

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto n. **230**

OGGETTO: APPROVAZIONE BANDI DI SELEZIONE PUBBLICA DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSIZIONE DIRIGENZIALE (CODICE 2022DIR_PS) E DI N. 1 POSIZIONE DA QUADRO A (CODICE 2022PLAN_PS) DA ASSEGNARE ALLO STAFF PROGRAMMA STRAORDINARIO

IL DIRETTORE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

VISTO il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 2 dicembre 2021, Prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato l'ampliamento della dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 39493 del 30 dicembre 2021;

VISTO il decreto n. 1522 del 31 dicembre 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP;

VISTO il decreto n. 190 del 26 febbraio 2020 con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento "Criteri per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale



del Mar Ligure Occidentale", approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 7567 del 12 marzo 2020;

RICHIAMATO altresì il decreto n. 170 del 15 marzo 2022, con il quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024, per la cui realizzazione è stato delegato il Direttore della Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali;

RITENUTO opportuno procedere, con urgenza, alla copertura di due tra le posizioni vacanti ivi previste, di cui una figura dirigenziale e una per Quadro A da assegnare allo Staff Programma Straordinario;

VERIFICATO dal Responsabile del Procedimento che la spesa per i contratti in questione relativamente al 2022 trova copertura nei pertinenti capitoli del bilancio di previsione;

RITENUTO quindi di procedere alla ricerca delle suddette figure professionali mediante selezioni pubbliche per titoli ed esami, dando ampia diffusione agli avvisi di selezione, da pubblicarsi sul sito web istituzionale dell'Ente nonché sulla Gazzetta Ufficiale;

SU PROPOSTA del Responsabile del Procedimento;

DECRETA

1. di procedere, mediante selezione pubblica per titoli ed esami, alle condizioni specificate in premessa, con gli avvisi allegati al presente provvedimento (selezioni codici 2022DIR_PS e 2022PLAN_PS), da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'Ente e sulla Gazzetta Ufficiale;
2. di richiedere, per l'ammissione a suddette selezioni, il possesso dei titoli di studio e degli altri requisiti previsti dai rispettivi avvisi, che, unitamente allo schema di domanda, costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;
3. di rinviare a successivo provvedimento la nomina della Commissioni per l'espletamento delle relative procedure.

Genova, li **24/03/2022**

IL DIRETTORE

¹Firmato digitalmente

Dott.ssa Antonella Granero

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



AVVISO

CODICE 2022PLAN_PS

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale bandisce una selezione pubblica di personale, per n. 1 posizione di Quadro A (CCNL dei lavoratori dei porti), a cui attribuire la responsabilità di Project Planner per la realizzazione delle opere del Programma Straordinario ai sensi dell'articolo 9bis delle Legge n. 130/18.

Tipologia del contratto

Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con inquadramento a Quadro A, il cui trattamento normativo ed economico è disciplinato dal CCNL dei lavoratori dei porti oltre che dalla contrattazione decentrata dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale.

Funzioni/attività

Project Planner per la realizzazione delle opere di cui al Programma Straordinario ai sensi dell'articolo 9bis delle Legge n. 130/18. È responsabile della pianificazione e del monitoraggio del suo sviluppo, producendo la necessaria reportistica con frequenza periodica ravvicinata.

Requisiti generali

- a) età non inferiore a 18 (diciotto) anni;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (dichiarando, eventualmente, i motivi del mancato godimento dei diritti stessi);
- d) idoneità fisica in relazione al posto da ricoprire;
- e) conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche nonché della lingua inglese a livello adeguato alle mansioni cui si riferisce la presente procedura selettiva;
- f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985)
- g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- h) non essere stati destituiti o dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o ente;
- i) non aver riportato condanne penali definitive per un reato che impedisca la costituzione del rapporto di lavoro con un ente o un'amministrazione pubblica se da esso deriva l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la p.a., o l'estinzione del rapporto di impiego (artt. 28, 29, 32-ter, 32-quater, 32-quinquies codice penale, artt. 3, 4, 5 della legge 27 marzo 2001, n. 97). Negli altri casi, sarà cura dell'Autorità accertare autonomamente la gravità dei fatti penalmente rilevanti compiuti dall'interessato, ai fini dell'accesso al pubblico impiego;
- j) non essere posti in quiescenza;
- k) disponibilità l'impiego non oltre 90 giorni dalla pubblicazione della relativa graduatoria.

Requisiti specifici

- a) laurea (Vecchio Ordinamento o Specialistica o Magistrale) in Ingegneria;
- b) esperienza almeno quinquennale nel ruolo di Project Planner in progetti di opere di elevata complessità.

Titoli

La selezione verrà effettuata da una Commissione appositamente nominata da Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale. Tale Commissione esaminerà la ricorrenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione in seduta pubblica, di cui sarà data notizia, con preavviso non inferiore a 5 giorni, sul sito internet istituzionale dell'Ente www.portsofgenoa.com alla sezione "Pubblica Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".



Successivamente, la Commissione procederà alla valutazione delle istanze, sulla base dei titoli dichiarati dai candidati, cui sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti, secondo i seguenti criteri:

- a) punteggio relativo all'esperienza nel ruolo di Project Planner, da attribuirsi in base alla complessità delle opere e/o alla maggiore esperienza rispetto ai Requisiti specifici di cui alla lettera b): fino ad un massimo di 10 punti;
- b) punteggio relativo alla conoscenza dettagliata dei pacchetti software Project o Primavera: fino ad un massimo di 10 punti;
- c) punteggio relativo all'esperienza nella pianificazione e programmazione delle opere e/o in qualità di referente tecnico, con particolare riguardo alle infrastrutture: fino ad un massimo di 10 punti.

Esami

Effettuate dette valutazioni, la Commissione convocherà tutti i concorrenti in possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione (Requisiti generali e Requisiti specifici).

L'esame, che consisterà in un colloquio, sarà finalizzato alla valutazione delle attitudini e capacità professionali del candidato in relazione alle attività da svolgere, nonché all'accertamento delle attitudini e capacità relazionali del candidato stesso con riferimento all'incarico da assumere.

Al colloquio sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti, secondo i seguenti criteri di valutazione:

- a) conoscenze in materia di appalti pubblici e di lavori pubblici (D.Lgs. 50/2016): fino ad un massimo di 5 punti;
- b) competenze di area operativa, legata alla metodologie, agli strumenti e alle tecniche di lavoro per realizzare al meglio la pianificazione del progetto: fino ad un massimo di 20 punti;
- c) competenze di natura gestionale e negoziale nei confronti di gruppi di lavoro, enti locali, appaltatori, progettisti e stakeholders: fino ad un massimo di 5 punti.

Il calendario degli esami sarà pubblicato sul sito internet dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale all'indirizzo www.portsofgenoa.com/it/ alla sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e avrà valore di convocazione a tutti gli effetti; ai candidati ammessi sarà inoltre data comunicazione all'indirizzo di PEC utilizzato per l'invio della domanda di partecipazione. A ciascun candidato sarà contestualmente comunicato il proprio codice identificativo, che sarà utilizzato nelle pubblicazioni on-line relative agli esiti delle successive fasi della selezione.

La mancata presentazione agli esami equivale a rinuncia.

All'esito del colloquio, saranno inseriti in graduatoria solo i candidati che abbiano ottenuto un punteggio minimo complessivo (titoli e colloquio) pari a 45/60 punti.

In caso di parità sarà preferito il candidato con il più alto punteggio per titoli. In caso di perfetta parità, il Presidente della Commissione, alla presenza degli altri membri, provvederà in seduta pubblica ad estrazione a sorte.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, a propria totale discrezione, si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento la procedura di selezione; l'Autorità si riserva altresì, a propria totale discrezione, di non procedere all'assunzione.

Termini e modalità

Le domande di ammissione alla selezione, che dovranno essere datate e firmate a pena di esclusione, dovranno pervenire esclusivamente tramite PEC all'indirizzo selezioni@pec.portsofgenoa.com, **entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**, a pena di esclusione.

Nella domanda, utilizzando il modello all'uopo predisposto, i candidati dovranno rendere, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze connesse al rilascio di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, allegando una fotocopia leggibile di valido documento di identità personale, le seguenti dichiarazioni:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza e domicilio attuale con precisazione di relativo indirizzo completo, con numero di telefono, di fax ove disponibile e di posta elettronica, cui far recapitare ogni comunicazione riguardante la selezione;
- d) la cittadinanza italiana, ovvero di altro stato membro dell'Unione Europea;

- e) se cittadino di altro stato membro dell'Unione Europea, il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) l'appartenenza alle categorie protette secondo quanto disposto dall'art. 1 della Legge 68/99;
- g) il possesso dei titoli di studio richiesti, con indicazione della data di conseguimento, dell'università presso la quale è stato conseguito e del relativo voto finale;
- h) se cittadino di altro stato membro dell'Unione Europea, il possesso della nostrificazione del titolo di studio richiesto;
- i) altri requisiti posseduti, così come specificati alla precedente voce Requisiti generali;
- j) altri requisiti posseduti, così come specificati alla precedente voce Requisiti specifici;
- k) la disponibilità ad assumere l'impiego non oltre 90 giorni dalla pubblicazione della relativa graduatoria;
- l) l'autocertificazione del casellario giudiziale generale e dei carichi pendenti.

Alla domanda di ammissione il candidato dovrà allegare un *curriculum vitae*, datato e firmato, corredato da dichiarazione di responsabilità per le conseguenze connesse a false dichiarazioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, comprensivo degli eventuali periodi di attività lavorativa, tirocinio, stage. Alla domanda dovrà altresì essere allegata dichiarazione in ordine agli obblighi derivanti dalle disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

Tutta la documentazione dovrà pervenire indicando, nell'oggetto del messaggio PEC di trasmissione, il codice "Selezione **Codice 2022PLAN_PS**".

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso.

Tutela dei dati personali - INFORMATIVA (art. 13 del Regolamento UE 679/2016 - GDPR)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono le seguenti informazioni: *Titolare del trattamento*. Titolare del Trattamento è l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, con sede in via della Mercanzia 2 - 16124 Genova. Indirizzo PEC: segreteria@pec.portsofgenoa.com. *Finalità del trattamento e base giuridica*. I trattamenti dei dati richiesti al candidato e dallo stesso forniti sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e della corretta gestione della procedura, pena l'esclusione dalla procedura medesima. I dati potranno essere trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. *Modalità e tempi del trattamento*. I dati personali sono trattati dall'Autorità di Sistema Portuale con modalità cartacea e/o informatica e/o telematica, in archivi situati in paesi nei quali è applicabile il GDPR. I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario alla definizione del procedimento selettivo e, eventualmente, alla gestione del rapporto lavorativo, comunque secondo quanto previsto dalla normativa vigente. *Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali*. I dati sono trattati da soggetti autorizzati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche o a terzi nel rispetto della L. 241/90 e del D.Lgs. n. 33/2013 in tema di diritto di accesso. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva ed alcuni dati potranno essere pubblicati *on line* nella sezione Amministrazione Trasparente, in quanto necessario per adempiere agli obblighi previsti dal citato D.Lgs. n. 33/2013. *Diritti dell'interessato*. Ai candidati competono i diritti previsti dal GDPR e, in particolare, il diritto a chiedere l'accesso ai dati medesimi, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero l'opposizione al loro trattamento e a presentare reclamo all'Autorità Garante. A tal fine, i candidati possono contattare il Titolare o Responsabile della Protezione dei dati personali. *Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali*. Il Responsabile è contattabile all'indirizzo mail responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com.

Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, il responsabile del procedimento della selezione di cui al presente bando è la dott.ssa Karina Lavagna.



Per ogni informazione, è possibile scrivere all'indirizzo e-mail selezioni@portsofgenoa.com.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti fino a cinque giorni lavorativi prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione e le relative risposte verranno pubblicate sul sito web dell'Ente www.portsofgenoa.com/it/ almeno due giorni prima della predetta scadenza, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

Genova, li

Il Direttore

(dott.ssa Antonella Granero)

aspmalo.AOO Portsofgenoa - Rep. DCR 24/03/2022.0000230.I Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da Antonella Granero S
i attesta che la presente copia cartacea è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondent
e documento informatico originale è conservato negli archivi di Autorita' di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale



FAC-SIMILE domanda di ammissione (in carta semplice)

All.

All'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

Via della Mercanzia, 2

16124 Genova

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione pubblica per**Codice**

Il /La sottoscritto/a _____, presa visione dell'avviso

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione pubblica in oggetto. A tal fine, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- a) di essere nato/a a _____ il _____;
- b) di essere residente a _____
in Via _____ n. _____ Prov. (____)
Telefono _____;
- c) di (barrare la casella che interessa):
- essere cittadino/a italiano/a
 - di essere cittadino/a dello stato _____
e di essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 7.2.1994 n.174:
 1. godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscano o limitano il godimento _____;
 2. essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- d) di (barrare la casella che interessa):
- essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
 - di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____;
- e) di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- f) di essere fisicamente idoneo al posto da ricoprire;



- g) di conoscere l'uso delle apparecchiature informatiche a livello adeguato alle mansioni cui si riferisce la presente procedura selettiva;
- h) di conoscere la lingua inglese a livello adeguato alle mansioni cui si riferisce la presente procedura selettiva;
- i) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
- j) non essere stato destituito o dichiarato decaduto o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o ente;
- k) di (barrare la casella che interessa):
- non avere riportato condanne penali;
- aver riportato le seguenti condanne penali (indicare la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso; la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati i procedimenti penali per i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale, le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti, i decreti penali di condanna e comunque tutte le condanne che godono del beneficio della non menzione nel Casellario Giudiziale):
- _____;
- _____;
- l) di (barrare la casella che interessa):
- non avere procedimenti penali in corso;
- aver in corso i seguenti procedimenti penali: (indicare specificatamente i procedimenti penali in corso, citando gli estremi del procedimento nonché i reati per i quali si procede):
- _____;
- _____;
- m) non essere posto in quiescenza;
- n) essere immediatamente disponibile ad assumere l'impiego;
- o) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
- p) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative al presente concorso al seguente recapito:
- Via _____ Comune _____
- CAP _____ Provincia (____) Telefono _____ e-mail o pec _____,
- impegnandosi a comunicare eventuali successive variazioni;
- q) se portatore di handicap, di avere necessità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992 n.104 di tempi aggiuntivi ovvero di strumenti di ausilio indicati nell'apposita certificazione medica allegata alla presente e rilasciata in conformità a quanto previsto dalla Circolare 24.7.1999 n.6 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica (compilare solo se del caso)
- _____
- r) di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità legate alla procedura concorsuale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- s) di aver preso visione dell'Avviso di selezione e di accettare tutte le clausole in esso contenute;



- t) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui al DPR. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

A tal fine, allega

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae, datato e firmato, corredato da dichiarazione di responsabilità per le conseguenze connesse a false dichiarazioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, da cui si evincano tutti i requisiti così come specificati alla voce Requisiti specifici dell'Avviso;
- dichiarazione in ordine agli obblighi derivanti dalle disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

Data _____

(firma autografa non autenticata)

aspmalo.A00 Portsofgenoa - Rep. DCR 24/03/2022.0000230.I Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da Antonella Granero S
i attesta che la presente copia cartacea è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondent
e documento informatico originale è conservato negli archivi di Autorita' di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale



Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. MODULO_FIRME.pdf



aspmalo.AOO Portsofgenoa - Rep. DCR 24/03/2022.0000230.I Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da Antonella Granero S i attesta che la presente copia cartacea è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondent e documento informatico originale è conservato negli archivi di Autorita' di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento