

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE
DIREZIONE PIANIFICAZIONE E SVILUPPO
SERVIZIO PIANIFICAZIONE LAVORO PORTUALE

9 luglio 2020

VERBALE DI GARA N. 1

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DEI
BACINI DI CARENAGGIO E DELLE RELATIVE INFRASTRUTTURE NEL PORTO DI
GENOVA**

CIG 7364493BDE

REPUBBLICA ITALIANA

Nella giornata del **26 (ventisei) giugno duemilaventi**, alle ore 15:43, presso la sala dei Capitani sita in Palazzo San Giorgio, Genova, Via della Mercanzia 2, sede dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, si è riunita la Commissione di gara, composta dall’Avv. Antonella Traverso, in qualità di Presidente, dalla Dott.ssa Antonella Dellacasa Mongiardino e dal Dott. Attilio Badellino, incaricata allo svolgimento delle operazioni di gara inerenti la disamina della documentazione amministrativa, come da decreto n° 504 del 14 maggio 2020, e coadiuvata dalla Dott.ssa Tania Valle in qualità di testimone e segretario verbalizzatore.

La seduta pubblica per l’apertura della busta A, come da avviso pubblicato sul sito dell’Ente, viene svolta con partecipazione da remoto degli interessati che ne hanno fatto richiesta entro l’orario di avvio della seduta.

PREMESSO

CHE il RUP Dott.ssa Laura Ghio ha provveduto a mettere a disposizione della Commissione l’unico plico pervenuto nonché quant’altro necessario ai fini dell’espletamento della seduta di gara, presentato dalle seguenti società Officine Meccaniche Navali e Fonderie San Giorgio del Porto S.p.a., Amico & Co. S.r.l., Luigi Amico S.r.l. e Fincantieri S.p.a.;

CHE tale plico, assunto al prot. n. 12943 del 21.05.2018, risulta pervenuto il 21.05.2018 alle ore 10:20 e, quindi, nei termini previsti dal bando di gara (21 maggio 2018, ore 12), ritualmente pubblicato come

da prescrizioni di legge;

CHE la Commissione di Gara ed il Segretario Verbalizzatore, per quanto di loro pertinenza, dichiarano di non ricadere nelle condizioni di conflitto di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, quale legge speciale, e, neppure, nei dettami dell'art. 51 del c.p.c., quale norma a carattere e disposizione generale e, neppure in alcuna delle condizioni di conflitto e di incompatibilità previste dalle restanti norme di legge applicabili alla fattispecie.

CHE la Commissione di gara ha preso atto, per il tramite del RUP, della regolarità della pubblicazione dell'avviso di convocazione della presente seduta pubblica;

CHE, entro l'orario della seduta, con richiesta assunta al protocollo dell'Ente sub prot. n. 16723.E del 25 giugno 2020, la società Zincaf S.r.l. ha richiesto la partecipazione da remoto, comunicando che avrebbero presenziato i seguenti soggetti:

- Ing. Alfredo Sadowski;
- Avv. Carlo Lo Casto;
- Avv. Andrea Merciarì;

CHE, a mezzo della nota prot. n. 16517 del 22 giugno 2020, sono state, altresì, fornite le credenziali per la partecipazione anche alle società che hanno presentato offerta,

PRESO ATTO

di quanto in premessa,

1. il Presidente della Commissione apre ufficialmente la seduta e constata la partecipazione da remoto:

- dell'Ing. Alfredo Sadowski e degli Avv.ti Carlo Lo Casto e Andrea Merciarì per conto della società Zincaf;
- dell'Avv. Emanuela Bai, per conto della società Officine Meccaniche Navali e Fonderie San Giorgio del Porto S.p.a.;
- de Dott. Bruno Guglielmini, per conto delle società Amico & Co. S.r.l. e Luigi Amico S.r.l.

2. In apertura della seduta, interviene il RUP, Dott.ssa Laura Ghio, la quale illustra ai presenti quanto già comunicato e messo a disposizione della Commissione di Gara, ovvero:

- con nota prot. n. 10292 del 14 aprile 2020, è stato richiesto alle società partecipanti alla gara di fornire, entro il 30 aprile 2020, (i) dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, volta a confermare la validità dell'offerta presentata per ulteriori 180 giorni a decorrere dal 30 aprile 2020 e ad accettare espressamente le modalità di prosecuzione dell'espletamento della procedura mediante partecipazione da remoto, nonché (ii) idoneo documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara;

- con nota presentata il 29 aprile 2020 ed assunta al prot. n. 11520 del 29 aprile 2020, l'operatore economico ha fornito le dichiarazioni richieste (conferma della validità dell'offerta ed accettazione delle modalità di prosecuzione della procedura pubblica) e, quanto alla garanzia, ha comunicato che l'istituto bancario non disponeva dei tempi tecnici per provvedere al rinnovo nel termine richiesto, stante la brevità dello stesso e la situazione emergenziale in corso, confermando comunque l'impegno a predisporre la documentazione richiesta;

- alla nota di cui sopra, l'operatore ha allegato comunicazione dell'Istituto bancario nella quale si dà atto dell'avvio dell'istruttoria per il rinnovo;

- con nota presentata il 29 maggio 2020 ore 10:52 (e poi assunta al prot. n. 14559 del 3 giugno 2020), l'istituto Credit Agricole ha comunicato all'Ente la proroga, fino al 30 ottobre 2020, della cauzione provvisoria precedentemente rilasciata.

Il Rup, rappresentato quanto sopra, conferma, quindi, la correttezza e completezza delle dichiarazioni e della documentazione pervenute, tenuto anche conto dell'art. 103, comma 1 e 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e dell'art. 37 del D.L. 23 dell'8 aprile 2020.

3. La Commissione prende atto di quanto dichiarato e della documentazione citata dal RUP, acquisita agli atti.

4. Il Presidente della Commissione, quindi, constata e fa constatare l'integrità del plico pervenuto, nonché la conformità dello stesso a quanto richiesto dal punto 13 del disciplinare di gara. Ogni componente della Commissione appone la propria sigla sullo stesso.

5. Il Presidente procede all'apertura del plico, per estrarne le buste A, B e C, di cui constata e fa constatare l'integrità e la rispondenza a quanto richiesto dagli atti di gara, apponendo, sull'esterno delle stesse, la sigla di ogni componente della Commissione.

Le buste B e C vengono, quindi, riposte.

6. Il Presidente procede, quindi, all'apertura della busta A, al cui interno si rinvencono 2 raccoglitori, da cui progressivamente estrae la documentazione per la disamina.

Tutta la documentazione viene siglata dai componenti della Commissione.

7. Alle ore 16:15 i partecipanti comunicano di aver spento il video, pur rimanendo collegati tramite audio. L'immagine video ricompare successivamente, alle ore 16 e 30 circa.

8. Esaminata la documentazione, il Presidente informa che si procederà a richiedere all'operatore economico una precisazione in ordine alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e, in particolare, in ordine all'art. 48, comma, 8, D.Lgs. n. 50/2016, assegnando termine per il riscontro e aggiornando la seduta a data successiva al ricevimento del riscontro.

9. La Commissione di Gara, dunque, ribadisce quanto dichiarato in premessa e, questo, per quanto possibile a seguito di una valutazione effettuata tramite la disamina della documentazione amministrativa di tutti gli operatori economici partecipanti, ovvero di non ricadere nelle condizioni di conflitto di cui ex art. 42 del D.Lgs. 50/2016, quale legge speciale e, neppure, nei dettami dell'art. 51 del c.p.c., quale norma a carattere e disposizione generale, neppure in nessuna delle condizioni di conflitto e di incompatibilità previste dalle restanti norme di legge applicabili alla fattispecie.

Il segretario verbalizzatore ribadisce quanto dichiarato in premessa e questo, per quanto possibile, ovvero di non ricadere nelle condizioni di conflitto di cui ex art. 42 del D.Lgs. 50/2016, quale legge speciale e, neppure, nei dettami dell'art. 51 del c.p.c., quale norma a carattere e disposizione generale, neppure in nessuna delle condizioni di conflitto e di incompatibilità previste dalle restanti norme di legge applicabili alla fattispecie.

10. Alle ore 18:46 la Commissione dichiara la chiusura della seduta, dando atto che il Segretario Verbalizzante custodirà l'intero plico - ivi comprese le buste, chiuse e sigillate, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica - a sua cura, sotto chiave e sotto la sua responsabilità.

Una successiva seduta verrà convocata per verificare l'eventuale ricezione delle precisazioni che saranno richieste, come da punto 8 del presente verbale.

In dipendenza di quanto sopra esposto è stato redatto il presente verbale di seduta il quale viene, dalla

Commissione di Gara e dal Testimone e Segretario Verbalizzatore, letto e sottoscritto in data 9 luglio 2020.

Il Testimone e Segretario Verbalizzatore

f.to (Dott.ssa Tania Valle)

La Commissione di Gara

f.to (Avv. Antonella Traverso)

f.to (Dott.ssa Antonella Dellacasa Mongiardino)

f.to. (Dott. Attilio Badellino)