

**ALLEGATO 7.2**

**MODELLO RICHIESTA DI RIESAME**

**Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e  
Trasparenza**

Dott.ssa Lucia Cristina Tringali

**(o al Segretario Generale)**

Via Della Mercanzia 2

16124 GENOVA

e-mail [AnticorruzioneTrasparenza@porto.genova.it](mailto:AnticorruzioneTrasparenza@porto.genova.it)

**IL SOTTOSCRITTO**

COGNOME ..... NOME .....

NATA/O a ..... PROV. .... IL .....

RESIDENTE a ..... PROV. ....

INDIRIZZO ..... N .... CAP ..... EMAIL.....

DOMICILIATO a .....(indicare se diverso da residenza) TEL. ....

DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO .....

RILASCIATO DA ..... IN DATA .....

di cui si allega copia [1].

- Con riferimento all'istanza di accesso civico presentata in data .....e alla conseguente decisione amministrativa del .....(prot.n. ....) con la quale l'Amministrazione ha espresso un diniego parziale/totale all'accesso;

**oppure**

- Con riferimento all'istanza di accesso civico presentata in data ..... e alla mancata risposta dell'Amministrazione entro i termini di legge;

**RICHIEDE**

che la richiesta di accesso civico indicata sia riesaminata in accordo a quanto previsto dall'art.5 c.7 del D.Lgs.33/2013 e s.m.i.

Luogo e data.....

Firma del richiedente

.....

[1] Ex art.38 DPR 28 dicembre 2000 n.445 fatta salva la previsione del decreto legislativo 07 marzo 2005 n.82 per le istanze presentate per via telematica con le modalità indicate dal comma 1 dell'art.65.