

## AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto n. **1018**

OGGETTO: **NOMINA COMMISSIONI PROGRESSIONI INTERNE AUTORIZZATE  
CON DECRETO N. 988 DEL 4 NOVEMBRE 2024**

### IL DIRETTORE

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

**VISTO** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

**VISTO** il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

**VISTO** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 217 dell'8 settembre 2023 notificato all'Ente in pari data che, a seguito delle dimissioni rassegnate dal Presidente, dispone, a decorrere dal medesimo giorno, la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza quale Commissario straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, fino al ripristino degli ordinari organi di vertice, attribuendogli i poteri e le attribuzioni indicati all'art. 8 della Legge 28 gennaio 1994 n. 84 e ss.mm.ii.;

**VISTI** i decreti del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 161 e n. 162 del 12 giugno 2024 notificati all'Ente il 14 giugno 2024 che, a seguito delle dimissioni rassegnate dal

Commissario straordinario *pro tempore* dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, Avv. Paolo Piacenza, dispongono rispettivamente la nomina del Contrammiraglio Massimo Seno quale Commissario straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, nonché la nomina del Prof. Avv. Alberto Maria Benedetti quale Commissario straordinario aggiunto dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 2 dicembre 2021, Prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato l'ampliamento della dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota prot. n. 39493 del 30 dicembre 2021;

**VISTO** il decreto n. 1522 del 31 dicembre 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP;

**VISTO** il decreto n. 582 del 20 giugno 2024, con il quale il Commissario straordinario ha confermato le deleghe e gli incarichi a dirigenti dell'Ente per come ivi indicato;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M\_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

**VISTO** l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

**VISTO** l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b);

**VISTO** il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2024 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 62/6/2023 nella seduta del 31.10.2023, ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 17-12-2023\_0055112\_E (prot. M\_INF\_VPTM REGISTRO UFFICIALE U.0038199.15-12-2023);

**VISTO** il decreto n. 1442 del 31/12/2023 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

**VISTE** le prime note di variazione al Bilancio di Previsione 2024 approvate dal Comitato di Gestione con Delibera prot. n. 49/2/2024 del 25/07/2024, comprendenti altresì l'aggiornamento del Programma Triennale delle Opere infrastrutturali 2024-2026 e l'elenco degli interventi della programmazione di cui al Programma ex. Art. 9 Bis L.130/2018 ed approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 17-09-2024\_0043886\_E (prot. M\_INF\_ACF565C. REGISTRO UFFICIALE. U. 0003113. 17-09-2024);

**VISTO** il decreto n. 819 del 12/09/2024 con il quale è stata approvata la revisione dei budget finanziari dell'anno 2024 per ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

**VISTE** le seconde note di variazione al Bilancio di Previsione 2024 approvate dal Comitato di Gestione con Delibera n. 70/3/2024 del 31/10/2024, comprendenti altresì l'aggiornamento del Programma Triennale delle Opere infrastrutturali 2024-2026 e l'elenco degli interventi della programmazione di cui al Programma ex. Art. 9 Bis L.130/2018, tuttora in corso di approvazione presso i competenti Ministeri;

**VISTO** il decreto n. 190 del 26 febbraio 2020 con il quale è stato approvato il Regolamento "Criteri per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale", approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 7567 del 12 marzo 2020;

**RICHIAMATO** altresì il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 6/2/2024 del 30 gennaio 2024, per la cui realizzazione è delegato il Direttore della Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali e nel quale sono contenute le procedure di progressione interna riservate al personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, tra cui:

- n. 1 posizione di 1° livello presso l'Ufficio Programmazione Risorse della Direzione Bilancio, Finanza e Controllo;
- n. 1 posizione di 1° livello presso l'Ufficio Merci Pericolose della Direzione Tecnica e Ambiente;
- n. 2 posizioni di 1° livello presso l'Ufficio Infrastrutture e Edifici, Manutenzioni e Pronto Intervento della Direzione Tecnica e Ambiente;
- n. 1 posizione di 1° livello presso l'Ufficio Security - Genova della Direzione Pianificazione e Sviluppo;
- n. 2 posizioni di 2° livello presso l'Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici della Direzione Tecnica e Ambiente;

- n. 1 posizione di 2° livello presso l'Ufficio Anticorruzione e Trasparenza della Direzione Bilancio, Finanza e Controllo;
- n. 1 posizione di 2° livello presso l'Ufficio Economato e Servizi Comuni della Direzione Personale, Organizzazione e Affari Generali;

**RICHIAMATO** il decreto n. 988 del 4 novembre 2024 con il quale stato approvato il bando, riservato al personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, relativo alle procedure di progressione interna in questione;

**RICHIAMATO** il bando, completo di allegato A "Posizioni oggetto di progressione, requisiti specifici e criteri di valutazione", pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente e del quale è stata data diffusione a tutto il personale mediante trasmissione a mezzo e-mail in data 4 novembre 2024;

**CONSIDERATO** che il soprarichiamato bando rinvia a successivo provvedimento la nomina delle Commissioni per l'espletamento delle procedure in questione;

**CONSIDERATO** quanto previsto in materia dall'Avviso per la creazione di un elenco di commissari (approvato con decreto n. 1050 del 5 giugno 2018) e dalle Linee guida per la nomina delle Commissioni di selezione del personale dell'AdSP del Mar Ligure Occidentale (approvate con decreto n. 148 del 28 febbraio 2023);

**DATO ATTO** che i termini della presentazione delle domande sono scaduti in data 11 novembre 2024 ore 12:00;

**RITENUTO** necessario provvedere alla nomina delle Commissioni per l'espletamento delle procedure in questione;

**DATO ATTO** di poter procedere, stante la capienza del capitolo del bilancio U1.4490, all'impegno dell'indennità forfettaria da riconoscere ai componenti esterni delle Commissioni esaminatrici;

**SU PROPOSTA** del Responsabile del Procedimento, che ne attesta la regolarità tecnico-amministrativa;

## DECRETA

1) Per l'espletamento delle procedure previste dal bando relativo alle progressioni per n. 1 posizione di 1° livello presso l'Ufficio Programmazione Risorse della Direzione Bilancio, Finanza e Controllo; n. 1 posizione di 1° livello presso l'Ufficio Merci Pericolose della Direzione Tecnica e Ambiente; n. 2 posizioni di 1° livello presso l'Ufficio Infrastrutture e Edifici, Manutenzioni e Pronto Intervento della Direzione Tecnica e Ambiente; n. 1 posizione di 1° livello presso l'Ufficio Security - Genova della Direzione Pianificazione e Sviluppo; n. 2 posizioni di 2° livello presso l'Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici della

Direzione Tecnica Ambiente; n. 1 posizione di 2° livello presso l'Ufficio Anticorruzione e Trasparenza della Direzione Bilancio, Finanza e Controllo; n. 1 posizione di 2° livello presso l'Ufficio Economato e Servizi Comuni della Direzione Personale, Organizzazione e Affari Generali, sono nominate le Commissioni come da prospetto allegato al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante. Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte da personale interno all'Ufficio Gestione Risorse Umane.

2) Per la partecipazione alle Commissioni esaminatrici è riconosciuta, per i soli componenti esterni, la corresponsione di euro 500,00 quale indennità forfettaria, elevabili a Euro 600,00 nel caso in cui siano sostenute spese di viaggio, idoneamente dimostrate, per poter partecipare alle sedute delle Commissioni.

3) Dato atto che i componenti esterni, cui riconoscere il rimborso sopracitato, risultano essere sei, si autorizza l'impegno della somma complessiva di Euro 3.600,00 sul capitolo U1.4490 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso, dando mandato al Responsabile del procedimento di provvedere a comunicare al Servizio Ragioneria l'ammontare delle risorse effettivamente utilizzate, al fine di procedere con l'eventuale storno della quota parte dell'impegno di spesa eventualmente non utilizzato.

Genova, li **13/11/2024**

IL DIRETTORE

Firmato digitalmente

Dott.ssa Antonella Granero

n. posti	posizioni poste a bando	inquadramento	tipologia procedura	Commissari
1	Ufficio Programmazione Risorse della Direzione Bilancio, Finanza e Controllo	1° livello	progressione	Fabrizio Vigo ( <i>membro esterno con funzioni di Presidente</i> ) Daniela Gallo ( <i>membro interno</i> ) Giovanni Truffello ( <i>membro interno</i> )
1	Ufficio Merci Pericolose della Direzione Tecnica e Ambiente	1° livello	progressione	Adriano Buscaglia ( <i>membro esterno con funzioni di Presidente</i> ) Giuseppe Canepa ( <i>membro interno</i> ) Stefania Maggi in caso di sostituzione Luigi Maturanza ( <i>membro interno</i> )
1	Ufficio Security - Genova della Direzione Pianificazione e Sviluppo	1° livello	progressione	Domenico Andrea Roberto Napoli ( <i>membro esterno con funzioni di Presidente</i> ) Andrea Conca ( <i>membro interno</i> ) Daniele Giordanello ( <i>membro interno</i> )
2	Ufficio Infrastrutture e Edifici, Manutenzioni e Pronto Intervento - Genova della Direzione Tecnica e Ambiente	1° livello	progressione	Chiara Calderini ( <i>membro esterno con funzioni di Presidente</i> ) Giuseppe Canepa ( <i>membro interno</i> ) Erica Torre ( <i>membro interno</i> )

1	Ufficio Anticorruzione e Trasparenza della Direzione Bilancio, Finanza e Controllo	2° livello	progressione	Davide La Rocca ( <i>membro esterno con funzioni di Presidente</i> ) Angela Furciniti ( <i>membro interno</i> ) Tania Valle ( <i>membro interno</i> )
1	Ufficio Economato e Servizi Comuni della Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali	2° livello	progressione	Adriano Buscaglia ( <i>membro esterno con funzioni di Presidente</i> ) Thea Patrizia ( <i>membro interno</i> ) Marco Basile ( <i>membro interno</i> )
2	Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici della Direzione Tecnica e Ambiente	2° livello	progressione	Francesco Di Mattei ( <i>membro esterno con funzioni di Presidente</i> ) Antonella Dellacasa Mongiardino ( <i>membro interno</i> ) Raffaella Poggi ( <i>membro interno</i> )

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. MODULO\_FIRME.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento