

Servizio Ragioneria	
Vista la disponibilità dei fondi sui capitoli: U1.4493 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso; preso impegno/accertamento al N°	
Il Responsabile Uff. Contabilità	FIRMATO
Visto il Responsabile Uff. Progr. Risorse	

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. **1419**

LA DIRIGENTE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale e successive modificazioni e in particolare il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 1° dicembre 2016 n. 414, notificato in data 2 dicembre 2016, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta dell'8 maggio 2017, prot. n. 31/10/2017, concernente la nomina del Dott. Marco Sanguineri a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 15 maggio 2017, nonché il decreto n. 606 del 9 maggio 2017 con il quale si rende esecutiva tale nomina;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale di Genova;

VISTO l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO il bilancio di previsione 2019 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 85/4/2018 nella seduta del 7 dicembre 2018 e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota del 4 marzo 2019 prot. n. 6321 (prot. AdSP n. 5841 pari data);

VISTE le prime note di variazione al Bilancio di Previsione 2019 Delibera n. 46/6/2019 del 27/6/2019 del Comitato di Gestione, approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota del 10.10.2019 Prot. 27370 (Prot. AdSP n. 26233 del 11.10.2019) comprendenti altresì l'aggiornamento del Programma triennale delle opere infrastrutturali 2019-2021 e l'elenco degli interventi della programmazione 2019-2021 di cui al Programma ex. Art. 9 Bis L.130/2018;

RICHIAMATO il CCNL dei lavoratori dei porti 1 gennaio 2016 - 31 dicembre 2018;

RICHIAMATA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

RICHIAMATO il decreto n. 1245 del 10 agosto 2017 con il quale è stato approvato il Regolamento "Criteri per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale", approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 28133 del 19 ottobre 2017;

RICHIAMATO il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP;

RICHIAMATI i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

RICHIAMATO il decreto n. 1089 del 26 luglio 2019 con il quale è stato approvato il Piano dei fabbisogni di personale 2019/2021;

PRESO ATTO che con il citato decreto n. 1089/2019 la dirigente del Servizio Direzione del Personale ed Economato, dott.ssa Antonella Granero, è delegata ad assumere tutti i provvedimenti necessari e conseguenti all'attuazione del sopra richiamato Piano;

RICHIAMATO il decreto n. 1291 del 24 settembre 2019 con il quale è stato approvato il bando relativo alla procedura di trasformazione di un rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato per la posizione di Direttore dello Staff Governance Demaniale, Piani d'Impresa e Società Partecipate con scadenza al 15 ottobre 2019;

RICHIAMATO il bando in parola, pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente in data 25 settembre 2019 e diffuso a tutto il personale mediante trasmissione a mezzo e-mail in pari data;

CONSIDERATO che il soprarichiamato decreto n. 1291/2019 rinvia a successivo provvedimento la nomina della Commissione per l'espletamento della procedura in questione;

CONSIDERATO quanto previsto in materia dall'Avviso per la creazione di un elenco di commissari (approvato con decreto n. 1050 del 5 giugno 2018) e dalle Linee guida per la nomina delle Commissioni di selezione del personale dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale (approvate con decreto n. 1170 del 19 giugno 2018);

DATO ATTO che i termini della presentazione delle domande sono scaduti in data 15 ottobre 2019 e che entro tali termini è pervenuta n. 1 candidatura;

RITENUTO necessario provvedere alla nomina della Commissione per l'espletamento della procedura di trasformazione del contratto da tempo determinato a tempo indeterminato, integrandola con due commissarie esterni, dotati delle specifiche competenze necessarie per la valutazione dei titoli posseduti dal candidato e del colloquio da esperire;

CONSIDERATA la richiesta di copertura finanziaria trasmessa all'Ufficio Programmazione Risorse in data 25 ottobre 2019 (Prot.n. Int/300/2019/PRIS del 25 ottobre 2019) con la quale l'Ufficio Amministrazione e Contabilità del Personale ha chiesto di procedere a variazioni

compensative di € 3.600,00 a favore del cap. U1.4490 conto 6380075.40 indicando che la copertura finanziaria per tale onere può essere stornata dal capitolo U1.4270 conto 0820045.40 previsto dallo stesso CDR G110;

DECRETA

1) Per l'espletamento della procedura prevista dal bando relativo alla trasformazione di un rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato per la posizione di Direttore dello Staff Governance Demaniale, Piani d'Impresa e Società Partecipate di cui al decreto n. 1291/2019, è nominata la seguente Commissione:

Dott. Marco Sanguineri	Commissario interno con funzioni di Presidente
Prof. Avv. Mario Alberto Quaglia	Commissario esterno
Prof. Avv. Francesco Munari	Commissario esterno

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla dott.ssa Karina Lavagna o, in sua assenza, da altro personale dell'Ufficio Gestione Risorse Umane.

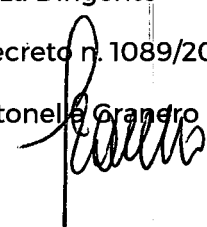
2) Per la partecipazione alle Commissioni esaminatrici è riconosciuta, per i soli componenti esterni, la corresponsione di Euro 500,00 quale indennità forfettaria, elevabili a Euro 600,00 nel caso in cui siano sostenute spese di viaggio, idoneamente dimostrate, per poter partecipare alle sedute delle Commissioni.

3) Dato atto che i componenti esterni, cui riconoscere il rimborso sopracitato, risultano essere due, si autorizza l'impegno della somma complessiva di Euro 1.200,00 sul capitolo U1.4490 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso.

4) Si autorizzano gli Uffici competenti ad effettuare le opportune variazioni di bilancio.

La Dirigente
(delega decreto n. 1089/2019)

Antonella Grandero



Genova, li 29-10-2019