



## BUSTA C

### DOMANDA A RISPOSTA APERTA

Il candidato illustri i principi e le finalità della trasparenza di cui al decreto n. 33/2013 soffermandosi sui legami con i temi di prevenzione della corruzione

\*.\*.\*

### QUIZ A RISPOSTA CHIUSA

1. Ai sensi dell'art. 5bis D.Lgs. 33/2013, l'accesso civico, nei casi di segreto di Stato:
  - a. È sottoposto a differimento.
  - b. È escluso.
  - c. È ammesso.
  
2. Ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs.33/2013, comma 6, il procedimento di accesso civico deve concludersi:
  - a. con un provvedimento espresso e motivato nel termine di 30 giorni dalla presentazione dell'istanza con la comunicazione al richiedente e agli eventuali controinteressati;
  - b. con un silenzio assenso che matura nel termine di 30 giorni dalla presentazione dell'istanza;
  - c. con un provvedimento espresso ma non necessariamente motivato nel termine di 30 giorni dalla presentazione dell'istanza con la comunicazione al richiedente e agli eventuali controinteressati;
  
3. In un'istanza di accesso civico generalizzato (cd. FOIA) è necessario motivare adeguatamente?
  - a. Sì, e occorre sempre anche indicare chiaramente l'ufficio che detiene i dati e i documenti che si richiedono
  - b.) Sì sempre
  - c. No, la richiesta può essere fatta da chiunque senza obbligo di motivazione
  
4. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i., i documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, resi disponibili anche a seguito dell'accesso civico, sono riutilizzabili?
  - a. Non è possibile riutilizzarli
  - b. Si, sono riutilizzabili senza alcuna restrizione
  - c. Si, sono riutilizzabili senza ulteriori restrizioni diverse dall'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità
  
5. Ai sensi del d.lgs 33/2013 nella sezione amministrazione trasparente, le pubbliche amministrazioni:
  - a. possono disporre di filtri e di altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca esclusivamente di privati, di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno di tale sezione
  - b. possono disporre di filtri e di altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno di tale sezione
  - c. non possono disporre di filtri e di altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno di tale sezione



6. Ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 33/13 la mancata o incompleta comunicazione delle informazioni e dei dati di cui all'art. 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione in carica:
  - a. Dà luogo a una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 10.000 euro.
  - b. Dà luogo a una sanzione penale.
  - c. Dà luogo a una sanzione amministrativa pecuniaria da 5.000 a 100.000 euro.
7. La Legge n. 190/12, recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione di corruzione ed illegalità nella pubblica amministrazione":
  - a. Impone l'adesione di tutte le Pubbliche Amministrazioni al Piano Nazionale di Monitoraggio in Continuo, redatto dall'Autorità Nazionale di Sistema Portuale.
  - b. Prevede l'individuazione, del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.
  - c. Istituisce l'anagrafe pubblica nazionale per tutti i dipendenti delle AdSP.
8. La Legge n. 190/12, recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione di corruzione ed illegalità nella pubblica amministrazione":
  - a. Introduce nel T.U. Anticorruzione il reato di "Induzione indebita a dare o promettere utilità"
  - b. Introduce nel Codice Penale il reato di "Induzione indebita a dare o promettere utilità".
  - c. Estende la punibilità agli incaricati di pubblico servizio, in aggiunta alla già prevista responsabilità dei Pubblici Ufficiali.
9. In caso di commissione, all'interno dell'amministrazione, di un reato di corruzione accertato con sentenza passata in giudicato, il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza risponde sul piano disciplinare, oltre che per il danno erariale e all'immagine della pubblica amministrazione, salvo che provi:
  - a. di avere predisposto, prima della commissione del fatto, il piano prevenzione della corruzione e della trasparenza;
  - b. di aver osservato le prescrizioni previste dall'art. 1, commi 9 e 10, della L. 190/12; oppure
  - c. di aver vigilato sul funzionamento e sull'osservanza del piano.
10. Per quanto riguarda il contenuto della motivazione dei provvedimenti amministrativi l'art. 3 della legge n. 241/1990 stabilisce che la motivazione deve indicare:
  - a. gli elementi costitutivi del provvedimento.
  - b. i requisiti di legittimità e i requisiti di efficacia.
  - c. i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.
11. A norma di quanto dispone l'art. 10 della legge n. 241/1990 quali diritti sono riconosciuti ai portatori di interessi pubblici?
  - a. diritto di prendere visione degli atti del procedimento ma non di presentare memorie scritte e documenti.
  - b. diritto di prendere visione degli atti del procedimento e diritto di presentare memorie scritte e documenti.
  - c. solo diritto prendere visione degli atti adottati.
12. Quale tra quelli indicati non è un principio/criterio espressamente elencato all'art. 1 della legge n. 241/1990?  
*MF*



- a. principio di efficacia.  
b. principio di trasparenza.  
c. principio di precauzione.
13. Qual è il termine massimo entro cui l'amministrazione deve rispondere a un'istanza presentata ai sensi della legge 241/1990?  
a. 30 giorni  
b. 90 giorni  
c. 120 giorni
14. L'efficacia di un provvedimento amministrativo può essere sospesa?  
a. Sì, ma solo per gravi ragioni e per il tempo strettamente necessario.  
b. Sì, ma solo nei casi tassativamente indicati dalla legge.  
c. Sì, in applicazione del principio di trasparenza, ogni qualvolta i destinatari del provvedimento lo richiedano.
15. Cosa succede se la pubblica amministrazione non conclude il procedimento entro i termini previsti?  
a. La richiesta viene automaticamente accolta  
b. Si verifica il silenzio assenso o il silenzio rigetto, a seconda del caso  
c. La richiesta viene respinta automaticamente
16. Quali delle seguenti affermazioni descrive meglio il concetto di rischio nel contesto dell'audit interno?  
a. Rischio è la probabilità di commettere un errore  
b. Rischio è l'incertezza riguardo a eventi futuri  
c. Rischio è solo un evento negato
17. Nel contesto dell'audit interno e della gestione dei rischi, quale delle seguenti affermazioni descrive correttamente il ruolo dell'audit interno nella mitigazione dei rischi?  
a. l'audit interno si occupa di identificare, valutare e monitorare i rischi, garantendo il rispetto delle normative e delle politiche aziendali  
b. L'audit interno è responsabile della gestione quotidiana dei rischi operativi, assumendo il ruolo di amministratore interno  
c. L'audit interno interviene solo in casi di anomalie già manifestatesi, senza attività preventiva nella gestione dei rischi
18. Qual è l'obiettivo principale della legge 241/1990?  
a. Regolare il rapporto tra cittadini e imprese  
b. Garantire la trasparenza e il buon andamento dell'attività amministrativa  
c. Regolare i contratti pubblici
19. Qual è uno dei principali strumenti utilizzati dall'audit interno?  
a) La pianificazione strategica  
b) La gestione delle risorse umane  
d) La verifica documentale e le interviste

*[Handwritten signatures and initials: a, b, and possibly a date or initials 'BOY' at the bottom right.]*



20. Quale dei seguenti strumenti è comunemente utilizzato per l'analisi dei dati in un processo di audit interno?
- Software di gestione progetti
  - Foglio di calcolo
  - Strumento di programmazione
21. Quale metodo è comunemente usato per la misurazione dei rischi nella pubblica amministrazione?
- Matrice di probabilità e impatto
  - Indagine di mercato
  - Benchmarking con altre amministrazioni
22. Il Comitato di gestione, ai sensi dell'art. 9 L.n. 84/94 e s.m.i.:
- nomina il Presidente dell'Autorità di Sistema portuale, su proposta del Ministro.
  - nomina il Segretario Generale su proposta del Presidente.
  - propone al Presidente la nomina del Segretario Generale.
23. Le concessioni di cui all'art. 18 L.n. 84/94 di durata superiore ai quattro anni sono rilasciate:
- dal Comune previa delibera del Comitato di Gestione dell'Autorità di Sistema Portuale;
  - previa delibera del Comitato di Gestione dell'Autorità di Sistema Portuale, dal Presidente della medesima Autorità;
  - dal Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale, previo parere non vincolante del Comitato di Gestione della medesima Autorità.
24. Ai sensi dell'art. 6 L. n. 84/1994 sono istituite:
- 13 Autorità di sistema portuale
  - 16 Autorità di Sistema Portuale
  - 15 Autorità di Sistema Portuale
25. Ai sensi dell'art. 8 L. n. 84/1994 il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale:
- è nominato dal Ministero dell'Infrastrutture dei Trasporti d'intesa con il Presidente della Regione interessata
  - è nominato dal Ministero dell'Infrastrutture dei Trasporti d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze
  - è nominato dal Presidente della Regione interessata
26. L'Autorità di Sistema portuale, ai sensi dell'art. 6 L.n. 84/94 e s.m.i.:
- non può svolgere né direttamente né tramite società partecipate, operazioni portuali e attività ad esse strettamente connesse.
  - può svolgere, direttamente o tramite società partecipate, operazioni portuali e attività ad esse strettamente connesse.
  - può svolgere direttamente operazioni portuali e attività ad esse strettamente connesse.