

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto n. **526**

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONI PER PROCEDURE DI SELEZIONE RISERVATE AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE APPROVATE CON DECRETO N. 443 DEL 20 MAGGIO 2022

IL DIRETTORE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

VISTO il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 2 dicembre 2021, Prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato l'ampliamento della dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota prot. n. 39493 del 30 dicembre 2021;

VISTO il decreto n. 1522 del 31 dicembre 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed





approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

VISTO l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b;

VISTO il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 75/5/2021 nella seduta del 29.10.2021, ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota prot. AdSP n. 12/01/2022.000592.E (prot. M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0000746 dell'11.01.2022);

VISTO il decreto n. 5 del 27/01/2022 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

VISTO il decreto n. 190 del 26 febbraio 2020 con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento "Criteri per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale", approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 7567 del 12 marzo 2020;

RICHIAMATO altresì il decreto n. 170 del 15 marzo 2022, con il quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024, per la cui realizzazione è stato delegato il Direttore della Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali e nel quale sono previste procedure di progressione interna riservate al personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, tra cui:

- n. 2 posizioni di Quadro A di cui: n. 1 posizione allo Staff Programma Straordinario; n. 1 posizione alla Direzione Bilancio Finanza e Controllo (Ufficio Programmazione Risorse);
- n. 3 posizioni di Quadro B di cui: n. 1 posizione allo Staff Legale (Ufficio Legale Savona); n. 1 posizione al Servizio Sistemi Portuali, Innovazione e Security (Ufficio Security - Genova); n. 1 posizione al Servizio Opere Marittime, Civili e Ferroviarie (Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona);
- n. 8 posizioni di 1° livello di cui: n. 1 posizione allo Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale (Ufficio Sistema di Gestione e Business Intelligence); n. 1 posizione allo Staff Programma Straordinario (ingegnere); n. 1 posizione allo Staff Programma Straordinario (Unità Speciale Gare e Contratti); n. 1 posizione al Servizio Ambiente, Impianti e Manutenzione (Ufficio Ambiente e



- Procedimenti Ambientali); n. 1 posizione al Servizio Ambiente, Impianti e Manutenzione (Ufficio Infrastrutture e Edifici, Manutenzioni e Pronto Intervento - Genova); n. 1 posizione al Servizio Opere Marittime, Civili e Ferroviarie (Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona); n. 2 posizioni al Servizio Concessioni e Licenze (Ufficio Tecnico del Demanio);
- n. 2 posizioni di 2° livello di cui: n. 1 posizione allo Staff Comunicazione e Marketing (Ufficio Stampa, Comunicazioni e Relazioni Pubbliche); n. 1 posizione al Servizio Ambiente, Impianti e Manutenzioni (Ufficio Merci Pericolose);
 - n. 3 posizioni di 3° livello di cui: n. 1 posizione alla Direzione Governance Demaniale, Piani d'Impresa e Società Partecipate (Staff e Segreteria di Direzione); n. 1 posizione alla Direzione Tecnica e Ambiente (Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici); n. 1 posizione al Servizio Affari Generali, Gare e Patrimonio (Ufficio Economato e Servizi Comuni);

RICHIAMATO altresì il decreto n. 443 del 20 maggio 2022 con il quale è stato approvato il bando, riservato al personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, relativo alle procedure di progressione interna;

RICHIAMATO il bando, completo di allegato A "Posizioni oggetto di progressione, requisiti specifici e criteri di valutazione", pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente, in data 20 maggio 2022 e del quale è stata data diffusione a tutto il personale mediante trasmissione a mezzo e-mail, in pari data;

CONSIDERATO che il soprarichiamato bando rinvia a successivo provvedimento la nomina delle Commissioni per l'espletamento delle procedure in questione;

CONSIDERATO quanto previsto in materia dall'Avviso per la creazione di un elenco di commissari (approvato con decreto n. 1050 del 5 giugno 2018) e dalle Linee guida per la nomina delle Commissioni di selezione del personale dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale (approvate con decreto n. 1170 del 19 giugno 2018);

DATO ATTO che i termini della presentazione delle domande sono scaduti in data 5 giugno 2022;

PRESO ATTO che non è pervenuta alcuna istanza nei termini indicati per la posizione di impiegato amministrativo presso il Servizio Ambiente, Impianti e Manutenzione (Ufficio Infrastrutture e Edifici; Manutenzioni e Pronto Intervento - Genova);

RITENUTO necessario provvedere alla nomina delle Commissioni per l'espletamento delle procedure per n. 2 posizioni di Quadro A, n. 3 posizioni di Quadro B, n. 7 posizioni di 1° livello, n. 2 posizioni di 2° livello e n. 3 posizioni di 3° livello, previste dal bando relativo alle progressioni interne, integrandole con un commissario esterno, dotato delle specifiche competenze necessarie per la valutazione dei titoli posseduti dai candidati e dei colloqui da esperire;

CONSIDERATO che il capitolo U.4490 non presenta la necessaria disponibilità finanziaria in relazione al cdr J020;



PRESO ATTO della proposta di variazione tra budget e del nulla osta del Servizio Affari Generali a procedere con una variazione per l'importo di euro 800,00 dal cdr J120 al cdr J020 - prot. n. 20324 del 10.06.2022;

DECRETA

1) Per l'espletamento delle procedure previste dal bando relativo alle progressioni per n. 2 posizioni di Quadro A di cui: n. 1 posizione allo Staff Programma Straordinario; n. 1 posizione alla Direzione Bilancio Finanza e Controllo (Ufficio Programmazione Risorse); n. 3 posizioni di Quadro B di cui: n. 1 posizione allo Staff Legale (Ufficio Legale Savona); n. 1 posizione al Servizio Sistemi Portuali, Innovazione e Security (Ufficio Security - Genova); n. 1 posizione al Servizio Opere Marittime, Civili e Ferroviarie (Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona); n. 7 posizioni di 1° livello di cui: n. 1 posizione allo Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale (Ufficio Sistema di Gestione e Business Intelligence); n. 1 posizione allo Staff Programma Straordinario (ingegnere); n. 1 posizione allo Staff Programma Straordinario (Unità Speciale Gare e Contratti); n. 1 posizione al Servizio Ambiente, Impianti e Manutenzione (Ufficio Ambiente e Procedimenti Ambientali); n. 1 posizione al Servizio Opere Marittime, Civili e Ferroviarie (Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona); n. 2 posizioni al Servizio Concessioni e Licenze (Ufficio Tecnico del Demanio); n. 2 posizioni di 2° livello di cui: n. 1 posizione allo Staff Comunicazione e Marketing (Ufficio Stampa, Comunicazioni e Relazioni Pubbliche); n. 1 posizione al Servizio Ambiente, Impianti e Manutenzioni (Ufficio Merci Pericolose); n. 3 posizioni di 3° livello di cui: n. 1 posizione alla Direzione Governance Demaniale, Piani d'Impresa e Società Partecipate (Staff e Segreteria di Direzione); n. 1 posizione alla Direzione Tecnica e Ambiente (Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici); n. 1 posizione al Servizio Affari Generali, Gare e Patrimonio (Ufficio Economato e Servizi Comuni), di cui al decreto n. 443/2022, sono nominate le Commissioni come da prospetto allegato al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante. Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte da personale interno all'Ufficio Gestione Risorse Umane.

2) Per la partecipazione alle Commissioni esaminatrici è riconosciuta, per i soli componenti esterni, la corresponsione di Euro 500,00 quale indennità forfettaria, elevabili a Euro 600,00 nel caso in cui siano sostenute spese di viaggio, idoneamente dimostrate, per poter partecipare alle sedute delle Commissioni.

3) Dato atto che i componenti esterni, cui riconoscere il rimborso sopracitato, risultano essere otto, si autorizza l'impegno della somma complessiva di Euro 4800,00 sul capitolo U1.4490 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso, dando mandato al Responsabile del procedimento di provvedere a comunicare al Servizio Ragioneria



l'ammontare delle risorse effettivamente utilizzate, al fine di procedere con l'eventuale storno della quota parte dell'impegno di spesa eventualmente non utilizzato.

Genova, li **10/06/2022**

IL DIRETTORE

Firmato digitalmente
Dott.ssa Antonella Granero

aspmalo.A00 Portsofgenoa - Rep. DCR 10/06/2022.0000526.1 Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da Antonella Granero S
i attesta che la presente copia cartacea è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondent
e documento informatico originale è conservato negli archivi di Autorita' di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

1 Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



n. posti	posizioni poste a bando	inquadramento	tipologia procedura	Commissari	data	orario dei lavori
1	Servizio Ambiente, Impianti e Manutenzioni (Ufficio Ambiente e Procedimenti Ambientali)	1° livello	progressione	Danilo Peluffo (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>)	14-giu-22	ore 9:00 - 12:00
2	Servizio Concessioni e Licenze (Ufficio Tecnico del Demanio)	1° livello	progressione	Mauro Gattulli (<i>membro interno</i>)		
1	Servizio Ambiente, Impianti e Manutenzioni (Ufficio Merci Pericolose)	2° livello	progressione	Massimiliano Testa (<i>membro interno</i>)		
1	Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale (Ufficio Sistema di Gestione e Business Intelligence)	1° livello	progressione	Alberto Imovilli (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Rossana Varna (<i>membro interno</i>) Michela Ventura (<i>membro interno</i>)	14-giu-22	ore 14:30 - 15:30
1	Direzione Governance Demaniale, Piani d'Impresa e Società Partecipate (Staff e Segreteria di Direzione)	3° livello	progressione	Rosanna Beltrami (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Laura Drago (<i>membro interno</i>)	15-giu-22	ore 9:00 - 10:30
1	Servizio Affari Generali, Gare e Patrimonio (Ufficio Economato e Servizi Comuni)	3° livello	progressione	Maria Carmen Turrini (<i>membro interno</i>)		
1	Direzione Tecnica e Ambiente (Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici)	3° livello	progressione	Rosanna Beltrami (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Antonella Dellacasa Mongiardino (<i>membro interno</i>) Maria Carmen Turrini (<i>membro interno</i>)	15-giu-22	ore 11:00 - 12:00
1	Staff Programma Straordinario (Unità Speciale Gare e Contratti)	1° livello	progressione	Rosanna Beltrami (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Antonella Dellacasa Mongiardino (<i>membro interno</i>) Erika Podestà (<i>membro interno</i>)	15-giu-22	ore 12:00 - 13:00
1	Staff Programma Straordinario	Quadro A	progressione	Giovanni Besio (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Giuseppe Canepa (<i>membro interno</i>) Paola Roascio (<i>membro interno</i>)	16-giu-22	ore 9:00 - 10:30

1	Staff Legale (Ufficio Legale Savona)	Quadro B	progressione	Barbara Pozzolo (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Alessandra Busnelli (<i>membro interno</i>) Erika Podestà (<i>membro interno</i>)	16-giu-22	ore 11:30 - 12:30
1	Servizio Opere Marittime, Civili e Ferroviarie (Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona)	Quadro B	progressione	Giovanni Besio (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Susanna Pelizza (<i>membro interno</i>) Annalisa Delfino (<i>membro interno</i>)	16-giu-22	ore 14:30 - 16:30
1	Staff Programma Straordinario (ingegnere)	1° livello	progressione			
1	Servizio Opere Marittime, Civili e Ferroviarie (Ufficio Opere, Impianti e Manutenzioni Marittime e Civili - Savona)	1° livello	progressione			
1	Direzione Bilancio Finanza e Controllo (Ufficio Programmazione Risorse)	Quadro A	progressione	Marco Rossi (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Lucia Cristina Tringali (<i>membro interno</i>) Antonella Granero (<i>membro interno</i>)	17-giu-22	ore 10:00 - 11:00
1	Servizio Sistemi Portuali, Innovazione e Security (Ufficio Security - Genova)	Quadro B	progressione	Jacopo Riccardi (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Laura Ghio (<i>membro interno</i>) Francesca Moglia (<i>membro interno</i>)	17-giu-22	ore 10:00 - 11:00
1	Staff Comunicazione e Marketing	2° livello	progressione	Rosanna Beltrami (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Laura Drago (<i>membro interno</i>) Cristina De Gregori (<i>membro interno</i>)	17-giu-22	ore 11:30 - 12:30



Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. MODULO_FIRME.pdf



aspmalo.AOO Portsofgenoa - Rep. DCR 10/06/2022.0000526.1 Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da Antonella Granero S i attesta che la presente copia cartacea è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondent e documento informatico originale è conservato negli archivi di Autorita' di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento