

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto n. **680**

OGGETTO: **ASSEGNAZIONE OBIETTIVI SEGRETARIO GENERALE - ANNO 2024**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

VISTO il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 217 dell'8 settembre 2023 notificato all'Ente in pari data che, a seguito delle dimissioni rassegnate dal Presidente, dispone, a decorrere dal medesimo giorno, la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza quale Commissario straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, fino al ripristino degli ordinari organi di vertice, attribuendogli i poteri e le attribuzioni indicati all'art. 8 della Legge 28 gennaio 1994 n. 84 e ss.mm.ii.;

VISTI i decreti del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 161 e n. 162 del 12 giugno 2024 notificati all'Ente il 14 giugno 2024 che, a seguito delle dimissioni rassegnate dal Commissario straordinario *pro tempore* dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure

Occidentale, Avv. Paolo Piacenza, dispongono rispettivamente la nomina del Contrammiraglio Massimo Seno quale Commissario straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, nonché la nomina del Prof. Avv. Alberto Maria Benedetti quale Commissario straordinario aggiunto dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 2 dicembre 2021, Prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato l'ampliamento della dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota prot. n. 39493 del 30 dicembre 2021;

VISTO il decreto n. 1522 del 31 dicembre 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP;

VISTO il decreto n. 582 del 20 giugno 2024, con il quale il Commissario straordinario ha confermato le deleghe e gli incarichi a dirigenti dell'Ente per come ivi indicato;

RICHIAMATA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 17 novembre 2017, Prot. n. 90/8, con la quale è stato approvato il recepimento delle Linee Guida del nuovo sistema di valutazione relativo a tutto il personale dipendente dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale;

RICHIAMATA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 07 dicembre 2017, Prot. n. 96/2, con la quale è stato approvato il recepimento dell'accordo contrattuale di II livello dell'AdSP relativo al personale dipendente quadri e impiegati;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 07 dicembre 2017, prot. n. 97/3, con la quale è stato approvato il recepimento dell'accordo contrattuale di II livello dell'AdSP relativo ai Dirigenti dell'Ente con effetto a far data dal 1° gennaio 2018;

VISTO il decreto n. 193 del 16 febbraio 2018 con il quale è stato adottato il "Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale (AdSPMALO);

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 31 ottobre 2022, prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato il recepimento dell'accordo contrattuale di II livello dell'AdSP relativo ai Dirigenti dell'Ente;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 31 ottobre 2022, prot. n. 79/3, con la quale è stato approvato il recepimento dell'accordo contrattuale di II livello dell'AdSP relativo al personale dipendente quadri e impiegati;

VISTO il decreto n. 551 del 31 Maggio 2023 di nomina del Dott. Marco Rossi, quale componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale per il triennio 2023-2025;

VISTO il decreto n. 1084 del 10 novembre 2023 con il quale è stato adottato l'aggiornamento del "Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale (AdSPMALO);

CONSIDERATA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 30 gennaio 2024, prot. n. 6/2/2024, con la quale è stato adottato, ai sensi del Decreto del 30 giugno 2022 n. 132, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale 2024-2026;

CONSIDERATA la direttiva del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 43 del 20 febbraio 2024, assunta con protocollo interno n. 9355.E del 27 febbraio 2024, recante l'individuazione degli obiettivi finalizzati alla determinazione della parte variabile dell'emolumento dei Presidenti delle Autorità di Sistema Portuale per l'anno 2024;

VISTO il decreto n. 539 del 10 giugno 2024 con il quale per l'anno di performance 2024 sono state individuate nel personale dirigenziale le figure dirigenziali a cui assegnare per l'anno 2024 l'obiettivo individuale "*Riduzione dei tempi di pagamento 2024*" avente peso 30%, misurabile con l'indicatore di risultato "*Tempo medio di ritardato pagamento (su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute)*" e con target "*0 giorni*";

VISTO il decreto n. 576 del 12 giugno 2024 con il quale per l'anno 2024 sono stati assegnati gli obiettivi di Risultato/Performance relativamente al personale dirigente dell'Ente, i Programmi Operativi (PiO) dei Quadri e degli Impiegati dell'AdSP per l'anno 2024 e gli obiettivi di Performance aziendale-organizzativa per l'anno 2024;

CONSIDERATO che, come stabilito nel vigente Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance, adottato con il sopracitato decreto n. 1084/2023, la valutazione del Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale è strutturata su due macro-fattori:

1. *Obiettivi individuali qualitativi (Profilo di ruolo)* con peso pari a 25%;
2. *Obiettivi individuali quantitativi* con peso pari a 75%;

e che gli obiettivi individuali quantitativi (macro-fattore 2) da assegnare al Segretario Generale, nella logica a cascading, vengono individuati in stretta connessione con gli obiettivi che vengono assegnati ai Presidenti delle Autorità di Sistema Portuale con Direttiva Ministeriale da parte del competente ministero;

VISTO pertanto l'Allegato 1, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, contenente gli obiettivi individuali quantitativi del Segretario Generale discendenti direttamente da quelli indicati nella sopra richiamata direttiva del Ministero delle

Infrastrutture e dei Trasporti n. 43 del 20 febbraio 2024 per l'assegnazione degli obiettivi ai Presidenti delle Autorità di Sistema Portuale;

SU PROPOSTA del Responsabile del Procedimento e del Direttore che attestano la regolarità tecnica amministrativa del presente provvedimento;

SENTITO l'Organismo Indipendente di Valutazione;

TUTTO CIO' premesso e considerato

DECRETA

1. Di individuare gli Obiettivi individuali di tipo quantitativo per l'anno 2024 (completi di relativi Pesi, Indicatori, Target e Grading) relativamente al Segretario Generale, Avv. Paolo Piacenza, in stretta connessione con gli obiettivi della direttiva del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 43 del 20 febbraio 2024 (Allegato 1, che costituisce parte integrante al presente provvedimento);
2. Di dare atto che il presente decreto sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente".

Genova, li **30/07/2024**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Firmato digitalmente

Contrammiraglio (CP) Massimo Seno

Allegato 1

	OBIETTIVI PERFORMANCE
Periodo di rif.: 2024	

Cognome e Nome

PIACENZA PAOLO

Posizione ricoperta

Segretario Generale

Allegato 1

Obiettivo 1
<p>Descrizione Obiettivo</p> <p>Accelerazione della spesa delle risorse in conto capitale relative all'esercizio finanziario 2024. Suddiviso in:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizzazione del cronoprogramma approvato relativo all'avanzamento fisico/finanziario delle opere previste nel Programma triennale delle opere pubbliche - Annualità 2024 (peso 10%) 2. Riduzione dei residui iscritti in conto capitale in riferimento agli interventi finanziati dal MIT (peso 10%) 3. Attuazione interventi previsti dal Fondo Nazionale Complementare procedere con la cantierizzazione degli interventi aggiudicati secondo le tempistiche previste (peso 10%):



Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)		Target	
	1. % di avanzamento del cronoprogramma delle opere (peso 10%)		1. Attuazione di almeno il 60% delle opere previste nel cronoprogramma.
	2. % di riduzione dei residui in conto capitale (peso 10%)		2. Riduzione di almeno il 10% dei residui passivi iscritti in conto capitale nel bilancio dell'Ente
	3. Cantierizzazione degli interventi aggiudicati (peso 10%)		3. Raggiungimento del 100 % degli obiettivi assegnati entro il 31 dicembre 2024

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Coerente con il grading riconosciuto al Presidente dal MIT		

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato 1

Obiettivo 2
<p>Descrizione Obiettivo</p> <p>Prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione. Suddiviso in:</p> <ol style="list-style-type: none"> potenziare la trasparenza dei contratti pubblici, prevedendo che la pubblicazione degli atti non avvenga in ordine temporale di emanazione degli stessi, ma ordinando le pubblicazioni per appalto, in modo che l'utente e il cittadino possano conoscere l'evolversi di un contratto pubblico, con allegati tutti gli atti di riferimento (peso 5%) erogare, in favore dei dipendenti, una specifica formazione in tema di anticorruzione, trasparenza ed etica pubblica (peso 5%)



Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)		Target	
	1. Pubblicazione tematica per singolo appalto / Atti pubblicati nel corso del 2024 (peso 5%)		1. Coordinamento del 100% degli atti pubblicati entro il 31 dicembre 2024
	2. Dipendenti formati / numero totale dei dipendenti (peso 5%)		2. Erogare specifica formazione in tema di anticorruzione, trasparenza ed etica pubblica ad almeno l'80% dei lavoratori dipendenti

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Coerente con il grading riconosciuto al Presidente dal MIT		

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato 1

Obiettivo 3

Descrizione Obiettivo

Sicurezza delle operazioni e dei servizi portuali.

Con riferimento alla sicurezza rispetto a rischi di incidenti connessi alle attività e alle condizioni di igiene sul lavoro, potenziare le attività di controllo, anche mediante gli uffici territoriali portuali secondo quanto previsto all'articolo 6-bis, comma 1, lettera c), della Legge 28 gennaio 1994, n. 84, recante "Riordino della legislazione in materia portuale" e le sue successive modifiche ed integrazioni (in particolare il D.lgs. 4 agosto 2016, n. 169), delle operazioni e dei servizi portuali, delle attività autorizzatorie e concessorie di cui agli articoli 16,17 e 18, delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti e nelle circoscrizioni territoriali.



Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)	% di incremento delle ispezioni portuali da parte del personale D.O.I. Lavoro portuale	Target	Provvedere ad incrementare, nel corrente anno, del 15% il numero di ispezioni alle operazioni e dei servizi portuali, delle attività autorizzatorie concessorie di cui agli articoli 16,17 e 18, delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti.
---	--	---------------	--

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Coerente con il grading riconosciuto al Presidente dal MIT		

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

Allegato 1

Obiettivo 4

Descrizione Obiettivo

Adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud delle Autorità di sistema portuale ai livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la Pubblica Amministrazione nonché delle ulteriori caratteristiche di qualità, sicurezza, performance, scalabilità e portabilità dei servizi cloud per la pubblica Amministrazione.

In conformità alle previsioni dell'articolo 33-septies, comma 1-bis, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n.221, ed al fine di accelerare la realizzazione del progetto descritto nella M3C2 del PNRR "Digitalizzazione della catena logistica", provvedere all' avvio del processo di migrazione dei sistemi informatici verso altra infrastruttura in possesso dei requisiti fissati con regolamento dell'Agenzia per la cybersicurezza.

Peso attribuito



25%

<p>Indicatore di risultato (criterio di misura e valutazione)</p>	<ol style="list-style-type: none"> Attuare, entro il 30 giugno 2024, interventi di realizzazione o di sviluppo volti alla progettazione e implementazione di PCS o loro evoluzioni applicative, coerentemente con quanto previsto dall'obiettivo PNRR M3C2-5 (peso 15%) Adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione entro il 31 dicembre 2024 della migrazione dei sistemi PCS delle Autorità di sistema portuale secondo i requisiti di cui alla determinazione del 15 dicembre 2021, n.628, dell'Agenzia per l'Italia digitale e alla determina del 18 gennaio 2022, n.307, dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale". (peso 10%) 	<p>Target</p>	<ol style="list-style-type: none"> attuare, entro il 30 giugno 2024, interventi di realizzazione o di sviluppo volti alla progettazione e implementazione di PCS o loro evoluzioni applicative. Adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione entro il 31 dicembre 2024 della migrazione dei sistemi PCS delle Autorità di sistema portuale secondo i requisiti di cui alla determinazione del 15 dicembre 2021, n.628, dell'Agenzia per l'Italia digitale e alla determina del 18 gennaio 2022, n.307, dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale.
--	---	----------------------	---

LIVELLO	1	2	3	0
SCORE	100	80	60	0
Grading 1	Target	Coerente con il grading riconosciuto al Presidente dal MIT		

Note relative a condizioni abilitanti, vincoli o fattori bloccanti

--

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. MODULO_FIRME.pdf



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento