

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. 465

NOMINA SEGGIO DI GARA - APPALTO SPECIFICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE DEGLI IMMOBILI DELL’ADSPMALO E DEI SERVIZI CONNESSI DI AUSILIARIATO (CATEGORIA MERCEOLOGICA 2) MEDIANTE APPALTO SPECIFICO, ARTICOLATO SU N. 2 LOTTI, NELL’AMBITO DELLO SDAPA" - ID NEGOZIAZIONE: 2570989 - CIG LOTTO 1 (GENOVA) 8620162EB4 - CIG LOTTO 2 (SAVONA/VADO LIGURE) 86201737CA - RUP SIG. MARCO CANEPA

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all’Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta dell’8 maggio 2017, Prot. n. 31/10/2017, concernente la nomina del Dott. Marco Sanguineri a Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 15 maggio 2017, nonché il decreto n. 606 del 9 maggio 2017 con il quale si rende esecutiva tale nomina;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell’ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell’Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, con nota M_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

VISTO l’art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all’approvazione del regolamento di contabilità di cui all’art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l’Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO l’art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all’articolo 9, comma 5, lettera b);

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, Prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell’AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

VISTO il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreti n.ri 353/20, 524/20, 815/20, 834/20 e n. 11 del 15 gennaio 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell’AdSP, nonché il decreto n. 2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l’efficacia di tale decreto;

VISTI i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 95/6 nella seduta del 07.12.2020 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 16/02/2021.0004739.E (prot. M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0004385 del 15.02.2021);

VISTO il decreto n. 247 del 18/03/2021 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

VISTO il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

RICHIAMATO il Decreto n. 1520 del 30.12.2020, con cui è stata indetta l'espletamento di apposita gara nelle forme dell'appalto specifico, articolato su n. 2 lotti (Genova e Savona/Vado Ligure), per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario per le sedi dell'AdSP, nell'ambito del sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione (SDAPA) ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo la ripartizione tra punteggio tecnico ed economico indicata nel Capitolato tecnico dell'Appalto specifico e precisamente 80 punti per l'offerta tecnica e 20 punti per l'offerta economica con soglia minima di sbarramento pari a 50 punti per il punteggio tecnico complessivo, per un periodo pari a 36 mesi, riservandosi comunque la facoltà di estendere tale durata fino ad un massimo di ulteriori 36 mesi a parità di condizioni, per un valore complessivo pari ad € 3.967.447,58.=, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, con termine per la presentazione delle offerte non inferiore a 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla piattaforma *acquistinretepa*;

VISTO l'Appalto Specifico - ID Negoziazione n. 2570989, pubblicato in data 17.02.2021, con termine ultimo ricezione delle offerte in data 30.04.2021, al quale sono stati invitati n. 801 operatori economici;

DATO ATTO CHE entro il termine perentorio delle ore 16:00 del giorno 30.04.2021 risultano pervenute n. 32 offerte per il Lotto 1 - Genova e n. 31 offerte per il Lotto 2 - Savona/Vado Ligure;

VISTO l'art. 5, punto 5.2, delle linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D.lgs. n. 50/2013, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento, per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità, con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, ai sensi del quale il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato;

CONSIDERATO CHE in ragione dell'elevato numero di offerte ricevute e della necessità di garantire la massima celerità nell'espletamento delle attività di verifica della documentazione amministrativa, risulta necessario provvedere alla nomina di un seggio di tre componenti dotati della necessaria professionalità da individuarsi all'interno dell'Ufficio Gare Acquisti Servizi e Forniture;

RITENUTO pertanto di nominare a composizione del seggio di gara per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13.3 del Capitolato d'Oneri, i seguenti dipendenti:

- Avv. Mario Adinolfi;
- Avv. Matteo Maria Guarini;
- Dott. Marco Basile;

DECRETA

di nominare il seguente seggio di gara che si riunirà in seduta pubblica per eseguire le operazioni di cui all'art. 13.3 del Capitolato d'Oneri della procedura di gara in oggetto:

- Avv. Mario Adinolfi, dell'Ufficio Gare Acquisti Servizi e Forniture dell'AdSP;
- Avv. Matteo Maria Guarini dell'Ufficio Gare Acquisti Servizi e Forniture dell'AdSP;
- Dott. Marco Basile dell'Ufficio Gare Acquisti Servizi e Forniture dell'AdSP;

Genova, li **13/5/2021**

Il Segretario Generale
(Dott. Marco Sanguineri)



MARCO
SANGUINERI
13.05.2021
16:14:56
UTC