



<b>Servizio Ragioneria</b>	
Vista la disponibilità dei fondi sui capitoli: U1.4500 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso; preso impegno/accertamento al N°	
Il Responsabile Off. Contabilità	<b>FIRMATO</b>
Visto il Responsabile Off. Prog. Risorse	

## AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. 1828

**OGGETTO: contributo in favore dell'istanza del COMUNE DI SAVONA per il progetto FESTA DI CAPODANNO A SAVONA 2019: GLI AUGURI DELLA CITTA' E DEL PORTO**

### IL PRESIDENTE

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale e successive modificazioni e in particolare il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 e il Decreto Legislativo 232 del 13 dicembre 2017;

**VISTO** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 1° dicembre 2016 n. 414, notificato in data 2 dicembre 2016, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta dell'8 maggio 2017, prot. n. 31/10/2017, concernente la nomina del Dott. Marco Sanguineri a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 15 maggio 2017, nonché il decreto n. 606 del 9 maggio 2017 con il quale si rende esecutiva tale nomina;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M\_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

**VISTO** l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

**VISTO** l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

**VISTO** il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n. 2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale decreto;

**VISTO** il decreto n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n.1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

**VISTO** il bilancio di previsione 2019 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 85/4/2018 nella seduta del 07.12.2018 approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 6321 del 4.3.2019 (prot. AdSP n. 5841 del 04.03.2019);

**VISTE** le prime note di variazione al Bilancio di Previsione 2019 approvate dal Comitato di Gestione con Delibera n. 46/6/2019 del 27/6/2019 comprendenti altresì l'aggiornamento del Programma triennale delle opere infrastrutturali 2019-2021 e l'elenco degli interventi della programmazione 2019-2021 di cui al Programma ex. Art. 9 Bis L.130/2018, approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota del 10.10.2019 Prot. 27370 (Prot. AdSP n. 26233 del 11.10.2019);

**VISTE** le seconde note di variazione al Bilancio di Previsione 2019 approvate dal Comitato di Gestione con Delibera n. 82/2/2019 nella seduta del 18/11/2019 comprendenti altresì l'aggiornamento del Programma Triennale delle Opere infrastrutturali 2019-2021 e l'elenco degli interventi della programmazione 2019-2021 di cui al Programma ex. Art. 9 Bis L.130/2018, tutt'ora in corso di approvazione presso i competenti Ministeri;

**VISTO** il regolamento recante "Modalità di assegnazione delle sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici ex art. 12 della legge 7 agosto, n. 241" approvato con deliberazione del Comitato portuale n. 2/2 in data 22/02/2016 e reso esecutivo con decreto n. 281 del 11 marzo 2016;

**VISTA** l'istanza Prot. n. 29246/A del 11/11/2019( con seguente integrazione Prot. N 32509/A del 6/12/2019 e rettifica Prot. n. 32581 del 9/12/2019) per richiesta contributo da parte del COMUNE DI SAVONA per la realizzazione del progetto FESTA DI CAPODANNNO A SAVONA 2019: GLI AUGURI DELLA CITTA' E DEL PORTO.

**VISTA** la nomina con nota del 29.11.2019 Prot. int. 116/2019 ORGAG del Dott. Leonardo Picozzi, dell'Ufficio Marketing, a Responsabile del Procedimento della suddetta istanza;

**CONSIDERATO** che trattasi di richiesta di contributo proveniente da un'Istituzione Pubblica la cui proposta può quindi essere esaminata senza nomina di Commissione Interna all'Autorità di Sistema Portuale ai sensi dell'art. 7, comma 1, che stabilisce *"Nel caso in cui il contributo richiesto sia di entità superiore ad euro 1.000,00 e il soggetto istante non sia un'istituzione pubblica la proposta sarà esaminata da un'apposita Commissione Interna all'Autorità di Sistema nominata con provvedimento del Segretario Generale e sottoposta al Presidente dell'Autorità di Sistema"*;

**VERIFICATA** preliminarmente la necessaria disponibilità sul bilancio di esercizio in corso di cui all'art. 6 del sopracitato Regolamento, sul capitolo U1. 4500;

**VISTA** la comunicazione di avvio del procedimento Prot. n. 32239/P del 5/12/2019;

**CONSIDERATO** che l'istanza del Comune di Savona è stata presentata fuori dal termine, viene accettata in considerazione dell'art 5 comma 2 che afferma che la AdSP del Mar Ligure Occidentale *"si riserva la facoltà di prendere in considerazione anche le richieste presentate in epoca successiva ai suddetti termini"*. Trattandosi di richiesta proveniente da soggetto pubblico e di materia rientrante nel regolamento in quanto funzionale al potenziamento del porto e utile alla promozione si decide quindi di analizzare la presente istanza.

**VISTO** che, dal punto di vista formale, la documentazione presentata con le sue integrazioni e rettifiche è completa, così come risulta completo e dettagliato il programma dell'evento e lo schema con il preventivo dei costi.

**CONSIDERATO** che il programma dell'evento rientra a pieno nelle finalità descritte all'art. 3 comma 2 del Regolamento di Assegnazione Contributi tra gli interventi finanziabili in quanto prevede che la AdSP del Mar Ligure Occidentale *"può decidere di procedere ad interventi di sostegno nei confronti di altre iniziative in ragione della loro importanza o meritevolezza sotto l'aspetto culturale, sociale o economico"*.

**CONSIDERATO** che come emerso durante l'incontro del 11 dicembre 2019 sugli approfondimenti relativi all'istanza del contributo in oggetto a cui hanno partecipato il dirigente del Comune di Savona Marta Sperati e il Direttore di Scalo della AdSP Sede di Savona Paolo Canavese, l'evento in oggetto viene considerato rilevante sia per il carattere sociale che economico in relazione al grande afflusso di pubblico previsto (con una media di 20.000 persone per le ultime 7 edizioni- fonti Comune di Savona) proveniente dalle zone limitrofe a Savona e dalle regioni confinanti.

**CONSIDERATO** che l'iniziativa in oggetto rientra nelle iniziative meritevoli per la necessaria integrazione tra porto e città alla luce anche dei tragici eventi che hanno coinvolto le infrastrutture viarie indispensabili all'operatività del porto.

**CONSIDERATO** che la Adsp del Mar Ligure Occidentale riceverà adeguata visibilità dall'evento in quanto il Comune di Savona si impegna a dare comunicazione mediatica su tutti i mezzi sia web che istituzionali (sito istituzionale Comune di Savona, social media, display dislocati sul territorio), attraverso comunicati stampa e tramite lo speaker dell'evento.

**CONSIDERATO** che la visibilità alla AdSP sarà assicurata anche dalla proiezione di immagini e scritte relative al porto e alle sue attività, che saranno mostrate sui bastioni della Fortezza Priamar visibili da Corso Mazzini e dalla Vecchia Darsena a partire dal pomeriggio del 31 dicembre.

**VISTA** la comunicazione di accoglimento richiesta contributo come da L. 7 ago 1990, n.241 e ss.mm.i con Prot. n. 29246/A del 11.11.2019

**RITENUTO OPPORTUNO** in esito alla conclusione dell'istruttoria e considerata l'importanza ed il prestigio dell'iniziativa per i motivi sopra esposti, impegnare la somma di euro 15.000 (quindicimila) a fronte di un contributo richiesto di euro 15.000 (quindicimila) riguardante l'istanza del COMUNE DI SAVONA a carico del capitolo di spesa U1.4500 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso che presenta la necessaria disponibilità;

#### **DECRETA**

per le motivazioni in premessa

- di accogliere l'istanza presentata da IL COMUNE DI SAVONA per il patrocinio dell'evento in oggetto;
- di accogliere l'istanza presentata dal COMUNE DI SAVONA per quanto attiene il contributo con un importo massimo di euro 15.000 (quindicimila) dei 15.000 (quindicimila) richiesti rispetto ad un valore totale del progetto di euro 26.750 (ventiseimilasettecentocinquanta);
- di procedere con l'impegno dell'importo di euro 15.000 (quindicimila) a carico del capitolo di spesa U1.4500 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso che presenta la necessaria disponibilità;

Ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 si dispone la pubblicazione sul sito web di Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale nell'area "Amministrazione Trasparente" Sezione "Sovvenzioni, Contributi, Sussidi, e Vantaggi Economici".

Il Presidente  
Dott. Paolo Emilio Signorini

Genova, li 31-12-2019

F70 IN  
ORIGINALE

## Di Bello Raffaella

**Da:** Segreteria Generale  
**Oggetto:** I: Istanza contributo e patrocinio  
**Allegati:** doc01613320191108124638.pdf

---

**Da:** cultura <cultura@comune.savona.it>  
**Inviato:** venerdì 8 novembre 2019 13:18  
**A:** Drago Laura <laura.drago@portsofgenoa.com>; Traverso Eida <eida.traverso@portsofgenoa.com>  
**Cc:** monica.giusto@comune.savona.it  
**Oggetto:** Istanza contributo e patrocinio

Si trasmette in allegato l'istanza protocollata in data odierna al n° 74936.  
Distinti saluti.  
Servizio Cultura e Turismo

---

 Rispetta l'ambiente. Hai davvero bisogno di stampare questa mail?  
*Please consider the environment. Do you really need to print this email?*

Questo messaggio ed ogni suo allegato sono confidenziali e possono essere riservati o, comunque, protetti dall'essere diffusi.  
Se il ricevente non è il destinatario diretto del presente messaggio, è pregato di contattare l'originario mittente e di cancellare questo messaggio ed ogni suo allegato dal sistema di posta.  
Se il ricevente non è il destinatario diretto del presente messaggio, sono vietati l'uso, la riproduzione e la stampa di questo messaggio e di ogni suo allegato, nonché la diffusione del loro contenuto a qualsiasi altro soggetto.

*This message and any attachment are confidential and may be privileged or otherwise protected from disclosure.  
If you are not the intended recipient, please contact the sender and delete this message and any attachment from your system.  
If you are not the intended recipient you must not use, copy or print this message or attachment or disclose the contents to any other person.*

---

 Rispetta l'ambiente. Hai davvero bisogno di stampare questa mail?  
*Please consider the environment. Do you really need to print this email?*

Questo messaggio ed ogni suo allegato sono confidenziali e possono essere riservati o, comunque, protetti dall'essere diffusi.  
Se il ricevente non è il destinatario diretto del presente messaggio, è pregato di contattare l'originario mittente e di cancellare questo messaggio ed ogni suo allegato dal sistema di posta.  
Se il ricevente non è il destinatario diretto del presente messaggio, sono vietati l'uso, la riproduzione e la stampa di questo messaggio e di ogni suo allegato, nonché la diffusione del loro contenuto a qualsiasi altro soggetto.

*This message and any attachment are confidential and may be privileged or otherwise protected from disclosure.  
If you are not the intended recipient, please contact the sender and delete this message and any attachment from your system.  
If you are not the intended recipient you must not use, copy or print this message or attachment or disclose the contents to any other person.*

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE PROTOCOLLO CENTRALE	
ASPMALO Genova Uff. Competente URP Prot. N. 0029246 /A del 11/11/2019	
	
N.	
Uff.	Copia URP PRES



# Comune di Savona

Settore Cultura, Turismo ed Attività Produttive

**Servizio Attività Culturali, Turistiche e Biblioteca**

Complesso Monumentale del Priamar - Palazzo degli Ufficiali

Prot. n 74936 del 08/11/2019

Al Sig Presidente dell'  
Autorità di Sistema Portuale del Mar Occidentale  
Dott. Paolo Emilio Signorini  
Via della Mercanzia,2  
16124 Genova

**OGGETTO: ISTANZA DI CONTRIBUTO E PATROCINIO.**

La sottoscritta **ILARIA CAPRIOGLIO**

nata a

residente a

in qualità di **SINDACO** del **COMUNE DI SAVONA**

cod.fisc.00175270099 P. IVA 00318690096

con sede in **SAVONA CORSO ITALIA 19**

tel. 019 83105005 fax 0198310316 e-mail: cultura @comune.savona.it

**CHIEDE**

di ottenere dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Occidentale un contributo di € 15.000,00 e il patrocinio a sostegno dell'evento di seguito illustrato:

**Festa di Capodanno a Savona 2019 : "Gli auguri della Città e del Porto"**

Evento in grado di garantire visibilità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Occidentale mediante :

- richiamo di vasto pubblico, cittadini e turisti;
- comunicazione sui media della partecipazione all'evento da parte di Adsp con visibilità su tutti i mezzi di comunicazione e di promozione via web ed elettronici come meglio dettagliato nel progetto allegato.

Responsabile Servizio dott.ssa Monica Giusto

Dirigente Settore dott.arch. Marta Sperati

tel 019 83105005 telefax 019 83105014

e-mail: [cultura@comune.savona.it](mailto:cultura@comune.savona.it); [turismo@comune.savona.it](mailto:turismo@comune.savona.it) - posta pec: [posta@pec.comune.savona.it](mailto:posta@pec.comune.savona.it)

orario al pubblica lunedì - venerdì 8,30 - 12,30 martedì e giovedì 14,30 - 16,30

A tal fine, il sottoscritto, ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente istanza o di esibizioni di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (vedi art.76 del DPR 445/2000) ai fini dell'ammissione del contributo

### DICHIARA

- di essere a conoscenza del "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, ai sensi dell'art.12 della legge 7 agosto 1990, n. 241" dell'Autorità Portuale di Genova consultabile sul sito [www.porto.genova.it](http://www.porto.genova.it) alla sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici"- Criteri e modalità" di Amministrazione Trasparente;
- di eleggere domicilio in Savona Corso Italia n° 19 tel 01983105005 fax 0198310316 e-mail [cultura@comune.savona.it](mailto:cultura@comune.savona.it);
- di impegnarsi ad utilizzare l'eventuale contributo concesso esclusivamente per manifestazione illustrata;
- che l'Ente ha ricevuto un contributo dall'Autorità Portuale di Sistema del mar Ligure Occidentale di Euro 15.000,00 per il Capodanno 2017 e per il capodanno 2018;
- che l'Ente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che, nei suoi riguardi, non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di obblighi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- di esonerare l'Autorità di Sistema Portuale del mar Ligure Occidentale per ogni e qualsiasi responsabilità inerente e conseguente lo svolgimento delle attività di cui trattasi;
- che, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, si autorizza al trattamento dei dati trasmessi per le finalità connesse alla presente domanda.

Si allega alla presente domanda:

- ✓ progetto della manifestazione
- ✓ preventivo dettagliato delle spese e dei mezzi previsti per il loro finanziamento
- ✓ copia del documento di identità valido di chi sottoscrive la richiesta di contributo.

Luogo e data  
Savona,



Firma e timbro dell'Ente

F.TO IN  
ORIGINALE

## PROGETTO Progetto Capodanno Savona 2019

Il Capodanno a Savona è sempre stato un evento di grande valenza sociale, per l'affezione dei cittadini savonesi, e turistica ed ha convogliato nella città migliaia di spettatori provenienti non solo da tutta la Liguria, ma anche da diverse regioni del nord e del centro Italia con una media di circa 20.000 presenze per le ultime 7 edizioni.

Nonostante il piano di riequilibrio economico a cui il nostro Ente è assoggettato il Comune sta ricercando risorse presso altri soggetti pubblici e sponsor privati per garantire un evento di grande richiamo per l'immagine della Città, del suo Porto e dell'intera Regione.

Savona si sta sempre più attestando non solo come capoluogo della Provincia, con le più alte presenze turistiche della Liguria, ma anche come città turistica essa stessa, grazie alle sue peculiarità ambientali e culturali. La Vecchia Darsena di Savona, con il porto che "entra nella città", l'attività portuale e la vasta e variegata presenza di esercizi pubblici costituisce il fulcro della nuova immagine della città ed interessata da una movida non soltanto estiva ma estesa a tutto l'arco dell'anno che attrae sempre di più un pubblico giovane, ma non solo.

Per tali ragioni si ripropone all'Autorità di Sistema Portuale del Mar Occidentale di voler sostenere il Comune di Savona nella realizzazione di un evento che, visto il successo dell'anno passato potrà validamente contribuire alla comunicazione dell'immagine della città, del suo porto e della Regione.

L'evento prevede come per gli anni passati un grande e scenografico spettacolo pirotecnico, di valenza artistica, da realizzarsi allo scoccare della mezzanotte, dagli spalti della Fortezza del Priamar che possa essere apprezzato da tutta la città e particolarmente goduto dalla Vecchia Darsena, tradizionale luogo di incontro per festeggiare il Capodanno. Come nelle precedenti manifestazioni di Capodanno sarà cura dell'organizzazione mettere a punto adeguato piano di sicurezza in coerenza con le norme di settore e condiviso con codesto Ente.

L'iniziativa comprende, inoltre, uno spettacolo di musica dal vivo e dj set da svolgersi in Piazza Sisto IV.

Sulle mura della Fortezza del Priamar verranno proiettati gli auguri alla cittadinanza da parte degli sponsor, visibili da corso Mazzini e dalla Darsena.

In particolare l'evento mira a garantire visibilità all'Autorità di Sistema Portuale del Mar Occidentale mediante la comunicazione mediatica del sostegno economico all'iniziativa su tutti i mezzi di comunicazione previsti, sia via web (sito istituzionale, social media, display luminosi dislocati in tutto il territorio), sia mediante comunicati stampa, attraverso lo speaker che presenterà lo spettacolo. In particolare si ripropone di proiettare sui bastioni della Fortezza, come l'anno passato immagini e scritte relative all'attività portuale, che potranno essere concordati con codesta Autorità.

## PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

VOCI DI SPESA (iva inclusa)	IMPORTO
Spese artistiche e organizzative spettacolo pirotecnico compresa sicurezza	€ 13.500,00
Spese per proiezioni sulle mura della Fortezza	€ 1.500,00
Spese artistiche e organizzative serata in piazza Sisto IV di musica dal vivo e dj set ( comprensive di piano sicurezza, siac, allestimento palco )	€ 25.000,00
Spese figurative (personale amministrativo e di Polizia municipale e di ufficio stampa per comunicazione ), servizio posizionamento transenne	€ 3.000,00 € 2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 45.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO	
Risorse proprie del bilancio comunale a copertura delle spese generali di utilizzo spazi	€ 5.000,00
Sponsor reperiti dal Comune di Savona con contratto di sponsorizzazione	€ 5.000,00
Contributo richiesto a Regione Liguria	€ 20.000,00
Contributo richiesto ad Autorità di Sistema Portuale (da destinare allo spettacolo pirotecnico e alle proiezioni sulle mura della Fortezza )	€ 15.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 45.000,00</b>



Firma e timbro dell'Ente

F.T.O IN ORIGINALE



# Comune di Savona

Settore Cultura, Turismo ed Attività Produttive  
Servizio Attività Culturali, Turistiche e Biblioteca  
Complesso Monumentale del Priamar - Palazzo degli Ufficiali

Prot. n 81953 del 6/12/2019

Al Sig Presidente dell'  
Autorità di Sistema Portuale del Mar Occidentale  
Dott. Paolo Emilio Signorini  
Via della Mercanzia, 2  
16124 Genova

**OGGETTO:** integrazione istanza di contributo e patrocinio (prot 74936 del 8/11/2019).  
comunicazione variazione progetto.

Si fa seguito alla richiesta di contributo inoltrata con nota prot n.74936 del 8/11/2019 per comunicare una variazione nel progetto per il Capodanno di Savona 2019, presentato con l'istanza citata.

In data 5 dicembre u.s, Costa Crociere ha comunicato all'Amministrazione Comunale la volontà di realizzare uno spettacolo pirotecnico per l'inaugurazione della nuova ammiraglia Costa Smeralda, la sera del 20 dicembre 2019, dagli spalti della Fortezza del Priamar.

A fonte di tale decisione il Comune ritiene di non riproporre lo stesso spettacolo dopo solo 10 giorni per i festeggiamenti di Capodanno, considerata anche l'attenzione che l'Amministrazione ha nei confronti dell'inquinamento acustico, ed essendo molto attiva sul territorio l'Associazione Enpa che tutti gli anni si fa portavoce della necessità di contenere tali eventi.

Inoltre, sempre nella giornata del 5 dicembre, la Regione Liguria ha comunicato di poter sostenere il progetto di Capodanno nella parte relativa allo spettacolo musicale nel centro cittadino, solo per l'importo di € 6.750,00, dovendo dirottare le risorse previste per le emergenze del territorio.

Tutto ciò considerato, si ritiene di concentrare le risorse sul concerto di Capodanno e si chiede a Codesto spettabile Ente di voler finanziare con il proprio contributo, nella misura richiesta di € 15.000,00 lo spettacolo musicale che si svolgerà in Piazza Sisto IV.

Verrà comunque mantenuta la proiezione degli Auguri della Città e del Porto sulle mura della Fortezza del Priamar visibili su Corso Mazzini e dalla darsena, a partire dalle 17.30 del 31

Responsabile Servizio dott.ssa Monica Giusto

Dirigente Settore dott.arch. Marta Sperati

tel 019 83105005 telefax 019 83105014

e-mail: [cultura@comune.savona.it](mailto:cultura@comune.savona.it); [turismo@comune.savona.it](mailto:turismo@comune.savona.it) - posta pec: [posta@pec.comune.savona.it](mailto:posta@pec.comune.savona.it)  
orario al pubblico lunedì - venerdì 8,30 - 12,30 martedì e giovedì 14,30 - 16,30

dicembre, con immagini di Savona e del Porto dando ampia visibilità all'attività portuale e al vostro contributo per il concerto in piazza.

Si rimodula quindi il piano finanziario come segue.

### PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

VOCI DI SPESA (iva inclusa)	IMPORTO
Spese per proiezioni sulle mura della Fortezza	€ 1.200,00
Spese artistiche e organizzative serata in piazza Sisto IV di musica dal vivo e dj set ( comprensive di piano sicurezza, siae, allestimento palco )	€ 20.550,00
Spese figurative (personale amministrativo, di Polizia municipale e di ufficio stampa per comunicazione), servizio posizionamento transeune	€ 3.000,00 € 2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 26.750,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO	
Risorse proprie del bilancio comunale a copertura delle spese generali di utilizzo spazi	€ 5.000,00
Contributo concesso da Regione Liguria	€ 6.750,00
Contributo richiesto ad Autorità di Sistema Portuale (da destinare allo spettacolo pirotecnico e alle proiezioni sulle mura della Fortezza.)	€ 15.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 26.750,00</b>

X IL Sindaco  
Ilaria Caprioglio

Il Vicesindaco

FTO IN ORIGINALE



# Comune di Savona

Settore Cultura, Turismo ed Attività Produttive  
Servizio Attività culturali, turistiche e Biblioteca

Prot. n° 82315

Savona, 9/12/2019

Al Sig. Presidente dell'  
Autorità di Sistema Portuale del Mar Occidentale  
Dott. Paolo Emilio Signorini  
Via della Mercanzia, 2  
16124 Genova

OGGETTO: rettifica istanza di contributo e patrocinio (prot. n° 81953 del 6/12/2019).

In riferimento alla nota in oggetto si rettifica il piano finanziario del progetto nella parte FONTI DI FINANZIAMENTO come segue: "CONTRIBUTO RICHIESTO AD AUTORITA' PORTUALE (DA DESTINARE AL CONCERTO CONCERTO IN PIAZZA SISTO IV E ALLE PROIEZIONI SULLE MURA DELLA FORTEZZA DEL PRIAMAR)".

Si ringrazia per l'attenzione e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente  
Dott. Arch. Marta Sperati

<b>Struttura:</b> Servizio Attività culturali, turistiche e Biblioteca Fortezza Priamar - Corso Mazzini Tel. 019-83105005 telefax 019-83105014 cultura@comune.savona.it posta@pec.comune.savona.it	<b>Dirigente del Settore</b> Dott. Arch. Marta Sperati  <b>Responsabile Servizio Apertura al pubblico:</b> Dott. Monica Giusto lun-mer. ven. 8,30/12,30 mar. gio 14,30 - 16,30
--	---

