

## ATTO INTEGRATIVO AL CONTRATTO DI SERVIZIO

per l'esercizio dei servizi di igiene urbana, spazzamento, raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti

oooooooooooooooooooooooooooo

Con la presente scrittura privata sottoscritta con firme digitali dalle parti come di seguito costituite, **ciascuno presso la propria sede**,

il **COMUNE DI BARI** di seguito denominato "Comune", con sede in Bari Corso Vittorio Emanuele 84, codice fiscale 80015010723 ai fini del presente atto rappresentato dall'Ing. Vito Nitti, nato a [REDACTED] il [REDACTED], nella sua qualità di Direttore della Ripartizione Tutela Ambiente, Igiene e Sanità, ed in forza dei poteri attribuiti con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 753 del 28/09/2023 e n. 815 del 13/10/2023

e

**A.M.I.U. (Azienda Municipale Igiene Urbana) Puglia – S.p.A.** (codice fiscale 05487980723), di seguito denominata anche "Soggetto gestore", con sede in Bari in viale Viale Francesco Fuzio - Z.I. Bari, iscritta al registro delle imprese presso la CCIA di Bari, ai fini del presente atto rappresentato dall'Avv. Sabino Persichella nella sua qualità di Presidente e legale rappresentante pro tempore e in forza dei poteri attribuiti dallo Statuto Aziendale .

### PREMESSO CHE

- La gestione dei rifiuti, ai sensi degli artt. 177 e seguenti del D.Lgs. n.152/2006, costituisce attività di pubblico interesse e viene effettuata senza pericolo per la salute dell'uomo e senza usare procedimenti o metodi che potrebbero recare pregiudizio all'ambiente;
- La gestione dei rifiuti urbani e assimilati è organizzata sulla base di ambiti territoriali ottimali (ATO) delimitati dalle Regioni nell'ambito delle attività di programmazione e pianificazione ad esse attribuite;
- I comuni che costituiscono gli ambiti territoriali ottimali concorrono alla gestione dei rifiuti con le modalità previste dall'art. 200 del D.Lgs.152/2006 e dalla legislazione regionale in materia;
- La Legge Regionale n.24/2012 "*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali*" ha individuato gli ambiti territoriali ottimali, coincidenti con i sei territori provinciali, ed ha disposto che, al fine di consentire una differenziazione dei servizi finalizzata a massimizzarne l'efficienza, la pianificazione regionale possa definire perimetri territoriali di ambito sub-provinciale per l'erogazione dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati, denominati Ambiti di Raccolta Ottimale (ARO).
- La Regione Puglia, con Deliberazione di Giunta Regionale n. 2147 del 23/10/2012, ha perimetrato gli ARO, individuando il Comune di Bari come coincidente con l'ARO BA3 e, con successiva DGR n. 2877 del 20/12/2012, concernente il modello organizzativo dell'ARO, ha disposto che i Comuni facenti parte dell'ARO si costituiscano e provvedano ad attivare le procedure di affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati.
- La Legge Regionale n. 20/2016, a parziale modifica ed integrazione della L.R. 24/2012, ha soppresso gli Organi di Governo a livello provinciale, individuato l'intero territorio regionale quale Ambito Territoriale Ottimale ed istituito l'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti. La

stessa normativa ha previsto, in sede di prima attuazione e nelle more della perimetrazione di Aree Omogenee per l'erogazione dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto, che rimane vigente la perimetrazione degli ARO disposta con DGR n.2147/2012 e che gli ARO proseguono la gestione associata dell'organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani secondo gli atti costitutivi vigenti alla data di entrata in vigore della stessa legge regionale.

- All'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti, è stato demandato l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal D.Lgs. 152/2006, già esercitate dalle Autorità d'Ambito territoriali ottimali, quale forma di cooperazione degli enti locali.

#### **PREMESSO, ALTRESI', CHE**

- L'Amministrazione Comunale, con deliberazione della Giunta Municipale n.794 del 28/06/2001, ha approvato lo schema del contratto per lo svolgimento dei servizi di igiene urbana nel comune di Bari relativi al periodo 2001/2005 e le allegate schede tecniche ed economiche, nelle quali sono descritte le caratteristiche dimensionali ed economiche dei servizi, e formano parte integrante e sostanziale del contratto (schede da 1 a 23).
- In data 25/07/2001 è stato sottoscritto tra il Comune di Bari e la società A.M.I.U. S.p.a. il contratto di servizio di igiene urbana avente durata quinquennale, con scadenza il 31.12.2005 nel quale, fra l'altro, è previsto:
  - o l'aggiornamento, con cadenza annuale, degli obiettivi di breve periodo fissati nelle allegate schede di definizione tecnica in funzione del necessario miglioramento della produttività nonché dell'efficacia ed efficienza del servizio;
  - o che i costi delle singole attività sono soggetti a revisione annuale in funzione del necessario miglioramento della produttività ed efficacia e efficienza dei servizi e che il corrispettivo annuale varia in ragione della effettiva quantità dei servizi resi e dei rifiuti raccolti e smaltiti, nonché della revisione operata sui costi dei medesimi;
- la **Giunta Comunale**:
  - o Con **Deliberazione n.717 del 18.11.2013**, avente ad oggetto la *Relazione sull'affidamento del servizio di gestione igiene urbana nel territorio di Bari ai sensi dell'art.34 comma 20 d.l. n.179/2012 e apposizione termine di scadenza del contratto di servizio Amiu S.p.A.*, ha approvato la relazione sull'affidamento del servizio di gestione igiene urbana nel territorio di Bari, ai sensi dell'art. 34 comma 20 della Legge 17.12.2012 n. 221, confermando l'affidamento del servizio di igiene urbana alla società AMIU S.p.A sulla base del Contratto di Servizio sottoscritto in data 25 luglio 2001 e prorogato con Deliberazione di Giunta comunale n.1132 del 29/12/2006, e determinava il termine di scadenza contrattuale dell'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani in anni 15 decorrenti dalla sottoscrizione del relativo contratto, quindi, **almeno fino al 18.11.2028**;

- Con **Deliberazione n. 569 del 18/11/2020** ha, tra l'altro, determinato, nelle more della stipula del nuovo contratto di servizio il termine di scadenza contrattuale del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani al 30/06/2022, autorizzando la stipula del relativo Atto integrativo al Contratto di servizio, tra il Comune e AMIU Puglia S.p.A., sottoscritto in data 20/11/2020;
- Con **Deliberazioni n. 653 del 20/10/2021** e n. 875 del 21/12/2021 ha autorizzato la stipula degli Atti integrativi del Contratto sottoscritti in data 16/12/2021 (adeguamento scheda pulizia mercati) e in data 25/01/2022 (modifica scheda videosorveglianza);
- Con **Deliberazione n. 514 del 12/07/2022** ha determinato, nelle more della stipula del nuovo contratto di servizio, il termine di scadenza contrattuale del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani al 31/12/2023, autorizzando la stipula del relativo Atto integrativo al Contratto di servizio, tra il Comune e AMIU Puglia S.p.A.;

Il **Consiglio Comunale** con **Deliberazione n. 105 del 23/12/2022**, nell'ambito degli atti ricognitivi ex art.20 del D.Lgs. 175/2016, "Ravvisando i presupposti di cui agli articoli 4 e 20 del TUSP D.Lgs 175/2016" ha confermato "il mantenimento della partecipazione senza interventi" e l'in house providing per il Servizio di Igiene Pubblica, nel rispetto delle norme nazionali e dei regolamenti comunitari;

#### **CONSIDERATO CHE**

- Con **Delibera n. 662 dell'08/09/2023** la **Giunta Comunale** ha approvato il Piano esecutivo del sistema di raccolta "porta a porta" nella zona start up 5 (Carbonara-Ceglie-Loseto-Picone parte), e nello specifico, ha deliberato di:
  - 1) **APPROVARE** in linea tecnica il Piano Esecutivo del servizio di raccolta differenziata "porta a porta" nella Zona Start Up5 (Carbonara-Ceglie-Loseto- Picone parte), elaborato da CONAI e costituito dai seguenti elaborati, allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale:  
[...]
  - 2) **PRENDERE ATTO** che l'attuazione del suddetto Piano esecutivo per la ZSU5 comporta una rimodulazione delle schede tecnico-economiche del Contratto di Servizio rispetto a quelle vigenti pertanto la quantificazione effettiva dell'incremento del corrispettivo dovuto ad AMIU Puglia per il servizio di igiene urbana avverrà tramite approvazione della relativa scheda tecnico-economica ad integrazione del vigente Contratto di Servizio di Igiene Urbana.
  - 3) **CONFERMARE** la volontà di attivare, nel corso del 2023, il sistema di raccolta "porta a porta" nella Zona Start Up 5, previa verifica della sussistenza delle risorse economiche nel bilancio comunale. L'effettivo avvio del servizio verrà disciplinato tramite apposite ordinanze sindacali, ed i relativi costi saranno calcolati in base all'effettivo periodo di esecuzione del servizio.
  - 4) **DEMANDARE** alla Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Sanità e Igiene e allo Staff Controllo Enti Partecipati, ciascuno per quanto di propria competenza, di predisporre l'aggiornamento del vigente Contratto di Servizio di Igiene, nonché gli atti esecutivi necessari e conseguenti.
- Con **Delibera n.753 del 28/09/2023** la **Giunta Comunale** ha rideterminato il termine di scadenza contrattuale del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani, e nello specifico ha deliberato di:
  1. [...]

2. **DETERMINARE** il termine di scadenza contrattuale dell'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani al **18/11/2028**, nelle more della stipula del nuovo Contratto di servizio
3. **AUTORIZZARE** il Direttore della Ripartizione Tutela dell'Ambiente Igiene e sanità a stipulare l'atto integrativo al contratto di servizio con AMIU Puglia S.p.A. per il servizio integrato di Igiene urbana al fine di recepire il nuovo termine di scadenza nel vigente contratto di servizio a tutto il 18/11/2028;
4. **DEMANDARE** al Direttore della Ripartizione Tutela dell'Ambiente Igiene e Sanità e al Direttore dello Staff Controlli Enti Partecipati l'adozione degli atti esecutivi necessari di propria competenza;
5. [...]

- Con **Deliberazione n. 815 del 13/10/2023** la Giunta comunale, tra l'altro, deliberato di:

- a.i.1. [...]
- a.i.2. **Recepire** nel contratto di servizio di Igiene Urbana vigente la scheda tecnico-economica relativa al **Servizio di raccolta PAP ZSU5**, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- a.i.3. **Adeguare** le schede tecnico-economiche, allegate al Contratto di servizio vigente, relative al **Servizio di raccolta PAP ZSU1 e ZSU2** e la **Scheda n.21** relativa ai **Centri di raccolta**, secondo l'aggiornamento condiviso con AMIU Puglia S.p.A. recepito nelle schede allegate quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- a.i.4. **Stralciare** dal contratto di servizio vigente la scheda n.3 "Servizio di spazzamento ed igienizzazione stradale sistema meccanico – Bari pulita" e relativo corrispettivo;
- a.i.5. **Recepire** nella determinazione del corrispettivo, a modifica di quanto previsto dall'art. 7 dell'Atto integrativo al Contratto di servizio stipulato nel 2020, le compensazione dei costi così come riassunto nelle tabelle in premessa;
- a.i.6. **Disporre** che i servizi come descritti nella documentazione tecnico-economica sopra citata ed i relativi rapporti economici siano validi a partire dal **01/01/2024** e fino al successivo aggiornamento;
- a.i.7. **Autorizzare** il Direttore della Ripartizione Tutela dell'Ambiente Igiene e Sanità a stipulare apposito atto integrativo al contratto di servizio con AMIU Puglia S.p.A. per il servizio integrato di Igiene urbana finalizzato all'attuazione dei precedenti punti 2, 3, 4, 5 e 6;
- a.i.8. **Demandare** al Direttore della Ripartizione Tutela dell'Ambiente Igiene e Sanità al Direttore dello Staff Controlli Enti Partecipato l'adozione degli atti esecutivi necessari di propria competenza;  
[...]

**PRESO ATTO** che

- il Consiglio di Amministrazione di AMIU Puglia S.p.A. nella seduta del **29/11/2023** ha approvato lo schema di atto integrativo al contratto di servizio con AMIU Puglia S.p.A. per il servizio integrato di Igiene urbana allegato al presente provvedimento.
- Con DD n. [ ] del [ ] lo Staff Enti Partecipati ha provveduto ad approvare lo schema del presente atto integrativo ed impegnare le risorse 2024-2025

#### **PREMESSO QUANTO SOPRA**

Le parti come sopra costituite ad integrazione di quanto previsto nel Contratto di servizio stipulato in data 25/07/2001 e i successivi atti integrativi (Atto integrativo sottoscritto in data 20/11/2020; Atto integrativo sottoscritto in data 16/12/2021 di adeguamento scheda pulizia mercati; Atto integrativo sottoscritto in data

25/01/2022 di modifica scheda videosorveglianza; Atto integrativo sottoscritto in data 25/07/2022), convengono e stipulano quanto segue.

#### **Art. 1 Premessa**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente appendice al Contratto di servizio, di seguito denominata per brevità “scrittura”.

#### **Art. 2 Finalità**

Il contratto stipulato in data 25 luglio 2001 disciplina i rapporti tra il Comune di Bari (di seguito Comune) e A.M.I.U. Puglia S.p.A. (di seguito Soggetto gestore) in merito alla gestione dei servizi di igiene urbana. La presente scrittura integra la disciplina dei rapporti già negoziati con contratto stipulato in data 25 luglio 2001 e successivi atti integrativi tra l'Ente affidante e il Soggetto gestore, in merito all'esercizio dei servizi di igiene urbana, spazzamento, raccolta, trasporto, trattamento e smaltimento dei rifiuti, in esecuzione alle disposizioni di cui alle **Delibere GM n. 662 dell'08/09/2023, n.753 del 28/09/2023 e n. 815 del 13/10/2023**.

#### **Art. 3 Oggetto**

Con la presente scrittura si concorda di stralciare dall'attuale Contratto di servizio la Scheda tecnico-economica del “**Servizio di spazzamento e igienizzazione stradale sistema meccanico – Bari pulita**”, denominata “**Allegato N.3**” richiamato nell'atto integrativo sottoscritto tra il Comune di Bari e AMIU Puglia S.p.A. in data 20/11/2020 con il quale si è proceduto ad adeguare il contenuto delle Schede tecnico economiche allegata al contratto.

Le parti convengono, altresì, che i servizi descritti nelle Schede economiche e le relative modalità di espletamento approvate con Delibera GM **n. 815 del 13/10/2023** (schede n. 21 relativa alla Gestione dei Centri di Conferimento, del Centro Multimateriale e della Piattaforma di stoccaggio e trasporti, scheda relativa al Servizio di raccolta PAP ZSU1, scheda relativa al Servizio di raccolta PAP ZSU2 e scheda relativa Servizio di raccolta PAP ZSU5) e **qui allegate** quale parte integrante e sostanziale della presente scrittura, aggiornano quelle allegate al contratto vigente e rappresentano prestazioni minime. Restano fermi gli obblighi del Soggetto gestore, nell'ambito della sua autonomia imprenditoriale, di assicurare comunque un elevato livello di igiene e decoro cittadini.

Le parti danno atto che adegua il corrispettivo previsto dal Contratto di servizio per l'esercizio dei servizi di igiene urbana, sulla base degli aggiornamenti su citati.

#### **Art. 4 Durata del contratto**

Il termine contrattuale dell'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani è rideterminato al **18/11/2028**.

#### **Art. 5 Corrispettivo**

La descrizione analitica dei corrispettivi relativi ai servizi erogati, contenuta nelle schede economiche n. 21

relativa alla Gestione dei Centri di Conferimento, del Centro Multimateriale e della Piattaforma di stoccaggio e trasporti, scheda relativa al Servizio di raccolta PAP ZSU1, scheda relativa al Servizio di raccolta PAP ZSU2 e scheda relativa Servizio di raccolta PAP ZSU5, così come rimodulati in ottemperanza alla Delibera G.M. **n. 815 del 13/10/2023, qui allegate** quale parte integrante e sostanziale della presente scrittura, costituiscono aggiornamento e integrazione di quelle allegate al Contratto del 2001 e successivi atti integrativi.

Pertanto, il corrispettivo annuale determinato all'art. 7 dell'atto integrativo sottoscritto tra il Comune di Bari e AMIU Puglia S.p.A. in data 20/11/2020, con il quale si è proceduto a recepire le modalità di determinazione del corrispettivo, è così rideterminato:

A fronte delle attività svolte dal Soggetto gestore di cui alle schede tecnico-economiche dalla n.1 alla n.2 e dalla n.4 alla n.28, il corrispettivo annuale è pari €. **62.276.542,99** (IVA e tributo regionale inclusi), così costituito:

1. €. 45.036.994,31(IVA inclusa) per servizi di igiene urbana (schede dalla n.1 alla n.2, dalla n.4 alla n.21 e dalla 23 alla 28);
2. €. 16.421.989,06 (IVA inclusa) per attività di trattamento, trasporto e smaltimento dei RSU (scheda 22) da congruare a consuntivo;
3. €. 817.559,62 (IVA inclusa) per tributo regionale (scheda 22), da congruare a consuntivo.

La scheda 22 è dimensionata con riferimento ai dati 2016, in base al quantitativo di rifiuto indifferenziato conferito all'impianto TMB (111.597tonn), al tipo di trattamento effettuato (ciclo inverso), alle tariffe applicate per il trattamento, trasporto e smaltimento e, infine, in base all'aliquota di ecotassa determinata dai provvedimenti regionali (7,5 €/tonn). Rispetto a tale importo, a consuntivo di ogni anno viene quantificato l'esatto ammontare del corrispettivo dovuto per i costi di trattamento, trasporto e smaltimento dei RSU, nonché del tributo regionale (cd "ecotassa"), variabili in base ai citati parametri.

Al corrispettivo determinato sulla base delle schede 2016, va aggiunto il corrispettivo per il servizio di raccolta "porta a porta" (PAP), introdotto progressivamente per zone del territorio cittadino. Tale ulteriore corrispettivo è calcolato come incremento rispetto all'importo delle schede 2016, al fine di tener conto dei costi aggiuntivi del nuovo sistema nonché delle riduzioni di costo per la disattivazione del servizio di raccolta stradale nelle stesse zone.

Per il servizio di raccolta porta a porta nell'intera Zona ZSU1, come da scheda ZSU1-PAP, il compenso annuale ammonta a €. **1.742.757,83** (IVA inclusa), quale incremento rispetto alle schede 2016, compresa la fornitura annuale di sacchetti.

Per il servizio di raccolta porta a porta nell'intera Zona ZSU2, come da scheda ZSU2-PAP, il compenso annuale ammonta a €. **1.396.755,40** (IVA inclusa), quale incremento rispetto alle schede 2016, compresa la fornitura annuale di sacchetti.

Per il servizio di raccolta porta a porta nell'intera Zona ZSU5, come da scheda ZSU5-PAP, il compenso annuale ammonta a €. **2.432.578,52** (IVA inclusa), quale incremento rispetto alle schede 2016, compresa la fornitura annuale di sacchetti.

Per ciascuna zona servita dal “porta a porta” l’importo da corrispondere è proporzionato al numero di abitanti o utenti serviti e al periodo di effettiva esecuzione del servizio, rispetto alla scheda di valutazione su base annuale dell’intera zona.

Il corrispettivo si modificherà per effetto della soppressione/riduzione di servizi erogati, del progressivo sviluppo del servizio PAP, di ulteriori schede tecnico-economiche relative servizi che verranno avviati negli anni successivi, di analisi di maggior dettaglio che AMIU Puglia si impegna ad elaborare e consegnare al Comune, di eventuali finanziamenti che si dovessero ottenere per l’acquisto di mezzi e attrezzature e che riducono i costi di investimento del gestore, fatte salve le verifiche di congruità da parte della Ripartizione Tutela Ambiente e l’inserimento nei documenti di programmazione da approvare da parte del Consiglio

Il corrispettivo non è soggetto ad indicizzazione.

Se in corso di esercizio si verificano eventi estranei alla gestione di tale gravità da far oggettivamente presumere una perdita, AMIU Puglia deve analizzare in apposito documento le cause che l’hanno determinata ed indicare i provvedimenti adottati o proposti per ricondurre in equilibrio la gestione aziendale o per contenere la perdita.

Amiu Puglia si impegna ad adottare idonee misure volte ad una riduzione dei costi del servizio pari almeno all’1% del corrispettivo annuale, ove possibile AMIU utilizzerà tali economie per ampliare i servizi contrattualizzati in accordo con il Comune.

In caso il Comune di Bari acquisti mezzi e/o attrezzature per lo svolgimento del servizio di igiene urbana, questi verranno messi a disposizione di AMIU Puglia con modalità quali il comodato o l’usufrutto. Tali mezzi e/o attrezzature dovranno essere utilizzati da AMIU Puglia esclusivamente per l’espletamento dei servizi oggetto del Contratto di servizio con il Comune di Bari. I relativi costi di ammortamento, che tengono conto della vita media dei mezzi/attrezzature, non verranno inclusi nel costo dei servizi che impiegano tali mezzi ed attrezzature in modo da determinare una riduzione del corrispettivo. Tale disposizione vale anche per mezzi/attrezzature acquistate da AMIU Puglia con risorse economiche derivanti da finanziamenti Comunali/Regionali/Statali/Comunitari.

#### **Art. 6. Modalità di erogazione del corrispettivo**

Le modalità di erogazione del corrispettivo, previste all’art.8 dell’atto integrativo sottoscritto tra il Comune di Bari e AMIU Puglia S.p.A. in data 20/11/2020 sono così rideterminate:

- n. 12 ratei di acconto mensile dell’importo di € 5.121581,94 IVA inclusa, ciascuno, corrispondenti al costo dei servizi di cui all’art. 7 comma 1, punti 1) e 2);
- n.1 rateo di conguaglio a consuntivo per i costi di trattamento, trasporto e smaltimento dei RSU (Scheda 22)
- n.1 rateo di acconto semestrale del 50% del tributo regionale (Scheda 22)
- n.1 rateo di conguaglio del tributo regionale.

- n.1 rateo annuale a compenso dell'incremento del corrispettivo dovuto per il servizio PAP effettivamente espletato.

Il corrispettivo è fatturato da AMIU Puglia secondo i ratei precedentemente indicati nel mese successivo a quello di riferimento. I pagamenti avvengono entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura e previa attestazione di regolare esecuzione da parte della Ripartizione Tutela Ambiente igiene e Sanità. Amiu Puglia emetterà le fatture per i ratei di conguaglio solo a seguito di parere di congruità degli importi da parte della Ripartizione Tutela Ambiente igiene e Sanità.

#### **Art. 7. Spese contrattuali**

Tutti gli oneri derivanti dalla presente scrittura, comprese le spese contrattuali e di registrazione in caso d'uso del presente atto, sono a carico di AMIU Puglia S.p.A..

#### **Art. 8. Tracciabilità dei flussi finanziari**

AMIU Puglia S.p.A., ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i., assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi previsti, accettando espressamente che il presente Contratto sarà risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi degli strumenti di pagamento previsti da detta norma.

A tal proposito, l'Impresa ha comunicato che il conto corrente è quello aperto presso la Banca \_\_\_\_\_, IBAN \_\_\_\_\_.

La persona delegata ad operare su suddetto conto corrente è \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_.

#### **Art. 9. Trattamento dei dati personali**

##### **A) Finalità del trattamento e base giuridica**

Nel corso dello svolgimento delle attività connesse all'esecuzione del presente Atto integrativo, ciascuna delle Parti tratterà dati personali acquisiti nella fase di gestione per le finalità amministrative e/o contabili e per la corretta esecuzione di tutto quanto previsto, in conformità alle disposizioni di cui al Regolamento EU 679/2016 e al D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e s.m.i., in materia di protezione dei dati personali, nonché a tutte le norme di legge di volta in volta applicabili.

Le Parti si impegnano a condurre le attività di trattamento di dati personali sulla base dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza degli interessati, e solo ed esclusivamente per le finalità di affidamento ed esecuzione del presente Contratto di proroga (Base giuridica: Contrattuale), nonché degli eventuali obblighi di legge (Base giuridica: Legale).

##### **B) Tipologie di dati personali**

I dati personali raccolti nell'ambito della fase di esecuzione del presente Atto integrativo rientrano nelle categorie dei "Dati Comuni" acquisiti direttamente dalle Parti contraenti o dai dipendenti dei contraenti: dati anagrafici, dati di contatto.

I predetti dati saranno trattati con supporti informatici e cartacei in modo da garantire idonee misure di sicurezza e riservatezza.

### **C) Dati di contatto di Titolari e DPO**

I riferimenti dei Titolari del trattamento e dei rispettivi Data Protection Officer (DPO) sono:

Per Comune di Bari:

Titolare del Trattamento è il Comune di Bari.

Il Data Protection Officer (responsabile per la protezione dei dati) è rappresentato dall'avv. Ilaria Rizzo, Dirigente Ripartizione Segreteria Generale, contattabile all'indirizzo mail [i.rizzo@comune.bari.it](mailto:i.rizzo@comune.bari.it), con sede legale in Corso Vittorio Emanuele 84, Bari.

Per il Soggetto gestore AMIU Puglia.:

Titolare del Trattamento è Amiu Puglia S.p.A..

Il Data Protection Officer è l'ing. Matteo Roberto contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_, con sede legale presso Amiu Puglia Spa in via Francesco Fuzio, Bari

### **D) Conservazione dei dati**

I dati personali raccolti nell'ambito di cui al presente Atto integrativo saranno trattati da ciascuna delle Parti limitatamente al periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra. Nel caso in cui esigenze di tipo contabile/amministrativo ne richiedano la conservazione per periodi più estesi, gli stessi saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a 10 anni dalla scadenza del presente Atto integrativo.

### **E) Diritti degli Interessati**

Il Regolamento EU 679/2016 (artt. da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei propri dati personali, gli interessati hanno diritto di chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità; inoltre possono proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali. A tal proposito, ciascuna delle Parti si impegna a garantire l'esercizio di tali diritti da parte degli interessati. Dichiaro, inoltre, espressamente di aver debitamente informato i propri dipendenti e/o collaboratori ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento EU 679/2016.

## **Art. 10. Disposizioni finali**

**I servizi come descritti nella documentazione tecnico-economica allegati alla deliberazione di Giunta Comunale n. 815 del 13/10/2023 e sopra citata ed i relativi rapporti economici sono validi a partire dal 01/01/2024 e fino al successivo aggiornamento.**

Per quanto non espressamente disciplinato in modalità integrativa nella presente appendice, si rinvia ai contenuti del Contratto di servizio stipulato in data 25 luglio 2001 e successivi atti integrativi, alla normativa vigente ed in particolare alle norme del codice civile ed alla legislazione in materia di rifiuti e igiene urbana.

L'Atto integrativo al Contratto di Servizio è comunicato all'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (AGER) istituita con L.R. n.20/2016.

Gli atti indicati in calce alla presente scrittura, si riferiscono agli allegati approvati con deliberazione di

Giunta Comunale n. 815 del 13/10/2023 e costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura.

Per l'**A.M.I.U. (Azienda Municipale Igiene Urbana) Puglia – S.p.A.**

Il Presidente

---

Per il Comune

Il Direttore della Ripartizione Tutela Ambiente, Igiene e Sanità

---

Allegati:

Scheda n.21

Scheda PAP ZSU1

Scheda PAP ZSU2

Scheda PAP ZSU5