

Servizio Ragioneria	
Vista la disponibilità dei fondi sui capitoli: U1.4490 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso; preso impegno/accertamento al N°	
Il Responsabile Uff. Contabilità	<b>FIRMATO</b>
Visto il Responsabile Uff. Progr. Risorse	

## AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

### IL DIRETTORE

Decreto N. 711

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale e successive modificazioni e in particolare il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169;

**VISTO** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 1° dicembre 2016 n. 414 di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta dell'8 maggio 2017, prot. n. 31/10/2017, concernente la nomina del Dott. Marco Sanguineri a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 15 maggio 2017;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M\_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

**VISTO** l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

**VISTO** l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2020 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 83/3. nella seduta del 18 novembre 2019, approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP 04/02/2020.0003231.E (prot. M\_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0003298 del 4 febbraio 2020);

**VISTO** il decreto n. 220 del 4 marzo 2020 con il quale sono stati temporaneamente assegnati i budget finanziari ai Centri di Responsabilità dell'Ente;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

**VISTO** il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreto n. 353 del 31 marzo 2020, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n. 2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale decreto;

**VISTI** i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

**VISTO** il decreto n. 190 del 26 febbraio 2020 con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento "Criteri per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale", approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 7567 del 12 marzo 2020;

**RICHIAMATO** il decreto n. 666 del 30 giugno 2020, con il quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020/2022, per la cui realizzazione è delegato il Direttore dello Staff Personale e Organizzazione;

**RICHIAMATO** altresì il decreto n. 683 del 2 luglio 2020 con il quale sono stati approvati i bandi, riservati al personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, relativi alle procedure di progressione e alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato;

**RICHIAMATO** inoltre il decreto n. 684 del 3 luglio 2020 con il quale si è provveduto ad una errata correzione dei bandi interni per progressioni e trasformazioni del rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato;

**RICHIAMATO** il bando, completo di allegato A "Posizioni oggetto di progressione, requisiti specifici e criteri di valutazione", pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente, in data 2 luglio 2020 e del quale è stata data diffusione a tutto il personale mediante trasmissione a mezzo e-mail, in pari data;

**CONSIDERATO** che il soprarichiamato bando rinvia a successivo provvedimento la nomina delle Commissioni per l'espletamento delle procedure in questione;

**CONSIDERATO** quanto previsto in materia dall'Avviso per la creazione di un elenco di commissari (approvato con decreto n. 1050 del 5 giugno 2018) e dalle Linee guida per la nomina delle Commissioni di selezione del personale dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale (approvate con decreto n. 1170 del 19 giugno 2018);

**DATO ATTO** che i termini della presentazione delle domande scadranno in data 13 luglio 2020;

**RITENUTO** necessario provvedere alla nomina delle Commissioni per l'espletamento delle procedure previste dal bando relativo alle progressioni interne e trasformazioni del rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato, integrandole con un commissario esterno, dotato delle specifiche competenze necessarie per la valutazione dei

titoli posseduti dai candidati e dei colloqui da esperire;

**CONSIDERATA** la richiesta di copertura finanziaria trasmessa all'Ufficio Programmazione Risorse in data 7 luglio 2020 con la quale l'Ufficio Amministrazione del Personale ha chiesto di procedere a variazioni compensative di € 2.400,00 a favore del cap. U1.4490 conto 6380075.38 indicando che la copertura finanziaria per tale onere può essere stornata dal capitolo U1.4103 conto 6130010 previsto dallo stesso CDR J010;

**CONSIDERATA** altresì la nota dell'Ufficio Programmazione Risorse prot. n. 18029 del 8 luglio 2020 che approva la variazione;

### **DECRETA**

1) Per l'espletamento delle procedure previste dal bando relativo alle progressioni interne e stabilizzazioni a tempo indeterminato di cui al decreto n. 684/2020, sono nominate le Commissioni come da prospetto allegato al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla Sig.ra Laura Mignone o, in sua assenza, da personale interno allo Staff Personale e Organizzazione.

2) Per la partecipazione alle Commissioni esaminatrici è riconosciuta, per i soli componenti esterni, la corresponsione di Euro 500,00 quale indennità forfettaria, elevabili a Euro 600,00 nel caso in cui siano sostenute spese di viaggio, idoneamente dimostrate, per poter partecipare alle sedute delle Commissioni.

3) Dato atto che i componenti esterni, cui riconoscere il rimborso sopracitato, risultano essere quattro, si autorizza l'impegno della somma complessiva di Euro 2.400,00 sul capitolo U1.4490 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso.

Il Direttore

(dott.ssa Antonella Granero)

delegata del Presidente  
decr. n.660 del 30 giugno 2020



Genova, li **09/07/2020**

n. posti	posizioni poste a bando	inquadramento	tipologia procedura	Commissari	data	orario dei lavori	orario del colloquio
1	Ufficio Territoriale di Savona - impiegato tecnico-amministrativo	2° livello	trasformazione	Davide La Rocca Paolo Piacenza Antonella Traverso	20-lug-20	09:00 17:00	09:30
1	Ufficio Attività di Impresa e Registri Obbligatori - impiegato amministrativo	2° livello	progressione				10:15
1	Ufficio Gare e Acquisti Servizi e Forniture - profilo giuridico	1° livello	progressione				11:00
2	Ufficio Affari Demaniali - impiegato tecnico-amministrativo	1° livello	progressione				11:45
1	Ufficio Licenze Demaniali - Commerciale - profilo giuridico	1° livello	progressione				13:00
1	Ufficio Territorio - impiegato tecnico-amministrativo	1° livello	progressione				14:30
1	Ufficio Gare e Acquisti Servizi e Forniture - profilo giuridico	Quadro A	progressione				15:15
1	Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici - impiegato tecnico-amministrativo	2° livello	progressione				Giovanni Besio Susanna Pelizza Marco Vaccari
3	Servizio Opere Marittime e Civili - profilo tecnico	1° livello	progressione	10:15			
2	Servizio Opere Marittime e Civili - profilo tecnico	Quadro B	trasformazione	12:00			
2	Staff Direzione Tecnica e Ambiente / Ufficio Opere Civili e Ferroviarie - profilo tecnico	Quadro A	progressione	14:30			
1	Ufficio Politiche UE e Servizi di Interesse Generale - impiegato amministrativo	3° livello	progressione	Alberto Imovilli Laura Ghio Michela Ventura	21-lug-20	09:00 13:00	09:30
2	Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale - impiegato tecnico-amministrativo	2° livello	trasformazione				10:15
2	Direzione Pianificazione e Sviluppo - impiegato tecnico-amministrativo	2° livello	trasformazione				11:30

n. posti	posizioni poste a bando	inquadramento	tipologia procedura	Commissari	data	orario dei lavori	orario del colloquio
1	Segreteria Generale e Comitato - impiegato amministrativo	2° livello	progressione	Marco Aloisio Federica Moretti Laura Drago	23-10-20	09:00 13:00	09:30
1	Servizio Controllo del Territorio Autorizzazioni e Registri - staff - impiegato amministrativo	1° livello	progressione				10:15
1	Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici - profilo economico	1° livello	progressione				11:00
1	Ufficio Gestione Risorse Umane - impiegato amministrativo	1° livello	progressione				11:45

GRANERO ANT  
 2020.07.09 12:23:50  
 CNF=GRANERO ANTONEL  
 C=IT  
 2.5.4.4=GRANERO  
 2.5.4.42=ANTONELLA  
 RSA/2048 bits