistema di contabilità analitica (fase 2): approfondimento operativo nonché verifica delle metodologie utili alla concreta applicabilità dell'intero modello

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

GALLO DANIELA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
LETIZIA-LUCIA	Impiegato		90	
RUSSANO-MARTINA	Impiegato		90	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

COGE2.1

Titolo:

Approfondimento operativo delle migliorie identificate nella fase 1 del 2023 e verifica delle metodologie utili alla concreta applicabilità del modello proposto alla contabilità dell'Ente

Peso:

60

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Approfondimento operativo, di concerto con l'Università, delle migliorie identificate nella fase 1 del 2023 e verifica delle metodologie utili alla concreta applicabilità del modello proposto al sistema contabile dell'AdSP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
LETIZIA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		70	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Analisi tecnica, da presentare al Dirigente, con attestazione del sistema di contabilità da parte dell'Università.	31/10/2024	target	20 gg di ritardo	30 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

COGE2.2

Titolo:

Implementazione operativa della COANA

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Implementazione operativa della COANA



ANNO 2024

Data Inizio Prev.:
01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
LETIZIA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		30	0
RUSSANO MARTINA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report da inviare alla Dirigente attestante la messa in pratica operativa	31/12/2024	Target	Ritardo di 15 gg	Ritardo di 20 gg	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

RAGIOExtr1.2024 Attuazione tempistiche pagamento 2024 e connessi adempimenti

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MORETTI FEDERICA

Unità organizzativa:

FORN Ufficio Fornitori

Resp. Generale:

BIATO ALICE

Codice:

FORN1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Riduzione residui passivi rispetto alla consistenza al 31.12.2023

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Monitoraggio e riduzione dei residui passivi in conto capitale

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

BIATO ALICE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BIATO-ALICE	Quadro		60	S
PASTORINO-LAURA	Impiegato		90	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FORN1.1

Titolo:

Monitoraggio e riduzione dei residui passivi in conto capitale

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Monitoraggio e riduzione dei residui passivi in conto capitale

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BIATO ALICE	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0
PASTORINO LAURA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Riduzione residui passivi in conto capitale	10%	Target	8%<=X<10%	6%<=X<8%	X<6%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FORN1.2

Titolo:

Riduzione residui passivi in conto capitale in riferimento agli interventi finanziati dallo Stato

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Riduzione residui passivi in conto capitale in riferimento agli interventi finanziati dallo Stato

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BIATO ALICE	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		50	0
PASTORINO LAURA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Riduzione residui passivi in conto capitale in riferimento agli interventi finanziati dallo Stato	10%	target	8% <= X < 10%	6% <= X < 8%	X < 6%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

RAGIO3.2024 Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MORETTI FEDERICA

Unità organizzativa:

FORN Ufficio Fornitori

Resp. Generale:

BIATO ALICE

Codice:

FORN2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Verifica ed allineamento dei dati sulla PCC relativamente ai tempi medi di pagamento, tempi medi di ritardo, stock del debito e indicatore di tempestività dei pagamenti con i dati contabili

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Verifica ed allineamento dei dati sulla PCC relativamente ai tempi medi di pagamento, tempi medi di ritardo, stock del debito e indicatore di tempestività dei pagamenti con i dati contabili

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

BIATO ALICE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
POZZOBON-ALESSANDRO	Impiegato		90	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FORN2.1

Titolo:

Verifica e allineamento trimestrale su PCC stock debito, indicatore di tempestività dei pagamenti, tempi medi ponderato di ritardo e pagamento

Peso:

70

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Verifica e allineamento trimestrale e annuale su PCC stock debito, indicatore di tempestività dei pagamenti, tempi medi ponderati di ritardo e pagamento

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
POZZOBON ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		70	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report trimestrali (1* report entro 20/7/2024, 2* report entro 20/10/2024, 3* report entro 31/12/2024) e annuale (report anno 2024 entro 20/1/2025) da inviare via mail al Responsabile FORN	n. 4 report alle scadenze stabilite	Target	n. 3 report (alle scadenze stabilite)	n. 2 report (alle scadenze stabilite)	Meno di n. 2 report (alle scadenze stabilite)

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FORN2.2

Titolo:

Pubblicazione trimestrale e annuale su "Amministrazione Trasparente" stock debito e indicatore di tempestività dei pagamenti

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Pubblicazione trimestrale e annuale su "Amministrazione Trasparente" stock debito e indicatore di tempestività dei pagamenti



ANNO 2024

Data Inizio Prev.:
01/07/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
POZZOBON ALESSANDRO	Impiegato		01/07/2024	31/12/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Pubblicazione trimestrale sul sito (1^ pubblicazione entro 31/7/2024, 2^ pubblicazione entro 31/10/2024, 3^ pubblicazione entro 15/01/2025)	n. 3 pubblicazioni (alle scadenze stabilite)	Target	n. 2 pubblicazioni (alle scadenze stabilite)	meno di n. 2 pubblicazioni (alle scadenze stabilite)	---

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

RAGIO3.2024 Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MORETTI FEDERICA

Unità organizzativa:

FORN Ufficio Fornitori

Resp. Generale:

BIATO ALICE

Codice:

FORN3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Registrazione di almeno il 50% delle fatture passive contabilizzate nell'anno 2024

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Registrazione di almeno il 50% delle fatture passive contabilizzate nell'anno 2024

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

BIATO ALICE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
TIGLI-STEFANIA	Impiegato		90	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FORN3.1

Titolo:

Registrazione di almeno il 50% delle fatture passive contabilizzate nell'anno 2024

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Registrazione di almeno il 50% delle fatture passive contabilizzate nell'anno 2024

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
TIGLI STEFANIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Produzione di report attestante il numero delle fatture registrate da inviare al responsabile FORN	almeno il 50% delle fatture registrate nel 2024	Target	40%<=X<50%	30%<=X<40%	X<30%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

RAGIO3.2024 Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MORETTI FEDERICA

Unità organizzativa:

FORN Ufficio Fornitori

Resp. Generale:

BIATO ALICE

Codice:

FORN4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

BIATO ALICE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BIATO-ALICE	Quadro		30	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FORN4.1

Titolo:

Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Riduzione dei tempi di pagamento 2024

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BIATO ALICE	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Tempo medio di ritardato pagamento (su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute)	0 giorni	target	-----	-----	-----

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

RAGIOCom.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MORETTI FEDERICA

Unità organizzativa:

RAGIO Servizio Ragioneria

Resp. Generale:

MORETTI FEDERICA

Codice:

RAGIOCom

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Dirigente per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Dirigente per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

GALLO DANIELA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BARATTERO-EMANUELA	Quadro		10	
BIATO-ALICE	Quadro		10	
GALLO-DANIELA	Quadro		10	
LETIZIA-LUCIA	Impiegato		10	
PASTORINO-LAURA	Impiegato		10	
POZZOBON-ALESSANDRO	Impiegato		10	
RICCARDI-SARA	Impiegato		10	
RUSSANO-MARTINA	Impiegato		10	
SALIU-HANIFE	Impiegato		10	
TIGLI-STEFANIA	Impiegato		10	
TURTULA-ALESSANDRA	Impiegato		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

RAGIOCom.1

Titolo:

Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

25/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BARATTERO EMANUELA	Quadro		01/01/2024	25/10/2024		35	0
BIATO ALICE	Quadro		01/01/2024	25/10/2024		35	0
GALLO DANIELA	Quadro		01/01/2024	25/10/2024	S	35	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
LETIZIA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0
PASTORINO LAURA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0
POZZOBON ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0
RICCARDI SARA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0
RUSSANO MARTINA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		50	0
SALIU HANIFE	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0
TIGLI STEFANIA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0
TURTULA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report mappatura - rischio- misure da inviare al Dirigente	25/10/2024	Target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	RAGIOCom.2	Titolo:	Contesto esterno e interno 2024
---------	------------	---------	---------------------------------

Peso:	30	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Aggiornamento analisi contesto esterno e interno 2024
--------------	---

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		10/11/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BARATTERO EMANUELA	Quadro		01/01/2024	10/11/2024		30	0
BIATO ALICE	Quadro		01/01/2024	10/11/2024		30	0
GALLO DANIELA	Quadro		01/01/2024	10/11/2024	S	30	0
LETIZIA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
PASTORINO LAURA	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
POZZOBON ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
RICCARDI SARA	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
RUSSANO MARTINA	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		50	0
SALIU HANIFE	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
TIGLI STEFANIA	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0
TURTULA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di analisi del contesto interno ed esterno da inviare al Dirigente	10/11/2024	Target	3 gg di ritardo	4 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	RAGIOCom.3	Titolo:	Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024
---------	------------	---------	---

Peso:	35	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione: Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		25/07/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BARATTERO EMANUELA	Quadro		01/01/2024	25/07/2024		35	0
BIATO ALICE	Quadro		01/01/2024	25/07/2024		35	0
GALLO DANIELA	Quadro		01/01/2024	25/07/2024	S	35	0
LETIZIA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	25/07/2024		35	0
PASTORINO LAURA	Impiegato		01/01/2024	25/07/2024		35	0
POZZOBON ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	25/07/2024		35	0
RICCARDI SARA	Impiegato		01/01/2024	25/07/2024		35	0
SALIU HANIFE	Impiegato		01/01/2024	25/07/2024		35	0
TIGLI STEFANIA	Impiegato		01/01/2024	25/07/2024		35	0
TURTULA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	25/07/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di dettaglio sull'attuazione delle misure PIAO 2023 da inviare al Dirigente	25/07/2024	Target	4 gg di ritardo	5 gg di ritardo	Oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

RAGIO2.2024 Incentivo per funzioni tecniche: completamento verifica su progetti e connessi adempimenti (anni 2013, 2016 e 2022)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MORETTI FEDERICA

Unità organizzativa:

SRAGIO Staff Servizio Ragioneria

Resp. Generale:

moretti federica

Codice:

STAFF1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Dirigente sulle verifiche incentivo per funzioni tecniche: completamento verifica su progetti e connessi adempimenti (anni 2013, 2016 e 2022)

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Dirigente del Servizio Ragioneria sulle verifiche incentivo per funzioni tecniche: completamento verifica su progetti e connessi adempimenti (anni 2013, 2016 e 2022)

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

MORETTI FEDERICA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FURCINITI-ANGELA	Quadro		20	
TURTULA-ALESSANDRA	Impiegato		90	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STAFF1.1

Titolo:

Verifica delle partite in sospeso Genova relative all'anno 2013 e 2016

Peso:

20

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Supporto al Dirigente per l'attività di verifica delle partite in sospeso Genova relative all'anno 2013 e 2016 con conclusione delle pratiche e azioni per recupero crediti già richiesti

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

20/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
TURTULA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	20/12/2024		20	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione relativa alle risultanze delle verifiche effettuate da inviare al Dirigente	20/12/2024	target	7 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STAFF1.2

Titolo:

Supporto per le verifiche delle opere 2022 in relazione all'iter delle opere e stato avanzamento lavori

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Supporto per le verifiche delle opere 2022 in relazione all'iter delle opere e stato avanzamento lavori

Data Inizio Prev.:

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

ANNO 2024

01/01/2410/08/24

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FURCINITI ANGELA	Quadro		01/01/2024	10/08/2024		100	0
TURTULA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	10/08/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione, da inviare al Dirigente RAGIO circa le attività di verifica espletate a supporto	10/08/2024	target	10 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:STAFF1.3

Titolo:Recupero documentazione servizi e forniture 2022 e conclusione della fase di verifica incentivo lavori e servizi e forniture 2022

Peso:50

Stato:Chiuso

Descrizione:Supporto al Dirigente per il recupero della documentazione dei servizi e forniture 2022 e per la conclusione della fase di verifica incentivo lavori e servizi e forniture 2022

Data Inizio Prev.:01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:25/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
TURTULA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	25/09/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione relativa alle risultanze delle verifiche effettuate da inviare al Dirigente	25/09/2024	target	3 gg di ritardo	4 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

RAGIO1.2024 Attivazione del processo per il puntuale controllo dei residui attivi al fine della loro radiazione o mantenimento, anche in coordinamento con lo Staff Legale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MORETTI FEDERICA

Unità organizzativa:

TESOR Ufficio Tesoreria Clienti

Resp. Generale:

BARATTERO EMANUELA

Codice:

TESOR

Stato:

IN Corso

Titolo:

Analisi dei residui attivi e proposta di annullamento

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Analisi dei residui attivi al fine della formulazione di una proposta di annullamento

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

BARATTERO EMANUELA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BARATTERO-EMANUELA	Quadro		70	S
BETTELLO-SONIA	Impiegato		30	
RICCARDI-SARA	Impiegato		90	
VASCELLARI-FRANCESCA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

TESOR.1

Titolo:

Analisi e ricognizione puntuale dello stato delle partite a residuo

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Analisi e ricognizione puntuale dello stato delle partite a residuo

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BARATTERO EMANUELA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024	S	35	0
BETTELLO SONIA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		35	0
RICCARDI SARA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		35	0
VASCELLARI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		60	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Analisi e ricognizione puntuale dello stato delle partite a residuo	30/06/2024	Target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

ANNO 2024

Codice:	TESOR.2	Titolo:	Proposta di radiazione e/o mantenimento dei crediti iscritti in bilancio in collaborazione con Staff Legale		
Peso:	35	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Proposta di radiazione e/o mantenimento dei crediti iscritti in bilancio in collaborazione con Staff Legale				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		15/10/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BARATTERO EMANUELA	Quadro		01/01/2024	15/10/2024	S	35	0
BETTELLO SONIA	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		35	0
RICCARDI SARA	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		35	0
VASCELLARI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta di radiazione e/o mantenimento dei crediti iscritti in bilancio	15/10/2024	Target	7 gg di ritardo	15 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	TESOR.3	Titolo:	Riduzione dei residui attivi in conto corrente e in conto capitale		
Peso:	30	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Riduzione dei residui attivi in conto corrente e in conto capitale				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		31/12/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BARATTERO EMANUELA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	30	0
BETTELLO SONIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		30	0
RICCARDI SARA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
a) Riduzione dei residui attivi in c/corrente b) Riduzione dei residui attivi in c/capitale	a) riduzione di almeno il 25% b) riduzione di almeno il 10%	Target	a) 22% <= X < 25% b) 8% <= X < 10%	a) 20% <= X < 22% b) 6% <= X < 8%	a) X < 20% b) X < 6%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO							
Obiettivo Strategico:		F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP					
Obiettivo di Performance:		AFGEN3.2024 Coordinamento del gruppo di lavoro ai fini del 100% degli atti pubblicati nel corso del 2024					
Tipo Azione Strategica:		Performance		Resp. Ob. di Performance:		NUZZOLO LUCA	
Unità organizzativa:		GARSF Ufficio Gare e Acquisti Servizi e Forniture		Resp. Generale:		ADINOLFI MARIO	
Codice:		GARSF 2 - USPS 1		Stato:		IN Corso	
Titolo:		Pubblicazione tematica per singolo appalto degli atti 2024 di competenza anche mediante ausilio dei singoli Rup					
Tipo:		Obiettivi esecutivi		Tipologia:		Performance	
Descrizione:		Pubblicazione tematica per singolo appalto degli atti 2024 di competenza anche mediante ausilio dei singoli Rup					
Fase:		Approvato		N° Fasi/Azioni:		1	
				Responsabile:		ADINOLFI MARIO	
Data Inizio Prev.:		Data Inizio Eff.:		Data Fine Prev.:		Data Fine Eff.:	
01/01/24				31/12/24			
Operatori coinvolti		Inquadramento		Cessato		% Obiettivo	
ADINOLFI-MARIO		Quadro				15	
BAGON-CAMILLA		Impiegato				15	
CAPRINI-CLAUDIA		Impiegato				30	
COSTA-LAURA		Impiegato				15	
CUCICH-MICHELA		Impiegato				15	
PEPPINO-DANIELA		Impiegato				30	
PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)							
Codice:		GARSF 2 - USPS 1.1		Titolo:		Pubblicazione tematica per singolo appalto degli atti 2024 di competenza anche mediante ausilio dei singoli Rup e rilascio attestazione di completezza	
Peso:		100		Stato:		Chiuso	
Descrizione:		Pubblicazione tematica per singolo appalto degli atti 2024 di competenza anche mediante ausilio dei singoli Rup e rilascio attestazione di completezza					
Data Inizio Prev.:		Data Inizio Eff.:		Data Fine Prev.:		Data Fine Eff.:	
01/01/24				31/12/24		% Performance:	
						0,00	
Operatori coinvolti		Inquadramento		Cess.		Data inizio	
ADINOLFI MARIO		Quadro				01/01/2024	
BAGON CAMILLA		Impiegato				01/01/2024	
CAPRINI CLAUDIA		Impiegato				01/01/2024	
COSTA LAURA		Impiegato				01/01/2024	
CUCICH MICHELA		Impiegato				01/01/2024	
PEPPINO DANIELA		Impiegato				01/01/2024	
Indicatori				Tipo aggregazione		Peso	
Indicatore di risultato alla data				Ultimo valore		100	
						100	
						0	
						0	

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Pubblicazione degli atti 2024 di competenza e rilascio, anche mediante ausilio del Rup, di attestazione di completezza	100%	Target	90% <= X < 100%	80% <= X < 90%	X < 80%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

AFGENextr1.2024 Azioni formative in merito alla nuova disciplina di digitalizzazione dei contratti pubblici

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

NUZZOLO LUCA

Unità organizzativa:

GARSF Ufficio Gare e Acquisti Servizi e Forniture

Resp. Generale:

ADINOLFI MARIO

Codice:

GARSF 3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Formazione nuova disciplina in materia di digitalizzazione dei contratti pubblici

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Formazione nuova disciplina in materia di digitalizzazione dei contratti pubblici

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

ADINOLFI MARIO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ADINOLFI-MARIO	Quadro		40	
BAGON-CAMILLA	Impiegato		50	
CANEPA-MARCO	Quadro		30	
PEPPINO-DANIELA	Impiegato		70	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

GARSF 3.1

Titolo:

Raccolta documentale e riepilogo modifiche

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Raccolta documentale e riepilogo modifiche

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ADINOLFI MARIO	Quadro		01/01/2024	30/06/2024	S	30	0
BAGON CAMILLA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		30	0
CANEPA MARCO	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		60	0
PEPPINO DANIELA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione con evidenze documentali, da sottoporre al Dirigente	30/06/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

GARSF 3.2

Titolo:

Predisposizione Slides e Cronoprogramma Incontri

ANNO 2024

Peso: 30 Stato: Chiuso

Descrizione: Predisposizione Slides e Cronoprogramma Incontri

Data Inizio Prev.: 01/07/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 30/09/24 Data Fine Eff.: % Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ADINOLFI MARIO	Quadro		01/07/2024	30/09/2024	S	30	0
BAGON CAMILLA	Impiegato		01/07/2024	30/09/2024		30	0
CANEPA MARCO	Quadro		01/07/2024	30/09/2024		40	0
PEPPINO DANIELA	Impiegato		01/07/2024	30/09/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
PRESENTAZIONE MATERIALE DIDATTICO DA SOTTOPORRE AL DIRIGENTE	30/09/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice: GARSF 3.3 Titolo: Incontri Formativi personale ADSP

Peso: 40 Stato: Chiuso

Descrizione: Incontri Formativi personale ADSP

Data Inizio Prev.: 01/10/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 31/12/24 Data Fine Eff.: % Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ADINOLFI MARIO	Quadro		01/10/2024	31/12/2024	S	40	0
BAGON CAMILLA	Impiegato		01/10/2024	31/12/2024		40	0
PEPPINO DANIELA	Impiegato		01/10/2024	31/12/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
SVOLGIMENTO ALMENO 2 INCONTRI FORMATIVI	31/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A3 Potenziamento, manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio dell'Ente

Obiettivo di Performance:

AFGENextr2.2024 Ricognizione e gestione amministrativa del patrimonio mobiliare dell'Ente

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

NUZZOLO LUCA

Unità organizzativa:

GRECO Ufficio Economato e Servizi Comuni

Resp. Generale:

BASILE MARCO

Codice:

GRECO 2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Regolamento gestione automezzi aziendali

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Regolamento gestione automezzi aziendali

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

BASILE MARCO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BASILE-MARCO	Impiegato		30	S
BERGAMO-GABRIELA	Impiegato		90	
FRESIA-FEDERICO	Impiegato		40	
IOVINE-ALESSANDRO	Impiegato		80	
MORATTO-MARCO	Impiegato		20	
SPADA-DANIEL	Impiegato		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

GRECO 2.1

Titolo:

Ricognizione e analisi dei fabbisogni

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione e analisi dei fabbisogni

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BASILE MARCO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024	S	20	0
BERGAMO GABRIELA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
FRESIA FEDERICO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
IOVINE ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
MORATTO MARCO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Ricognizione ed analisi fabbisogni, da trasmettere al Dirigente	31/07/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	GRECO 2.2	Titolo:	Proposta al Dirigente nuovo regolamento	
Peso:	50	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Proposta al Dirigente nuovo regolamento			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		31/10/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BASILE MARCO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024	S	80	0
BERGAMO GABRIELA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		50	0
FRESIA FEDERICO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		50	0
IOVINE ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		50	0
MORATTO MARCO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		50	0
SPADA DANIEL	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione proposta di regolamento al Dirigente	31/10/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A3 Potenziamento, manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio dell'Ente

Obiettivo di Performance:

AFGENextr2.2024 Ricognizione e gestione amministrativa del patrimonio mobiliare dell'Ente

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

NUZZOLO LUCA

Unità organizzativa:

GRECO Ufficio Economato e Servizi Comuni

Resp. Generale:

BASILE MARCO

Codice:

GRECO 3 - GARSF 4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Magazzino elettromeccanico

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Magazzino elettromeccanico

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

CANEPA MARCO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BASILE-MARCO	Impiegato		10	
CANEPA-MARCO	Quadro		70	S
IOVINE-ALESSANDRO	Impiegato		20	
MONTOBBIO-IDA	Impiegato		100	
MORATTO-MARCO	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

GRECO 3 - GARSF 4.1

Titolo:

Ricognizione fisica beni in disponibilità

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione fisica beni in disponibilità

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CANEPA MARCO	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		50	0
IOVINE ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
MONTOBBIO IDA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
MORATTO MARCO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione al Dirigente, con evidenze della ricognizione	31/07/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

ANNO 2024

Codice:	GRECO 3 - GARSF 4.2	Titolo:	Dismissione beni non rinvenibili/scaduti e Allineamento sistema cityware	
Peso:	50	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Dismissione beni non rinvenibili/scaduti e Allineamento sistema cityware			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		30/11/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BASILE MARCO	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0
CANEPA MARCO	Quadro		01/01/2024	30/11/2024		50	0
IOVINE ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
MONTOBBIO IDA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
MORATTO MARCO	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione al Dirigente, con evidenza delle azioni attuate	30/11/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A3 Potenziamento, manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio dell'Ente

Obiettivo di Performance:

AFGENextr2.2024 Ricognizione e gestione amministrativa del patrimonio mobiliare dell'Ente

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

NUZZOLO LUCA

Unità organizzativa:

GRECO Ufficio Economato e Servizi Comuni

Resp. Generale:

BASILE MARCO

Codice:

GRECO 4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Ricognizione dell'inventario dei beni mobili sede di Genova

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Ricognizione dell'inventario dei beni mobili sede di Genova

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

BASILE MARCO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BAGNASCO-MARTINA	Impiegato		100	
BASILE-MARCO	Impiegato		30	S
BERGAMO-GABRIELA	Impiegato		10	
FRESIA-FEDERICO	Impiegato		60	
SPADA-DANIEL	Impiegato		90	
VELLECA-DANIELA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

GRECO 4.1

Titolo:

SOPRALLUOGHI E RICOGNIZIONE DEI BENI

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

SOPRALLUOGHI E RICOGNIZIONE DEI BENI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/07/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BAGNASCO MARTINA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
BASILE MARCO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024	S	50	0
FRESIA FEDERICO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
SPADA DANIEL	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
VELLECA DANIELA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione al Dirigente	31/07/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	GRECO 4.2		Titolo:	ANALISI DEI BENI MOBILI SEDE DI GENOVA CON CONNESSA ATTIVITA' PER AGGIORNAMENTO CONTABILE
Peso:	50		Stato:	Chiuso
Descrizione:	ANALISI DEI BENI MOBILI SEDE DI GENOVA CON CONNESSA ATTIVITA' PER AGGIORNAMENTO CONTABILE			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		30/11/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BAGNASCO MARTINA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
BASILE MARCO	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024	S	50	0
BERGAMO GABRIELA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0
FRESIA FEDERICO	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
SPADA DANIEL	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0
VELLECA DANIELA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report dettagliato dei beni da trasmettere al dirigente	30/11/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A3 Potenziamento, manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio dell'Ente

Obiettivo di Performance:

AFGEN1.2024 Interventi sede Torre Shipping

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

NUZZOLO LUCA

Unità organizzativa:

SEDI Ufficio Sedi di AdSP

Resp. Generale:

TATTI MARIANTONIETTA

Codice:

SEDI 1

Stato:

IN Corso

Titolo:

SEDI 1 - PROPOSTA VALORIZZAZIONE ATRIO TS

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

PROPOSTA VALORIZZAZIONE ATRIO TS

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

TATTI MARIANTONIETTA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ALLAVENA-HERMES	Impiegato		70	
BEROLDO-GLENDA	Impiegato		20	
MESITI-SIMONA	Impiegato		10	
TATTI-MARIANTONIETTA	Quadro		10	S
THEA-PATRIZIA	Quadro		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SEDI 1.1

Titolo:

REDAZIONE PROPOSTA PROGETTO ESECUTIVO

Peso:

60

Stato:

Chiuso

Descrizione:

REDAZIONE PROPOSTA PROGETTO ESECUTIVO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALLAVENA HERMES	Impiegato		01/01/2024	15/05/2024		60	0
BEROLDO GLENDA	Impiegato		01/01/2024	15/05/2024		100	0
MESITI SIMONA	Impiegato		01/01/2024	15/05/2024		100	0
TATTI MARIANTONIETTA	Quadro		01/01/2024	15/05/2024	S	60	0
THEA PATRIZIA	Quadro		01/01/2024	15/05/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione al Dirigente della proposta di progetto	15/05/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	SEDI 1.2	Titolo:	TRASMISSIONE PE AGGIORNATO		
Peso:	40	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	TRASMISSIONE PE AGGIORNATO				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
30/05/24		15/06/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALLAVENA HERMES	Impiegato		30/05/2024	15/06/2024		40	0
TATTI MARIANTONIETTA	Quadro		30/05/2024	15/06/2024	S	40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione PE a seguito del recepimento delle osservazioni del Dirigente	15/06/2024	target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A3 Potenziamento, manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio dell'Ente

Obiettivo di Performance:

AFGEN1.2024 Interventi sede Torre Shipping

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

NUZZOLO LUCA

Unità organizzativa:

SEDI Ufficio Sedi di AdSP

Resp. Generale:

TATTI MARIANTONIETTA

Codice:

SEDI 2 - GARSF 1

Stato:

IN Corso

Titolo:

SEDI 2 - GARSF 1 - REVAMPING ASCENSORI

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

REVAMPING ASCENSORI

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

TATTI MARIANTONIETTA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ADINOLFI-MARIO	Quadro		45	
ALLAVENA-HERMES	Impiegato		10	
BAGON-CAMILLA	Impiegato		35	
BEROLDO-GLENDA	Impiegato		60	
MESITI-SIMONA	Impiegato		20	
TATTI-MARIANTONIETTA	Quadro		50	S
THEA-PATRIZIA	Quadro		60	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SEDI 2 - GARSF 1.1

Titolo:

PROGETTO ESECUTIVO - VERIFICA E VALIDAZIONE

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

PROGETTO ESECUTIVO - VERIFICA E VALIDAZIONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALLAVENA HERMES	Impiegato		01/01/2024	15/05/2024		100	0
MESITI SIMONA	Impiegato		01/01/2024	15/05/2024		100	0
TATTI MARIANTONIETTA	Quadro		01/01/2024	15/05/2024	S	30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
VERBALE DI VALIDAZIONE	15/05/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)							
Codice:	SEDI 2 - GARSF 1.2		Titolo:	ACCORDO DI COMMITTENZA E DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DELLE OPERE			
Peso:	50		Stato:	Chiuso			
Descrizione:	ACCORDO DI COMMITTENZA E DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DELLE OPERE						
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:		Data Fine Eff.:	% Performance:		
01/01/24		01/06/24			0,00		
Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ADINOLFI MARIO	Quadro		01/01/2024	01/06/2024		50	0
BAGON CAMILLA	Impiegato		01/01/2024	01/06/2024		50	0
BEROLDO GLENDA	Impiegato		01/01/2024	01/06/2024		50	0
TATTI MARIANTONIETTA	Quadro		01/01/2024	01/06/2024	S	30	0
THEA PATRIZIA	Quadro		01/01/2024	01/06/2024		50	0
Indicatori		Tipo aggregazione		Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data		Ultimo valore		100	100	0	0
Dettaglio Indicatori		Target		Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Decreto determina a contrarre		01/06/2024		target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)							
Codice:	SEDI 2 - GARSF 1.3		Titolo:	AGGIUDICAZIONE LAVORI			
Peso:	20		Stato:	Chiuso			
Descrizione:	AGGIUDICAZIONE LAVORI						
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:		Data Fine Eff.:	% Performance:		
01/01/24		31/12/24			0,00		
Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ADINOLFI MARIO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		50	0
BAGON CAMILLA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
BEROLDO GLENDA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
TATTI MARIANTONIETTA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	40	0
THEA PATRIZIA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		50	0
Indicatori		Tipo aggregazione		Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data		Ultimo valore		100	100	0	0
Dettaglio Indicatori		Target		Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Aggiudicazione lavori		31/12/2024		target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A3 Potenziamento, manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio dell'Ente

Obiettivo di Performance:

AFGEN1.2024 Interventi sede Torre Shipping

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

NUZZOLO LUCA

Unità organizzativa:

SEDI Ufficio Sedi di AdSP

Resp. Generale:

TATTI MARIANTONIETTA

Codice:

SEDI 3 - GRECO 1

Stato:

IN Corso

Titolo:

SEDI 3 - GRECO 1 REALIZZAZIONE AULA MULTIMEDIALE

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

REALIZZAZIONE AULA MULTIMEDIALE

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

TATTI MARIANTONIETTA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ALLAVENA-HERMES	Impiegato		20	
BASILE-MARCO	Impiegato		30	
BEROLDO-GLENDA	Impiegato		20	
MESITI-SIMONA	Impiegato		70	
TATTI-MARIANTONIETTA	Quadro		20	S
THEA-PATRIZIA	Quadro		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SEDI 3 - GRECO 1.1

Titolo:

PROGETTO ESECUTIVO

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

PROGETTO ESECUTIVO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALLAVENA HERMES	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
MESITI SIMONA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		40	0
TATTI MARIANTONIETTA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Verbale di validazione	30/06/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

ANNO 2024

Codice:	SEDI 3 - GRECO 1.2	Titolo:	REALIZZAZIONE DELLE OPERE		
Peso:	30	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	REALIZZAZIONE DELLE OPERE				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
31/05/24		30/11/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALLAVENA HERMES	Impiegato		31/05/2024	30/11/2024		50	0
MESITI SIMONA	Impiegato		31/05/2024	30/11/2024		40	0
TATTI MARIANTONIETTA	Quadro		31/05/2024	30/11/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Verbale fine lavori	30/11/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	SEDI 3 - GRECO 1.3	Titolo:	ALLESTIMENTO MOBILIO AULA		
Peso:	20	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	ALLESTIMENTO MOBILIO AULA				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
30/10/24		31/12/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BASILE MARCO	Impiegato		30/10/2024	31/12/2024		100	0
BEROLDO GLENDA	Impiegato		30/10/2024	31/12/2024		100	0
MESITI SIMONA	Impiegato		30/10/2024	31/12/2024		20	0
TATTI MARIANTONIETTA	Quadro		30/10/2024	31/12/2024	S	20	0
THEA PATRIZIA	Quadro		30/10/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Verbale di consegna mobilio	31/12/2024	Target	15 gg di ritardo	20 gg ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

AFGENextr3.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

NUZZOLO LUCA

Unità organizzativa:

SEDI Ufficio Sedi di AdSP

Resp. Generale:

TATTI MARIANTONIETTA

Codice:

SEDI4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

TATTI MARIANTONIETTA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
TATTI-MARIANTONIETTA	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SEDI4.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
TATTI MARIANTONIETTA	Quadro		01/01/2024	31/05/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg.	Ritardo di max 10 gg.	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SEDI4.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
TATTI MARIANTONIETTA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

AFGEN2.2024 Gestione tematica Collegi consultivi tecnici e reportistica di aggiornamento per perizie P.S. e nella gestione dei relativi rapporti e delle relative istanze

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

NUZZOLO LUCA

Unità organizzativa:

USPS Unità Speciale Gare e Contratti per Lavori, Servizi e Forniture

Resp. Generale:

Nuzzolo Luca

Codice:

USPS2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Gestione CCT opere del Programma Straordinario e monitoraggio attività

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Gestione CCT opere del Programma Straordinario e monitoraggio attività

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

NUZZOLO LUCA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAPRINI-CLAUDIA	Impiegato		70	
COSTA-LAURA	Impiegato		85	
CUCICH-MICHELA	Impiegato		85	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

USPS2.1

Titolo:

Mappatura delle perizie PS soggette a nomina obbligatoria del CCT

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Mappatura delle perizie PS soggette a nomina obbligatoria del CCT

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

25/06/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPRINI CLAUDIA	Impiegato		01/01/2024	25/06/2024		30	0
COSTA LAURA	Impiegato		01/01/2024	25/06/2024		25	0
CUCICH MICHELA	Impiegato		01/01/2024	25/06/2024		25	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione al dirigente report mappatura delle perizie del P.S. soggette a nomina obbligatoria del CCT	25/06/2024	Target	3 gg di ritardo	4 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

USPS2.2

Titolo:

Nomina CCT delle perizie PS soggette a nomina obbligatoria

Peso:

30

Stato:

Chiuso

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

FERR Ufficio Opere Ferroviarie

Resp. Generale:

DELFINO ANNALISA

Codice:

FERR1

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.3165 - Attuazione delle previsioni di pagamento

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.3165

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELFINO ANNALISA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FIORITO-ANGELO	Impiegato		70	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FERR1.1

Titolo:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.3165

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.3165

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FIORITO ANGELO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
importo CdP pari ad almeno il 60% delle previsioni di pagamento	almeno il 60%	target	50%<=x<60%	40%<=x<50%	40%<x

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

FERR Ufficio Opere Ferroviarie

Resp. Generale:

DELFINO ANNALISA

Codice:

FERR2

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.809 - Rispetto delle tempistiche cronoprogramma

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

P.809 - Rispetto delle tempistiche cronoprogramma

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELFINO ANNALISA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FIORITO-ANGELO	Impiegato		30	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FERR2.1

Titolo:

FERR2 - Rispetto delle tempistiche cronoprogramma - P.809

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

FERR2 - Rispetto delle tempistiche cronoprogramma - P.809

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FIORITO ANGELO	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Avvio Esecuzione del Contratto	30/11/2024	target	ritardo max 10gg	ritardo max 20gg	oltre 20gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

FERR Ufficio Opere Ferroviarie

Resp. Generale:

DELFINO ANNALISA

Codice:

TECAM1-Green Ports

Stato:

IN Corso

Titolo:

TECAM1-Realizzazione degli obiettivi all'interno del PNRR - Progetto Green Ports(P.801-P802-P803)

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

TECAM1-Realizzazione degli obiettivi all'interno del PNRR - Progetto Green Ports (P.801-P802-P803)

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

DELFINO ANNALISA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
DELFINO-ANNALISA	Quadro		80	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

TECAM1-Green Ports.1

Titolo:

TECAM1-Realizzazione degli obiettivi all'interno del PNRR - Progetto Green Ports(P.801-P802-P803)

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

TECAM1-Realizzazione degli obiettivi all'interno del PNRR - Progetto Green Ports(P.801-P802-P803)

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

20/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DELFINO ANNALISA	Quadro		01/01/2024	20/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Aggiornamento dei cronoprogrammi inviati al Ministero	20/06/2024	target	5 gg di ritardo	7 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

TECAM1-Green Ports.2

Titolo:

TECAM1-Realizzazione degli obiettivi all'interno del PNRR - Progetto Green Ports(P.801-P802-P803)

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

TECAM1-Realizzazione degli obiettivi all'interno del PNRR - Progetto Green Ports(P.801-P802-P803)

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DELFINO ANNALISA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Rispetto delle tempistiche 2024 dei cronoprogrammi ridefiniti	100%	target	---	---	---

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

FERR Ufficio Opere Ferroviarie

Resp. Generale:

DELFINO ANNALISA

Codice:

FERR3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

DELFINO ANNALISA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
DELFINO-ANNALISA	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FERR3.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DELFINO ANNALISA	Quadro		01/01/2024	31/05/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg.	Ritardo di max 10 gg.	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FERR3.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DELFINO ANNALISA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

MARCIV Ufficio Opere Marittime e Civili - Genova

Resp. Generale:

VINCENZI CATERINA

Codice:

MARCIV1

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.3176 - Interventi di adeguamento strutturale ponte Caracciolo Revisione

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

FASE 1: Trasmissione ufficio gare documentazione per affidamenti esterni entro maggio 2024;
FASE 2: Chiusura progetto PFTE entro Dicembre 2024

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

VINCENZI CATERINA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
AGOSTINI-MATTEO	Impiegato		100	
SANNA-MASSIMILIANO	Impiegato		100	
VINCENZI-CATERINA	Quadro		25	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

MARCIV1.1

Titolo:

FASE 1: Trasmissione ufficio gare documentazioni per affidamento servizi esterni

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

FASE 1: Trasmissione ufficio gare documentazioni per affidamento servizi esterni per le relazioni specialistiche

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
AGOSTINI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		50	0
SANNA MASSIMILIANO	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		50	0
VINCENZI CATERINA	Quadro		01/01/2024	31/05/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione documentazione ufficio gare	31/05/2024	Target	15 gg rit	30 gg rit	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

MARCIV1.2

Titolo:

Chiusura Progetto PFTE

Peso:

50

Stato:

Chiuso

ANNO 2024

Descrizione:

Chiusura progetto PFTE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
AGOSTINI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		50	0
SANNA MASSIMILIANO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		50	0
VINCENZI CATERINA	Quadro		01/01/2024	15/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Consegna progetto PFTE	15/12/2024	Target	15 gg ritardo	20 gg ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

MARCIV Ufficio Opere Marittime e Civili - Genova

Resp. Generale:

VINCENZI CATERINA

Codice:

MARCIV2

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.3175 Manutenzione opere marittime Porto di Genova

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Consegna progetto esecutivo P.3175

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

VINCENZI CATERINA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
NASCIOLI-FEDERICO	Impiegato		100	
VINCENZI-CATERINA	Quadro		25	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

MARCIV2.1

Titolo:

Consegna Progetto Esecutivo

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Consegna progetto Esecutivo

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
NASCIOLI FEDERICO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
VINCENZI CATERINA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Consegna Progetto Esecutivo	31/12/2024	Target	15 gg di ritardo	20 gg ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

MARCIV Ufficio Opere Marittime e Civili - Genova

Resp. Generale:

VINCENZI CATERINA

Codice:

MARCIV3

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.3174 Avvio servizio di verifica e progettazione PFTE Calata Gadda e Boccardo

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

P.3174 Avvio servizio di verifica e progettazione PFTE Calata Gadda e Boccardo

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

VINCENZI CATERINA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
SCHIAFFINO-MARCO	Impiegato		100	
VINCENZI-CATERINA	Quadro		30	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

MARCIV3.1

Titolo:

P.3174 Avvio servizio di verifica e progettazione PFTE Calata Gadda e Boccardo

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

P.3174 Avvio servizio di verifica e progettazione PFTE Calata Gadda e Boccardo

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SCHIAFFINO MARCO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
VINCENZI CATERINA	Quadro		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Avvio servizio di verifica PFTE	15/12/2024	Target	7 gg di ritardo	15 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

MARCIV Ufficio Opere Marittime e Civili - Genova

Resp. Generale:

VINCENZI CATERINA

Codice:

MARCIV4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

VINCENZI CATERINA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
VINCENZI-CATERINA	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

MARCIV4.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
VINCENZI CATERINA	Quadro		01/01/2024	31/05/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg.	Ritardo di max 10 gg.	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

MARCIV4.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
VINCENZI CATERINA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.1

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.742 - Attuazione delle previsioni di pagamento

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.742

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

01/01/24

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
SERAFINI-FILIPPO	Quadro		80	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.1.1

Titolo:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.742

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.742

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SERAFINI FILIPPO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
importo CdP pari ad almeno il 60% delle previsioni di pagamento	almeno il 60%	target	50%<=x<60%	40%<=x<50%	40%<x

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.2

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.769 - Attuazione delle previsioni di pagamento

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.769

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
MICELI-SONIA	Impiegato		50	
VINCI-MATTEO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.2.1

Titolo:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.769

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.769

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MICELI SONIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
VINCI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
importo CdP pari ad almeno il 60% delle previsioni di pagamento	almeno il 60%	target	50%<=x<60%	40%<=x<50%	x < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.3

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.806 - Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.806

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
VINCI-MATTEO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.3.1

Titolo:

Attuazione di quanto previsto da cronoprogramma

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione di quanto previsto da cronoprogramma

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
VINCI MATTEO	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Verbale di consegna dei lavori	31/05/2024	target	10 gg di ritardo	20 gg di ritardo	Oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.4

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.798 Servizio di Bonifica "Strip Out" - Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.798 Servizio di Bonifica "Strip Out"

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
MICELI-SONIA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.4.1

Titolo:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.798 Servizio di Bonifica "Strip Out"

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.798 Servizio di Bonifica "Strip Out"

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

30/09/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MICELI SONIA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Verbale di avvio esecuzione contratto	30/09/2024	target	10 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.5

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.792 - Attuazione delle previsioni di pagamento

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.792

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
SIRI-CLAUDIA	Quadro		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.5.1

Titolo:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.792

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.792

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SIRI CLAUDIA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
importo CdP pari ad almeno il 60% delle previsioni di pagamento	almeno il 60%	target	50%<=x<60%	40%<=x<50%	x < 40%

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.6

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.813 - Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.813

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
RANDAZZO-DARIO	Impiegato		50	
SIRI-CLAUDIA	Quadro		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.6.1

Titolo:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.813

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.813

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
RANDAZZO DARIO	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		100	0
SIRI CLAUDIA	Quadro		01/01/2024	31/05/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Consegna progetto esecutivo	31/05/2024	target	10 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.7

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.810 - Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.810

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BERTOLA-ALESSIO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.7.1

Titolo:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.810

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.810

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BERTOLA ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Avvio esecuzione contratto	31/12/2024	target	ritardo max 10gg	ritardo max 20gg	oltre 20gg

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.8

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.733 - Consegna dei lavori

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

P.733 - Consegna dei lavori

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BERTOLA-ALESSIO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.8.1

Titolo:

Consegna dei lavori, entro il 31/12 - P.733

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Consegna dei lavori, entro il 31/12 - P.733

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BERTOLA ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Consegna dei lavori P.733	31/12/2024	target	ritardo max 10 gg	ritardo max 20 gg	oltre 20

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.9

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.798 Servizio di Progettazione di Fattibilità tecnico economica - Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

P.798 Servizio di Progettazione di Fattibilità tecnico economica - Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
RANDAZZO-DARIO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.9.1

Titolo:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.798 Servizio di Progettazione di Fattibilità tecnico economica

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.798 Servizio di Progettazione di Fattibilità tecnico economica

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
RANDAZZO DARIO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Avvio esecuzione contratto	31/10/2024	target	ritardo max 10gg	ritardo max 20gg	oltre 20gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.10

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.733 - Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.733

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FRUMENTO-ANDREA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.10.1

Titolo:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.733

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma - P.733

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/05/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FRUMENTO ANDREA	Impiegato		01/01/2024	31/05/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Verifica Progetto	31/05/2024	target	ritardo max 10gg	ritardo max 20gg	oltre 20gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

OPMCF2.2024 Avanzamento fisico interventi infra Vado Ligure (P.711 sistemazione versante accesso Vado Ligure ampliamento terminal intermodale e P.644 Vado Ligure S16 condotte petrolifere)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.11

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.711: avanzamento lavori

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

P.711: avanzamento lavori

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FRUMENTO-ANDREA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.11.1

Titolo:

P.711: avanzamento lavori

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

P.711: avanzamento lavori

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FRUMENTO ANDREA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
importo SAL pari ad almeno il 70% dell'importo contrattuale	almeno il 70 %	target	60%<=x<70%	50%<=x<60%	x < 50 %

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.12

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.797 - Attuazione delle previsioni di pagamento

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.797

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELFINO ANNALISA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
RINOTTI-DARIO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.12.1

Titolo:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.797

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione delle previsioni di pagamento P.797

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
RINOTTI DARIO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
importo CdP pari ad almeno il 60% delle previsioni di pagamento	Almeno il 60%	target	50%<=x<60%	40%<=x<50%	x < 40 %

12 di 19

Pag 313 di 397

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

TECAM1-P801

Stato:

IN Corso

Titolo:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P.801

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P.801

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELFINO ANNALISA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
RINOTTI-DARIO	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

TECAM1-P801.1

Titolo:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P.801

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P.801

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
RINOTTI DARIO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Verbale Consegna lavori	31/10/2024	target	ritardo max 10 gg	ritardo max 20 gg	oltre 20 gg

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

TECAM1-P800

Stato:

IN Corso

Titolo:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P. 800

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P. 800

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELFINO ANNALISA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAPATO-FABIO	Quadro		40	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

TECAM1-P800.1

Titolo:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P. 800

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P. 800

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPATO FABIO	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Avvio esecuzione contratto	30/06/2024	Target	ritardo max 10 gg	ritardo max 20gg	oltre 20gg

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

TECAM1-P803

Stato:

IN Corso

Titolo:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P.803

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P.803

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DELFINO ANNALISA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAPATO-FABIO	Quadro		40	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

TECAM1-P803.1

Titolo:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P.803

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

TECAM1 - Green Ports - Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero P.803

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPATO FABIO	Quadro		01/01/2024	30/11/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Avvio esecuzione contratto	30/11/2024	target	ritardo max 10 gg	ritardo max 20 gg	oltre 20 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.13

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

PELIZZA SUSANNA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAPATO-FABIO	Quadro		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.13.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/05/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPATO FABIO	Quadro		01/01/2024	31/05/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg.	Ritardo di max 10 gg.	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.13.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPATO FABIO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

OPMCF1.2024 Realizzazione cronoprogramma approvato per avanzamento fisico/finanziario opere programma triennale anno 2024 (elenco opere competenza sia in qualità di RUP che come dirigente programma ordinario)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPSV Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona

Resp. Generale:

SERAFINI FILIPPO

Codice:

OPSV.14

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

SERAFINI FILIPPO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
SERAFINI-FILIPPO	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.14.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SERAFINI FILIPPO	Quadro		01/01/2024	31/05/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg.	Ritardo di max 10 gg.	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

OPSV.14.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SERAFINI FILIPPO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

OPMCFCom.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PELIZZA SUSANNA

Unità organizzativa:

OPMCF Servizio Opere Marittime Civili e Ferroviarie

Resp. Generale:

PELIZZA SUSANNA

Codice:

PTPCT

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Dirigente per le attività in materia trasparenza e anticorruzione 2024

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Dirigente per le attività in materia trasparenza e anticorruzione 2024

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

PELIZZA SUSANNA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
MUSSO-MARCO	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PTPCT.1

Titolo:

Supporto al dirigente per attuazione e monitoraggio delle 6 fasi dell'obj OPMCFComune

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Supporto al dirigente per attuazione e monitoraggio delle 6 fasi dell'obj OPMCFComune

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MUSSO MARCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione finale con evidenza delle attività delle 6 fasi dell'obiettivo OPMCFComune da trasmettere al Dirigente	31/12/2024	Target	7 gg di ritardo	14 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

PRESExtra1.2024 Agente di Pubblica Sicurezza ex decreto della Prefettura del 10.11.2023, ai sensi del D.L. 83/2002, così come modificato dalla legge 300/2003

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PIACENZA PAOLO

Unità organizzativa:

GAB Gabinetto del Presidente

Resp. Generale:

anselmi MASSIMO

Codice:

GAB01

Stato:

IN Corso

Titolo:

Agente di Pubblica Sicurezza ex decreto della Prefettura del 10.11.2023, ai sensi del D.L. 83/2002, così come modificato dalla legge 300/2003

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Approfondimento circa le mansioni di Agente di Pubblica Sicurezza conferite dal decreto della Prefettura del 10.11.2023, ai sensi del D.L. 83/2002, così come modificato dalla legge 300/2003 e conseguenti pratiche attuative e comportamentali.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ANSELMi MASSIMO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
LASAGNA-ANGELO	Impiegato		100	
PRIVITERA-CARMELO	Impiegato		100	
UGOLOTTI-DANIELE	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

GAB01.1

Titolo:

Agente di Pubblica Sicurezza ex decreto della Prefettura del 10.11.2023, ai sensi del D.L. 83/2002, così come modificato dalla legge 300/2003

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Approfondimento circa le mansioni di Agente di Pubblica Sicurezza conferite dal decreto della Prefettura del 10.11.2023, ai sensi del D.L. 83/2002, così come modificato dalla legge 300/2003 e conseguenti pratiche attuative e comportamentali.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
LASAGNA ANGELO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
PRIVITERA CARMELO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
UGOLOTTI DANIELE	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di approfondimento da inviare al Responsabile d'Ufficio	15/12/2024	Target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

PRESExtra2.2024 Attività di coordinamento e monitoraggio per gli adempimenti 2024 del Commissario Straordinario

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PIACENZA PAOLO

Unità organizzativa:

GAB Gabinetto del Presidente

Resp. Generale:

anselmi MASSIMO

Codice:

GAB02

Stato:

IN Corso

Titolo:

DM 43/2024 – MIT – Monitoraggio obiettivi assegnati ai Presidenti delle Autorità di Sistema Portuale per l'anno 2024

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Monitoraggio e coordinamento di ogni attività a supporto del Commissario straordinario per la redazione e la trasmissione alla Direzione vigilante dei rendiconti relativi agli obiettivi assegnati, con focus specifico in materia di “prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione” e “sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali”.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ANSELMi MASSIMO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BRIANO-CRISTINA	Impiegato		100	
CAVIGLIA-SILVANA	Impiegato		100	
GOTTA-CINZIA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

GAB02.1

Titolo:

DM 43/2024 -MIT: Monitoraggio obiettivi assegnati ai Presidenti delle AdSP: focus in materia di “prevenzione e repressione della corruzione” e “sicurezza delle operazioni e servizi portuali”

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Monitoraggio e coordinamento di ogni attività a supporto del Commissario straordinario per la redazione e la trasmissione alla Direzione vigilante dei rendiconti relativi agli obiettivi assegnati, con focus specifico in materia di “prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione” e “sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali”.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BRIANO CRISTINA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
CAVIGLIA SILVANA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
GOTTA CINZIA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione attestante il monitoraggio effettuato, da trasmettere al Responsabile d'Ufficio	15/12/2024	Target	entro il 22/12/2024	entro il 29/12/2024	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

SGExtra1.2024 Attività di digitalizzazione delle pratiche e archiviazione documentale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PIACENZA PAOLO

Unità organizzativa:

SSG Segreteria Generale e del Comitato

Resp. Generale:

ANSELMi MASSIMO

Codice:

SG001

Stato:

IN Corso

Titolo:

RIORGANIZZAZIONE MATERIALE D'ARCHIVIO - Razionalizzazione della documentazione cartacea d'archivio conservata presso l'ufficio della Segreteria Generale.

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Disamina del materiale di archivio e cernita delle pratiche da destinare al deposito per successivo invio a Scarsellini. Indicizzazione, fascicolazione, catalogazione della documentazione restante e digitalizzazione della stessa per successiva archiviazione sullo SNAP della Segreteria Generale.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ANSELMi MASSIMO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
DI BELLO-RAFFAELLA	Impiegato		100	
MUGNOS-MICHELE	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SG001.1

Titolo:

RIORGANIZZAZIONE MATERIALE D'ARCHIVIO Razionalizzazione della documentazione cartacea d'archivio conservata presso l'ufficio della Segreteria Generale

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Disamina del materiale di archivio e cernita delle pratiche da destinare al deposito per successivo invio a Scarsellini. Indicizzazione, fascicolazione, catalogazione della documentazione restante e digitalizzazione della stessa per successiva archiviazione sullo SNAP della Segreteria Generale.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DI BELLO RAFFAELLA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
MUGNOS MICHELE	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione illustrativa con evidenze della razionalizzazione effettuata, da trasmettere al Responsabile d'Ufficio	15/12/2024	Target	15 gg ritardo	30 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO							
Obiettivo Strategico:		D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale					
Obiettivo di Performance:		SGExtra1.2024 Attività di digitalizzazione delle pratiche e archiviazione documentale					
Tipo Azione Strategica:		Performance		Resp. Ob. di Performance:		PIACENZA PAOLO	
Unità organizzativa:		SSG Segreteria Generale e del Comitato		Resp. Generale:		ANSELMi MASSIMO	
Codice:		SG002		Stato:		IN Corso	
Titolo:		DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTALE - Digitalizzazione delle licenze concessorie rilasciate negli anni 2014-2013-2012-2011-2010					
Tipo:		Obiettivi esecutivi		Tipologia:		Performance	
Descrizione:		Digitalizzazione delle licenze concessorie rilasciate negli anni 2014-2013-2012-2011-2010 allo scopo di consentire il collegamento delle stesse ai rispettivi metadati già presenti nel sistema gestionale informatizzato.					
Fase:		Approvato		N° Fasi/Azioni:		1	
				Responsabile:		ANSELMi MASSIMO	
Data Inizio Prev.:		Data Inizio Eff.:		Data Fine Prev.:		Data Fine Eff.:	
01/01/24				31/12/24			
Operatori coinvolti		Inquadramento		Cessato		% Obiettivo	
MARCHISOTTI-PAOLO		Impiegato				100	
PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)							
Codice:		SG002.1		Titolo:		DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTALE -Digitalizzazione delle licenze concessorie rilasciate negli anni 2014-2013-2012-2011-2010	
Peso:		100		Stato:		Chiuso	
Descrizione:		Digitalizzazione delle licenze concessorie rilasciate negli anni 2014-2013-2012-2011-2010 e Relazione illustrativa del lavoro svolto al Responsabile dell'Ufficio, fornendo evidenza dell'iter procedurale seguito e del numero complessivo delle licenze digitalizzate.					
Data Inizio Prev.:		Data Inizio Eff.:		Data Fine Prev.:		Data Fine Eff.:	
01/01/24				15/12/24			
						% Performance:	
						0,00	
Operatori coinvolti		Inquadramento		Cess.		Data inizio	
MARCHISOTTI PAOLO		Impiegato				01/01/2024	
						Data fine	
						15/12/2024	
				Resp.			
						Peso/ % prevista	
						100	
						Peso/ % effettiva	
						0	
Indicatori		Tipo aggregazione		Peso		Target	
Indicatore di risultato alla data		Ultimo valore		100		100	
						Consuntivo	
						0	
						Punteggio	
						0	
Dettaglio Indicatori		Target		Score1 (100%)		Score 2 (90%)	
Relazione con evidenza dell'iter procedurale seguito e del n. totale delle licenze digitalizzate, da trasmettere al Responsabile d'Ufficio		15/12/2024		Target		15 gg ritardo	
						30 gg ritardo	
						Score 3 (60%)	
						Oltre	
						Score 4 (0%)	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

SGExtra1.2024 Attività di digitalizzazione delle pratiche e archiviazione documentale

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

PIACENZA PAOLO

Unità organizzativa:

SSG Segreteria Generale e del Comitato

Resp. Generale:

ANSELMi MASSIMO

Codice:

SG003

Stato:

IN Corso

Titolo:

Procedura per la digitalizzazione dell'iter di firma e dei visti sui documenti prodotti dall'Ente

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Analisi dei flussi dei documenti prodotti dall'Ente e del relativo iter di firma, individuazione di soluzioni adeguate all'implementazione di una procedura digitale integrata nel sistema di gestione documentale ENGRAMMA.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ANSELMi MASSIMO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ANSELMi-MASSIMO	Quadro		100	S
MARIOTTI-STEFANO	Impiegato		100	
PRONZATO-MARTA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SG003.1

Titolo:

Procedura per la digitalizzazione dell'iter di firma e dei visti sui documenti prodotti dall'Ente

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Analisi dei flussi dei documenti prodotti dall'Ente e del relativo iter di firma, individuazione di soluzioni adeguate all'implementazione di una procedura digitale integrata nel sistema di gestione documentale ENGRAMMA.
Presentazione al Commissario straordinario di relazione illustrativa relativa alla soluzione da adottare per la digitalizzazione dell'iter di firma e dei visti sui documenti prodotti dall'Ente.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ANSELMi MASSIMO	Quadro		01/01/2024	15/12/2024	S	100	0
MARIOTTI STEFANO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
PRONZATO MARTA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Procedura di digitalizzazione dell'iter firma/visti da presentare al Commissario Straordinario	15/12/2024	Target	15 gg ritardo	30 gg ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

PSVILExtr1.2024 Analisi comparativa dei modelli di organizzazione e gestione portuale in Europa: la governance delle autorità portuali in alcuni porti benchmark

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

SANGUINERI MARCO

Unità organizzativa:

SPSVIL Staff e Segreteria Direzione Pianificazione e Sviluppo

Resp. Generale:

MOGLIA FRANCESCA

Codice:

SPSVIL1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Analisi comparativa dei modelli di organizzazione e gestione portuale in Europa: la governance delle autorità portuali in alcuni porti benchmark

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Analisi comparativa dei modelli di organizzazione e gestione portuale in Europa: la governance delle autorità portuali in alcuni porti benchmark

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

MOGLIA FRANCESCA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAPRA-VANESSA	Impiegato		25	
MOGLIA-FRANCESCA	Quadro		60	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SPSVIL1.1

Titolo:

Raccolta ed analisi delle informazioni

Peso:

60

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Raccolta ed analisi delle informazioni

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPRA VANESSA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		60	0
MOGLIA FRANCESCA	Quadro		01/01/2024	30/09/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Raccolta informazioni e invio informativa al Direttore	30/09/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SPSVIL1.2

Titolo:

Elaborazione delle risultanze, con relativo report in bozza finale

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Elaborazione delle risultanze, con report in bozza



ANNO 2024

Data Inizio Prev.:
01/10/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPRA VANESSA	Impiegato		01/10/2024	15/12/2024		40	0
MOGLIA FRANCESCA	Quadro		01/10/2024	15/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report in bozza finale da trasmettere al Direttore	15/12/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B1 Risoluzione tematiche demaniali connesse con lo sviluppo infrastrutturale e ottimizzazione aree

Obiettivo di Performance:

CONC2.2024 Conclusione iter di alcune concessioni pluriennali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa:

ATFORC Ufficio Atti Formali - Settore Commerciale

Resp. Generale:

MONTANO ANTONELLA

Codice:

ATFORC01

Stato:

IN Corso

Titolo:

Conclusione iter di alcune concessioni pluriennali

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Conclusione iter di alcune concessioni pluriennali: Porto Petroli di Genova, Spinelli, Reefer Terminal e GNL

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

MONTANO ANTONELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAVIGLIA-SARA	Impiegato		30	
COSSU-STEFANO	Impiegato		30	
MONTANO-ANTONELLA	Quadro		60	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATFORC01.1

Titolo:

Conclusione iter Porto Petroli di Genova S.p.A.

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Conclusione iter Porto Petroli di Genova S.p.A.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

20/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAVIGLIA SARA	Impiegato		01/01/2024	20/06/2024		100	0
MONTANO ANTONELLA	Quadro		01/01/2024	20/06/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione al Direttore della bozza per la stipula	20/06/2024	target	5 gg di ritardo	7 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATFORC01.2

Titolo:

Conclusione iter Spinelli S.r.l.

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Conclusione iter Spinelli

ANNO 2024

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		25/10/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
COSSU STEFANO	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		100	0
MONTANO ANTONELLA	Quadro		01/01/2024	25/10/2024	S	30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione al Direttore dell'esito dell'istruttoria	25/10/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	ATFORC01.3	Titolo:	Conclusione iter Reefer terminal e GNL Med (Savona - Vado ligure)		
Peso:	40	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Conclusione iter Reefer terminal e GNL Med (Savona - Vado ligure)				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		10/12/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MONTANO ANTONELLA	Quadro		01/01/2024	10/12/2024	S	40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione al Direttore della documentazione per il Comitato di Gestione	10/12/2024	target	5 gg di ritardo	7 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

CONC1.2024 Procedura di affidamento mediante evidenza pubblica delle concessioni relative agli stabilimenti balneari dello scalo di Savona

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa:

ATFORC Ufficio Atti Formali - Settore Commerciale

Resp. Generale:

MONTANO ANTONELLA

Codice:

ATFORC02

Stato:

IN Corso

Titolo:

Procedura di affidamento mediante evidenza pubblica delle concessioni relative agli stabilimenti balneari dello scalo di Savona

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Procedura di affidamento mediante evidenza pubblica delle concessioni relative agli stabilimenti balneari dello scalo di Savona

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

MONTANO ANTONELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
MONTANO-ANTONELLA	Quadro		40	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATFORC02.1

Titolo:

Predisposizione bando di procedura ad evidenza pubblica

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione bando di procedura ad evidenza pubblica

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

25/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MONTANO ANTONELLA	Quadro		01/01/2024	25/07/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Trasmissione al Direttore di bozza di bando	25/07/2024	target	3 gg di ritardo	4 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATFORC02.2

Titolo:

Pubblicazione procedura ad evidenza pubblica

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Pubblicazione procedura ad evidenza pubblica

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

11/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

ANNO 2024

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MONTANO ANTONELLA	Quadro		01/01/2024	11/10/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attivazione procedure per pubblicazione	11/10/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

CONCEXtr1.2024 Ricognizione affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa:

ATFORC Ufficio Atti Formali - Settore Commerciale

Resp. Generale:

MONTANO ANTONELLA

Codice:

ATFORC03

Stato:

IN Corso

Titolo:

Ricognizione affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Ricognizione affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

MONTANO ANTONELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BARBIERI-CHIARA	Impiegato		100	
CAVIGLIA-SARA	Impiegato		40	
COSSU-STEFANO	Impiegato		40	
RIPOLI-GUIDO	Impiegato		100	
UNIA-MARINA	Impiegato		100	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATFORC03.1

Titolo:

Ricognizione affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BARBIERI CHIARA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
CAVIGLIA SARA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
COSSU STEFANO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
RIPOLI GUIDO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
UNIA MARINA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report su aggiornamento archivio informatico (Gter o SUA, d'intesa con informatici) con dati affidamento e provvedimenti relativamente ai concessionari affidati	31/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	Oltre

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
----------------------	--------	------------------	------------------	------------------	--------------

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

CONCEXtr2.2024 Digitalizzazione degli atti pubblici (stipula e registrazione)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa:

ATFORC Ufficio Atti Formali - Settore Commerciale

Resp. Generale:

MONTANO ANTONELLA

Codice:

ATFORC04

Stato:

IN Corso

Titolo:

Digitalizzazione degli atti pubblici (stipula e registrazione)

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Procedimentalizzazione della stipula degli atti pubblici in forma digitale e della conseguente registrazione telematica

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

MONTANO ANTONELLA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAVIGLIA-SARA	Impiegato		30	
COSSU-STEFANO	Impiegato		30	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATFORC04.1

Titolo:

Digitalizzazione degli atti pubblici (stipula e registrazione)

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Procedimentalizzazione della stipula degli atti pubblici in forma digitale e della conseguente registrazione telematica

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAVIGLIA SARA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		100	0
COSSU STEFANO	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta di procedura per la stipula degli atti in forma digitale con registrazione telematica, da trasmettere al responsabile d'ufficio	30/09/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B1 Risoluzione tematiche demaniali connesse con lo sviluppo infrastrutturale e ottimizzazione aree

Obiettivo di Performance:

CONC2.2024 Conclusione iter di alcune concessioni pluriennali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa:

ATFORI Ufficio Atti Formali - Settore Industriale e Navalmeccanico

Resp. Generale:

Arecco Simone

Codice:

ATFORI 1

Stato:

IN Corso

Titolo:

conclusione iter concessione pluriennale Wartsila

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

conclusione iter concessione pluriennale Wartsila

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ARECCO SIMONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
REPETTO-VALERIA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATFORI 1.1

Titolo:

conclusione iter concessione pluriennale Wartsila

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

conclusione iter concessione pluriennale Wartsila

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
REPETTO VALERIA	Impiegato		01/01/2024	15/10/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
bozza di nota di esito procedimento da trasmettere al Direttore	15/10/2024	target	5 gg ritardo	7 gg ritardo	oltre

1 di 5

Pag 336 di 397

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B2 Ottimizzazione aree demaniali e aggiornamento delle connesse procedure regolatorie

Obiettivo di Performance:

CONCEXtr1.2024 Ricognizione affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa:

ATFORI Ufficio Atti Formali - Settore Industriale e Navalmeccanico

Resp. Generale:

Arecco Simone

Codice:

ATFORI 2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Ricognizione affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Ricognizione affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ARECCO SIMONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CHESSA-ANNA MARIA	Impiegato		50	
REPETTO-VALERIA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATFORI 2.1

Titolo:

Ricognizione affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CHESSA ANNA MARIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
REPETTO VALERIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report su aggiornamento archivio informatico (GTER o SUA, d'intesa con informatici) con dati affidamento e provvedimenti relativamente ai concessionari affidati	31/12/2024	Target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B1 Risoluzione tematiche demaniali connesse con lo sviluppo infrastrutturale e ottimizzazione aree

Obiettivo di Performance:

CONC2.2024 Conclusione iter di alcune concessioni pluriennali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa:

ATFORI Ufficio Atti Formali - Settore Industriale e Navalmeccanico

Resp. Generale:

Arecco Simone

Codice:

ATFORI 3

Stato:

IN Corso

Titolo:

conclusione iter concessione pluriennale di "allineamento e proroga" Amico & Co Spa

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

conclusione iter concessione pluriennale di "allineamento e proroga" Amico & Co Spa

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ARECCO SIMONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CHESSA-ANNA MARIA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATFORI 3.1

Titolo:

conclusione iter concessione pluriennale "allineamento e proroga" Amico & Co Spa

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

conclusione iter concessione pluriennale "allineamento e proroga" Amico & Co Spa

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CHESSA ANNA MARIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Bozza di nota di esito da trasmettere al Direttore	31/12/2024	target	10 gg di ritardo	15 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B1 Risoluzione tematiche demaniali connesse con lo sviluppo infrastrutturale e ottimizzazione aree

Obiettivo di Performance:

CONC2.2024 Conclusione iter di alcune concessioni pluriennali

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa:

ATFORI Ufficio Atti Formali - Settore Industriale e Navalmeccanico

Resp. Generale:

Arecco Simone

Codice:

ATFORI 4

Stato:

IN Corso

Titolo:

conclusione della procedura di assegnazione concessione dei moduli "capannoni di levante".

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

conclusione della procedura di assegnazione concessione dei moduli "capannoni di levante".

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ARECCO SIMONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ARECCO-SIMONE	Quadro		25	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATFORI 4.1

Titolo:

conclusione della procedura di assegnazione concessione dei moduli "capannoni di levante".

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

conclusione della procedura di assegnazione concessione dei moduli "capannoni di levante".

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARECCO SIMONE	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Bozza nota di esito conclusione procedimento da trasmettere al Direttore	31/12/2024	target	10 gg di ritardo	15 gg di ritardo	Oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

B1 Risoluzione tematiche demaniali connesse con lo sviluppo infrastrutturale e ottimizzazione aree

Obiettivo di Performance:

CONCEXtr4.2024 Inquadramento procedura PPP sulla base di proposta pervenuta

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa:

ATFORI Ufficio Atti Formali - Settore Industriale e Navalmeccanico

Resp. Generale:

Arecco Simone

Codice:

ATFORI 5

Stato:

IN Corso

Titolo:

Inquadramento / Avvio di una procedura di partenariato pubblico industriale relativo alla proposta di Amico & Co Spa

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Inquadramento / Avvio di una procedura di partenariato pubblico industriale relativo alla proposta di Amico & Co Spa

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ARECCO SIMONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ARECCO-SIMONE	Quadro		25	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ATFORI 5.1

Titolo:

Inquadramento / Avvio di una procedura di partenariato pubblico industriale relativo alla proposta di Amico & Co Spa

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Inquadramento / Avvio di una procedura di partenariato pubblico industriale relativo alla proposta di Amico & Co Spa

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARECCO SIMONE	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di inquadramento /avvio della procedura da sottoporre al Direttore	31/12/2024	target	10 gg di ritardo	15 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

CONCEXtr3.2024 Attività propedeutiche al raggiungimento di una maggiore efficienza delle attività esercitate

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa:

CONFS Ufficio Conferenze dei Servizi

Resp. Generale:

ALCOZER FEDERICA

Codice:

CONFS01

Stato:

IN Corso

Titolo:

Completamento archivio digitale elaborati planimetrici degli atti in essere

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Ricognizione delle planimetrie allegate agli atti vigenti antecedenti l'obbligo di presentazione di modelli D1 o comunque non conformi alla vigente normativa; scansione degli elaborati planimetrici e georeferenziazione degli stessi.
Tali attività consentiranno di completare la mappatura digitale e di dettaglio dell'ambito portuale dello scalo genovese regolato delle concessioni pluriennali. Esso costituirà un agevole strumento per la gestione e verifica di nuove istanze demaniali e di conferenze dei servizi. Esso inoltre rappresenta una modalità operativa utile anche per l'attuazione dell'adeguamento Istat ai canoni demaniali secondo le recenti norme di legge.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

ALCOZER FEDERICA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ALCOZER-FEDERICA	Quadro		40	S
BIGONI-UMBERTO	Impiegato		20	
CANEPA-GIUSEPPE	Impiegato		20	
DIPALMA-MARIA GRAZIA	Impiegato		50	
GANGALE-RACHELE	Impiegato		80	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

CONFS01.1

Titolo:

Ricognizione planimetrie

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione delle planimetrie cartacee da digitalizzare

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALCOZER FEDERICA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024	S	50	0
CANEPA GIUSEPPE	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
GANGALE RACHELE	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Tabella di sintesi	30/06/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	CONFS01.2	Titolo:	Archivio digitale	
Peso:	70	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Scansione e georeferenziazione degli elaborati in archivio digitale			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		31/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALCOZER FEDERICA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0
BIGONI UMBERTO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
CANEPA GIUSEPPE	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
DIPALMA MARIA GRAZIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
GANGALE RACHELE	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report di sintesi e archivio digitale	31/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

CONCEXtr3.2024 Attività propedeutiche al raggiungimento di una maggiore efficienza delle attività esercitate

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa:

CONFS Ufficio Conferenze dei Servizi

Resp. Generale:

ALCOZER FEDERICA

Codice:

CONFS02

Stato:

IN Corso

Titolo:

Monitoraggio procedimenti di conferenze dei servizi

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Predisposizione di uno strumento di monitoraggio relativo alla durata dei procedimenti di CdS, al fine di elaborare statistiche sui tempi del procedimento, analisi e identificazione dei problemi e possibili correttivi.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

ALCOZER FEDERICA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ALCOZER-FEDERICA	Quadro		30	S
BIGONI-UMBERTO	Impiegato		80	
DIPALMA-MARIA GRAZIA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

CONFS02.1

Titolo:

Individuazione dei criteri per il monitoraggio

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Individuazione dei criteri per il monitoraggio delle conferenze dei servizi e predisposizione di un file (in formato Excel) utile alla lettura dei dati in statistiche

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALCOZER FEDERICA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024	S	50	0
BIGONI UMBERTO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
DIPALMA MARIA GRAZIA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report di sintesi sui criteri e Tabella di monitoraggio	30/06/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

CONFS02.2

Titolo:

Caricamento dati e analisi statistica

Peso:

50

Stato:

Chiuso

ANNO 2024

Descrizione: Caricamento dei dati relativi alle CdS Analisi dei dati di sintesi e georeferenziazione in GIS

Data Inizio Prev.:
01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALCOZER FEDERICA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0
BIGONI UMBERTO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
DIPALMA MARIA GRAZIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report di sintesi sul monitoraggio statistiche	31/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico: F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance: CONCEXtr3.2024 Attività propedeutiche al raggiungimento di una maggiore efficienza delle attività esercitate

Tipo Azione Strategica: Performance **Resp. Ob. di Performance:** TRAVERSO ANTONELLA

Unità organizzativa: CONFS Ufficio Conferenze dei Servizi **Resp. Generale:** ALCOZER FEDERICA

Codice: CONFS03 **Stato:** IN Corso

Titolo: Rilievo di opere portuali a fini di valutazioni storico - documentali

Tipo: Obiettivi esecutivi **Tipologia:** Performance

Descrizione: L'ente, tramite l'ufficio Conferenze dei Servizi, si è dotato di recente di una strumentazione estremamente avanzata nell'esecuzione di rilievi fotogrammetrici tridimensionali tramite drone e laser scanner. La funzionalità dello strumento consente di migliorare l'efficienza dei processi dell'enti, anche in relazione alle richieste di approfondimenti tecnici spesso derivanti da prescrizioni provenienti dal Ministero della Cultura - Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio. Ad esempio alcuni progetti strategici risultano rallentati dalle richieste di approfondimenti tecnici mirati a valutazioni storico - documentali. L'attività prevede quindi la redazione di un rilievo tridimensionale e la relativa restituzione tramite i supporti adeguati.

Fase: Approvato **N° Fasi/Azioni:** 1 **Responsabile:** ALCOZER FEDERICA

Data Inizio Prev.: 01/01/24 **Data Inizio Eff.:** **Data Fine Prev.:** 31/12/24 **Data Fine Eff.:**

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ALCOZER-FEDERICA	Quadro		30	S
CANEPA-GIUSEPPE	Impiegato		80	
GANGALE-RACHELE	Impiegato		20	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice: CONFS03.1 **Titolo:** Rilievo fotogrammetrico tridimensionale

Peso: 100 **Stato:** Chiuso

Descrizione: Realizzazione di voli con drone per rilevamento tramite laser scanner; elaborazione digitale dei dati rilevati; restituzione su idonei supporti

Data Inizio Prev.: 01/01/24 **Data Inizio Eff.:** **Data Fine Prev.:** 30/11/24 **Data Fine Eff.:** **% Performance:** 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ALCOZER FEDERICA	Quadro		01/01/2024	30/11/2024	S	100	0
CANEPA GIUSEPPE	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0
GANGALE RACHELE	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Rilievo tridimensionale e relative elaborazioni, da trasmettere al Dirigente	30/11/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

BILCom.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

PRIS Ufficio Programmazione Risorse

Resp. Generale:

TEDDE ERIKA

Codice:

PRIS1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Direttore per le attività propedeutiche al PTPCT

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Direttore per le attività propedeutiche al PTPCT

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

TEDDE ERIKA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BETTELLO-SONIA	Impiegato		10	
LAUGELLI-FLORIANA	Impiegato		10	
PIOLI-ROBERTA	Impiegato		10	
TEDDE-ERIKA	Quadro		10	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PRIS1.1

Titolo:

Monitoraggio misure PTPCT 2024 - GRADO DI ATTUAZIONE

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Monitoraggio misure PTPCT 2024 - GRADO DI ATTUAZIONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

24/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BETTELLO SONIA	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		50	0
LAUGELLI FLORIANA	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		50	0
PIOLI ROBERTA	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		50	0
TEDDE ERIKA	Quadro		01/01/2024	24/07/2024	S	20	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di dettaglio sull'attuazione delle misure PTPCT 2024 da inviare al Direttore	24/07/2024	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

ANNO 2024

Codice:	PRIS1.2	Titolo:	Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025		
Peso:	35	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		25/10/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BETTELLO SONIA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		30	0
LAUGELLI FLORIANA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		30	0
PIOLI ROBERTA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		30	0
TEDDE ERIKA	Quadro		01/01/2024	25/10/2024	S	30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report mappatura - rischio- misure da inviare al Direttore	25/10/2024	TARGET	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	PRIS1.3	Titolo:	Aggiornamento analisi contesto esterno e interno 2024		
Peso:	30	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Aggiornamento analisi contesto esterno e interno 2024				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		08/11/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BETTELLO SONIA	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		20	0
LAUGELLI FLORIANA	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		20	0
PIOLI ROBERTA	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		20	0
TEDDE ERIKA	Quadro		01/01/2024	08/11/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di analisi del contesto interno ed esterno da inviare al Direttore	08/11/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	OLTRE

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

BIL1.2024 Partecipazione attiva e supporto ai Rup per l'avanzamento finanziario delle opere (flussi di cassa 2024)

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

PRIS Ufficio Programmazione Risorse

Resp. Generale:

TEDDE ERIKA

Codice:

PRIS4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Ottimizzazione dei Flussi di cassa: implementazione Relazione Finanziaria con sezione dedicata ai Flussi di Cassa delle Opere

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Ottimizzazione dei Flussi di cassa: implementazione Relazione Finanziaria con sezione dedicata ai Flussi di Cassa delle Opere

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

TEDDE ERIKA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BARATTERO-EMANUELA	Quadro		20	
BIGERI-ELEONORA	Impiegato		10	
FRANCESE-FRANCESCO	Impiegato		20	
PIOLI-ROBERTA	Impiegato		20	
TEDDE-ERIKAI	Quadro		60	S
TRUFFELLO-GIOVANNI	Quadro		60	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PRIS4.1

Titolo:

Implementazione Relazione Finanziaria (con sezione dedicata ai Flussi di cassa)

Peso:

25

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Implementazione Relazione Finanziaria (con sezione dedicata ai Flussi di cassa)

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BARATTERO EMANUELA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		100	0
BIGERI ELEONORA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
PIOLI ROBERTA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione finanziaria mensile al Direttore	n. 6 Relazioni (luglio-dicembre)	TARGET	n. 5 relazioni	n. 4 relazioni	meno di n. 4 relazioni

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	PRIS4.2	Titolo:	Supporto ai Rup e predisposizione report di monitoraggio di avanzamento flussi di cassa
---------	---------	---------	---

Peso:	25	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Supporto ai Rup delle opere e predisposizione report mensili di monitoraggio di avanzamento dei flussi di cassa
--------------	---

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		31/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FRANCESE FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		60	0
TEDDE ERIKA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0
TRUFFELLO GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report mensili (luglio-dicembre) da trasmettere al Direttore	n. 6 report (luglio-dicembre)	TARGET	n. 5 report	n. 4 report	meno di n. 4 report

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	PRIS4.3	Titolo:	Raggiungimento flussi di cassa delle opere al 60% rispetto alle previsioni
---------	---------	---------	--

Peso:	50	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Raggiungimento flussi di cassa delle opere al 60% rispetto alle previsioni
--------------	--

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		31/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FRANCESE FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		40	0
TEDDE ERIKA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0
TRUFFELLO GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Raggiungimento delle previsioni dei flussi di cassa delle opere (ORD e STRA)	60%	target	50%<= X < 60%	40%<= X < 50%	X < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

BILExtr2.2024 Attività di monitoraggio e gestione della situazione finanziaria dell'Ente

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

PRIS Ufficio Programmazione Risorse

Resp. Generale:

TEDDE ERIKA

Codice:

PRIS2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Proposta di revisione dell'art. 6 dell'Accordo di Programma stipulato da AdSP con il Comune di Vado Ligure in data 15.09.2008

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Proposta di revisione dell'art. 6 dell'Accordo di Programma stipulato da AdSP con il Comune di Vado Ligure in data 15.09.2008

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

TEDDE ERIKA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BETTELLO-SONIA	Impiegato		20	
LAUGELLI-FLORIANA	Impiegato		40	
PIOLI-ROBERTA	Impiegato		70	
TEDDE-ERIK	Quadro		30	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PRIS2.1

Titolo:

Analisi al Direttore circa lo stato di attuazione dell'art. 6 dell'Accordo di Programma stipulato da AdSP e Comune di Vado Ligure in data 15.09.2008 - disamina

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Analisi al Direttore circa lo stato di attuazione dell'art. 6 dell'Accordo di Programma stipulato da AdSP e Comune di Vado Ligure in data 15.09.2008 - disamina

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BETTELLO SONIA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		40	0
PIOLI ROBERTA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di analisi da trasmettere al Direttore	31/07/2024	target	15 gg. di ritardo	30 gg. di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PRIS2.2

Titolo:

ANNO 2024

Predisposizione proposta al Direttore di revisione dell'art. 6 dell'Accordo sopracitato con relazione esplicativa di supporto

Peso:60

Stato:Chiuso

Descrizione:

Predisposizione proposta al Direttore di revisione dell'art. 6 dell'Accordo sopracitato con relazione esplicativa di supporto

Data Inizio Prev.:01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:30/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance:0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BETTELLO SONIA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		60	0
LAUGELLI FLORIANA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		100	0
PIOLI ROBERTA	Impiegato		01/01/2024	30/11/2024		60	0
TEDDE ERIKA	Quadro		01/01/2024	30/11/2024	S	100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta di revisione da trasmettere al Direttore	30/11/2024	target	15 gg. di ritardo	30 gg. di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

BILExtr2.2024 Attività di monitoraggio e gestione della situazione finanziaria dell'Ente

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

PRIS Ufficio Programmazione Risorse

Resp. Generale:

TEDDE ERIKA

Codice:

PRIS3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Implementazione procedura informatizzata per il tracciamento degli impegni di spesa pluriennali al fine di ottimizzare la predisposizione dei bilanci di previsione

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Implementazione procedura informatizzata per il tracciamento degli impegni di spesa pluriennali al fine di ottimizzare la predisposizione dei bilanci di previsione

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

TEDDE ERIKA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BETTELLO-SONIA	Impiegato		40	
LAUGELLI-FLORIANA	Impiegato		50	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PRIS3.1

Titolo:

Predisposizione proposta di implementazione di procedura informatizzata per il tracciamento degli impegni pluriennali, sia lato Engramma (decreti) che lato Cityware (contabilità)

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione proposta di implementazione di procedura informatizzata per il tracciamento degli impegni pluriennali, sia lato Engramma (decreti) che lato Cityware (contabilità)

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BETTELLO SONIA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		50	0
LAUGELLI FLORIANA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta da sottoporre al Direttore	30/09/2024	TARGET	15 gg. di ritardo	30 gg. di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

PRIS3.2

Titolo:

Attività ai fini dell'implementazione del software Engramma e Cityware

Peso:

60

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attività ai fini dell'implementazione del software Engramma e Cityware



ANNO 2024

Data Inizio Prev.:
01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BETTELLO SONIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
LAUGELLI FLORIANA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Preventivo (costi, tempi, ecc...) da parte della softwarehouse	31/12/2024	TARGET	15 gg. di ritardo	20 gg. di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

BILCom.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

FINLI Ufficio Finanza e Liquidità

Resp. Generale:

TRUFFELLO GIOVANNI

Codice:

FINLI 1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Direttore per le attività propedeutiche al PTPCT

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Direttore per le attività propedeutiche al PTPCT

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

TRUFFELLO GIOVANNI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BIGERI-ELEONORA	Impiegato		10	S
FONTANA-LUCIA	Impiegato		10	
FRANCESE-FRANCESCO	Impiegato		10	
TRUFFELLO-GIOVANNI	Quadro		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FINLI 1.1

Titolo:

Monitoraggio misure PTPCT 2024 - GRADO DI ATTUAZIONE

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Monitoraggio misure PTPCT 2024 - GRADO DI ATTUAZIONE - Relazione di dettaglio sull'attuazione delle misure PTPCT 2024 da inviare al Direttore

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

24/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BIGERI ELEONORA	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		50	0
FONTANA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		50	0
FRANCESE FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		50	0
TRUFFELLO GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	24/07/2024		20	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di dettaglio sull'attuazione delle misure PTPCT 2024 da inviare al Direttore	24/07/2024	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	FINLI 1.2	Titolo:	Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025	
Peso:	35	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 - Report mappatura - rischio- misure da inviare al Direttore			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		25/10/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BIGERI ELEONORA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		30	0
FONTANA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		30	0
FRANCESE FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		30	0
TRUFFELLO GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	25/10/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report mappatura - rischio- misure da inviare al Direttore	25/10/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)				
Codice:	FINLI 1.3	Titolo:	Aggiornamento analisi contesto esterno e interno 2024	
Peso:	30	Stato:	Chiuso	
Descrizione:	Aggiornamento analisi contesto esterno e interno 2024 - Documento di analisi del contesto interno ed esterno da inviare al Direttore			
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		08/11/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BIGERI ELEONORA	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		20	0
FONTANA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		20	0
FRANCESE FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		20	0
TRUFFELLO GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	08/11/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di analisi del contesto interno ed esterno da inviare al Direttore	08/11/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

BILExtr2.2024 Attività di monitoraggio e gestione della situazione finanziaria dell'Ente

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

FINLI Ufficio Finanza e Liquidità

Resp. Generale:

TRUFFELLO GIOVANNI

Codice:

FINLI 2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Monitoraggio delle rendicontazioni ministeriali e delle richieste ministeriali e/o di altri enti in materia di finanziamenti e gestione/monitoraggio dei provvedimenti attinenti le opere

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Monitoraggio delle rendicontazioni ministeriali e delle richieste ministeriali e/o di altri enti in materia di finanziamenti e gestione/monitoraggio dei provvedimenti attinenti le opere

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

TRUFFELLO GIOVANNI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BIGERI-ELEONORA	Impiegato		50	
FONTANA-LUCIA	Impiegato		40	
FRANCESE-FRANCESCO	Impiegato		40	
TRUFFELLO-GIOVANNI	Quadro		30	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FINLI 2.1

Titolo:

Predisposizione dell'istruttoria necessaria per il riscontro ai Ministeri entro 5 giorni dalla scadenza prevista, ovvero altra scadenza indicata qualora di durata inferiore

Peso:

40

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione dell'istruttoria necessaria per il riscontro ai Ministeri entro 5 giorni dalla scadenza prevista, ovvero altra scadenza indicata qualora di durata inferiore

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BIGERI ELEONORA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		30	0
FONTANA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		30	0
FRANCESE FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		70	0
TRUFFELLO GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		70	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Completamento istruttoria e trasmissione ai vertici entro massimo 5 giorni dalla scadenza	entro 5 gg	target	entro 4 gg dalla scadenza	entro 3 gg dalla scadenza	meno di 3 gg dalla scadenza

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	FINLI 2.2	Titolo:	Completamento attività di competenza relativamente ai provvedimenti attinenti le opere entro 2 gg dalla sottoposizione nella procedura informatizzata
---------	-----------	---------	---

Peso:	60	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione:	Completamento attività di competenza relativamente ai provvedimenti attinenti le opere entro 2 gg dalla sottoposizione nella procedura informatizzata
--------------	---

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		31/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BIGERI ELEONORA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		70	0
FONTANA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		70	0
FRANCESE FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		30	0
TRUFFELLO GIOVANNI	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Completamento attività di competenza relativamente ai provvedimenti attinenti le opere entro 2 gg dalla sottoposizione nella procedura informatizzata (salvo urgenze da smaltire prioritariamente)	almeno il 95%	target	85% <= x < 95%	75% <= x < 85%	x < 75%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

BILExtr2.2024 Attività di monitoraggio e gestione della situazione finanziaria dell'Ente

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

FINLI Ufficio Finanza e Liquidità

Resp. Generale:

TRUFFELLO GIOVANNI

Codice:

FINLI 3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Monitoraggio dell'implementazione del sistema informatizzato di programmazione finanziaria

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Monitoraggio dell'implementazione del sistema informatizzato di programmazione finanziaria

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

TRUFFELLO GIOVANNI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BIGERI-ELEONORA	Impiegato		30	
FONTANA-LUCIA	Impiegato		10	
FRANCESE-FRANCESCO	Impiegato		30	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FINLI 3.1

Titolo:

Verifica e corretto funzionamento del modulo informatizzato di gestione dei flussi di cassa

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Verifica e corretto funzionamento del modulo informatizzato di gestione dei flussi di cassa

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BIGERI ELEONORA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
FONTANA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
FRANCESE FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Monitoraggio/rendicontazione mensile delle azioni attuate / risoluzioni errori informatici, entro il 15 del mese successivo a quello di riferimento (maggio/ novembre)	n. 7 report mensili	target	n. 6 report mensili	n. 5 report mensili	meno di n. 5 report mensili

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FINLI 3.2

Titolo:

Verifica e corretto funzionamento del modulo informatizzato di gestione dei finanziamenti



ANNO 2024

Peso: 50 Stato: Chiuso

Descrizione: Verifica e corretto funzionamento del modulo informatizzato di gestione dei finanziamenti

Data Inizio Prev.: 01/01/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 31/12/24 Data Fine Eff.: % Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BIGERI ELEONORA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
FONTANA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
FRANCESE FRANCESCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Monitoraggio/rendicontazione mensile delle azioni attuate / risoluzioni errori informatici, entro il 15 del mese successivo a quello di riferimento (maggio/ novembre)	n.7 report	target	n.6 report	n.5 report	meno di n.5 report

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

BILExtr2.2024 Attività di monitoraggio e gestione della situazione finanziaria dell'Ente

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

FINLI Ufficio Finanza e Liquidità

Resp. Generale:

TRUFFELLO GIOVANNI

Codice:

FINLI 4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Monitoraggio delle rendicontazioni ministeriali e delle richieste ministeriali per le opere finanziate da PNRR

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Monitoraggio delle rendicontazioni ministeriali e delle richieste ministeriali per le opere finanziate da PNRR

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

TRUFFELLO GIOVANNI

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FONTANA-LUCIA	Impiegato		40	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FINLI 4.1

Titolo:

Predisposizione dell'istruttoria necessaria per il riscontro ai Ministeri in base alle scadenze indicate

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione dell'istruttoria necessaria per il riscontro ai Ministeri in base alle scadenze indicate

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FONTANA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
completamento istruttoria e trasmissione ai vertici entro massimo 5 giorni dalla scadenza	entro 5 gg	target	entro 4 gg dalla scadenza	entro 3 gg dalla scadenza	meno di 3 gg dalla scadenza

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

FINLI 4.2

Titolo:

Monitoraggio della spesa e degli avanzamenti delle opere oggetto di finanziamento PNRR

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Monitoraggio della spesa e degli avanzamenti delle opere oggetto di finanziamento PNRR

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FONTANA LUCIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Rendicontazione mensile dello stato di avanzamento delle singole opere (maggio/novembre)	n. 7 rendicontazioni mensili	target	n. 6 rendicontazio mensili	n. 5 rendicontazio mensili	meno di n.5 rendicontazio mensili

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

BILCom.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

CDG UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

Resp. Generale:

FURCINITI ANGELA

Codice:

CDG1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Direttore per le attività propedeutiche al PTPCT

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Direttore per le attività propedeutiche al PTPCT

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

FURCINITI ANGELA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FURCINITI-ANGELA	Quadro		10	S
NANNINI-ALESSANDRO	Impiegato		10	
NAPOLI-DANIELA	Impiegato		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

CDG1.1

Titolo:

Monitoraggio misure PTPCT 2024 - GRADO DI ATTUAZIONE

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Monitoraggio misure PTPCT 2024 - GRADO DI ATTUAZIONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

24/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FURCINITI ANGELA	Quadro		01/01/2024	24/07/2024	S	35	0
NANNINI ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		35	0
NAPOLI DANIELA	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di dettaglio sull'attuazione delle misure PTPCT 2024 da inviare al Direttore	24/07/2024	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

CDG1.2

Titolo:

Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025



ANNO 2024

Peso: 35 Stato: Chiuso

Descrizione: Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025

Data Inizio Prev.: 01/01/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 25/10/24 Data Fine Eff.: % Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FURCINITI ANGELA	Quadro		01/01/2024	25/10/2024	S	35	0
NANNINI ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0
NAPOLI DANIELA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report mappatura - rischio- misure da inviare al Direttore	25/10/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice: CDG1.3 Titolo: Aggiornamento analisi contesto esterno e interno 2024

Peso: 30 Stato: Chiuso

Descrizione: Aggiornamento analisi contesto esterno e interno 2024

Data Inizio Prev.: 01/01/24 Data Inizio Eff.: Data Fine Prev.: 08/11/24 Data Fine Eff.: % Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FURCINITI ANGELA	Quadro		01/01/2024	08/11/2024	S	30	0
NANNINI ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		30	0
NAPOLI DANIELA	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di analisi del contesto interno ed esterno da inviare al Direttore	08/11/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

BILExtr3.2024 Fase applicativa del sistema di internal Audit ai fini della gestione integrata dei rischi e adempimenti nel ruolo di RPCT

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

CDG UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

Resp. Generale:

FURCINITI ANGELA

Codice:

CDG2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Direttore per la formulazione del modello operativo di Internal Audit integrato

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Direttore per la formulazione del modello operativo di Internal Audit integrato per successiva presentazione ai vertici

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

FURCINITI ANGELA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FURCINITI-ANGELA	Quadro		50	S
NANNINI-ALESSANDRO	Impiegato		35	
NAPOLI-DANIELA	Impiegato		35	
VASCELLARI-FRANCESCA	Impiegato		40	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

CDG2.1

Titolo:

Supporto al Direttore per la formulazione del modello operativo di Internal Audit integrato

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Supporto al Direttore per la formulazione del modello operativo di Internal Audit integrato per successiva presentazione ai vertici

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FURCINITI ANGELA	Quadro		01/01/2024	31/10/2024	S	100	0
NANNINI ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		100	0
NAPOLI DANIELA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		100	0
VASCELLARI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	31/10/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Proposta modello operativo di Internal Audit integrato da trasmettere al Direttore	31/10/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F1 Valorizzazione, formazione e sviluppo delle risorse umane

Obiettivo di Performance:

BILExtr1.2024 Azioni ai fini della sensibilizzazione alla trasparenza, anticorruzione, legalità e in materia di performance

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

CDG UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

Resp. Generale:

FURCINITI ANGELA

Codice:

CDG3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Realizzazione di sessioni formative / informative in materia di SMVP dell'Ente

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Realizzazione di sessioni formative / informative in materia di SMVP dell'Ente da erogare ai Responsabili d'Ufficio

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

FURCINITI ANGELA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
FURCINITI-ANGELA	Quadro		20	S
NANNINI-ALESSANDRO	Impiegato		55	
NAPOLI-DANIELA	Impiegato		55	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

CDG3.1

Titolo:

Realizzazione di sessioni formative / informative in materia di SMVP dell'Ente

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Realizzazione di sessioni formative / informative in materia di SMVP dell'Ente da erogare ai Responsabili d'Ufficio

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
FURCINITI ANGELA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	100	0
NANNINI ALESSANDRO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
NAPOLI DANIELA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Erogazione di almeno una sessione di formazione / informazione	31/12/2024	target	10 gg di ritardo	15 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

AFGEN3.2024 Coordinamento del gruppo di lavoro ai fini del 100% degli atti pubblicati nel corso del 2024

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

NUZZOLO LUCA

Unità organizzativa:

ANTRA Ufficio Anticorruzione e Trasparenza

Resp. Generale:

DEBBIA ELISABETTA

Codice:

ANTRA1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Verifica periodica delle pubblicazioni tematiche per singolo appalto degli atti 2024

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Verifica periodica delle pubblicazioni tematiche per singolo appalto degli atti 2024

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DEBBIA ELISABETTA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
DEBBIA-ELISABETTA	Quadro		60	S
FEZZA-ALESSANDRA	Impiegato		60	
POZZO-MICHELA	Impiegato		60	
PUPPO-GIULIA	Impiegato		60	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ANTRA1.1

Titolo:

Verifica periodica delle pubblicazioni tematiche per singolo appalto degli atti 2024

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Verifica periodica delle pubblicazioni tematiche per singolo appalto degli atti 2024

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

27/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DEBBIA ELISABETTA	Quadro		01/01/2024	27/12/2024	S	100	0
FEZZA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	27/12/2024		100	0
POZZO MICHELA	Impiegato		01/01/2024	27/12/2024		100	0
PUPPO GIULIA	Impiegato		01/01/2024	27/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Verifiche periodiche da inviare al Dirigente AFGEN	n. 3 verifiche periodiche (1* entro il 31 agosto 2* entro il 30 ottobre, 3* entro il 27 dicembre)	target	n. 2 verifiche (entro le scadenze stabilite)	Meno di n. 2 verifiche (entro le scadenze stabilite)	Meno di n. 2 verifiche (entro le scadenze stabilite)

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

BILCom.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

ANTRA Ufficio Anticorruzione e Trasparenza

Resp. Generale:

DEBBIA ELISABETTA

Codice:

ANTRA3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Direttore per le attività propedeutiche al PTPCT

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Direttore per le attività propedeutiche al PTPCT

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

DEBBIA ELISABETTA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
DEBBIA-ELISABETTA	Quadro		10	S
FEZZA-ALESSANDRA	Impiegato		10	
POZZO-MICHELA	Impiegato		10	
PUPPO-GIULIA	Impiegato		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ANTRA3.1

Titolo:

Monitoraggio misure PTPCT 2024 - GRADO DI ATTUAZIONE

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Monitoraggio misure PTPCT 2024 - GRADO DI ATTUAZIONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

24/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DEBBIA ELISABETTA	Quadro		01/01/2024	24/07/2024	S	35	0
FEZZA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		35	0
POZZO MICHELA	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		35	0
PUPPO GIULIA	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di dettaglio sull'attuazione delle misure PTPCT 2024 da inviare al Direttore	24/07/2024	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

ANNO 2024

Codice:	ANTRA3.2	Titolo:	Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025		
Peso:	35	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		25/10/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DEBBIA ELISABETTA	Quadro		01/01/2024	25/10/2024	S	35	0
FEZZA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0
POZZO MICHELA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0
PUPPO GIULIA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report mappatura - rischio- misure da inviare al Direttore	25/10/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	ANTRA3.3	Titolo:	Aggiornamento analisi contesto esterno e interno 2024		
Peso:	30	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Aggiornamento analisi contesto esterno e interno 2024				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		08/11/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DEBBIA ELISABETTA	Quadro		01/01/2024	08/11/2024	S	30	0
FEZZA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		30	0
POZZO MICHELA	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		30	0
PUPPO GIULIA	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di analisi del contesto interno ed esterno da inviare al Direttore	08/11/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F1 Valorizzazione, formazione e sviluppo delle risorse umane

Obiettivo di Performance:

BILExtr1.2024 Azioni ai fini della sensibilizzazione alla trasparenza, anticorruzione, legalità e in materia di performance

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

ANTRA Ufficio Anticorruzione e Trasparenza

Resp. Generale:

DEBBIA ELISABETTA

Codice:

ANTRA2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Organizzazione di percorsi formativi a favore dei dipendenti dell'AdSP in tema di anticorruzione, trasparenza ed etica pubblica

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Organizzazione di percorsi formativi a favore dei dipendenti dell'AdSP in tema di anticorruzione, trasparenza ed etica pubblica

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

DEBBIA ELISABETTA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
DEBBIA-ELISABETTA	Quadro		30	S
FEZZA-ALESSANDRA	Impiegato		30	
POZZO-MICHELA	Impiegato		30	
PUPPO-GIULIA	Impiegato		30	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

ANTRA2.1

Titolo:

Erogazione della formazione al personale dipendente

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Erogazione della formazione al personale dipendente

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
DEBBIA ELISABETTA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	100	0
FEZZA ALESSANDRA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
POZZO MICHELA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
PUPPO GIULIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Erogazione, al 31.12.2024, formazione in tema di anticorruzione, trasparenza ed etica pubblica	almeno 80% dei dipendenti	target	70% <= X < 80%	60% <= X < 70%	X < 60%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

BILCom.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

SBIL Staff e Segreteria Direzione Bilancio, Finanza e Controllo

Resp. Generale:

TRINGALI LUCIA

Codice:

SBIL1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Direttore per le attività propedeutiche al PTPCT 2025-2027

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Direttore per le attività propedeutiche al PTPCT 2025-2027

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

TRINGALI LUCIA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAVALLARI-ELISA	Impiegato		10	
VASCELLARI-FRANCESCA	Impiegato		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SBIL1.1

Titolo:

Monitoraggio misure PTPCT 2024 - GRADO DI ATTUAZIONE

Peso:

35

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Monitoraggio misure PTPCT 2024 - GRADO DI ATTUAZIONE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

24/07/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAVALLARI ELISA	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		35	0
VASCELLARI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	24/07/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione di dettaglio sull'attuazione delle misure PTPCT 2024 da inviare al Direttore	24/07/2024	Target + soglia tolleranza di 7 gg	Ritardo tra 8 gg e 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg	Ritardo di oltre 20 gg

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SBIL1.2

Titolo:

Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025

Peso:

35

Stato:

Chiuso

ANNO 2024

Descrizione: Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025

Data Inizio Prev.:
01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
25/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAVALLARI ELISA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0
VASCELLARI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	25/10/2024		35	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report mappatura - rischio- misure da inviare al Direttore	25/10/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice: SBIL1.3

Titolo: Aggiornamento analisi contesto esterno e interno 2024

Peso: 30

Stato: Chiuso

Descrizione: Aggiornamento analisi contesto esterno e interno 2024

Data Inizio Prev.: 01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.: 08/11/24

Data Fine Eff.:

% Performance: 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAVALLARI ELISA	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		30	0
VASCELLARI FRANCESCA	Impiegato		01/01/2024	08/11/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di analisi del contesto interno ed esterno da inviare al Direttore	08/11/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

BILExtr4.2024 Supporto al Direttore nelle funzioni di cui al Decreto n. 931/2023

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

TRINGALI LUCIA

Unità organizzativa:

SBIL Staff e Segreteria Direzione Bilancio, Finanza e Controllo

Resp. Generale:

TRINGALI LUCIA

Codice:

SBIL2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Supporto al Direttore nelle funzioni di cui al Decreto n. 931/2023

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Supporto al Direttore nelle funzioni di cui al Decreto n. 931/2023

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

TRINGALI LUCIA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAVALLARI-ELISA	Impiegato		90	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

SBIL2.1

Titolo:

Supporto al Direttore nelle funzioni di cui al Decreto n. 931/2023

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Supporto al Direttore nelle funzioni di cui al Decreto n. 931/2023

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAVALLARI ELISA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione finale circa il supporto fornito (nel rispetto delle richieste avanzate), da trasmettere al Direttore	31/12/2024	Target	7 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

3 di 3

Pag 372 di 397

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

STPSm2.2024 Avanzamento fisico del Progetto Torre Piloti

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MANSUETO FABRIZIO

Unità organizzativa:

STPS2 Staff Programma Straordinario_m

Resp. Generale:

MANSUETO FABRIZIO

Codice:

STPS2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento fisico del Progetto Torre Piloti- Prova dinamica Torre

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento fisico del Progetto Torre Piloti- Prova dinamica Torre

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ARENA FRANCESCA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ARENA-FRANCESCA	Quadro		65	S
PARODI-MARCELLO	Impiegato		35	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STPS2.1

Titolo:

Avanzamento fisico del Progetto Torre Piloti- Prova dinamica Torre

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Avanzamento fisico del Progetto Torre Piloti- Prova dinamica Torre

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/09/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARENA FRANCESCA	Quadro		01/01/2024	30/09/2024		100	0
PARODI MARCELLO	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione prova dinamica Torre da trasmettere al dirigente	30/09/2024	target	5 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

STPSm1.2024 Avanzamento fisico del Progetto Cold ironing Genova

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

MANSUETO FABRIZIO

Unità organizzativa:

STPS2 Staff Programma Straordinario_m

Resp. Generale:

MANSUETO FABRIZIO

Codice:

STPS1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Attività di controllo dell'avanzamento fisico del progetto Cold ironing Genova

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attività di controllo dell'avanzamento fisico del progetto Cold ironing Genova

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

ARENA FRANCESCA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
MEI-FEDERICA	Impiegato		30	
NEGRO-MASSIMO	Impiegato		30	
PARODI-MARCELLO	Impiegato		30	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STPS1.1

Titolo:

Attività di controllo dell'avanzamento fisico del progetto Cold ironing Genova

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attività di controllo dell'avanzamento fisico del progetto Cold ironing Genova

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MEI FEDERICA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
NEGRO MASSIMO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
PARODI MARCELLO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report mensile di avanzamento cantiere da trasmettere al dirigente	n. 7 report mensili (giugno-dicembre)	target	n. 6 report mensili	n. 5 report mensili	meno di n. 5 report mensili

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

STPSv1.2024 Attuazione del cronoprogramma 2024 previsto dal DL 59/2021 (PNC) per l'intervento infrastrutturale P.3062 Nuova diga del Porto di Genova – Fase A

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

VACCARI Marco

Unità organizzativa:

STPS1 Staff Programma Straordinario_v

Resp. Generale:

VACCARI Marco

Codice:

STPS3

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.3062 - Attività tecnico-operative per il controllo dell'attuazione del cronoprogramma 2024 previsto dal DL 59/2021 (PNC)

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

P.3062 - Attività tecnico-operative per il controllo dell'attuazione del cronoprogramma 2024 previsto dal DL 59/2021 (PNC)

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

VACCARI Marco

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAROBBIIO-FABIO	Impiegato		65	
SPRIANO-PAOLO	Impiegato		65	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STPS3.1

Titolo:

Supporto al Dirigente per l'avvio dell'100% dei lavori: controllo dell'avanzamento del cantiere P.3062

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Supporto al Dirigente per l'avvio dell'100% dei lavori: controllo dell'avanzamento del cantiere P.3062

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

21/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAROBBIIO FABIO	Impiegato		01/01/2024	21/06/2024		100	0
SPRIANO PAOLO	Impiegato		01/01/2024	21/06/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione, sull'avanzamento del cronoprogramma (e relativi scostamenti) per l'avvio del 100% dei lavori, da trasmettere al Dirigente	21/06/2024	target	5 gg. ritardo	10 gg. ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A1 Accelerazione della spesa in conto capitale

Obiettivo di Performance:

STPSv2.2024 Avanzamento P.2879 Fase2 -Lavori di messa in sicurezza e adeguamento idraulico Rio Molinassi e Cantarena, adeguamento norme in materia di sicurezza luoghi di lavoro,nonché di razionalizzazione...

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

VACCARI Marco

Unità organizzativa:

STPS1 Staff Programma Straordinario_v

Resp. Generale:

VACCARI Marco

Codice:

STPS4

Stato:

IN Corso

Titolo:

P.2879 Fase 2 - Attività tecnico-operative per l'avanzamento dei flussi di cassa 2024 dell'appalto

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

P.2879 Fase 2 - Attività tecnico-operative per l'avanzamento dei flussi di cassa 2024 dell'appalto

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

PINO FRANCESCA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BRUZZESE-SIMONE	Impiegato		65	
PINO-FRANCESCA	Quadro		90	S
SOLARI-LUCA	Impiegato		65	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STPS4.1

Titolo:

Attività di controllo dell'avanzamento dei flussi di cassa del progetto (appalto) nell'annualità 2024

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attività di controllo dell'avanzamento dei flussi di cassa del progetto (appalto) nell'annualità 2024

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BRUZZESE SIMONE	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
PINO FRANCESCA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	100	0
SOLARI LUCA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report mensile di avanzamento flussi di cassa dell'appalto da trasmettere al Dirigente	n. 7 report mensili (giugno-dicembre)	target	n. 6 report mensili	n. 5 report mensili	meno di n. 5 report mensili

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

F2 Completamento dell'architettura dei processi di controllo interno dell'AdSP

Obiettivo di Performance:

STPSvmExt1.2024 Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

VACCARI_MANSUETO M_F

Unità organizzativa:

STPS3 Staff Programma Straordinario_VM

Resp. Generale:

VACCARI_MANSUETO M_F

Codice:

STPSComune

Stato:

IN Corso

Titolo:

Attività di supporto ai dirigenti del PS per le attività in materia di anticorruzione propedeutiche al PTPCT 2025-2027

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attività di supporto ai dirigenti del PS per le attività in materia di anticorruzione propedeutiche al PTPCT 2025-2027

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

ARENA FRANCESCA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ARENA-FRANCESCA	Quadro		15	
BRUZZESE-SIMONE	Impiegato		35	
CAROBBIIO-FABIO	Impiegato		35	
MEI-FEDERICA	Impiegato		35	
NEGRO-MASSIMO	Impiegato		35	
PARODI-MARCELLO	Impiegato		35	
PINO-FRANCESCA	Quadro		10	
SOLARI-LUCA	Impiegato		35	
SPRIANO-PAOLO	Impiegato		35	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STPSComune.1

Titolo:

Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025

Peso:

30

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Report Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 da trasmettere ai dirigenti del PS

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

24/10/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARENA FRANCESCA	Quadro		01/01/2024	24/10/2024	S	30	0
BRUZZESE SIMONE	Impiegato		01/01/2024	24/10/2024		30	0
CAROBBIIO FABIO	Impiegato		01/01/2024	24/10/2024		30	0
MEI FEDERICA	Impiegato		01/01/2024	24/10/2024		30	0
NEGRO MASSIMO	Impiegato		01/01/2024	24/10/2024		30	0
PARODI MARCELLO	Impiegato		01/01/2024	24/10/2024		30	0
PINO FRANCESCA	Quadro		01/01/2024	24/10/2024		50	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
SOLARI LUCA	Impiegato		01/01/2024	24/10/2024		30	0
SPRIANO PAOLO	Impiegato		01/01/2024	24/10/2024		30	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 da trasmettere ai dirigenti del PS	24/10/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	STPSComune.2	Titolo:	Documento di analisi del contesto interno ed esterno 2024		
Peso:	15	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Documento di analisi del contesto interno ed esterno 2024 da inviare ai dirigenti del PS				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		10/11/24		0,00	

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARENA FRANCESCA	Quadro		01/01/2024	10/11/2024		15	0
BRUZZESE SIMONE	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		15	0
CAROBIO FABIO	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		15	0
MEI FEDERICA	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		15	0
NEGRO MASSIMO	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		15	0
PARODI MARCELLO	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		15	0
PINO FRANCESCA	Quadro		01/01/2024	10/11/2024		50	0
SOLARI LUCA	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		15	0
SPRIANO PAOLO	Impiegato		01/01/2024	10/11/2024		15	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento di analisi del contesto interno ed esterno 2024 da inviare ai dirigenti del PS	10/11/2024	target	3 gg di ritardo	4 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	STPSComune.3	Titolo:	Supporto ai dirigenti del PS, per l'attuazione delle fasi 3, 4 5, 6 richieste dall'obiettivo assegnato ai dirigenti del PS		
Peso:	55	Stato:	Chiuso		
Descrizione:	Supporto ai dirigenti del PS, per l'attuazione delle fasi 3, 4 5, 6 richieste dall'obiettivo assegnato ai dirigenti del PS				
Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:	
01/01/24		25/11/24			

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARENA FRANCESCA	Quadro		01/01/2024	25/11/2024		55	0
BRUZZESE SIMONE	Impiegato		01/01/2024	25/11/2024		55	0
CAROBIO FABIO	Impiegato		01/01/2024	25/11/2024		55	0
MEI FEDERICA	Impiegato		01/01/2024	25/11/2024		55	0
NEGRO MASSIMO	Impiegato		01/01/2024	25/11/2024		55	0
PARODI MARCELLO	Impiegato		01/01/2024	25/11/2024		55	0
SOLARI LUCA	Impiegato		01/01/2024	25/11/2024		55	0
SPRIANO PAOLO	Impiegato		01/01/2024	25/11/2024		55	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Relazione, da inviare ai dirigenti del PS, per l'attuazione delle fasi 3, 4 5, 6 richieste dall'obiettivo dei dirigenti del PS	3. 25/11/2024 4. 25/11/2024 5. 24/07/2024 6. 25/11/2024	3. Target 4. Target 5. Target +soglia tolleranza di 7 gg 6. Target	3. 3 gg di ritardo 4. 3 gg di ritardo 5. Ritardo tra 8 gg e 20 gg 6. 3 gg di ritardo	3. 5 gg di ritardo 4. 5 gg di ritardo 5. Ritardo di oltre 20 gg 6. 5 gg di ritardo	oltre

ANNO 2024

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

STPSvmExt2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

VACCARI_MANSUETO M_F

Unità organizzativa:

STPS3 Staff Programma Straordinario_VM

Resp. Generale:

VACCARI_MANSUETO M_F

Codice:

STPS5

Stato:

IN Corso

Titolo:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere in qualità di RUP

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

ARENA FRANCESCA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
ARENA-FRANCESCA	Quadro		20	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STPS5.1

Titolo:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARENA FRANCESCA	Quadro		01/01/2024	31/05/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Cronoprogramma dei flussi di cassa 2024 per le opere in qualità di RUP	31/05/2024	target	Ritardo di max 5 gg.	Ritardo di max 10 gg.	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STPS5.2

Titolo:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
ARENA FRANCESCA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024	S	50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Attuazione previsioni di pagamento 2024 delle opere in qualità di RUP	almeno il 60% complessivo	target	50% <= X < 60%	40% <= X < 50%	X < 40%

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

A2 Sviluppo infrastrutturale dei porti

Obiettivo di Performance:

STPSvmExt2.2024 Avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 e connesse attività

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

VACCARI_MANSUETO M_F

Unità organizzativa:

STPS3 Staff Programma Straordinario_VM

Resp. Generale:

VACCARI_MANSUETO M_F

Codice:

STPS6

Stato:

IN Corso

Titolo:

Attività tecnico-operative per il monitoraggio avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere del programma Straordinario

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attività tecnico-operative per il monitoraggio avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere del programma Straordinario

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

MANSUETO FABRIZIO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
MEI-FEDERICA	Impiegato		35	
NEGRO-MASSIMO	Impiegato		35	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STPS6.1

Titolo:

Monitoraggio avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere del programma Straordinario

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Monitoraggio avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere del programma Straordinario

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MEI FEDERICA	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
NEGRO MASSIMO	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Report di monitoraggio avanzamento finanziario delle previsioni di spesa 2024 delle opere del programma Straordinario, da trasmettere al Dirigente	n. 2 report di monitoraggio (al 15/9 e al 15/12)	target	n. 1 report di monitoraggio alla scadenza stabilita	-----	-----

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

STDTRExtr1.2024 Azioni volte a migliorare il Sistema Informatico dell'Ente, sia verso l'interno sia verso l'esterno e connesse analisi delle procedure

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

VARNA ROSSANA

Unità organizzativa:

BIGES Ufficio Sistema di Gestione e Business Intelligence

Resp. Generale:

CASARINO BRUNO

Codice:

STDTR3

Stato:

IN Corso

Titolo:

Attività propedeutiche per la certificazione del sistema di gestione per la parità di genere in accordo alla Prassi di Riferimento UNI/PdR 125:2022

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Attività propedeutiche per la certificazione del sistema di gestione per la parità di genere in accordo alla Prassi di Riferimento UNI/PdR 125:2022

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

3

Responsabile:

CASARINO BRUNO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BATTILANI-CLAUDIA	Impiegato		40	
CASARINO-BRUNO	Quadro		50	S
OLIVIERI-CHIARA	Impiegato		50	
VENTURA-MICHELA	Quadro		30	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STDTR3.1

Titolo:

Partecipazione all'organizzazione ed effettuazione di corso di formazione e affidamento del servizio finalizzato alla certificazione del sistema di gestione per la parità di genere

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Partecipazione all'organizzazione ed effettuazione di corso di formazione presso ente qualificato sui requisiti della prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022 per il personale dello Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale e della Direzione Personale, Organizzazione e Affari generali individuato dai rispettivi Direttori; affidamento del servizio finalizzato alla certificazione del sistema di gestione per la parità di genere ad ente qualificato per il triennio 2024-2026

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BATTILANI CLAUDIA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
CASARINO BRUNO	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		50	0
OLIVIERI CHIARA	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
VENTURA MICHELA	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
evidenza dell'iter formativo seguito, con relativo programma e attestati ottenuti; documentazione relativa alla stipula del contratto con l'ente individuato.	30/06/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	STDTR3.2	Titolo:	Effettuazione di gap analysis
---------	----------	---------	-------------------------------

Peso:	25	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione: Effettuazione di gap analysis (anche attraverso formalizzazione di audit interno) per verificare la posizione dell'organizzazione rispetto ai requisiti UNI/PdR 125:2022: politiche, indicatori, piano strategico, sistema di gestione.

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/01/24		30/09/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BATTILANI CLAUDIA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		25	0
CASARINO BRUNO	Quadro		01/01/2024	30/09/2024		25	0
OLIVIERI CHIARA	Impiegato		01/01/2024	30/09/2024		25	0
VENTURA MICHELA	Quadro		01/01/2024	30/09/2024		25	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
evidenze relative all'esito della gap analysis (verbale di audit interno)	30/09/2024	target	20 gg di ritardo	25 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	STDTR3.3	Titolo:	Aggiornamento del sistema di gestione in base agli esiti della gap analysis e degli audit interni inclusa mappatura/evidenze dei processi rilevanti per la parità di genere
---------	----------	---------	---

Peso:	25	Stato:	Chiuso
-------	----	--------	--------

Descrizione: Aggiornamento del sistema di gestione in base agli esiti della gap analysis e degli audit interni inclusa mappatura/evidenze dei processi rilevanti per la parità di genere

Data Inizio Prev.:	Data Inizio Eff.:	Data Fine Prev.:	Data Fine Eff.:	% Performance:
01/10/24		31/12/24		0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BATTILANI CLAUDIA	Impiegato		01/10/2024	31/12/2024		25	0
CASARINO BRUNO	Quadro		01/10/2024	31/12/2024		25	0
OLIVIERI CHIARA	Impiegato		01/10/2024	31/12/2024		25	0
VENTURA MICHELA	Quadro		01/10/2024	31/12/2024		25	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

ANNO 2024

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
evidenze relative all’aggiornamento del sistema di gestione	31/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D4 Sistema telematico portuale e cyber security

Obiettivo di Performance:

STDTR3.2024 Cyber Assessment sulla base della metodologia del Framework nazionale per la Cybersecurity e Data protection in attuazione DLgs 65/2018 secondo modello definito dall'organo Centrale di Sicurezza

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

VARNA ROSSANA

Unità organizzativa:

EDITI Ufficio Evoluzione Digitale e Tecnologie Informatiche

Resp. Generale:

MOLINARI MARCO

Codice:

STDTR1

Stato:

IN Corso

Titolo:

Cyber Assessment sulla base della metodologia del Framework nazionale per la Cybersecurity e la Data protection in attuazione al D.Lgs. 65/2018 secondo il modello definito

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Cyber Assessment sulla base della metodologia del Framework nazionale per la Cybersecurity e la Data protection in attuazione al D.Lgs. 65/2018 secondo il modello definito

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

MOLINARI MARCO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
GIORDANELLO-DANIELE	Quadro		10	
MOLINARI-MARCO	Quadro		50	S
PAPAGNO-PIETRO	Impiegato		10	
ROCI-ARJAN	Impiegato		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STDTR1.1

Titolo:

Predisposizione dei documenti relativi all'assessment di Cyber Security basata sul Framework Nazionale

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione dei documenti relativi all'assessment di Cyber Security basata sul Framework Nazionale

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

20/05/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
GIORDANELLO DANIELE	Quadro		01/01/2024	20/05/2024		100	0
MOLINARI MARCO	Quadro		01/01/2024	20/05/2024		100	0
PAPAGNO PIETRO	Impiegato		01/01/2024	20/05/2024		100	0
ROCI ARJAN	Impiegato		01/01/2024	20/05/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione relativa all'assessment di Cyber Security basata sul Framework Nazionale da presentare al direttore	20/05/2024	target	7 gg di ritardo	10 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

STDTR1.2024 Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud dell'Autorità di sistema portuale - fase 2

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

VARNA ROSSANA

Unità organizzativa:

EDITI Ufficio Evoluzione Digitale e Tecnologie Informatiche

Resp. Generale:

MOLINARI MARCO

Codice:

STDTR2

Stato:

IN Corso

Titolo:

Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud delle Autorità di sistema portuale ai livelli minimi di sicurezza,

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud delle Autorità di sistema portuale ai livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la Pubblica Amministrazione nonché delle ulteriori caratteristiche di qualità, sicurezza, performance, scalabilità e portabilità dei servizi cloud per la pubblica Amministrazione.

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

MOLINARI MARCO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
MOLINARI-MARCO	Quadro		20	S
ROCI-ARJAN	Impiegato		10	
VENTURA-MICHELA	Quadro		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STDTR2.1

Titolo:

Adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione entro il 31.12.2024 della migrazione dei sistemi PCS delle Autorità di sistema portuale

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione documentazione di competenza a supporto dell'Adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione entro il 31.12.2024 della migrazione dei sistemi PCS delle Autorità di sistema portuale secondo i requisiti di cui alla determinazione del 15 dicembre 2021, n.628, dell'Agenzia per l'Italia digitale e alla determina del 18 gennaio 2022, n.307, dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale.

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

15/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MOLINARI MARCO	Quadro		01/01/2024	15/12/2024		100	0
ROCI ARJAN	Impiegato		01/01/2024	15/12/2024		100	0
VENTURA MICHELA	Quadro		01/01/2024	15/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione a supporto dell'adesione da consegnare al Direttore	15/12/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

STDTRExtr1.2024 Azioni volte a migliorare il Sistema Informatico dell'Ente, sia verso l'interno sia verso l'esterno e connesse analisi delle procedure

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

VARNA ROSSANA

Unità organizzativa:

PODI Ufficio Porto Digitale

Resp. Generale:

GIORDANELLO DANIELE

Codice:

STDTR4

Stato:

IN Corso

Titolo:

Affidamento del contratto di manutenzione software dei varchi di Savona Vado Ligure

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Affidamento del contratto di manutenzione software dei varchi di Savona Vado Ligure

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

GIORDANELLO DANIELE

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAPONE-LEONARDO	Impiegato		30	
FOLLESA-GABRIELE	Impiegato		50	
GIORDANELLO-DANIELE	Quadro		60	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STDTR4.1

Titolo:

Predisposizione della documentazione atta all'affidamento del contratto di manutenzione ed evolutive dei Varchi di Savona-Vado Ligure

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione della documentazione atta all'affidamento del contratto di manutenzione ed evolutive dei Varchi di Savona-Vado Ligure

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

30/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPONE LEONARDO	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
FOLLESA GABRIELE	Impiegato		01/01/2024	30/06/2024		50	0
GIORDANELLO DANIELE	Quadro		01/01/2024	30/06/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documentazione tecnica - amministrativa da presentare al Direttore	30/06/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STDTR4.2

Titolo:

Stipula del contratto

Peso:

50

Stato:

Chiuso



ANNO 2024

Descrizione: Stipula del contratto

Data Inizio Prev.:
01/07/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:
30/08/24

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPONE LEONARDO	Impiegato		01/07/2024	30/08/2024		50	0
FOLLESA GABRIELE	Impiegato		01/07/2024	30/08/2024		50	0
GIORDANELLO DANIELE	Quadro		01/07/2024	30/08/2024		50	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Stipula contratto	30/08/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

STDTR2.2024 Progettazione del servizio per la realizzazione del nuovo programma Statistiche

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

VARNA ROSSANA

Unità organizzativa:

SDTR Staff e Segreteria Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale

Resp. Generale:

VENTURA MICHELA

Codice:

STDTR5

Stato:

IN Corso

Titolo:

Progettazione del servizio per la realizzazione del nuovo Programma Statistiche

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Progettazione del servizio per la realizzazione del nuovo Programma Statistiche

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

1

Responsabile:

MELLINA CLAUDIO

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
MELLINA-CLAUDIO	Quadro		40	S
PAPAGNO-PIETRO	Impiegato		50	
VENTURA-MICHELA	Quadro		10	

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STDTR5.1

Titolo:

Predisposizione specifiche progettuali propedeutiche al trasferimento dei requisiti al fornitore

Peso:

100

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Predisposizione specifiche progettuali propedeutiche al trasferimento dei requisiti al fornitore

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

20/06/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MELLINA CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	20/06/2024		100	0
PAPAGNO PIETRO	Impiegato		01/01/2024	20/06/2024		100	0
VENTURA MICHELA	Quadro		01/01/2024	20/06/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
documento di macro analisi da presentare al direttore	20/06/2024	target	3 gg di ritardo	5 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico: D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance: STDTRExtr1.2024 Azioni volte a migliorare il Sistema Informatico dell'Ente, sia verso l'interno sia verso l'esterno e connesse analisi delle procedure

Tipo Azione Strategica: Performance **Resp. Ob. di Performance:** VARNA ROSSANA

Unità organizzativa: SDTR Staff e Segreteria Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale **Resp. Generale:** VENTURA MICHELA

Codice: STDTR6 **Stato:** IN Corso

Titolo: Nuova procedura di accreditamento allo Sportello Digitale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale per l'accesso ai servizi digitali forniti dall'Ente

Tipo: Obiettivi esecutivi **Tipologia:** Performance

Descrizione: Nuova procedura di accreditamento allo Sportello Digitale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale per l'accesso ai servizi digitali forniti dall'Ente

Fase: Approvato **N° Fasi/Azioni:** 2 **Responsabile:** VENTURA MICHELA

Data Inizio Prev.: 01/01/24 **Data Inizio Eff.:** **Data Fine Prev.:** 31/12/24 **Data Fine Eff.:**

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
BATTILANI-CLAUDIA	Impiegato		60	
CASARINO-BRUNO	Quadro		50	
MARASSO-ELENA	Impiegato		80	
MARENCO-EMANUELE	Impiegato		20	
MELLINA-CLAUDIO	Quadro		50	
MOLINARI-MARCO	Quadro		30	
OLIVIERI-CHIARA	Impiegato		50	
VENTURA-MICHELA	Quadro		40	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice: STDTR6.1 **Titolo:** Analisi del processo di accreditamento e formalizzazione dei relativi requisiti per la realizzazione della procedura digitale

Peso: 50 **Stato:** Chiuso

Descrizione: Analisi del processo di accreditamento e formalizzazione dei relativi requisiti per la realizzazione della procedura digitale da fornire all'affidatario del contratto

Data Inizio Prev.: 01/01/24 **Data Inizio Eff.:** **Data Fine Prev.:** 31/07/24 **Data Fine Eff.:** **% Performance:** 0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BATTILANI CLAUDIA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		60	0
CASARINO BRUNO	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		50	0
MARASSO ELENA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		20	0
MELLINA CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		40	0
MOLINARI MARCO	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		30	0
OLIVIERI CHIARA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
VENTURA MICHELA	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		60	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
documentazione di analisi dei requisiti per la realizzazione della nuova procedura di accreditamento	31/07/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STDTR6.2

Titolo:

Completamento dei test per la messa online della nuova procedura di accreditamento

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Completamento dei test per la messa online della nuova procedura di accreditamento

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

% Performance:

0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
BATTILANI CLAUDIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		40	0
CASARINO BRUNO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		50	0
MARASSO ELENA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		80	0
MARENCO EMANUELE	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
MELLINA CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		60	0
MOLINARI MARCO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		70	0
OLIVIERI CHIARA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
VENTURA MICHELA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		40	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
documento riepilogativo dei test eseguiti, dei relativi risultati e delle azioni adottate	31/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO

Obiettivo Strategico:

D3 Consolidamento e miglioramento del Sistema Informatico aziendale

Obiettivo di Performance:

STDTRExtr1.2024 Azioni volte a migliorare il Sistema Informatico dell'Ente, sia verso l'interno sia verso l'esterno e connesse analisi delle procedure

Tipo Azione Strategica:

Performance

Resp. Ob. di Performance:

VARNA ROSSANA

Unità organizzativa:

SDTR Staff e Segreteria Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale

Resp. Generale:

VENTURA MICHELA

Codice:

STDTR7

Stato:

IN Corso

Titolo:

Definizione della procedura per la gestione dei beni hardware e software classificati nel sistema di asset management e sua correlazione con il nuovo sistema di inventario dei beni dell'Ente

Tipo:

Obiettivi esecutivi

Tipologia:

Performance

Descrizione:

Definizione della procedura per la gestione dei beni hardware e software classificati nel sistema di asset management e sua correlazione con il nuovo sistema di inventario dei beni dell'Ente

Fase:

Approvato

N° Fasi/Azioni:

2

Responsabile:

VENTURA MICHELA

Data Inizio Prev.:

01/01/24

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

31/12/24

Data Fine Eff.:

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cessato	% Obiettivo	Responsabile
CAPONE-LEONARDO	Impiegato		70	
D'ALESSANDRO-DANIELE	Impiegato		100	
DELLACASA-MARCO	Impiegato		100	
FOLLESA-GABRIELE	Impiegato		50	
FONTANESI-MONICA	Impiegato		100	
GIORDANELLO-DANIELE	Quadro		30	
MARASSO-ELENA	Impiegato		20	
MARENCO-EMANUELE	Impiegato		80	
MASI-VALERIA	Impiegato		100	
MELLINA-CLAUDIO	Quadro		10	
MOLINAS-ALESSIO	Impiegato		100	
PAPAGNO-PIETRO	Impiegato		40	
PARODI-PIERO	Impiegato		100	
PUGGIONI-GIANFRANCO	Impiegato		100	
ROCI-ARJAN	Impiegato		80	
VENTURA-MICHELA	Quadro		10	S

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:

STDTR7.1

Titolo:

Ricognizione materiale dei beni e quadratura dei dati nei sistemi di asset management e di inventario.

Peso:

50

Stato:

Chiuso

Descrizione:

Ricognizione materiale dei beni e quadratura dei dati nei sistemi di asset management e di inventario.

Data Inizio Prev.:

Data Inizio Eff.:

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

ANNO 2024

01/01/2431/07/24

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPONE LEONARDO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		80	0
D'ALESSANDRO DANIELE	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		100	0
DELLACASA MARCO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		80	0
FOLLESA GABRIELE	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
FONTANESI MONICA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
GIORDANELLO DANIELE	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		30	0
MARENCO EMANUELE	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		80	0
MASI VALERIA	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		40	0
MELLINA CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	31/07/2024		50	0
MOLINAS ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		80	0
PAPAGNO PIETRO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		50	0
PARODI PIERO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		80	0
PUGGIONI GIANFRANCO	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		80	0
ROCI ARJAN	Impiegato		01/01/2024	31/07/2024		80	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Estrazione dei beni dai sistemi di riferimento e trasmissione al Direttore	31/07/2024	target	15 gg di ritardo	30 gg di ritardo	oltre

PROGRAMMA OPERATIVO - PIO (Dettaglio Fase)

Codice:	STDTR7.2	Titolo:	Redazione della procedura di gestione dei beni hardware e software
---------	----------	---------	--

Peso:50

Stato:Chiuso

Descrizione: Redazione della procedura di gestione dei beni hardware e software

Data Inizio Prev.:01/01/24

Data Inizio Eff.:31/12/24

Data Fine Prev.:

Data Fine Eff.:

% Performance:
0,00

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
CAPONE LEONARDO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		20	0
DELLACASA MARCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		20	0
FOLLESA GABRIELE	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
FONTANESI MONICA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
GIORDANELLO DANIELE	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		70	0
MARASSO ELENA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		100	0
MARENCO EMANUELE	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		20	0
MASI VALERIA	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		60	0

ANNO 2024

Operatori coinvolti	Inquadramento	Cess.	Data inizio	Data fine	Resp.	Peso/ % prevista	Peso/ % effettiva
MELLINA CLAUDIO	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		50	0
MOLINAS ALESSIO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		20	0
PAPAGNO PIETRO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		50	0
PARODI PIERO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		20	0
PUGGIONI GIANFRANCO	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		20	0
ROCI ARJAN	Impiegato		01/01/2024	31/12/2024		20	0
VENTURA MICHELA	Quadro		01/01/2024	31/12/2024		100	0

Indicatori	Tipo aggregazione	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio
Indicatore di risultato alla data	Ultimo valore	100	100	0	0

Dettaglio Indicatori	Target	Score1 (100%)	Score 2 (90%)	Score 3 (60%)	Score 4 (0%)
Documento descrittivo della procedura di gestione dei beni hardware e software da consegnare al Direttore	31/12/2024	target	15 gg di ritardo	20 gg di ritardo	oltre

Scheda G) - Obiettivi e Indicatori specifici Performance aziendale - organizzativa (anno 2024)

Indicatori	TARGET	livello di misurazione	Peso percentuale (sul totale dello Score)
Dimensione sostenibilità e attività (peso 70% della performance Aziendale-Organizzativa)			
AREA di performance economico-finanziaria			
1. Tasso di smaltimento dei residui passivi		ENTE	
Formula Pagamenti al 31/12/2024 in c/residui capitale ----- Impegnato in c/ residui al 31/12/2023 capitale			
	Valore Obiettivo (espresso in %): ≥ 10%		40%
2. Velocità dei pagamenti		ENTE	
[Σ (importo fattura * Δ in giorni tra data pagamento e data scadenza)] ----- Σ importi pagati nell’esercizio 2024			
	Valore Obiettivo (espresso in giorni): ≤ -0,5 giorni		30%
Dimensione Processi interni (peso 30% della performance Aziendale-Organizzativa)			
AREA di performance prevenzione della corruzione e trasparenza			
3. Assolvimento obblighi di Trasparenza (sez. sito Amministrazione Trasparente)		STRUTTURA DIRIGENZIALE APICALE	
“Puntuale e completo adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni” Tutte le strutture dell’Ente sono coinvolte secondo la tabella di assegnazione della responsabilità del dato di cui all’allegato A) del decreto 33/2013 e s.m.i. La verifica sul raggiungimento della performance verrà svolta attraverso una apposita relazione dei dirigenti sulla base degli obblighi della tabella 6 di competenza.			
	Valore Obiettivo al 31/12/ (espresso in %): 90% <= X < 100%		10%
AREA di performance dello sviluppo organizzativo			
4. Formazione permanente e diffusa del personale		ENTE	
Partecipazione attiva dei dipendenti ad iniziative di formazione per almeno n. 24 ore annue "quota di personale che nel 2024 consegue almeno n. 24 ore di formazione"			
	Valore Obiettivo al 31/12/ (espresso in %): 50% <= X < 55%		20%

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. MODULO_FIRME.pdf



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento