

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto n. **652**

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONI PER PROCEDURE DI TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO DETERMINATO A TEMPO INDETERMINATO PER IL PERSONALE DELL'ENTE DI CUI AL DECR. 614/2022

IL DIRETTORE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

VISTO il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 2 dicembre 2021, Prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato l'ampliamento della dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota prot. n. 39493 del 30 dicembre 2021;

VISTO il decreto n. 1522 del 31 dicembre 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007,

integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

VISTO l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b);

VISTO il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 75/5/2021 nella seduta del 29.10.2021, ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota prot. AdSP n. 12/01/2022.000592.E (prot. M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0000746 dell'11.01.2022);

VISTO il decreto n. 5 del 27/01/2022 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

VISTO il decreto n. 190 del 26 febbraio 2020 con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento "Criteri per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale", approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 7567 del 12 marzo 2020;

RICHIAMATO altresì il decreto n. 170 del 15 marzo 2022, con il quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024, per la cui realizzazione è stato delegato il Direttore della Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali e nel quale sono previste le seguenti procedure di stabilizzazione dei contratti a tempo determinato in scadenza al 31 dicembre 2022 riservate al personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale:

- n. 1 posizione di 2° livello presso il Servizio Ragioneria;
- n. 1 posizione di 3° livello presso lo Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale;
- n. 2 posizioni di 4° livello presso l'Ufficio di Gabinetto;

RICHIAMATO altresì il decreto n. 614 del 30 giugno 2022 con il quale è stato approvato il bando, riservato al personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, relativo alle procedure di stabilizzazione dei contratti a tempo determinato;

RICHIAMATO il bando, completo di allegato A "Posizioni oggetto di trasformazione, requisiti specifici e criteri di valutazione", pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente,

in data 1° luglio 2022 e del quale è stata data diffusione a tutto il personale mediante trasmissione a mezzo e-mail, in pari data;

CONSIDERATO che il sopra richiamato bando rinvia a successivo provvedimento la nomina delle Commissioni per l'espletamento delle procedure in questione;

CONSIDERATO quanto previsto in materia dall'Avviso per la creazione di un elenco di commissari (approvato con decreto n. 1050 del 5 giugno 2018) e dalle Linee guida per la nomina delle Commissioni di selezione del personale dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale (approvate con decreto n. 1170 del 19 giugno 2018);

DATO ATTO che i termini della presentazione delle domande sono scaduti in data 11 luglio 2022;

RITENUTO necessario provvedere alla nomina delle Commissioni per l'espletamento delle procedure di stabilizzazione dei contratti a tempo determinato in parola, integrandole con un commissario esterno, dotato delle specifiche competenze necessarie per la valutazione dei titoli posseduti dai candidati e dei colloqui da esperire;

CONSIDERATO che il servizio in questione non è stato previsto in sede di predisposizione del bilancio di previsione;

PRESO ATTO della proposta di variazione tra budget e del nulla osta del Servizio Affari Generali, Gare e Patrimonio a procedere con una variazione per l'importo di euro 25.000,00 dal cdr J120 al cdr J020 - prot. n. 23127 del 01.07.2022 - prot. n. 24699 del 13.07.2022;

DECRETA

1) Per l'espletamento delle procedure previste dal bando relativo alle stabilizzazioni dei contratti a tempo determinato per n. 1 posizione di 2° livello presso il Servizio Ragioneria; n. 1 posizione di 3° livello presso lo Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale; n. 2 posizioni di 4° livello presso l'Ufficio di Gabinetto, di cui al decreto n. 614/2022, sono nominate le Commissioni come da prospetto allegato al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante. Le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da personale interno all'Ufficio Gestione Risorse Umane.

2) Per la partecipazione alle Commissioni esaminatrici è riconosciuta, per i soli componenti esterni, la corresponsione di Euro 500,00 quale indennità forfettaria, elevabili a Euro 600,00 nel caso in cui siano sostenute spese di viaggio, idoneamente dimostrate, per poter partecipare alle sedute delle Commissioni.

3) Dato atto che i componenti esterni, cui riconoscere il rimborso sopracitato, risultano essere due, si autorizza l'impegno della somma complessiva di Euro 1.200,00 sul capitolo U1.4490 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso, dando mandato al Responsabile del procedimento di provvedere a comunicare al Servizio Ragioneria l'ammontare delle

risorse effettivamente utilizzate, al fine di procedere con l'eventuale storno della quota parte dell'impegno di spesa eventualmente non utilizzato.

Genova, li **14/07/2022**

IL DIRETTORE

¹Firmato digitalmente

Dott.ssa Antonella Granero

1 Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

n. posti	posizioni poste a bando	inquadramento	tipologia procedura	Commissari	data	orario dei lavori
1	Ufficio Contabilità Generale e Analitica	2° livello	stabilizzazione	Marco Aloisio (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Davide Corongiu (<i>membro interno</i>) Alice Biato (<i>membro interno</i>)	18-lug-22	ore 9:30 - 12:30
1	Ufficio di Gabinetto (autista)	4° livello	stabilizzazione	Marco Aloisio(<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Laura Drago (<i>membro interno</i>) Ilaria Braccialarghe(<i>membro interno</i>)		
1	Ufficio di Gabinetto	4° livello	stabilizzazione			
1	Ufficio Sistema di Gestione e Business Intelligence	3° livello	stabilizzazione	Mauro Zambelli (<i>membro esterno con funzioni di Presidente</i>) Rossana Varna (<i>membro interno</i>) Michela Ventura (<i>membro interno</i>)	18-lug-22	ore 14:30 - 15:30

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. MODULO_FIRME.pdf



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento