



MASSIMO
ANSELMINI
08.08.2025
12:19:20
GMT+02:00



VADO LIGURE ■ SAVONA
PRA ■ GENOVA

AdSP del Mar Ligure Occidentale

Deliberazione del Comitato di Gestione

Protocollo n. 74 / 5 / 2025

ASSUNTA NELLA SEDUTA DEL 06 AGOSTO 2025

TITOLO: INTEGRAZIONE AL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE INSERITO NEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) DELL'AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE 2025-2027.

In conformità alla proposta memoria n. 5 avente il testo nel seguito formulato e proposto da DIREZIONE PERSONALE ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI - Ufficio Gestione delle Risorse Umane con l'assenso del Responsabile competente:

DIRETTORE DOTTORESSA GRANERO Antonella

ALLA TRATTAZIONE SONO:

Presenti	Assenti	Membri Comitato		Carica
X		Matteo	PAROLI	Presidente AdSP
	X	Pier Giorgio D.	CAROZZI	Componente Regione Liguria
X		Simona	COPPOLA	Componente Città Metropolitana
X		Mattia	MINUTO	Componente Comune di Savona
X		Antonio	RANIERI	Direttore Marittimo

Data 06 AGOSTO 2025 Responsabile del Procedimento Karina Lavagna 08.08.2025 11:03:12 GMT+02:00	VISTO Servizio Ragioneria	IL DIRETTORE Struttura proponente Antonella Granero 08.08.2025 11:05:10 GMT+01:00
 PAOLO PIACENZA 08.08.2025 12:18:32 GMT+02:00 (Segretario Generale)		 MATTEO PAROLI 11.08.2025 10:27:23 GMT+02:00 (Presidente)

ASSISTONO i Revisori dei Conti:

Dottor CALVELLINI, Dottor CRISCI e Dottor GIORGI

ASSISTE, con funzioni di Segreteria:

DOTTOR ANSELMI Massimo della Segreteria del Comitato.

Il presente provvedimento è firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori per le parti di propria competenza

.....
(Segretario Generale)

.....
(Presidente)

SCHEMA DI DELIBERAZIONE	
RIFERIMENTO ALL'O.D.G.	UFFICIO SEGRETERIA COMITATI
N. D'ORDINE 5 SEDUTA 06 AGOSTO 2025	DATA DI RICEZIONE DELLA CARTELLA 06 AGOSTO 2025

AdSP del Mar Ligure Occidentale

DIREZIONE PERSONALE ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI - Ufficio Gestione delle Risorse Umane

CARTELLA DEL PROVVEDIMENTO SOTTOPOSTO AL COMITATO DI GESTIONE AVENTE AD OGGETTO:

INTEGRAZIONE AL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE INSERITO NEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) DELL'AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE 2025-2027.

SCHEMA N. // DEL PROT. GEN. ANNO 2025

Il responsabile del Procedimento appartenente alla Struttura predetta, presenta al Comitato di Gestione, per le determinazioni di competenza, lo SCHEMA di ATTO DELIBERATIVO, come sopra individuato, che ha predisposto in merito all'oggetto indicato e che viene sottoposto, previa approvazione del Presidente. Il testo originale dello SCHEMA che si propone è riportato a pag. 4 della presente cartella. Lo SCHEMA proposto non è corredato di allegati. Sul contenuto dello SCHEMA si ritiene necessario far presente quanto è riportato nello SCHEMA di deliberazione a pag. 6 della presente cartella.

Data 06 agosto 2025 Responsabile del Procedimento	VISTO Servizio Ragioneria	IL DIRETTORE Struttura proponente
---	---	---

..... (Segretario Generale) (Presidente)
---------------------------------------	------------------------------

**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO DELLO SCHEMA
DI DELIBERAZIONE DEL COMITATO DI GESTIONE**

Protocollo n. 74 / 5 / 2025

6 AGOSTO 2025

INTEGRAZIONE AL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE INSERITO NEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) DELL'AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE 2025-2027.

Nel richiamare la Delibera del Comitato di Gestione prot. n. 4/2/2025 del 29 gennaio 2025, con la quale è stato adottato, ai sensi del decreto DPCM 30 giugno 2022, n. 132 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale 2025-2027 e in particolare la Sezione 3, sottosezione 3, lettera c), relativa al Piano dei Fabbisogni di Personale, si rappresenta nel seguito una specifica un'esigenza che richiede immediata integrazione a quanto già approvato da questo Comitato di Gestione, in aggiunta rispetto a quanto già approvato con Delibera prot. n. 24/8/2025 del 1° aprile 2025 e Delibera prot. n. 64/2/2025 del 16 luglio 2025.

Con l'insediamento del Presidente ed avviato il nuovo ciclo amministrativo, si avverte la necessità di dare impulso all'Ente, sia verso l'interno sia verso l'esterno. Conclusa la lunga fase commissariale, infatti, i dossier da affrontare sono numerosi e molti hanno rilevanza strategica non solo per l'Ente, ma per il territorio ed alcuni assumono, come noto, dimensione nazionale. In questa prospettiva, si rende necessario consentire al Presidente di avere il massimo supporto possibile, di comprovata ed elevata qualificazione professionale, con una risorsa di livello dirigenziale dedicata, non rinvenibile nei ruoli dirigenziali dell'Amministrazione - attualmente, anzi, sotto organico - che fornisca supporto operativo e strategico, monitori l'attuazione di progetti e politiche, assicuri la verifica e lo studio preliminare di pratiche e fascicoli di particolare rilievo e aiuti a definire l'agenda delle priorità e a coordinare le attività del Presidente con le strutture interne dell'Ente.

Data 6 AGOSTO 2025
Responsabile del procedimento

VISTO
Servizio Ragioneria

IL DIRETTORE
Struttura proponente

.....
(Segretario Generale)

.....
(Presidente)

**segue Relazione di accompagnamento dello schema di deliberazione del
Comitato di Gestione**

Protocollo n. 74 / 5 / 2025

6 AGOSTO 2025

Si ritiene, quindi, che la nuova previsione, urgente e non differibile, giustifichi una integrazione al Piano dei Fabbisogni 2025 inserito nel PIAO 2025-2027, che consenta il conferimento dell'incarico di Capo di Gabinetto, di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 19 comma 6 del D.Lgs. 165/2001, a tempo determinato per la durata massima di quattro anni e comunque connesso al mandato presidenziale.

L'incarico sarà conferito in base a quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento "Criteri per il reclutamento del personale e le progressioni di carriera dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale" emanato con decreto n. 252 del 1° aprile 2025 e approvato dal Ministero vigilante con nota prot. n. 4356 del 17 aprile 2025.

Si dà atto che la posizione per l'intervento in parola risulta disponibile in dotazione organica e che risulta rispettato il vincolo numerico rispetto alla consistenza del personale di qualifica dirigenziale.

Si dà altresì atto che la spesa relativa all'intervento in questione trova copertura nelle previsioni di Bilancio per l'anno in corso.

Si chiede pertanto di voler adottare la descritta modifica alla Sezione 3, sottosezione 3, lettera c) del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale 2025-2027 e precisamente al Piano dei Fabbisogni di Personale per l'anno 2025.

Data 6 AGOSTO 2025
Responsabile del procedimento
.....

VISTO
Servizio Ragioneria
.....

IL DIRETTORE
Struttura proponente
.....

.....
(Segretario Generale)

.....
(Presidente)

SCHEMA DI DELIBERAZIONE DEL COMITATO DI GESTIONE

Protocollo n. 74 / 5 / 2025

6 AGOSTO 2025

IL COMITATO DI GESTIONE

VISTA la legge n. 28 gennaio 1994, n. 84 e s.m.i., e in particolare, il D. Lgs. 4 agosto 2016, n. 169 in tema di *"Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124"*;

VISTO il decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 232 riferito a *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 169, concernente le Autorità Portuali"*, entrato in vigore il 24/02/2018;

VISTO il decreto ministeriale dell'11 giugno 2025 n. 137 e il decreto ministeriale del 27 giugno 2025 n. 154;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modifiche e integrazioni nella legge n. 113 del 6 agosto 2021, che ha introdotto il *"Piano integrato di attività e organizzazione"* (PIAO), con durata triennale, da aggiornarsi entro il 31 gennaio di ogni anno;

VISTO il decreto 30 giugno 2022, n. 132 *"Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione"* che definisce, per ciascuna sezione di programmazione del PIAO, i relativi contenuti minimi;

VISTO il Regolamento *"Criteri per il reclutamento del personale e le progressioni di carriera dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale"* emanato con decreto n. 252 del 1° aprile 2025 e approvato dal Ministero vigilante con nota prot. n. 4356 del 17 aprile 2025;

VISTA la Delibera del Comitato di Gestione prot. n. 4/2/2025 del 29 gennaio 2025, con la quale è stato adottato, ai sensi del decreto DPCM 30 giugno 2022, n. 132 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale 2025-2027;

Data 6 AGOSTO 2025
Responsabile del procedimento

VISTO
Servizio Ragioneria

IL DIRETTORE
Struttura proponente

.....
(Segretario Generale)

.....
(Presidente)

segue Schema di deliberazione del Comitato di Gestione

Protocollo n. 74 / 5 / 2025

6 AGOSTO 2025

VISTA altresì la Delibera del Comitato di Gestione prot. n. 24/8/2025 del 1° aprile 2025 nonché la Delibera commissariale prot. n. 64/2/2025 del 16 luglio 2025, con le quali sono state adottate limitate integrazioni alla Sezione 3, sottosezione 3, lettera c), relative al Piano dei Fabbisogni di Personale, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale 2025-2027;

PRESO ATTO delle risultanze emerse dall'istruttoria svolta dalla Struttura competente, per come esposta nella relazione istruttoria allegata alla presente quale parte integrante, e quindi della necessità di apportare una ulteriore modifica alla Sezione 3, sottosezione 3, lettera c) del PIAO 2025-2027 e precisamente al Piano dei Fabbisogni di Personale per l'anno 2025;

DATO ATTO che è stata resa informativa alle Organizzazioni Sindacali, in ordine alle integrazioni al Piano dei Fabbisogni di Personale, in coerenza con quanto previsto all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 165/2001;

SENTITO il Segretario Generale;

DELIBERA

- di adottare la modifica, dettagliata nella relazione allegata al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale, al Piano dei Fabbisogni di Personale per l'anno 2025, inserito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale 2025-2027, approvato con la Delibera del Comitato di Gestione prot. n. 4/2/2025 del 29 gennaio 2025;
- di dare atto che la realizzazione delle misure contenute nel PIAO relativamente al Piano dei Fabbisogni di Personale è di competenza del Presidente e del Direttore della Direzione Personale, Organizzazione e Affari Generali, delegato per lo specifico punto;

Data **6 AGOSTO 2025**
Responsabile del procedimento

VISTO
Servizio Ragioneria

IL DIRETTORE
Struttura proponente

.....
(Segretario Generale)

.....
(Presidente)

segue Schema di deliberazione del Comitato di Gestione

Protocollo n. 74 / 5 / 2025

6 AGOSTO 2025

- di pubblicare la presente delibera, ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. n. 33/2013, nella corrispondente sottosezione di "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

Data 6 AGOSTO 2025
Responsabile del procedimento

VISTO
Servizio Ragioneria

IL DIRETTORE
Struttura proponente

.....
(Segretario Generale)

.....
(Presidente)

SCHEMA DI DELIBERAZIONE DEL COMITATO DI GESTIONE

Protocollo n. 74 / 5 / 2025

VOTAZIONE relativa al PROVVEDIMENTO ESAMINATO

SEDUTA DEL 06 AGOSTO 2025

IL SOTTOSCRITTO DOTTOR ANSELMI Massimo, che nel corso della suindicata seduta ha svolto i compiti di Segreteria, DA' ATTO che:

ALL'UNANIMITA' (oppure) A MAGGIORANZA

a) - astenuti

b) - contrari

1. **IL COMITATO DI GESTIONE** HA APPROVATO il provvedimento proposto secondo lo schema il cui testo integrale è riportato in originale a pag. 6 della presente cartella.

2. **IL COMITATO DI GESTIONE** HA APPROVATO CON LE MODIFICHE CONCORDATE IN CORSO DI SEDUTA il provvedimento proposto, in conformità del nuovo testo che è riportato in originale a pag. della presente cartella.

In conseguenza di quanto sopra indicato al n. 1 il provvedimento di cui trattasi diviene **DELIBERAZIONE** del **COMITATO DI GESTIONE** col N. **74 / 5 / 2025**

(n. progressivo annuale e n. o.d.g.)

3. **IL COMITATO DI GESTIONE** HA DECISO DI NON APPROVARE ovvero RINVIARE ALLA STRUTTURA PROPONENTE il provvedimento formulato secondo il testo riportato in originale a pag. della presente cartella, per i seguenti motivi:

4. **IL COMITATO DI GESTIONE** - su proposta
HA DECISO DI RINVIARE/RITIRARE il provvedimento formulato secondo il testo riportato in originale a pag. della presente cartella.

ATTESTO che la determinazione assunta dal Comitato di Gestione in ordine al provvedimento di cui trattasi E' CONFORME a quanto dianzi indicato al n. 1 . Eventuali DICHIARAZIONI rese sono riportate nel verbale della seduta e/o nell'atto del Comitato di Gestione stesso.

LA SEGRETERIA COMITATI

 MASSIMO
ANSELMI
06.08.2025
12:19:20
GMT+02:00